

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 6/2550

วันจันทร์ที่ 23 กรกฎาคม 2550

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิชชาติ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวจารุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวศลยา	สุขสอาด	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
7. นางสาวนันทนา	เลิศประสพสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิประเภทคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
8. นางสาวธนวรรณ	พาณิชย์พัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสิริภัทร	พราหมณีย์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
2. น.ส.ศิริภัทรา	เหมือนมัลย์	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
3. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. นายอนามัย	ดำเนตร	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
5. นางวีรานุช	กลาง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรมนิสิต
6. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร

เริ่มประชุมเวลา 13.55 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม เปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2550 รายละเอียดดังเสนอให้กรรมการทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน 2550

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริมอื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปนั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2550 รวม 6 ฝ่าย 3 หน่วยงาน 2 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิชาการ
3. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
4. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ (พฤษภาคม และ มิถุนายน 2550)
6. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
7. สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
8. สายวิชาศิลปศาสตร์
9. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (พฤษภาคม 2550)
10. โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภาควิเศษ
11. สำนักงานเลขานุการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ โครงการก่อสร้างอาคารการเรียนรู้ 1 หลัง งบประมาณ 50 ล้านบาท ได้ดำเนินการประกวดราคาก่อสร้าง และได้มีบริษัทไทยอูมิเอ็นเนียริ่งแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างเลขที่ 76/2549 ลงวันที่ 28 เมษายน 2549 ในวงเงิน 49,999,000 บาท ระยะเวลาการดำเนินงาน 545 วัน แบ่งงวดเป็น 12 งวด กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาภายในวันที่ 10 พ.ย. 2550 โดยได้รับงบประมาณประจำปี 2549 วงเงิน 10,000,000 บาท ผูกพันปีงบประมาณ 2550-2551 เป็นเงิน 39,999,000 บาท โดยว่าจ้างนายวุฒิพงษ์ ประครองวิทยา และคณะ เป็นที่ปรึกษาและควบคุมงานก่อสร้าง นั้น

จากรายงานความก้าวหน้างานก่อสร้าง (ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน 2550 – 14 กรกฎาคม 2550) ผู้ควบคุมงานสรุปผลการดำเนินงานควบคุมงาน โดยสังเขป ดังนี้

- งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ 49,999,000 บาท

- ระยะเวลาก่อสร้าง ตามสัญญาฯ 545 วัน
- ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา(วันเริ่มสัญญาฯ 15 พ.ค. 2549) 426 วัน
- คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้าง (วันสิ้นสุดสัญญา 10 พ.ย. 2550) 119 วัน
- ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 76.45 %
- ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริง คิดเป็นร้อยละ 72.60 %
- ช้ากว่ากำหนดการ คิดเป็นร้อยละ 3.85 % (18 วัน)
- จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา 32.93 คน
- เครื่องจักร - รถปั้นจั่น 1 ตัว
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2549 รับงานเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2549
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 2 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2549 รับงานเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2549
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 3 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2549 รับงานเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 4 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 รับงานเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 5 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2550 รับงานเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2550
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 6 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2550 รับงานเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2550
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 7 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2550 รับงานเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2550
- ส่งมอบงานก่อสร้าง จวดที่ 8 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2550 รับงานเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2550
- สามารถส่งงานการก่อสร้าง จวดที่ 9 ได้วันที่ 18 กรกฎาคม 2550

งานก่อสร้างประจำจวดที่ 10 คือ ดำเนินการก่อสร้างงานฉาบปูนผนังภายใน ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 4 ติดตั้งบานประตูหน้าต่าง ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 4 งานฉาบปูนภายนอกทั้งหมด งานติดตั้งฝ้าเพดาน และงานระบบไฟฟ้า-งานสุขภัณฑ์ ชั้นที่ 1 และ ชั้นที่ 2 จนแล้วเสร็จ จ่ายเงินค่างานทั้งสิ้น 4,999,900 บาท ควรก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ควรก่อสร้างแล้วเสร็จภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 แจ้งมติ ค.ร.ม. เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกเสียงประชามติ

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า ได้เสนอเรื่องของคณะกรรมการการเลือกตั้งที่ขอให้มติดีเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการออกเสียงประชามติ เพื่อดำเนินการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบและเห็นชอบตามมติคณะกรรมการเลือกตั้ง ครั้งที่ 43/2550 วันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตามที่สำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และที่รองนายกรัฐมนตรี (นายไพบูลย์ วัฒนศิริธรรม) เสนอเพิ่มเติม รายละเอียดตามหนังสือที่ ศร 0505(6)/ว 878 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2550 และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุดที่ นร 0506/ ว 93 วันที่ 20 มิถุนายน 2550 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และได้ดำเนินการประกาศ เรื่องดังกล่าวในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม 124 ตอนพิเศษ 74 ง วันที่ 18 มิถุนายน 2550 เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0503/10107 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2550 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 3 ฉบับ

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2550 ได้มีมติอนุมัติหลักการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้

- 1) หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550
- 2) ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550
- 3) ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเอกสารการสอน หรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 สรุปผลการดำเนินโครงการพบผู้ปกครอง และโครงการก้าวแรกบัณฑิตยุคใหม่ ประจำปีการศึกษา 2550

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จัดโครงการพบผู้ปกครอง และโครงการก้าวแรกบัณฑิตยุคใหม่ ประจำปีการศึกษา 2550 ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2550 และวันที่ 31 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2550 และกองกิจการนิสิต (กำแพงแสน) ได้ดำเนินการประเมินผลโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ทราบ นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และได้จัดส่งเอกสารการประเมินโครงการให้ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาใช้ประโยชน์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 เรื่องแจ้งจากฝ่ายวิชาการ

1) สกอ.ให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 2 หลักสูตร

ด้วยฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 8 หลักสูตร เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 โดยมีหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550)
2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550)

2) โครงการจัดอบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับโรงเรียน ประจำปี 2550

ฝ่ายวิชาการแจ้งการดำเนินงานตามโครงการความร่วมมือระหว่าง สสวท. กับที่ประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ นำเสนอโครงการอบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับโรงเรียน ประจำปี 2550 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก สสวท. เป็นเงิน 250,000 บาท นั้น

ฝ่ายวิชาการ ได้รับความร่วมมือจากสายวิชาวิทยาศาสตร์ และสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ จัดโครงการอบรม จำนวน 7 หลักสูตร รายละเอียดดังแนบ

3) โครงการฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่แก่นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ร.ร.สาเลาติ๊ก

ฝ่ายวิชาการแจ้งว่าโรงเรียนสาเลาติ๊ก ขอความอนุเคราะห์จัดอบรมฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ ให้แก่นักเรียนโรงเรียนสาเลาติ๊ก จำนวน 42 คน โดยขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สารสนเทศ และมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูติมณัฏฐ์ บุญมาก เป็นวิทยากร ระหว่างวันที่ 25-26 กรกฎาคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 รายงานความก้าวหน้าโครงการเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ(ครุภัณฑ์) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ 2550 เป็นเงิน 6,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ แจ้งวงเงินงบประมาณที่จัดสรรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 6,000,000 บาท ตามบันทึกที่ ศร 0513.10107/0597 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 ดังแนบ

ปัจจุบันคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการครุภัณฑ์ ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการครุภัณฑ์ เพื่อดำเนินการ e-Auction เสร็จเรียบร้อยแล้ว และจักนำเสนอขออนุมัติดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 แผนการดำเนินงานของสายวิชาศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2550

ด้วยสายวิชาศิลปศาสตร์ ขอส่งแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2550 เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้ผู้บริหารทุกฝ่าย/สายวิชา/โครงการ ซึ่งยังมีได้จัดทำแผนดำเนินการ จัดทำแผนดำเนินงาน (ที่ต้องมีการกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มีการระบุตัวชี้วัด และเป้าหมายที่ชัดเจนในแต่ละโครงการ สามารถติดตามและรายงานประเมินผลว่าบรรลุเป้าหมายให้สอดคล้องกับดัชนีของการประกันคุณภาพ) ประจำปีการศึกษา 2550 และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไปด้วย

4.2 การพิจารณาทบทวนกรณีการเบิกค่าสอนเกิน 10 ชั่วโมง

ตามที่คณะคณบดีให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ ผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา และเลขานุการคณะฯ ร่วมพิจารณาข้อมูล และพิจารณาเสนอแนวทางที่ควรดำเนินการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบและสรุปข้อมูล แนวทางและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางปฏิบัติ

1. การเบิกค่าสอนเกิน 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ จากข้อเท็จจริงตามประเด็นที่ 1 พบว่ามีชั่วโมงสอนเกิน 10 หน่วยชั่วโมง จำนวน 9 สัปดาห์ จาก 15 สัปดาห์ หรือคิดเป็นร้อยละ 60 ซึ่งต่ำกว่าร้อยละ 80 ที่ประชุมพิจารณาจากเอกสารอ้างอิงข้อ 1) และ 2) กำหนดว่า “รายวิชาที่ขอเบิกค่าสอนได้ ต้องเป็นวิชาที่สอนประจำต่อเนื่องทั้งภาคการศึกษา” การตีความสม่าเสมอ/ต่อเนื่องควรเปรียบค่าทางสถิติแล้วควรมากกว่าร้อยละ 80 ดังนั้นจึงมีความเห็นว่าในกรณีนี้ไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนสอนเกิน 10 หน่วยชั่วโมงได้

2. ในกรณีที่เห็นชอบให้สามารถเบิกจ่ายได้ ที่ประชุมพิจารณาให้เบิกจ่ายได้ในวงเงิน 1,575 บาท โดยพิจารณาจากแนวทาง ดังนี้

2.1 ให้นำชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ย 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ รวม 15 สัปดาห์ รวมเป็น 150 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา กรณีที่ชั่วโมงสอนรวมเกินกว่า 150 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา ให้เบิกจ่ายในส่วนที่เกินจาก 150 หน่วยชั่วโมง จากข้อมูลพบว่ามีชั่วโมงสอนรวม 155.25 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา ดังนั้นจึงมีชั่วโมงสอนเกิน รวม 5.25 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

2.2 ให้ที่ประชุมนำชั่วโมงที่เกินในแต่ละสัปดาห์มาเฉลี่ยให้สัปดาห์ที่ไม่ครบ 10 หน่วยชั่วโมง และให้เบิกจ่ายในส่วนที่เกิน จากข้อมูลพบว่ามีชั่วโมงสอน 10 หน่วยชั่วโมง รวม 9 สัปดาห์ เท่ากับ 22.50 หน่วยชั่วโมง และมีชั่วโมงที่ไม่ครบ 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ รวม 6 สัปดาห์ เท่ากับ 17.25 หน่วยชั่วโมง คงเหลือชั่วโมงที่เป็นส่วนต่าง เท่ากับ 5.25 หน่วยชั่วโมง ($22.5 - 17.25 = 5.25$)

2.3 นำผลลัพธ์ส่วนต่างตามข้อ 2.1 หรือ 2.2 ซึ่งเท่ากับ 5.25 หน่วยชั่วโมง มาคำนวณในอัตราชั่วโมงละ 300 บาท จะเท่ากับ 1,575 บาท

3. จากข้อมูลที่น่าสนใจในประเด็นเอกสารสูญหายต้องจัดทำเรื่องใหม่ ที่ประชุมพิจารณาว่าควรมีการจัดส่งเอกสารตามขั้นตอนโดยนำเสนอผ่านตามขั้นตอน คือ สาขาวิชา- สายวิชา – สำนักงานเลขานุการ - คณะ โดยมีหลักฐานการลงทะเบียนรับ-ส่งที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ (ไม่ควรนำเสนอผ่านประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เนื่องจากไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ และในกรณีที่เอกสารสำคัญขอให้จัดส่งโดยมีหลักฐานรับ-ส่งที่ชัดเจนไม่นำส่งผ่าน Mail box)

รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.20401/0423 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2550 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ พอสมควร โดยสรุปมติ ดังนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

1. ในกรณีการเบิกค่าสอนของ ผศ.ดร.จรัสรัตน์ ลิสมิทธิ์ ให้ใช้ตามแนวทางข้อเสนอแนะ/แนวทางปฏิบัติข้อที่ 2 โดยให้สามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกิน 10 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา ได้ รวม 5.25 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา รวมเป็นเงิน 1,575 บาท

2. ให้กำหนดวิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนสำหรับคณาจารย์ประจำ เพื่อใช้ถือปฏิบัติภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้

2.1 ให้ผู้ประสานงานสาขาวิชา/หัวหน้าสายวิชา ใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเกลี้ยภาระงานสอนให้อาจารย์ผู้สอนมีภาระงานเฉลี่ยในสัดส่วนที่เท่าเทียมกันทุกภาคการศึกษา

2.2 การขอเปิดรายวิชา/ขอเพิ่ม/ปิดรายวิชา/หยุดเรียน ให้นำเสนอขออนุมัติตามลำดับ จากสาขาวิชา สายวิชา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และจะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนการจัดการเรียนการสอนทุกกรณี

2.3 การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสอนให้อาจารย์ผู้สอนมีสิทธิเบิกจ่ายได้ในกรณีที่มามีภาระงานสอนเกิน เฉพาะอาจารย์ประจำ (ข้าราชการ) ให้เบิกจ่ายได้ในกรณีที่มามีภาระงานสอนเกินจำนวนเฉลี่ย 150 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา

2.4 กรณีอื่น ๆ ที่ไม่เป็นไปตามวิธีการ และแนวทางปฏิบัตินี้ ให้นำเสนอข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นเสนอคณบดีพิจารณาเป็นรายกรณี

3. เห็นชอบตามข้อเสนอแนะตามข้อ 3 ให้มีการจัดส่งเอกสารตามลำดับขั้นจากสาขาวิชา สายวิชา และคณะ และมีหลักฐานการรับ-ส่งเอกสารที่ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

4. ให้จัดทำประกาศเพื่อแจ้งหน่วยงาน/คณาจารย์ ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

4.3 การพิจารณาจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2551

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกแจ้งวงเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2551 จำแนกตามหน่วยงาน (ตามเอกสารหมายเลข 5) เพื่อให้หน่วยงานทราบ และให้จัดเตรียมการดำเนินการบริหารจัดการ โดยเฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง) ซึ่งกรณีหน่วยงานใดได้รับงบประมาณในงบลงทุน ขอให้ดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และออกแบบ-เขียนแบบ-เพื่อเตรียมขออนุมัติแบบของสิ่งก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จภายใน 2 เดือน (1 สิงหาคม 2550 – 30 กันยายน 2550) เพื่อในต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550) จัดได้บริหารจัดการงบประมาณได้

อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรในภาพรวมต่อไป รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/0783 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2550 ดังแนบ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2551 เป็นเงิน 48,484,400 บาท
จำแนกหมวดรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน/งาน/ โครงการ	งบบุคลากร			งบดำเนินการ				งบลงทุน		รวมทั้งสิ้น
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	
21. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์										
21.1. ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,077,800	1,300,000	1,547,500	941,200	211,200	6,300,000	1,295,000	454,000	20,000,000	47,126,700
รวม ปี 2550	17,925,300			8,747,400				20,454,000		47,126,700
21.1. ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	16,187,000	1,457,700	1,547,500	750,000	211,200	6,300,000	1,295,000	737,000	19,999,000	48,484,400
รวม ปี 2551	19,192,200			8,556,200				20,736,000		48,484,400
รวม (11 หมวด) ปี 2550	15,077,800	1,300,000	1,547,500	941,200	211,200	6,300,000	1,295,000	454,000	20,000,000	47,126,700
รวม (3 หมวด)	17,925,300			7,452,400				20,454,000		47,126,700
รวม (11 หมวด) ปี 2551	16,187,000	1,457,700	1,547,500	750,000	211,200	6,300,000	1,295,000	737,000	19,999,000	48,484,400
รวม (3 หมวด)	19,192,200			7,261,200				20,736,000		48,484,400

งบดำเนินการหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ได้รับจัดสรรลดลง 191,200 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.57
ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณงบดำเนินการให้แก่สาขาวิชา/สาขาวิชาต่าง ๆ รายละเอียดข้อมูลดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และ

1. ให้พิจารณาจัดสรรงบดำเนินการในส่วน of ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยปรับลดวงเงินของแต่ละหน่วยงาน (ส่วนกลาง/สาขาวิชา/สำนักงาน) จากปีงบประมาณ 2550 ลงในอัตราประมาณร้อยละ 3
2. ให้สาขาวิชาพิจารณาจัดสรรให้สาขาวิชาในสังกัด และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

4.4 ขออนุมัติปรับโครงสร้างและเปลี่ยนชื่อศูนย์ปฏิบัติการวิจัยวิทยาศาสตร์พื้นฐาน กำแพงแสน

ตามที่คณบดี มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา เสนอแผนการปรับโครงสร้างและการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการวิจัยวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (กำแพงแสน) และฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา นำเสนอโครงการฯ เบื้องต้นแล้ว ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2550 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับโครงสร้างและเปลี่ยนชื่อศูนย์ปฏิบัติการวิจัยวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (กำแพงแสน) เป็นศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยมอบให้ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา ปรับปรุงรายละเอียดโครงการให้ครบถ้วน สมบูรณ์ตามแบบฟอร์มที่ถูกต้อง นั้น

บัดนี้ คณบดีได้มอบให้สำนักงานเลขานุการ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์มเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 โครงการนำร่องพัฒนามาตรฐานคุณภาพการปฏิบัติงาน: พัฒนาทักษะเพื่อความพร้อม

สืบเนื่องจากผลของการวิจัยสถาบัน เรื่อง การพัฒนาคุณภาพของการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พบว่าประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานประจำวันยังต้องพัฒนาอีกมาก โดยเฉพาะในส่วนของสายงานบริหารและสนับสนุนวิชาการยังมีระบบงานที่มาสับสนุนไม่เพียงพอ อีกทั้งกระบวนการในการพัฒนาระบบงานแบบดั้งเดิม ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงการทำงานในรูปแบบพลวัตในปัจจุบัน ดังนั้นสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงจัดโครงการนำร่องพัฒนามาตรฐานคุณภาพการปฏิบัติงาน : พัฒนาทักษะเพื่อความพร้อม โดยมีระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน 2550 – เดือนพฤษภาคม 2551 รายละเอียดตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ศร 0513.10118/399 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2550 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการนำร่องฯ นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วแจ้งความประสงค์ยินดีเข้าร่วมโครงการนำร่องฯ เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยเลือกกิจกรรมการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีตกลงราคา ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ผู้บริหารทุกระดับทราบ และศึกษาแผนการดำเนินงาน และรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อให้ความร่วมมือ สนับสนุน และประสานงานต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.6 ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 บางส่วน

ด้วยประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 บางส่วน โดยไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างเดิม เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เฉพาะด้านทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มขึ้น และนิสิตสามารถเลือกแผนการศึกษาแบบเลือกลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาได้ และมีสาระสำคัญที่ขอปรับปรุง รวม 8 ข้อ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศร 0513.20404/0934 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2550 ดังแนบ

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณาในการประชุม ครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2550 เรียบร้อยแล้ว มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.7 การประมาณการจำนวนนิสิตและอาจารย์ประจำหลักสูตรและสาขาวิชา

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะบดี ในการประชุม ครั้งที่ 1/2550 เมื่อเดือนมกราคม 2550 ให้ความเห็นชอบการประมาณการรับนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2550 – 2554 และมหาวิทยาลัยฯ ได้เสนอสภาพมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทราบแล้ว นั้น

กองแผนงาน ประสงค์จะรวบรวมข้อมูลรายละเอียดจำนวนรับนิสิตใหม่ จำแนกตามหลักสูตรและสาขาวิชา รวมทั้งจำนวนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรและสาขาวิชาเพื่อจัดทำแผนประมาณการรับนิสิตให้ครบถ้วน ดังนั้น จึงขอให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำข้อมูลประมาณการจำนวนรับนิสิต จำนวนอาจารย์ของหลักสูตรและสาขาวิชาต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มโดยยึดตามข้อมูลการประมาณการจำนวนนิสิต ซึ่งที่ประชุมคณะบดีให้ความเห็นชอบแล้ว จัดส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2550

สำนักงานเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มในส่วนของประมาณการจำนวนนิสิต ซึ่งผ่านความชอบจากที่ประชุมคณะบดี แล้ว รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบแต่ละสาขาวิชา/สาขา ตรวจสอบข้อมูล และส่งข้อมูลภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 ได้ทั้งงานบริการการศึกษา หรือที่สำนักงานเลขานุการ

4.8 ขออนุมัติใช้งบประมาณเงินรายได้เพื่อจ้างนักวิชาการศึกษา

ด้วยผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต ประสงค์จะขออัตรากำลังเพิ่มใหม่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อปฏิบัติงานด้านกิจการนิสิต โดยมีภาระงาน และคุณสมบัติ ตามบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0300 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2550 ดังแนบ

การจ้างอัตรานักวิชาการศึกษา ต้องใช้เงินรายได้ โดยอาจจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ หรือลูกจ้างชั่วคราว ในวงเงินค่าจ้าง เดือนละ 7,630 บาท สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 คงเหลือประมาณ 2 เดือน คือ ตั้งแต่ สิงหาคม – กันยายน 2550 จะต้องใช้เงินรายได้ เป็นเงิน 15,260 บาท และปีงบประมาณ 2551 ตั้งงบประมาณอัตราใหม่สำหรับงานบริการการศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาไว้ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้าง 7,630 บาท 12 เดือน รวม 91,560 บาท อัตราเงินเพิ่มประมาณ 4% และในกรณีต้องปรับค่าจ้างตามข้าราชการ 1 ตุลาคม 2550 เป็นเงิน 3,740 บาท จะปรับเพิ่มเป็นเงิน 95,300 บาท สำหรับปีงบประมาณ 2550 ไม่มียอดเงินคงเหลือให้ปรับแผนหมวดค่าจ้างชั่วคราวแล้ว

อนึ่ง ปีงบประมาณ 2551 คณะฯ ยังมีได้ตั้งงบประมาณ ต้องพิจารณาเปลี่ยนแปลงแผนการใช้งบประมาณ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ซึ่งไม่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. อัตราเพิ่มค่าจ้างร้อยละ 4 ตามมติ ค.ร.ม. ที่จะปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการ ซึ่งคณะฯ ควรปรับเพิ่มอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ซึ่งจ้างในอัตราเดียวกับค่าจ้างชั่วคราวปกติ เป็นเงินประมาณ 160,000 บาท
2. นอกจากนี้ยังต้องพิจารณาปรับแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ เพื่อจ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์สำหรับสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ ในสัดส่วนร้อยละ 75 จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลาจ้าง 12 เดือน เป็นเงินรวม 210,060 บาท
3. อัตราจ้างเจ้าหน้าที่พิเศษสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้าง 95,300 บาท
4. อัตราใหม่ กรณีอนุมัติตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา ค่าจ้าง 95,300 บาท

ดังนั้น คณะฯ จึงต้องเตรียมงบประมาณ สำหรับเปลี่ยนแปลงแผนการใช้จ่ายเงินไว้ อย่างน้อย 560,660 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ใช้งบประมาณตามแผนงบประมาณ ประจำปี 2551 เดิม ซึ่งได้จัดสรรอัตราใหม่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาไว้แล้ว

4.9 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งอาจารย์

ตามที่ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่ คุณวุฒิปริญญาเอก ปีงบประมาณ 2550 ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ จำนวน 4 อัตรา และได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น สายวิชาวิทยาศาสตร์ฯ จึงขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ดังนี้

1. นายอาทร ลอยสรวงสิน วุฒิ วท.บ.(เคมีอุตสาหกรรม) เกียรตินิยมอันดับ 2 จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คะแนนเฉลี่ย 3.37 และวิทยาศาสตร์คหุภินันท์ สาขาวิชาเคมี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คะแนนเฉลี่ย 3.44 เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทางเคมี เน้นทางเคมีฟิสิกส์ อัตราใหม่ ประจำปี 2550
2. น.ส.จินตนาถ วงศ์สวัสดิ์ วุฒิ วท.บ.(จุลชีววิทยา) คะแนนเฉลี่ย 2.44 และ วท.ม.(จุลชีววิทยาประยุกต์) คะแนนเฉลี่ย 3.46 จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณนรี Master of Agriculture และ Doctor of Philosophy in Applied Bioscience จาก Hokkaido University ประเทศญี่ปุ่น เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทาง Molecular Enzymology อัตราใหม่ ประจำปี 2550
3. น.ส.วีรมลล์ ไวลิจิต วุฒิ วท.บ.(เคมี) คะแนนเฉลี่ย 2.98 วท.ม.(เคมี) คะแนนเฉลี่ย 3.41 และ วท.ด.(เคมี) คะแนนเฉลี่ย 3.36 จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทางเคมี เน้นทางเคมีวิเคราะห์ อัตราใหม่ ประจำปี 2550
4. น.ส.สุทธิดา ฌ ระนอง วุฒิ วท.บ.(จุลชีววิทยา) เกียรตินิยมอันดับ 2 คะแนนเฉลี่ย 3.32 วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ) คะแนนเฉลี่ย 3.95 และ ปร.ด.(เทคโนโลยีชีวภาพ) จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณนรี เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทางเทคโนโลยีชีวภาพ อัตราใหม่ ประจำปี 2550

อนึ่ง การขออนุมัติบรรจบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่ง อาจารย์ดังกล่าวได้ดำเนินการตามข้อปฏิบัติของมหาวิทยาลัย และการบรรจพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนมิถุนายน 2550

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนมิถุนายน 2550 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมิถุนายน 2550
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มิถุนายน 2550
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดือนมิถุนายน 2550
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนมิถุนายน 2550
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน 2550
3. เงินยืมทดรองราชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน 2550
4. บัญชีเงินยืมทดรองราชการ
 - 4.1 สรุปบัญชีเงินยืมทดรองราชการ
 - 4.2 รายงานบันทึกเงินยืมทดรองราชการ
 - 4.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทดรองราชการ แบบ บจ.2
5. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
6. รายงานสถานภาพการเงินโครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
7. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2550 ประจำเดือนมิถุนายน 2550
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2550

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมิถุนายน 2550

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน

และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาตินั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมิถุนายน 2550
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนมิถุนายน 2550 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมิถุนายน 2550 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2550

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2550 วันที่ 27 สิงหาคม 2550 เวลา 13.00 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.20 น.

๒. ศิริวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม