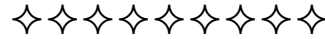


รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 12/2549

วันพุธที่ 27 ธันวาคม 2549

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกษาติ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นายพุทธพร	ส่องศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวจารุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. นางสาวนันทนา	เลิศประสพสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิประเภทคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสิริภัทร์	พราหมณีย์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
2. น.ส.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
3. นางจิตราภรณ์	ชวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. น.ส.ชุตินิพนธ์	บุญมาก	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
5. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
6. น.ส.ฐิติยา	แซ่ปิ้ง	หัวหน้าโครงการนักรบสิ่งแวดล้อม
7. น.ส.อัจฉริยา	ปราบอริพาย	ประธานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรวท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)ภาคพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา 9.20 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม ได้มอบประกาศนียบัตร โครงการนักรบสิ่งแวดล้อม แก่บัณฑิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 การประชุมโครงการสหกิจศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่ากองบริการการศึกษา บางเขน ขอเชิญคณาจารย์ นิสิต เข้าร่วมโครงการและชมนิทรรศการสัปดาห์สหกิจศึกษา โดยจัดพร้อมกันทุกวิทยาเขต ในระหว่างวันที่ 10 - 12 มกราคม 2550 ณ อาคารศูนย์เรียนรวม 1 วิทยาเขตบางเขน หรือ อาคารศูนย์เรียนรวม 2 วิทยาเขตกำแพงแสน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 11/2549

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 15 วาระที่ 4.3

ประเด็นอภิปราย ข้อ 2 เดิม “... เพื่อจัดสรรให้ข้อเกี่ยวข้อง...” แก้ไขเป็น “...เพื่อจัดสรรให้ผู้เกี่ยวข้อง...”

มติที่ประชุม ข้อ 2 เดิม “...ตามหัวข้อที่ 1 – 3...” แก้ไขเป็น “...ตามหัวข้อตัวชี้วัดที่ 1 – 3...”

หน้า 19 แก้ไขเวลาเลิกประชุม จาก 16.30 น. เป็น 11.10 น.

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน 2549

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริมอื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายบริหาร
3. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
4. ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
5. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
6. สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
7. สายวิชาวิทยาศาสตร์
8. สายวิชาศิลปศาสตร์
9. โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
10. โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ
11. สำนักงานเลขานุการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ 1 หลัง งบประมาณ 50 ล้านบาท ได้ดำเนินการประกวดราคาก่อสร้าง และได้ว่าจ้างบริษัทไทยอิชูโมเอ็นยีเนียร์ริงแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างเลขที่ 76/2549 ลงวันที่ 28 เมษายน 2549 ในวงเงิน 49,999,000 บาท ระยะเวลาการดำเนินงาน 545 วัน แบ่งงวดเป็น 12 งวด กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2550 โดยได้รับงบประมาณ ประจำปี 2549 วงเงิน 10,000,000 บาท ผูกพันปีงบประมาณ 2550 – 2551 เป็นเงิน 39,999,000 บาท โดยว่าจ้างนายวุฒิพงษ์ ประคองวิทยา และคณะ เป็นที่ปรึกษาและควบคุมงานก่อสร้าง นั้น

จากรายงานสรุปผลการดำเนินงาน นำเสนอโดยคุณวุฒิพงษ์ ประคองวิทยา ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง นำเสนอรายงานต่อรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน และคณะ ในการตรวจเยี่ยมการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2549 สรุปได้ดังนี้

- งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	49,999,000	บาท
- ระยะเวลาก่อสร้าง ตามสัญญาฯ	545	วัน
- ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา(วันเริ่มสัญญาฯ 15 พ.ค. 2549)	213	วัน
- คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้าง (วันสิ้นสุดสัญญา 10 พ.ย. 2550)	332	วัน
- ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ	26.37	%
- ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริง คิดเป็นร้อยละ	28.84	%
- เร็วกว่ากำหนดการ คิดเป็นร้อยละ	2.47	% (13 วัน)
- จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	40.78	คน
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 3 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 4 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2549	รับงานเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549	
- คาดว่าจะส่งงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้ภายในวันที่ 15 มกราคม 2550		

ปัจจุบันผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ งวดที่ 5 คือ เมื่อดำเนินการก่อสร้างงานก่ออิฐผนังภายในชั้นที่ 2, คาน ค.ส.ล.ชั้นที่ 4, วางแผ่นพื้นพร้อมเท ค.ส.ล. ทับหน้าพื้นชั้น 4 ทั้งหมด และตั้งเสา ค.ส.ล. รับพื้นห้องใต้หลังคา จนแล้วเสร็จ เงินประจำงวดที่ 5 เป็นเงิน 3,999,920 บาท และมีข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ได้มีการประชุมสามัญ รวม 9 ครั้ง วิสามัญ 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ การแก้ไขปัญหาความขัดแย้งของแบบรูป การพิจารณารายการวัสดุที่ผู้รับจ้างขออนุมัติ

2. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการควบคุมและบริหารโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนจากผู้รับจ้าง แจ้งผ่านผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานแจ้งต่อประธานคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ นำเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ พิจารณา แล้วแจ้งมติให้ผู้รับจ้างทราบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ความพร้อมและความเป็นไปได้ที่จะดำเนินงานโครงการจัดตั้ง ศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงการจัดตั้งสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ

รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ความพร้อมและความเป็นไปได้ที่จะดำเนินการโครงการจัดตั้ง 2 ศูนย์ จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันศุกร์ที่ 1 ธันวาคม 2549 ดังนี้

สายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ

คณะกรรมการฯ การศึกษาวิเคราะห์ความพร้อมและความเป็นไปได้ที่จะดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2549 ได้ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2549 ซึ่งมอบให้ผู้ประสานงานสาขาวิชาเคมี และสาขาวิชาฟิสิกส์ ประชุมบุคลากรในสาขาวิชาเพื่อพิจารณาความพร้อมและความเป็นไปได้ของการจัดตั้งสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ โดยเน้นด้านโครงสร้างการบริหารงาน งบประมาณ ข้อดี ข้อเสีย ปัญหา อุปสรรคของการบริหารงานเดิม เพื่อนำเสนอสายวิชาวิทยาศาสตร์ และมอบหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ นำเสนอพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการสายวิชาวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณา โดยขอรายงานความก้าวหน้า ดังนี้

สาขาวิชาฟิสิกส์ โดยผู้ประสานงานสาขาวิชาแจ้งว่าได้สอบถามคณาจารย์ในสังกัดทั้งหมด จำนวน 7 คน แล้ว คณาจารย์มีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่า ควรแยกเป็นสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ เนื่องจากมีข้อดี คือ การบริหารจัดการจะมีความคล่องตัวมากขึ้น ตรงตามธรรมชาติของสาขา และสามารถแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายที่งบประมาณที่ไม่สอดคล้องกับการเติบโตของสาขาวิชา และการพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี ของบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการจะมีความชัดเจน และเป็นธรรมมากขึ้น สำหรับข้อเสีย ที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่ ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากร/นิสิตอาจมีน้อยลง งบประมาณที่ต้องใช้จ่ายเพิ่มขึ้น เช่น บุคลากร ครุภัณฑ์ พื้นที่ที่ต้องการเพิ่มขึ้น รวมถึงผลกระทบต่อผลการบูรณาการในด้านการวิจัย หรืออื่น ๆ

สาขาวิชาเคมี โดยผู้ประสานงานสาขาวิชาแจ้งว่าได้ประชุมคณาจารย์สาขาเคมีแล้ว มีมติเห็นชอบให้แยกเป็นสาขาวิชาเคมี แทนสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ เนื่องจาก สาขาวิชาเคมี มีนิสิตในหลักสูตร วท.บ.(เคมี) ซึ่งเปิดรับนิสิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 การแยกสาขาวิชา มีข้อดี คือ ทำให้การบริหารจัดการจะมีความคล่องตัวมากขึ้นทั้งด้านงบประมาณทั้งแผ่นดิน และเงินรายได้ และการบริหารงานบุคคล สามารถลดขั้นตอนการดำเนินงาน ได้ดีขึ้น การบริหารวิชาการ ก็จะสามารถแยกได้ชัดเจนขึ้น เช่น สาขาวิชาเคมีอินทรีย์ เคมีอนินทรีย์ เคมีวิเคราะห์ ฯลฯ นอกจากนี้ ธรรมชาติของสาขาวิชาเคมี และฟิสิกส์ มีความแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง การรวมกันเป็นสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ อาจไม่สามารถบริหารงานได้คล่องตัวเท่าที่ควรจะเป็น สำหรับการประเมินความเห็นว่าการแยกสาขาวิชาไม่มีข้อเสีย

ที่ประชุมคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของคณาจารย์ในสาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาเคมี คือ ควรแยกสายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นสายวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และสายวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ (กรณีรวมสาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาเคมี) หรือ แยกเป็นสาขาวิชาเคมี และสาขาวิชาฟิสิกส์ ตามข้อเสนอของสาขาวิชาเคมี และมอบสายวิชาวิทยาศาสตร์ นำเสนอคณะกรรมการประจำสายวิชาวิทยาศาสตร์ พิจารณาเสนอความคิดเห็น และนำเสนอ คณบดีต่อไป

ศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความพร้อมและความเป็นไปได้ที่จะดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบให้นายวิทยา จำทอง และนายสถาพร ไชยสมภาร จัดทำและนำเสนอร่างโครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการประจำสำนักงานเลขาธิการ โดยให้ศึกษาวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย ในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งงาน การบริการงาน ความคล่องตัว คุ่มค่า การเพิ่มศักยภาพการหารายได้เพื่อพึ่งพาตนเอง และสนับสนุนคณะฯ และให้พิจารณาโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการวิจัยวิทยาศาสตร์พื้นฐาน กำแพงแสน เดิม กับศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีภาระหน้าที่ ที่ชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกัน นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความพร้อมและความเป็นไปได้ที่จะดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการประชุมเพื่อติดตามผล เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2549 แล้ว นายวิทยา จำทอง และนายสถาพร ไชยสมภาร แจ้งว่าอยู่ในระหว่างจัดทำรายละเอียดโครงการจัดตั้ง ซึ่งใกล้จะแล้วเสร็จแล้ว โดยโครงสร้างของศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะแยกงานบริการการศึกษา และงาน สโตนศึกษาและสารสนเทศ จากสำนักงานเลขาธิการ มารวมกันเป็น ศูนย์บริการวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะเหมือนกับโครงสร้างของหน่วยงานสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 แนวปฏิบัติในการแสดงคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรและการเขียนจำนวนหน่วยกิตวิชาสัมมนาและวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ในการขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10102/16773 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2549 กองกลางมติที่ประชุมคณบดี ในการประชุม ครั้งที่ 16/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549 เรื่องแนวปฏิบัติในการแสดงคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรและการเขียนจำนวนหน่วยกิตวิชาสัมมนาและวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ในการขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร ตามที่คณะกรรมการการศึกษานำเสนอ ดังนี้

1. กรณีการแสดงคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร (การขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร)

มติที่ประชุมคณบดี ให้แสดงคำอธิบายรายวิชาเฉพาะรายวิชาในสาขาของหลักสูตรเท่านั้น รายวิชานอกสาขาไม่ต้องแสดงในเล่มหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรสหวิทยาการ

2. การเขียนจำนวนหน่วยกิตของวิชาสัมมนาและวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ในคำอธิบายรายวิชา และแบบเสนอขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร

การเรียนวิชาสัมมนากำหนดให้ผู้เรียน เรียนครั้งละ 1 หน่วยกิต (จำนวนครั้งแตกต่างกันไปตามแผน/แบบของหลักสูตรปริญญาตรี/โท/เอก) และวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ กำหนดให้ผู้เรียนเรียนครั้งละ 3 หน่วยกิต 2 ครั้ง รวม 6 หน่วยกิต

มติที่ประชุมคณบดี ให้เขียนจำนวนหน่วยกิตในส่วนของคำอธิบายรายวิชาและแบบเสนอขอเปิด/ปรับปรุงรายวิชาของวิชาสัมมนาเป็น “1” และวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็น “3” และในส่วนของโครงสร้าง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 แนวปฏิบัติในการปรับปรุงหลักสูตร/รายวิชาที่มีการขอใช้ร่วมกันในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10102/16774 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2549 กองกลางแจ้งมติที่ประชุมคณะบดี ในการประชุม ครั้งที่ 16/2549 เมื่อวันจันทร์ที่ 4 ธันวาคม 2549 เรื่องแนวปฏิบัติในการปรับปรุงหลักสูตร/รายวิชาที่มีการขอใช้ร่วมกันในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามที่คณะกรรมการการศึกษานำเสนอ ดังนี้

1. ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา ตรวจสอบการนำหลักสูตร/รายวิชาไปใช้ร่วมกันระหว่างวิทยาเขต ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยให้มีการประชุมร่วมกันก่อนการเสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยโดยแนบหลักฐานการประชุมมาด้วย

2. กรณีผู้ใช้หลักสูตร/รายวิชา จะทำการปรับปรุงหลักสูตร/รายวิชา ให้แจ้งความประสงค์ต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา เพื่อทำการปรับปรุงร่วมกัน

3. ให้มีความร่วมมือในการเรียนการสอน และตรวจสอบความเหมาะสมของคุณวุฒิผู้สอนกับวิชาที่สอน

4. ให้มีการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้รวมให้เป็นปัจจุบัน

5. คณะกรรมการการศึกษาคงพิจารณาหลักสูตร/รายวิชาที่มีหลักฐานการประชุมร่วมกัน โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่ 1 มกราคม 2550 เป็นต้นไป

6. ให้ทุกคณะทำวิจัยสถาบัน เพื่อประโยชน์ด้านความเชื่อถือได้ในมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ระหว่างวิทยาเขต ในเรื่อง “การใช้หลักสูตร/รายวิชาร่วมกันระหว่างวิทยาเขต” เพื่อศึกษาเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ ความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ และการตรวจสอบ และทำการวิจัยติดตามผลภายหลังการกำหนดมาตรการการใช้หลักสูตร/รายวิชา ในเรื่องเนื้อหาวิชา กรอบการเรียน การสอน การตัดเกรด การออกข้อสอบ เป็นต้น รายละเอียดคังแนบ

อนึ่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอให้หลักสูตร/รายวิชาของคณะมนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะวิทยาศาสตร์ และมีหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่หน่วยงานอื่นได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรร่วมกัน คือ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติสกลนคร และคณะวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ และถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6

รับทราบการอนุมัติบรรจูลักสูตรไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2548 – 2551)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติบรรจูลักสูตรปรัชญาคุณุภัณฑ์บัณฑิตสาขาวิชาชีวผลิตภัณฑ์ เข้าไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2548 – 2551) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นั้น

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 ได้พิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10102/16209 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2549 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

ตามที่สำนักงานเลขานุการ ขออนุมัติจัด โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ระหว่างวันที่ 28 – 29 พฤศจิกายน 2549 ซึ่งได้รับเกียรติจากคุณประไพพิศ ลลิตาภรณ์ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 8 ผู้ชำนาญการ หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน และเจ้าหน้าที่จากหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นวิทยากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และบุคลากรผู้สนใจเข้าร่วมฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติได้ ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา นั้น

ผลการดำเนินงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการรวม 29 คน จากเป้าหมาย 40 คน คิดเป็นร้อยละ 72.50 และผลการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ เฉลี่ยในภาพรวม อยู่ในเกณฑ์ 3.84 รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 โครงการประชุมผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เรื่อง ทิศทางการพัฒนาวิทยาเขตกำแพงแสน (พ.ศ. 2550 – 2554)

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จัดโครงการประชุมผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เรื่อง ทิศทางการพัฒนาวิทยาเขตกำแพงแสน (พ.ศ. 2550 – 2554) ระหว่างวันที่ 13 -14 มกราคม 2550 ณ โรงแรมจุฬาลิขिताใหญ่ริสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อระดมความคิดของผู้บริหารระดับสูง ในการปรับแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เงื่อนไข และทิศทางการบริหารของมหาวิทยาลัยและของรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพอย่าง บูรณาการเชิงรุก และร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงาน 5 ปี (พ.ศ. 2550 – 2554) ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการของรัฐ

2. เพื่อร่วมกันวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน 5 ปี (พ.ศ. 2550 – 2554) และแผนการบริหารราชการของรัฐ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการในเชิงรุกเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และความต้องการของประเทศอย่างแท้จริง

3. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ร่วมกันวางแผนการพัฒนาคณาจารย์ การบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพของหน่วยงาน และของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปสู่การประเมินคุณภาพจากภายนอก

โดยมีกลุ่มเป้าหมายของโครงการ ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน ผู้ช่วยอธิการบดีคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน หัวหน้าสำนักงานวิทยาเขต หัวหน้าหน่วยงานเทียบเท่าคณะ รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกอง และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 90 คน รายละเอียดโครงการดังแนบ

อนึ่ง ประธานแจ้งว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน แจ้งอย่างไม่เป็นทางการว่าจะเปลี่ยนสถานที่จัดโครงการ จากโรงแรมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดนครราชสีมา โดยอาจจัดที่ จ.พระนครศรีอยุธยา หรือ จังหวัดกาญจนบุรี แทน

นอกจากนี้ประธานแจ้งว่าได้ติดต่อเพื่อขอเพิ่มจำนวนผู้บริหารคณะฯ จากที่วิทยาเขตกำหนดโควตาให้รองคณบดี จำนวน 2 ท่าน เป็น รองคณบดีทุกท่านเข้าร่วมโครงการ โดยมอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานงาน ดังนี้

1. ดำรงและเสนอชื่อรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ที่สามารถเข้าร่วมโครงการได้
2. ประสานงานด้านพาหนะฯ ในการเดินทาง โดยขอพาหนะฯ เดินทางไปเอง
3. ประสานงานจัดโครงการสัมมนาผู้บริหารคณะฯ ในวันศุกร์ที่ 12 มกราคม 2550 โดยเดินทางแทรกกำหนดการก่อนของวิทยาเขตกำแพงแสน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบตามข้อ 1 – 3

3.9 แผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2550 – 2554

ตามบันทึกกองบริการการศึกษาที่ ศษ 0513.10106/ว 1764 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2549 เรื่อง ขอแจ้งข้อมูลแผนการรับจำนวนนิสิตใหม่ มก. ปีการศึกษา 2550 – 2554 โดยแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการรับนิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2549 มีมติเห็นชอบให้คณะ/วิทยาเขตต่าง ๆ พิจารณาทบทวนและปรับแผนจำนวนการรับนิสิตเข้าศึกษาใหม่ โดยพิจารณาจากฐานข้อมูลจำนวนนิสิตที่คณะประกาศรับในปีการศึกษา 2549 ตามหลักการ ดังนี้

1. ระดับปริญญาตรี ภาควิชาและภาคพิเศษ ที่ดำเนินการเปิดสอนอยู่แล้วในปัจจุบัน สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถปรับแผนเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 20 สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปรับเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 10 ส่วนโครงการพิเศษที่ประสงค์จะเปิดสอนใหม่และ/หรือเคยได้รับอนุมัติให้เปิดสอนแล้วและหยุดรับเข้าศึกษาในบางปี ซึ่งจะเปิดสอนในปี 2550 สามารถกำหนดแผนจำนวนรับนิสิตได้ตามศักยภาพของคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถปรับแผนเพิ่มจำนวนรับนิสิตได้ไม่จำกัดจำนวน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ และเป็นไปตามข้อกำหนดของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย และสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต

ทั้งนี้ กองแผนงานได้รวบรวมข้อมูลแผนจำนวนรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2550 – 2554 และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะบดี ในการประชุม ครั้งที่ 16/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549 ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณารับทราบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/1302 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2549 ดังแนบ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้นำข้อมูลแผนการรับนิสิตใหม่นี้ใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วยแล้ว จึงขอแจ้งข้อมูลแผนการรับจำนวนรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2550 – 2554 เพื่อให้คณะ/วิทยาเขต ทราบและใช้เป็นแผนในการดำเนินการรับนิสิตในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบเลขานุการตรวจสอบแผนการรับนิสิตใหม่ เพื่อจำแนกประเภทหลักสูตร/สาขาวิชา ให้ชัดเจน

3.10 การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

ตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ ศษ 0509.2/ว 391 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2549 แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ดำเนินการขอให้กระทรวงการคลัง พิจารณาแก้ไขพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. 2539 เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้บริหารในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ สามารถเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งได้ทั้งประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาการ นั้น

บัดนี้ กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือที่ กค 0430.7/10690 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2549 แจ้งว่าได้แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. 2539 และเสนอร่างกฤษฎีกาดังกล่าวให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2549 อนุมัติหลักการตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และส่งให้คณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาและดำเนินการต่อไป ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกา ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงแจ้งให้มหาวิทยาลัยฯทราบผลการดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0509.2/ว 1628 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.11 งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี 2550 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามบันทึกกองแผนงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ศษ 0513.10107/1332 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2549 เรื่อง ขอส่งงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยแจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เข้าชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ในวันพุธที่ 13 ธันวาคม 2549 และสำนักงบประมาณได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ปรับลดงบประมาณแผ่นดินลงจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เดิมจำนวน 2,851,946,500 บาท คงเหลือ 2,848,336,500 บาท ลดลง 3,610,000 บาท และสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.

ทั้งนี้หากหน่วยงานต้องการปรับเปลี่ยนรายการงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) สามารถดำเนินการได้ โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญตั้งแต่รายการแรกถึงรายการสุดท้าย และนำส่งกองแผนงานภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.12 ผลการดำเนินงานโครงการแข่งขันตอบปัญหาด้านวิทยาศาสตร์ งานเกษตรกำแพงแสน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งผลการดำเนินงานโครงการแข่งขันตอบปัญหาด้านวิทยาศาสตร์ ในงานเกษตรกำแพงแสน วันที่ 4 ธันวาคม 2549 เวลา 8.00 – 15.30 น. ณ อาคารศูนย์เรียนรวม และ อาคารศูนย์มหาวิทาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มีโรงเรียนสมัครเข้าแข่งขัน รวม 21 โรงเรียน มาร่วมแข่งขัน 17 โรงเรียน ไม่มา 4 โรงเรียน ผลการแข่งขันโรงเรียนที่ได้รับรางวัล ได้แก่

1. รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนปากเกร็ด จ.นนทบุรี ได้รับโล่รางวัล เกียรติบัตร และทุนการศึกษา เป็นเงิน 3,000 บาท
2. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 ได้แก่ โรงเรียนบรมราชินีนาถราชวิทยาลัย จ.นนทบุรี ได้รับเกียรติบัตร และทุนการศึกษา เป็นเงิน 2,000 บาท
3. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 ได้แก่ โรงเรียนราษฎร์บำรุง จ.ราชบุรี และโรงเรียนราชินีบูรณะ จ.นครปฐม ได้รับเกียรติบัตร และทุนการศึกษา โรงเรียนละ 1,000 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.13 ผลการดำเนินงานค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ โรงเรียนนครณัฐศึกษาลัย จ.สุพรรณบุรี

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งผลการดำเนินงานโครงการค่ายวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ โรงเรียนนครณัฐศึกษาลัย จ.สุพรรณบุรี ระหว่างวันที่ 8 – 10 ธันวาคม 2549 ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยมีรองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ รวม 45 คน แบ่งเป็น 2 กลุ่ม การดำเนินงาน ได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ และผู้เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี ผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ โดยผู้อำนวยการ โรงเรียนนครณัฐศึกษาลัย แจ้งว่าจะจัดหางบประมาณสำหรับจัดค่ายวิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียน ในปีการศึกษาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.14 การจัดนิทรรศการทางวิชาการและการเยี่ยมชมคณะวิชา (Open House) โครงการเลือกแนวทาง...วางอนาคต

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการและการเยี่ยมชมคณะวิชา (Open House) โครงการเลือกแนวทาง...วางอนาคต ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ระหว่างวันที่ 21 – 22 ธันวาคม 2549 และการจัดตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2550 โดยมอบหมายให้นายวิชา จำทอง หัวหน้างานบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.15 ผลการเรียนรู้นิสิตโครงการผู้มีความสามารถทางกีฬาดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2549

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับนิสิตโครงการผู้ที่มีความสามารถทางกีฬาดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2549 ซึ่งมีนิสิตในสังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รวม 4 คน ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 คน สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.16 กรอบนโยบายด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งส่งสำเนาหนังสือเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนมาก ที่ นร 0506/ว (ล) 13944 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2549 เรื่อง กรอบนโยบายด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งคณะรัฐมนตรี มีมติรับทราบเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 มาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 การขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดสรรอัตราใหม่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา คุณวุฒิปริญญาเอกสาขาวิชาภาษาจีน ให้สายวิชาศิลปศาสตร์ และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2549 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

สายวิชาศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุ นางสาวปราณี โชคขจิตสัมพันธ์ วุฒิ อ.บ.(ภาษาอังกฤษ) คะแนนเฉลี่ย 2.94 จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ M.A. East Asian Languages and Literatures (Chinese) และ Ph.D. East Asian Languages and Literatures (Chinese) จาก University of Hawaii at Manoa ประเทศสหรัฐอเมริกา คะแนนเฉลี่ย 3.89 เก่งอน ไขการบรรจุปริญญาเอกสาขาวิชาภาษาจีน (อัตราเดิมใหม่) เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

น.ส.ปราณี โขขจิตสัมพันธ์ เคยรับราชการ เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6 สังกัด ภาควิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2538 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2545 และบรรจุเข้ารับราชการ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาภาษาตะวันออก สาขาภาษาจีน คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่ 3 มิถุนายน 2545 ถึง 31 มีนาคม 2548 รวม ประสบการณ์สอนและวิจัย หลังจบการศึกษาปริญญาเอก เป็นเวลา 6 ปี 9 เดือน

ดังนั้น น.ส.ปราณี โขขจิตสัมพันธ์ มีประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา หลังจบการศึกษาระดับ ปริญญาเอก รวม 6 ปี 9 เดือน และได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนั้น จึงขอบรรจุสูงกว่าวุฒิ โดยขออนุมัติปรับเพิ่มประสบการณ์ จำนวน 5 ชั้น และเงินประจำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง การขออนุมัติบรรจุ น.ส.ปราณี โขขจิตสัมพันธ์ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว และการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ขออนุมัติบรรจุ โดยเสนอขอเพิ่มค่าประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 5 ชั้น และ เงินประจำตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.2 ขออนุมัติปริญญา ภาคต้น ปีการศึกษา 2549

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/ 2347 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2549 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมี เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา 2549 รวมจำนวน 19 คน ดังนี้

- หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) จำนวน 18 คน และ
- หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) จำนวน 1 คน

หน่วยทะเบียนนิสิต งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความ ประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 ขออนุมัติใช้พื้นที่ห้อง SC1-102 เป็นสถานที่ตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียน/วิจัยด้านเคมี คอมพิวเตอร์

ด้วย อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล ขออนุมัติใช้ห้อง SC1-102 เป็นสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียน สำหรับรายวิชา 728345 Computer Simulation for chemistry and chemical engineering และการวิจัยด้านเคมี คอมพิวเตอร์ โดย อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล และ อ.ดร.พจนาลัย พูลมี ได้รับทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่จากสำนักงานกองทุนส่งเสริมการวิจัย รวมระยะเวลา 2 ปี เป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจำลองแบบทางเคมีด้วย

ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ได้รับความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ห้องทำงานของ อ.นวลจันทร์ มัจฉริยกุล ห้อง Sc2-208 ทำให้ไม่สะดวกก่อกองกับสาขาวิชาเคมี ประสบปัญหาขาดแคลนพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ห้อง Sc1-102 หรือพื้นที่อื่นที่เหมาะสม เพื่อเป็นสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 เครื่อง และใช้เป็นพื้นที่เพื่อการเรียนการสอนรายวิชา 728345 Computer Simulation for chemistry and chemical engineering, รายวิชา 750498 ปัญหาพิเศษ สำหรับนิสิต สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป จำนวน 4 คน และพื้นที่สำหรับงานวิจัย ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนส่งเสริมการวิจัย จนกว่าจะได้รับจัดสรรพื้นที่ประจำสำหรับห้องปฏิบัติการเคมีคอมพิวเตอร์ต่อไป

อนึ่ง พื้นที่ห้อง Sc1-102 เดิมเป็นห้องประชุม และห้องสำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษา มีเครื่องปรับอากาศและสภาพเหมาะสม ปัญหาอยู่ที่ระบบไฟฟ้า กรณีไฟฟ้าตกหรือดับ จะต้องมีเจ้าหน้าที่ดูแลโยกและกดปุ่มที่ห้องควบคุมระบบไฟฟ้าของอาคาร 1-2

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติให้ใช้พื้นที่ห้อง Sc1-102 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และวิจัย ได้เป็นการชั่วคราวจนกว่าสายวิชาวิทยาศาสตร์ จะพิจารณาจัดสรรพื้นที่อาคาร 1 – 4 สำหรับสาขาวิชาต่าง ๆ แล้วเสร็จ และสาขาวิชาเคมีได้รับจัดสรรพื้นที่เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการเคมีคอมพิวเตอร์

4.4 แนวทางการเทียบโอนหน่วยกิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 4/2549 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2549 พิจารณาเรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการเทียบโอนหน่วยกิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งกองวิเทศสัมพันธ์ได้นำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาของ UMAP (University Mobility in Asia and Pacific) โดยใช้เกณฑ์คำนวณหน่วยกิตและการคิดเกรดในแบบของ UCTS (UMAP credit Transfer Scheme) ซึ่งคณะกรรมการได้มีการหารืออย่างกว้างขวาง

ศ.ดร.ศุภมาส พนิชศักดิ์พัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และที่ปรึกษาคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นด้วยที่จะให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาแก้ไขระบบการเทียบโอนหน่วยกิต ให้มีความยืดหยุ่นและเป็นระบบที่เปิดกว้างมากขึ้น โดยอาจพิจารณาองค์ความรู้ที่นิสิตจะได้รับในภาพรวม (Area Study) แทนการพิจารณาชื่อรายวิชา หรือรายละเอียดเฉพาะส่วน และได้นำเสนอให้ผู้แทนคณะนำแนวความคิดนี้ไปเสนอในที่ประชุมคณะเพื่อพิจารณา โดยมีหลักการ ดังนี้

1. การพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิต ให้พิจารณา Area Study ได้แก่ หน่วยกิตตามหมวดวิชาพื้นฐาน และหมวดวิชาเฉพาะ และในการอนุมัติการโอนให้พิจารณาในภาพรวมของสาขาวิชา
2. ลดข้อจำกัด หรือเงื่อนไขที่เป็นอุปสรรคในการเทียบโอน โดยกำหนดเงื่อนไขขั้นต่ำที่สามารถรับได้ (Minimum Requirement)

3. ให้ที่ประชุมคณะทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติการเทียบโอนหน่วยกิตในรูปคณะกรรมการ แทนหัวหน้าภาควิชา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาแนวทางการเทียบโอนหน่วยกิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ และนำเสนอในที่ประชุมคณะเพื่อพิจารณา และจัดส่งกองวิเทศสัมพันธ์ภายในวันที่ 9 มกราคม 2550

อนึ่ง ได้นำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาแนวทางดังกล่าวและนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาแล้ว โดยคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 มีมติเห็นชอบให้เสนอเอกสารที่ใช้ประกอบการเทียบโอนฯ ดังนี้

1. แผนการสอน (Course Syllabus) และคำอธิบายรายวิชา (Course Description) ของรายวิชาต่าง ๆ ที่ศึกษามาแล้ว

2. โครงสร้าง และรายละเอียดของหลักสูตร

3. ใบรายงานคะแนน (Transcript)

4. หัวข้อผลงานวิจัย/วิทยานิพนธ์ *

* รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา เสนอเพิ่มเอกสารที่ใช้ประกอบการเทียบโอนเพิ่มจาก ข้อ 1 – 3 ของฝ่ายวิชาการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. ให้ใช้เกณฑ์การพิจารณาตามเอกสารที่ฝ่ายวิชาการและฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษานำเสนอ ทั้ง 4 ข้อ
2. มอบที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอนุมัติการเทียบโอนหน่วยกิต โดยพิจารณาเป็นรายกรณี

4.5 ขออนุมัติผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติ

ด้วย ดร.วีรานุช หลาง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาจุลชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติโครงการผลิตผลงานทางวิชาการ รายวิชา 732481 ชื่อวิชา จุลชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (Environmental Microbiology) จำนวน 3 หน่วยกิต ระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา ตั้งแต่เดือน กันยายน 2549 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ 2551 รายละเอียดดังแนบ โดยสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ให้ความเห็นชอบ สำนักงานเลขานุการรับเรื่องเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 มีมติเห็นชอบและขอให้หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ให้ความเห็นเพิ่มเติมในแบบฟอร์มด้วย

อนึ่ง ตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติและเกณฑ์การพิจารณา สำหรับการผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติ ลงวันที่ 17 กันยายน 2545 กำหนดให้คณาจารย์สามารถเสนอโครงการผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติตามแบบฟอร์ม โดยโครงการที่นำเสนอจะต้องเป็นวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัย และเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบในการสอน การเสนอโครงการส่งได้ไม่เกิน 1 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา/คน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาดำเนินการต่อไป

4.6 การขอปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ตามบันทึกที่ ศษ 0513.20403/364 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2549 แจ้งว่าคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) มีมติเห็นชอบให้ขออนุมัติปรับปรุงรายวิชาทางคอมพิวเตอร์ โดยการเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้และการเขียนโปรแกรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ขึ้น รายวิชาที่ขอปรับปรุง จำนวน 14 รายวิชา ประกอบด้วย

1. 02739111 คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ (Computer and Information System) 3(2-2)
2. 02739211 หลักการเขียนโปรแกรม (Principles of Programming) 3(2-2)
3. 02739212 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ I (Computer Programming I) 3(2-2)
4. 02739213 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ II (Computer Programming II) 3(2-2)
5. 02739214 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ (Principles of Object-Oriented Programming) 3(2-2)
6. 02739231 โครงสร้างข้อมูล (Data Structure) 3(2-2)
7. 02739241 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต (Internet Technology) 3(2-2)
8. 02739311 การจัดองค์ประกอบและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3(2-2)
9. 02739321 การจัดการแฟ้มข้อมูล (File Management) 3(2-2)
10. 02739323 การออกแบบและวิเคราะห์ระบบ (Information System Analysis and Design) 3(2-2)
11. 02739341 การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ (Business Programming) 3(2-2)
12. 02739351 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Data Communication and Computer Network) 3(2-2)
13. 02739421 วิศวกรรมซอฟต์แวร์ (Software Engineering) 3(2-2)
14. 02739422 ระบบฐานข้อมูล (Database System) 3(2-2)

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 มีมติเห็นชอบ โดยให้ประธานหลักสูตรตรวจพิจารณาความถูกต้องขอแบบฟอร์ม และแนบสำเนานบันทึกประกอบการพิจารณาปรับปรุงรายวิชาจากคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์มาด้วย

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติสกลนคร แจ้งความเห็นประกอบการขอพิจารณาปรับปรุงรายวิชา รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.40308/100 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2549 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) สายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ ควรเชิญประชุมผู้แทนหน่วยงานที่ใช้หลักสูตรร่วมกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปแบบคู่ขนาน และสอดคล้องกับมติที่ประชุมคณะบดี ในการประชุม ครั้งที่ 16/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549 เรื่องแนวปฏิบัติในการปรับปรุงหลักสูตร/รายวิชาที่มีการขอใช้ร่วมกันในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2550

4.7 โครงการเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ปีการศึกษา 2550 สายวิชาศิลปศาสตร์

ตามที่สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ขออนุมัติใช้หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน มาเปิดสอน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 จำนวนรับปีละ 50 คน โดยคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2549 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2549 ให้ความเห็นชอบ และคณะบริหารธุรกิจ ไม่ขัดข้องโดยยินยอมให้ใช้หลักสูตรได้ นั้น

บัดนี้ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติใช้หลักสูตรมาเพื่อประกอบการพิจารณานำเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดคังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.8 การจัดสรรงบประมาณหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2550 และการจัดเรียงลำดับรายการบงลงทุน ค่าของงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2551

ตามบันทึกกองแผนงานที่ ศช 0513.10107/ 1332 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2549 เรื่อง ขอส่งงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยแจ้งวงเงินงบประมาณได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 47,126,700 บาท โดยได้รับจัดสรรหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รวมเป็นเงิน 7,452,400 บาท สูงกว่าปีงบประมาณ 2549 เป็นเงิน 703,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.42 พร้อมแจ้งว่า หากหน่วยงานต้องการปรับเปลี่ยนรายการบงลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เอกสารค่าของงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2551 สามารถดำเนินการได้ โดยขอให้จัดเรียงลำดับความสำคัญตั้งแต่รายการแรกจนถึงรายการสุดท้าย และจัดส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้จัดทำรายละเอียดงบประมาณได้รับจัดสรรประจำปี พ.ศ. 2549 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และรายจ่ายจริง จำแนกตามหน่วยงานย่อย (ส่วนกลางคณะ/สาขาวิชา/สาขาวิชา/สำนักงาน) รายละเอียดคังแนบ

เพื่อให้การจัดสรรและการบริหารงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา

1. แนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ ประจำปี 2550 ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

2. พิจารณาจัดลำดับความสำคัญรายการงบประมาณ ในภาพรวมของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดส่งกองแผนงานภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549

ที่ประชุมได้อภิปรายในประเด็นการจัดสรรงบประมาณส่วนที่ได้รับเพิ่มขึ้น หน่วยงานที่มีแผนงาน/หลักสูตรที่เปิดสอน จัดการเรียนการสอนใหม่ในปีการศึกษา 2549 ซึ่งยังมีได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี แผนงานเดิมที่ได้รับจัดสรร หลักสูตรใหม่ที่นำเสนอในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาฯ ประจำปี 2550 – 2554 งบประมาณสนับสนุนการวิจัยสถาบัน และอื่น ๆ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณหมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุที่ได้รับเพิ่มขึ้น ดังนี้

1 ให้จัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปี 2550 หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ ที่ได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น เป็นเงิน 600,000 บาท ให้สายวิชาวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ ภาคปกติ โดยให้พิจารณาเป็นงบสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรใหม่ กรณีมีเงินเหลือจ่าย ให้นำส่งคืนส่วนกลาง หลักสูตรใหม่ที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2549 – 2550 จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้

1.1 หลักสูตร บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการ สายวิชาศิลปศาสตร์ เป็นเงิน 100,000 บาท

1.2 หลักสูตร วท.บ.(เคมี), วท.บ.(ฟิสิกส์), วท.ม.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม), วท.ม.(ชีวผลิตภัณฑ์) และ ปร.ค.(ชีวผลิตภัณฑ์) รวม 5 หลักสูตร ๆ ละ 100,000 บาท รวม 500,000 บาท

2 ให้จัดสรรเงินส่วนที่เหลือ 103,400 บาท สำรองไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตร สาขาวิชาเดิม ในกรณีที่ไม่มีเพียงพอโดยให้พิจารณาเสนอขอใช้งบประมาณตามความจำเป็น ทั้งนี้ขอให้สาขาวิชา/สายวิชา พิจารณาใช้จ่ายจากเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้เดิมก่อน

3 ให้สายวิชาต่าง ๆ จัดเรียงลำดับความสำคัญรายการงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง) ในส่วนของครุภัณฑ์การเรียนการสอน และจัดส่งงานนโยบายและแผน ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549

4.9 การเข้าชุดครุภัณฑ์และการถ่ายภาพหมุ่บัณฑิต

ด้วยฝ่ายกิจการนิสิต ประเมินปัญหาที่พบในการซ่อมย่อยและซ่อมใหญ่ เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญา คือ สีฟู่ของคณะฯ ของชุดครุภัณฑ์แตกต่างกัน บางครั้งต่างกันเห็นได้เด่นชัด ร้านที่ดำเนินการให้เข้าชุดครุภัณฑ์จัดชุดครุภัณฑ์ที่ไม่มีมาตรฐานให้แก่บัณฑิต เช่น จัดหมวดหมู่เข้ามาให้นิสิต ครุภัณฑ์นำมาให้ยืมยังมีได้สอยขาย ยืมได้น้อยวันเนื่องจากกำหนดส่งคืนค่อนข้างเร็วและสถานที่ส่งคืนไม่สะดวก นอกจากนี้ปัญหาประการอื่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฉลองบัณฑิตค่อนข้างสูง ทำให้จำนวนคณาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมงานฉลองแสดงความยินดีในงานฉลองบัณฑิตค่อนข้างน้อย เนื่องจากเกรงว่างบประมาณในการจัดฉลองไม่เพียงพอ และที่ผ่านมามีคณะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจ้างร้านถ่ายภาพ

จากประเด็นปัญหาดังกล่าว ฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาแล้ว เห็นควรพิจารณาแนวทางแก้ไข โดยประมาณการจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2549 และจะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีการศึกษา 2550 ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 150 คน ดังนั้นถ้าพิจารณาว่าบัณฑิตจะเข้าสู่ศูครุยสำหรับสำหรับใส่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร และสั่งรูปหมู่ในวันซ้อมย่อยไม่น้อยกว่า 100 คน หากพิจารณาควรคัดเลือกร้านที่มาให้เข้าสู่ศูครุยเพียงร้านเดียวและแนะนำให้นิสิตเข้าในวันที่มีการจัดปัจฉิมนิเทศ โดยมีการควบคุมคุณภาพและราคาให้เป็นมาตรฐานน่าจะทำให้ศูครุยที่นิสิตได้รับมีคุณภาพดีขึ้น โดยเกณฑ์พิจารณาเรื่องนี้อาจดูจากการให้ความอนุเคราะห์แก่คณะของทางร้านและคุณภาพมาตรฐานของศูครุยเป็นหลัก ส่วนในเรื่องการถ่ายภาพหากพิจารณาจากเกณฑ์ในลักษณะเดียวกันก็น่าจะทำให้บัณฑิตได้รับภาพหมู่ที่มีคุณภาพและราคาไม่สูงนัก

จากแนวทางดังกล่าวคณะฯ จะสามารถรับประโยชน์จากร้านเช่าศูครุย และร้านถ่ายภาพ โดยสามารถนำมาสมทบ และจัดสรรใช้ในกิจกรรมการฉลองบัณฑิต ได้แก่ สมทบทุนการจัดงานฉลองบัณฑิต จัดสรรรายได้/สิทธิประโยชน์ให้แก่สโมสรนิสิต และ/หรือ นิสิตในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อจัดซุ้มแสดงความยินดีแก่บัณฑิตใหม่ บัณฑิตจะได้มีมุมถ่ายภาพได้หลากหลายมากขึ้น รวมทั้งนิสิตปัจจุบันจะมีโอกาสแสดงน้ำใจและความผูกพันกับบัณฑิตรุ่นพี่ได้มากขึ้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต ดำเนินการ

4.10 งานลด-งานเพิ่มพื้นที่ใช้สอยใต้หลังคา อาคารการเรียนรู้ (ชั้น 5)

ด้วยคณะกรรมการตรวจการจ้าง โครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้เสนอพิจารณาการปรับลด – เพิ่มงาน รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.20402/ - ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2549 เรื่อง งานลด-งานเพิ่มพื้นที่ใช้สอยใต้หลังคา อาคารการเรียนรู้ รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. ให้ปรับลดงาน จำนวน 4 รายการ ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเสนอ
2. กรณีมีเงินส่วนต่าง คงเหลือ ประมาณ 2,000,000 บาท มอบที่ประชุมพิจารณา 2 ประเด็น คือ
 - 2.1 การเพิ่มงาน โดยปรับปรุงพื้นที่ใช้สอยชั้นใต้หลังคาอาคารการเรียนรู้ เพื่อสามารถใช้สอยประโยชน์อาคารได้เพิ่มขึ้น จากเดิม 652 ตารางเมตร เป็น 1,420 ตารางเมตร
 - 2.2 การเพิ่มครุภัณฑ์ประกอบอาคาร รายการลิฟท์โดยสาร 1 ชุด ราคาประมาณ 1,900,000 บาท
3. นำเสนอพิจารณาภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549

4.11 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ

ด้วย รองศาสตราจารย์อัจฉริยา ปราบอริพาย ประธานคณะทำงานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ นำเสนอโครงการเปิดสอน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอโครงการเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาแบบคู่ขนาน เพื่อความรวดเร็วในการพิจารณา ทั้งนี้ได้เรียนเชิญประธาน คณะทำงานฯ มาเพื่อตอบข้อซักถามด้วยแล้ว รายละเอียดโครงการ ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ จำนวนนิสิตรับใหม่ในแต่ละปี จุดคุ้มทุน ผลประโยชน์ที่คณะฯ ควรได้รับในสัดส่วนที่ชัดเจน คณาจารย์ประจำหลักสูตร ความพร้อม และการกำหนดให้นิสิต โครงการควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์แบบโน้ตบุ๊ก ใช้ในการศึกษา ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป และอื่น ๆ

อนึ่ง หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ มีความเห็นว่า ควรกำหนดเงื่อนไขในข้อ 1.9 ลำดับที่ 7 หน้า 3 ให้นิสิตโครงการจะต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เป็นของตนเองเพื่อใช้ในการศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้แก้ไข และปรับรายละเอียด ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ โดยให้คณะกรรมการฝ่ายวิชาการพิจารณา ก่อนนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยฯ
2. ให้ปรับจำนวนรับนิสิตใหม่ จากเดิม 50 คน/ปี เป็น 80 คน/ปี
3. ให้กำหนดสัดส่วนผลประโยชน์ที่โครงการ ภาคพิเศษ จัดสรรให้คณะฯ ในสัดส่วนที่ชัดเจน โดยไม่มีเงื่อนไข
4. ปรับแก้ไขรายละเอียด ดังนี้
 - 3.1 ข้อ 1.9 ลำดับที่ 7) ให้ปรับเป็น นิสิตควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว เพื่อใช้ในการศึกษา
 - 3.2 ข้อ 1.10 แก้ไขวันและเวลาเรียน จากเดิม วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 13.00 – 20.00 น. เป็น 16.30 – 20.00 น.
 - 3.3 หน้า 11 ให้ตัดตารางคณะกรรมการที่รับผิดชอบ
 - 3.4 หน้า 29 ปรับอัตราค่าธรรมเนียมให้สอดคล้องกับอัตราค่าธรรมเนียม ในร่างประกาศโครงการ ที่แนบท้าย
 - 3.5 หน้า 42 ตารางการจัดสรรเงินได้สุทธิที่จัดสรรให้หน่วยงานต่าง ๆ ตามประกาศของ มหาวิทยาลัยฯ ไม่มีการกำหนดสัดส่วน/หน่วยงานไว้ แต่กำหนดให้พิจารณาจัดสรรเงินได้สุทธิ ทุกปี โดยมติของคณะกรรมการบริหาร โครงการ กรณีนี้จึงไม่จำเป็นต้องระบุไว้
5. ให้จัดทำแผนผังอาจารย์ประจำหลักสูตรต่าง ๆ ของสาขาวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ เพิ่มเติม

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนพฤศจิกายน 2549

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พฤศจิกายน 2549
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดือนพฤศจิกายน 2549
2. กองทุนพัฒนา ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549
 - 2.1 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 2.2 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549
4. เงินยืมทรองราชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549
5. บัญชีเงินยืมทรองราชการ
 - 5.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรองราชการ
 - 5.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรองราชการ
 - 5.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรองราชการ แบบ บจ.2
6. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
7. รายงานสถานภาพการเงินโครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2550 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549
9. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2550 (ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2549)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3-4 ตั้งแต่วันที่สิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ นั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้จ่ายสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2549
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549 จำแนกตาม มิเตอร์ และค่าใช้จ่าย

3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549 จำแนกตามปริมาณและ
ค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2550

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่ม
สาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลป
ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

อนึ่ง ประธานแจ้งว่ามหาวิทยาลัยกำหนดประชุมคณบดี และประชุม อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยฯ เดือนละ 1
ครั้ง ตั้งแต่เดือน มกราคม 2550 เป็นต้นไป แต่ยังมีได้กำหนดวันประชุมที่ชัดเจน ดังนั้น จึงขอเลื่อนการนัดประชุม
กรรมการประจำคณะฯ ไว้ก่อน เมื่อมหาวิทยาลัยกำหนดนัดประชุมเรียบร้อยแล้ว จักแจ้งให้ทราบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 การจัดสรรพื้นที่อาคารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อาคาร 1 – 4 และการเสนอแผนปรับปรุง รายการสิ่งก่อสร้าง ค่าของงบประมาณ ประจำปี 2551

ตามที่มหาวิทยาลัยแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปี 2550 โดยแจ้งว่าหน่วยงานอาจปรับเปลี่ยน
รายการงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เอกสารค่าของงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2551 สามารถดำเนินการได้
โดยขอให้จัดเรียงลำดับความสำคัญตั้งแต่รายการแรกจนถึงรายการสุดท้าย และจัดส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ 29
ธันวาคม 2549 นั้น

เนื่องจากการปรับปรุงอาคารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ หลังที่ 1-4 สายวิชาวิทยาศาสตร์ มิได้
ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2551 ไว้ กอปรกับการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จตามแผน งบประมาณเดือน
พฤศจิกายน 2550 ซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณ 2551 สายวิชาจึงควรพิจารณาจัดสรรพื้นที่ และจัดทำค่าของงบประมาณเพื่อ
ปรับปรุงอาคารเดิม และนำเสนอในการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขงบประมาณ ประจำปี 2551 ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549
ด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร กำกับ ดูแลให้สายวิชาวิทยาศาสตร์ จัดทำ
แผนจัดสรรพื้นที่อาคาร 1 – 4 ให้สาขาวิชาต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ และนำเสนอแผนค่าของงบประมาณ เพื่อปรับปรุง
สิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวม หลังที่ 1 – 4 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549 เพื่อนำเสนอ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5.5

แนวทางในการพิจารณาปรับแผนการใช้เงินรายได้ ประจำปี

เนื่องจากมีหน่วยงาน เฝ้าระวังอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการใช้เงินรายได้ ประจำปี กอปรกับมหาวิทยาลัย มีนโยบายให้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน และขอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนแผนการใช้เงินให้น้อยที่สุด นั้น

ดังนั้น เพื่อกำหนดแนวทางการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการใช้เงินรายได้ ประจำปี เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการพิจารณา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้กำหนดแนวทางดังนี้

1. กรณีเปลี่ยนแปลงแผนการใช้เงินรายได้ โดยไม่กระทบวงเงิน/หมวดรายจ่าย ที่ได้รับอนุมัติจัดสรร ตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร

2. กรณีเปลี่ยนแปลงแผนการใช้เงินรายได้ ที่วงเงิน/หมวดรายจ่าย เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม หรือเป็นการขอใช้งบกลาง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จกรายงานการประชุม