

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 5/2551

วันพุธที่ 30 เมษายน 2551

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวจรรุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภักขาติ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวชนวรรณ	พานิชพัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
6. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ลาราชการ
2. นางสาวศลยา	สุขสอาด	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	ลาราชการ
3. นางสาวนันทนา	เลิศประสพสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิประเภทคณาจารย์ประจำ	ลาราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจิตราภรณ์	ชวัชพันธ์	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
2. นายอนามัย	คำเนตร	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา 17.45 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 การเปิดสอนหลักสูตรภาคพิเศษ

ประธานแจ้งขอให้สายวิชาต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติแผนการรับนิสิตใหม่ โครงการหลักสูตรภาคพิเศษ เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการรับนิสิตใหม่ด้วย โดยเฉพาะแผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2552 ขอให้เร่งดำเนินการจัดทำโครงการเสนอเพื่อให้ทันตามกำหนด สำหรับกรณีที่สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาแม้ว่าจะสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ก็ขอให้ดำเนินการ โดยนำเสนอแผนแนวทางการดำเนินงานเพื่อรองรับ เช่น การเชิญอาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ เพื่อให้การจัดการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ มีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาทัดเทียมกัน

อนึ่ง การขอเปิดโครงการภาคพิเศษ ขอให้กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกของนักเรียนเข้าศึกษาต่อ มิใช่การขยายโอกาสทางการศึกษา นอกจากนี้ประธานแจ้งว่าการเปิดโครงการภาคพิเศษ เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 โครงการทุนเรียนดีสาขาวิทยาศาสตร์

ประธานแจ้งว่าจากข้อมูลที่ประชุมคณะบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีการสนับสนุนทุนโครงการเรียนดีแก่นักเรียนสาขาวิทยาศาสตร์ โดยเน้นสาขาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ได้แก่ เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ เป็นต้น ดังนั้นขอให้สายวิชาวิทยาศาสตร์ เตรียมแผนการขอรับทุนดังกล่าวไว้ด้วย รายละเอียดโครงการขอเพิ่มเติมได้ที่คณะบดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 การจัดสรรอัตราใหม่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

ประธานแจ้งว่าสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่ จำนวน 2 อัตรา เพื่อบรรจุอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2551 สามารถคัดเลือกอาจารย์ได้เรียบร้อยแล้ว คือ อ.ดร.วินนิต แสหนหาญ วุฒิ วท.ค.(คณิตศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ อ.ดร.สุจิตรา แสหนหาญ วุฒิ วท.ค.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งทั้ง 2 ท่าน เป็นอาจารย์ประจำที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นอกจากนี้ เลขานุการคณะฯ แจ้งเพิ่มเติมว่ามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา จากการขอรับสนับสนุนเพิ่มเติมในสาขาสังคมศาสตร์ วุฒิ ปริญญาเอก สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน สำหรับสาขาวิชาสังคมศาสตร์ และวุฒิปริญญาเอกสาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สำหรับสาขาวิชาเคมี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ชุดใหม่

ประธานแจ้งว่าจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตำแหน่ง รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี ดังนั้น ประธานจะขอยกเลิกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ชุดเดิม เพื่อแต่งตั้งใหม่ โดยขอให้สายวิชาต่าง ๆ พิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ประจำสายวิชาละ 1 คน เพื่อให้คณะบดีพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตามองค์ประกอบจำนวน 1 คน

นอกจากนี้ ประธาน ขอให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ท่านอื่น ๆ นอกเหนือจากรองคณบดีที่เป็นกรรมการคณะฯ โดยตำแหน่ง เป็นผู้เข้าร่วมประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าควรเชิญประธานโครงการภาคพิเศษ เป็นผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมด้วยหรือไม่ ซึ่งที่ประชุมเห็นว่าควรเชิญประธานโครงการภาคพิเศษ เข้าร่วมประชุมเป็นครั้งคราวเมื่อมีการประชุมที่เกี่ยวข้อง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 คณาจารย์ได้รับอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตั้งแต่เดือนมีนาคม – เมษายน 2551 คณาจารย์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ที่ประชุมจึงร่วมแสดงความยินดีกับคณาจารย์ ดังนี้

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- | | | |
|----------------|------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร.มาลี | ศรีสดสุข | สาขาวิชาจุลชีววิทยา |
| 2. ผศ.วุฒิพงษ์ | ศิลป์วิศาล | สาขาวิชาเคมี |
| 3. ผศ.เบญจมาศ | แก้วนุช | สาขาวิชาฟิสิกส์ |
| 4. ผศ.นพพร | รัตนช่วง | สาขาวิชาฟิสิกส์ |

ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| 1. รศ.สกวรัตน์ | จงพัฒนากร | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ |
| 2. รศ.ชุติมณฑาน์ | บุญมาก | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ |

นอกจากนี้ มี คณาจารย์ซึ่งอยู่ในระหว่างเสนอพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากที่ประชุม
อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ฯ จำนวน 3 ท่าน คือ

- | | | |
|---------------------|------------|---|
| 1. อ.ดร.กฤษศิริ ช. | กรับส์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ |
| 2. ผศ.ดร.ศิริภัทร์ | พราหมณ์ย์ | ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา |
| 3. ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ | เอี่ยมธรรม | ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพันธุศาสตร์ |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2551

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และ
วิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2551

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17
กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็น
ประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบ
การรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริม
อื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป
นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม 2551
รวม 6 ฝ่าย 2 หน่วยงาน 2 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิชาการ
3. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

4. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
5. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
6. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
7. สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
8. สำนักงานเลขานุการ
9. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 1 ฝ่าย 2 หน่วยงาน และ 2 โครงการ ประจำเดือน ดังนี้

1. ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต ประจำเดือน กุมภาพันธ์ และ มีนาคม 2551
2. สายวิชาวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม 2551
3. สายวิชาศิลปศาสตร์ ประจำเดือน มีนาคม 2551
4. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ ยังมิได้จัดทำรายงานจัดส่งตั้งแต่เริ่มดำเนินการ
5. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ ยังมิได้จัดทำรายงานจัดส่งตั้งแต่เริ่มดำเนินการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้ฝ่าย/หน่วยงาน/โครงการ ที่ยังมีได้ดำเนินการจัดส่งรายงานดังกล่าว เร่งดำเนินการจัดส่งให้ทันตามกำหนดด้วย

3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ(ครุภัณฑ์) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ 2550 เป็นเงิน 6,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ แจ้งวงเงินงบประมาณที่จัดสรรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 6,000,000 บาท ตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/0597 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 นั้น

หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการรายการครุภัณฑ์ที่อยู่ในระหว่างการจัดซื้อ/จ้าง ดังนี้

1. ชุด Multimedia 1 ชุด 1,400,000 บาท

ผลการดำเนินงาน

ชุด Multimedia 1 ชุด สอบราคาเรียบร้อยแล้ว ในวงเงินประมาณ 1,101,900 บาท ปัจจุบันอยู่ในระหว่างส่งมอบครุภัณฑ์ และดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่าย ณ ห้อง Sc1-103

ชุด โปรแกรมสำเร็จรูปทางภาษาอังกฤษ 1 ชุด วงเงิน 100,000 บาท จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา วงเงิน 92,934 บาท อยู่ในระหว่างรอส่งมอบครุภัณฑ์

2. ชุด Bio product 1 ชุด 600,000 บาท

ผลการดำเนินงาน แยกเป็น 3 รายการ รายละเอียด ดังนี้

- 1) ชุดประมวลผลภาพดิจิทัลสำหรับกล้องจุลทรรศน์ 1 ชุด 300,000 บาท สอบราคาเรียบร้อยแล้ว วงเงิน 300,000 บาท อยู่ในระหว่างรอส่งมอบครุภัณฑ์
- 2) เครื่องเก็บข้อมูลหลายฟังก์ชัน (Data logger) พร้อมชุดตรวจจับ 9 ชนิด จำนวน 1 ชุด 100,000 บาท ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาเรียบร้อยแล้ว วงเงิน 100,000 บาท รอส่งมอบครุภัณฑ์
- 3) ชุดโปรแกรมสำเร็จรูปทางวิทยาศาสตร์ 200,000 บาท ประกอบด้วย
 - โปรแกรมสำหรับวิเคราะห์ความสัมพันธ์เชิงวิวัฒนาการ แจ็งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาแล้ว ปัญหาอุปสรรค ต้องจัดซื้อผ่านระบบเครือข่าย โดยใช้บัตรเครดิตเท่านั้น
 - โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับวิเคราะห์ ผศ.ดร.สิริภัทร พรหมณีย์ ยังมีได้จัดส่งรายละเอียด และข้อมูลการจัดซื้อ
 - โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ในการศึกษาระบบการจำแนกสิ่งมีชีวิต Numerical Taxonomy system แจ็งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาแล้ว ปัญหาอุปสรรค ยังไม่ได้รับแจ้งข้อมูลรายละเอียดเพื่อจัดซื้อ
 - โปรแกรมการจำลองแบบชีวโมเลกุล แจ็งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาแล้ว ปัญหาอุปสรรค ยังไม่ได้รับแจ้งข้อมูลรายละเอียดเพื่อจัดซื้อ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และสำหรับชุดโปรแกรมสำเร็จรูปทางวิทยาศาสตร์ 200,000 บาท ขอให้สายวิชาวิทยาศาสตร์ เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 เดือน (ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2551) หากพ้นจากกำหนดดังกล่าวแล้ว คณะฯ จักขอสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงรายการ ให้หน่วยงานอื่นที่มีความจำเป็นต่อไป

3.3 รับทราบประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของพนักงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย และการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2551 ให้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของพนักงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย และการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

ด้วยประธานกรรมการบริหารหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ซึ่งดำเนินการเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2551 โดยใช้เงินรายได้

สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 1,800 บาท รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.20404/0704 ลงวันที่ 11 เมษายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 – 2565)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มอบหนังสือกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 – 2565) ให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ใช้ประโยชน์ ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงมอบหนังสือดังกล่าวให้หน่วยงานในสังกัดใช้ประโยชน์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 รายงานผลการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีประกาศจรรยาบรรณอาจารย์ และมีการปรับปรุงแก้ไข และกำหนดให้มีมาตรการส่งเสริม และกำกับ ดูแลให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งมีการกำหนดมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยให้ทุกคณะ/วิทยาเขตดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10106/08318 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2550 และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และรวบรวมและจัดทำรายงานประจำปีโดยมีสาระสำคัญตามข้อ 2.1 ถึง 2.6 เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย
2. ให้คณาจารย์ทุกท่านรายงานผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นประจำทุกเดือน หรือทุกภาคการศึกษา ต่อสายวิชา/โครงการ
3. ให้สำนักงานเลขานุการ ติดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากบุคลากรและนิสิต ตามจุดที่เหมาะสมเพื่อรับฟังปัญหาอุปสรรค ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ในระดับคณะ และรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ
4. มอบฝ่ายกิจการ นิสิต จัดทำ รวบรวมและประเมินผลตามแบบประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (เอกสารแนบหมายเลข 1) และแบบประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสารแนบหมายเลข 2) และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ
5. มอบสายวิชา/โครงการ และงานบริการการศึกษา สืบตรวจ รวบรวมข้อมูลตามข้อ 2 และรายงานข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การส่งคะแนนล่าช้า การได้รับข้อร้องเรียนจากนิสิต ผู้ปกครอง หน่วยงานภายในและภายนอก รวมทั้งจากบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับความประพฤติ และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์ให้คณบดีทราบ เพื่อดำเนินการตามวิธีการ และขั้นตอนที่คณะกรรมการประจำคณะฯ กำหนด เป็นประจำทุกเดือน หรือทุกภาคการศึกษา

นอกจากนี้มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2551 พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ ติดตามรายงานการประเมินผลการสอนตามแบบฟอร์มที่ 1 การประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน
2. ฝ่ายกิจการนิสิต ติดตามและรายงานการประเมินผลตามแบบฟอร์มที่ 2 แบบประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา
3. สายวิชา/โครงการ และงานบริการการศึกษา รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับ การส่งคะแนนล่าช้า ข้อร้องเรียนต่าง ๆ

บัดนี้ สายวิชาวิทยาศาสตร์ สายวิชาศิลปศาสตร์ และสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ ได้นำเสนอรายงานการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ ข้อ 3 รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และ

1. ให้สายวิชาติดตามผลการรายงานคะแนน เพื่อคณาจารย์ดำเนินการ จัดส่งตามกำหนด
2. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนกรณีที่มีข้อ I เป็นระดับคะแนนอื่น ขอให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำบันทึกแจ้งเหตุผล ผ่านหัวหน้าสายวิชาถึงคณบดีทุกครั้ง
3. ขอให้คณาจารย์ พึงระมัดระวังมิให้เกิดกรณีร้องเรียนด้านพฤติกรรม sexual harassment
4. ให้สายวิชา/โครงการภาคพิเศษ และงานบริการการศึกษา ซึ่งยังมิได้รวบรวมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับ การส่งคะแนนล่าช้า ข้อร้องเรียนต่าง ๆ จัดส่งเพิ่มเติมด้วย
5. ให้สายวิชา/โครงการต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ รับทราบเรื่อง จรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ อย่างสม่ำเสมอด้วย
6. ขอให้ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายกิจการนิสิต รายงานการประเมินผลตามข้อ 1 และ 2 เพิ่มเติม

4.2 ขอให้หน่วยงานที่มีโครงการภาคพิเศษ ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 ได้พิจารณาอนุมัติ โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร (ภาคพิเศษ) คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.10102/4093 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2551 ดังแนบมาพร้อมนี้

เนื่องจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะตามข้อ 5 ขอให้คณะต่าง ๆ ที่มีโครงการภาคพิเศษ ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งไม่ควรจะเบิกจ่ายค่าตอบแทนซ้ำซ้อน รวมถึงดูแลการเรียนการสอนของคณาจารย์ในการสอนภาคปกติ และภาคพิเศษให้ทัดเทียมกัน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้โครงการต่าง ๆ ระมัดระวังการเบิกจ่ายค่าตอบแทนมิให้ซ้ำซ้อน และการจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ ขอให้จัดในช่วงเวลาที่ได้รับอนุมัติ ในกรณีที่จำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ในเวลาที่

กำหนดจะต้องมีบันทึกขออนุมัติพร้อมระบุเหตุผลให้ชัดเจน และพยายามให้จัดการเรียนการสอนในเวลา เพื่อมิให้เกิดกรณีร้องเรียนได้

4.3 ขออนุมัติหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล

ตามที่สายวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติแผนการเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษานานาชาติ ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ซึ่งได้รับการบรรจุในแผนการรับนิสิตใหม่ของคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ หลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา 2552 และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรและเสนอผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิพากษ์หลักสูตร เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2551 เรียบร้อยแล้ว และที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2551 มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาต่อไป นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน มีกำหนดประชุมในวันที่ 21 เมษายน 2551 และการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2551 มีกำหนดวันประชุมในวันจันทร์ที่ 28 เมษายน 2551 ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินการได้รวดเร็ว ประธานฯ จึงอนุมัติให้นำเวียนที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาโดยการเวียนขอความมติที่ประชุมล่วงหน้า รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง ประธานกล่าวชมเชยคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร ที่ดำเนินการได้ตามแผน และมีข้อเสนอแนะว่าการบริหารจัดการหลักสูตร ควรจัดทำแผนการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด คือ ระดับปริญญาโท ไม่ควรเกิน 3 ปี ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 3 ปี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 ขอแจ้งยกเลิกการขอพ้นจากตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา

ตามที่ อ.ดร.วีรานุช หลาง ผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา ขอพ้นจากตำแหน่งผู้ประสานงานฯ และสายวิชาได้ดำเนินการสรรหาโดยให้ผู้สิทธิเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยาใหม่ และสายวิชาวิทยาศาสตร์ สรุปลผลการดำเนินการสรรหาผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยาแล้ว ผลปรากฏว่า อ.ดร.วีรานุช หลาง ได้รับการเสนอชื่อสนับสนุนจากผู้มีสิทธิเสนอชื่อส่วนใหญ่ ดังนั้นสายวิชาวิทยาศาสตร์ จึงมีความเห็นให้ อ.ดร.วีรานุช หลาง ดำรงตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยาต่อไป แต่เนื่องจาก อ.ดร.วีรานุช หลาง แจ้งยืนยันขอพ้นจากตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชา เนื่องจากไม่พร้อมที่จะรับหน้าที่ดังกล่าวได้ และต้องการทำหน้าที่ผู้บริหารฝ่ายกิจการนิสิตเท่านั้น ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2551 เห็นชอบให้หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ ดำเนินการสรรหาผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา อีกครั้งหนึ่ง โดยตัดชื่อ อ.ดร.วีรานุช หลาง ออก และให้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้รับคะแนนสูงสุด ขอให้เสียสละเพื่อปฏิบัติงานให้สาขาวิชาจุลชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยดำรงตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา นั้น

บัดนี้ อ.ดร.วีรานุช หลาง มีบันทึกแจ้งขอยกเลิกการขอพ้นจากตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยขอรับตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีววิทยาต่อไปจนกว่าจะมีอาจารย์ประจำในสาขาวิชา มีคุณสมบัติตรงตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และแนวทางการสรรหาผู้ประสานงานสาขาวิชาเพิ่มขึ้น และ

เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายกิจการนิสิตไม่มีผลกระทบ จึงขอให้มีการแต่งตั้งผู้ช่วยผู้ประสานงานสาขาวิชา โดยให้คิดภาระงานตามที่ปฏิบัติงานจริงหารด้วย 15 ต่อสัปดาห์/ภาคการศึกษา โดยให้ผู้ประสานงานสาขาวิชายังได้ภาระงานเท่ากับ 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา ตามเดิม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ยกเลิกมติที่ประชุมที่พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2551 โดยชะลอการลาออกของ อ.ดร.วีรานุช หลาง จากตำแหน่งผู้ประสานงานสาขาวิชาจุลชีวะวิทยาไว้ก่อน สำหรับเหตุผลประธานจักขอแจ้งในโอกาสต่อไป

4.5 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2551 มีมติเห็นชอบกำหนดเงื่อนไข แนวทางและเกณฑ์การพิจารณาโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

เงื่อนไขโครงการ

1. เป็นโครงการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยืมเงินไปศึกษาต่อต่างประเทศระดับปริญญาเอก
2. การขอใช้ทุนคืนแก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ผู้รับทุนฯ ขอใช้ทุนโดยกลับมาปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระยะเวลาเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
3. กรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามข้อ 2 ผู้รับทุนต้องขอใช้ทุนคืนให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ตามระเบียบทางราชการ
4. ระยะเวลาการรับทุนให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน ก.พ. โดยอนุโลม

คุณสมบัติและแนวทางการคัดเลือก

1. ต้องเป็นบุคลากรสายวิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. เป็นผู้ที่ได้รับตอบรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกจากมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว และสอบผ่านภาษาต่างประเทศโดยไม่มีเงื่อนไข (เป็นมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่ สำนักงาน ก.พ. รับรอง)
3. การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
 - 3.1 เป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนจากภายในประเทศ
 - 3.2 อายุราชการ

และมอบรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ ดำเนินการเสนอโครงการ เป็น 2 โครงการ โดยโครงการแรก เสนอผู้ขอรับทุน จำนวน 3 ราย นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งขอให้คณะฯ ยืนยันการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย และกำหนดระยะเวลาการส่งใช้เงินยืม ในวงเงิน 17,971,200 บาท สำหรับโครงการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ 1 รายละเอียดคั้งแนบ

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้ขอเอกสารระเบียบฯ ของวิทยาเขตศรีราชา เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยทุนอุดหนุนเพื่อพัฒนาบุคลากรวิทยาเขตศรีราชา พ.ศ. 2544 , 2547 และฉบับร่างใหม่ มาด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ เงินงบประมาณที่จำเป็นมาจากส่วนใด สัดส่วนการพิจารณากรณีสนับสนุนทุนการศึกษา จำนวนทุน ระยะเวลาการใช้จ่ายเงิน สัดส่วนความรับผิดชอบของหน่วยงาน สายวิชา และผู้รับทุน ประเทศที่จะไปศึกษา และอื่น ๆ

นอกจากนี้ที่ประชุมให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า อ.อานนท์ ธรรมสิทธีรงค์ ได้ขอลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2551 โดยคาดว่าจะได้รับจัดสรรทุนโครงการกาญจนาภิเษก สำหรับกรณี อ.ณิชา กลิ่นขจร ได้สอบคัดเลือกที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสอบผ่านในระดับหนึ่งแล้ว แต่ยังมีได้แจ้ง สกอ. เพื่อรับทุน

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการว่าควรมีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาต่อได้ โดย

1. กำหนดสัดส่วนการสนับสนุนทุนการศึกษาในหลักการ คณะ : สายวิชา : คณาจารย์ผู้รับทุน ในสัดส่วน 35 : 35 : 30
2. มอบสายวิชาศิลปศาสตร์ พิจารณาวางเงินที่จะสนับสนุนเนื่องจาก อ.ณิชา กลิ่นขจร และ อ.กมลพรณ แจ่มอรุณ เป็นบุคลากร สังกัดสายวิชาศิลปศาสตร์ และแจ้งให้คณะฯ ทราบ โดยคณะฯ จะพิจารณาสนับสนุนในวงเงินเท่ากัน
3. มอบรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และนำเสนอสถานที่เรียน ซึ่งมีใช้ประเทศสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ออสเตรเลีย แคนาดา เนื่องจากวงเงินค่าใช้จ่ายสูง โดยให้นำเสนอภายในเดือนพฤษภาคม 2551 เพื่อนัดประชุมวาระพิเศษ

4.6 รายงานผลการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเงินรายได้

สืบเนื่องจากผลการตรวจสอบภายในโดยเจ้าหน้าที่จากหน่วยตรวจสอบภายใน ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน เมื่อวันที่ 28 – 30 พฤศจิกายน 2550 และแนวทางการแก้ไขปรับปรุง ซึ่งแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2551 ทราบเรียบร้อยแล้ว นั้น

จากการติดตามดังกล่าวได้มีการประชุมผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ นักวิชาการเงินทั้ง 3 คน ผู้ตรวจสอบภายในระดับคณะ เลขานุการคณะ โดยมีมติเป็นประธานการประชุม เมื่อวันที่ สรุปมติที่ประชุม เห็นชอบให้นักวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติดำเนินการแก้ไข และบันทึกข้อมูล ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วน และตรวจสอบความถูกต้องตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ โดยจัดทำบกระทบยอดเงินฝากบัญชี จำนวน 2 บัญชี ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2551 (ครั้งที่ 1) และวันที่ 1 มีนาคม 2551 (ครั้งที่ 2) เพื่อให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ให้เชิญเจ้าหน้าที่จากงานพัสดุ กองธุรการ (กำแพงแสน) มาช่วยราชการนอกเวลา ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม 2551 และจากการติดตามผลการดำเนินงาน ในส่วนของแนวทางการปรับปรุงแก้ไข ข้อมูล ณ วันที่ 21 มีนาคม 2551 ได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อรายงานผลการดำเนินการตามมติดังกล่าว ยังไม่เป็นปัจจุบันเนื่องจากยอดเงินเกินบัญชียังตรวจสอบไม่สมบูรณ์ จำเป็นต้องขอหลักฐานจากธนาคารทหารไทย สำนักงานใหญ่เพื่อตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง อย่างไรก็ตามหน่วยการเงินแจ้งว่าสามารถตรวจสอบและกระทบยอดเงินเป็นปัจจุบันได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2551 แล้ว สำหรับข้อมูลย้อนหลังจะตรวจสอบและยืนยันความถูกต้อง เพื่อแจ้งผู้ตรวจสอบภายในระดับคณะ และหน่วยตรวจสอบ มาดำเนินการตรวจสอบและรับรองข้อมูลโดยเร็ว

อนึ่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยท่านอธิการบดี ได้เชิญประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในแนวทางการแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานฯ เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2551 และให้ดำเนินการและรายงานภายใน 45 วัน และมีบันทึกที่ ศร

0513.10119/ว 200 ลงวันที่ 17 เมษายน 2551 เรื่อง ประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชี โดยขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2551 (ภายใน 45 วัน นับจาก 3 เมษายน 2551) ซึ่งจากการติดตามผลหน่วยการเงินอยู่ในระหว่างดำเนินงาน ยังไม่แล้วเสร็จ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. ขอให้หน่วยการเงินเร่งดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2551 เพื่อรายงานผลให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2551 ตามกำหนด
2. ขอความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรม มิให้มอบหมายงานให้บุคลากรของงานคลังและพัสดุ ดำเนินการในภารกิจที่มีใช้ภารกิจหลักของบุคลากรดังกล่าว เนื่องจากมีผลกระทบทำให้ภาระงานประจำ และภาระงานเร่งด่วนไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนด

4.7 แผนอัตรากำลัง 4 ปี (พ.ศ.2552 – 2555) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดทำแผนอัตรากำลัง 4 ปี โดยการรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจัยในการกำหนดกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานเพื่อการวิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภาระงานของหน่วยงานในช่วง 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) ในการนี้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอให้คณะ/สำนัก/สถาบัน จัดทำแผนอัตรากำลัง 4 ปี และส่งข้อมูลให้กองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม 2551

อนึ่ง ประธานแจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้เปิดโครงการภาคพิเศษได้ แม้ว่าจำนวนนิสิตเต็มเวลาจะมีสัดส่วนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน แต่ให้มีแผนรองรับเพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพตามมาตรฐาน เช่น การเชิญอาจารย์พิเศษ และการเปิดโครงการภาคพิเศษ วัตถุประสงค์ไม่ควรใช้ว่าเป็นการขยายโอกาส แต่ควรระบุว่าเป็นการเพิ่มทางเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาแทน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. ขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงาน/โครงการจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์ม ภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2551
2. มอบงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จัดทำข้อมูลในส่วนประวัติ ความเป็นมา และพัฒนาการของคณะในภาพรวม รวมถึงวิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะ (ภาพรวม)
3. การคำนวณจำนวนนิสิตเต็มเวลา ขอให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มให้งานนโยบายและแผน เพื่อประมาณการจำนวนนิสิตเต็มเวลาในแต่ละปี

4.8 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่ง อาจารย์

ตามที่ สายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่ คุณวุฒิปริญญาเอก ปีงบประมาณ 2551 ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา และได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น สายวิชาวิทยาศาสตร์ฯ จึงขออนุมัติบรรจุบุคคล

1. นายวินิตร์ แสนหาญ วุฒิ วท.บ.(คณิตศาสตร์) คะแนนเฉลี่ย 3.28 จาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น วท.ม. (คณิตศาสตร์) คะแนนเฉลี่ย 3.95 และ วท.ค.(คณิตศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คะแนนเฉลี่ย 4.0 เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทางคณิตศาสตร์ อัตราค่าจ้าง 19,655 บาท และมีประสบการณ์สอนและวิจัยหลังจบการศึกษาปริญญาเอก เป็นเวลา 4 ปี 6 เดือน โดยขออนุมัติปรับค่าจ้าง 4 ขั้น เป็นอัตราค่าจ้าง 23,190 บาท

2. นางสุจิตรา แสนหาญ วุฒิ วท.บ.(คณิตศาสตร์) คะแนนเฉลี่ย 2.30 และ วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) คะแนนเฉลี่ย 3.38 จาก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ วท.ค.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คะแนนเฉลี่ย 3.56 เกณฑ์การบรรจุปริญญาเอกทางคณิตศาสตร์ อัตราค่าจ้าง 19,655 บาท

อนึ่ง การขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่ง อาจารย์ดังกล่าวได้ดำเนินการตาม ข้อปฏิบัติของมหาวิทยาลัย และการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.9 การปรับค่าจ้างตามประสบการณ์สำหรับพนักงานเงินรายได้

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานพนักงานเงินรายได้ ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ ตุลาคม 2550 เห็นชอบให้มีการปรับเพิ่มค่าจ้างตามประสบการณ์ โดยใช้ฐานการคิดจากระยะเวลาการปฏิบัติงาน 4 ปี เท่ากับ 1 ขั้น และให้มีผลย้อนตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2550 นั้น

หน่วยการเจ้าหน้าที่ ได้ประสานงานกับงานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ (กำแพงแสน) แล้วแจ้งว่าไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากขัดต่อระเบียบ เนื่องจากคณะฯ ปรับอัตราค่าจ้างชั่วคราว เป็นพนักงานเงินรายได้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2550 เนื่องจากการปรับค่าประสบการณ์ ใช้เฉพาะสายวิชาการ และการจ้างตามประสบการณ์ให้จ้างตั้งแต่เริ่มต้นการจ้าง หรือปรับค่าจ้างได้ภายใน 1 ปีหลังจากพ้นทดลองการปฏิบัติงาน โดยไม่มีผลย้อนหลัง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ประธานประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังพนักงานเงินรายได้เพื่อนำเสนอพิจารณา และเชิญประชุมพนักงานเงินรายได้ เพื่อสัมมาทิส

4.10 การย้ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปอาคาร 9

ประธานขอให้สายวิชาและสำนักงานเลขานุการ เร่งดำเนินการย้ายสำนักงาน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ตามแผนการไปอาคาร 9 ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 2551 และขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาการปรับแผนเพื่อจัดพื้นที่จอดรถสำหรับอาคาร 9 ให้สามารถใช้งานได้ก่อนเปิดภาคการศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนมีนาคม 2551

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณประจำเดือนมีนาคม 2551 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมีนาคม 2551
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม 2551
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีนาคม 2551
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนมีนาคม 2551
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม 2551
3. เงินยืมทรอกราชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม 2551
4. บัญชีเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรอกราชการ แบบ บจ.2
5. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
6. รายงานสถานภาพการเงินโครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
7. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2551
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2551

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมีนาคม 2551

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาตินั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม 2551
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนมีนาคม 2551 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมีนาคม 2551 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2551

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา สังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2551 วันที่ 26 พฤษภาคม 2551 เวลา 13.00 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อม รายละเอียดภายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 20.00 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยางานการประชุม