

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 1/2550

วันจันทร์ที่ 29 มกราคม 2550

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกชาติ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นายพุทธพร	ส่องศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวจารุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. นางสาวธนวรรณ	พานิชพัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
8. นางสาวนันทนา	เลิศประสพสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิประเภทคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
9. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. น.ส.ศิริภัทรา	เหมือนมลัย	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
2. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
3. น.ส.ชุตินิพนธ์	บุญมาก	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
4. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
5. นางสาวธรรณี	ศรีนวล	หัวหน้างานนโยบายและแผน

**เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**1.1 การแต่งตั้งสมาชิกสภาข้าราชการ ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์**

ตามที่ ผศ.ดร.ธนวรรณ พานิชพัฒน์ สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาข้าราชการ ผู้แทนคณะ  
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เนื่องจากมีผู้สมัครรายเดียว ดังนั้น จึงพิจารณาเสนอชื่อและได้รับแต่งตั้งเป็นสมาชิกสภา  
ข้าราชการ ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2549

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2549 รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 4 วาระที่ 3.1 มีรายละเอียดข้อความซ้ำกัน 2 ชุด ให้ตัดออก 1 ชุด

หน้า 22 วาระที่ 4.11 ย่อหน้าที่ 5 จากเดิม “...ลำดับที่ 7) หน้า 3 ให้นิสิตโครงการต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก...” แก้ไขเป็น “...ลำดับที่ 7) หน้า 3 ให้นิสิตโครงการควรต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก...”

## วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### **3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม 2549**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริมอื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2549 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายบริหาร
3. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
4. ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
6. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
7. สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
8. สายวิชาวิทยาศาสตร์
9. สายวิชาศิลปศาสตร์
10. โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
11. โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ
12. สำนักงานเลขานุการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ 1 หลัง งบประมาณ 50 ล้านบาท ได้ดำเนินการประกวดราคาก่อสร้าง และได้ว่าจ้างบริษัทไทยอิซูโมเอ็นยีเนียริ่งแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างเลขที่ 76/2549 ลงวันที่ 28 เมษายน 2549 ในวงเงิน 49,999,000 บาท ระยะเวลาการดำเนินงาน 545 วัน แบ่งงวดเป็น 12 งวด กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2550 โดยได้รับงบประมาณ ประจำปี 2549 วงเงิน 10,000,000 บาท ผูกพันปีงบประมาณ 2550 – 2551 เป็นเงิน 39,999,000 บาท โดยว่าจ้างนายวุฒิพงษ์ ประคองวิทยา และคณะ เป็นที่ปรึกษาและควบคุมงานก่อสร้าง นั้น

จากรายงานความก้าวหน้างานก่อสร้าง (ครั้งที่ 8) ผู้ควบคุมงานสรุปผลการดำเนินงานควบคุมงาน ระหว่างวันที่ 15 ธันวาคม 2549 – 14 มกราคม 2550 สรุปโดยสังเขป ดังนี้

- งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	49,999,000	บาท
- ระยะเวลาก่อสร้าง ตามสัญญาฯ	545	วัน
- ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา(วันเริ่มสัญญาฯ 15 พ.ค. 2549)	245	วัน
- คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้าง (วันสิ้นสุดสัญญา 10 พ.ย. 2550)	300	วัน
- ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ	35.42	%
- ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริง คิดเป็นร้อยละ	36.87	%
- เร็วกว่ากำหนดการ คิดเป็นร้อยละ	1.45	% (18 วัน)
- จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	41.93	คน
- เครื่องจักร		
- รถปั้นจั่น 1 ตัว		
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 3 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2549	รับงานเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 4 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549	รับงานเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549	
- ส่งมอบงานก่อสร้าง งวดที่ 5 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2550	รับงานเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2550	
- คาดว่าจะส่งงานการก่อสร้าง งวดที่ 6 ได้ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2550		

งานก่อสร้างประจำงวดที่ 6 คือ ดำเนินการก่อสร้างงานก่ออิฐผนังภายในชั้นที่ 3, คาน ค.ส.ล. ชั้นห้องใต้หลังคา, วางแผ่นพื้นพร้อมเท ค.ส.ล. ทับหน้าพื้นห้องใต้หลังคาทั้งหมด และตั้งเสา ค.ส.ล. รับโครงหลังคาจนแล้วเสร็จ เงินประจำงวดที่ 6 เป็นเงิน 3,999,920 บาท กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาภายในวันที่ 9 มีนาคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 งบประมาณได้รับจัดสรร ประจำปี 2550 ตามแผนแม่บทโครงการ ICT คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2550 นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว รวมเป็น 371,000 บาท รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

1. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป จำนวน 9 เครื่อง
2. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง จำนวน 5 เครื่อง
3. เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับดังกล่าว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มอบสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจัดซื้อรวม และนำส่งให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.4 รายงานสรุปผลการเรียนของนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2549

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งรายงานสรุปผลการเรียนของนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2549 จำแนกตามรายชื่อ หลักสูตร/สาขาวิชา และคะแนนเฉลี่ย ประกอบด้วย

- 1) สรุปผลการเรียนนิสิตชั้นปีที่ 1 ภาคต้น ปีการศึกษา 2549 จำแนกตามคะแนนเฉลี่ย และหลักสูตร/สาขาวิชา
- 2) สรุปผลการเรียนนิสิตชั้นปีที่ 2 ภาคต้น ปีการศึกษา 2549 จำแนกตามคะแนนเฉลี่ย และหลักสูตร/สาขาวิชา
- 3) สรุปผลการเรียนนิสิตชั้นปีที่ 3 ภาคต้น ปีการศึกษา 2549 จำแนกตามคะแนนเฉลี่ย และหลักสูตร/สาขาวิชา
- 4) สรุปผลการเรียนนิสิตชั้นปีที่ 4 ภาคต้น ปีการศึกษา 2549 จำแนกตามคะแนนเฉลี่ย และหลักสูตร/สาขาวิชา

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 หลักฐานแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งส่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินเทียบระดับการศึกษาก่อนพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. 2546 ที่ให้สถานศึกษาชี้แจง

ปฏิบัติโดยนำมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 มากำหนดเป็นขอบข่ายการประเมิน 4 องค์ประกอบ คือ

1. ความรู้พื้นฐาน
2. ความรู้และทักษะด้านพัฒนาอาชีพ
3. ความรู้และทักษะด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต
4. ความรู้และทักษะด้านพัฒนาสังคมและชุมชน

โดยผู้ที่ประเมินผ่านจะได้รับเอกสาร 2 ฉบับ คือ หลักฐานแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา และประกาศนียบัตร ซึ่งเป็นหลักฐานแสดงการจบการศึกษาระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษานอกโรงเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0505(6)/ว 1794 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2549 และ บันทึกที่ ศธ 0210.03/10464 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.6 การจัดทำกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550**

ด้วยคณะทำงานปรับปรุงประสิทธิภาพและวิธีการทำงาน แจ้งว่าได้รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2549 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อดำเนินการในส่วนของการจัดทำกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 จึงได้เชิญผู้เกี่ยวข้องประชุม เพื่อพิจารณาร่างแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ จำนวน 5 กระบวนการ เดิม และที่ปรับลดใหม่ ประกอบด้วย

1. การรับสมัครเข้าศึกษาในระบบรับตรงของนิติระดับปริญญาตรี
2. การจัดทำตารางเรียนแต่ละภาคการศึกษาของสำนักทะเบียนและประมวลผล
3. การจัดการสอบแต่ละรายวิชาของรายวิชาส่วนกลาง
4. การตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนิติระดับปริญญาตรี
5. การรายงานผลการศึกษาแต่ละรายวิชา (กรณีนิติไม่เกิน 100 คน)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะ/สาขาวิชา และคณาจารย์ ได้รับทราบ กระบวนการที่ปรับลดระยะเวลา และขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เพื่อเตรียมรับการเปลี่ยนแปลง สำนักงานเลขาธิการ จึงขอแจ้งกระบวนการดังกล่าวเพื่อให้หน่วยงานและคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องทราบ รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.7 รับทราบร่างแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีวัสดุแห่งชาติ พ.ศ. 2550-2559**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0506/ว(ร) 264 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 เรื่อง ร่างแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีวัสดุแห่งชาติ พ.ศ. 2550-2559 ซึ่ง

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 มีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงวิทยาศาสตร์เสนอทั้ง 4 ข้อ รายละเอียดคังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

##### 4.1 การขึ้นทะเบียนอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่ อ.ดร.วีรานุช หลาง อาจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ ขอขึ้นทะเบียนเป็น อาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย และสำนักงานเลขานุการ ได้ตรวจสอบระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 แล้ว อ.ดร.วีรานุช หลาง มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ 5.1 และประธานหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สายวิชาวิทยาศาสตร์ ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว นั้น

เนื่องจากระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ข้อ 8 กำหนดให้ หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาที่รับผิดชอบการจัดการหลักสูตรบัณฑิตศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนต่อคณบดี เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.20404/2660 ลงวันที่ 4 มกราคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

##### 4.2 แผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2550 – 2554 ฉบับปรับปรุงใหม่

ตามที่กองบริการการศึกษา และกองแผนงาน ได้รวบรวมข้อมูลแผนจำนวนรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2550 – 2554 และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณบดี ในการประชุม ครั้งที่ 16/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549 ซึ่งที่ประชุม คณบดีได้พิจารณารับทราบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/1302 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2549 ดังแจ้ง ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2549 เรียบร้อยแล้วนั้น

เนื่องจากแผนการรับนิสิตใหม่ในส่วนของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่นำเสนอยังไม่ครบถ้วน และจำนวนนิสิตที่แจ้งรับยังไม่ถูกต้อง ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงมอบให้ฝ่ายวิชาการ และสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ ตรวจสอบ และมอบงานบริการการศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอขอปรับแก้ไขจำนวนรับนิสิตใหม่ ปี การศึกษา 2550 – 2554 เพื่อแจ้งให้วิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยทราบและใช้เป็นแผนในการดำเนินการรับนิสิต ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดคังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้เสนอวิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อขอปรับแผนจำนวนรับนิสิตใหม่ และให้สาขาวิชา/โครงการ ดำเนินการตามแผนต่อไป

#### 4.3 เกณฑ์การให้เงินสนับสนุนการวิจัย ประจำปี 2550

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2550 สำหรับฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัย เป็นเงิน 450,000 บาท ดังนี้

- 1) ทุนอุดหนุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 350,000 บาท
- 2) ทุนอุดหนุนวิจัยสถาบัน/วิจัยทั่วไป และวิจัยในชั้นเรียน เป็นเงิน 50,000 บาท
- 3) เงินสนับสนุนการให้รางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ เป็นเงิน 50,000 บาท

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา จึงขอแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัย ซึ่งพิจารณาหลักเกณฑ์การให้เงินสนับสนุนการวิจัย ประจำปี 2550 โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทนักวิจัยหน้าใหม่ และประเภทวิจัยแบบบูรณาการ โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน และเงื่อนไข รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.20401/0023 ลงวันที่ 12 มกราคม 2550 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการ ณ ประเทศ สปป.ลาว

#### 4.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ศศ.ม. สาขาวิชารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่สาขาสังคมศาสตร์ สายวิชาศิลปศาสตร์ เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการและคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (ภาคพิเศษ) และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีคำสั่งที่ 2937/2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2548 โดยมีวาระการ 2 ปี ซึ่งจะหมดวาระในวันที่ 31 มีนาคม 2550 นั้น

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 หมวด 1 ข้อ 7 การบริหารโครงการ กำหนดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- คณะกรรมการบริหารโครงการ ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่ง ที่ปรึกษา ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

- คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ รวมแล้วไม่เกิน 7 คน

- การแต่งตั้งและการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีตามคำแนะนำของคณบดีที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ หรือหัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยมีอำนาจและหน้าที่ตามข้อ 8 และ ข้อ 9 ตามลำดับ

นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้ตรวจสอบมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2548 ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานไว้เดิม ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร โครงการภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
  - 1.1 รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน เป็นที่ปรึกษา
  - 1.2 คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษา
  - 1.3 รองศาสตราจารย์ ดร.มนฤตย์พล อุบุญนวลชาติ เป็นที่ปรึกษา
  - 1.4 รองศาสตราจารย์ ดร.ชัชวี นฤทุม เป็นที่ปรึกษา
  - 1.5 คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ
  - 1.6 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาฯ เป็นกรรมการ
  - 1.7 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ
  - 1.8 รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เป็นกรรมการ
  - 1.9 หัวหน้าสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
  - 1.10 ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ หรือ  
ผู้ประสานงานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการและเลขานุการ
  - 1.11 เลขานุการคณะฯ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : เมื่อนำเสนอแต่งตั้ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และคณะสังคมศาสตร์ ขอปรับองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารโครงการ ในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษา และขอให้เสนอแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมในส่วนของคณะสังคมศาสตร์ รายละเอียดจึงปรับไปตามที่ปรากฏในคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 2937/2548 ดังแนบ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการฯ เห็นชอบตามที่สาขาสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ พิจารณาเสนอ ดังนี้
  - 2.1 ผศ.ดร.ศิริภัทร์ พราหมณ์ย์ ประธานกรรมการ
  - 2.2 รศ.ดร.คณพล จุฑามณี กรรมการ
  - 2.3 รศ.จตุพร บานชื่น กรรมการ
  - 2.4 อ.ดร.จารุพร พงษ์ศิริเวทย์ กรรมการ
  - 2.5 รศ.เชี่ยวชาญ อาศุวัฒน์กุล กรรมการ
  - 2.6 นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์ กรรมการ
  - 2.7 ผศ.นันทนา เลิศประสพสุข กรรมการและเลขานุการ

บัดนี้ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ได้นำเสนอร่างขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการต่อเนื่อง รายละเอียดตามบันทึก ศช 0513.20405/0033 ลงวันที่ 18 มกราคม 2550 รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา



อนึ่ง ประธาน มีความเห็นว่าเพื่อให้โครงการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ควรดำเนินการต่อเนื่องได้ 2 วาระ และขอให้ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ โครงการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารโครงการ ประกอบด้วย
  - 1.1 รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน เป็นที่ปรึกษา
  - 1.2 คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ
  - 1.3 คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เป็นรองประธานกรรมการ
  - 1.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะสังคมศาสตร์ เป็นกรรมการ
  - 1.5 รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสังคมศาสตร์ เป็นกรรมการ
  - 1.6 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ
  - 1.7 รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ฯ เป็นกรรมการ
  - 1.8 หัวหน้าภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เป็นกรรมการ
  - 1.9 หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ เป็นกรรมการ
  - 1.10 ผู้ประสานงานสาขาวิชาสังคมศาสตร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
  - 1.11 เลขานุการคณะฯ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2. คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ประกอบด้วย
  - 2.1 ผศ.ดร.ศิริภัทร์ พราหมณีย์ ประธานกรรมการ
  - 2.2 ผศ.ดร.ชานันท์ สุขสุข กรรมการ
  - 2.3 รศ.จตุพร บานชื่น กรรมการ
  - 2.4 รศ.เชี่ยวชาญ อาศุวัฒน์กุล กรรมการ
  - 2.5 อ.ดร.จารุพร พงษ์ศิริเวทย์ กรรมการ
  - 2.6 นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์ กรรมการ
  - 2.7 ผศ.นันทนา เลิศประสพสุข กรรมการและเลขานุการ

#### 4.5 รายงานงบการเงิน ปีงบประมาณ 2549 โครงการภาคพิเศษ ศศ.ม.สาขาวิชารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 3791 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 เรื่อง ขอให้จัดส่งงบการเงิน โครงการพิเศษ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 2884/2548 เรื่อง การมอบหมายการติดตามผลการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ข้อ 2 ซึ่งกำหนดให้กองคลัง มีหน้าที่ในการติดตามการส่งงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของโครงการพิเศษทุกโครงการ เพื่อเสนออธิการบดีตามประกาศข้อ 9.5 ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่ปิดรอบบัญชี ซึ่งกำหนดวันรายงานงบการเงินดังกล่าวภายในวันที่ 31 มกราคม 2550 นั้น

โครงการปริญญาโทหลักสูตร ศศ.ม. รัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขอ นำเสนอรายงานงบการเงิน โครงการปริญญาโทหลักสูตร ศศ.ม. รัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ ประจำปี 2549 ซึ่งผ่านการตรวจสอบบัญชีจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร โครงการฯ เมื่อวันที่ 10 มกราคม

2550 เรียบร้อยแล้ว โดยสรุปมียอดรายรับ – รายจ่าย และเงินคงเหลือสุทธิ ในรอบระยะเวลา 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2549 ดังนี้

รายได้รวม ประจำปี 2549	6,758,400.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	<u>4,625,470.08</u> บาท
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย	<u>2,132,929.92</u> บาท
หัก ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,570,000.00 บาท
คงเหลือสุทธิ	<u>562,929.92</u> บาท
หัก เงินยืมตรงจ่าย	500,000.00 บาท
บวก เงินคงเหลือยังไม่ได้จัดสรร ปี 2548	<u>300,000.00</u> บาท
คงเหลือสุทธิ จัดสรร ปี 2549	<u>362,929.92</u> บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โครงการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบให้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร และโครงการก่อสร้างอาคารบัณฑิตศึกษา ในวงเงิน 1,570,000 บาท ก่อนนำมาพิจารณาจัดสรรเงินเหลือจ่ายสุทธิให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2549 ดังนั้นเงินเหลือจ่ายสุทธิ จักคงเหลือ 362,929.92 บาท และพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2549 ในสัดส่วน ดังนี้

ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ 15%	เป็นเงิน 54,439.49 บาท
สาขาวิชาศิลปศาสตร์ฯ 15%	เป็นเงิน 54,439.49 บาท
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 35%	เป็นเงิน 127,025.47 บาท
โครงการฯ 35%	เป็นเงิน 127,025.47 บาท

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

#### 4.6 รายงานงบการเงิน ปีงบประมาณ 2549 โครงการ วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 3791 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 เรื่อง ขอให้จัดส่งงบการเงิน โครงการพิเศษ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 2884/2548 เรื่อง การมอบหมายการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ข้อ 2 ซึ่งกำหนดให้กองคลัง มีหน้าที่ในการติดตามการส่งงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของโครงการพิเศษทุกโครงการ เพื่อเสนออธิการบดีตามประกาศข้อ 9.5 ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่ปิดรอบบัญชี ซึ่งกำหนดวันรายงานงบการเงินดังกล่าวภายในวันที่ 31 มกราคม 2550 นั้น

โครงการปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ ขอนำเสนอรายงานงบการเงิน โครงการปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ ประจำปี 2549 ซึ่งผ่านการตรวจสอบบัญชีจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร โครงการปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2550 เรียบร้อยแล้ว โดยสรุปมียอดรายรับ – รายจ่าย และเงินคงเหลือสุทธิ ในรอบระยะเวลา 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2549 ดังนี้

รายได้รวม ประจำปี 2549	3,952,470.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	3,001,169.54 บาท
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย	951,300.46 บาท
หัก ค่ารายได้ที่มีภาระผูกพัน	64,000.00 บาท
หัก เงินอุดหนุนราชการ	500,000.00 บาท
หักค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>200,000.00 บาท</u>
คงเหลือสุทธิ จัดสรร ปี 2549	<u>187,300.46 บาท</u>

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการฯ ได้พิจารณาจัดสรรเงินเหลือจ่ายสุทธิให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2549 ในสัดส่วน ดังนี้

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 20%	เป็นเงิน	37,460.09 บาท
สายวิชาคณิตศาสตร์ฯ 30%	เป็นเงิน	56,190.14 บาท
โครงการฯ 50 %	เป็นเงิน	93,650.23 บาท

รายละเอียดคั้งแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

#### **4.7 การขออนุมัติปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการ วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ**

ด้วยโครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคพิเศษ เนื่องจากมีต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น กอปรกับมหาวิทยาลัยปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคปกติ ปีการศึกษา 2550 ใหม่ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2550 มีมติเห็นชอบในหลักการให้โครงการเสนอขออนุมัติปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

อนึ่ง การปรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนั้นโครงการฯ จึงขอเสนอร่างอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2550 รายละเอียดคั้งแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

#### **4.8 การขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่**

ด้วยสาขาวิชาจุลชีววิทยา ขอเปิดรายวิชาใหม่ รหัส 02732331 จุลชีววิทยาในกระบวนการแปรรูปอาหาร และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร (Microbiology in Food and Agricultural Product Processing 3(3-0) เป็นวิชาเลือกในหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และ วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ในการประชุม ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2550 และที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุมวาระพิเศษ เวียนพิจารณาตามบันทึกเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2550 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และขอให้คณะกรรมการฝ่ายวิชาการพิจารณาให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาการขอเปิดรายวิชาใหม่/ปรับปรุงรายวิชาที่นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

#### **4.9 การขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรโครงการ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ**

ด้วย อาจารย์ ดร.จิรายุ ทัพพุ่ม ประธานคณะทำงานโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ สายวิชาศิลปศาสตร์ นำเสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ เพื่อพิจารณาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ นั้น

รองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอโครงการเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว โดยมีมติให้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อมูลดังนี้

1. ให้ปรับแก้ไขโดยใช้รายละเอียดของหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) คณะมนุษยศาสตร์ บางเขน ฉบับปรับปรุงล่าสุด

2. เพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์สนับสนุนหลักสูตรให้ครบถ้วน

3. แก้ไขรูปแบบตัวอักษรให้ถูกต้อง

รายละเอียดโครงการฉบับแก้ไข ประธานคณะทำงานฯ จะนำเสนอเสนอภายในวันที่ 26 มกราคม 2550

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสามารถลดระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติราชการได้ จึงขอให้ดำเนินการแบบคู่ขนาน เพื่อสามารถดำเนินการรับนิสิตใหม่ได้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ และมอบให้คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ พิจารณาดูตรวจสอบรายละเอียดก่อนนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนพิจารณา

#### **4.10 การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2551**

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดให้จัดทำเอกสารค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2551 จัดส่งภายในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2550 นั้น งานนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำสรุปประมาณการรายรับ และรวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่ายของฝ่ายต่าง ๆ สำนักงานเลขานุการ สายวิชาต่าง ๆ และโครงการภาคพิเศษ เพื่อจัดทำสรุปเป็นเอกสารค่าของงบประมาณเงินรายได้ประจำปี รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศช 0513.10107/0007 ลงวันที่ 4 มกราคม 2550 แจ้งนโยบายของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ เพื่อให้หน่วยงานยึดถือปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

หน้า 3 ข้อ 1.4 ให้หน่วยงานใช้ระเบียบและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ ที่ใช้ในการจัดสรรตามเกณฑ์เดิมไปก่อน ซึ่งมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างการรวบรวมข้อมูลและศึกษาเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อนำมาปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรเดิมที่ใช้มาเป็นระยะเวลานาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หน้า 6 ข้อ 4.4 ให้จัดทำงบประมาณเงินรายได้ในลักษณะที่ไม่ส่งผลให้เกิดงบประมาณขาดดุล โดยรายได้สุทธิต้องมีสัดส่วนที่เพิ่มสูงขึ้น มีการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ และเน้นการจัดสรรงบประมาณตามระบบต้นทุนกิจกรรม (Activity-Based Costing) โดยให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 85 ของรายได้ประจำปี โดยอีกร้อยละ 15 ให้เหลือไว้เป็นทุนสำรอง หรือทุนสะสมของหน่วยงาน

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ได้จัดทำสรุปประมาณการรายรับ ประจำปี 2551 ดังนี้

<b>ประมาณการรายรับรวม</b>	<b>28,816,254</b>	<b>บาท</b>
<b>1. เงินได้จากการบริหารงาน</b>	<b>91,956</b>	<b>บาท</b>
ค่าเช่าพื้นที่ร้านค้าเอกสาร อัตราค่าเช่า 3,200 บาท 12 เดือน	37,248	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารว่าง เบเกอรี่ชนิดต่างๆ และเครื่องดื่ม อัตราค่าเช่า 3,200 บาท 12 เดือน	37,248	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารกล่องแบบสำเร็จรูปและเครื่องดื่มชนิดขวด อัตราค่าเช่า 1,500 บาท 12 เดือน	17,460	บาท
<b>รวมเงิน</b>	<b>91,956</b>	<b>บาท</b>
<b>2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา</b>	<b>26,026,152</b>	<b>บาท</b>
ค่าหน่วยกิต	11,584,773	บาท
ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ	11,069,000	บาท
ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะหลักสูตรปริญญาตรี ภาคพิเศษ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	850,000	บาท
ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะหลักสูตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ สาขารัฐศาสตร์	385,000	บาท
ส่วนแบ่งค่าหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐาน	554,000	บาท
ส่วนแบ่งกองทุนการศึกษาฯ	1,583,380	บาท
<b>รวมเงิน</b>	<b>26,026,152</b>	<b>บาท</b>
<b>3. เงินได้โครงการพัฒนาวิชาการ</b>	<b>65,000</b>	<b>บาท</b>

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ขอใช้บริการ	ประมาณการ รายรับ	ค่าหน่วยการ 10 %			
			รวม	ภาควิชา 60%	คณะ 20%	ส่วนกลาง 20%
1. การหาอัตราปุ๋ยที่เหมาะสมเพื่อกำหนด อัตราปุ๋ยประจำปีสำหรับปาล์มน้ำมัน	บจล. ชุมพรอุตสาหกรรม	300,000	30,000	18,000	6,000	6,000
2. ASP.NET Web Application	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
3. การพัฒนาฐานข้อมูลด้วย Microsoft Access 2003 (กลุ่มโครงการอบรมคอมพิวเตอร์)		30,000	3,000	1,800	600	600
4. การพัฒนาฐานข้อมูลด้วย Microsoft Access ระดับสูง (กลุ่มโครงการอบรมคอมพิวเตอร์)	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
5. การพัฒนาฐานข้อมูลบนเว็บด้วย PHP	บุคลากรสนใจทั่วไป	32,500	3,250	1,950	650	650

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ขอใช้บริการ	ประมาณการ รายรับ	ค่าอำนาจการ 10 %			
			รวม	ภาควิชา 60%	คณะ 20%	ส่วนกลาง 20%
6. การพัฒนาเว็บเพจด้วย Dream weaver และการใช้ Photoshop ตกแต่งภาพบนเว็บ	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
7. Shell Programming	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
8. สถิติ และการใช้โปรแกรม SPSS	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
9. การอบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตร การใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel	บุคลากรสนใจทั่วไป	30,000	3,000	1,800	600	600
10. การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วย Macromedia Flash	บุคลากรสนใจทั่วไป	30,000	3,000	1,800	600	600
11. อบรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการออกแบบสิ่งพิมพ์โปรแกรม Corel Draw	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
12. ฝึกอบรมการผลิตสื่อประสมระบบมัลติมีเดีย	บุคลากรสนใจทั่วไป	50,000	5,000	3,000	1,000	1,000
13. เทคนิคการถ่ายภาพและการตกแต่งด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	บุคลากรสนใจทั่วไป	40,000	4,000	2,400	800	800
14. อบรมคอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (PowerPoint 2003 )	บุคลากรสนใจทั่วไป	10,000	1,000	600	200	200
15. ฝึกอบรมวิชาชีพ	บุคลากรสนใจทั่วไป	50,000	5,000	3,000	1,000	1,000
<b>รวม</b>		<b>812,500</b>	<b>81,250</b>	<b>48,750</b>	<b>16,250</b>	<b>16,250</b>

4. เงินอื่น ๆ (ถ้ามี) **2,633,146 บาท**

1. เงินรายได้โครงการสอนนิสิตวิศวกรรมศาสตร์ภาคพิเศษ 2,533,146 บาท
2. เงินได้โครงการเปิดใช้ห้องปฏิบัติการภาษา 100,000 บาท

สำหรับค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2551 งานนโยบายและแผนได้รวบรวม สรุปอยู่ในวงเงิน 25,214,622 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.5 (ยังไม่รวมเงินอุดหนุนเกี่ยวกับงานเกษตร กำแพงแสน (Open house เดิม และเงินอุดหนุนด้านกิจกรรมด้านวิเทศสัมพันธ์) รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติเห็นชอบให้สายวิชา/โครงการที่ตั้งค่าของงบประมาณเกินร้อยละ 85 ของประมาณการรายรับ กลับไปพิจารณาปรับลดงบประมาณให้อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 85 และนัดประชุมพิจารณาการคำขอของประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2551 วาระพิเศษในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2550 เวลา 16.30 น.

#### 4.11 การจัดสรรพื้นที่อาคารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ หลังที่ 1 – 5

ตามที่คณะบดีเชิญผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะฯ หัวหน้างานนโยบายและแผน หัวหน้าหน่วยอาคารและสถานที่ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดสรรพื้นที่อาคารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ หลังที่ 1 – 5 ให้แก่สายวิชา/สาขาวิชา และสำนักงานเลขานุการ เพื่อให้ประโยชน์อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดทำแบบและแผนปรับปรุงอาคารเพื่อจัดทำคำขอของประมาณ ประจำปี 2551 นั้น

ที่ประชุมได้พิจารณาและสรุปผลการพิจารณาจัดสรรพื้นที่ใช้ประโยชน์ ตามบันทึกการประชุม รายละเอียดคั้งแนบมาพร้อมนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้เลื่อนการพิจารณาไปในการประชุมวาระพิเศษ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2550

#### 4.12 เกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เนื่องจากการจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม เช่น โครงการฝึกอบรม การให้บริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี และอื่น ๆ ซึ่งเน้นการจัดหารายได้แก่หน่วยงาน และจัดทำเป็นโครงการพัฒนาวิชาการ ซึ่งตามแผนงบประมาณประจำปี 2551 สายวิชาวิทยาศาสตร์ นำเสนอ 1 โครงการ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์นำเสนอ จำนวน 9 โครงการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีแนวทางปฏิบัติเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการวิชาการ และคณะกรรมการฝ่ายบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2550 ได้พิจารณา เรื่อง เกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้ผู้จัดทำโครงการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการคิดค่าใช้จ่ายตามแบบ มก. กพส.พ. 01 และมีมติเห็นชอบกำหนดแนวทาง/เกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาวิชาการ ดังนี้

1 ให้หัวหน้าโครงการพิจารณาคิดค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2539 และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2 ให้หัวหน้าโครงการพิจารณาหักค่าอำนวยความสะดวกโครงการตามระเบียบว่าด้วยโครงการพัฒนาวิชาการ ในอัตราอย่างน้อยร้อยละ 10 จากประมาณการรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายใด ๆ และจัดสรรค่าอำนวยความสะดวกดังกล่าวเมื่อสิ้นสุดโครงการ ในสัดส่วน ดังนี้

- |     |                     |           |
|-----|---------------------|-----------|
| 2.1 | สายวิชาฯ            | ร้อยละ 60 |
| 2.2 | คณะวิชาฯ            | ร้อยละ 20 |
| 2.3 | ส่วนกลาง (วิทยาเขต) | ร้อยละ 20 |

3 ให้คิดค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร ดังนี้

- |       |                                 |                               |
|-------|---------------------------------|-------------------------------|
| 3.1   | กรณีเป็นบุคลากรภายในคณะ/สายวิชา |                               |
| 3.1.1 | วิทยากร                         | อัตรา 300 – 600 บาท/ชั่วโมง   |
| 3.1.2 | ผู้ช่วยวิทยากร                  | อัตรา 150 – 300 บาท/ชั่วโมง   |
| 3.2   | กรณีเป็นบุคคลภายนอก             |                               |
| 3.2.1 | วิทยากร                         | อัตรา 600 – 1,200 บาท/ชั่วโมง |
| 3.2.2 | ผู้ช่วยวิทยากร                  | อัตรา 300 – 600 บาท/ชั่วโมง   |

3.3 ในกรณีที่ไม่สามารถใช้อัตราตามข้อ 3.1 และ 3.2 ให้หัวหน้าโครงการเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติคณะบดี เพื่อใช้อัตราตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

4 ให้คิดค่าใช้จ่ายในกรณีมีการบริการอาหารกลางวัน และอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 2 มื้อ ให้คิดอัตราเหมาจ่าย วันละ 100 บาท/คน (อาหารกลางวัน 60 บาท/คน, อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 20 บาท/คน/มื้อ)

5 ในกรณีที่ประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายของโครงการซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ารายรับจริงไม่เป็นไปตามประมาณการ ขอให้หัวหน้าโครงการแจ้งขออนุมัติปรับค่าใช้จ่ายโครงการให้สอดคล้องกับรายรับจริง ดังนี้

5.1 กรณีรายรับจริงน้อยกว่าประมาณการรายรับที่ได้รับอนุมัติ ให้หัวหน้าโครงการปรับลดค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับรายรับจริง หลังหักค่าอำนาจการร้อยละ 10 แล้ว

5.2 กรณีรายรับจริงมากกว่าประมาณการรายรับที่ได้รับอนุมัติ ให้หัวหน้าโครงการปรับค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ในส่วนของค่าใช้จ่ายผันแปร (ค่าอาหาร/เอกสาร/วัสดุ ฯลฯ) โดยไม่เพิ่มค่าใช้จ่ายคงที่ (ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร) สำหรับรายรับจริงส่วนที่เพิ่มขึ้นหลังหักค่าใช้จ่ายผันแปร ให้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแก่ผู้เกี่ยวข้อง/หน่วยงาน ในสัดส่วน ดังนี้

5.2.1 ค่าตอบแทนคณะทำงานโครงการ ร้อยละ 50

5.2.2 ค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ 25

5.2.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของโครงการ/สาขาวิชา/สายวิชา ร้อยละ 25

ดังนั้นรองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการวิชาการ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา เพื่อจัดทำเป็นประกาศคณะฯ และแจ้งให้บุคลากร/สายวิชา/สาขาวิชาต่าง ๆ ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมอภิปรายให้ความเห็นตามเกณฑ์ข้อ 1 มีประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้อง เครื่องมืออุปกรณ์ดังกล่าวแล้ว ตามรายละเอียดดังแนบ ดังนั้นโครงการจึงควรพิจารณาเป็นต้นทุนค่าใช้จ่าย ประเด็นข้อ 2 เป็นไปตามระเบียบฯ ของมหาวิทยาลัยอยู่เดิมแล้ว สำหรับเกณฑ์ข้อ 3 – 5 เป็นเกณฑ์ที่เหมาะสมสมควรกำหนดเป็นแนวทางเพื่อให้คณะ/สายวิชา มีรายได้เพื่อใช้ในการบริหารและพัฒนางานได้เพิ่มขึ้น

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยเพิ่มข้อ 6 กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะบดี และให้จัดทำเป็นประกาศคณะฯ เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

### 5.1 รายงานการเงินประจำเดือนธันวาคม 2549

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณประจำเดือนธันวาคม 2549 ประกอบด้วย

#### 1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

##### 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนธันวาคม 2549



- 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ธันวาคม 2549
- 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดือนธันวาคม 2549
2. กองทุนพัฒนา ประจำเดือนธันวาคม 2549
  - 2.1 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 2.2 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2549
4. เงินยืมทรงรชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2549
5. บัญชีเงินยืมทรงรชการ
  - 5.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรงรชการ
  - 5.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรงรชการ
  - 5.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรงรชการ แบบ บจ.2
6. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
7. รายงานสถานภาพการเงิน โครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2550 ประจำเดือนธันวาคม 2549
9. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2550 ประจำเดือนธันวาคม 2549

รายละเอียดจกนำเสนอในวันประชุม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนธันวาคม 2549

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3-4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ นั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2549
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนธันวาคม 2549 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนธันวาคม 2549 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 5.3 กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2550

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2550 ใหม่ ดังนี้

ครั้งที่	เวลา	วันที่เดือน/ปี	ฝ่าย/สาขาวิชา/สำนักงานเสนอวาระพร้อมเอกสารประกอบการประชุมภายในวันที่
1/2550	13.00	29 มกราคม 2550	22 มกราคม 2550
2/2550	13.00	26 กุมภาพันธ์ 2550	19 กุมภาพันธ์ 2550
3/2550	13.00	26 มีนาคม 2550	19 มีนาคม 2550
4/2550	13.00	30 เมษายน 2550	23 เมษายน 2550
5/2550	13.00	28 พฤษภาคม 2550	21 พฤษภาคม 2550
6/2550	13.00	25 มิถุนายน 2550	18 มิถุนายน 2550
7/2550	13.00	23 กรกฎาคม 2550	16 กรกฎาคม 2550
8/2550	13.00	27 สิงหาคม 2550	20 สิงหาคม 2550
9/2550	13.00	24 กันยายน 2550	17 กันยายน 2550
10/2550	13.00	22 ตุลาคม 2550	15 ตุลาคม 2550
11/2550	13.00	26 พฤศจิกายน 2550	19 พฤศจิกายน 2550
12/2550	13.00	24 ธันวาคม 2550	17 ธันวาคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 5.4 การพิจารณาจัดสรรอัตราใหม่ ประจำปี 2550

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่ ประจำปี 2550 จำนวน 310 อัตรา (ระยะเวลา 6 เดือน) ตั้งแต่ 1 เมษายน 2550 เป็นต้นไป โดยวิทยาเขตกำแพงแสน ได้รับจัดสรรรวม 40 อัตรา วงเงิน 4,116,510 บาท และคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณ สาย ก จำนวน 2 อัตรา ให้แก่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มอบให้คณะฯ เป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตราให้แก่หน่วยงานภายในสังกัด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ เรื่องอย่างเป็นทางการกองแผนงาน บางเขน อยู่ในระหว่างดำเนินการ ดังนั้นจึงขอให้สาขาวิชา/สายวิชา/โครงการ ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนอัตรากำลัง สาย ก พิจารณาเสนอภาระงาน และเหตุผลความจำเป็นเพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลัง รวบรวมข้อมูลและ

วิเคราะห์ภาระงานเพื่อนำเสนอคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาจัดสรรอัตราใหม่ จำนวน 2 อัตรา ในการประชุมครั้งต่อไป

อนึ่ง งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จะจัดทำรายงานจำนวนนิสิตเต็มเวลา ประจำปี 2550 เพื่อใช้วิเคราะห์สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหัวหน้าสายวิชาทุกท่านแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ และหารประสงค์จะขอรับการจัดสรรอัตราใหม่ ขอให้จัดส่งข้อมูลเหตุผลความจำเป็น นอกเหนือจากสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลา ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมให้รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพโดยเร็ว

#### **5.5 ยกเลิกหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์**

เนื่องจากประธานมีนโยบายปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการและบริหาร เพื่อให้มีความชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร โดยนำเสนอแนวทางปฏิบัติในส่วนของ การพิจารณาของผู้บริหาร ซึ่งมีสัดส่วนการให้คะแนนการประเมินผล ระหว่างคณบดีและหัวหน้าสายวิชา/เลขานุการ ในสัดส่วน 40 : 60 ซึ่งประธานแจ้งนโยบายว่า 40 คะแนน ของคณบดี จักมอบหมายให้รองคณบดี รวม 6 ฝ่าย ได้ท่านละ 6 คะแนน และคณบดีให้ 4 คะแนน เพื่อประเมินผลและให้คะแนนบุคลากรทุกคน สำหรับหัวหน้าสายวิชา/เลขานุการ ประเมินในส่วนของข้าราชการในสังกัด สัดส่วน 60 คะแนน

อนึ่ง ประธานได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ เป็นประธานคณะทำงาน โดยมีหัวหน้าสายวิชา เป็นกรรมการ เลขานุการคณะเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อนำเสนอแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งในเชิงประเมิน และเชิงคุณภาพ ดังนั้นจึงเห็นสมควรยกเลิกประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลงวันที่ 30 มกราคม 2547 เพื่อมอบคณะทำงานดำเนินการร่างประกาศหลักเกณฑ์ใหม่ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

**เลิกประชุมเวลา 17.00 น.**



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม