

คู่มือ



การประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ



ปีการศึกษา 2558

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(ปรับแก้ไขตัวป้งซี 1.4)

คู่มือ

**การประกันคุณภาพภายใน
ระดับคณะ**

**ปีการศึกษา 2558
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชั้น 9 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก.

โทรศัพท์ 0 2942 8299 ภายใน 4920 – 24

โทรสาร 0 2942 8299 ต่อ 15

Home Page: <http://www.qa.ku.ac.th> e-mail: qa@ku.ac.th

คำนำ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ภายใต้กรอบแนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557 ที่พัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ซึ่ง มุ่งเน้นการประเมินผลลัพธ์และกระบวนการที่เป็นระบบ ภายใต้การดำเนินการตาม พันธกิจของสถาบัน เพื่อควบคุมคุณภาพ ติดตามตรวจสอบคุณภาพ และพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ให้ได้ ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ของแต่ละคณะ และภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความมั่นใจต่อสังคมและ สาธารณชน

สำนักงานประกันคุณภาพหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการประกันคุณภาพ ภายใน ระดับคณะ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2558 นี้จะเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละคณะ ที่ก่อให้เกิด ผลการบริหารจัดการคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่นใน คุณภาพบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างยั่งยืน

สำนักงานประกันคุณภาพ

มีนาคม 2559

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1	ข้อกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ มก.	1
1.1	แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ	1
1.2	กระบวนการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ	2
1.3	แผนงานการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ	4
บทที่ 2	โครงสร้างองค์การ (Organizational Profile: OP)	6
P.1	ลักษณะองค์การ (Organizational Description)	7
P.2	สภาวะการณ์ขององค์การ (Organizational Situation)	12
บทที่ 3	เกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ	15
บทที่ 4	ระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ	17
	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	19
	องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	33
	องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	44
	องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	47
	องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	50
บทที่ 5	นิยามศัพท์	58
ภาคผนวก		71
	ภาคผนวกที่ 1 รายชื่อฐานข้อมูล ตามประกาศ กกอ. และ ก.พ.อ.	72
	ภาคผนวกที่ 2 รายชื่อวารสารที่อยู่ใน Beall's list จาก http://scholarlyoa.com/publishers/	74
บรรณานุกรม		112

บทที่ 1

ข้อกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ มก.

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการประกันคุณภาพภายในมาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด และในปีการศึกษา 2558 สำนักงานประกันคุณภาพได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ โดยอิงตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ประเมินของ สกอ. เพื่อเป็นแนวทางในการประเมิน รายละเอียดดังนี้

1.1 แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ

1) รอบปีการประเมินคุณภาพภายใน ตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2558 ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2558 - 31 กรกฎาคม 2559 ทั้งนี้ ผลงานวิจัย ให้พิจารณาจากปีปฏิทิน 2558 ตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2558 สำหรับ แผนงาน งบประมาณ และเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ให้พิจารณาจากปีงบประมาณ 2558 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558

2) การประเมินระดับคณะ ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ สกอ.กำหนด โดยคณะรวบรวมผลการประเมินฯ ระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะ กำหนดให้วิเคราะห์สถานภาพของตนเอง โดยเขียนเป็นโครงร่างองค์การ (Organizational Profile: OP) ไว้ในบทที่ 1 และเพิ่มการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (KPI) และค่าเป้าหมายของพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะไว้ในบทที่ 3

1.2 กระบวนการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดให้ทุกคณะต้องได้รับการประเมินในปี การศึกษา 2558 ตามกระบวนการดังนี้

1) คณะรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานประกอบการประเมินฯ รอบปี การศึกษา 2558 ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพ (<http://qais.ku.ac.th>)

2) คณะรวบรวมผลการประเมินฯ ระดับหลักสูตรทั้งหมดมาเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online ให้ เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม 2559 โดยสำนักงานประกันคุณภาพ ได้กำหนดรูปแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะให้เป็นกรอบในการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

ส่วนนำ (ตามหัวข้อที่กำหนดไว้ในระบบ CHE QA Online ของ สกอ.)

บทที่ 1 โครงสร้างองค์การ (Organizational Profile: OP)

บทที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ของ สกอ.

บทที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (KPI) และ ค่าเป้าหมายของพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะ

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการพัฒนา

3) คณะเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ จำนวนอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของคณะ มาที่สำนักงานประกันคุณภาพเพื่อพิจารณาจัดทำ ประกาศแต่งตั้ง โดยสำนักงานประกันคุณภาพจัดทีมเลขานุการฯ ที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 1-2 คน ซึ่งคุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินฯ ระดับคณะ เป็นดังนี้

3.1) ประธานกรรมการ

เป็นผู้ประเมินจากภายนอกคณะที่ขึ้นทะเบียนประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ผู้ที่กำลังหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือ
- ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีประสบการณ์เป็นประธานผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือ
- ผู้ที่คณะกรรมการนโยบายประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

3.2) กรรมการ

เป็นผู้ประเมินจากภายนอกคณะ ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจัดขึ้น หรือหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในสำหรับคณะที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- กรณีเป็นอาจารย์ ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- กรณีเป็นบุคลากรฝ่ายสนับสนุน ต้องทำหน้าที่ในระดับผู้อำนวยการหน่วยงานขึ้นไปมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ผู้ที่คณะกรรมการนโยบายประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินที่แต่งตั้ง ควรมีกรรมการประเมินของปีที่ผ่านมาร่วมเป็นกรรมการด้วยอย่างน้อย 1 คน เพื่อความต่อเนื่องของการพัฒนาคุณภาพ

4) คณะกรรมการประเมินฯ ประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจของ คณะ ระยะเวลาการประเมินคณะละไม่น้อยกว่า 2 วัน ภายในเดือนกันยายน 2559 ผ่านระบบ CHE QA Online โดยสำนักงานประกันคุณภาพจะแจ้งกำหนดการ ประเมินฯ ให้คณะทราบภายในเดือนกรกฎาคม 2559

5) คณะกรรมการประเมินฯ ส่งรายงานผลการประเมินฯ ระดับคณะ ฉบับ สมบูรณ์ไปยังคณบดี และสำนักงานประกันคุณภาพ ภายใน 2 สัปดาห์หลังการตรวจ ประเมินฯ ส่วนคณะที่สังกัดวิทยาเขต ให้คณะกรรมการประเมินฯ ส่งข้อมูลให้งาน ประกันคุณภาพของวิทยาเขต เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินฯ ระดับวิทยาเขต และมหาวิทยาลัยต่อไป

6) คณะจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามผลการประเมินที่ผ่านความเห็นชอบ ของคณะกรรมการประจำคณะ เสนอมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ภายในวันจันทร์ที่ 31 ตุลาคม 2559

ทั้งนี้ การประเมินคุณภาพภายในของหน่วยงานภายใต้การดูแลของคณะให้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

1.3 แผนงานการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้กำหนดแผนงานการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2558 ดังนี้

เดือน	กิจกรรม
ส.ค. 58-ก.ค. 59	1. คณะรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานประกอบการประเมินฯ ปีการศึกษา 2558 ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพ (http://qais.ku.ac.th)
ก.พ. 59	2. มหาวิทยาลัยติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการ ประเมิน ปีการศึกษา 2557 ของคณะ ครั้งที่ 1

เดือน	กิจกรรม
พ.ค. 59	3. มหาวิทยาลัยติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมิน ปีการศึกษา 2557 ของคณะ ครั้งที่ 2 4. คณะตรวจสอบผลงานวิจัยและงานบริการวิชาการในระบบ QAIS พร้อมประสานเจ้าของฐานข้อมูลแก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน วันที่ 3 – 31 พ.ค. 59
ก.ค. 59	5. คณะเสนอชื่อคณะกรรมการประเมิน อย่างน้อย 3 คน มาที่สำนักงานประกันคุณภาพ ภายในวันศุกร์ที่ 15 ก.ค. 59
ส.ค. 59	6. สำนักงานประกันคุณภาพแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ ภายในวันจันทร์ที่ 1 ส.ค. 59 7. มหาวิทยาลัยติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมิน ปีการศึกษา 2557 ของคณะ ครั้งที่ 3 8. คณะตรวจสอบข้อมูลทุกเรื่องในระบบ QAIS พร้อมประสานเจ้าของฐานข้อมูลแก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน ภายในวันจันทร์ที่ 8 ส.ค. 59 9. คณะนำเข้าข้อมูล Common Data Set (CDS) ในระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้เรียบร้อยภายในวันจันทร์ที่ 15 ส.ค. 59 10. คณะส่ง SAR ผ่านระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ภายใน 2 สัปดาห์ก่อนรับการประเมิน
ก.ย. 59	11. ประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ คณะละไม่น้อยกว่า 2 วัน ผ่านระบบ CHE QA Online ของ สกอ. 12. คณะกรรมการประเมินฯ ส่งรายงานผลการประเมินฯ ระดับคณะ ถึงคณบดี ภายใน 2 สัปดาห์หลังการตรวจประเมิน ส่วนคณะที่สังกัดวิทยาเขตให้ส่งผลการประเมินให้งานประกันคุณภาพระดับวิทยาเขตด้วย
ต.ค. 59	13. ประธานกรรมการประเมินฯ ระดับคณะ ยืนยันผลการประเมินระดับคณะในระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ภายในวันศุกร์ที่ 14 ต.ค. 59 14. คณะจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามผลการประเมินที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเสนอมหาวิทยาลัย ภายในวันจันทร์ที่ 31 ต.ค. 59

บทที่ ๒

โครงร่างองค์การ (Organizational Profile: OP)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดให้คณะ และส่วนงานสนับสนุน รวมถึงวิทยาเขต ที่รับการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 ดำเนินการวิเคราะห์สถานภาพของตนเอง โดยจัดทำเป็นโครงร่างองค์การ (Organizational Profile: OP) ไว้ในบทที่ 1 ของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) / รายงานการศึกษาตนเอง (SSR) โดยโครงร่างองค์การมีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจาก

- โครงร่างองค์การช่วยให้ส่วนงานระบุสารสนเทศสำคัญที่อาจขาดหายไป และมุ่งเน้นที่ข้อกำหนดและผลลัพธ์ของการดำเนินการที่สำคัญ
- ส่วนงานสามารถใช้โครงร่างองค์การเพื่อการประเมินตนเองในเบื้องต้น หากพบว่ามีสารสนเทศในประเด็นใดขัดแย้งกัน มีน้อย หรือไม่มีเลย ให้ใช้ประเด็นเหล่านี้ในการวางแผนปรับปรุง
- โครงร่างองค์การเป็นสิ่งที่กำหนดบริบทในการตอบคำถามตามข้อกำหนดของเกณฑ์ในหมวด 1 – 7

การตอบคำถามในโครงร่างองค์การเป็นสิ่งสำคัญมาก เนื่องจากเป็นการกำหนดบริบทเพื่อให้เข้าใจส่วนงานและวิธีการดำเนินงานของส่วนงาน การตอบคำถามตามเกณฑ์ EdPEX ควรสัมพันธ์กับบริบทของส่วนงานที่ได้อธิบายในโครงร่างองค์การ สิ่งที่ตอบในโครงร่างองค์การ จะทำให้ส่วนงานสามารถตอบคำถามตามเกณฑ์ได้สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของส่วนงาน

โครงสร้างองค์การ คือ ภาพของ 1) ลักษณะองค์การ 2) สิ่งสำคัญที่มีผลต่อวิธีการดำเนินงาน และ 3) ความท้าทายสำคัญที่องค์การเผชิญอยู่ องค์ประกอบของโครงสร้างองค์การมีดังนี้

P.1 ลักษณะองค์การ (Organizational Description): คุณลักษณะที่สำคัญของคณะคืออะไร

ให้อธิบายลักษณะสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานของคณะ และความสัมพันธ์หลักกับผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ก. สภาพแวดล้อมขององค์การ (Organizational Environment)

(1) หลักสูตร และบริการ

คณะมีหลักสูตร และบริการ ที่สำคัญอะไรบ้าง ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของแต่ละหลักสูตร และบริการต่อความสำเร็จของคณะคืออะไร คณะใช้วิธีการอย่างไรในการจัดหลักสูตร และบริการ

(2) วิสัยทัศน์ และพันธกิจ จุดประสงค์

วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจของคณะที่ได้ประกาศไว้คืออะไร สมรรถนะหลักของคณะคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของคณะ

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

ลักษณะโดยรวมของบุคลากรเป็นอย่างไร มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ เกี่ยวกับองค์ประกอบของบุคลากรหรือความต้องการบุคลากรหรือไม่

- คณะแบ่งบุคลากรหรือคณาจารย์/พนักงานในแต่ละกลุ่มแต่ละประเภทอะไรบ้าง

- ข้อกำหนดด้านคุณวุฒิทางการศึกษาของคณาจารย์/พนักงานในแต่ละกลุ่มแต่ละประเภทมีอะไรบ้าง
- มีองค์ประกอบสำคัญอะไรที่ทำให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมอย่างจริงจังเพื่อให้คณะบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ บุคลากรและภาระงานในคณะมีความหลากหลายอย่างไร กลุ่มที่จัดตั้งให้ทำหน้าที่ต่อตรงกับคณะคืออะไร ข้อกำหนดพิเศษด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่สำคัญของคณะคืออะไร

(4) สิ้นทรัพย์

คณะมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญอะไรบ้าง

(5) กฎระเบียบข้อบังคับ

คณะดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับอะไรบ้าง กฎระเบียบข้อบังคับด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐาน/วิทยฐานะ การรับรองคุณสมบัติหรือการขึ้นทะเบียนมาตรฐานการศึกษา และกฎระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม การเงิน และด้านหลักสูตรและบริการที่บังคับใช้กับคณะมีอะไรบ้าง

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ (Organizational Relationships)

(1) โครงสร้างองค์การ

โครงสร้างและการกำกับดูแลของคณะมีลักษณะอย่างไร และความสัมพันธ์เชิงการรายงานระหว่างสภามหาวิทยาลัย/ คณะกรรมการกำกับดูแลคณะ ผู้นำระดับสูง และองค์การแม่มีลักษณะเช่นใด (ถ้ามี)

(2) ลูกค้ำ ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ส่วนตลาด กลุ่มผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของคณะมีอะไรบ้าง (ถ้ามี) กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรบ้างต่อหลักสูตรและบริการ การบริการสนับสนุนต่อผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น และการปฏิบัติการ ความต้องการและความคาดหวังของส่วนตลาด กลุ่มผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันอย่างไร

(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการที่สำคัญมีประเภทอะไรบ้าง กลุ่มต่างๆ เหล่านี้มีบทบาทอย่างไรต่อ

- ระบบงาน โดยเฉพาะการสร้างหลักสูตรและการดำเนินการของหลักสูตรและบริการ และการบริการสนับสนุนต่อผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น
- การส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของคณะ

คณะมีกลไกที่สำคัญอะไรในการสื่อสารกับผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ กลุ่มต่างๆ เหล่านี้มีส่วนช่วยและร่วมทำให้เกิดนวัตกรรมของคณะอย่างไร คณะมีข้อกำหนดที่สำคัญสำหรับห่วงโซ่อุปทานอะไรบ้าง

หมายเหตุ

P การตอบคำถามในโครงสร้างองค์การมีความสำคัญมาก ข้อมูลเหล่านี้กำหนดบริบทที่ช่วยให้เข้าใจคณะและการปฏิบัติการของคณะ ในการตอบทุกคำถามของคณะตามเกณฑ์ EdPEx ควรให้สัมพันธ์กับบริบทของคณะตามที่ได้อธิบายไว้ในโครงสร้างองค์การ ซึ่งจะช่วยให้คณะตอบสนองต่อคำถามอื่นๆ ทั้งหมดตามลักษณะที่โดดเด่นเฉพาะของคณะ

P.1ก(1) “หลักสูตร และบริการ” หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่คณะนำเข้าสู่ตลาดเพื่อตั้งให้ผู้เรียนเข้ามาเรียนรู้ หรือมีส่วนร่วมในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาศาสตร์หรือองค์ความรู้ กระบวนการจัดหลักสูตรและบริการต่อผู้เรียนของคณะอาจเป็นการจัดให้โดยตรง หรือโดยผ่านคู่มือความร่วมมือทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

P.1ก(2) “สมรรถนะหลัก” หมายถึง เรื่องที่คณะมีความชำนาญที่สุด สมรรถนะหลักเป็นขีดความสามารถเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้บรรลุพันธกิจและสร้างความได้เปรียบในตลาดหรือสภาพแวดล้อมด้านการบริการ สมรรถนะหลักมักเป็นสิ่งที่คู่แข่ง หรือผู้ส่งมอบ และคู่มือความร่วมมือจะลอกเลียนแบบได้ยาก และในหลายๆ กรณีทำให้คณะคงความได้เปรียบในการแข่งขัน

P.1ก(3) กลุ่มและประเภทของบุคลากร หรือคณาจารย์/พนักงาน (รวมถึงหน่วยงานที่ทำหน้าที่ต่อรอง) อาจจัดแบ่งตามประเภทของการจ้าง หรือสายการบังคับบัญชาตามที่ปรากฏในสัญญาว่าจ้าง สถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการทำงานจากระยะไกล การออกภาคสนาม สภาพแวดล้อมในการทำงาน การนำมาใช้ซึ่งนโยบายบางอย่างเพื่อส่งเสริมความเป็นครอบครัวหรือปัจจัยอื่นๆ

P.1ก(3) คณะที่อาศัยอาสาสมัครในการทำให้งานของคณะบรรลุผล ควรรวมอาสาสมัครเหล่านี้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของบุคลากรของคณะด้วย

P.1ก(5) มาตรฐานด้านวงการศึกษา อาจครอบคลุมหลักปฏิบัติและนโยบายที่ใช้กับภาคธุรกิจ ทั้งนี้ขึ้นกับพื้นที่ที่คณะปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ซึ่งอาจครอบคลุมถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การควบคุม และการแลกเปลี่ยนคาร์บอนเครดิต รวมถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

P.1ข(2) ลูกค้ำ รวมถึง ผู้ใช้ หรือผู้ที่มีแนวโน้มจะมาใช้หลักสูตร และบริการ ซึ่งเป็นผู้ใช้โดยตรง (ผู้เรียนและอาจารย์รวมถึงผู้ปกครอง) รวมถึงกลุ่มบุคคลอื่นๆ ที่นำหลักสูตรและบริการไปใช้ หรือเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

P.1ข(2) กลุ่มของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น อาจจัดแบ่งตามปัจจัยร่วมของความคาดหวัง พฤติกรรม ความชอบ หรือลักษณะของกลุ่ม ภายในแต่ละกลุ่มอาจมีการจำแนกเป็นลูกค้ำกลุ่มย่อยลงไปอีกตามความแตกต่างและความเหมือนภายในกลุ่มเดียวกัน การกำหนดส่วนตลาดของคณะอาจแบ่งย่อยตามหลักสูตร บริการ หรือคุณลักษณะ ช่องทางการเผยแพร่ เขตพื้นที่ หรือปัจจัยอื่นๆ

P.1ข(2) ความต้องการของกลุ่มผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และส่วนตลาดของคณะ อาจรวมถึงเรื่องที่พัก/การอำนวยความสะดวกที่จัดให้เฉพาะกลุ่ม หลักสูตรที่ออกแบบเฉพาะให้เหมาะสมกับความต้องการ ความปลอดภัย ระบบรักษาความปลอดภัย ขนาดชั้นเรียนที่เล็กลง การบริการด้วยภาษาที่หลากหลาย ข้อกำหนดสำหรับปริญญาที่เหมาะสมกับผู้รับบริการ การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เรียน หลักสูตรเสริมพิเศษสำหรับผู้เรียน ที่กลับมาเรียนภายหลังการลาออกกลางคัน การลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์และการศึกษาทางไกล ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจรวมถึงพฤติกรรมที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และการให้บริการชุมชน

P.1ข(2) และ P.1ข(3) ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกระบวนการปฏิบัติงาน จะช่วยผลักดันคณะให้มีความไวต่อการรับรู้ประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดภาวะชะงักงันของหลักสูตร บริการ กระบวนการสนับสนุนและห่วงโซ่อุปทาน จากสาเหตุต่างๆ ที่รวมถึงภัยพิบัติทางธรรมชาติและภาวะฉุกเฉินอื่นๆ

P.1ข(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมืออย่างเป็นทางการ รวมถึงโรงเรียนหลักที่เตรียมความพร้อมของนักเรียนที่จะเข้ามาเรียนต่อในคณะ กลไกการสื่อสารควรเป็นการสื่อสารสองทางในภาษาที่เข้าใจได้ และอาจกระทำในลักษณะการติดต่อโดยบุคคล e-mail สื่อสังคมออนไลน์ World Wide Web หรือโดยทางโทรศัพท์ใน

หลายสถาบันกลไกเหล่านี้ อาจเปลี่ยนแปลงไปตามการเปลี่ยนแปลงความต้องการของตลาด ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ

P.2 สถานการณ์ขององค์กร (Organizational Situation): สถานการณ์เชิงกลยุทธ์ของคณะเป็นอย่างไร

ให้อธิบายสภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของคณะ

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

(1) ลำดับในการแข่งขัน

คณะอยู่ที่ลำดับใดในการแข่งขัน ให้อธิบายขนาดและการเติบโตของคณะ เมื่อเปรียบเทียบกับคณะในภาคการศึกษา หรือตลาดการศึกษา คณะมีจำนวนและประเภทของคู่แข่งเป็นอย่างไร

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อสถานการณ์แข่งขันของคณะ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร (ถ้ามี)

(3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและแข่งขันที่สำคัญที่จะสามารถหาได้จากภายในชุมชนวิชาการมีอะไรบ้าง แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่สำคัญที่มีอยู่จากภายนอกชุมชนวิชาการมีอะไรบ้าง มีข้อจำกัดอะไรบ้างในการรวบรวมและใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ (ถ้ามี)

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญด้านหลักสูตรและบริการ การปฏิบัติการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากรมีอะไรบ้าง

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

ส่วนประกอบที่สำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของคณะ ซึ่งรวมถึงกระบวนการประเมินและการปรับปรุงโครงการและกระบวนการที่สำคัญระดับคณะ

หมายเหตุ

P.2(ก) สถาบันการศึกษามักจะอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันที่สูง นอกเหนือจากการแข่งขันโดยตรงเพื่อให้ได้ผู้เรียน สถาบันเหล่านี้มักจะต้องแข่งขันเพื่อให้เกิดความมั่นคงด้านการเงิน การได้มาซึ่งอาสาสมัครและบุคลากร การแข่งขันนี้อาจเป็นภายในในกลุ่มสถาบันการศึกษาด้วยกัน เช่น เพื่อให้ได้รับเงินงบประมาณสนับสนุน หรือโอกาสที่จะให้บริการเสริมด้านอื่นๆ ในกรณีสถาบันการศึกษาภาครัฐ อาจเป็นการแข่งขันกับองค์การภาครัฐ หรือหน่วยงานอื่นๆ เช่น การแข่งขันภายใต้งบประมาณที่จำกัด

P.2(ข) ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ อาจสัมพันธ์กับเทคโนโลยี หลักสูตรและบริการ การเงิน การปฏิบัติงานของคณะ โครงสร้างและวัฒนธรรมของคณะ ชีตความสามารถขององค์การแม่ ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และตลาดของคณะ ภาคส่วนต่างๆ ในแวดวงการศึกษา ภาพลักษณ์หรือการรับรู้ของสังคมต่อคณะ ชื่อเสียง โลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ของคณะ และคน ความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน อาจรวมถึงการสร้างแตกต่าง เช่น ค่าเล่าเรียนและค่าบริการ การออกแบบการเรียนการสอน

และการให้บริการ ชื่อเสียง อัตราการสร้างนวัตกรรม ทำเลที่ตั้ง และการเข้าถึงได้ โดยสะดวก

P.2(ค) ในระบบการให้คะแนนตามเกณฑ์ของ EdPEX ได้ใช้การเรียนรู้และการบูรณาการ ซึ่งเป็นมิติหนึ่งในการประเมินระดับพัฒนาการของแนวทางและการถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ เป็นเครื่องพิสูจน์ถึงการปรับปรุงผลการดำเนินการของคณะ เจตจำนงของคำถามนี้ เพื่อกำหนดบริบทโดยรวมของแนวทางที่คณะใช้เพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการ แนวทางดังกล่าวควรเกี่ยวข้องกับความต้องการของคณะ แนวทางต่างๆ ที่สอดคล้องกับระบบโดยรวมภายใต้เกณฑ์ EdPEX นี้ อาจรวมถึงการใช้วงจรการปรับปรุงตามวิธีของ P (วางแผน) – D (ปฏิบัติ) – S (ศึกษาตรวจสอบ) – A (ปรับปรุงพัฒนา) ศึกษาเกณฑ์การประกันคุณภาพด้วยตนเอง completing accreditation self-studies การนำระบบการตรวจสอบที่มีมาตรฐานระดับชาติหรือนานาชาติมาใช้เพื่อปรับปรุงการสอน การประเมินโดยผู้ประเมินอิสระในระดับหลักสูตร ภาควิชา หรือคณะ วิธีการต่างๆ อาจรวมถึงการใช้ระบบ Lean Enterprise System Six Sigma มาตรฐานสากลอื่นๆ เช่น ISO 9000 หรือ 14000 การใช้ศาสตร์การตัดสินใจ หรือเครื่องมือการปรับปรุงอื่นๆ

บทที่ 3

เกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ

การพัฒนาปรับปรุงตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ในระดับคณะ ดำเนินการสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในระดับคณะ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งการ
ประเมินระดับคณะ จะสะท้อนผลการดำเนินงานของผู้บริหารคณะใน 4 พันธกิจ
รวมทั้งระบบการบริหารจัดการของคณะด้วย โดยแสดงเป็นค่าเฉลี่ยในแต่ละพันธกิจ
นอกจากนั้น มีการวิเคราะห์แยกเป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์ด้วย
เพื่อให้ผู้บริหารคณะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพระดับคณะ มีดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
						0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	6	1.2, 1.3,1.4	1.5, 1.6	1.1		
2	3	2.2	2.1	2.3		
3	1	-	3.1	-		
4	1	-	4.1	-		
5	2	-	5.1, 5.2	-		
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน						

หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

คณะควรวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพเกี่ยวกับจุดเด่น และโอกาสในการพัฒนาในแต่ละองค์ประกอบด้วย ตามตัวอย่างดังต่อไปนี้

ตัวอย่างรายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 1-5

จุดเด่น
1.
2.
โอกาสในการพัฒนา
1.
2.

บทที่ 4

ระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ

การประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ ประกอบด้วยผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะ จำนวนรวม 13 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
1. การผลิต บัณฑิต	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ
	1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
	1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับ จำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ
	1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ

องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและ พัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ทั้งภายในและ ภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัย
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
3. การบริการ วิชาการ	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
4. การทำ นุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรม	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
5. การบริหาร จัดการ	5.1 การบริหารของคณะเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
	5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพ หลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษา คือ การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด การเรียนการสอนในยุคปัจจุบันใช้หลักการของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น พันธกิจดังกล่าวจึงเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน เริ่มตั้งแต่การกำหนดปัจจัยนำเข้าที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประกอบด้วย การมีอาจารย์ที่มีปริมาณและคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร มีกระบวนการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่อาศัยหลักการร่วมมือร่วมพลังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

ตัวบ่งชี้ จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ:

1. หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้นี้ให้ครบถ้วน
2. หลักสูตรที่มีการใช้ร่วมกันระหว่างวิทยาเขต
 - คะแนนของหลักสูตร คือ คะแนนเฉลี่ยของทุกวิทยาเขตที่ใช้หลักสูตรร่วมกัน
 - ถ้ามีหน่วยงานที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (ตัวบ่งชี้ 1.1 ระดับหลักสูตร) เพียงที่เดียว ถือว่าหลักสูตรนั้นไม่ผ่าน (ได้ 0 คะแนน) ในทุกวิทยาเขตที่ใช้หลักสูตรร่วมกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความคล่องตัวทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น คณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรง หรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หมายเหตุ :

1. คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมสมกว่า และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่มิอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3

อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้

ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นชุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของนิสิตต่ออาจารย์ ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและ ลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้น คณะจึงควรมีจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงไม่เกิน จำนวนเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ในกรณีที่จำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ให้คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับ เกณฑ์มาตรฐาน และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณา ดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์ มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างของจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์ มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนิสิต (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนิสิตลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมุดกำหนดเวลาการเพิ่ม – ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$$

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ให้มีการปรับค่าจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นิสิตเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8:1
- แพทยศาสตร์	4:1
- พยาบาลศาสตร์	6:1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20:1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20:1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8:1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20:1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25:1
7. นิติศาสตร์	50:1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30:1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8:1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25:1

สูตรการคำนวณ

- คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละตามสูตร

สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง - สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

2. นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้
- 2.1) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน
- 2.2) ค่าร้อยละมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
- 2.3) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \frac{(\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.3})}{4}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำของหลักสูตร
หนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 24

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{24 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } -4$$

ได้คะแนน 5 คะแนน

จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำของหลักสูตร
หนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 32

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{32 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 28$$

ได้คะแนน 0 คะแนน

จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำของหลักสูตร
หนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 28

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{28 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 12$$

$$\text{คะแนน} = 5 - \frac{(12)}{4} = 5 - 3 = 2 \text{ คะแนน}$$

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นิสิตและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนิสิตเพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นิสิตและศิษย์เก่า โดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นิสิต
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนิสิต
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนิสิตต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนิสิต หมายถึง กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนิสิต เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่คณะ สถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก PDSA/PDCA (Plan, Do, Study/Check, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนิสิตอย่างยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตในภาพรวมของคณะโดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย
 - (1) คุณธรรม จริยธรรม
 - (2) ความรู้
 - (3) ทักษะทางปัญญา

- (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นิสิต
 4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
 5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต
 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกัน ขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตาม ทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้น จึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์ จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไก ตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง โดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน และพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน และ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพ มีประโยชน์ สอดคล้องยุทธศาสตร์ของชาติ และมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1

ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ และมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจ ตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้

ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตาม สภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุน ภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกประจำปีงบประมาณ 2558 ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็น คะแนนระหว่าง 0 – 5

1. เกณฑ์เฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก สถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก สถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

2. เกณฑ์เฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่ม ค1 และ ง จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 220,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 180,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 100,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะ

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชา
ในคณะ

หมายเหตุ

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์ประจำหรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ SCOPUS หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการประจำปี พ.ศ. 2558 ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

1. เกณฑ์เฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่ม ข และ ค 2

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

2. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ค1 และ ง

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
และนักวิจัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 2)
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556</p> <p>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</p> <p>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป เช่น ระดับจังหวัด หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรกลางระดับชาติ เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)</p>

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
	<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา คณะพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญ การให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม โดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชน และสังคมโดยกว้าง รูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบัน เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้การอบรม จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ ทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆ หรือเพื่อชี้แนะสังคม การให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว คณะยังได้รับประโยชน์ในด้านต่างๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตร มีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนิสิตและเป็นการสร้างรายได้ของคณะจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา คณะควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้ และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นิสิตให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานิสิตชุมชน หรือสังคม
3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา

5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม
6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้น คณะจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตาม ปรัชญา และธรรมชาติของแต่ละสถาบัน และมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐาน การพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่ วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องบริหารจัดการด้านต่างๆ ให้มีคุณภาพ เช่น ทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูล การบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1

การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของ คณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานิสิต อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

แนวทางการวิเคราะห์ต้นทุนด้านการจัดการเรียนการสอนต่อหน่วยนิสิตด้วยวิธี ABC (Activity-Based Costing)

หลักคิด

1. เป็นค่าประมาณการ
 - ง่ายและไม่ซับซ้อน
 - คิดค่าใช้จ่ายการให้บริการที่ยังไม่ได้บอกค่าใ
 - พิจารณาเป็นภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ขึ้นอยู่กับกิจกรรม
 - ใช้ประกอบการพิจารณาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตของแต่ละหลักสูตรที่คณะ/ภาควิชาดูแล
 - เปรียบเทียบผลการดำเนินการของตนเองในแต่ละปี ไม่เทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นนอกคณะ
2. ประยุกต์ใช้วิธี ABC (Activity-Based Costing)
 - คิดค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมหลักที่เกิดขึ้น
 - ไม่รวมทุนการศึกษาที่เห็นลิต
 - คิดเฉพาะด้านการบริหารหลักสูตร ได้แก่ ค่าบริหารส่วนกลาง การจัดการเรียนการสอน การพัฒนานิสิต และการพัฒนาอาจารย์
3. ไม่บังคับใช้ โดยเป็นเพียงหนึ่งแนวทางที่สามารถเลือกใช้ได้ สามารถเลือกวิธีการวิเคราะห์อื่นได้ตามที่เห็นสมควร หรือสามารถปรับวิธีการคิดคำนวณได้ตามที่เห็นสมควร

วิธีการคิดค่าใช้จ่าย

1. การบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมที่จ่ายในค่าลงทะเบียนฯ ของนิสิตแต่ละคนทั้งที่จ่ายให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย
2. การจัดการเรียนการสอน ต้องหารจำนวนนิสิตในหลักสูตร ประกอบด้วย
 - 2.1 วิชาบรรยาย นับจำนวนหมู่ที่เปิดสอนสำหรับนิสิตในหลักสูตร โดยมีค่าใช้จ่าย ได้แก่
 - ค่าสอน คิดเหมาจ่ายต่อชั่วโมงแยกเป็นภาคปกติ ภาคพิเศษ และนานาชาติ
 - ค่าจ้างผู้ช่วยสอน
 - ค่าห้อง คิดเหมาจ่ายต่อชั่วโมง ได้แก่ ค่าเช่าห้อง อุปกรณ์โสต ค่าไฟฟ้า ค่าแอร์
 - 2.2 วิชาปฏิบัติการ มีค่าใช้จ่ายได้แก่
 - ค่าสอน คิดเหมาจ่ายต่อชั่วโมงแยกเป็นภาคปกติ ภาคพิเศษ และนานาชาติ
 - ค่าจ้างผู้ช่วยสอน
 - ค่าจ้างช่างปฏิบัติการ
 - ค่าห้อง/พื้นที่ คิดเหมาจ่ายต่อชั่วโมง
 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ คิดเหมาจ่ายต่อวิชา
 - 2.3 คูงาน/ฝึกงาน คิดตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่สนใจแหล่งเงินที่จ่าย ซึ่งอาจมาจากนิสิต/ ผู้ปกครอง/ คณะ/ ภาควิชา/ โครงการ หรือทุนสนับสนุนจากภายนอก
 - 2.4 นิเทศงาน คิดตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่สนใจแหล่งเงินที่จ่าย

3. การพัฒนานิสิต เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน หรือการพัฒนานิสิต โดยนับจำนวนนิสิตของแต่ละหลักสูตรที่เข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม (ไม่รวมนิสิตที่ลาพักการศึกษา) นับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา (ดูที่แผนกิจกรรมพัฒนา) การคิดค่าใช้จ่าย ให้นับเฉพาะค่าใช้จ่ายจริงโดยไม่สนใจแหล่งเงินที่จ่าย ได้แก่
- ค่าใช้จ่ายจริงตามแผนพัฒนานิสิตที่จัดโดยคณะ/ ภาควิชา สาขาวิชา
 - การจัดงาน Job Fair
 - การนำเสนอผลงาน
 - การประกวดแข่งขัน
4. การพัฒนาอาจารย์ พิจารณาจากกิจกรรมการพัฒนาอาจารย์แยกรายบุคคล แยกตามสังกัด ตลอดปีการศึกษา โดยไม่รวมการลาศึกษาต่อ ตลอดปีการศึกษา และการลาเขียนตำราตลอดปีการศึกษา โดยเฉลี่ย ค่าใช้จ่ายตามจำนวนหลักสูตรที่อยู่ในสังกัด การคิดค่าใช้จ่ายไม่รวมเงินรางวัลค่าตีพิมพ์ผลงาน และทุนศึกษาต่อ ให้นับเฉพาะค่าใช้จ่ายจริงในการพัฒนาอาจารย์รายบุคคล ได้แก่
- ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนโดยคณะ
 - ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนโดยภาควิชา/ สาขาวิชา
 - ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนโดยส่วนงานอื่นใน มก.
 - ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนโดยส่วนงานภายนอก
 - ค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานที่เน้นด้าน Academic

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

อธิบายตัวบ่งชี้

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการตั้งแต่ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินฯ จะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา
3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

บทที่ 5

นิยามศัพท์

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ

1. **ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)** เป็น ความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้ง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้ง จึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

2. **ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge)** เป็น ความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

นพ.วิจารณ์ พานิช ได้ให้ความหมายของคำว่า “การจัดการความรู้” คือ เครื่องมือเพื่อการบรรลุเป้าหมายอย่างน้อย 4 ประการไปพร้อมๆ กัน ได้แก่ บรรลุเป้าหมายของงาน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาองค์กร ไปเป็นองค์กรเรียนรู้ และบรรลุความเป็นชุมชน เป็นหมู่คณะ ความเอื้ออาทรระหว่างกันในการทำงาน

การจัดการความรู้เป็นการดำเนินการอย่างน้อย 6 ประการต่อความรู้ ได้แก่

- (1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร
- (2) การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ
- (3) การปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน
- (4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน
- (5) การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้
- (6) การจัดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมากขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

โดยที่การดำเนินการ 6 ประการนี้บูรณาการเป็นเนื้อเดียวกัน ความรู้ที่เกี่ยวข้องเป็นทั้งความรู้ที่ชัดแจ้งอยู่ในรูปของตัวหนังสือหรือรหัสอย่างอื่นที่เข้าใจได้ทั่วไป (Explicit Knowledge) และความรู้ฝังลึกอยู่ในสมอง (Tacit Knowledge) ที่อยู่ในคน ทั้งที่อยู่ในใจ (ความเชื่อ ค่านิยม) อยู่ในสมอง (เหตุผล) และอยู่ในมือ และส่วนอื่นๆ ของร่างกาย (ทักษะในการปฏิบัติ) การจัดการความรู้เป็นกิจกรรมที่คนจำนวนหนึ่งทำร่วมกันไม่ใช่กิจกรรมที่ทำโดยคนคนเดียว

การตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หมายถึง การตีพิมพ์ผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ในลักษณะของรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ วารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการในระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับคณะ และต้องเป็นผลงานที่ผ่านการกลั่นกรอง (Peer review) โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมเป็นกรรมการพิจารณาด้วย

การเทียบเคียงผลการดำเนินงาน (Benchmarking) หมายถึง วิธีการในการวัดและเปรียบเทียบผลผลิต บริการ และวิธีการปฏิบัติกับองค์กรที่สามารถทำได้ดีกว่า เพื่อนำผลการเปรียบเทียบมาใช้ในการปรับปรุงองค์กรของตนเพื่อมุ่งความเป็นเลิศทางธุรกิจ

การบูรณาการ (Integration) หมายถึง การผสมกลมกลืนของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (organization-wide goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายใน ระบบการจัดการ ผลการดำเนินการ มีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์

การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายถึง โครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาคอาเซียน หมายถึง การเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และเวียดนาม

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอ บทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพ อย่างน้อยร้อยละ 25 โดยต้องมี ผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอ บทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 25 และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น และบทความที่มาจากต่างประเทศ อย่างน้อย 3 ประเทศ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

**** บทความในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ ที่นำเสนอให้กองบรรณาธิการหรือคณะกรรมการจัดประชุมพิจารณาคัดเลือก ต้องเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และได้รับการตีพิมพ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้**

งานวิจัย หมายถึง กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการเสาะแสวงหาความรู้ใหม่ ตลอดจนจนถึงการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูลตลอดจนสรุปผลอย่างเป็นระบบ

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่างๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์ และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วย ผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่นๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่างๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่างๆ

แนวปฏิบัติที่ดี หมายถึง วิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้สถาบันประสบความสำเร็จ หรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้นๆ มีหลักฐานของความสำเร็จปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้และประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสาร เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ประสบการณ์ด้านการทำวิจัย หมายถึง มีประสบการณ์ด้านการทำวิจัยเป็นผลสำเร็จมาแล้ว โดยมีหลักฐานเป็นผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) หรือตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) หรือเป็นผลงานที่เป็นรูปเล่มซึ่งนำเสนอแหล่งทุนวิจัย หรือนำเสนอผู้ว่าจ้างในการทำวิจัยนั้นๆ และเป็นผลงานที่แหล่งทุนวิจัย หรือผู้ว่าจ้างวิจัยได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นผลงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้รายงานผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนไว้ในเอกสารหลักสูตร ทั้งนี้ การรายงานผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ให้รายงานในลักษณะของการเขียนบรรณานุกรม หรือการเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ กล่าวคือ ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์ และแหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงาน

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

แผนกลยุทธ์ หมายถึง แผนระยะยาวของสถาบัน โดยทั่วไปมักใช้เวลา 5 ปี เป็นแผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาของสถาบัน แผนกลยุทธ์ประกอบไปด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ วัตถุประสงค์ ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม กลยุทธ์ต่างๆ ของสถาบันครอบคลุมทุกภารกิจของสถาบัน ซึ่งต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแต่ละกลยุทธ์และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้เพื่อวัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามกลยุทธ์ โดยสถาบันนำแผนกลยุทธ์มาจัดทำแผนดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนกลยุทธ์ทางการเงิน หมายถึง แผนระยะยาวที่ระบุที่มาและใช้ไปของทรัพยากรทางการเงินของสถาบันที่สามารถผลักดันแผนกลยุทธ์ของสถาบันให้สามารถดำเนินการได้ แผนกลยุทธ์ทางการเงินจะสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน สถาบันควรประเมินความต้องการทรัพยากรที่ต้องจัดหาสำหรับการดำเนินงานตามกลยุทธ์แต่ละกลยุทธ์และประเมินมูลค่าของทรัพยากรออกมาเป็นเงินทุนที่ต้องการใช้ ซึ่งจะเป็นความต้องการเงินทุนในระยะยาวเท่ากับเวลาที่สถาบันใช้ในการดำเนินการให้กลยุทธ์นั้นบังเกิดผล จากนั้นจึงจะกำหนดให้เห็นอย่างชัดเจนถึงที่มาของเงินทุนที่ต้องการใช้ว่าสามารถจัดหาได้จากแหล่งเงินทุนใด เช่น รายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษา งบประมาณแผ่นดิน หรือเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินทุนสะสมของหน่วยงาน เงินบริจาคจากหน่วยงานภายนอกหรือศิษย์เก่า หรือสถาบัน จะต้องมีการระดมทุนด้วยวิธีการอื่นๆ อีกเพิ่มเติม เช่น การแปลงทรัพย์สินทางปัญญาเป็นมูลค่า รวมทั้งมีการวิเคราะห์ต้นทุนของการดำเนินงานด้วย เช่น ต้นทุนต่อหน่วยในการผลิตบัณฑิตในแต่ละหลักสูตร โดยที่ระยะเวลาของแผนกลยุทธ์ทางการเงินจะเท่ากับระยะเวลาของแผนกลยุทธ์ของสถาบัน

แผนปฏิบัติการประจำปี หมายถึง แผนระยะสั้นที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน 1 ปี เป็นแผนที่ถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ลงสู่ภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานจริงตามกลยุทธ์ ประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการในปีนั้นๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรม ค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้เหล่านั้น รวมทั้งมีการระบุผู้รับผิดชอบหลักหรือหัวหน้าโครงการ งบประมาณในการดำเนินการ รายละเอียดและทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการที่ชัดเจน

พหุวิทยาการ (Multidisciplinary) หรือ สหวิทยาการ (Interdisciplinary) หมายถึง การใช้องค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ มาผสมผสานใช้ในการวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาเป็นศาสตร์ใหม่ขึ้น

หลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) หมายถึง หลักสูตรที่นำเอาความรู้หลายศาสตร์หรือหลายอนุศาสตร์เข้ามาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ วิจัย จนกระทั่งผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ องค์ความรู้เป็นศาสตร์ใหม่ขึ้น หรือเกิดอนุศาสตร์ใหม่ขึ้น

ตัวอย่างหลักสูตรที่เป็นพหุวิทยาการ เช่น วิศวกรรมชีวการแพทย์ (วิศวกรรมศาสตร์+แพทยศาสตร์) ภูมิศาสตร์สารสนเทศ (ภูมิศาสตร์+เทคโนโลยีสารสนเทศ) วิศวกรรมนาโน (วิศวกรรมศาสตร์+วิทยาศาสตร์-เคมี)

ตัวอย่างหลักสูตรที่ไม่ใช่พหุวิทยาการ เช่น คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การศึกษา เพื่อการพัฒนา

(ที่มา : คณะอนุกรรมการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 7/2549 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2549)

พิชญพิจารณา (Peer review) หมายถึง การตรวจเยี่ยมโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งสามารถให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาแก่สถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อเสนอแนะในเชิงพัฒนาแก่สถาบันอุดมศึกษา

ระบบ หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้าง เพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกัน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบ ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

กลไก หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร มีการจัดองค์การ หน่วยงาน หรือกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน

สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หมายถึง สาขาวิชาตามคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการที่สัมพันธ์กับศาสตร์ที่เปิดสอนมีใช้สัมพันธ์กับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร เช่น เป็นศาสตร์ในกลุ่มสาขาวิชา (Field of Education) เดียวกันตาม ISCED 2013 (คณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ 12/2554 เมื่อ 17 พฤศจิกายน 2554 หนังสือเวียนที่ ศธ 0506(2)/ว506 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2554)

หน่วยงานหรือองค์การระดับชาติ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์การกลางระดับชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)

หลักธรรมาภิบาล¹ หมายถึง การปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุม ดูแลกิจการต่างๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ ยังหมายถึงการบริหารจัดการที่ดีซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ทั้งภาครัฐและเอกชน ธรรมที่ใช้ในการบริหารงานนี้มีความหมายอย่างกว้างขวาง กล่าวคือ หาได้มีความหมายเพียงหลักธรรมทางศาสนาเท่านั้น แต่รวมถึงศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและความถูกต้อง ชอบธรรมทั้งปวง ซึ่งวิญญูชนพึงมีและพึงประพฤติปฏิบัติ อาทิ ความโปร่งใสตรวจสอบได้ การปราศจากการแทรกแซงจากองค์การภายนอก เป็นต้น

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ที่เหมาะสมจะนำมาปรับใช้ในภาครัฐมี 10 องค์ประกอบ ดังนี้²

1) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

2) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้าน

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี” สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

² ดูเพิ่มเติม “คู่มือการจัดระดับการกำกับดูแลองค์การภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance Rating)” สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

ต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

4) หลักการรับผิดชอบ (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบต่อปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงให้เห็นถึงความสำคัญในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

5) หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

6) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือ ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

7) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่นๆ (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและ

การดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพเพื่อ ผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

8) หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และ คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9) หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับ บริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะ ทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลง ทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้ กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่ สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่า เป็นความเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

อาจารย์ หมายถึง คณาจารย์ ซึ่งจะมีตำแหน่งทางวิชาการที่ประกอบด้วย อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่มีหน้าที่หลักทางด้านการ สอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่ เปิดสอน (มิใช่เต็มเวลาตามเวลาทำการ) (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนว ทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)

สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้ หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อย

กว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ ภาระงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

การนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ให้นับระยะเวลาการทำงานสำหรับอาจารย์ที่บรรจุใหม่ในปีที่ประเมิน ดังนี้

9-12 เดือน	คิดเป็น 1 คน
6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน	คิดเป็น 0.5 คน
น้อยกว่า 6 เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำเต็มเวลาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร และปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน และทุกคนเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกันได้ หรือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในหลักสูตรพหุวิทยาการได้อีก 1 หลักสูตรโดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว (คณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ 2/2549 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2549) ทั้งนี้ กรณีบัณฑิตศึกษาอนุมัติให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มากที่สุดเพียง 2 หลักสูตรเท่านั้น

หากมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ขอให้นำเสนอโดยดำเนินการเช่นเดียวกับการนำเสนอหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย โดยนำเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ และเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบตามแบบฟอร์ม สมอ. 08 ภายใน 30 วัน

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 1

รายชื่อฐานข้อมูลตามประกาศ กกอ. และ ก.พ.อ.

วารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กกอ. และ ก.พ.อ. กำหนด

วารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กกอ. กำหนด ได้แก่ วารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ ดังต่อไปนี้

1. ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

- Academic Search Premier (<http://www.ebsco.com/home>)
(select ebscohost and then academic search premier)
- Agricola (<http://agricola.nal.usda.gov>)
- BIOSIS (<http://www.biosis.org>)
- CINAHL (<http://www.ebscohost.com/academic/cinahl-plus-with-full-text>)
- EICOMPENDEX (<http://www.ei.org>)
- ERIC (<http://www.eric.ed.gov/>)
- H.W.Wilson (<http://www.ebscohost.com>)
(select ebscohost and then H.O.Wilson)
- Infotrieve(<http://www.infotrieve.com>)
- Ingenta Connect (<http://www.ingentaconnect.com>)
- INSPEC (<http://www.theiet.org/publishing/inspec>)
- MathSciNet (<http://www.ams.org/mathscinet>)
- MEDLINE/Pubmed(<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)

- PsycINFO(<http://www.apa.org/pubs/databases/psycinfo/index.aspx>)
 - Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)
 - ScienceDirect (<https://sciencedirect.com>)
 - SciFinder (<https://scifinder.cas.org/>)
 - Scopus (<http://www.info.scopus.com>)
 - Social Science Research Network(<http://papers.ssm.com/sol3/DisplayAbstractSearch.cfm>)
 - Web of Knowledge (<http://wokinfo.com>)
2. ฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index – TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2
(http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/list%20journal.php)

หมายเหตุ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อฐานข้อมูล กกอ. และ ก.พ.อ. จะได้มีการประกาศเพิ่มเติมต่อไป

ภาคผนวกที่ 2

รายชื่อวารสารที่อยู่ใน Beall's list จาก
<http://scholarlyoa.com/publishers/>

บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน Beall's list ไม่นับเป็นผลงานทางวิชาการ

List 1: Questionable Publishers

1. Abhinav
2. A M Publishers
3. Academe Research Journals
4. Academia Publishing
5. Academia Scholarly Journals (ASJ)
6. Academic and Business Research Institute
7. Academic and Scientific Publishing
8. Academic Journals
9. Academic Journals and Research ACJAR
10. Academic Journals, Inc.
11. Academic Journals Online (AJO)
12. Academic Publications, Ltd.
13. Academic Research Journals
14. Academic Research Publishing Agency
15. Academic Scholars Publishing House
16. Academic Sciences

17. Academic Star Publishing Company
18. Academic World Education & Research Center
19. AcademicDirect
20. Academy & Industry Research Collaboration Center (AIRCC)
21. Academy Journals
22. Academy of IRMBR International Research in Management and Business Realities
23. Academy of Knowledge Process
24. Academy of Science and Engineering (ASE)
25. Academy of Science and Social Science (ASSS)
26. Academy Publish
27. Access International Journals
28. Ada Lovelace Publications
29. Advance Research Publications
30. Advanced Research Journals
31. Advanced Science and Engineering Technology Institute (ASET)
32. Advancement and Development in Technology International (Aditi)
33. AENSI
34. African Research Review (AFRREV)
35. AgiAl Publishing House
36. Aizeon Publishers
37. Akademik Plus Publication
38. AkiNik Publications

39. American Academic & Scholarly Research Center (AASRC)
40. American Association for Science and Technology (AASCIT)
41. American Scientific Research Journals
42. American Society for Science and Engineering
43. American V-King Scientific Publishing
44. Annex Publishers
45. ANSINetwork
46. Antarctic Journals
47. Aperito Publications
48. Apex Journal
49. Apex Journals
50. Applied Science Innovations
51. Archers & Elevators Publishing House
52. ARPN Journals
53. Ashdin Publishing
54. Asian Academic Research Associates
55. Asian Economic and Social Society (AESS)
56. Asian Online Journals
57. Asian Research Consortium
58. Association of Computer Electronics and Electrical Engineers(ACEEE)
59. AstonJournals
60. Atlas Publishing, LP
61. Austin Publishing Group

62. Australian International Academic Centre Pty. Ltd.
63. Avens Publishing Group
64. Avestia Publishing
65. Avicena Publisher
66. Basic Research Journals
67. Bell Press
68. Bentham Open
69. Better Advances Press
70. Biohelikon
71. BioInfo Publications
72. BioIT international Journals
73. Biological and Chemical Publishing
74. BioMedSciDirect Publications
75. Bioscience Research & Educational Institute [*Link dead as of 2012-11-14*]
76. Blue Ocean Research Journals
77. BluePen Journals
78. Bonfring
79. Bowen Publishing
80. British Association of Academic Research (BAAR)
81. British Journal
82. Business Journalz (BJ)
83. Business Perspectives
84. Canadian Center of Science and Education

85. Canadian Research & Development Center of Sciences and Cultures *see* CSCanada
86. Canadian Science and Technology Press Inc.
87. Cardiology Academic Press
88. Center for the Development and Dissemination of Knowledge
89. Center for Enhancing Knowledge (CEK), UK
90. The Center for Innovations in Business & Management Practice
91. Central Research Insight
92. Centre For Info Bio Technology (CIBTech)
93. Centre for Promoting Ideas
94. Centre of Excellence for Scientific & Research Journalism (COES&RJ)
95. Centre of Promoting Research Excellence (CPRE)
96. Cloud Journals
97. The Clute Institute
98. Columbia International Publishing
99. Comprehensive Research Journals
100. Computer Science Journals
101. CONFAB Journals
102. Congress Press
103. Contemporary Research Center (CRC), Australia
104. Cosmic Journals
105. CREST Journals
106. Crown Journals

107. CSCanada
108. Cyber Journals
109. Design *for* Scientific Renaissance
110. DISA Publication Group (DP Group)
111. Discovery Publishing Group
112. David Publishing
113. Deccan Pharma Journals
114. DeNovo Scientific Publishing
115. Discourse Journals
116. DRUNPP Sarajevo (Society for Development of Teaching and Business Processes in New Net Environment in B&H)
117. E-International Journals of Academic & Scientific Research (EIJASR)
118. E-International Scientific Research Journal Consortium (E-ISRJC)
119. e-journals
120. e3Journals
121. Ebioscholar
122. eCanadian Journals
123. Econjournals
124. Edorium Journals
125. EDUGAIT Press
126. EISRJC Journals (E-International Scientific Research Journal Consortium)
127. eLearning Institute
128. ELVEDIT.COM

129. Elewa Bio Sciences
130. Elite Research Journals
131. eJournals of Academic Research & Reviews
132. Electronic Center for International Scientific Information
133. Elmer Press
134. Elyns Publishing Group
135. Engineering and Technology Publishing
136. Engineering Journals (Engg Journals Publications)
137. Enliven Archive
138. Erudite Journals Limited
139. ESRSA Publication – Engineering and Science Research Support
Academy
140. ETA Maths Journals
141. Euro Asia Research and Development Association
142. EuroJournals
143. European-American Journals
144. ExcelingTech Publishing Company, Ltd.
145. Far East Research Centre
146. Ficus Publishers
147. Genexcellence Publication (G Publications)
148. Global Advanced Research Journals
149. The Global Journals
150. Global Journals, Inc. (US)
151. Global Openaccess

152. Global Research Journals
153. Global Researchers Journals
154. Global Research Online
155. Global Research Publishing (GRP)
156. Global Scientific, Inc.
157. Global Technocrats & Intellectual's Association (GTIA)
158. GlobalOpenJournals.org
159. GlobalSkope Publishing Society
160. Green Earth Research Network
161. Green Global Foundation (GGF)
162. Greener Journals
163. Growing Science Publishing Company
164. Herald International Research Journals
165. Herbert Open Access Journals
166. Hikari Ltd.
167. Horizon Research Publishing
168. Human and Sciences Publications (HumanPub)
169. Human Resource Management Academic Research Society (HRMARS)
170. IBIMA Publishing
171. IJRCM
172. iMedPub = Internet Medical Publishing
173. Impact Journals (Tamil Nadu, India)
174. Indian Society for Education and Environment (ISEE)

175. IndianResearchJournals.Com
176. Indus Foundation for Education, Research & Social Welfare
177. Infinity Press
178. Infonomics Society
179. Inforesights Publishing
180. Ingenious Enterprises International (INGENIN)
181. Innovare Academic Sciences
182. Innovative Space of Scientific Research (ISSR Journals)
183. INREWI
184. Insight Knowledge
185. Institute for Research and Development India (IRD)
186. Institute of Advanced Scientific Research
187. Institute of Doctors Engineers and Scientists (IDES)
188. Institute of Electronic & Information Technology
189. Institute of Language and Communication Studies
190. Institute of Research and Journals (IRAJ)
191. Institute of Research Engineers and Doctors (IRED)
192. Institute of Strategic and International Studies
193. InTech Open Access Publisher – Mirror site
194. Integrated Publishing Association
195. Integrated Science Publications
196. Intellect Journals
197. Intellectual Archive
198. Intercontinental Electronic Journals

199. Interdisciplinary Publications
200. Intermedcentral
201. InternationalJournals.co.in
202. International Academic Journals
203. International Academy of Business & Economics
204. International Academy of Science, Engineering and Technology(International ASET)
205. International Academy of Science , Engineering and Technology(IASET)
206. The International Academy, Research and Industry Association (IARIA)
207. International Advances for Research
208. International Association for Engineering & Technology
209. International Association for Engineering and Management Education (IAEME)
210. International Association of Computer Science and Information Technology (IACSIT Press)
211. International Association of Journals & Conferences (IAJC)
212. International Association of Scientific Innovation and Research(IASIR)
213. International Association of Technology Education & Industry
214. International Center for Business Research
215. International Centre of Culture Inventory
216. International Conference on Computer Science and Engineering

217. International Digital Organization for Scientific Information (IDOSI)
218. International Educative Research Foundation And Publisher
219. International Foundation for Modern Education and Scientific Research (INFOMESR)
220. International Foundation for Research and Development
221. International House for Academic Scientific Research [*Link dead as of 2013-01-02*]
222. International Indexed Refereed Research Journal
223. International Institute for Science, Technology and Education(IISTE)
224. International Institute of Informatics and Systemics
225. International Institute of Scientific & Industrial Research
226. International Invention Journals
227. International Journal Publishers Group
228. The International Journal Research Publications
229. International Journals of Engineering & Sciences
230. International Journals of Multidisciplinary Research Academy
231. International Journals of Scientific Knowledge (IJSK)
232. International Journals of Scientific Research (IJSR)
233. International Network for Applied Sciences and Technology
234. International Network for Scientific & Industrial Information
235. International Network for Natural Sciences (INNSPUB)
236. International Online Knowledge Services Provider (IOKSP)
237. International Organization of Scientific Research (IOSR)

238. International Recognition Multidisciplinary Research Journals,
Monthly Publish
239. International Recognition Research Journals
240. International Research E-Journals
241. International Research Journals (Lagos, Nigeria)
242. International Research Journals (Accra, Ghana)
243. International Research Organization of Computer Science (IROCS)
244. International Scholars Journals
245. International Science Congress Association
246. International Scientific Academic Corporation
247. International Scientific Engineering and Research Publications
248. International Scientific Publications
249. International Society for Zoological Research (ISZR)
250. International Society of Universal Research in
Sciences (EyeSource)
251. Internet Medical Publishing
252. Internet Scientific Publications
253. Interscience Journals
254. Interscience Open Access Journals
255. iProbe Group
256. (IROSSS) International Research Organization of Sciences and
Social Sciences
257. ISISnet

258. ISPACS (International Scientific Publications and Consulting Services)
259. IRED International Journals
260. Ivy Union Publishing
261. JET Publishing
262. Journal Issues
263. Journal of Comprehensive Research
264. JournalsBank
265. JScholar Journals
266. JSciMed Central
267. Jyoti Academic Press
268. Kaleidoscope Journals
269. KEJA Publications
270. Key Research Journals (KRJ)
271. Kindi Publication
272. Knowledgebase Publishers
273. KnowledgesPublisher
274. Knowledgia Scientific (formerly Knowledgia Review)
275. KY Publications
276. Leena& Luna International
277. Lifescience Global
278. Literati Scientific and Publishers (Literati Publishers)
279. Longbridge Publishing Company
280. Lorem Journals

281. Macrothink Institute
282. MeghanaPubilcations
283. Management Education & Research Consortium Global (MERC Global)
284. Management Journals
285. Marsland Press
286. Mary and Sam Research Academia
287. Maryland Institute of Research
288. Maxwell Scientific Organization
289. MASAUM Network
290. Medical Science Journals [*Link dead as of 2012-11-14*]
291. Mediterranean Center of Social and Educational Research (MCSER)
292. Medwell Journals
293. Mehta Press
294. Merit Research Journals
295. MNK Publication
296. Modern Scientific Press
297. Moksha Publishing House
298. Muhammadon Centre for Research and Development (MCRD)
299. Mustang Journals
300. Narain Publishers Pvt. Ltd (NPPL)
301. National Social Science Association (NSSA)
302. Natural Sciences Publishing Corporation
303. Nauk Publication

304. Net Journals
305. New Ground Research Journals
306. New World Sciences Academy
307. Nexus Academic Publishers (NAP)
308. NobleResearch Publisher
309. Noto-are
310. Novus Scientia Journals
311. North Atlantic University Union
312. Nuclei Online
313. OA Publishing London
314. Oceanic Journals
315. OMICS Publishing Group
316. OneCentral Press
317. Online Journals Management System (OJMS)
318. Online Research Journals
319. Open Access Science Research Publisher (OASRP)
320. OpenAccessPub
321. Open Research and Science Library (ORSlib)
322. Open Research Network
323. Open Research Society
324. Open Science
325. ORIC Publications
326. Ozean Publications
327. Pacesetter Online Publishers

328. Pak Publishing Group
329. PBS Journals
330. Peak Journals
331. Pelagia Research Library
332. Pharma Intelligence
333. Pharma Professional Services
334. Pharmaceutical Research Foundation
335. Pharmacognosy Network Worldwide
336. PharmaInfo
337. PharmaInterScience Publishers
338. Photon Foundation
339. Pinnacle Journal Publication
340. Praise Worthy Prize
341. Prime Journals
342. Priyanka Research Journal Publication
343. Progressive Science Publications
344. Prudence Journals
345. Purple Journals [*Link dead as of 2013-10-19*]
346. Quazzy Journals
347. R & S Publications [*Link dead as of 2013-07-04*]
348. Recent Science
349. RedFame Publishing
350. Research and Reviews (An International Journals)
351. Research Online Publishing (RonPub)

352. Research Publish Journals
353. Research Publisher
354. Research WebPub
355. RG Education Society (RG Journals of Scientific Research)
356. Rising Vision (RV)
357. Ross Science Publishers
358. RS Publication
359. Sacha International Academic Journals
360. Sai Om Publications
361. SAMANM Group of Research Publications (SGRP)
362. SAVAP International
363. Savvy Science Publisher
364. Scholar Journals [Link dead as of 2013-04-20]
365. Scholar People
366. Scholar Science Journals
367. Scholarlink Resource Centre Limited
368. Scholarly and Academic Research Journals (SARJ)
369. Scholarly Journals
370. Scholars Research Library
371. Scholars Academic and Scientific Publishers (SAS Publishers)
372. ScholarsHub.net
373. Scholink
374. Sci Edit Publications
375. SciDoc Publishers

376. Sciedu Press
377. Science & Knowledge Publishing Corporation Limited
378. Science Academy Publisher
379. Science Alert
380. Science and Education Centre of North America
381. Science and Education Publishing
382. Science and Engineering Publishing Company
383. The Science and Information Organization (SAI)
384. Science and Technology Publishing
385. Science Education Foundation
386. Science Instinct Publications
387. Science Journal Publication (SJP)
388. Science Park Journals
389. Science Publications
390. Science Publishing Group
391. Science Publishing Corporation
392. Science Record Journals
393. Science Target
394. Science Web Publishing
395. ScienceDomain International
396. ScienceHuβ
397. Scienpress Ltd.
398. Scientific & Academic Publishing
399. Scientific and Academic Publication

400. Scientific Advances Publishers
401. Scientific Journals
402. Scientific Journals International
403. Scientific Online Publishing
404. Scientific Perspectives Publishing (Scipers)
405. Scientific Research Publishing (SCIRP)
406. Scientific Viewers
407. Scigmoid
408. Sciknow
409. SciTechnol
410. ScottishGroup Education and Testing Services
411. Scribes Guild
412. Segment Journals
413. SETScholars
414. Seventh Sense Research Group Journals
415. Signpost e Journals
416. Silicon Valley Publishers
417. SPIRI The Global Research
418. SJournals
419. Sky Journals
420. SmartPub (International Academy of Energy, Minerals and
Materials)
421. Society for Science and Nature
422. Society of Business Research

423. Society of Engineering Science and Technology (SEST India)
424. Sphinx Knowledge House
425. Spring Journals
426. South Asian Academic Research Journals
427. Southern Cross Publishing Group
428. The Standard International Journals
429. Standard Research Journals
430. STM Journals
431. Stringer Open
432. Suryansh Publications
433. Swiss Journals
434. Symbiosis (Symbiosis Online Publishing)
435. Synergy Publishers
436. T&S Journal Publications
437. Technical Journals Online
438. Technopark Publications
439. Textract Journals
440. Thavan E ACT International Journals
441. TI Journals
442. Time Journals
443. Tomas Publishing
444. Topclass Global Journals
445. Trade Science, Inc
446. Trans Stellar (Transstellar)

447. Transaction Series on Engineering Sciences and Technologies
448. Transnational Research Journals (formerly Universal Research Journals)
449. TSPublications [*Link dead as of 2013-08-23*]
450. U.S. Science Press
451. Unique Research Journals
452. Universal Association of Computer and Electronics Engineers(UACEE)
453. Universal Association of Mechanical and Aeronautical Engineers(UAMAE)
454. Universal Research Publications
455. Valleys International
456. VBRI Press
457. Whites Science Journals
458. Victorquest Publications
459. Watch Plus
460. We-Together to Save Yourself Society
461. Wilolud Journals
462. Wireilla Scientific Publications
463. World Academic Journal of Business & Applied Sciences (WAJBAS Publishing) [Publisher]
464. World Academic Publishing
465. World Academic Union
466. World Academy of Research and Publication

- 467. World Academy of Science, Engineering and Technology (WASET)
- 468. World Business Institute Also here: <http://www.wassco.org/>
- 469. World Journal of Publisher (WJP)
- 470. World Open Access Journals
- 471. World Scholars
- 472. World Science Publisher
- 473. World Science Research Journals (WSR Journals)
- 474. World Scientific and Engineering Academy and Society (WSEAS)
- 475. World Standard Organization
- 476. Wudpecker Research Journals
- 477. Wyno Academic Journals

List 2: Questionable Standalone Journals

This year's list contains 303 titles; last year's had 126.

1. Academic Exchange Quarterly
2. Academicus International Scientific Journal
3. Academy of Contemporary Research Journal (AOCRJ)
4. Acta de GerenciaCiencia (CAGENA)
5. Advances in Forestry Letter
6. Al Ameen Journal of Medical Sciences (AJMS)
7. American Journal of Advanced Drug Delivery
8. American Journal of Advances in Medical Science (ARNACA)
9. American Journal of Engineering Research
10. American Journal of Pharmacy and Health Research (AJPHR)

11. American Journal of PharmTech Research (AJPTR)
12. American Journal of Phytomedicine and Clinical Therapeutics
13. American Journal of Social issues and Humanities
14. American Research Journal
15. Anglisticum: International Journal of Literature, Linguistics & Interdisciplinary Studies
16. Archives Des Sciences Journal
17. Archives of Pharmacy Practice
18. ARNACA American Journal of Advances in Medical Science
19. Asian Journal of Biomedical and Pharmaceutical Sciences
20. Asian Journal of Health and Medical Sciences
21. Asian Journal of Humanities and Social Sciences
22. Asian Journal of Business and Management Sciences (AJBMS)
23. Asian Journal of Pharmaceutical and Health Sciences
24. Asian Journal of Pharmacy and Life Science
25. Asian Journal of Pharmaceutical Research and Health Care (AJPRHC)
26. Australasian Journal of Herpetology
27. Australian Journal of Basic and Applied Sciences
28. Australian Journal of Business and Management Research (AJBMR)
29. Ayupharm: International Journal of Ayurveda and Allied Sciences
30. The Bioscan
31. Bioresearch Bulletin
32. Bioscience Discovery

33. Biosciences, Biotechnology Research Asia (BBRA)
34. British Biomedical Bulletin
35. British Journal of Economics, Finance and Management Sciences
36. British Journal of Science
37. Bulletin of Mathematical Sciences & Applications
38. Bulletin of Pharmaceutical Research
39. Bulletin of Society for Mathematical Services and Standards
40. Calodema
41. Canadian Chemical Transactions
42. Case Studies Journals
43. Chemical Science Transactions
44. Computer Science Chronicle
45. Computer Science Journal
46. The Criterion: An International Journal in English
47. Current Biotica
48. Current Discovery
49. Current Trends in Technology and Sciences (CTTS)
50. Direct Research Journals
51. E-Library Science Research Journal
52. ExcelingTech Publishing Company, Ltd.
53. Elixir International Journal (formerly Elixir Online Journal)
54. FOREX Technical Journal Library
55. Frontiers in Aerospace Engineering
56. Galaxy: International Multidisciplinary Research Journal

57. Global Journal of Management Science and Technology
58. Global Journal of Medicine and Public Health
59. Golden Research Thoughts
60. Indian Journal of Applied-Basic Medical Sciences
61. Indian Journal of Pharmaceutical and Biological Research (IJPBR)
62. Indian Journal of Research Anvikshiki
63. Indian Journal of Research in Pharmacy and Biotechnology (IJRPB)
64. Indian Journal of Scientific Research (IJSR)
65. Indian Streams Research Journal
66. Indo American Journal of Pharmaceutical Research
67. Indo-Global Journal of Pharmaceutical Sciences
68. Innovations in Pharmaceuticals and Pharmacotherapy (IPP)
69. Interdisciplinary Journal of Contemporary Research in Business
70. Interdisciplinary Journal of Research in Business (IDJRB)
71. International Ayurvedic Medical Journal (IAMJ)
72. The International Asian Research Journal (TIARJ)
73. International Design Journal
74. The International Interdisciplinary Journal of Education (IIJE)
75. International Journal of Advanced Engineering Applications
76. International Journal of Advanced Research
77. International Journal of Advanced Research in Computer and Communication Engineering (IJARCCE)
78. International Journal of Advanced Research in Computer Science and Electronics Engineering (IJARCSEE)

79. International Journal of Advanced Research in Computer Science and Software Engineering (IJARCSSE)
80. International Journal of Advanced Research in Computer Science & Technology (IJARCST)
81. International Journal of Advanced Research in Electrical, Electronics and Instrumentation Engineering (IJAREEIE)
82. International Journal of Advanced Technology and Engineering Research (IJATER)
83. International Journal of Advancements in Mechanical and Aeronautical Engineering
84. International Journal of Advancements in Research & Technology(IJOART)
85. International Journal of Advances in Engineering & Technology(IJAET)
86. International Journal of Advances in Power Systems (IJAPS)
87. International Journal of Agriculture and Crop Sciences (IJACS)
88. International Journal of Agricultural Management & Development
89. International Journal of Agronomy & Plant Production
90. International Journal of Applied Biology and Pharmaceutical Technology (IJABPT)
91. International Journal of Applied Linguistics & English Literature
92. International Journal of Applied Research & Studies (IJARS)
93. International Journal of Applied Research & Studies (IJARS)

94. International Journal of Applied Sciences and Biotechnology(IJASBT)
95. International Journal of Artificial Intelligence and Mechatronics
96. International Journal of Ayurveda and Pharma Research
97. International Journal of Bio (IJOBIO)
98. International Journal of Biomedical Science
99. International Journal of Business and Commerce
100. International Journal of Business and Management Invention
101. International Journal of Business and Social Research
102. International Journal of Chemical and Pharmaceutical Sciences(IJCPS)
103. International Journal of Communication Networks and Information Security (IJCNIS)
104. International Journal of Computational Engineering Research
105. International Journal of Computer & Electronics Research (IJCER)
106. International Journal of Computer and Information Technology(IJCIT)
107. International Journal of Computer Applications
108. International Journal of Computer Application and Engineering Technology (IJCAET)
109. International Journal of Computer Applications in Engineering Sciences (IJCAES)
110. International Journal of Computer Science and Business Informatics

111. International Journal of Computer Science and Information Security
112. International Journal of Computer Science and Network (IJCSN)
113. International Journal of Computer Science and Network Security(IJCSNS)
114. International Journal of Computer Science Engineering (IJCSE)
115. International Journal of Computer Science Issues
116. International Journal of Current Microbiology and Applied Sciences
117. International Journal of Current Research
118. International Journal of Current Research and Academic Review(IJCRAR)
119. International Journal of Current Research and Review
120. International Journal of Current Science
121. International Journal of Development and Sustainability (IJDS)
122. International Journal of Development Research
123. International Journal of Drug Development and Research (IJDDR)
124. International Journal of E-Computer Science Evolution
125. International Journal of Economics and Research
126. The International Journal of Educational and Psychological Assessment
127. International Journal of Electrochemical Science
128. International Journal of Electronics and Computer Research (IJECR)

129. International Journal of Electronics Communication and Computer Engineering
130. International Journal of Electronics Communication and Computer Technology (IJECCCT)
131. International Journal of Emerging Sciences (IJES)
132. International Journal of Emerging Technology and Advanced Engineering
133. International Journal of Energy & Technology
134. International Journal of Engineering and Advanced Technology(IJEAT)
135. International Journal of Engineering and Applied Sciences
136. International Journal of Engineering and Computer Science (IJES)
137. International Journal of Engineering and Innovative Technology(IJEIT)
138. International Journal of Engineering and Management Research(IJEMR)
139. The IJES: The International Journal of Engineering and Science
140. International Journal of Engineering and Science Invention (IJESI)
141. International Journal of Engineering Inventions
142. International Journal of Engineering Research
143. International Journal of Engineering Research and Applications
144. International Journal of Engineering Research and Development(IJERD)

145. International Journal of Engineering Research and Science & Technology (IJERST)
146. International Journal of Engineering Science & Advanced Technology
147. International Journal of Engineering Science and Innovative Technology (IJESIT)
148. International Journal of Engineering, Science and Technology
149. International Journal of Engineering Sciences & Research Technology (IJESRT)
150. International Journal of English and Education
151. International Journal of English Language & Translation Studies (IJ-ELTS)
152. International Journal of Farming and Allied Sciences
153. International Journal of Fundamental & Applied Sciences
154. International Journal of Governance
155. International Journal of Health Research
156. International Journal of Health Sciences and Research
157. International Journal of Humanities and Social Science Invention (IJHSSI)
158. International Journal of Humanities, Engineering and Pharmaceutical Sciences
159. International Journal of Information and Communication Research
160. International Journal of Information and Communication Technology Research

161. International Journal of Information Technology & Business Management
162. International Journal of Information Technology & Computer Science (IJITCS)
163. International Journal of Innovative Ideas
164. International Journal of Innovative Research and Development
165. International Journal of Innovative Research and Studies
166. International Journal of Innovative Technology and Exploring Engineering (IJITEE)
167. International Journal of Inventions in Pharmaceutical Sciences(IJIPS)
168. International Journal of Language Learning and Applied Linguistics World
169. International Journal of Latest Research in Engineering and Computing (IJLREC)
170. International Journal of Life science and Pharma Research
171. International Journal of Life Sciences Biotechnology and Pharma Research (IJLBPR)
172. The International Journal of Management
173. International Journal of Management and Business Studies (IJMBS)
174. International Journal of Management, Economics and Social Sciences (IJMESS)
175. International Journal of Management Research and Business Strategy (IJMRBS)

176. International Journal of Management Sciences and Business Research (IJMSBR)
177. International Journal of Mathematical Research & Science
178. International Journal of Mathematics and Soft Computing (IJMSC)
179. International Journal of Medical Science and Public Health (IJMSPH)
180. International Journal of Medical Sciences and Health Care (IJMSHC)
181. International Journal of Medical Research & Health Sciences(IJMRHS)
182. International Journal of Medicine and Biomedical Research
183. International Journal of Medicine and Biosciences
184. International Journal of Medicobiological Research
185. International Journal of Modern Engineering Research (IJMER)
186. International Journal of Novel Drug Delivery Technology
187. International Journal of Pharma and Bio Sciences (IJPBS)
188. International Journal of Pharmaceutical & Research Science (IJPRS Journal)
189. International Journal of Pharmaceutical and Biomedical Research
190. International Journal of Pharmaceutical and Phytopharmacological Research (eIJPPR)
191. International Journal of Pharmaceutical Research and Development(IJPRD)
192. International Journal of Pharmaceutical Science Invention (IJPSI)

193. International Journal of Pharmaceutical Sciences and Drug Research
194. International Journal of Pharmaceutical Sciences and Research(IJPSR)
195. International Journal of Pharmacy
196. International Journal of Pharmacy and Technology (IJPT)
197. International Journal of Plant, Animal and Environmental Sciences
198. International Journal of Power Electronics Engineering
199. International Journal of Recent Scientific Research
200. International Journal of Recent Technology and Engineering (IJRTE)
201. International Journal of Recent Trends in Electrical & Electronics Engineering (IJRTE)
202. International Journal of Research and Innovation in Computer Engineering (IJRICE)
203. International Journal of Research Development (IJORD)
204. International Journal of Research in Aeronautical and Mechanical Engineering (IJRAME)
205. International Journal of Research in Ayurveda and Pharmacy
206. International Journal of Research in Computer Science
207. International Journal of Research in Computer Technology
208. International Journal of Research in Engineering and Advanced Technology (IJREAT)

209. International Journal of Research in Engineering and Technology(IJRET)
210. International Journal of Research in Medical and Dental Sciences
211. International Journal of Reviews in Computing
212. International Journal of Science and Advanced Technology (IJSAT)
213. International Journal of Science and Technology
214. International Journal of Science Commerce and Humanities (IJSCH)
215. International Journal of Science Innovations and Discoveries
216. International Journal of Sciences (IJSciences)
217. International Journal of Scientific & Technology Research
218. International Journal of Scientific and Engineering Research (IJSER)
219. International Journal of Scientific and Research Publications (IJSRP)
220. International Journal of Scientific Engineering and Technology
221. International Journal of Scientific Research and Application (IJSRA Publishing)
222. International Journal of Scientific Research in Education
223. The International Journal of Social Sciences (TIJOSS)
224. International Journal of Soft Computing and Engineering
225. International Journal of Sport Studies (IJSS)
226. International Journal of Technical Research and Applications (IJTRA)

227. International Journal of Trends in Economics Management and Technology (IJTEMT)
228. International Journal of Universal Pharmacy and Bio Sciences(IJUPBS)
229. International Journal on Recent and Innovation Trends in Computing and Communication (IJRITCC)
230. International Refereed Journal of Engineering and Science (IRJES)
231. International Research Journal of Applied and Basic Sciences(IRJABS)
232. International Research Journal of Applied Finance
233. International Research Journal of Pharmaceutical and Applied Sciences (IRJPAS)
234. International Researchers
235. Journal der PharmazieForschung (RAPSR)
236. Journal of Advances in Internal Medicine
237. Journal of American Physicians and Surgeons (JPANDS)
238. Journal of Animal and Plant Sciences (Nairobi, Kenya)
239. Journal of Applied Pharmacy
240. Journal of Applied Pharmaceutical Science
241. Journal of Basic and Clinical Pharmacy [*Link dead as of 2013-05-06*]
242. Journal of Behavioral Sciences in Asia
243. Journal of Bio Innovation
244. Journal of Business Management and Applied Economics

245. Journal of Business Research (İşletmeAraştırmalarıDergisi)0
246. Journal of Chemical and Pharmaceutical Sciences
247. Journal of Computing
248. Journal of Coastal Life Medicine
249. Journal of Cosmology
250. Journal of Current Pharma Research
251. Journal of Emerging Trends in Computing and Information Sciences
252. Journal of ELT and Applied Linguistics (JELTAL)
253. Journal of Environmental Hydrology
254. Journal of Global Research in Computer Science (JGRCS)
255. Journal of International Academic Research for Multidisciplinary(JIARM)
256. Journal of International Management Studies
257. Journal of Knowledge Management, Economics and Information Technology
258. Journal of Medical Research and Practice (JM RP)
259. Journal of Pharmaceutical and Biomedical Sciences (JPBMS)
260. Journal of Science Editing
261. Journal of Scientific Theory and Methods
262. Kashmir Economic Review
263. The Macrotheme Review
264. Mathematical and Computational Applications (MCA)
265. Modern Behavioral Science

266. The Modern Journal of Applied Linguistics (MJAL)
267. National Journal of Basic Medical Sciences
268. National Journal of Medical and Dental Research
269. Oriental Journal of Computer Science and Technology
270. People's Journal of Scientific Research
271. The Pharma Research (Journal)
272. Pharmacologia
273. PharmacologyOnline (PhOL)
274. PHARMANEST: An International Journal of Advances in
Pharmaceutical Sciences
275. Plant Digest
276. Reef Resources Assessment and Management Technical Paper
277. Research Directions: International Multidisciplinary Research
Journal (Research Directions Journal)
278. Research in Biotechnology
279. Research Inventy: International Journal of Engineering and Science
280. Research Journal of Pharmaceutical, Biological and Chemical
Sciences (RJPBCS)
281. Researchers World – Journal of Arts Science & Commerce
282. Review of Research
283. Reviews of Progress
284. Romanian Biotechnological Letters
285. Science International
286. Science Park

287. Science Research Reporter
288. Science Reuters
289. Scientific World
290. Seventh Sense Research Group Journal
291. South Asian Journal of Mathematics
292. Tactful Management Research Journal (TMRJ)
293. Technics Technologies Education Management
294. Universal Journal of Applied Computer Science and Technology
295. Universal Journal of Computer Science and Engineering
Technology (UniCSE)
296. Universal Journal of Pharmacy (UJP Online)
297. Weekly Science International Research Journal
298. World Applied Sciences Journal
299. World Journal of Pharmaceutical Research (WJPR)
300. World Journal of Pharmacy and Pharmaceutical Sciences (WJPPS)
301. World Journal of Science and Technology (WJST)

บรรณานุกรม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. 2558. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557.

Jeffrey Beall. List of Publishers. **Beall's List: Potential, possible, or
probable predatory scholarly open-access publishers.**

Accessed January 8, 2015. Web site:

<http://scholarlyoa.com/publishers/>.

เอกสารวิชาการ 10/2559 สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ที่ปรึกษา

1. รศ.ดร.ลิลลี่ กาวีดิ๊ะ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. ผศ.ดร.ธีระศักดิ์ พรพวงษ์ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
3. ดร.พีระพงษ์ ตริยเจริญ อดีตรักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

คณะบรรณาธิการ

1. น.ส.วิไลรัตน์ วิริยะวิบูลย์กิจ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ
2. น.ส.ณัฐยา เบ้าสุภี งานพัฒนาและฝึกอบรม
3. นายจิรพัฒน์ ฮารีสืบ งานพัฒนาและฝึกอบรม
4. น.ส.วาสิณัฐ ไวต์ งานพัฒนาและฝึกอบรม

ออกแบบปก น.ส.รัชฎา กิจกำจรกุล งานวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ

พิมพ์ครั้งที่ 1 มีนาคม 2559 จำนวน 700 เล่ม

พิมพ์ที่ สหประชาพาณิชย์ 377, 379, 381 ถนนลาดหญ้า แขวงสมเด็จเจ้าพระยา

เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600 โทร 0 2861 4341 – 2