

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 7/2551

วันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน 2551

ณ ห้อง Sc1-104 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกษาคี	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวจรรุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวศลยา	สุขสอาด	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
7. นางสาวธนวรรณ	พานิชพัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
2. นายอนามัย	คำเนตร	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
3. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
4. น.ส.วิมล	ดวงแก้ว	แทน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และ แทน รักษาการหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ศวท.

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 คณาจารย์ได้รับอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ที่ประชุมจึงร่วมแสดงความยินดีกับคณาจารย์ ดังนี้

1. อ.ดร.กุลศิริ ช. กรับสี่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพฤกษศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 แต่งตั้งกรรมการประจำคณะฯ

ตามที่ รศ.นันทนา เลิศประสพสุข ขอลาออกจากการเป็นกรรมการประจำคณะฯ เนื่องจากมีภาระงานสอน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 และประธานได้แจ้งให้สายวิชาต่าง ๆ พิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ประจำ สายวิชาละ 1 ชื่อ เพื่อให้คณะพิจารณาคัดเลือก และแต่งตั้งแทน นั้น

ประธานแจ้งว่าได้พิจารณาเลือก รศ.สกวรัตน์ จงพัฒนากร เป็นกรรมการประจำคณะฯ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2551 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 การสรรหาผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ

ตามที่ ผศ.ดร.ชนวรรณ พาณิชพัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ ตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2549 เป็นต้นมา โดยมีวาระ 2 ปี นั้น

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว ดังนั้นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสายวิชา และเลขานุการคณะ ดำเนินการสรรหาผู้แทนคณาจารย์ตามหลักเกณฑ์ ขอบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2551

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 1 ผู้มาประชุมลำดับที่ 3 และ 6 จากเดิม “ลาราชการ” แก้ไขเป็น “กรรมการ”

ผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ 1 จากเดิม “รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ” แก้ไขเป็น “รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ”

หน้า 9 วาระที่ 4.4 มติที่ประชุม ข้อ 1 เพิ่มเติมข้อมูล จากเดิม “...สำหรับสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ 1 ทุน สายวิชาวิทยาศาสตร์ 2 ทุน และสายวิชาศิลปศาสตร์ 1 ทุน” แก้ไขเป็น “...สำหรับสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ 1 ทุน สายวิชาวิทยาศาสตร์ 2 ทุน และสายวิชาศิลปศาสตร์ 1 ทุน กรณีที่สายวิชาใดไม่มีผู้เสนอขอรับ ทุน อาจจัดสรรให้สายวิชาอื่นแทนได้”

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม 2551

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริมอื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปนั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤษภาคม 2551 รวม 4 ฝ่าย 4 หน่วยงาน 2 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
3. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต
5. สายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์
6. สายวิชาศิลปศาสตร์
7. สำนักงานเลขานุการ
8. ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
9. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
10. โครงการปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 3 ฝ่าย 1 หน่วยงาน และ 2 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
3. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการวิชาการ
4. สายวิชาวิทยาศาสตร์
5. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
6. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ครุภัณฑ์) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ 2550 เป็นเงิน 6,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ แจ้งวงเงินงบประมาณที่จัดสรรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 6,000,000 บาท ตามบันทึกที่ ศร 0513.10107/0597 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 นั้น

หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการรายการครุภัณฑ์ที่อยู่ในระหว่างการจัดซื้อ/จ้าง ดังนี้

1. ชุดโปรแกรมสำเร็จรูปทางวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับวิเคราะห์ DNA, RNA และโปรตีน วงเงิน 69,550 บาท
 - โปรแกรมการนำเสนอกราฟทางวิทยาศาสตร์ (SigmaPlot 10.0) วงเงิน 20,000 บาท
 - โปรแกรมการจำลองแบบชีวโมเลกุล วงเงิน 15,000 บาท
2. ขอใช้เงินเหลือจ่าย เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรายการใหม่ ตามวงเงินเหลือจ่าย 95,450 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 ความก้าวหน้าการปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 5 อาคาร 9

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติปรับปรุงอาคารการเรียนรู้ ชั้น 5 เพื่อเป็นห้องเรียน และพื้นที่สำนักงาน ห้องเรียนต่าง ๆ ของโครงการภาคพิเศษสาขาวิชารัฐศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ปัจจุบันผลการดำเนินงาน มีความก้าวหน้า ของงานการกันห้องตามรูปแบบรายการ ติดตั้งหน้าต่าง ประตู ฝ้าเพดาน และกระเบื้องแกรนิตโต้ ฝ้าเพดาน การติดตั้งระบบไฟฟ้า กำหนดแล้วเสร็จสมบูรณ์ประมาณต้นเดือนกรกฎาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นลูกจ้างประจำ

ตามที่กระทรวงการคลังมีหนังสือที่ กค 0428/ว 40 ลงวันที่ 25 เมษายน 2551 แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ และลูกจ้างประจำได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือ ใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2550 นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ สรุปประเด็น ให้ดังนี้

กรณีลูกจ้างประจำที่ค่าจ้างเต็มขั้นแล้ว ไม่ได้เลื่อนขั้นค่าจ้างรอบ 1 เมษายน หรือ 1 ตุลาคม ที่ผ่านมา เนื่องจากได้รับแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งใหม่ที่สูงกว่าเดิมกับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง

1. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างได้เป็นกรณีพิเศษ ตามผลการประเมินที่ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ ครึ่งขั้น หรือ หนึ่งขั้น หรือ หนึ่งขั้นครึ่ง
2. สำหรับลูกจ้างประจำที่ค่าจ้างใกล้เต็มขั้น หากผลประเมินแล้วได้รับการเลื่อนขั้นเกินกว่าค่าจ้างที่เหลือ ให้เลื่อนขั้นค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่งก่อน และส่วนที่เหลือให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษได้ในอัตรา ร้อยละ 2 กรณีเหลือครึ่งขั้น หรือร้อยละ 4 กรณีเหลือหนึ่งขั้น

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการจัดสรรเงินรางวัลระดับสำนัก/กอง และระดับบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

ตามที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการจัดสรรเงินรางวัลระดับสำนัก/กอง และระดับบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2551 โดยสรุปประเด็น ดังนี้

เงินรางวัลแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นเงินรางวัลสำหรับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการร่วมกัน คิดเป็นร้อยละ 80 ของเงินรางวัลทั้งหมด จัดสรรให้ข้าราชการ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารในช่วงที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิทุกคน คนละเท่า ๆ กัน

ส่วนที่ 2 เป็นเงินรางวัลสำหรับความโดดเด่นในการผลักดันงานของหน่วยงาน/คณะทำงานที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบในผลการปฏิบัติราชการ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 20 ของเงินรางวัลทั้งหมด ซึ่งจะแบ่งเป็น 2 ส่วน และจัดสรรดังนี้

ร้อยละ 2 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2 จัดสรรให้แก่ผู้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการกิจด้านการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

ร้อยละ 98 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2 จัดสรรให้หน่วยงานที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ โดยให้ได้รับส่วนแบ่งเงินรางวัลสำหรับตัวชี้วัดแต่ละตัวตามค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัด และแบ่งเงินรางวัลของแต่ละตัวชี้วัดให้หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งเงินรางวัลนี้ออกเป็น 4 ส่วน คือ

ร้อยละ 5 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2.2 จัดสรรให้แก่ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ร้อยละ 45 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2.2 จัดสรรให้แก่หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูล

ร้อยละ 40 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2.2 จัดสรรให้แก่หน่วยงานที่มีส่วนร่วมในผลการปฏิบัติราชการให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดทุกหน่วยงาน หน่วยงานละเท่า ๆ กัน

ร้อยละ 10 ของเงินรางวัลส่วนที่ 2.2 จัดสรรให้แก่หน่วยงานหรือบุคลากรที่มีผลงานโดดเด่นในแต่ละตัวชี้วัด

ทั้งนี้ ให้แต่ละหน่วยงาน/คณะทำงานนำส่วนแบ่งเงินรางวัลที่ได้รับ ไปจัดสรรให้แก่บุคลากรในสังกัดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม โดยข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจะต้องเป็นผู้ที่มีตัวครองอยู่ในหน่วยงานนั้น ๆ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2550

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 รับทราบการหารือเกี่ยวกับการประเมินผลการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการประเมินผลการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในกรณีนี้ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทาง

วิชาการสอนหลายวิชา และมีภาระงานสอนมาก ซึ่งเมื่อเทียบเป็นหน่วยกิตแล้วมากกว่า 3 หน่วยกิต จะให้ส่งเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนเพียง 3 หน่วยกิต หรือ 45 ชั่วโมงได้หรือไม่ นั้น

คณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2551 ได้รับมอบอำนาจจาก ก.พ.อ. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการกำหนดเกณฑ์ภายในของมหาวิทยาลัยจะต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ด้วย ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ในหัวข้อ ผลการสอบ นั้น มีแนวปฏิบัติให้ดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีที่ผู้เสนอขอ สอนเต็มวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้เสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) ของวิชานั้น
2. กรณีที่ผู้เสนอขอ สอนเต็มวิชาหนึ่งวิชา และร่วมสอนอีกหลายวิชาที่สามารถเสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) เฉพาะวิชาที่สอนเต็มวิชาได้ โดยไม่จำเป็นต้องเสนอวิชาที่สอนร่วมกับผู้อื่นก็ได้
3. กรณีที่ผู้เสนอขอ สอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้ร่วมสอนกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) ในทุกหัวข้อของทุกวิชาที่ทำการสอน

รายละเอียดตามหนังสือที่ ศร 0509(2)/7902 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกแผนงาน/โครงการในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล

ด้วยคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกแผนงาน/โครงการในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลที่สำนักงบประมาณเสนอ โดยให้ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ นำหลักการดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำคำของบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2553 กองแผนงานสรุปสาระสำคัญให้ ดังนี้

1. แผนงาน/โครงการที่จะนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล
 - เป็นโครงการสำคัญตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งอยู่ในแผนการบริหารราชการแผ่นดิน หรือนโยบายจำเป็นเร่งด่วนของรัฐบาลที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด
2. หลักเกณฑ์การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ
 - เป็นโครงการที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมาย ส่งผลต่อชีวิตความเป็นอยู่ สิ่งแวดล้อม และต้องใช้งบประมาณสูง รวมทั้งเป็นเรื่องที่สำนักนายกรัฐมนตรี หรือกระทรวงเห็นควรให้วิเคราะห์
3. แนวทางการวิเคราะห์มี 2 ส่วน คือ เชิงยุทธศาสตร์ และตามหลักธรรมาภิบาล
 - เชิงยุทธศาสตร์ : เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านแนวทางที่ไม่สอดคล้องกัน (Key Risk Area) ด้านภาพลักษณ์การเมือง (Political Risk) และด้านการตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชน (Negotiation Risk)

- ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง 8 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงต่อการไม่เป็นไปตามหลักการความรับผิดชอบ (Accountability) หลักการมีส่วนร่วมของหน่วยรับผิดชอบโครงการ (Participation) หลักคุณธรรม (Virtue) หลักความโปร่งใส (Transparency) ความคุ้มค่าในการลงทุน (Value for Money) หลักนิติธรรม (Rules of Law) หลักการมีส่วนร่วมของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย (Participation) และหลักความคุ้มค่าในการกระจายผลประโยชน์ของโครงการอย่างเป็นธรรมไปยังภาคส่วนต่างๆ (Value for Money) รวมทั้งการพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ได้แก่ ด้านการเมืองและสังคม ด้านการเงินและเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยี ด้านการดำเนินการ และด้านสิ่งแวดล้อม/ธรรมชาติ

ให้ส่วนราชการใช้แนวทางการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามคู่มือการวางแผนและบริหารโครงการของสำนักงานประมาณที่สำนักงานประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2550 ทั้งนี้ ถ้ามีความเสี่ยงประเภทใด จะต้องระบุถึงแนวทางการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมด้วย

รายละเอียดตามหนังสือที่ ศช 0501(1)/ว – ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 และหนังสือด่วนที่สุดที่ นร 0506/ว 90 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติปริญญา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2550 (ครั้งที่ 2) และภาคฤดูร้อน

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศช 0513.20103(3)/ 215 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2551 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2550 (ครั้งที่ 2) รวม 42 คน และภาคฤดูร้อน จำนวน 4 คน รวมทั้งสิ้น 46 คน ดังนี้

ภาคปลาย (ครั้งที่ 2)

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) รวม 30 คน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) รวม 12 คน

ภาคฤดูร้อน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) รวม 2 คน

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) รวม 2 คน

งานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับขออนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง เพื่อให้ดำเนินการได้รวดเร็ว เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ จึงนำเสนอเวียนขอมติที่ประชุม เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2551 และเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2551 เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ให้ทันตามระยะเวลาการดำเนินงานแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 แผนปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ นำเสนอแผนปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และแบบประเมินจรรยาบรรณอาจารย์ตามแนวปฏิบัติและดัชนี มาเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา เพื่อใช้เป็นแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2551 และรายการประเมินผลประกอบการรายงาน ประจำปีการศึกษา 2550 รายงานมหาวิทยาลัยฯ รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาและมอบหมาย ดังนี้

1. เห็นชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2551 ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพนำเสนอ
2. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยมี คณบดี เป็นที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการภาคพิเศษ ผู้แทนคณาจารย์ เป็นกรรมการ และหัวหน้างานบริการการศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ สำหรับเลขานุการ ขอให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาเสนอชื่อ และนำเสนอคณบดีเพื่อแต่งตั้งต่อไป

4.3 รายงานผลการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีประกาศจรรยาบรรณอาจารย์ และมีการปรับปรุงแก้ไข และกำหนดให้มีมาตรการส่งเสริม และกำกับ ดูแลให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งมีการกำหนดมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยให้ทุกคณะ/วิทยาเขตดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศร 0513.10106/08318 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2550 และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2550 มีมติเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และรวบรวมและจัดทำรายงานประจำปี โดยมีสาระสำคัญตามข้อ 2.1 ถึง 2.6 เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย
2. ให้คณาจารย์ทุกท่านรายงานผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นประจำทุกเดือน หรือทุกภาคการศึกษา ต่อสาขาวิชา/โครงการ

3. ให้สำนักงานเลขานุการ ติดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากบุคลากรและนิสิต ตามจุดที่เหมาะสมเพื่อรับฟังปัญหาอุปสรรค ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ในระดับคณะ และรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

4. มอบฝ่ายวิชาการ จัดทำ รวบรวมและประเมินผลตามแบบประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (เอกสารแนบหมายเลข 1) และฝ่ายกิจการนิสิต จัดทำแบบประเมินอาจารย์โดยนิสิตที่อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสารแนบหมายเลข 2) และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

5. มอบสายวิชา/โครงการ และงานบริการการศึกษา สํารวจ รวบรวมข้อมูลตามข้อ 2 และรายงานข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การส่งคะแนนล่าช้า การได้รับข้อร้องเรียนจากนิสิต ผู้ปกครอง หน่วยงานภายในและภายนอก รวมทั้งจากบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับความประพฤติ และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์ให้คณบดีทราบ เพื่อดำเนินการตามวิธีการ และขั้นตอนที่คณะกรรมการประจำคณะฯ กำหนด เป็นประจำทุกเดือน หรือทุกภาคการศึกษา

เนื่องจากสิ้นสุดปีการศึกษา 2550 แล้ว เพื่อให้สามารถรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมตามข้อกำหนด จึงขอติดตามผลการดำเนินงานจากฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนิสิต และสายวิชา/โครงการต่าง ๆ รายงานข้อมูลประจำปีการศึกษา 2550 เพื่อนำเสนอที่ประชุม และมหาวิทยาลัยต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมวาระที่ 4.2 โดยมอบคณะกรรมการตามข้อ 4.2 พิจารณาและติดตามและรายงานผลต่อไป

4.4 วิสัยทัศน์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่สายวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับมอบหมายให้ปรับปรุง และนำเสนอวิสัยทัศน์ใหม่ และได้นำเสนอ จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย

- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก สร้างสรรค์งานวิจัย รับผิดชอบต่อสังคม
- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก งานวิจัยก้าวหน้า พัฒนาสู่สากล
- รอบรู้วิชาพื้นฐาน เชี่ยวชาญวิชาเอก ทั้งเลขคณิตวิทยภาษา พัฒนางานวิจัย เพื่อรับผิดชอบต่อสังคม

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2551 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. มอบกรรมการทุกท่านนำไปพิจารณาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่าย/หน่วยงานเพื่อนำเสนอปรับปรุง เสร็จแต่ง เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป
2. ให้นำเสนอวิสัยทัศน์ที่ผ่านการพิจารณาลั่นกรองตามข้อ 1 เพื่อให้บุคลากรฯ เพื่อลงประชามติ
3. วิสัยทัศน์ที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ 2 บุคคล/หน่วยงานที่นำเสนอจะได้รับรางวัล

เนื่องจากกรรมการและสายวิชาต่าง ๆ ยังมีได้นำเสนอข้อมูล จึงขอติดตามในการประชุมต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นำไปพิจารณาทบทุนวิสัยทัศน์ในการประชุมสัมมนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วันที่ 9 สิงหาคม 2551

4.5 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล

ด้วยประธานคณะทำงานร่างหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล สาขาวิชาศิลปศาสตร์ เสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง และนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตร จำนวน 2 ท่าน ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา คุณวุฒิ M.A.(Bilingual Education), Connecticut University, U.S.A. ข้าราชการบำนาญ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. อาจารย์ ดร.อรุณชดี ตรุงอำไพ คุณวุฒิ Ph.D. in Ed. with concentration in CMI, Southern Illinois University at Carbondale, ILL. U.S.A. ข้าราชการบำนาญ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ขออนุมัติแต่งตั้งเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2552 ถึง 30 เมษายน 2553 โดยจ่ายค่าตอบแทนเป็นค่าสอนรายชั่วโมงตามระเบียบของราชการ รายละเอียดตามบันทึกที่ ศช 0513.20405/0322 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.6 รหัสและรายชื่อสาขาวิชาในกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

ตามที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งรหัสและรายชื่อสาขาวิชาในกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ พร้อมจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม โดยโครงการ กรอ. นี้จะเริ่มใช้กับนิสิตชั้นปีที่ 1 ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา 2551 และจากการตรวจสอบข้อมูลรายชื่อสาขาวิชาที่ สกอ. แจ้งกับฐานข้อมูลสาขาวิชาของ มก. พบว่ามีเพียง 31 สาขาวิชาที่ตรงทั้งชื่อสาขาวิชาและรหัสสำหรับสาขาอื่น ๆ ที่มีชื่อตรงกันแต่แตกต่างที่รหัสสาขาวิชา หรือบางสาขาวิชาที่มีความใกล้เคียงกับที่ กรอ. กำหนด แต่ไม่ปรากฏรายชื่อนั้น มหาวิทยาลัยได้เสนอขอเพิ่มเติมไปยัง สกอ. แล้ว และอยู่ในระหว่างการพิจารณา รายละเอียดตามบันทึกที่ ศช 0513.10107/596 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบให้ประธานหลักสูตรต่าง ๆ นำเสนอข้อมูลผ่านหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อนำเสนอคณะในการประชุมประจำเดือน กรกฎาคม 2551

4.7 การรับนักเรียนในโครงการ วมว. เข้าศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์โดยวิธีรับตรง

ตามที่กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แจ้งการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ร่วมกับ 4 มหาวิทยาลัยนำร่อง และโรงเรียนในกำกับของมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการ เรื่องการรับนักเรียนในโครงการ วมว. เข้าศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์โดยวิธีรับตรง โดยกระทรวงฯ สนับสนุนงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัย โดยคณะหรือภาควิชาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการจัดหลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์ขึ้นในโรงเรียนกำกับหรือโรงเรียนเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหลักสูตรเฉพาะ

(Premium) ที่ต่างจากห้องเรียนทั่วไป สำหรับเด็กนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมุ่งหวังให้เด็กนักเรียนกลุ่มดังกล่าวให้เป็นนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต รายละเอียดตามหนังสือที่ วท 0203.3(1)/ว 5103913 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน พิจารณาการรับนักเรียนในโครงการ วมว. เข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์โดยวิธีรับตรง ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และก่อให้เกิดภาพรวมที่ชัดเจนของประเทศในการรองรับการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และเป็นแรงจูงใจในการเรียน ทั้งนี้กระทรวงฯ ได้แจ้งประสานงานเรื่องนี้ ซึ่งเป็นไปตามความเห็นที่ประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในการประชุม ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2551 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้กำหนดจำนวนรับนิสิตตามโครงการ จำนวน 5 หลักสูตร ได้แก่ วท.บ. (วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(เคมี) และวท.บ.(ฟิสิกส์) จำนวนหลักสูตรละ 5 คนต่อปีการศึกษา

4.8 การเสนอแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการจัดงานของแต่ละหน่วยงานและภาพรวม

ด้วยรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน แจ้งขอให้หน่วยงานพิจารณาเสนอแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการจัดงานของแต่ละหน่วยงานและภาพรวม เพื่อพัฒนางานเกษตรกำแพงแสนให้โดดเด่น น่าสนใจ และแสดงถึงศักยภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยขอข้อมูลภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2551 รายละเอียดตามบันทึกที่ ศช 0513.20101/1568 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

คณบดีได้มอบให้ผู้บริหารทุกฝ่าย/หัวหน้าสายวิชา และผู้ประสานงานสาขาวิชา โดยให้เสนอแนวคิดผ่านหัวหน้าสายวิชารวบรวมเสนอ ภายในวันที่ 27 มิถุนายน 2551 ปัจจุบันยังมิได้รับแจ้งข้อมูล จึงขอนำเสนอติดตามในการประชุมต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบคณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ ซึ่งได้แจ้งในการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการฯ ทราบแล้ว โดยขอให้นำเสนอคณบดีโดยตรงภายในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2551

4.9 ขอให้ชะลอการเปิดรับนิสิตปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคปกติ ปีการศึกษา 2552

ด้วยสาขาวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ แจ้งมติที่ประชุมสายวิชาฯ ขอชะลอการเปิดรับนิสิตใหม่หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ตามแผน ปีการศึกษา 2552 เนื่องจากสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ มีอาจารย์ประจำ ซึ่งมีแผนที่จะศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน จาก 7 คน และสายวิชามีหลักสูตร/โครงการ ที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน 2 หลักสูตร รวม 3 วิชาเอก (ภาคปกติ และภาคพิเศษ) รายละเอียดตามบันทึกที่ ศช 0513.20403/225 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ อาทิ แผนพัฒนาบุคลากร การจัดทำแผนอัตรากำลัง การเชิญอาจารย์พิเศษ และอื่น ๆ และมีมติ ดังนี้

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้ชะลอแผนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคปกติ จากเดิม ปีการศึกษา 2552 เป็น ปีการศึกษา 2553
2. มอบสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ จัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมในด้าน การพัฒนาบุคลากร การเชิญอาจารย์พิเศษ การจ้างอัตรากำลังงานเงินรายได้ การเสนอขออัตรากำลังเพิ่มใหม่ประจำปี 2551 – 2554
3. มอบสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) เมื่อครบรอบระยะเวลา

4.10 คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นชอบให้คณะ สถาบัน สำนัก จำนวน 52 หน่วยงาน จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และอธิการบดีได้ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ร่วมกับผู้บริหารหน่วยงานแล้ว จำนวน 42 หน่วยงาน โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10101/573 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2551 ดังแนบ

ดังนั้น เพื่อการถ่ายทอดคำรับรองการปฏิบัติราชการจากระดับคณะ ให้ผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับสายวิชา/สำนักงาน/โครงการ และสู่ระดับบุคคลให้รับทราบ และปฏิบัติตามแผนเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายและตัวชี้วัด และเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ได้ล่วงเลยมาเป็นเวลา 9 เดือนแล้ว กอปรกับปัจจุบันมหาวิทยาลัย แจ้งให้รายงานผลการปฏิบัติตามคำรับรองฯ ผลงานในรอบ 9 เดือน ภายในวันที่ 7 กรกฎาคม 2551 นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. มอบสายวิชา และฝ่าย/ผู้เกี่ยวข้องดูแลรับผิดชอบในแต่ละดัชนี รายงานผลตามแบบฟอร์มรายงานผลในรอบ 9 เดือน จัดส่งงานนโยบายและแผนภายในวันที่ 3 กรกฎาคม 2551
2. มอบฝ่ายประกันคุณภาพพิจารณากำหนดเจ้าภาพในการเก็บและรายงานข้อมูล
3. มอบสายวิชาต่าง ๆ นำคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ไปถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคล

4.11 แผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร 4 ปี

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งให้หน่วยงานจัดทำแผนคำขออัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร 4 ปี ปัจจุบันหน่วยงานภายใน ยังมีได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้งานนโยบายและแผนรวบรวม ตรวจสอบ และสรุปข้อมูลในภาพรวมเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ จึงขอติดตามข้อมูล เนื่องจากล่วงเลยระยะเวลาามากแล้ว กอปรกับการประสานงานกับกองแผนงาน ขอส่งล่าช้าไว้ ดังนั้น จึงขอให้ฝ่าย/สายวิชา/ศูนย์/โครงการ ที่ประสงค์จะนำเสนอแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร เร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูล ซึ่งควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน ครบถ้วน และงานนโยบายและแผนสามารถนำมาคำนวณจำนวนนิสิตเต็มเวลาให้ได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม มอบสายวิชา/ฝ่าย นำเสนอข้อมูลแผนอัตรากำลังพร้อมรายละเอียด จัดส่งให้งานนโยบายและแผน สรุปและรวบรวมภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2551 ก่อน 12.00 น.

4.12 สัดส่วนจำนวนนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ

หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ นำเสนอพิจารณาจำนวนนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาการจัดทำปัญหาพิเศษ เพื่อให้มีความเหมาะสม มาตรฐานคุณภาพของรายงานปัญหาพิเศษ และเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง โดยเปรียบเทียบกับสัดส่วนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตในคณาจารย์/รายงานการค้นคว้าอิสระ จำนวนอาจารย์ต่อนิสิตในแต่ละหลักสูตร โดยสรุปที่ประชุมพิจารณาจำนวนเฉลี่ยอาจารย์ต่อนิสิตในคุณภาพการจัดทำปัญหาพิเศษ ดังนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. ให้กำหนดสัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ต่อ จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี เท่ากับ 1 : 15 สำหรับสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ในกรณีที่มีนิสิตในหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) และ วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ลงทะเบียนรายวิชาปัญหาพิเศษ คนละภาคการศึกษา
2. ให้กำหนดสัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ต่อ จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี เท่ากับ 1 : 20 กรณีที่มีนิสิตในหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) และ วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ลงทะเบียนรายวิชาปัญหาพิเศษ ภาคการศึกษาเดียวกัน
3. ให้กำหนดสัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ต่อ จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี เท่ากับ 1 : 10 สำหรับสายวิชาวิทยาศาสตร์
4. กรณีไม่เป็นไปตามสัดส่วนตามข้อ 1 – 3 ให้นำเสนอคณบดีอนุมัติโดยผ่านสายวิชาต้นสังกัดนิสิต
5. มอบสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนการเรียนรายวิชาปัญหาพิเศษตามข้อ 1 หรือ 2 และให้จัดทำเป็นประกาศคณะฯ ต่อไป

4.13 โครงการจัดหาครุภัณฑ์/ซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

ตามที่สายวิชาวิทยาศาสตร์ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด หรือเสื่อมสภาพ รวมถึงการปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างเดิม (อาคาร 1 – 4) นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาให้นำเสนอแผนโครงการจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน และโครงการปรับปรุงอาคารสิ่งก่อสร้าง และโครงการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนพื้นฐาน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ทั้งในระยะสั้น และระยะกลาง 3 -5 ปี โดยสำรวจความต้องการ จัดลำดับความสำคัญ พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นประกอบ เพื่อนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการของบประมาณประจำปี 2552 และ 2553 – 2555

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.14 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสายวิชา

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ นำเสนอสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในระดับสายวิชา โดยเปรียบเทียบตาม 9 องค์ประกอบ ของสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติ และคอมพิวเตอร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ และสายวิชาศิลปศาสตร์ โดยเฉลี่ย 9 องค์ประกอบ ดังนี้

สายวิชา	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)			
	หน่วยงาน		กรรมการ	
	คะแนน	ผลการประเมิน	คะแนน	ผลการประเมิน
คณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	2.30	ควรปรับปรุง	2.26	ควรปรับปรุง
วิทยาศาสตร์	2.74	ปานกลาง	2.62	ปานกลาง
ศิลปศาสตร์	2.4	ควรปรับปรุง	2.41	ควรปรับปรุง

รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาหน่วยงานให้มีผลการดำเนินงานในเกณฑ์ที่ดีขึ้น การจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง และการรวบรวม และมอบหมายและกำหนดผู้จัดเก็บข้อมูล และอื่น ๆ โดยสรุป ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1, 7, 8 และ 9 เป็นองค์ประกอบหลัก หน่วยงานทุกระดับคือ สาขาวิชา/สายวิชา/ศูนย์/สำนักงาน และคณะ จะต้องมีการดำเนินงานที่ดี

องค์ประกอบที่ 2 และ 3 เป็นองค์ประกอบที่สายวิชา รับผิดชอบดำเนินงานหลัก เพื่อให้มีศักยภาพ และเข้มแข็ง

องค์ประกอบที่ 4 และ 5 เป็นองค์ประกอบที่ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี รับผิดชอบเสริมให้มีศักยภาพและเข้มแข็ง

องค์ประกอบที่ 6 ผู้รับผิดชอบด้านบุคลากร อยู่ในฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ และด้านนิสิต อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายกิจการนิสิต

สำหรับองค์ประกอบที่ 4, 5 และ 6 ในระดับสายวิชา มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุนให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ให้ความร่วมมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ดำเนินการต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนพฤษภาคม 2551

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนพฤษภาคม 2551 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พฤษภาคม 2551
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
3. เงินยืมทรอกราชการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
4. บัญชีเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรอกราชการ
 - 4.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรอกราชการ แบบ บจ.2
5. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
6. รายงานสถานภาพการเงินโครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
7. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2551
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2551

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนพฤษภาคม 2551

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม 2551
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนพฤษภาคม 2551 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย

3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนพฤษภาคม 2551 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย
 ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2551

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา
 สังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และ
 วิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนัดประชุม
 คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2551 วันที่ 28 กรกฎาคม 2551 เวลา 13.00 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อม
 รายละเอียดภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.05 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยานการประชุม