

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 9/2551

วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2551

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	แทน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกษาคี	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
4. นางสาวจรรุพร	พงษ์ศิริเวทย์	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
5. นางสาวศลยา	สุขสอาด	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. นางสาวศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
7. นางสาวศกาวรัตน์	จงพัฒนกร	อาจารย์ประจำ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ติตราชการ
2. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	
2. นางวีรานุช	กลาง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
3. นายวิรัชชัย	พุทธวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และ แทน รักษาการหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี สวท.	

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติตราชการ ได้มอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2551

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 กรกฎาคม 2551 ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 6 วาระที่ 4.3 บรรทัดที่ 4 จากล่าง จากเดิม “...มายังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา...” แก้ไขเป็น “...มายังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา...”

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม 2551

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 มอบให้สายวิชา/ผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานของสายวิชา และผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน และมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้สายวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ปรับรูปแบบการรายงาน 4 ภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจเสริมอื่น ๆ โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

บัดนี้ ฝ่าย/สายวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม 2551 รวม 5 ฝ่าย 5 หน่วยงาน 2 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิชาการ
3. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
4. ฝ่ายกิจการนิสิต
5. ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
6. สายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์
7. สายวิชาวิทยาศาสตร์
8. สายวิชาศิลปศาสตร์
9. สำนักงานเลขานุการ
10. ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
11. โครงการปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ
12. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
2. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ครุภัณฑ์) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ 2550 เป็นเงิน 6,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ แจกแจงเงินงบประมาณที่จัดสรรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 6,000,000 บาท ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/0597 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 นั้น

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอสรุปผลการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการ ดังนี้

ที่	รายการ	งบได้รับ	จัดซื้อ	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	ชุดแยกและวิเคราะห์สาร โดยหลักแยกสารที่สมรรถนะสูง 1 ชุด	4,000,000	3,995,000	5,000	ครุภัณฑ์ ศสวท.
2	ชุด Multimedia Bioproduct 1 ชุด	1,300,000	1,101,900	198,100	ห้อง Sc1-103
3	ชุดโปรแกรมการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบด้วยตนเอง (TOEIC)	100,000	92,934	7,066	โปรแกรม online
4	ชุดประมวลผลภาพดิจิทัลสำหรับกล้องจุลทรรศน์ 1 ชุด	300,000	300,000	-	ครุภัณฑ์ ศสวท.
5	เครื่องเก็บข้อมูลหลายฟังก์ชัน (Data Logger) พร้อมชุดตรวจจับ 9 ชนิด 1 เครื่อง	100,000	99,510	490	ครุภัณฑ์ ศสวท. (ฟิสิกส์)
6	ชุดโปรแกรมต่าง ๆ ทางวิทยาศาสตร์				
	6.1 โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับวิเคราะห์ DNA, RNA และ โปรตีน	69,550	69,550	-	ห้อง Sc1-103
	6.2 โปรแกรมการนำเสนอกราฟทางวิทยาศาสตร์ (Sigma Plot 10.0)	20,000	20,000	-	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
	6.3 โปรแกรมการจำลองแบบชีวโมเลกุล	15,000	15,000	-	
	6.4 โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ 2 ชุด	95,450	-	95,450	ยกเลิกรายการ
	รวม	6,000,000	5,693,894	306,106	
	รายการที่ขอเปลี่ยนแปลงและใช้เงินเหลือจ่าย				
7	ชุดอุปกรณ์เป่าแก้ว 1 ชุด	65,000	64,949	51	ครุภัณฑ์ ศสวท.
8	เครื่องตัดแก้ว 1 เครื่อง	65,000	48,150	16,850	ครุภัณฑ์ ศสวท.
9	เครื่องชั่งทศนิยม 4 ตำแหน่ง 1 เครื่อง	54,600	54,600	-	ครุภัณฑ์ ศสวท.
10	เครื่องวัดความเป็นกรด-ด่าง 1 เครื่อง	40,000	40,000	-	ครุภัณฑ์ ศสวท.
11	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด	25,200	25,200	-	ห้อง Sc1-103
12	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ 10 ชุด	21,000	21,000	-	ห้อง Sc1-103
13	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ 2 ชุด	19,600	19,600	-	ห้องเรียน
	รวม	290,400	273,499	16,901	
	รวมทั้งสิ้น	6,000,000	5,967,393	32,607	

อนึ่ง จากการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามโครงการฯ ทุกรายการแล้ว คงเหลือจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน 32,607 บาท และจักขอใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ และชุดอุปกรณ์ตั้งโต๊ะสำหรับชุดเป่าแก้ว ในวงเงิน 32,600 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 ความก้าวหน้าการปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 5 อาคาร 9

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการปรับปรุงอาคารการเรียนรู้อาคาร 5 เพื่อเป็นห้องบรรยาย และจัดสรรให้เป็นพื้นที่สำนักงาน และห้องเรียนของโครงการภาคพิเศษสาขาวิชารัฐศาสตร์ และภาษาอังกฤษ นั้น

ปัจจุบันการดำเนินงานในส่วนในพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งประกอบด้วยห้องบรรยาย 4 ห้อง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถให้บริการได้ จำนวน 4 ห้อง โดยมีเครื่องปรับอากาศ ระบบขยายเสียง และเครื่อง LCD Projector และเก้าอี้ฟังคำบรรยาย ดังนี้

1. ห้องบรรยาย ขนาด 60 – 80 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
2. ห้องบรรยาย ขนาด 20 – 25 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง
3. ห้องบรรยาย ขนาด 30 – 40 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง (ใช้ชั่วคราว เนื่องจากจะปรับปรุงเป็นห้องทำงาน

อาจารย์)

นอกจากนี้ สายวิชาศิลปศาสตร์ และสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการเคลื่อนย้ายบุคลากรในส่วนของสำนักงานสายวิชามาดำเนินการ ณ อาคาร 9 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอให้สายวิชาที่เกี่ยวข้อง ขอความร่วมมือจากคณาจารย์ ดำเนินการย้ายห้องทำงาน มา ประจำ ณ อาคาร 9 ให้เรียบร้อยภายในเดือนกันยายน 2551 เพื่อมอบพื้นที่เดิมให้สายวิชาวิทยาศาสตร์ จัดสรรพื้นที่ได้ตามแผนงานต่อไป

อนึ่ง ระบบลิฟต์โดยสาร ขนาด 10 – 15 คน น้ำหนักบรรทุก 1,000 ก.ก. สามารถให้บริการได้เรียบร้อยแล้ว
 ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2552 ครุภัณฑ์ประกอบอาคารการเรียนรู้อาคาร 5

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ในส่วนของงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เพื่อให้หน่วยงานได้เตรียมดำเนินการบริหารจัดการในส่วนของงบลงทุน (ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง 1 ปี และอาคารผูกพัน) โดยเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) และดำเนินการจัดซื้อไว้ล่วงหน้า โดยมีเงื่อนไขต้องได้รับอนุมัติเงินประจำงวด จึงลงนามได้ ให้แล้วเสร็จภายในเดือน สิงหาคม – กันยายน 2551 เพื่อในต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (1 ตุลาคม 2551) จัดได้บริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรในภาพรวมต่อไป นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบลงทุน รายการครุภัณฑ์ประกอบอาคารการเรียนรู้อาคาร 5 จำนวน 18 รายการ วงเงิน 4,423,700 บาท รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/939 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 การจัดสรรงบเสริมสร้างศักยภาพและความเป็นเลิศทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ (Focus) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ (Focus) ให้แก่หน่วยงาน โดยแจ้งจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2552 ให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อแจ้ง

รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่ำกว่า 1 ล้านบาท วงเงิน 1,000,000 บาท ให้กองแผนงานภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2551 รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/ 953 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2552 ดังแนบ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มอบให้ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี เชิญหัวหน้าสายวิชาเข้าร่วมประชุม โดยมีสายวิชาวิทยาศาสตร์ และสายวิชาศิลปะศาสตร์ เข้าร่วมประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้เสนอรายการครุภัณฑ์ที่เน้นด้านเทคโนโลยีชีวภาพ เนื่องจากคณะฯ มีหลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและเอก) สามารถที่จะมีผลผลิต (Output) ได้ กอปรกับสามารถให้บริการวิชาการ หรือจัดหารายได้สนับสนุนได้ ดังนั้นที่ประชุมจึงสรุปผลการพิจารณาเสนอรายการครุภัณฑ์ ดังนี้

1.	เครื่อง PCR Thermal Cycle จำนวน 2 เครื่อง	320,000 บาท
2.	ชุดวิเคราะห์ DNA บนแผ่นวุ้น (Gel Documentation)	480,000 บาท
3.	ชุดวัดสภาพอากาศต่อเชื่อมกับคอมพิวเตอร์ 1 ชุด	200,000 บาท
	รวมทั้งสิ้น	1,000,000 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 การจัดสรรงบประมาณวิทยุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งจัดสรรงบประมาณโครงการเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็งทางวิชาการ ประจำปี 2552 ให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. การแปรรูปวัตถุดิบจากผลส้มโอด้วยวิธีทางเคมีเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านผลิตภัณฑ์อาหารและเภสัช โดยมี รศ.ดร.วิรัช พุททวงศ์ เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณได้รับ 692,000 บาท
2. ผลกระทบของการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิและความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตจากการปลูกข้าว โดยมี อ.ดร.เกรียงยศ สมัครการ เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณได้รับ 600,000 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่ ก.พ.อ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการต่อเวลาราชการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น ปรากฏว่ามีสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่ง ได้หารือเกี่ยวกับระยะเวลาดำเนินการต่อเวลาราชการที่กำหนดให้ดำเนินการต่อเวลาราชการให้แล้วเสร็จก่อนที่ข้าราชการผู้นั้นจะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน ว่าสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่ข้าราชการผู้นั้นจะเกษียณอายุราชการน้อยกว่า 6 เดือน หรือภายหลังวันที่ 31 มีนาคม ของปี ที่เกษียณอายุราชการได้หรือไม่

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาแล้วเห็นสมควรเวียนซักซ้อมความเข้าใจประกาศ ก.พ.อ. ดังกล่าว เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา มีความเข้าใจ และถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสรุปข้อที่เกี่ยวข้องกับการต่อเวลาราชการ ได้แก่ ข้อ 4 และ ข้อ 6 (1) และ (2) หมายถึง การพิจารณาต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนใน

สถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบจากของสภาสถาบันฯ ต้องจัดทำแผนอัตรากำลังในภาพรวมของทั้งสถาบัน และแผนอัตรากำลังเฉพาะคณะ รวมทั้งเฉพาะภาควิชา (ถ้ามี) ทั้งนี้ด้วยเจตนารมณ์เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีแผนอัตรากำลังเป็นรายสาขาวิชาในอนาคตไม่น้อยกว่า 4 ปี ซึ่งการทราบความต้องการล่วงหน้านี้ ทำให้มีระยะเวลาในการเตรียมพิจารณาต่อเวลาราชการ ได้ทัน ก.พ.อ. จึงได้กำหนดให้สถาบันฯ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันฯ พิจารณาดำเนินการต่อเวลาให้แก่คณาจารย์ให้แล้วเสร็จก่อนที่ข้าราชการผู้นั้นจะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาไม่อาจดำเนินการ ได้ทันตามกำหนดเวลา จึงเป็นดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาในการพิจารณากรณีดังกล่าว

อนึ่งเพื่อมิให้มีปัญหาเกิดขึ้นในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินเดือนต่อไปอย่างต่อเนื่องของผู้ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ และการรับบำเหน็จบำนาญของผู้ที่ไม่ได้รับการต่อเวลาราชการ ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาต่อเวลาราชการควรคำนึงถึงความสอดคล้องกับ พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 25) พ.ศ. 2551 มาตรา 21 วรรคหนึ่ง ที่กำหนดให้ก่อนสิ้นปีงบประมาณทุกปี ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการตามมาตรา 20 ยื่นบัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญเนื่องจากเกษียณอายุตามมาตรา 19 ในปีงบประมาณถัดไป ต่อประธานศาล เจ้ากระทรวง หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐของผู้ยื่น แล้วแต่กรณี และต่อกระทรวงการคลัง รายละเอียดตามหนังสือที่ ศษ 0509(2)/ ว 983 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 สรุปผลการประเมินโครงการพบผู้ปกครองและโครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ปีการศึกษา 2551

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ได้จัดโครงการพบผู้ปกครองและโครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ปีการศึกษา 2551 และได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 เล่ม รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 รายงานประจำปี 2550 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการ ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี 2550 เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมในรอบปีการศึกษา 2550 เสร็จเรียบร้อยแล้ว งานนโยบายและแผน จะนำส่งรายงานประจำปี 2550 ให้กรรมการทุกท่านทราบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 การกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากโครงการสัมมนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2551 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2551เรื่อง ทิศทางการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในอนาคต จากการสัมมนาดังกล่าว สามารถกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยใช้ผลการวิเคราะห์ ตามแนวทาง SWOT Analysis และ 5 กลยุทธ์หลักเดิม โดยสรุปเป็นฉบับร่าง ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ เป็นศูนย์กลางการบูรณาการด้านวิชาการและวิจัยทางศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาสังคม ”

“ To be the center of integrated academics and research in liberal arts and sciences for social development ”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาระบบการศึกษาและการวิจัยเชิงบูรณาการให้มีความโดดเด่น
2. พัฒนาการบริหารงานเชิงรุกและศักยภาพของบุคลากร เพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน
3. สร้างเครือข่ายทางวิชาการและการวิจัยระดับชาติและนานาชาติ
4. สร้างและพัฒนานิสิตให้มีความรู้และความสามารถเชิงบูรณาการ รู้เหตุรู้ผล มีคุณธรรมและจิตสำนึก เพื่อสังคมพื้นฐานวัฒนธรรมไทย
5. ส่งเสริมและทำนุศิลปวัฒนธรรมและสร้างค่านิยมที่ดีในองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาและการวิจัยสู่ความเป็นเลิศ

- กลยุทธ์ที่ 1.1 สร้างหลักสูตรที่มีการบูรณาการทางวิชาการ
- กลยุทธ์ที่ 1.2 เร่งรัดการพัฒนางานวิจัย
- กลยุทธ์ที่ 1.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและการวิจัย
- กลยุทธ์ที่ 1.4 สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางวิชาการ
- กลยุทธ์ที่ 1.5 ส่งเสริมการวิจัยและเผยแพร่ผลงานระดับชาติและนานาชาติ
- กลยุทธ์ที่ 1.6 ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่สังคม
- กลยุทธ์ที่ 1.7 สำรวจและวิเคราะห์จุดคุ้มทุนของแต่ละหลักสูตร

2. การบริหารจัดการทุนมนุษย์

- กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาระบบการจัดการทุนมนุษย์

3. การบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขัน

- กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก
- กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและคล่องตัว
- กลยุทธ์ที่ 3.3 ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคม
- กลยุทธ์ที่ 3.4 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- กลยุทธ์ที่ 3.5 พัฒนาผู้บริหารให้มีทักษะการบริหารงานเพิ่มขึ้น

4. พัฒนาศักยภาพของนิสิตและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- กลยุทธ์ที่ 4.1 ส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ที่ 4.2 ส่งเสริมให้นิสิตมีความคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาผลงานสู่สังคม

5. ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5.1 สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรรักในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5.2 สร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีมในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5.3 สร้างความสมานฉันท์ในองค์กร

นอกจากนี้ คณะบดีได้แจ้งนโยบาย เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ไว้ดังนี้

1. คณะฯ จะสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน เป็นอันดับแรก

2. คณะฯ จะสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นการดำเนินงานที่สนองรับดัชนี ประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ของ มก. สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. ให้มีการพัฒนาในระดับสูงขึ้น

3. คณะฯ จะสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมหรือ โครงการแก่หน่วยงานภายในที่ดำเนินงานและมีผลต่อการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดียิ่งขึ้น

4. คณะฯ จะสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานเพื่อให้มีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนพื้นฐาน อาทิ ด้านบุคลากร เป็นต้น

5. คณะฯ สนับสนุนให้หน่วยงานภายในมีการแสวงหาแหล่งเงินงบประมาณจากภายนอก เพื่อสนับสนุนงานวิจัย งานบริการวิชาการเพิ่มขึ้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอ โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2551 ที่ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2551 – 2554

4.2 โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครบรอบ 15 ปี

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครบรอบวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ครบ 15 ปี ในวันอาทิตย์ที่ 31 สิงหาคม 2551 โดยมีกำหนดการจัดงาน ดังนี้

วันอาทิตย์ที่ 31 สิงหาคม 2551

06.00 น. บุคลากรพร้อมกันที่ด้านหน้า อาคาร 9

06.39 น. เริ่มพิธีบวงสรวงโดยพราหมณ์จากเทวสถาน (พระอาทิตย์ขึ้นเวลา 06.06 น. ตั้งแต่ 6.24 6.56 น. อยู่ในราศีสิงห์ มหัทโนแห่งฤกษ์ ซึ่งเป็นฤกษ์มงคล)

08.30 – 10.00 น. ร่วมปลูกต้นไม้ทางพุทธศาสนา ณ บริเวณอาคาร 9 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

10.00 - 12.00 น. พิธีสงฆ์ ถวายภัตตาหารเพล และถวายจตุปัจจัย ไทยทาน และพระสงฆ์อนุโมทนา แต่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน 9 รูป

12.00 น. ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือร่วมงาน และประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรร่วม โครงการตามกำหนดการดังกล่าวด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอความร่วมมือผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดวัน/เวลาดังกล่าว และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบด้วย

4.3 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ตามที่สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอกสาขาวิศวกรรมเคมี และได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น จึงขออนุมัติบรรจุ นายสุนันท์ ทิพย์ทิพากร คุณวุฒิ วศ.บ.(วิศวกรรมเคมี) คะแนนเฉลี่ย 2.58 วศ.ม.(วิศวกรรมเคมี) คะแนนเฉลี่ย 3.50 และ วศ.ค.(วิศวกรรมเคมี) คะแนนเฉลี่ย ดีมาก จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 19,665 บาท เพื่อนำไปบรรจุปริญญาเอกทางวิศวกรรมเคมี อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ดังกล่าวผ่านการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 เรียบร้อยแล้ว เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 ขออนุมัติแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับบัณฑิตโครงการหลักสูตร วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2551 เห็นชอบให้โครงการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โครงการฯ พิจารณาการปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับบัณฑิตโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จากกำหนดเดิม ดังนี้

ข้อ 2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ 9,000 บาท ประกอบด้วย

2.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาละ	1,500	บาท
2.2 ค่าบำรุงสำนักงานวิทยาเขต ภาคการศึกษาละ	500	บาท
2.3 ค่าธรรมเนียมพิเศษของคณะ ภาคการศึกษาละ	2,000	บาท
2.4 ค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ	5,000	บาท

เพื่อให้ประกาศมหาวิทยาลัยในส่วนขอค่าธรรมเนียมโครงการ เป็นไปในลักษณะเดียวกันกับโครงการภาคพิเศษอื่น และสอดคล้องกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี รวมทั้งการดำเนินงานโครงการสามารถดำเนินงานได้ดียิ่งขึ้น จึงขออนุมัติปรับแก้ไขประกาศ ค่าธรรมเนียมใหม่ ดังนี้

ข้อ 2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ 9,000 บาท

2.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาละ	1,500	บาท
2.3 ค่าธรรมเนียมพิเศษของคณะ ภาคการศึกษาละ	2,250	บาท
2.4 ค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ	5,250	บาท

รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และนำเสนอขออนุมัติต่อไป

4.5 โครงการประชุมสัมมนาประเมินแผน-ผลการดำเนินงาน (ครั้งที่ 2) และจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2551

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เสนอโครงการประเมินผลและจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปี 2551 กำหนดช่วงเวลาระหว่างวันที่ 20 – 21 กันยายน 2551 ณ โรงแรม โกลเด้นบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี โดยขอให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา ซึ่งประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา เลขานุการคณะฯ หัวหน้าศูนย์ฯ ศึกษานิเทศก์ กรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ หัวหน้างานนโยบายและแผน ผู้แทนคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาเตรียมจัดทำ รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการสัมมนาในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ทบทวน/ปรับแผนปฏิบัติการประจำปี 2551 (แบบ งบง.-02)
2. สรุปแผน-ผลโครงการ/กิจกรรมของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2551 (แบบ งบง.-03)
3. จัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (2551- 2554) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2552
5. โครงการ/กิจกรรมตามประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ศวท.(ที่สัมมนาเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2551)

รายละเอียดดังเสนอให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ แจ้งกำหนดการ และติดตามข้อมูล

รายละเอียดจากผู้เกี่ยวข้องก่อนการสัมมนา

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนกรกฎาคม 2551

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนกรกฎาคม 2551 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนกรกฎาคม 2551
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำเดือนกรกฎาคม 2551
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กรกฎาคม 2551
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนกรกฎาคม 2551
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม 2551
3. เงินยืมทรอพระราชกรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม 2551

4. บัญชีเงินยืมทรงราชการ
 - 4.1 สรุปบัญชีเงินยืมทรงราชการ
 - 4.2 รายงานบันทึกเงินยืมทรงราชการ
 - 4.3 รายงานเอกสารส่งใช้เงินยืมทรงราชการ แบบ บจ.2
5. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
6. รายงานสถานภาพการเงินโครงการภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
7. รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2551
8. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2551

รายละเอียดดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนกรกฎาคม 2551

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คิดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนกรกฎาคม 2551
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนกรกฎาคม 2551 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนกรกฎาคม 2551 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2551

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2551 วันที่ 22 กันยายน 2551 เวลา 13.00 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 15 กันยายน 2551

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 โครงการดำเนินงานด้านหลักสูตรของสาขาวิชาเคมี และสาขาวิชาพฤกษศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่าได้จัดสรรงบประมาณของฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการให้กับสาขาวิชาเคมี เป็นเงิน 15,000 บาท และสาขาวิชาพฤกษศาสตร์ เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงานด้านหลักสูตรสาขาวิชาเคมี และดำเนินงานด้านพฤกษศาสตร์ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ผู้สนใจร่วมโครงการดำเนินงานดังกล่าวประสานงานแจ้งได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

ว. ศรีประเสริฐศักดิ์

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยางงานการประชุม