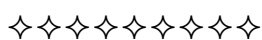


รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 1/2552

วันจันทร์ที่ 26 มกราคม 2552

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. นายชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นายวุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวเบญจมาศ	แก้วนุช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายวิรัตน์	สุวรรณภิกษาติ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวธนวรรณ	พานิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. นายวีรชัย	พุททวงศ์	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
7. นางสาวศิริภัทรา	เหมือนมัลย์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
8. นางสาวสกวรัตน์	จงพัฒนากร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเภทคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
9. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายรามิล	กาญจันดา	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	ติตราชการ
-------------	----------	--------------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจิตราภรณ์	ธวัชพันธ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	
2. นายอนามัย	คำเนตร	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ และ	ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งศูนย์จัดการศึกษานานาชาติ
3. นายวีรชัย	พุททวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	
4. นางวีรานุช	หลาง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และ	ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีวะวิทยา
5. นายปิติ	ตรีสุก	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	
6. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	
7. นางสาวพจมาลย์	พูลมี	ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	
8. นายนพพร	รัตนช่วง	ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	
9. นายประเสริฐศักดิ์	อู่อรุณ	ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	
10. นายดำรงค์	ถาวร(แทน)	แทนประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ	
นางวลี	สงสูงค์	และเศรษฐศาสตร์	
11. นางสาวรณิ	ศรีนวล	หัวหน้างานนโยบายและแผน	

เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม ดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 การศึกษาดูงานร่วมกับที่ประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย

ประธานแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน ณ Sungkyunkwan University (SKKU) และ LG Electronics Inc. (LG Science Hall) ประเทศเกาหลี เมื่อวันที่ 17- 20 มกราคม 2552 ร่วมกับที่ประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย เพื่อหาแนวทางการสร้างความร่วมมือ การศึกษาดูงาน เยี่ยมชมมหาวิทยาลัยและคณะต่าง ๆ โดยสถาบันดังกล่าวมีความเข้มแข็งทางวิชาการทางสาขาวิชาเคมี ฟิสิกส์ เน้นนาโนเทคโนโลยี และสาขาชีววิทยา เน้นด้าน Molecular Biology และเยี่ยมชมอาคารวิทยาศาสตร์แห่งอนาคต (LG Science Hall) ซึ่งเป็นอาคารที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีเสมือนจริง ซึ่งมีความก้าวหน้ามาก หากหน่วยงานใดสนใจจะสร้างเครือข่ายความร่วมมือสามารถประสานงานต่อไปได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การรับนิสิตโครงการโควตานักกีฬา วิทยาเขตกำแพงแสน

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดำเนินการโครงการรับนิสิตโควตาพิเศษนักกีฬา โดยขอความร่วมมือจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2552 จำนวนรับสาขาวิชาละ 1 คน เนื่องจากเป็นโครงการตามนโยบายของวิทยาเขตกำแพงแสน ดังนั้นคณะฯ จึงแจ้งตอบรับให้ความร่วมมือ โดยวิทยาเขตกำหนดเกณฑ์การรับโดยใช้คะแนนเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 2.75 อย่างไรก็ตามนักเรียนที่มีความสามารถดีเด่นด้านกีฬาสามารถสร้างชื่อเสียงให้คณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ได้ ดังนั้นจึงขอให้พิจารณาแนวทางเสริมด้านวิชาการให้แก่นิสิตในกรณีที่ต้องฝึกซ้อมหรือต้องเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่อไปด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 13/2551

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เพื่อรับรอง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม 2551

เนื่องจากรูปแบบการรายงานกิจกรรมประจำเดือนต่าง ๆ ไม่สามารถนำไปปรับใช้ประโยชน์ เพื่อการรายงานกิจกรรมได้ครบถ้วนเท่าที่ควร ดังนั้นงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จึงขอปรับปรุงแบบการรายงานให้ครอบคลุม 4 มติ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 11/2551 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2551 เห็นชอบให้ใช้รายงานรูปแบบใหม่ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2551 เป็นต้นไป โดยขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานจัดส่งรายงานกิจกรรมประจำเดือนตามแบบฟอร์มใหม่ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สาขาวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนธันวาคม 2551 รวม 4 ฝ่าย 4 หน่วยงาน 8 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ

3. ฝ่ายกิจการนิสิต
4. ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
5. สายวิชาคณิตศาสตร์
6. สายวิชาศิลปศาสตร์
7. สำนักงานเลขานุการ
8. ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
9. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
10. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ
11. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
12. โครงการปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ
13. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาเคมี
14. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์
15. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา
16. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 2 ฝ่าย 1 สายวิชา และ 4 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
3. สายวิชาวิทยาศาสตร์
4. โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา
5. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์
6. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์
7. โครงการดำเนินงานจัดตั้งศูนย์การจัดการศึกษานานาชาติ (ศจศน.)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รับทราบผลการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจำหน่ายต้นไม้ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้มีหนังสือที่ นร 0901/1397 ลงวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2551 แจ้งผลการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจำหน่ายต้นไม้ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ โดยสรุปว่า รายได้จากการนำที่ราชพัสดุไปจัดการจัดหาผลประโยชน์ รายได้ที่เกิดขึ้นนำเสนอเป็นรายได้ของหน่วยงานได้ แต่ในกรณีที่มีใหม่เกิดจากการนำที่ราชพัสดุไปจัดการจัดหาผลประโยชน์จะต้องนำรายได้ส่งคลังเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รายละเอียดตามหนังสือดังกล่าว หรือในระบบ e-office ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/K60X3WWY.pdf>

อนึ่ง ตามโครงการก่อสร้างอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจำเป็นต้องตัดต้นไม้ที่อยู่ในผังบริเวณก่อสร้างพิจารณาปลูกต้นไม้ทดแทน โดยมอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประธานโครงการฯ พิจารณาปลูกไม้มงคลที่เป็นไม้พุ่มขนาดกลาง ที่ไม่มีรากที่จะทำให้ฐานรากของอาคารเสียหายได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 แนวทางการดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งตอบข้อหารือกรณีการโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต่างสถาบันโดยใช้อัตราว่างระหว่างปี (มีอัตราเงินเดือน) ตามหนังสือ คปร.ที่ นร 1008.3.3/1342 ลงวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2551 และ มติ ก.พ.อ. ในการประชุมครั้งที่ 11/2551 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2551 ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการรับโอนได้เฉพาะกรณีตำแหน่งที่ว่างโดยเหตุอื่นมิใช่กรณีเกษียณอายุราชการ ดังนี้

1. ให้ดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ และอัตราเงินเดือนที่ไม่สูงกว่าเดิม เว้นแต่กรณีสอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้ ให้ได้รับอัตราเงินเดือนและระดับในตำแหน่งที่สอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้ แต่ถ้าผู้ที่สอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้ ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของตำแหน่ง ให้เทียบอัตราเงินเดือนที่ใกล้เคียงกับขั้นเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิมแต่ไม่เกินขั้นสูงสุดของตำแหน่งที่สอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้
2. ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้น กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายนของแต่ละปี ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 30 ธันวาคมของแต่ละปี
3. ให้ใช้แนวทางการดำเนินการนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

จากแนวทางการดำเนินการดังกล่าว มีผลต่ออัตราที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราเพื่อรับโอน ผศ.ดร.อุษาวดี ชนสูตร จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ของสาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ เนื่องจากอัตราที่ได้รับจัดสรรเป็นอัตราว่างเพราะเกษียณอายุราชการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องชะลอการรับโอนไว้ก่อนจนกว่าจะได้รับจัดสรรอัตราว่างเพราะเหตุอื่น หรือปรับเปลี่ยนเป็นอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแทน รายละเอียดตามเอกสารนำเสนอในระบบ e-office ที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABsJAAAACBKG02DOI5

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบการหารือการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา

ตามที่กองกิจการนิสิต ขอหารือเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ข้อ 31 การลงโทษทางวินัยที่มหาวิทยาลัยใช้อยู่ขัดกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาหรือไม่ นั้น

สำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตรวจสอบและพิจารณาแล้ว โดยสรุปว่า หากนิสิตผู้กระทำความผิดมีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์มหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษแก่นิสิตผู้นั้น นอกเหนือจาก 4 สถาน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ไม่ได้ แต่หากนิสิตผู้กระทำความผิดมีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถพิจารณาลงโทษแก่นิสิตผู้นั้นตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ที่กำหนดโทษไว้ 9 สถานได้ ดังนั้น ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ในข้อ 31 การลงโทษทางวินัยนิสิตที่มหาวิทยาลัยใช้บังคับอยู่ จึงไม่ขัดกับระเบียบ

กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 แต่อย่างไร รายละเอียดแจ้งในระบบ e-office ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/K30W55S4.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 แจ้งผลการพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ

ตามที่ศูนย์การจัดการศึกษานานาชาติ ศวท. เสนอขออนุมัติหลักสูตรใหม่ ชื่อ หลักสูตร ปร.ค.(ภาษาอังกฤษ เป็นภาษาสากล) กอปรกับข้อกำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาเอก และจากข้อมูลที่ สกอ. แจ้งตอบข้อหารือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร นั้น

ศูนย์การจัดการศึกษานานาชาติ ศวท. จึงขออนุมัติแต่งตั้ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สุโร พงษ์ทองเจริญ ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คุณวุฒิ M.A.(English Language) จาก University of Michigan, U.S.A. และ ศศ.ค.(การสอนภาษาอังกฤษ) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นทรงคุณวุฒิพิเศษ เพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ใหม่เพิ่มเติม ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2553 เป็นเวลา 1 ปี โดยจ่ายค่าตอบแทนเป็นค่า สอนตามระเบียบราชการ

เนื่องจากเป็นกรณีเร่งด่วน ดังนั้นฝ่ายเลขานุการการประชุม จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็น วาระพิเศษ ครั้งที่ 13/2551 โดยการเวียนพิจารณาเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2551 โดยสรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และได้ นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ทั้งนี้รายละเอียดนำเสนอพิจารณาโดยผ่านระบบ e-Office ที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABivAAAACBKG02DOI5

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 แจ้งผลการพิจารณาการทบทวนข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาคณบดี คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน

ตามที่คณะทำงานปรับปรุงวิธีการสรรหาและได้มาของคณบดี คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก นำเสนอร่าง จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้

1. ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ.
2. ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.
3. ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก พ.ศ.

ดังนั้น ที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 17/2551 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2551 มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานพิจารณาทบทวนข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาฯ ทั้ง 3 ฉบับ และนำเสนอข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ทราบภายในวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2552 เพื่อรวบรวมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการการประชุม นำเสนอบุคลากรทุกท่านพิจารณาให้ข้อมูลโดยเวียนในระบบ e-Office โดยสรุปบุคลากรส่วนใหญ่เห็นชอบตามร่างทั้ง 3 ฉบับ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ในกรณีร่างฉบับที่ 2 ว่าด้วยการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ควรพิจารณาให้หัวหน้าภาควิชาที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมภาควิชา เป็นการผสมผสานระหว่างระบบใหม่และระบบเก่า และให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สามารถมีสิทธิออกเสียงได้ด้วย

2. ควรพิจารณาผลการสรรหาจากผลคะแนน Popular vote มากกว่าการใช้คณะกรรมการสรรหา ซึ่งถ้าผลไม่ตรงกันจะมีปัญหาภายหลังเหมือนที่เคยเป็นมา

ทั้งนี้ ได้สรุปและนำเสนอผลให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดแนบไว้ในระบบ e-Office ที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABcyAAAACBKG02DOI5

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 แจ้งผลการพิจารณาร่างประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยในปัจจุบันหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่มียานพาหนะอยู่ในความครอบครองต่างมีประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะใช้บังคับเฉพาะสำหรับหน่วยงานยังผลให้มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีประกาศในเรื่องเดียวกันเป็นจำนวนมาก จึงเห็นสมควรให้รวบรวมบรรดาประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด และยกร่างประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะขึ้นใหม่ ให้สามารถนำมาใช้บังคับได้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอให้คณะฯ พิจารณาตรวจสอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์(ดัดแบบ 1) กับประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบำรุงรักษยานพาหนะของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ดัดแบบ 2) ในประเด็นร่างประกาศ ฉบับดัดแบบ 1 ครอบคลุมประกาศของหน่วยงาน (ดัดแบบ 2) หรือไม่ และควรปรับแก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร โดยกำหนดให้ส่งภายในวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2552

ฝ่ายเลขานุการการประชุม ได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระบบ e-Office แต่ช่วงเวลาดังกล่าวระบบขัดข้อง และสำนักงานกฎหมายติดตามเรื่อง จึงตรวจสอบและเปรียบเทียบร่างระเบียบกลางของมหาวิทยาลัยฯ กับอัตราค่าธรรมเนียมในส่วนที่คณะฯ สรุปผล ดังนี้

- รถกระบะ จากเดิมคณะฯ กำหนด กม.ละ 2.50 บาท ระเบียบกลาง ปรับลงเป็น 2.00 บาท
- รถตู้ จากเดิมคณะฯ กำหนด กม.ละ 3.00 บาท ระเบียบกลาง กำหนดเป็นเหมาจ่ายวันละ 1,000 บาท/วัน
- ข้ออื่น ๆ ไม่แตกต่างกัน
- หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ คณะฯ สามารถกำหนดเองได้และจัดทำเป็นประกาศคณะฯ

คณะฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าร่างประกาศดังกล่าวครอบคลุมทุกประเด็น และเป็นประโยชน์มากกว่าประกาศของคณะฯ อีกทั้งระเบียบกลางมีความคล่องตัว ยืดหยุ่นให้คณะฯ สามารถกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ยานพาหนะได้ ดังนั้น จึงแจ้งตอบสำนักงานกฎหมายเห็นชอบใช้ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ โดยรวมได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 ผลการสรรหาผู้แทนสภาข้าราชการ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกาศรับสมัครผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตัวแทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 12-19 มกราคม 2552 และกำหนดคัดเลือกตั้งในวันที่ 23 มกราคม 2552 และกำหนดแจ้งมหาวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการประกาศผลฯ ภายในวันที่ 26 มกราคม 2552 นั้น

เนื่องจากมีผู้สมัครจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ดังนั้น จึงไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการสรรหา หรือให้บุคลากรใช้สิทธิเสนอชื่อในวันที่ 23 มกราคม 2552 ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงแจ้งชื่อ รองศาสตราจารย์ศิริภัทรา เหมือนมาลัย เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อให้มหาวิทยาลัยทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 แจ้งผลการพิจารณาการขออนุมัติปริญญา ภาคต้น ปีการศึกษา 2551 ครั้งที่ 2

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/764 ลงวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2551 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ภาคต้น ปีการศึกษา 2551 รวม 17 คน นั้น

งานบริการการศึกษา โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย โดยส่วนงานจัดการศึกษา ได้ตรวจสอบข้อมูลจากสายวิชา/ห้องสมุด และได้นำเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนผ่านระบบ e-Office เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2552 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABXrAAAACBKG0KHYRA

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.10 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2551 อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายชุมพล พรประภา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย
2. นายธีรพงษ์ ตั้งธีระสุนันท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย แทนนายเอ็นนู ชูสุวรรณ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์ ปิติปัญญา กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ เป็นกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย แทนผู้ช่วยศาสตราจารย์มยุรี จัยวัฒน์

รายละเอียดเขียนในระบบ e-office ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/JH12FUQI.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.11 การประเมินคุณภาพหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2552

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ขอแจ้งกำหนดวันประเมินคุณภาพหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รวม 5 หน่วยงาน โดยกำหนดช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ 18 – 21 พฤษภาคม 2552 และให้หน่วยงานพิจารณากำหนดวันที่พร้อมรับการประเมิน หน่วยงานละ 1 วัน และแจ้งชื่อผู้ตรวจประเมิน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินฯ ดังนี้

- 1) สายวิชาศิลปศาสตร์ กำหนดตรวจประเมินวันที่ 18 พ.ค. 2552
 - อ.ทัศนีย์ อังศ์ระณะคมกุล ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย
 - อ.ดร.วันเพ็ญ เหล่าศรีไพบูลย์
 - อ.วิไลลักษณ์ ขวัญยืน
- 2) สายวิชาวิทยาศาสตร์ กำหนดตรวจประเมินวันที่ 19 พ.ค. 2552
 - ผศ.ดร.สันติ ศรีสวนแดง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - รศ.อัจฉริยา ปราบอริพาย
 - ผศ.วลี สงสูงค์
 - นางกัญทิรา มงคลจุกา
- 3) ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี สวท. กำหนดตรวจประเมินวันที่ 20 พ.ค. 2552
 - นายภาสกร วิริยรัมย์กะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์
 - รศ.สกาวัฒน์ จงพัฒนากร
 - นางสุวรรณี ศรีนวล
- 4) สำนักงานเลขานุการ กำหนดตรวจประเมินวันที่ 21 พ.ค. 2552
 - น.ส.ยุพิน กวพงศ์สุภัทร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์
 - รศ.ชุติมาชนันท์ บุญมาก
 - อ.จวีร์วรรณ จันทลา
- 5) สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ กำหนดตรวจประเมินวันที่ 21 พ.ค. 2552
 - ผศ.วลี สงสูงค์
 - รศ.จวีร์รัตน์ ลิสมิทซ์
 - อ.ดร.ศลยา สุขสอาด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้แนวทางปฏิบัติประเด็นผู้ทรงคุณวุฒิ ควรเชิญเข้าติดต่อกัน 2 ปี เพื่อให้สามารถติดตามผลการประเมินได้อย่างต่อเนื่อง

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติรับย้ายบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งบุคลากร

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 3 อัตรา รายละเอียดตามบันทึกที่ ศษ 0513.10107/1234 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2551 ปัจจุบันได้ดำเนินการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง บุคลากร เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย น.ส.วิไล แจ่มบุญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 5 ตำแหน่งเลขที่ 3047 ชั้น 22,220 บาท สังกัด สำนักงานเลขานุการ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประสงค์จะขออนุมัติย้าย น.ส.วิไล แจ่มบุญ มาดำรงตำแหน่งเลขที่ 3047 ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 5 ชั้น 22,220 บาท โดยขอปรับตำแหน่งเป็น ตำแหน่ง บุคลากร 5 ชั้น 22,220 บาท สังกัดสำนักงานเลขานุการ และขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย เดิม เป็น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี โดยปฏิบัติงานด้านการบันทึกบัญชี การจัดเก็บข้อมูล การรายงานข้อมูลด้านการเงิน การพัฒนาฐานข้อมูลด้านการเงินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนางานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง บุคลากร ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2552 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร ซึ่ง น.ส.วิไล แจ่มบุญ ครอบอยู่ เป็น ตำแหน่ง บุคลากร และขออนุมัติรับตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร เป็นตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และเลขานุการคณะฯ เสนอข้อมูลเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งตามที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

4.2 การรับนิสิตโควตาตรงโดยผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัยภูมิภาค

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มีนโยบายขยายโอกาสให้แก่นักเรียนที่มีภูมิลำเนาในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2552 และปัจจุบันคณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ เข้าร่วมโครงการแล้ว นั้น

กองบริการการศึกษา กำแพงแสน จึงขอสำรวจแผนการรับนักเรียนในเขตภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2553 ภายในวันที่ 16 มกราคม 2552 นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยังมีได้แจ้งแผนการรับนักเรียนโครงการดังกล่าวให้วิทยาเขตฯ ทราบ ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นการรับนิสิต โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจะพิจารณาคัดเลือกนิสิต ซึ่งเลือกคณะ/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นอันดับแรก หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยขอนแก่นคัดเลือกแล้วนักเรียนที่เลือกคณะ/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นอันดับต่อไป โดยการสอบสัมภาษณ์จะดำเนินการที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณะฯ จะต้องรับภาระค่าใช้จ่าย ค่าสมัครต่าง ๆ ที่ได้รับจะเป็นค่าอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนั้น คณะฯ จึงขอให้พิจารณาในภาพรวม กรณีที่จะรับนิสิตใหม่ผ่านเครือข่ายฯ ควรต้องรับทุกสาขาวิชา หรือควรมีลักษณะเป็นโครงการแลกเปลี่ยนโดยวิทยาเขตกำแพงแสน ควรรับเป็นเครือข่ายภาคตะวันตก เป็นต้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบเข้าร่วมโครงการ

4.3 การพิจารณาจัดสรรอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีอัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. อัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ พ.1364 เดิมเป็นตำแหน่งของ อ.รักษนก ภูมิโชติ สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ ว่างเนื่องจากลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2551 ตำแหน่งเดิมเงื่อนไขการบรรจุปริญญาโททางพฤกษศาสตร์

2. อัตราข้าราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 3354 เดิมเป็นตำแหน่งของ อ.ดร.รชนี เกษสังข์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ว่างเนื่องจากถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2551 ตำแหน่งเดิมเงื่อนไขการบรรจุปริญญาโททางคณิตศาสตร์

อนึ่ง กรณีอัตราว่างตำแหน่งลำดับที่ 1 อัตราพนักงานมหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สามารถพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานภายในที่มีความจำเป็นได้โดยมีต้องขอสงวนสิทธิ์ หรือขออัตราคืนจากมหาวิทยาลัย สำหรับอัตราว่างลำดับที่ 2 เนื่องจากเป็นอัตราข้าราชการ จำเป็นต้องขอสงวนสิทธิ์ขอคืนจากมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันตำแหน่งดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้หน่วยงานอื่นเพื่อรับโอนข้าราชการ ตำแหน่งอาจารย์จากหน่วยงานอื่นเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นหากคณะฯ ประสงค์จะขออัตรากลับคืนในปัจจุบัน จะได้รับอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ทดแทน

ดังนั้น เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการจัดสรรอัตราให้หน่วยงานภายในคณะฯ ที่มีเหตุผลความจำเป็น อาทิ ภาระงานสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน สาขาขาดแคลน หรืออื่น ๆ เป็นต้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม มอบฝ่ายเลขานุการแจ้งให้สายวิชา/สาขาวิชาเดิม และสาขาวิชาต่าง ๆ ที่ประสงค์จะขอรับอัตราคืน หรือขอรับการจัดสรรอัตราใหม่ นำเสนอเหตุผล ความจำเป็น และภาระงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

4.4 การขอเปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขารัฐศาสตร์ ภาคปกติ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการเปิดรับนิสิตหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ โดยใช้หลักสูตรเดิมของคณะสังคมศาสตร์ บางเขน จำนวนรับปีละประมาณ 50 คน โดยได้รับความร่วมมือจากคณะสังคมศาสตร์ เป็นอย่างดี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นมา นั้น

ปัจจุบัน โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตรากำลัง ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก เพิ่มขึ้น และเพียงพอในการเปิดสอนหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคปกติ กอปรกับนโยบายของรัฐ ที่มุ่งส่งเสริมและขยายโอกาสทางการศึกษา รวมทั้งสภาพเศรษฐกิจอันอาจมีผลให้บัณฑิตที่จบการศึกษาใหม่ต้องการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น นั้น

โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติรับนิสิตใหม่ หลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคปกติ โดยใช้หลักสูตรเดิมของคณะสังคมศาสตร์ จำนวนรับนิสิตปีละ 10 คน ตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป ทั้งนี้ได้แจ้งคณะสังคมศาสตร์ ทราบ และขออนุมัติแผนการรับนิสิตใหม่ไว้ในแผนยุทธศาสตร์คณะฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และมอบ โครงการฯ นำเสนอข้อมูลรายละเอียดเพื่อเสนอบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

4.5 พิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2552 - 2555 มก.กพส. และคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ได้จัดประชุมผู้บริหารระดับสูง เรื่อง การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม และวันที่ 5 – 7 พฤศจิกายน 2551 คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสน คราวประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2551 และที่ประชุมมีมติให้หน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ และคณะกรรมการภาควิชา/สายวิชา พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และจัดส่งภายในวันที่ 30 มกราคม 2552 ตามร่างจำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. ร่างแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน พ.ศ. 2552 – 2561 จำนวน 15 หน้า
2. ร่างแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2552 - 2555 (โครงการต่าง ๆ ในแต่ละยุทธศาสตร์ได้จากมาตรการในร่างแผนยุทธศาสตร์) จำนวน 16 หน้า

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้นำเวียนในระบบ e-Office แจ้งให้ทุกฝ่าย/สายวิชา/โครงการ พิจารณา และนำเสนอข้อเสนอแนะ ที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABJqAAAACBKG10Y3AN เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2552 โดยมีรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ มีข้อเสนอไว้ ดังนี้

“ตัวชี้วัดของสมศ.ของพันธกิจที่ 5 การบริหารจัดการวิทยาเขต ยุทธศาสตร์ที่ 10 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเบ็ดเสร็จในวิทยาเขต โดยเน้นการบริหารแบบมืออาชีพ พัฒนาคณาจารย์ให้เชี่ยวชาญ มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประชาสัมพันธ์ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย และรณรงค์การหารายได้เพิ่มจากทรัพย์สินและผลงานขององค์กรเป็นหลัก ส่งเสริมการนำงานวิจัยเข้าสู่ระบบการผลิตเพื่อก่อให้เกิดรายได้ ควรมีการแก้ไขเพราะตัวชี้วัดสมศ.ที่เสนอไว้เดิม 3 ข้อ นั้น เป็นมาตรฐานด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน ควรจะอยู่ในพันธกิจที่ 1 การเรียนการสอน (ไม่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ) ควรเลือกใช้ตัวชี้วัดสมศ.มาตรฐานด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร เช่น

1. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. งบประมาณสำหรับการพัฒนาอาจารย์ทั้งในและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำ
3. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. สิ้นทรัพย์ถาวรต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
5. การใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน
6. ศักยภาพของระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย
7. ร้อยละของเงินเหลือจ่ายสุทธิต้องบดำเนินการ

ประเด็นอื่นๆ จะเป็นข้อปลีกย่อยเล็ก ๆ น้อย เช่น คำพิศ ส่วนวนภาษา และตัวชี้วัดของโครงการ รวมถึงบางยุทธศาสตร์ยังไม่มีโครงการครบสมบูรณ์เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ เช่น ยุทธศาสตร์ที่ 10 ยังไม่มีโครงการที่จะทำให้บุคลากรมีจิตสำนึกรักองค์กรที่ชัดเจน เป็นต้น”

หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ แจ้งว่า “รับทราบแต่ต้องการให้ระบุว่าส่วนของสายวิชาฯ ต้องทำยุทธศาสตร์ข้อใดบ้าง และแผน 4 ปี ต้องทำด้านใด อยากให้ส่งเป็นเอกสารรายละเอียดมาให้เข้าใจมากกว่านี้ ไม่เช่นนั้นก็ไม่สามารถดำเนินการได้”

สำหรับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่มีข้อเสนอแนะ ดังนั้น เพื่อสามารถสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และสามารถเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ และการจัดทำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาเขตกำแพงแสนได้ครอบคลุม สอดคล้องและชัดเจน โดยสรุปความสอดคล้องยุทธศาสตร์ของ ศวท. กับ กพส. รายละเอียดดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าสายวิชา/ประธานโครงการฯ พิจารณาเสนอความเห็นเพิ่มเติมจัดส่งให้ฝ่ายประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 29 มกราคม 2552 เพื่อนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนภายใน 30 มกราคม 2552

4.6 การจัดทำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีมติถ่ายทอดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 แก่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน จำนวน 52 หน่วยงาน และได้มีการประชุมชี้แจงเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2552 และมีบันทึกที่ ศร 0513.10101/849 ลงวันที่ 21 มกราคม 2552 แจ้งให้หน่วยดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในปี 2552 ตามรายตัวชี้วัดในตารางตัวชี้วัดและเป้าหมายประกอบการจัดทำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
2. ผู้บริหารหน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 รายละเอียดตามเอกสารแนบ และส่งเอกสาร 1 และ 2 ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.มก. ภายในวันที่ 31 มกราคม 2552 โดยสามารถ download แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.opd.psd.ku.ac.th/form.form.htm> รายละเอียดเวียนในระบบ e-Office ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/KE0MNDWG.pdf>

เพื่อให้การดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายตามที่ตกลงไว้ คณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2551 ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมเพื่อใช้กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำนวน 10 มาตรการ รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAAAfGAAAACBKG1A43RP

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว คณะฯ ได้เรียนเชิญประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552 และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด รวม 29 ตัวชี้วัด และมอบหมายให้ฝ่าย/สาขาวิชา/โครงการ พิจารณากำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในปี 2552 ของแต่ละหน่วยงาน ภายใน ให้ผู้รับผิดชอบ และงานนโยบายและแผนรวบรวมภายในวันที่ 23 มกราคม 2552 เพื่อนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2552 รายละเอียด http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWDnote?AAABthAAAACBKG1A43RPAACHp

สรุปการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ จัดส่งคู่มือการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2552 และสำนักงานเลขานุการ ได้จัดทำสำเนาส่งให้ผู้บริหารทุกท่าน และคณะอนุกรรมการ ก.พ.ร. ศวท. ทุกท่านทราบแล้ว สำหรับรายละเอียดการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดตามดัชนีต่าง ๆ ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษาซึ่งรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล ข้อ 1-9 ข้อ 14-17 และมิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพ ข้อ 23-24 และจัดทำตารางรายงานผลดำเนินงานรอบ 2 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2552 จัดส่งให้งานนโยบายและแผนเพื่อรวบรวมแล้วรายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAACBcAAAACBKG14YBNK

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม ดังนี้

1. เห็นชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2552 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. ขอให้ทุกฝ่ายและหน่วยงานภายใน จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.ร. มก. ตามแบบฟอร์ม โดยครั้งที่ 1 ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2551 – มกราคม 2552 ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552
3. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2552 ขอให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานภายใน จัดส่งรายงาน ภายในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

4.7 การตรวจสอบข้อมูลแผนการรับนิสิตเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2552 – 2554

ด้วยกองบริการการศึกษา มีบันทึกที่ ศธ 0513.10106/ว 585 ลงวันที่ 15 มกราคม 2552 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2552 โดยแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการรับนิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2551 มีมติเห็นชอบให้ทุกคณะและวิทยาเขต ตรวจสอบและพิจารณาทบทวนแผนการรับนิสิตระหว่างปีการศึกษา 2552 – 2554 อีกครั้งหนึ่ง โดยใช้ข้อมูลการรับจริงในปีการศึกษา 2551 เพื่อประกอบการพิจารณา และแจ้งปรับแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ซึ่งกองแผนงานได้ดำเนินการปรับข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABvwAAAACBKG1A43RP และ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/KB0M77SP.PDF>

มหาวิทยาลัยฯ แจ้งขอให้คณะฯ ดำเนินการตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาตรวจสอบและทบทวนข้อมูลแผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2552 – 2554
2. จัดทำข้อมูลจำนวนนิสิตทั้งหมด และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2551 – 2554 โดยจำแนกตามระดับปริญญา กลุ่มสาขา ประเภทโปรแกรมของคณะและวิทยาเขต

กำหนดส่งข้อมูลให้กองแผนงาน ภายในวันที่ 30 มกราคม 2552 นั้น

จากข้อมูลตามข้อ 1 ได้ดำเนินการตรวจสอบโดยแจ้งเวียนในระบบ e-Office เพื่อตรวจสอบและยืนยันอีกครั้งหนึ่ง สำหรับข้อมูลตามข้อ 2 มอบส่วนงานจัดการศึกษา ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทาง ดังนี้

1. จำนวนนิสิตรับใหม่ ชั้นปีที่ 1 ตามแผน เมื่อขึ้นชั้นปีที่ 2 คิดปรับลดร้อยละ 10
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา คิดจากจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 4 คิดปรับลดร้อยละ 5

อนึ่ง ที่ประชุมพิจารณาเพิ่มเติมในการคำนวณผู้จบการศึกษาลดลงร้อยละ 5 สาเหตุควรมาจากข้อบกพร่องของนิสิต เช่น การทุจริตการสอบ พฤติกรรมของนิสิต ซึ่งมีสาเหตุเกิดจากการบริหารจัดการของคณะหรือสาขาวิชา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้ส่วนงานจัดการศึกษา สายวิชา/โครงการต่าง ๆ ตรวจสอบและแจ้งยืนยันแผนการรับนิสิตตามแนวทางที่กำหนดภายในวันที่ 29 มกราคม 2552

4.8 ผลการสำรวจความคิดเห็นการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปี 2550

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2552 เห็นชอบให้สำนักงานเลขานุการ สำรวจความคิดเห็นจากข้าราชการและลูกจ้างประจำ และสรุปผลตามความคิดเห็นของบุคลากรส่วนใหญ่ เพื่อจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ส่วนที่ 2 สำหรับหน่วยงาน/คณะทำงาน จำนวนเงินรวม 23,355.34 บาท นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าว ในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2551 รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAABhMAAACBKG1A43RP ความเห็น 4 ประเด็น ดังนี้

ข้อ 1. ให้นำเงินจำนวนดังกล่าวมาจัดสรรให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่มีส่วนร่วมในผลการปฏิบัติราชการในช่วงเวลาดังกล่าว

ข้อ 2. ให้นำเงินจำนวนดังกล่าวจัดทำของรางวัลมอบให้เฉพาะข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

ข้อ 3. ให้นำเงินจำนวนดังกล่าวสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการคณะฯ เพื่อจัดทำของรางวัลมอบให้แก่บุคลากรทุกท่าน

ข้อ 4. กรณีท่านเลือกข้อ 2 หรือ 3 ขอให้ระบุประเภทของที่ระลึก

อนึ่ง ในปี พ.ศ. 2548 และ พ.ศ. 2549 คณะฯ ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นจากข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการสำรวจบุคลากรดังกล่าวประมาณร้อยละ 99 ให้นำเงินรางวัลเข้ากับกองทุนสวัสดิการคณะฯ และกองทุนฯ สมทบเงินเพื่อจัดทำของรางวัลมอบให้บุคลากรทุกท่าน (โดยคณะฯ ได้จัดทำเสื้อยืดสีเหลือง-เทา และร่มสีเทาเงิน-เขียว ในปี 2548 และ 2549 ตามลำดับ)

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือในการแจ้งความคิดเห็นตามข้อ 1 - 4 ส่งกลับมาที่คุณภณัทธา ภายในวันที่ 9 มกราคม 2552 หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่าท่านมีความคิดเห็นให้ปฏิบัติตามมติที่ปฏิบัติมาในปี 2548 และ 2549 *

สรุปผลการสำรวจได้ ดังนี้

จำนวนข้าราชการและลูกจ้างประจำ	66	คน	ร้อยละ	หมายเหตุ
แสดงความคิดเห็น	48	คน	คิดเป็นร้อยละ 72.7	
เห็นชอบตาม ข้อ 1	4	คน	คิดเป็นร้อยละ 6.1	
เห็นชอบตาม ข้อ 2	-	คน	คิดเป็นร้อยละ -	
เห็นชอบตาม ข้อ 3	32	คน	คิดเป็นร้อยละ 48.5	เสนอความเห็นให้จัดทำเสื้อแจ็กเก็ต/เสื้อโปโล/กระเป๋าผ้า/ทัศนศึกษาต่างจังหวัด
รับทราบ ไม่ออกความเห็น	12	คน	คิดเป็นร้อยละ 18.2	
ไม่เข้าระบบและแสดงความคิดเห็น *	18	คน	คิดเป็นร้อยละ 27.3	
สรุป ข้อ 3 + * = 50 คน	50	คน	คิดเป็นร้อยละ 75.8	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ 3 โดยมอบคณะกรรมการสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาดำเนินการจัดทำของรางวัลมอบให้แก่บุคลากรทุกท่าน

4.9 การเสนอขออนุมัติดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่ ดร.จิตติยา แซ่ปึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี มีบันทึกที่ ศษ 05132.20411/0070 ลงวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2551 เรื่อง ขอประเมินผลการสอนเพื่อดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และเนื่องจาก อ.ดร.จิตติยา แซ่ปึง จัดส่งเอกสารยังไม่สมบูรณ์ และได้ขอยกเลิกเรื่องเดิมโดยขอเปลี่ยนแปลงจากการขอประเมินการสอน เป็นการขออนุมัติดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยนำเสนอเรื่องใหม่ ตามบันทึกที่ ศษ 0513.20411/0089 ลงวันที่ 21 มกราคม 2552 สำนักงานเลขานุการ รับเรื่องเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552 นั้น

โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ชั่วโมงสอน และเอกสารครบถ้วน ประกอบด้วย

1. แบบประวัติส่วนตัวและหนังสือรับรองปริมาณงาน (ก.พ.อ.03) (เอกสารหมายเลข 1) จำนวน 3 ชุด
2. ชุดเอกสารประกอบการสอนรายวิชาเคมีอินทรีย์ II (728224) จำนวน 3 ชุด ดังนี้
 - 2.1. แผนการสอน (เอกสารหมายเลข 2)
 - 2.2. เอกสารประกอบการสอนวิชาเคมีอินทรีย์ II บรรยาย (เอกสารหมายเลข 3)
 - 2.3. เอกสารประกอบการสอนปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ II (เอกสารหมายเลข 4)
3. บทความวิจัย เรื่อง ปริมาณสารตกค้างของคลอรีนไพรฟอสและคลอรีนเฟนนาเพอร์ที่ฉีดพ่น 3 อัตราในผักคะน้า (เอกสารหมายเลข 5) จำนวน 3 ชุด
4. รายงานวิจัย เรื่อง เปรียบเทียบผลผลิตและปริมาณสารตกค้างของการใช้สารชีวภาพบาซิลลัส ทูริงเยนาซิส และส่วนผสมของสารเคมีกำจัดแมลงอะบาเม็กตินและคลอรีนเฟนนาเพอร์ในผักคะน้า (เอกสารหมายเลข 6) จำนวน 3 ชุด
5. หนังสือ เรื่อง พืชวิทยาสังแวดล้อม (เอกสารหมายเลข 7) จำนวน 3 เล่ม

สำนักงานเลขานุการ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอความเห็นชอบ และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ คราวประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2551 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

- 1) ดร.พจนาลัย พูลมี อาจารย์ ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
- 2) นายวุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
- 3) ดร.วีรัชย์ พุททวงศ์ รองศาสตราจารย์ โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.10 การประเมินความพึงพอใจและการประเมินผู้บริหาร

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เสนอขอให้ที่ประชุมพิจารณา

1. การประเมินความพึงพอใจของบุคลากร

คาดว่าจะดำเนินการแจกแบบสอบถาม ให้บุคลากรได้ใน เดือนกุมภาพันธ์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

แบบประเมิน

2. การประเมินผู้บริหาร

คาดว่าจะดำเนินการแจกแบบสอบถาม ให้บุคลากรได้ในเดือนกุมภาพันธ์ โดยมีแนวทางการ

ดำเนินงาน ดังนี้

- 1) แยกแบบประเมินผู้บริหารเป็น 4 แบบ ดังนี้

- แบบประเมินคณบดี
- แบบประเมินรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี
- แบบประเมินเลขานุการคณะ
- แบบประเมินหัวหน้าสายวิชา
- แบบประเมินหัวหน้าศูนย์ฯ

- 2) ผู้ประเมินผู้บริหารตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- คณบดี, รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี ผู้ประเมินคืออาจารย์ทุกท่าน, ข้าราชการ-พนักงาน ทุกคน และลูกจ้างประจำ
- เลขานุการคณะ ผู้ประเมินคือผู้บริหารทุกท่าน, หัวหน้าสายวิชา, รองหัวหน้าสายวิชา และบุคลากรที่อยู่ในสังกัดสำนักงานเลขานุการทุกคน
- หัวหน้าสายวิชา ผู้ประเมินคือผู้บริหารทุกท่าน, เลขานุการคณะ และบุคลากรในสังกัดสายวิชา

วิชา

รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_workprocess7?AAABByBAAAACBAAAWckKH0FI7QN

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

1. มอบฝ่ายประกัน ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร

2. มอบ รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ผู้แทนคณาจารย์ เป็นประธานคณะกรรมการประเมินผลการประเมินผู้บริหาร โดยให้พิจารณาเสนอชื่อผู้ร่วมเป็นกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ รวม 3 ท่าน เพื่อเสนอคณบดีแต่งตั้ง โดยมีหน้าที่ดำเนินการประเมิน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินนำเสนอคณบดี เพื่อนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม 2552

3. เห็นชอบให้กำหนดผู้ประเมิน ตามแบบประเมิน ข้อ 1) ดังนี้

- คณบดี, รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี ผู้ประเมิน คือ บุคลากรทุกท่าน
- หัวหน้าสาขาวิชา ผู้ประเมิน คือ ผู้บริหาร เลขานุการคณะฯ และบุคลากรในสังกัดทุกท่าน
- เลขานุการคณะฯ ผู้ประเมิน คือ ผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าสาขาวิชา รองหัวหน้าสาขา ผู้ประสานงานสาขาวิชา ประธานหลักสูตร บุคลากรในสังกัดทุกท่าน
- หัวหน้าศูนย์ฯ ผู้ประเมิน คือ ผู้บริหารทุกท่าน เลขานุการคณะฯ คณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรสังกัดของ ศสวท.

4. มอบที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบแบบประเมิน และกรณีมีข้อเสนอแนะ ขอให้จัดส่งฝ่ายประกันภายในวันที่ 26 มกราคม 2552

4.11 การติดตามข้อมูลด้านประกันคุณภาพ 3 เดือน (ต.ค. 2551-ธ.ค. 2551)

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ แจ้งผลการติดตามข้อมูลด้านประกันคุณภาพ รอบ 3 เดือน (ตุลาคม 2551 – ธันวาคม 2551) ได้รับแจ้งข้อมูลจากฝ่ายกิจการนิสิต โครงการจัดตั้งสาขาวิชาจุลชีววิทยา และศูนย์ส่งเสริมการวิจัย ฯ เท่านั้น

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากหัวหน้าหน่วยงาน/ฝ่าย ดำเนินการให้ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามแบบเก็บฟอร์มที่ได้ประชุมทำความเข้าใจไปแล้วด้วย โดยองค์ประกอบที่ 1 ให้รายงานตามรอบปีงบประมาณ 2551 และปีการศึกษา 2551 (ตุลาคม 2550 – พฤษภาคม 2552)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. มอบหัวหน้าสาขาวิชา/ศูนย์ ที่ยังมีได้ดำเนินการ จัดส่งรายงานผลตามแบบฟอร์มให้ฝ่ายประกันคุณภาพภายในวันที่ 29 มกราคม 2552

2. ให้โครงการจัดตั้งหน่วยงานภายในฯ จัดส่งรายงานผลตามแบบฟอร์มฯ ให้สาขาวิชาต้นสังกัดเดิมทราบด้วย

4.12 แบบฟอร์มโครงการเพื่อของบประมาณรายได้ ประจำปี 2553

เนื่องจากคณะมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ใหม่ ดังนั้นแบบฟอร์มโครงการเพื่อของบประมาณ รายได้ ประจำปี 2553 ที่ต้องระบุว่าโครงการที่ของบประมาณนั้นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ โดยของคณะ เห็นควรปรับใหม่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ใหม่ และการรายงานผลการดำเนินงานควรปรับให้เป็นไปตามแบบใหม่ของวิทยาเขต รายละเอียดที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/KD0YLDUO.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และการนำเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อเสนอค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2553 ต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และสามารถตอบสนองตัวชี้วัด และดัชนีที่กำหนดตามคู่มือประกันคุณภาพของคณะ วิทยาเขต มหาวิทยาลัย สมศ. สกอ. และ ก.พ.ร.

4.13 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคิดภาระงานวิจัยของบุคลากร

ด้วยฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรวบรวมข้อมูลงานวิจัยตามตัวชี้วัด การรายงาน ข้อมูลตามดัชนีการประกันคุณภาพ และการรายงานผลการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. ขอเสนอแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถจัดเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ให้คณาจารย์/นักวิจัยทุกท่าน มีหน้าที่รายงานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนทั้ง ภายในมหาวิทยาลัย และแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ โดยมอบศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นหน่วยงานจัดเก็บข้อมูล

2. การคิดภาระงานวิจัย

ให้อาจารย์ประจำ/นักวิจัย สามารถคิดภาระงานวิจัย ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยได้เฉพาะงานวิจัยที่ แจกแจงข้อมูลตามข้อ 1

กรณีงานวิจัยที่มีได้รายงานข้อมูลตามข้อ 1 ให้จัดเป็นงานวิจัยส่วนบุคคล ไม่สามารถนำมาคิดภาระ งานตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนธันวาคม 2551

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนธันวาคม 2551 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนธันวาคม 2551
 - 1.2 บัญชีคู่ฝากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำเดือนพฤศจิกายน 2551
 - 1.3 สรุปรายรับ-รายจ่ายจากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ธันวาคม 2551
 - 1.4 กองทุนพัฒนา ประจำเดือนธันวาคม 2551
 - 1.5 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 สรุปงบรายรับ-รายจ่าย งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2551
3. รายงานเงินคงเหลือ ประจำวันที่ 31 ธันวาคม 2551
4. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ 1 และ 2
5. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2552

รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAACBdAAAACGKH0FI7QN

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนธันวาคม 2551

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คิดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนธันวาคม 2551
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนธันวาคม 2551 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนธันวาคม 2551 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

รายละเอียด http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAACBGAAAACKKH0FI7QN

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2552

เนื่องจากคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ้นจากการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมที่กำหนดทุกวันจันทร์ที่ 3 ของเดือน จึงตรงกับกำหนดประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2552 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2552 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2552 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.

ว. ศรีประเสริฐศักดิ์

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม