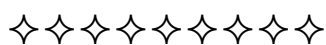


รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 6/2551

วันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2551

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกษาดี	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวจรรุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวศลยา	สุขสอาด	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
7. นางสาวธนวรรณ	พานิชพัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
2. นายอนามัย	คำเนตร	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
3. นางวีรานุช	กลาง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
4. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
5. นางสาววันเพ็ญ	เหล่าศรีไพบูลย์	รักษาการหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ศวท.

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 บุคลากรคณะฯ ประสบอุบัติเหตุ

ประธานแจ้งว่านางฐิติวรรณ ผลวิเศษชัยกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานบริการอัดสำเนา สังกัดสำนักงานเลขานุการ ประสบอุบัติเหตุรถชน ระหว่างเดินทางมาปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2551 เวลาประมาณ 07.30 น. และเสียชีวิตในวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 โดยมีกำหนดสวดพระอภิธรรมศพ ตั้งแต่วันที่ 24 – 28 พฤษภาคม 2551 และฌาปนกิจศพ ในวันที่ 29 พฤษภาคม 2551 เวลา 15.00 น.

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ และรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ ร่วมเป็นเจ้าภาพในวันที่ 26 พฤษภาคม 2551 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเจ้าภาพในวันที่ 27 พฤษภาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 บิดาบุคลากรถึงแก่กรรม

ประธานแจ้งว่านายบุญชวน เหมือนมาลัย บิดาของรองศาสตราจารย์ศิริภัทรา เหมือนมาลัย รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2551 กำหนดสวดพระอภิธรรมศพ ณ วัดอภัยทายาราม (วัดมะกอก) ศาลา 5 ตั้งแต่วันที่ 25 – 28 พฤษภาคม 2551 เวลา 19.00 น. กำหนดฌาปนกิจศพในวันที่ 29 พฤษภาคม 2551 เวลา 17.00 น. คณะฯ เป็นเจ้าภาพร่วมสวดพระอภิธรรมศพในวันที่ 28 พฤษภาคม 2551 มีรถออกจากคณะฯ เวลา 15.00 น.

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดี

ประธานแจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีคำสั่งที่ 1646/2551 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2551 แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 ราย ดังนี้

- | | | | |
|-----------------|-------------|-------------|--|
| 1. ผศ.วุฒิพงษ์ | ศิลปวิศาล | ดำรงตำแหน่ง | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 2. ผศ.เบญจมาศ | แก้วนุช | ดำรงตำแหน่ง | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. รศ.ศิริภัทรา | เหมือนมาลัย | ดำรงตำแหน่ง | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| 4. รศ.จิตราภรณ์ | ธวัชพันธุ์ | ดำรงตำแหน่ง | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ |
| 5. อ.ดร.อนามัย | ดำเนินตร | ดำรงตำแหน่ง | รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ |

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2551 และสิ้นสุดวาระพร้อมคณบดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 คณาจารย์ได้รับอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ที่ประชุมจึงร่วมแสดงความยินดีกับคณาจารย์ ดังนี้

ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- | | | | |
|---------------------|------------|---------|------------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.ศิริภัทร์ | พราหมณีย์ | ตำแหน่ง | รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา |
| 2. ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ | เอี่ยมธรรม | ตำแหน่ง | รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพันธุศาสตร์ |

นอกจากนี้ มี คณาจารย์ซึ่งอยู่ในระหว่างเสนอพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากที่ประชุม อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2551 จำนวน 1 ท่าน คือ

- | | | | |
|--------------------|--------|---------|---------------------------------------|
| 1. อ.ดร.กุลศิริ ช. | กรับส์ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ |
|--------------------|--------|---------|---------------------------------------|

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 โครงการสัมมนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ มีมติเห็นชอบให้กำหนดวันสัมมนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในวันที่ 4 มิถุนายน 2551 เวลา 16.30 - 19.00 น. โดยมีกำหนดการเป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2550 การประเมินผู้บริหาร และให้โอกาสบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหาร เปิดโอกาสให้ซัก-ถาม และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากบุคลากร การจัดงานได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการโครงการ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ รับผิดชอบการประเมินผู้บริหาร และรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ ประสานงานด้านสถานที่ และอาหาร

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.6 กรรมการประจำคณะฯ ลาออก

ประธานแจ้งว่า รศ.นันทนา เลิศประสพสุข ขอลาออกจากการเป็นกรรมการประจำคณะฯ เนื่องจากมีภาระงานสอน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 และประธานได้แจ้งให้สายวิชาต่าง ๆ พิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ประจำ สายวิชาละ 1 ชื่อ เพื่อให้คณบดีคัดเลือกและอนุมัติแต่งตั้งแทน โดยสายวิชาได้พิจารณาเสนอชื่อ ดังนี้

สายวิชาศิลปศาสตร์	เสนอชื่อ	อ.รามิต กาญจันดา
สายวิชาวิทยาศาสตร์	เสนอชื่อ	รศ.ดร.ศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม
สายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	เสนอชื่อ	รศ.สกวรัตน์ จงพัฒนากร

ประธานจะพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งจากรายชื่อดังกล่าวข้างต้น 1 ท่านเพื่อแต่งตั้งต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2551

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2551

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 การกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการส่งเสริม

อื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป
นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สาขาวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเมษายน 2551
รวม 3 ฝ่าย 3 หน่วยงาน 1 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
3. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. สาขาวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์
5. สาขาวิชาศิลปศาสตร์
6. สำนักงานเลขานุการ
7. โครงการปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว
นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 4 ฝ่าย 1 หน่วยงาน และ 3 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
3. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
4. ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
5. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
6. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
7. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
8. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้ฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้รายงานผล ดำเนินการจัดส่งด้วย

3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ สู่ความเป็นเลิศ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ครุภัณฑ์) เพื่อเสริมสร้าง
ศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ 2550 เป็นเงิน 6,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ แจ้งวงเงิน
งบประมาณที่จัดสรรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 6,000,000 บาท ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/0597 ลง
วันที่ 24 พฤษภาคม 2550 นั้น

หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานความก้าวหน้าในการ
ดำเนินการรายการครุภัณฑ์ที่อยู่ในระหว่างการจัดซื้อ/จ้าง ดังนี้

1. ชุด Multimedia 1 ชุด 1,400,000 บาท
ผลการดำเนินงาน

ชุด Multimedia อยู่ในระหว่างส่งมอบครุภัณฑ์ และติดตั้งระบบเครือข่าย ณ ห้อง Sc1-103 คาดว่าจะแล้วเสร็จทันการใช้งานภาคต้น ปีการศึกษา 2551

ชุดโปรแกรมสำเร็จรูปทางภาษาอังกฤษ 1 ชุด วงเงิน 100,000 บาท จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา วงเงิน 92,934 บาท อยู่ในระหว่างรอส่งมอบครุภัณฑ์

2. ชุด Bio product 1 ชุด 600,000 บาท

ผลการดำเนินงาน แยกเป็น 3 รายการ รายละเอียด ดังนี้

1) ชุดประมวลผลภาพดิจิทัลสำหรับกล้องจุลทรรศน์ 1 ชุด 300,000 บาท สอบราคาเรียบร้อยแล้ว วงเงิน 300,000 บาท อยู่ในระหว่างรอส่งมอบครุภัณฑ์

2) เครื่องเก็บข้อมูลหลายฟังก์ชัน (Data logger) พร้อมชุดตรวจจับ 9 ชนิด จำนวน 1 ชุด 100,000 บาท ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาเรียบร้อยแล้ว วงเงิน 100,000 บาท รอส่งมอบครุภัณฑ์

3) ชุดโปรแกรมสำเร็จรูปทางวิทยาศาสตร์ 200,000 บาท อยู่ในระหว่างการจัดซื้อ โดยสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ จัดส่งใบเสนอราคาเพื่อจัดซื้อเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 แล้ว ยกเลิก 1 รายการ จัดซื้อจำนวน 3 รายการ และอยู่ในระหว่างรอรายละเอียด 1 รายการ ดังนี้

a) โปรแกรมสำหรับวิเคราะห์ความสัมพันธ์เชิงวิวัฒนาการ (ยกเลิกเนื่องจากต้องจัดซื้อ on line โดยใช้บัตรเครดิตเท่านั้น)

b) โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับวิเคราะห์ DNA, RNA และ โปรตีน วงเงิน 69,550 บาท

c) โปรแกรมการนำเสนอกราฟทางวิทยาศาสตร์ (SigmaPlot 10.0) วงเงิน 20,000 บาท

d) โปรแกรมการจำลองแบบชีวโมเลกุล วงเงิน 15,000 บาท

e) โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ในการศึกษาระบบการจำแนกสิ่งมีชีวิต Numerical Taxonomy system วงเงิน 95,450 บาท

อนึ่ง สำหรับชุดโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ในการศึกษาระบบการจำแนกสิ่งมีชีวิต Numerical Taxonomy system ยังมีได้ส่งรายละเอียด ดังนั้นภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2551 หากยังไม่จัดส่ง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์จะดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงรายการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 การจัดการศึกษาโดยรับผู้ที่มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2551 พิจารณากรณีมีสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดการศึกษาในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์หรือครุศาสตร์ในโครงการพัฒนาครู/ผู้บริหารการศึกษาเข้าศึกษาเพิ่มเติมอีก 1 ปี โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์(แผน ข) แล้วให้ได้รับคุณวุฒิปริญญาโททางการบริหารการศึกษา แล้วเห็นว่าการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวเป็นการจัดการศึกษาที่ไม่ถูกต้อง เนื่องจากเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดให้หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโทเป็นหลักสูตรปริญญาที่ต่างหากจากกัน การที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทโดยใช้คุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตอาจทำได้โดยการเทียบโอนหน่วยกิตของบางวิชาอย่างสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบและแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่กำหนดให้เทียบโอนเป็นรายวิชา โดยปฏิบัติตามที่

กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. 2533 และหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 ที่ใช้บังคับหรือกำกับในขณะนั้น และมีมติให้สถาบันการศึกษาที่ดำเนินการดังกล่าวยุติการดำเนินการ และปรับปรุงแก้ไข รายละเอียดตามบันทึกที่ มีบันทึกที่ ศธ 0506(2)/ว 524 ลงวันที่ 25 เมษายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสรัตน์ ลิสมิทธิ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการในสาขาจุลชีววิทยา นั้น

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2551 ได้พิจารณาแล้ว แจ้งว่า การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ก.พ.อ. จะเป็นผู้พิจารณาจากรายชื่อของบุคลากรในแต่ละมหาวิทยาลัยแล้ว คัดเลือกขึ้นบัญชีไว้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จะพิจารณาเสนอ ก.พ.อ. เฉพาะบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เท่านั้น รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1709 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 ข้อคิดเห็นจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการดำเนินการโครงการภาคพิเศษ

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2551 ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติในการดำเนินการ โครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย โดยขอให้คณะถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. โครงการภาคพิเศษจะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินการ
2. โครงการภาคพิเศษจะต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 แนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหนังสือแจ้งแนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา โดยขอให้สถาบันการศึกษา กำหนดและแจ้งแนวปฏิบัติในการปิดหลักสูตร สาขาวิชา โดยให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งให้คณะกรรมการการศึกษา รับทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สภาสถาบันมีมติอนุมัติการปิดหลักสูตร รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0506(2)/ว 409 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 ขออนุมัติใช้หลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) และ วท.ม.(จุลชีววิทยา)

ตามที่สาขาวิชาจุลชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ใช้หลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) และ วท.ม.(จุลชีววิทยา) เพื่อรับนิสิตและจัดการเรียนการสอน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน นั้น

บัดนี้ ภาควิชาจุลชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาแล้ว แจ้งว่าไม่ขัดข้องในการขอใช้หลักสูตรดังกล่าว รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้สาขาวิทยาศาสตร์ และสาขาวิชาจุลชีววิทยา ดำเนินการตามแผนต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติปริญญา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2550

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/ 215 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2551 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบได้ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2550 รวม 126 คน

หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) จำนวน 60 คน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) รวม 19 คน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) รวม 24 คน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) รวม 23 คน

งานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับขออนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง เพื่อให้ดำเนินการได้รวดเร็ว เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ จึงนำเสนอเวียนขอมติที่ประชุม เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2551 เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ให้ทันตามระยะเวลาการดำเนินงานแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

4.2 ขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ตามที่ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา และได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น สำนักงานเลขานุการ จึงขออนุมัติบรรจุ น.ส.อรสา สระทองแก้ว ผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการ

อนึ่ง เงื่อนไขการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย กำหนดให้ขยับเล็กรับราชการชั่วคราว ดังนั้น จึงขอยุบเลิกอัตราพนักงานเงินรายได้ ซึ่งนางสาวอรสา สระทองแก้ว ครอบงำอยู่ จำนวน 1 อัตรา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

4.3 รายงานผลการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 เห็นชอบให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ และมอบหมายให้คณาจารย์รายงานข้อมูล โครงการ/กิจกรรมให้สายวิชาทราบ และให้สายวิชา รวบรวมและนำเสนอรายงานต่อคณบดี รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10106/08318 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2550 นั้น

บัดนี้สิ้นปีการศึกษา 2550 แล้ว เพื่อให้สามารถรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามข้อกำหนด ดังนั้น จึงขอให้สายวิชา/โครงการต่าง ๆ พิจารณารายงานข้อมูลประจำปีการศึกษาจากคณาจารย์ เพื่อนำเสนอ มหาวิทยาลัยต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. ขอให้สายวิชาต่าง ๆ จัดทำแผนและรายงานผลการเข้าชั้นเรียนของนิสิต ตามเกณฑ์การเข้าชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ให้คณบดีทราบทุกสายวิชา

2. มอบฝ่ายและ สายวิชา พิจารณาเสนอแนวทางปฏิบัติเพื่อรณรงค์เกี่ยวกับ

- การแต่งกายชุดนิสิตถูกต้องตามระเบียบ (ไม่ควรแต่งกายไม่สุภาพ เสื้อปล้อยชาย ใส่ รองเท้าแตะ กระโปรงสั้น เสื้อรัดรูป เป็นต้น)
- การเข้าชั้นเรียนตามข้อบังคับ ร้อยละ 80 ของเวลาเรียน
- การแต่งกายของบุคลากร (ไม่สวมเสื้อยืด/กางเกงขาสั้นมาปฏิบัติงานในเวลาราชการ)

3. การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ ปีการศึกษา 2552 คณบดีมีนโยบายเน้นด้านการเพิ่มวัสดุ ครุภัณฑ์ การเพิ่มอัตรากำลังบุคลากร เพื่อการพัฒนากระบวนการเพื่อเพิ่มคุณภาพนิสิต และบัณฑิต

4.4 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบในหลักการว่าควรมีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาต่อไป โดย

1. กำหนดสัดส่วนการสนับสนุนทุนการศึกษาในหลักการ คณะ : สายวิชา : คณาจารย์ผู้รับทุน ใน สัดส่วน 35 : 35 : 30

2. มอบสายวิชาศิลปศาสตร์ พิจารณาวางเงินที่จะสนับสนุนเนื่องจาก อ.ณิชา กลิ่นขจร และ อ.กมลพรธม แจ็งอรุณ เป็นบุคลากร สังกัดสายวิชาศิลปศาสตร์ และแจ้งให้คณะฯ ทราบ โดยคณะฯ จะพิจารณาสนับสนุนในวงเงินเท่ากัน

3. มอบรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และนำเสนอสถานที่เรียน ซึ่งมีสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ออสเตรเลีย แคนาดา เนื่องจากวงเงินค่าใช้จ่ายสูง โดยให้นำเสนอภายในเดือนพฤษภาคม 2551 เพื่อนัดประชุมวาระพิเศษ

เนื่องจากสายวิชาศิลปศาสตร์ และรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ ยังมีได้แจ้งข้อมูลตามข้อ 2 และ 3 ดังนั้น จึงยังมีได้นัดประชุมวาระพิเศษ จึงขอติดตามความก้าวหน้าโครงการ และนำเสนอพิจารณาในการประชุมประจำเดือนตามปกติ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณรายได้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ปีละ 1,000,000 บาท โดยจัดสรรเป็นการศึกษาระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ปีละ 4 รุ่น ๆ ละ 250,000 บาท สำหรับสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ 1 รุ่น สายวิชาวิทยาศาสตร์ 2 รุ่น และสายวิชาศิลปศาสตร์ 1 รุ่น กรณีที่สายวิชาใดไม่มีผู้เสนอขอรับทุน อาจจัดสรรให้สายวิชาอื่นแทนได้

2. ระยะเวลารับทุน ไม่เกิน 3 ปี

3. ทุนการศึกษาดังกล่าว เมื่อจัดสรรให้บุคลากรแต่ละสายวิชาแล้ว จะผูกพันเป็นเวลา 3 ปี ตามข้อ 2 และจะพิจารณาจัดสรรให้ใหม่เมื่อผู้รับทุนเดิมจบการศึกษา หรือเกินระยะเวลารับทุนตามข้อ 2 แล้ว

4. หลักเกณฑ์การรับทุน หรือแนวทางปฏิบัติให้อนุโลมตามกฎหมาย ก.พ.

4.5 รายงานผลการตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเงินรายได้

งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ได้รายงานผลการดำเนินงานจากแนวทางการปรับปรุง แก้ไข ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจสอบภายใน และรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลา ภายใน 45 วัน เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 รายละเอียดดังแนบ

เลขานุการคณะฯ แจ้งว่าหน่วยการเงินและบัญชี อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ และจัดทำเอกสารการตรวจสอบตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จักแจ้งผู้ตรวจสอบภายในระดับคณะฯ และที่ปรึกษา มาดำเนินการประเมินตรวจสอบ และแจ้งสำนักงานตรวจสอบภายในทราบ เพื่อประเมินตรวจสอบ รอบที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน 2551

สำหรับอัตราจ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถเริ่มงานได้อย่างช้าที่สุดวันที่ 15 มิถุนายน 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ และขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ จัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อแจ้งผู้ตรวจสอบภายในระดับคณะ ประเมินและตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของเงินรายได้ก่อนเชิญผู้ตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในมาประเมินต่อไป

2. เห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติกรณียืมเงินตรงจ่าย หากไม่ส่งใช้เงินยืมตามกำหนด จะไม่อนุมัติการยืมครั้งต่อไป และมอบงานคลังและพัสดุ ติดตามทวงถามเงินยืมและดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

4.6 นิตยขอย้ายสาขาวิชา

ด้วยนางสาวนันทพร พลายนหาร นิสิตชั้นปีที่ 1 หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ขอนุมัติย้ายมาศึกษาในหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ได้ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อ 16.2.1 โดย ผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสายวิชาต้นสังกัด และประธานโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ไม่ขัดข้อง การอนุมัติเป็นอำนาจของคณบดี และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยขอให้ตรวจสอบว่าเป็นนิสิตโควตาพิเศษหรือไม่

4.7 วิสัยทัศน์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่ประธานมอบหมายให้หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ นำเสนอวิสัยทัศน์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในรูปแบบคำขวัญสั้น ๆ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา นั้น

สายวิชาศิลปศาสตร์ ได้นำเสนอพิจารณา ดังนี้

- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก สร้างสรรค์งานวิจัย รับผิดชอบต่อสังคม
- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก งานวิจัยก้าวหน้า พัฒนาสู่สากล
- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก ทั้งเลขคณิตวิทย์ภาษา พัฒนางานวิจัย เพื่อรับใช้สังคม

ประธานจึงขอเสนอขอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้กรรมการทุกท่านนำไปพิจารณาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่าย/หน่วยงานเพื่อนำเสนอปรับปรุง เสริมแต่ง เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป
2. นำเสนอวิสัยทัศน์ที่ผ่านการพิจารณากลั่นกรองตามข้อ 1 เพื่อให้บุคลากรฯ เพื่อลงประชามติ
3. วิสัยทัศน์ที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ 2 บุคคล/หน่วยงานที่นำเสนอจะได้รับรางวัล

4.8 ร่างหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการและบริหาร

ตามที่คณบดีมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ และคณะ พิจารณานำเสนอร่างหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการและบริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดการฯ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริการและจัดการฯ เห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้จัดทำเป็นประกาศคณะฯ เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

4.9 แผนพัฒนาบุคลากร 4 ปี

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2551 พิจารณาเรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 4 ปี โดยขอให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจัยในการกำหนดกรอบอัตรากำลัง การวิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการระงานของหน่วยงานในช่วง 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) กำหนดจัดส่งในวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 และที่ประชุมเห็นชอบ ดำเนินการ ดังนี้

1. ขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงาน/โครงการจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์ม ภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2551
2. มอบงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จัดทำข้อมูลในส่วนประวัติ ความเป็นมา และ พัฒนาการของคณะในภาพรวม รวมถึงวิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะ (ภาพรวม)
3. การคำนวณจำนวนนิสิตเต็มเวลา ขอให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มให้งานนโยบายและแผน เพื่อประมาณการจำนวนนิสิตเต็มเวลาในแต่ละปี

งานนโยบายและแผน รวบรวมข้อมูลตามที่ฝ่าย/สายวิชา/โครงการ พอสรุปได้รายละเอียดดังแนบ
 ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้ฝ่าย/สายวิชาให้ความร่วมมือจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม โดยประสานงาน
 กับงานนโยบายและแผน

4.10 การพิจารณาแลกเปลี่ยนอัตรากำลัง

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งขอความอนุเคราะห์ตัดโอนอัตรากำลังตำแหน่ง นายเพิ่มพงษ์ ศรีประเสริฐศักดิ์ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิจัย เชี่ยวชาญ สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน และสถาบันวิจัยและพัฒนาฯ แจ้งว่าควรเป็นการแลกเปลี่ยนอัตรากำลัง เมื่อมีการได้รับจัดสรรอัตราใหม่ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.204/1524 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2550 และบันทึกที่ ศษ 0513.21401/0906 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยให้ขออัตราทดแทนจากมหาวิทยาลัย เพื่อคืนอัตราให้สถาบันวิจัยและ
 พัฒนา กำแพงแสน

4.11 การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการรัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ

เนื่องจาก รศ.ดร.สิริภัทร พรหมณีย์ ขอลาออกจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปริญญา
 โทรัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2551 เป็นต้นไป และคณะฯ แต่งตั้งผู้บริหารใหม่ในตำแหน่งรองคณบดีฝ่าย
 วิจัยและบริการวิชาการ แทนตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา นั้น

ประธานจึงขอเสนอแต่งตั้งประธานคณะกรรมการดำเนินงานฯ และกรรมการบริหารโครงการแทน ดังนี้

1. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เป็นกรรมการบริหาร โครงการฯ แทน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ
 บัณฑิตศึกษา

- พรหมณีย์
2. รศ.นันทนา เลิศประสบสุข เป็น ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ แทน รศ.ดร.สิริภัทร
3. อ.สุกนิตา พวงผกา เป็น เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ แทน รศ.นันทนา เลิศ
- ประสบสุข

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนเมษายน 2551

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณประจำเดือนเมษายน 2551 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนเมษายน 2551
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำเดือนเมษายน 2551
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมษายน 2551
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนเมษายน 2551
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2551
3. เงินยืมทรองราชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2551
4. บัญชีเงินยืมทรองราชการ
 - 4.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรองราชการ
 - 4.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรองราชการ
 - 4.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรองราชการ แบบ บจ.2
5. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
6. รายงานสถานภาพการเงิน โครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
7. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2551
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2551

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนเมษายน 2551

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนเมษายน 2551
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนเมษายน 2551 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนเมษายน 2551 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2551

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2551 วันที่ 30 มิถุนายน 2551 เวลา 13.00 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 หลักสูตรใหม่ตามแผนการรับนิสิต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2552

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการดำเนินการตามแผนการเปิดรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2552 ทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

1. วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) หลักสูตรเดิม ภาคปกติ
2. วท.บ.(จุลชีววิทยา) ขอให้หลักสูตรของคณะวิทยาศาสตร์ บางเขน
3. บธ.บ.(การจัดการ) ภาคพิเศษ ขอให้หลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ บางเขน
4. ศศ.บ.(นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ) หลักสูตรใหม่
5. ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล) หลักสูตรใหม่

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

6. วท.ม.(จุลชีววิทยา) ขอให้หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์ บางเขน
7. ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล) หลักสูตรใหม่

8. ปร.ค.(ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล) หลักสูตรใหม่

ประธานขอให้สายวิชา/โครงการ และผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผนเพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามแผน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.5 การพิจารณาทุนการศึกษาให้บุตรนางจิตติวรรณ ผลวิเศษชัยกุล

สืบเนื่องจากนางจิตติวรรณ ผลวิเศษชัยกุล ลูกจ้างประจำสังกัด สำนักงานเลขานุการ ประสบอุบัติเหตุรถชนเสียชีวิต ระหว่างเดินทางมาปฏิบัติราชการ และเนื่องจากนางจิตติวรรณ เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานดี ขยัน ซื่อสัตย์ และให้ความร่วมมือปฏิบัติงานกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัยด้วยดีตลอดมา กอปรกับเป็นนักกีฬาเข้าร่วมกิจกรรมกีฬามหาวิทยาลัยระหว่างมหาวิทยาลัย สมควรได้รับการยกย่อง และตอบแทนความดี กอปรกับฐานะทางครอบครัวยากจน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยอธิการบดีมีนโยบายสนับสนุนให้บุตรได้รับทุนการศึกษามูลค่า 2 คน

อนึ่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เห็นว่ากรณีดังกล่าวคณะฯ สมควรสนับสนุนทุนการศึกษา โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้บุตรของนางจิตติวรรณ ผลวิเศษชัยกุล ในกรณีที่สอบผ่านการคัดเลือกและสามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.6 การย้ายที่ทำการไปอาคารใหม่ (อาคาร 9)

ประธานขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการให้ผู้รับจ้างตามสัญญา เกี่ยวกับการต่อเติมชั้น 5, กั้นห้องอาจารย์ชั้น 2 – 3 การย้ายห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ของสายวิชาศิลปศาสตร์ และสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ การติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคาร และอื่น ๆ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.7 การกำหนดหมายเลขห้องอาคาร 9

ประธานให้กำหนดหมายเลขห้องอาคาร 9 โดยใช้เลขรหัส 3 ตัว เช่นเดียวกับอาคารเดิม โดยกำหนดเป็น SC9-xxx หมายเลข X ตัวแรกหมายถึง ชั้น XX 2 ตัวหลัง หมายถึง ลำดับเลขที่ห้อง โดยเริ่มจากห้องที่ 101 ด้านปีกขวา และวนไปจนครบทุกห้อง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.8 ขอลើนกำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับสายวิชา/สำนักงาน

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เสนอขอเลื่อนกำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับสายวิชา/สำนักงาน จากเดิมวันที่ 17 – 19 มิถุนายน 2551 โดยจะขอเลื่อนกำหนดให้เร็วขึ้น แต่ที่ประชุมเห็นว่าสายวิชา/สำนักงาน

อาจดำเนินการจัดทำรายงานประเมินตนเองไม่เสร็จ จึงขอเลื่อนออกไป และขอให้ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ประสานงานกับกรรมการประเมินก่อน หากสามารถเลื่อนได้ก็ขอให้กำหนดเป็นวันที่ 23 – 25 มิถุนายน 2551 หากไม่สามารถเลื่อนได้ ขอให้คงตามกำหนดเดิม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.9 แบบประเมินผู้บริหาร

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ นำเสนอแบบประเมินผู้บริหารทุกระดับ ได้แก่ ตำแหน่ง คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา และเลขานุการคณะ ผู้ประเมินในแต่ละระดับ ดังนี้

แบบประเมินคณบดีและทีมบริหาร	ผู้ประเมิน	บุคลากรทุกคน
แบบประเมินหัวหน้าสาขาวิชา	ผู้ประเมิน	บุคลากรในสังกัดของสาขาวิชา
แบบประเมินเลขานุการคณะ	ผู้ประเมิน	บุคลากรสังกัดสำนักงานเลขานุการ และ ผู้บริหารระดับคณะ/หัวหน้าสาขาวิชา/ ผู้ประสานงานสาขาวิชา

ที่ประชุมขอให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาตรวจแบบประเมิน กรณีต้องการปรับปรุงแก้ไข ขอให้แจ้งภายในวันที่ 27 พฤษภาคม 2551 หากพ้นกำหนดดังกล่าวก็ถือว่าไม่ต้องการปรับปรุงแก้ไข สามารถใช้แบบประเมินดังกล่าวได้ สำหรับแบบประเมินคณบดีและทีมบริหารให้ประเมินเป็นภาพรวม กำหนดการประเมินในวันที่ 4 มิถุนายน 2551 รอบระยะเวลาประเมิน 1 มิถุนายน 2550 – 31 พฤษภาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.10 การเปลี่ยนแปลงผลการเรียน

เนื่องจากปัจจุบันมีคณาจารย์แจ้งขอการเปลี่ยนแปลงผลการเรียนในใบรายงานคะแนน ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ฯ มีการกำหนดให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก I เป็นระดับคะแนนอื่น ๆ สำหรับการเปลี่ยนจากระดับคะแนนอื่น เป็น ระดับคะแนน I หรือระดับคะแนนอื่น ๆ กำหนดให้อาจารย์ประจำวิชาต้องชี้แจงเหตุผลผ่านคณบดีเจ้าสังกัด ดังนั้น จึงขอให้งานบริการการศึกษาตรวจสอบ และนำเสนอคณบดีต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.05 น.

ว. ศรีประเสริฐศักดิ์

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยางงานการประชุม