

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 4/2552

วันจันทร์ที่ 27 เมษายน 2552

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

ผู้มาประชุม

| | | | |
|--------------------|-------------------|---|---------------------|
| 1. นายชานันท์ | สุดสุข | คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิรัตน์ | สุวรรณภักดี | หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวชนวรรณ | พานิชพัฒน์ | หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 4. นางสาววันเพ็ญ | เหล่าศรีไพบุลย์ | แทน หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี | กรรมการ |
| 5. นางสาวศิริภัทรา | เหมือนมาลัย | ผู้แทนคณาจารย์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวสกวรัตน์ | จงพัฒนากร | ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเภทคณาจารย์ประจำ | กรรมการ |
| 7. นางวรรณวิมล | ศรีประเสริฐศักดิ์ | เลขานุการคณะฯ | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | | |
|------------------|-----------|--------------------------|-----------|
| 1. นางสาวเบญจมาศ | แก้วนุช | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ติตราชการ |
| 2. นายวุฒิพงษ์ | ศิลปวิศาล | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ติตราชการ |
| 3. นายรามิต | กาญจันดา | หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | | |
|----------------------|-------------|---|---|
| 1. นางจิตราภรณ์ | ธวัชพันธุ์ | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ | |
| 2. นายอนามัย | คำเนตร | รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ และ | ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์จัดการศึกษานานาชาติ |
| 3. นางวีรานุช | หลง | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และ | |
| 4. นายวิทยา | จำทอง | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา |
| 5. นายนพพร | รัตนช่วง | | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 6. นายประเสริฐศักดิ์ | อุ่อรุณ | | ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ |
| 7. นายประสงค์ | กัลยาณะธรรม | แทน | ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ |
| 8. นางวลี | สงสูงค์ | แทน | ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ |
| 9. นางสาวรณิ | ศรีนวล | หัวหน้างานนโยบายและแผน | |

เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.

เรื่องที่ประชุม

รองศาสตราจารย์จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ประธานการประชุมแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในช่วงต้นเนื่องจากประธานติดภารกิจในช่วงเวลา 9.00 – 10.30 น. โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2552

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2552 เพื่อรับรอง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 16 วาระที่ 4.7 มติที่ประชุม บรรทัดที่ 2 จากเดิม “...ในการปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี...” แก้ไขเป็น “...ในการปรับปรุงหลักสูตร..”

หน้า 28 วาระที่ 4.12 ข้อ 1 บรรทัดที่ 6 แก้ไข จากเดิม “(เจ้าภาพ: ฝ่ายประกันคุณภาพ และ)” แก้ไขเป็น “(เจ้าภาพ: ฝ่ายประกันคุณภาพ)”

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2552

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้ ฝ่าย/สาขาวิชา และสำนักงานเลขานุการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม 2552 รวม 3 ฝ่าย 4 หน่วยงาน 8 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายกิจการนิสิต
3. ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
4. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
5. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
6. สำนักงานเลขานุการ
7. ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
8. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ
9. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ
10. โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา
11. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสาขาวิชาเคมี
12. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสาขาวิชาฟิสิกส์

13. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา
14. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ (รวมกับสายวิชาคณิตศาสตร์)
15. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ได้นำเสนอบนเครือข่าย <http://www.flas.ku.ac.th> เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มีฝ่ายและหน่วยงานที่ยังมิได้จัดส่งรายงาน จำนวน 3 ฝ่าย 1 สายวิชา และ 4 โครงการ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
3. ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
4. สายวิชาศิลปศาสตร์
5. โครงการปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ
6. โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
7. โครงการดำเนินงานจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์
8. โครงการดำเนินงานจัดตั้งศูนย์การจัดการศึกษานานาชาติ (ศจศน.)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสารสนเทศ จันทบุรี ขอความอนุเคราะห์ เข้าศึกษาดูงาน วันที่ 28 เมษายน 2552 เวลา 9.00 – 12.00 น.

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสารสนเทศจันทบุรี ขอความอนุเคราะห์
เข้าศึกษาดูงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรมีโอกาสดูเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษา การสร้างเครือข่าย
และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของบุคลากรระหว่างสถาบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารองค์
ความรู้ของหน่วยงาน และด้านการบริหารจัดการเรียนการสอน จำนวน 19 คน ในวันอังคารที่ 28 เมษายน 2552 ตั้งแต่เวลา
9.00 – 12.00 น. โดยมีรายละเอียดกำหนดการ ดังนี้

- | | |
|------------------|--|
| 09.00 น. | เดินทางถึงคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน |
| 09.00 – 10.30 น. | คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับ ณ ห้อง SC9-110 การนำเสนอ เรื่อง การบริหารองค์ความรู้ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดย คณบดี (ผศ.ดร.ชานันท์ สุขสุข) ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร ศวท. กับบุคลากรของคณะ วิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ มอบของที่ระลึก |
| 10.30 – 10.45 น. | อาหารว่าง และเครื่องดื่ม |

- 10.45 – 11.45 น. ศึกษาฐานการบริหารการจัดการและการเรียนการสอน
- สายวิชาศิลปศาสตร์ (รวมโครงการจัดตั้ง)
 - สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ (รวมโครงการจัดตั้ง และโครงการภาคพิเศษ)
 - สายวิชาวิทยาศาสตร์ (รวมโครงการจัดตั้ง และโครงการภาคพิเศษ)
 - ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
 - สำนักงานเลขานุการ (รวมโครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา)

12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. ออกเดินทางจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 ความก้าวหน้าในการดำเนินการรายงานสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2552

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ สำหรับงบลงทุน รายการ สิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2552 หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการ ดังนี้

1. จ้างเหมาก่อสร้างโรงจอดรถและลานจอดรถบริเวณอาคารการเรียนรู้ ตามสัญญาเลขที่ กพส. 8/2552 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552 กำหนดส่งมอบงาน 60 วัน (สิ้นสุด 6 เมษายน 2552) แบ่งการจ่ายเงินเป็น 3 งวด (เงินรายได้) วงเงิน 1,497,468.34 บาท

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

2. จ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงบ้านพักบุคลากรตามสัญญาเลขที่ กพส 9/2552 ลว. 23 กุมภาพันธ์ 2552 กำหนดส่งมอบงาน 90 วัน (สิ้นสุดวันที่ 24 พฤษภาคม 2552 กำหนดส่งมอบงาน 90 วัน แบ่งการจ่ายเงินเป็น 4 งวด วงเงิน (เงินรายได้) 1,050,000 บาท

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการแล้วเสร็จ 2 งวด และเบิกจ่ายเงินประจำงวดที่ 1 และ 2 แล้ว ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างงานงวดที่ 3 และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ โดยยกเลิกห้องน้ำเพื่อขยายให้พื้นที่ห้อง จำนวน 2 ห้องให้กว้างขึ้น

3. จ้างเหมาปรับปรุงระบบสุขาภิบาลอาคารปฏิบัติการรวม อาคาร 1-5 (จัดจ้าง โดยวิธีพิเศษ) ตามสัญญาเลขที่ สวท.12/2552 ลว.24 กุมภาพันธ์ 2552 กำหนดส่งมอบงาน 10 วันทำการ สัญญาสิ้นสุดวันที่ 9 มีนาคม 2552 วงเงิน 995,600 บาท

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว

4. จ้างเหมาก่อสร้างทำทางเท้าลานจอดรถยนต์ (จัดจ้าง โดยวิธีพิเศษ) วงเงินรายได้ 238,000 บาท

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ส่งงานเรียบร้อยแล้ว เป็นงานเพิ่มเติมจากรายการตามลำดับที่ 1

5. จ้างเหมาทำเสาธงชาติคณะฯหน้าอาคารการเรียนรู้ (จัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา) เงินรายได้คณะฯ (ส่วนกลาง) วงเงิน 99,900 บาท

ผลการดำเนินงาน

อยู่ในระหว่างดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 2552

รายละเอียดที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MX0ZJCNW.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2552

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ สำหรับงบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2552 ดังนั้น หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขานุการ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการ สามารถสืบค้นรายละเอียด ได้ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MB0RC2AT.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบหนังสือกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินตามมาตรการช่วยเหลือการครองชีพของบุคลากรภาครัฐ และหนังสือจากสำนักงานรัฐมนตรี เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งสำเนาหนังสือเวียนจากกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติ จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0406.4/ว 10 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินตามมาตรการช่วยเหลือการครองชีพของบุคลากรภาครัฐ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

“มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 เห็นชอบมาตรฐานช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย โดยจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ผู้มีรายได้น้อยที่เป็นผู้เสียภาษีทั่วไป และกำหนด ผู้ใหญ่บ้าน รวมทั้งข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการตำรวจ ทหาร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว(เฉพาะงบบุคลากร) เจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น และข้าราชการบำนาญ ที่มีรายได้น้อยต่ำกว่า 15,000 บาทต่อเดือน ของทุกหน่วยงาน จำนวนประมาณ 1,326,000 คน ได้รับเงินช่วยเหลือการครองชีพรายละ 2,000 บาท”

2. สำเนาหนังสือจากสำนักงานรัฐมนตรี ที่ ศธ 0100/ว 385 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง

“กระทรวงศึกษาธิการ มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายมัธยม นิภาเกษม ดำรงตำแหน่ง ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(นายชัยวุฒิ บรรณวัฒน์) ตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2552 เป็นต้นไป”

รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/LP0U0ZLS.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการปริญญาตรีหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ

สืบเนื่องจากคณะกรรมการโครงการปริญญาตรีหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ ครอบคลุมระยะเวลา 2 ปี ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 และได้นำเสนอแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยศิลปศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

คณะกรรมการบริหารโครงการ

| | |
|---|----------------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. เลขานุการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

| | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| 1. อ.ดร.จิรายุ | ทัฬหภูมิ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. อ.ดร.อนามัย | คำเนตร | กรรมการ |
| 3. ผศ.ประไพศรี | วิเศษสุข | กรรมการ |
| 4. อ.จินดารัตน์ | คุณวโรดมน์ | กรรมการ |
| 5. อ.ภัทรพร | จินตกานนท์ | กรรมการ |
| 6. นางกัญทิรา | มงคลจุกา | กรรมการและเลขานุการ |

การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ภาคพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงานโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2547 กำหนดให้มีคณะกรรมการฯ จำนวน 2 ชุด คือ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ซึ่งทั้ง 2 ชุด มีวาระการดำเนินงาน 2 ปี รายละเอียดสืบค้นได้ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/LU0Y7R7X.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการปริญญาตรีหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ

สืบเนื่องจากคณะกรรมการโครงการปริญญาตรีหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ครอบคลุมระยะเวลา 2 ปี ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอแต่งตั้งกรรมการโครงการฯ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารโครงการ

| | |
|---|----------------------------|
| 1. รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน | ที่ปรึกษา |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | ที่ปรึกษา |
| 3. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| 4. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| 8. ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 9. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. เลขานุการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

| | | |
|---------------------|-------------|---------------------|
| 1. รศ.ชุตติมฉานน์ | บุญมาก | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รศ. ศิริภัทรา | เหมือนมาลัย | กรรมการ |
| 3. อ.ประเสริฐศักดิ์ | อู่อรุณ | กรรมการ |
| 4. รศ.อัจฉริยา | ปราบอริพาย | กรรมการ |
| 5. อ.ดร.พรพิศ | ยิ้มประยูร | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ในส่วนของที่ปรึกษาอยู่ในระหว่างการทำหนังสือจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อขอความอนุเคราะห์จากผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว และการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ภาคพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงานโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2547 มีคณะกรรมการฯ จำนวน 2 ชุด คือ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ซึ่งทั้ง 2 ชุด โดยมีวาระ 2 ปี รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_prevWD?AAADodAAAACBMZ0TQIX1

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 ข้อเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศร 0513.10103/ว. 1097 ลงวันที่ 3 เมษายน 2553 แจ้งให้หน่วยงานพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้เพียงพอและครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2550 และมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2552 เห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ ที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณา ภายในวันที่ 30 เมษายน 2552 นั้น

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้แจ้งเวียนในระบบเรียบร้อยแล้ว แต่ยังมีได้
หน่วยงานใดนำเสนอ รายละเอียด <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MG0Y9K9X.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. มอบหัวหน้าสาขาวิชา และประธานโครงการจัดตั้งสาขาวิชาต่าง ๆ พิจารณาสั่งผู้ทรงคุณวุฒิภายในวันที่ 30 เมษายน 2552
2. มอบสำนักงานเลขานุการตรวจสอบรายชื่อตามข้อ 1 เพื่อมิให้เสนอชื่อซ้ำในกรณีที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมแล้ว และขอให้นำเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งเดิมให้ที่ประชุมทราบด้วย

4.4 ขออนุมัติงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการ

ด้วยห้องปฏิบัติการ SC3-301 และ SC3-302 ซึ่งใช้เป็นห้องปฏิบัติการพื้นฐานของโครงการจัดตั้งสาขาวิชา
จุลชีววิทยา อยู่ในทำเลที่แสงแดดส่องมาก และอยู่ชั้น 3 ทำให้อากาศร้อนทั้งปี มีปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอนมาตลอด
เนื่องจากนิสิตขาดสมาธิในการเรียน รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่อาจารย์สังกัดโครงการจัดตั้งสาขาวิชาจุลชีววิทยา 2 ท่านเข้าหารือ
ต่อคณบดีวันที่ 1 เม.ย. 52 นั้น

โครงการจัดตั้งสาขาวิชาจุลชีววิทยา จึงใคร่ขออนุมัติงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการจากคณะฯ โดยติด
เครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง/ห้อง ราคาเครื่องละ 45,500 บาท และทำประตูปานเลื่อน 1 ชุด/ห้อง
ราคาชุดละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 206,000 บาท ประกอบด้วย

1. เครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU จำนวน 4 เครื่อง รวมราคา 182,000 บาท
2. ประตูกระจกบานเลื่อน 2 ชุด รวมราคา 24,000 บาท

รายละเอียดสืบค้นที่ระบบ e-Office หมายเลขอ้างอิง MB0NROYR

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. ให้ชะลอการพิจารณาไปก่อน และมอบให้งานนโยบายและแผน ตรวจสอบแผนการใช้เงินรายได้
ส่วนกลาง ประจำปี 2552 ให้ชัดเจนก่อน
2. กรณีที่หน่วยงานภายในต่าง ๆ มีความจำเป็นและประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะฯ
จะต้องเป็นงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สามารถตอบสนองตัวชี้วัดแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยสนับสนุนการเรียนการสอน
ทั้งนี้จะต้องพิจารณาใช้งบประมาณในส่วนของสาขาวิชา/โครงการจัดตั้งก่อน

4.5 หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาจัดสรรอัตราใหม่สาขาวิชาให้แก่หน่วยงานภายใน

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 30
มีนาคม 2552 มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เป็นประธานคณะทำงาน โดยมี ผศ.วดี สงสูงศักดิ์
อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย เลขานุการคณะฯ เป็นคณะทำงาน และนายวิทยา จำทอง เป็นคณะทำงานและ

เลขานุการ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการทำงาน เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2552 ณ ห้องประชุม SC9-331 และได้สรุปผลการประชุม ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา

1. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า ข้อมูลเฉลี่ย 3 ปีการศึกษา (ปีที่ผ่านมา ปีปัจจุบัน และประมาณการปีต่อไป)
2. ภาระงานสอนเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำสายวิชา โดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน ([เอกสารดังแนบ](#))
3. ภาระงานวิจัยเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำสายวิชา โดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เปิดสอน ของสายวิชา/สาขาวิชา ตามเกณฑ์ สกอ.
5. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษต่อจำนวนนิสิต
6. สัดส่วนจำนวนรายวิชาและจำนวนหมู่ที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นต่อจำนวนอาจารย์ (รายวิชาที่เปิดสอน ทั้ง 2 ภาคการศึกษาปกติ ให้นับซ้ำ)

วิธีพิจารณา

1. หลักเกณฑ์ ข้อ 1 ให้พิจารณาคัดเลือกจากหน่วยงานที่เสนอขอตำแหน่ง ที่มีสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าสูงกว่าเกณฑ์เท่านั้น (ถ้ามีสัดส่วนต่ำกว่าเกณฑ์จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรอัตรา)
2. หลักเกณฑ์ ข้อ 2,3,5 และ 6 ถ้าหน่วยงานใดมีค่าเฉลี่ยสูงสุด จะได้คะแนนสูงสุด (คะแนนจะเท่ากับจำนวนหน่วยงานที่เสนอขออัตรา) และหน่วยงานที่มีค่าเฉลี่ยรองลงมาจะได้คะแนนลดหลั่นลงมา คะแนนน้อยที่สุด คือ 1 คะแนน
3. หลักเกณฑ์ ข้อ 4 พิจารณาให้คะแนน ตามจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ยังขาด
4. หลักเกณฑ์ต่าง ๆ นี้ ให้พิจารณาจากหลักสูตรภาคปกติเท่านั้น ยกเว้น หลักเกณฑ์ ข้อ 2 อนุโลมให้คิดรวมภาระงานสอนภาคพิเศษได้ (ตามหลักเกณฑ์การคิดภาระงาน ให้คิดเป็นร้อยละ 25 ของภาระงานสอนภาคปกติ)
5. รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MX0XHZH0.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็น ข้อ 1 เรื่อง วิธีการพิจารณาตามหลักเกณฑ์สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลา ที่ผ่านตามเกณฑ์ สกอ. แล้ว มีความเห็นเป็น 2 ประเด็น คือ

1) สนับสนุนวิธีพิจารณา ใช้เกณฑ์ทั้ง 6 ข้อ โดยคิดคะแนนรวมทั้งหมด

2) สนับสนุนวิธีพิจารณาตามที่คณะกรรมการพิจารณาเสนอ แต่กรณีที่มีคะแนนลำดับที่ 2 – 6 เท่ากันให้นำคะแนนข้อ 1 มาพิจารณารวมด้วย

ประธาน จึงขอให้ที่ประชุมให้ความเห็นรายบุคคล ซึ่งส่วนใหญ่เห็นชอบในประเด็นที่ 2 คือ สนับสนุนวิธีพิจารณาตามที่คณะกรรมการพิจารณาเสนอ เว้นแต่กรณีที่มีคะแนนตามข้อ 2 – 6 เท่ากันให้นำคะแนนข้อ 1 มาพิจารณารวมด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. เห็นชอบกำหนดเกณฑ์การพิจารณา จำนวน 6 ข้อ ตามที่คณะทำงานฯ พิจารณาเสนอ
2. เห็นชอบให้กำหนดวิธีการพิจารณา ดังนี้

1) พิจารณาตามเกณฑ์ ข้อ 1 โดยคัดเลือกจากหน่วยงานที่เสนอขอรับการจัดสรรอัตราใหม่สายวิชาการ ที่มีสัดส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาหรือเทียบเท่า สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. เท่านั้น

2) พิจารณาตามเกณฑ์ข้อ 2, 3, 5 และ 6 ถ้าหน่วยงานใดมีค่าเฉลี่ยสูงสุด จะได้คะแนนสูงสุด (คะแนนจะเท่ากับจำนวนหน่วยงานที่เสนอขออัตรา) และหน่วยงานที่มีค่าเฉลี่ยรองลงมาจะได้คะแนนลดหลั่นลงมา คะแนนน้อยที่สุด คือ 1 คะแนน

3) พิจารณาตามเกณฑ์ข้อ 4 โดยให้คะแนน ตามจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.

4) หลักเกณฑ์ต่าง ๆ นี้ ให้พิจารณาจากหลักสูตรภาคปกติเท่านั้น ยกเว้นหลักเกณฑ์ข้อ 2 อนุโลมให้คิดรวมภาระงานสอนภาคพิเศษได้ (ตามหลักเกณฑ์การคิดภาระงาน ให้คิดเป็นร้อยละ 25 ของภาระงานสอนภาคปกติ)

5) กรณีที่หน่วยงานที่เสนอขอรับจัดสรรอัตรา มีคะแนนตามข้อ 2 – 6 เท่ากันให้นำคะแนนตามข้อ 1 มาคำนวณประกอบการพิจารณาด้วย

6) ในการพิจารณาจัดสรรอัตราใหม่ สายวิชาการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ งานการเจ้าหน้าที่ งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ ส่วนงานจัดการศึกษา สายวิชา/โครงการจัดตั้งฯ ตรวจสอบข้อมูล และประเมินคะแนน นำเสนอต่อคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา

- 7) มอบสำนักงานเลขานุการ จัดทำเป็นประกาศคณะฯ

4.6 รายงานผลการประเมินผู้บริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2551

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มอบหมายให้ รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน และดำเนินงานประเมินผลการประเมินผู้บริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2551

บัดนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินผู้บริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2551 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลสรุป ดังนี้

| แบบประเมิน | จำนวนที่ ส่งไป | จำนวนที่ ได้รับคืน | ร้อยละ | ค่าเฉลี่ย | ระดับ |
|--|-------------------|-----------------------|--------|-----------|-------|
| คณบดี | 192 | 95 | 49.48 | 3.55 | มาก |
| รองคณบดีฝ่ายบริหาร | 192 | 95 | 49.48 | 3.77 | มาก |
| รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | 192 | 96 | 50.00 | 4.03 | มาก |
| รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ | 192 | 97 | 50.52 | 4.01 | มาก |
| รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ | 192 | 95 | 49.48 | 3.88 | มาก |

| แบบประเมิน | จำนวนที่ ส่งไป | จำนวนที่ ได้รับคืน | ร้อยละ | ค่าเฉลี่ย | ระดับ |
|--|-------------------|-----------------------|--------|-----------|---------|
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | 192 | 95 | 49.48 | 3.80 | มาก |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา | 192 | 94 | 48.95 | 3.90 | มาก |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | 192 | 96 | 50.00 | 3.70 | มาก |
| หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ | 29 | 14 | 48.28 | 3.23 | ปานกลาง |
| หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ (อ.ดร.ศลยา สุขสอาด) | 54 | 19 | 35.19 | 3.44 | มาก |
| หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ (ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์) | 54 | 20 | 37.04 | 3.68 | มาก |
| หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ (อ.ดร.จารุพร พงษ์ศิริเวทย์) | 55 | 18 | 32.73 | 3.98 | มาก |
| หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ (อ.รามิต กาญจันดา) | 55 | 18 | 32.73 | 3.78 | มาก |
| หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี | 108 | 34 | 31.48 | 3.93 | มาก |
| เลขานุการคณะฯ | 192 | 54 | 28.13 | 4.01 | มาก |

เกณฑ์การพิจารณาระดับความเห็น แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

| | | | |
|------------------|-------------|-------------|------------|
| ระดับคะแนนเฉลี่ย | 4.21 - 5.00 | อยู่ในระดับ | มากที่สุด |
| ระดับคะแนนเฉลี่ย | 3.41 - 4.20 | อยู่ในระดับ | มาก |
| ระดับคะแนนเฉลี่ย | 2.61 - 3.40 | อยู่ในระดับ | ปานกลาง |
| ระดับคะแนนเฉลี่ย | 1.81 - 2.60 | อยู่ในระดับ | น้อย |
| ระดับคะแนนเฉลี่ย | 1.00 - 1.80 | อยู่ในระดับ | น้อยที่สุด |

สรุปปัญหาที่พบจากการประเมินผู้บริหารคณะ ประจำปี 2552

1. รูปแบบแบบประเมินไม่ควรมีการระบุหมายเลขแบบประเมิน เนื่องจากเป็นแบบประเมินภายในหน่วยงาน จึงอาจทำให้ผู้ตอบแบบประเมินเกิดความไม่มั่นใจในการตอบ อาจทำให้ทราบว่าผู้ตอบแบบประเมินเป็นใคร
2. แบบประเมินตอนที่ 1 ไม่สามารถนำมาใช้ในการพิจารณาผลในการประเมินครั้งนี้ได้ เนื่องจากเป็นแบบประเมินภายในหน่วยงาน จึงอาจทำให้ผู้ตอบแบบประเมินเกิดความไม่มั่นใจในการตอบ อาจทำให้คาดเดาได้ว่าผู้ตอบแบบประเมินเป็นใคร จึงทำให้มีผู้ตอบแบบประเมินจำนวนมากไม่กรอกข้อมูลตอนที่ 1 มาให้ครบถ้วน ดังนั้น คณะกรรมการประเมินจึงมีมติ ไม่นำข้อมูลตอนที่ 1 มาใช้ แยกแยะผลการประเมินใดๆ
3. แบบประเมินตอนที่ 2-4 ที่ตอบมาบางฉบับ ในบางข้อคำถามผู้ตอบปล่อยให้ว่างไว้ (ไม่แสดงระดับความเห็น 0-5) คณะกรรมการประเมินจึงมีมติ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้ถูกประเมิน การคำนวณค่าเฉลี่ยในข้อนี้ๆ จะคำนวณโดยไม่ให้นับเป็นจำนวนผู้ประเมินในข้อนั้น

รายละเอียดผลการประเมินผู้บริหารในแต่ละตำแหน่ง นำเสนอให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจกผลการประเมินคณบดีให้หน่วยงานภายในทราบ
2. แจกผลการประเมินผู้บริหารอื่น ๆ ทราบ เป็นรายบุคคล
3. ให้ผู้บริหารที่ผลการประเมิน โดยสรุป และผลในแต่ละประเด็น มีระดับคะแนนเฉลี่ยปานกลาง จัดทำ

แผนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน และองค์กร

4. ให้ปรับปรุงแบบประเมินในส่วนของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ไม่จำเป็นต่อการประเมินครั้งต่อไป เช่น อายุ การทำงาน เพศ เป็นต้น

4.7 สรุปผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านต่าง ๆ แก่นิสิต ปีการศึกษา 2551 และผลการประเมินความต้องการที่จำเป็นของนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2551

ตามที่อยู่ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสรุปผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ และความต้องการที่จำเป็นของนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2551 บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ และพิจารณาให้ข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการต่อไป

1. รายงานผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านต่าง ๆ แก่นิสิต ปีการศึกษา 2551 และข้อเสนอแนะ
2. รายงานผลการประเมินความต้องการที่จำเป็นของนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2551

รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. นำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านต่าง ๆ แก่นิสิต ปีการศึกษา 2551 และผลการประเมินความต้องการที่จำเป็นของนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2551 เผยแพร่ให้หน่วยงาน และบุคลากรทราบในระบบ e-Office

2. แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ และพิจารณาผลการประเมิน และข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการของนิสิตตามความเหมาะสม

4.8 ขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/0264 ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ.2552 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิ อาจารย์ปริญญาเอกโดยมหาวิทยาลัยแจ้งผลการอนุมัติเปลี่ยนคุณวุฒิอาจารย์ปริญญาเอก เงื่อนไขเดิมจากอณูชีววิทยาและเทคโนโลยีชีวภาพ (Molecular Biology and Biotechnology) เป็นสาขาวิชาชีวเคมี ได้ นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุ นางสาวมลธิรา ทองอนันต์ คุณวุฒิ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ เกียรตินิยมอันดับสอง คะแนนเฉลี่ย 3.32 จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี คะแนนเฉลี่ย 3.85 จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 19,665 บาท เนื่องจากการบรรจุปริญญาเอกทางชีวเคมี และเนื่องจากนางสาวมลธิรา ทองอนันต์ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ มีประสบการณ์สอนหลังจบการศึกษาปริญญาเอกเป็นเวลา 2 ปี 2 เดือน ดังนั้น จึงขออนุมัติปรับเพิ่มประสบการณ์ จำนวน 2 ชั้น

อนึ่ง การขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2552 มีมติให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงเห็น ควรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.9 การอนุมัติปริญญาภาคปลาย ปีการศึกษา 2551

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/0202 ลงวันที่ 23 เมษายน 2552 แจ้ง รายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้ม ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลายปีการศึกษา 2551 (ครั้งที่ 1) จำนวน 117 คน ดัง รายละเอียด

| | | | |
|-------------------------------------|-------|----|----|
| หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) | จำนวน | 6 | คน |
| หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) | จำนวน | 62 | คน |
| หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) | จำนวน | 22 | คน |
| หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) | จำนวน | 8 | คน |
| หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) | จำนวน | 19 | คน |

โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการประสานงาน ตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ปัจจุบันอยู่ในระหว่างตรวจสอบเรื่องความประพฤติ หนี้สิน ค้างชำระ และอื่น ๆ กับสายวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย รายละเอียดที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MX0ZLMC0.pdf>

อนึ่ง เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการ สำนักงานเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ หากผลการตรวจสอบอยู่ในข่ายที่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ ให้ส่วนงาน จัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.10 การกำหนดอัตราค่าตอบแทนการดำเนินการสอบกลางภาค และการสอบไล่

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ ที่ประชุมนำเสนอประเด็นการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการคุมสอบ ภาคฤดูร้อน ซึ่งตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนมิได้กำหนดไว้ กอปรกับการเบิกจ่ายค่าคุมสอบ กลางภาค และสอบไล่ของรายวิชาที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการเบิกจ่ายโดยใช้เงินรายได้ รวมถึง ค่าตอบแทนการคุมสอบที่เบิกจ่ายจากเงินรายได้โครงการวิศวกรรมศาสตร์ ภาคพิเศษ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมตามระเบียบการเบิกจ่ายได้ทั้งภาค การศึกษาปกติ ภาคฤดูร้อน และรวมถึงโครงการภาคพิเศษวิศวกรรมศาสตร์ ดังนั้น จึงขอเสนอพิจารณา โดยใช้ตัวอย่างตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการดำเนินการสอบกลางภาค และการสอบได้ ของคณะ เพื่อประกอบการพิจารณา รายละเอียดคั้งแนบ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen01/gen01-194-2551.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนการดำเนินการสอบกลางภาค การสอบได้ และการสอบ ภาคฤดูร้อน ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยใช้เงินรายได้คณะฯ
2. ให้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากำหนดอัตราตามข้อ 1 ดังนี้

| | | |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| 1) รศ.วิรัตน์ สุวรรณภักขิ | สุวรรณาภักขิ | ประธาน |
| 2) ผศ.วาลี สงสูงค์ | | กรรมการ |
| 3) ผศ.นพพร รัตนช่วง | | กรรมการ |
| 4) เลขานุการคณะฯ | | กรรมการ |
| 5) หัวหน้างานบริการการศึกษา | | กรรมการและเลขานุการ |
3. นำเสนอร่างระเบียบกำหนดอัตราค่าตอบแทนการดำเนินการสอบกลางภาค การสอบได้ และการสอบ ภาคฤดูร้อน ให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

4.11 การรับนักเรียนเรียนล่วงหน้า โครงการ Ku-Connect

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จัดทำโครงการรับนักเรียนเรียนล่วงหน้า (Ku – Connect) โดยมี ผศ.พงษ์ภักขิ ภัทรประภานันท์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงการพิเศษ รับผิดชอบโครงการ รายละเอียด โครงการโดยสังเขป คือ การรับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เรียนล่วงหน้า คล้ายกับโครงการเรียนล่วงหน้าของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ เป็นเจ้าภาพดำเนินการ นั้น

เนื่องจากวิทยาเขตกำแพงแสน ประสานงานขอความร่วมมือให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้าง ประมาณการจำนวนรับนักเรียนเข้าร่วมโครงการ และเนื่องจากมีระยะเวลาจำกัด คณบดี จึงแจ้างประมาณการขออธิบดี ระดับปริญญาตรี สำหรับโครงการดังกล่าว หลักสูตรละ 8 คน จำนวนหลักสูตร ปีการศึกษา 2552 จำนวน 10 หลักสูตร (ภาค ปกติ 7 หลักสูตร ภาคพิเศษ 3 หลักสูตร) รวมประมาณ 80 คน สำหรับรายละเอียดโครงการ ผศ.พงษ์ภักขิ ภัทรประภานันท์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงการพิเศษ จะนำเสนอในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอแจ้างให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนมีนาคม 2552

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนมีนาคม 2552 ประกอบด้วย

1. [เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์](#)
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
 - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
 - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการ โอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
 - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
 - 1.7.3 สัญญาขี้มเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
 - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ
2. [รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2552 ประจำเดือนมีนาคม 2552](#)
3. สรุปบัญชีโครงการวิศวกรรมภาคพิเศษ
4. [รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อพัสดุ ประจำปี 2552](#)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมีนาคม 2552

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คิดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูล ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม 2552
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนมีนาคม 2552 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย

3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมีนาคม 2552 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย รายละเอียดอ้างอิงที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MX0ZX2WV.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2552

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา สังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และจากการกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ตามนโยบายคณบดี ให้กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 4 ของทุกเดือน

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนุญาตประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2552 ประจำเดือนพฤษภาคม 2552 ในวันจันทร์ที่ 25 พฤษภาคม 2552 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2552

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 ติดตามแนวทางการประชาสัมพันธ์

ประธานขอให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาสรุปแนวทางการประชาสัมพันธ์ ด้านต่าง ๆ ได้แก่ การ พัฒนาโฮมเพจของหน่วยงานภายใน ทิศทางของวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ และป้ายต่าง ๆ โดยขอให้นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารและจัดการพิจารณาก่อน นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.5 แนวทางการจัดรถยนต์ ด้านหลังอาคาร 9

ตามที่คณะฯ ดำเนินการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์ บริเวณด้านหลังอาคาร 9 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้พื้นที่จอดรถ ดังนี้

1. ให้เป็นที่จอดรถยนต์สำหรับบุคลากร และนิสิต โดยไม่จัดพื้นที่สำหรับผู้บริหาร
2. ให้กันพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์คณะฯ จำนวน 3 คัน โดยจัดทำป้ายระบุนหมายเลขทะเบียนรถ
3. กันพื้นที่ จำนวน 2 ช่อง ไว้สำหรับจอดรถจักรยาน จักรยานยนต์ชั่วคราว จนกว่าจะดำเนินการก่อสร้าง พื้นที่จอดรถจักรยาน จักรยานยนต์ด้านหลังอาคาร 9 แล้วเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.15 น.

ว. ศรีประเสริฐศักดิ์

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม