

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 11/2553

วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2553

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	แทนประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
4. อ.วินิต	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
6. รศ.จรงค์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
7. รศ.จิตราภรณ์	ชวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ(อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ชานันท์	สุคสุข	คณบดี	ติตราการอื่น
2. อ.รามิต	กาญจันดา	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	ติตราการอื่น

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุคสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดิถาคารกิจอื่น มอบหมายให้ รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ประธานการประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2553

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันอังคารที่ 26 ตุลาคม 2553 จัดส่งให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ ทางระบบ e-Office เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2553 อ้างอิงที่ 300NXIFI รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/300O6XMG.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม 2553

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมสรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2553 (ค.ศ. 2552 – ก.ย.2553) ข้อมูลอ้างอิงที่ 380ZJQC หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/380ZNICT.xls> และรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ/ฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนตุลาคม 2553 (ข้อมูล ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2553) ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	นำเสนอ	ยังมีได้นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
1.	ฝ่ายบริหาร	✓		1 พ.ย.53
2.	ฝ่ายวิชาการ		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
3.	ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
4.	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต	✓		1 พ.ย.53
5.	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา		✓	ยังไม่ดำเนินการส่งข้อมูลตั้งแต่เดือน ก.ค.-ต.ค.53
6.	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
7.	สายวิชาคณิตศาสตร์	✓		4 พ.ย.53
8.	สายวิชาวิทยาศาสตร์	✓		5 พ.ย.53
9.	สายวิชาศิลปศาสตร์		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
10.	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ก.พิเศษ	✓		19 พ.ย.53
11.	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ก.พิเศษ		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
12.	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ก.พิเศษ		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
13.	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ก.พิเศษ	✓		10 พ.ย.53
14.	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	✓		5 พ.ย.53
15.	สำนักงานเลขานุการ	✓		1 พ.ย.53
16.	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	✓		4 พ.ย.53
17.	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	✓		17 พ.ย.53
18.	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
19.	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	✓		8 พ.ย.53
20.	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	✓		3 พ.ย.53
21.	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	✓		10 พ.ย.53
22.	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา		✓	ยังไม่ส่งข้อมูลของเดือน ต.ค.53
23.	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	✓		9 พ.ย.53
รวมหน่วยงานที่นำเสนอและไม่นำเสนอทั้งสิ้น		14	9	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้างรายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2554

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอนำเสนอแผนการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2554 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2554 ดังนี้

1. ผลการจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง(เงินรายได้) ประจำปี 2554 ประจำเดือนตุลาคม 2553 อ้างอิงที่ 2X0Y0Z6B สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2X0Y4UX5.xls>
2. ความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำเดือนตุลาคม 2553 อ้างอิงที่ 2X0Y0Z6B สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2X0Y4UX4.doc> ดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วยการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป และพันธุ์พืชป่าที่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ทางการค้า พ.ศ. 2547

ด้วยกรมวิชาการเกษตร มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ 0904/ว 6459 เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วย การศึกษา ทดลอง หรือวิจัย พันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไปและพันธุ์พืชป่าที่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ทางการค้า พ.ศ. 2547 เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ระเบียบดังกล่าวให้นักวิจัย นักวิชาการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และปฏิบัติตามระเบียบ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการแจ้งได้ที่ <http://as.doa.go.th/pvp/wild.html> หรือติดต่อกลุ่มวิจัยการคุ้มครองพันธุ์พืช กรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์/โทรสาร 02 940 7214 หรือทาง e-mail: thidakuns@hotmail.com รายละเอียดอ้างอิงที่ 2M0WZIOQ หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2M0X6PIV.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบการปรับขั้นตอนการพิจารณาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว 4160 เรื่อง การปรับขั้นตอนการพิจารณาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ แจ้งมติที่ประชุม ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2553 เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) พิจารณาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยอาจพิจารณาปรับบางขั้นตอนให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการแทน และ คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2553 ได้พิจารณาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และนำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 เห็นชอบให้ปรับปรุงขั้นตอน และแจ้งทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้ “ให้คณะ/คณะกรรมการประจำคณะ รับผิดชอบการตรวจสอบเอกสาร ก.พ.อ.03/ก.พ.อ.05 เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผลงานทางวิชาการให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วเสนอประธาน

คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป” อ้างอิงที่ 2P0PC69I หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2P0PDCCP.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบ การชี้แจงตอบข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว 4101 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2553 ชี้แจง เรื่อง ตอบข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะตำแหน่งทางวิชาการ อ้างอิงที่ 2J0PVE52 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2J0PXWE7.pdf> โดยแจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้เสนอคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) พิจารณาข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ รายละเอียด ดังนี้

1) หลักเกณฑ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ไม่เหมือนกับมหาวิทยาลัยอื่น และเกินกว่าที่ สกอ. กำหนด คือ การส่งเอกสารประกอบการสอน และคำสอนไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกพิจารณา ซึ่งถ้าผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอนแต่ผู้ทรงคุณวุฒิไม่ผ่านจะอย่างไร

2) ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการประมาณ 2 ปี ซึ่งไม่เกิดผลดีต่อดัชนีประกันคุณภาพการศึกษา ควรกำหนดไม่เกิน 1 ปี

3) การไม่ให้เงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการอีก 1 เท่า เป็นการปฏิบัติใน 2 มาตรฐาน ขณะที่มหาวิทยาลัยอื่นกำหนดให้สิทธิของพนักงาน ไม่น้อยกว่าระบบราชการ เช่น ม.ศิลปากร และยังมีกำหนดขึ้นเงินเดือนสูงมากกว่าจะได้เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 (25,200) หรือรองศาสตราจารย์ ระดับ 9 (30,960)

คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2553 ได้พิจารณาแล้วมีมติให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ ทราบเหตุผลคำชี้แจงตาม ข้อ 1) และถือปฏิบัติการปรับปรุงขั้นตอนตามข้อ 2) และพิจารณาคำเนินการต่อไปตามข้อ 3) โดยนำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 ซึ่งพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบเหตุผลตามที่ ก.พ.ว. ชี้แจงตามข้อ 1) ว่า ได้เรียนชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ วัตถุประสงค์ ที่มาในการดำเนินการตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมสัมมนา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2553 แล้ว รายละเอียดตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 กำหนดให้ ก.พ.ว. ประเมินผลการสอน โดยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบัน และตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ประเมินผลผลงานสอน (เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน) โดยมีวัตถุประสงค์ในการประเมินกันคนละด้าน และเพื่อประโยชน์ต่อผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการโดยตรง และต่อนิสิตด้วย ดังนี้ คือ

คณะกรรมการประเมินผลการสอน ประเมินผลการสอน มีวัตถุประสงค์ประเมินด้านทักษะ เทคนิคความชำนาญ เชี่ยวชาญในการสอน การถ่ายทอด ซึ่งอนุกรรมการประเมินฯ สามารถขอเอกสารประกอบการ

F:\การประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ 11_2553.doc

สอน/เอกสารคำสอน เพื่อพิจารณาขอขำยเนื้อหาวิชาการประกอบการประเมินผลการสอนได้ และเมื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนเสร็จแล้ว ให้นำเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ส่งให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลการสอนในส่วนของเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ด้านเนื้อหาวิชาการ ตลอดจนจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิแสดงข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ สามารถนำไปปรับปรุงผลงานทางวิชาการจนก้าวสู่การผลิตหนังสือ/ตำราได้อย่างมีคุณภาพผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานทางวิชาการตำแหน่งศาสตราจารย์ได้ต่อไป

สำหรับเกณฑ์ในการตัดสินการประเมินผลการสอน จะต้องผ่านการประเมินทั้ง 2 ส่วน คือ ผ่านการประเมินในส่วนของคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน และในส่วนของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด จึงเป็นการประเมินกันคนละด้าน ไม่ซ้ำซ้อน ไม่ผิด และไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับกรณีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้เสนอขอฯ สามารถแก้ไขปรับปรุงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ และเห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป

2. เห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามแนวทางการปรับปรุงขั้นตอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.ว. กำหนดตามข้อ 2) ดังนี้ ให้คณะ/คณะกรรมการประจำคณะ รับผิดชอบการตรวจสอบเอกสาร ก.พ.อ.03/ ก.พ.อ.05 เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผลงานทางวิชาการให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วเสนอประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิฯ ต่อไป

3. สำหรับข้อ 3 เนื่องจากขณะนี้มหาวิทยาลัยฯ อยู่ในระหว่างการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลในเรื่องของโครงสร้างบัญชีเงินเดือนข้าราชการจากระบบ PC เป็นระบบแท่ง จึงเห็นว่าควรให้การดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้างบัญชีเงินเดือนข้าราชการสำเร็จลุล่วงเรียบร้อยก่อน และจะได้ใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาดำเนินการในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป ฉะนั้น เพื่อความเหมาะสม จึงมีมติเห็นควรชะลอการพิจารณาเรื่องดังกล่าวไปก่อน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 รับทราบประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ มีบันทึกที่ ศษ 0513.10103/ว4102 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2553 แจ้งว่าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2553 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2553 มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ(ก.พ.ว.) เสนอตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ 2JOSTTLS หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2J0SVVQ6.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รับทราบ การประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศร 0513.10103/ว 4100 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การประเมินผลการสอน รายละเอียดอ้างอิงที่ 2J0PSU6Q หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2J0PUY5Z.pdf> โดยแจ้งว่าตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2550 ได้กำหนดวิธีการประเมินผลการสอนล่วงหน้าไว้ในข้อ 8 ดังนี้ “8. ผู้ที่ประสงค์จะยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถยื่นเรื่องขอประเมินการสอนล่วงหน้าได้ และให้ผลการประเมินการสอนมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ประเมินผลการสอนแล้วเสร็จ” นั้น

คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 มีมติ “ให้ผู้เสนอขอประเมินผลการสอนสามารถยื่นเรื่องขอประเมินผลการสอนได้ เมื่อผู้เสนอขอประเมินผลการสอนมีความพร้อม โดยต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมีเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้วตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด” และตามหนังสือที่ ศร 0509(2)/7912 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติผลการสอน ดังนี้

1. กรณีที่ผู้เสนอขอสอนเต็มวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้เสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) ของวิชานั้น

2. กรณีที่ผู้เสนอขอสอนเต็มวิชาหนึ่งและร่วมสอนอีกหลายวิชาก็สามารถเสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) เฉพาะวิชาที่สอนเต็มวิชาได้ โดยไม่จำเป็นต้องเสนอวิชาที่สอนร่วมกับผู้อื่นก็ได้

3. กรณีที่ผู้เสนอขอสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้ร่วมสอนกันหลายคนจะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอน (ผศ.) หรือเอกสารคำสอน (รศ.) ในทุกหัวข้อของทุกวิชาที่ทำการสอน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความราบรื่น และเป็นแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในการประชุมครั้งที่ 9/2553 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2553 มีมติกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่มีคุณสมบัติไม่ครบ และผู้ที่ประสงค์ยื่นเรื่องขอประเมินผลการสอนล่วงหน้าถือปฏิบัติ และให้เสนอมหาวิทยาลัยทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 มีมติเห็นชอบแนวทางปฏิบัติตามที่ ก.พ.ว. กำหนด และให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้เสนอแบบประวัติและภาระงานสอน (แบบที่ 4) เพิ่มเติม

2. ให้เสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน เต็มวิชาที่ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว หรือ

จะเสนอเฉพาะหัวข้อ/เรื่อง/บทเรียนของวิชาที่ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการสอนในครั้งนั้นก่อนก็ได้ โดยจะต้องเสนอฉบับเต็มวิชา หรือทุกหัวข้อของทุกวิชาที่ทำการสอนในวันที่ยื่นเสนอผลงานทางวิชาการพร้อมกัน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 รับทราบประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก

ด้วยกองกลาง แจ้งเวียนประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ประกาศ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2553 อ้างอิงที่ 2C0WEN88 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2C0WG0TT.pdf> โดยกำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

1. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ที่ดำรงตำแหน่งใหม่ที่ได้ นำเสนอนโยบายและวิสัยทัศน์
2. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ทුกรอบปีของวาระการดำรงตำแหน่งการบริหาร
3. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ร่าง เกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เสนอพิจารณา เรื่อง ตัวบ่งชี้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการให้สอดคล้อง และสามารถติดตามผลการดำเนินงาน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมาย รายละเอียดจำแนกตามองค์ประกอบ โดยที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ พิจารณาตัว บ่งชี้ที่ 7.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อ 1 โดยมีรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ เป็นประธานกรรมการ รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสายวิชาหลัก 3 สายวิชา และกรรมการประจำคณะฯ ประเภทผู้แทน คณาจารย์ เป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เป็นเลขานุการ กำหนดหน้าที่ให้พิจารณานำเสนอร่าง เกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 โดยมีผู้เข้า ประชุมทั้งสิ้นจำนวน 5 คน (รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ และผู้แทนคณาจารย์ คิดภารกิจอื่น ไม่ สามารถเข้าประชุมได้) ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอร่าง หลักเกณฑ์ประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำ คณะฯ อ้างอิงที่ 2P0Y4BGL หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2P0YOQVF.doc> ดังนี้

(ร่าง) หลักเกณฑ์ประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะ

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำคณะเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยไปเกษตรศาสตร์
 2. มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน
 3. กรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 4. ส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการไม่เกิน 3-5 วัน ก่อนการประชุม
 5. แจ้งมติที่ประชุมแก่ผู้เกี่ยวข้องและติดตามให้มีการดำเนินงาน ตามที่มอบหมายตามมติที่ประชุม และนำเสนอที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป
 6. ดำเนินการให้มติที่ประชุมที่เป็นระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติ ออกเป็นประกาศของคณะ เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติต่อไป
 7. ควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะให้เป็นไปตามที่ สกอ. กำหนด
 8. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะและผู้บริหารให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 9. ประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร
 10. ให้ข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ และติดตามให้มีการพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคณะให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
 11. คณะกรรมการประจำคณะประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ข้างต้นเป็นประจำทุกปี
- ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยปรับแก้ไขเกณฑ์การประเมินตนเอง ๆ ดังนี้
- 1) มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน
 - 2) กรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - 3) จัดส่งระเบียบวาระการประชุมพร้อมเอกสารให้คณะกรรมการฯ ก่อนถึงวันประชุม อย่างน้อย 3 วันทำการ
 - 4) แจ้งมติที่ประชุมแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคนบด ติดตามให้มีการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอผลการดำเนินงานในการประชุมครั้งต่อไป
 - 5) ดำเนินการออกประกาศคณะฯ เพื่อแจ้งให้บุคลากรทราบ และถือปฏิบัติในกรณีที่เป็นหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติ
 - 6) ควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะให้เป็นไปตามที่ สกอ. กำหนด
 - 7) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 - 8) ประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับภาควิชา/เทียบเท่า
 - 9) ให้ข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ และติดตามให้มีการพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคณะให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
 - 10) คณะกรรมการประจำคณะประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ข้างต้นภายในเดือนเมษายนของทุกปี

4.2 แผนบริหารความเสี่ยง

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ขอเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยฯ รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิงที่ 300Q07GG หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/300Q7Q2U.xlsx>

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ นำเสนอเพิ่มเติมว่าเนื่องจากเลยกำหนดเวลา จึงได้แจ้งแผนให้วิทยาเขตฯ เรียบร้อยแล้ว โดยชี้แจงเพิ่มเติมว่าแผนการบริหารความเสี่ยงตามเอกสาร ประเมินไว้ 8 โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ดังนี้

1. ด้านการเรียนการสอน
2. ด้านการวิจัย
3. ด้านบริการวิชาการ
4. ด้านบริหารจัดการ
5. ด้านการเงิน
6. ด้านการบริหารงานบุคคล
7. ด้านระบบสารสนเทศ
8. ด้านการพัสดุ

ที่ประชุม พิจารณาและให้ข้อสังเกต พร้อมข้อเสนอแนะว่าการประเมินตามความเสี่ยง และการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง ควรมีการบูรณาการให้มีความเชื่อมโยงกันระหว่างฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อาทิ ฝ่ายวิชาการ มีความเสี่ยงด้านจำนวนรับนิสิตใหม่ต่ำกว่าเป้าหมายในบางสาขาวิชา ควรเชื่อมโยงกับฝ่ายบริการวิชาการ (ศสวท.) ซึ่งมีโครงการบริการให้แก่แก่นักเรียน/ครูจากโรงเรียนต่าง ๆ อยู่แล้ว โดยอาจจัดกิจกรรม/โครงการ อาทิ โครงการค่ายเยาวชน วิทยาศาสตร์ บูรณาการกับฝ่ายวิชาการจัดทำโครงการรับนิสิตโควตาพิเศษเพื่อรับนักเรียนที่เรียนดี เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะฯ ฝ่ายวิจัยเชื่อมโยงกับฝ่ายบริหาร/วิชาการในการพัฒนานุเคราะห์ ฝ่ายสารสนเทศเชื่อมโยงเพื่อสนับสนุนทุกฝ่าย เป็นต้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามแผนบริหารความเสี่ยงที่นำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนแล้ว โดยขอให้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนในแต่ละด้าน และให้นำเสนอที่ประชุมผู้บริหารคณะฯ ซึ่ง อ.ดร.อาร์ม อันอาดมงาม เป็นเลขานุการ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้มีการบูรณาการจัดการความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกันในแต่ละฝ่าย
2. ให้แก้ไขแผนการจัดการความเสี่ยงด้านพัสดุ ตามข้อ 2.2 โดยแก้ไขข้อความจากเดิม เป็นมอบหมายให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายในควบคุมทะเบียนพัสดุ และรายงานกรณีมีการเปลี่ยนแปลงทุก 6 เดือน

4.3 แผนปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 เห็นชอบให้อนุมัติหลักการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากโครงการภาคพิเศษ ส่วนที่เหลือจากการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมให้ ศสวท. แล้ว และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบโครงการที่นำเสนอใหม่เพื่อให้ถูกต้อง ไม่ซ้ำซ้อน และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณาทบทวน ตรวจสอบแล้ว โดยนำเสนอแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งปรับโครงการที่ซ้ำซ้อน เพื่อตอบสนองนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำปี 2554 – 2557 จากงบประมาณเดิม วงเงิน 104,000 บาท เป็นวงเงิน 455,700 บาท รวม 12 โครงการ โดยมีวงเงินงบประมาณที่ขอรับจัดสรรเพิ่มเติม เป็นเงิน 351,700 บาท รายละเอียดอ้างอิงที่ 3F0NSXEK ดังนี้

[แผนปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2554 เพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้.pdf](#)

[new54_โครงการส่งเสริมการพัฒนา e-Learning ในรายวิชาพื้นฐานของคณะ.pdf](#)

[new54_โครงการสนับสนุนการศึกษาต่อของอาจารย์.pdf](#)

[new54_โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ.pdf](#)

[new54_โครงการประชาสัมพันธ์สัญญาณหลักสูตร ศวท.pdf](#) ขอปรับงบประมาณคงเหลือ 30,000 บาท

[new54_โครงการจัดทำ VCD แนะนำคณะและหลักสูตร.pdf](#) ขอปรับงบประมาณคงเหลือ 3,500 บาท

[new54_โครงการพัฒนาโปรแกรมช่วยจัดการการสอน.pdf](#)

[new54_โครงการพี่ช่วยน้อง.pdf](#)

[cont54_โครงการร่วมจัดการการสอนประจำปี.pdf](#)

[new54_โครงการส่งเสริมการสร้างผลงานที่ได้รับรางวัล.pdf](#) ขอปรับงบประมาณคงเหลือ 35,500 บาท

[new54_โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ](#)
ขอปรับใช้งบประมาณ วงเงิน 22,700 บาท (เอกสารโครงการยังมีได้แนบมา)

[new54_โครงการสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.pdf](#) ปรับ
ชื่อและปรับงบประมาณ คงเหลือ 12,500 บาท

[new54_โครงการสนับสนุนทุนศึกษาต่อปริญญาโทของอาจารย์.pdf](#)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามแผนปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ จำนวน 12 โครงการ โดยอนุมัติหลักการปรับเพิ่มงบประมาณตามความเหมาะสม เป็นเงิน 351,700 บาท

2. เห็นชอบพิจารณาสนับสนุนการศึกษาตามโครงการสนับสนุนการศึกษาต่อของอาจารย์ เฉพาะอาจารย์ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกคณะฯ เท่านั้น

4.4 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา 2553

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/0774 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2553 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา 2553 ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 96 คน ดังนี้

1. หลักสูตร บช.บ.(การจัดการ)	จำนวน	18	คน
2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	จำนวน	22	คน
3. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ)	จำนวน	9	คน
4. หลักสูตร วท.บ.(เคมี)	จำนวน	1	คน
5. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	จำนวน	20	คน
6. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ	จำนวน	26	คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามทีกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลา ขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 11/2553 วันที่ 8 ธันวาคม 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ 290TSAE7 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/290TU94N.pdf> หรืออ้างอิงที่ 2J0M350F หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2J0MX2UI.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา 2553 (ครั้งที่ 2)

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ที่ ศษ 0513.20103(3)/0815 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา 2553 (ครั้งที่ 2) ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 11 คน ดังนี้

1. หลักสูตร บช.บ.(การจัดการ)	จำนวน	3	คน
2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	จำนวน	1	คน
3. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ)	จำนวน	2	คน
4. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	จำนวน	1	คน
5. หลักสูตร วท.บ.(เคมี)	จำนวน	1	คน
6. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ	จำนวน	1	คน
7. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ	จำนวน	2	คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย ยกเว้นมีนิติคดี จำนวน 1 ราย ที่ยังติดค้างหนังสือ 1 เล่มและค้างค่าปรับ ซึ่งได้แจ้งให้นิติมาชำระโดยด่วนแล้ว และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลา ขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 11/2553 วันที่ 8 ธันวาคม 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ 2Q0Y0IR5 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2Q0Y2GSV.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.6 การพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าจ้างสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยในการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2553 ที่ประชุมขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนเรื่องอัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุม อ.ก.ม.(เดิม) มีมติให้ใช้อัตราค่าจ้างแรกบรรจุของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ซึ่งจ่ายค่าจ้างในอัตรา 1.5 เท่าของเงินเดือนข้าราชการ และกันเงินไว้ .2 เพื่อใช้ในการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นเหตุให้ปัจจุบันมีปัญหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเรียกร้องขอเพิ่มสิทธิสวัสดิการอยู่เนื่อง ๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ปัญหาให้ตรงประเด็น อธิการบดีได้นำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2553 ให้จ่ายค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการแรกบรรจุเป็น 1.7 เท่าของเงินเดือนข้าราชการตามที่สำนักงบประมาณจัดสรรเงินมาให้ แล้วยกเลิกการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมทั้งหมด (ค่ารักษาพยาบาล บิคา มารดา บุตร และคู่สมรส ในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาทต่อปี ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าประกันสุขภาพกลุ่ม) โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 (1 ตุลาคม 2554) เป็นต้นไป ทั้งนี้ พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุก่อนปีงบประมาณ 2555 ให้คำนวณการปรับอัตราเงินเดือน โดยใช้วงเงินขึ้นเงินเดือนตามที่สำนักงบประมาณจัดสรรให้ในแต่ละปี โดยมีตัวอย่างการคำนวณดังแนบ โดยไม่มีผลย้อนหลัง และที่ประชุม ก.บ.ม. มีมติให้หน่วยงานนำข้อเสนอของอธิการบดีไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการหน่วยงานก่อน แล้วมาสรุปอีกครั้งหนึ่งในการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 12/2553 วันจันทร์ที่ 13 ธันวาคม 2553 นั้น

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้นำเรียนพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุนฯ ทุกท่านทราบ และพิจารณาเสนอข้อคิดเห็นในระบบ e-office เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2553 อ้างอิงที่ 2X0MK6X4 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2X0MN6D6.PDF> มีคณาจารย์รับทราบรวม 62 ท่าน จาก 83 ท่าน (ไม่ได้เข้าระบบ 21 ท่าน) สำหรับสายสนับสนุนฯ มีพนักงานมหาวิทยาลัย 4 ท่าน รับทราบแต่ไม่พิจารณาเสนอความเห็น อ้างอิงที่ 380MPHTY หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/380MT3CA.pdf> (อยู่ในระหว่างติดตาม) โดยสรุปเสนอข้อคิดเห็นเฉพาะในส่วน of สายวิชาการ ดังนี้

สรุปความคิดเห็นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เรื่อง การทบทวนการจ่ายค่าจ้าง

ที่	ข้อเสนอแนะ	ผู้เสนอ
1.	เห็นด้วยอย่างยิ่ง และอยากให้ดำเนินการจนสัมฤทธิ์ผล	อ.ดร.รัชพล พะวงศ์รัตน์
2.	เห็นอย่างยิ่งกับข้อเสนอของท่านอธิการบดี	อ.ดร.กฤตชญา อิศกุล
3.	เห็นด้วยกับข้อเสนอดังกล่าว แต่หากว่ามหาวิทยาลัยจะให้สวัสดิการเพิ่มเติม นอกเหนือจากนี้จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง ที่กล่าวเช่นนี้ก็เพราะว่าทางมหาวิทยาลัยอื่นๆ หลายแห่ง นอกเหนือจากอัตราเงินเดือน 1.7 แล้ว ก็ยังมีเงินค่าดำรงตำแหน่ง อาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกให้อีก 5000 บาท และนอกเหนือจากนี้ก็ยังเพิ่มเติมช่วยเหลือค่าที่พักให้เดือนละ 2000 บาทสำหรับผู้ที่ไม่ได้ที่พักของมหาวิทยาลัย	อ.ดร.สุทธิเดช ปรีชารัมย์
4.	หากถูกหลานอธิการบดีหรือถูกหลานผู้บริหารมหาวิทยาลัยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อใด เมื่อนั้นทุกอย่างของพนักงานจะดีขึ้น ผมรับราชการมาและผ่านมา 2 ระบบ รู้ดีและไม่มีความเห็นกับสิ่งนี้ ต้องปล่อยให้มันเป็นไปตามระบบของมัน ที่ควรจะเป็น และทุกฝ่ายควรยอมรับในสิ่งที่เป็นอยู่ และเห็นด้วยกับ 1.7 เท่า มีอิสระในการมีรายรับได้หลายทาง ไม่ยึดติดกับระบบข้อห้ามของข้าราชการ	รศ.ดร.วิรัช พุทธรังษี
5.	อยากให้คงสวัสดิการในส่วนนี้ไว้ เนื่องจากมีผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยชั้นผู้น้อย	อ.ปรวัฒน์ วิสูตรศักดิ์
6.	เห็นด้วยครับ และเห็นด้วยกับ อ.ปรวัฒน์ วิสูตรศักดิ์	อ.ดร.อาทร ลอยสรวงสิน
6.	เห็นด้วยค่ะ	อ.ดร.กมลทิพย์ ชัดติยะวงษ์
7.	เห็นด้วยอย่างยิ่ง ถ้ามีค่าตำแหน่ง ดร. เหมือนมหาวิทยาลัยอื่นด้วยก็ดีมาก	อ.ดร.พริมา พิริยางกูร
9.	สวัสดิการด้านการประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่เป็นการออมระยะยาว หวังว่ายังคงมีเช่นเดิม	อ.ดร.พัชนี วิชิตพันธุ์
10.	1. เห็นด้วยเป็นอย่างยิ่งในการปรับเปลี่ยนการจ่ายค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เป็น 1.7 เท่าของเงินเดือนข้าราชการตามมติของ ครม. โดยขอให้มีผลย้อนหลัง 50% (0.1 เท่าของส่วนที่กั้นเงินไว้) 2. ขอเสนอให้มีการพิจารณาการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เช่นเดียวกับการเลื่อนค่าจ้างของข้าราชการ โดยให้เลื่อนปีละ 2 ครั้ง เพื่อชดเชยการยกเลิกการจัดสวัสดิการเพิ่มเติม (ค่ารักษาพยาบาล บิคา มารดา บุตร และคู่สมรส รวมถึงค่าเล่าเรียนบุตร ค่าประกันสุขภาพกลุ่ม) 3. ในรอบปีที่แล้วมาของการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างประจำปีงบประมาณและการคิดภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ขอให้ใช้รอบระยะเวลาเดียวกันกับข้าราชการ	อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล

การพิจารณาขออนุมัติการจ่ายเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

ที่	ข้อเสนอแนะ	ผู้เสนอ
11.	เห็นด้วยโดยเฉพาะ การช่วยเหลือค่าที่พักให้เดือนละ 2000 บาทสำหรับผู้ที่ไม่ได้ที่พักของมหาวิทยาลัย ตามที่ อ.สุทธิเดช เสนอ เพราะถ้าหากพิจารณาตามสภาพการณ์แล้ว เราจะพบว่า ขณะนี้ เกณฑ์พิจารณาการคะแนนที่พักอาศัยนั้น ผู้ที่มีวุฒิ ป.โท จะมีคะแนนน้อยกว่า วุฒิ ป.เอก ทำให้พลาดโอกาสได้รับการจัดสรรที่พักไป ทั้งๆ ที่แท้จริงแล้ว ทั้งผู้ที่มีวุฒิ โท และ เอก ก็ล้วนแล้วแต่ปฏิบัติราชการอันมีประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยด้วยกันทั้งนั้น ยิ่งไปกว่านั้น วุฒิป.โท ยังมีระดับเงินเดือนที่น้อยกว่า ป.เอก แต่ค่าที่พักอาศัยนอกมหาวิทยาลัยนั้น เขาไม่ได้พิจารณาคัดค้านไปตามวุฒิ ว่าใครวุฒิน้อยเก็บค่าเช่าถูกคั้งนั้นทุกคนที่พลาดโอกาสในการรับการจัดสรรที่พัก จึงมีภาระในเรื่องนี้เท่าเทียมกัน ซึ่งถ้าสามารถบริหารจัดการในส่วนนี้ได้ ก็จะเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระของบุคลากรรวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการอีกด้วย	อ.ดร.สหณัฐ เพชรศรี
12.	ถ้ามีค่าปริญญาเอก 5,000 บาท เหมือนมหาวิทยาลัยอื่นๆ ด้วยจะดีมาก	อ.ดร.วินาวรรณ สมผล
13.	เห็นด้วยกับการปรับค่าจ้างแรกบรรจุเป็น 1.7 เท่าของเงินเดือนข้าราชการ แต่ไม่เห็นด้วยกับการยกเลิกสวัสดิการเพิ่มเติมทั้งหมด ซึ่งมีการจำกัดวงเงินไว้ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อปี และเงินสวัสดิการดังกล่าวมิได้หมายความว่าพนักงานทุกคนของมหาวิทยาลัยเบิกเงินสวัสดิการนี้ครบ 50,000 บาท ทุกปี พนักงานมหาวิทยาลัยหลายท่านบรรจุมาแล้วเกือบ 10 ปี อาจเบิกเงินสวัสดิการนี้ไม่ถึง 50,000 บาท	อ.อรประพิณ กิตติเวช
14.	ต้องการคงสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (พ่อ,แม่, บุตร และคู่สมรส) และค่าเล่าเรียนบุตรไว้	อ.ดำรงค์ ถาวร
15.	เห็นด้วยกับแนวคิดท่านอธิการฯ และควรที่จะยังคงค่ารักษาพยาบาลของพ่อแม่ไว้ด้วยครับ	อ.ดร.พิเชษฐ อนุรักษ์ อุดม
16.	ขอเสนอแนวทาง ยกเลิกการหัก 0.2 เข้ากองทุน	อ.ดร.ประภา โฉะสตาม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เป็น 1.7 เท่า และสายสนับสนุนเป็น 1.5 เท่าของเงินเดือนข้าราชการตามที่สำนักงบประมาณจัดสรรเงิน โดยคงสวัสดิการบางส่วนไว้ เช่น การประกันสุขภาพกลุ่ม

4.7 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีอัตรานักเรียนทุน ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ จำนวน 1 อัตร และอัตรใหม่ ปีงบประมาณ 2554 ของโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ จำนวน

1 อัตรา และได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการ และดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ดังนี้

1. นายศศิสมณฑล ม่วงศรีจันทร์ คุณวุฒิ วท.บ.(ฟิสิกส์) คะแนนเฉลี่ย 2.72 จากมหาวิทยาลัยนเรศวร วท.ม.(ฟิสิกส์) คะแนนเฉลี่ย 3.25 จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ ปร.ค.(ฟิสิกส์) คะแนนเฉลี่ย - จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสาขาวิชาฟิสิกส์ ชั้น 19,665 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาเอกทางฟิสิกส์ (อัตรานักเรียนทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลนเพื่อศึกษาในประเทศ) รายละเอียดอ้างอิงที่ 3610LR2V และที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/3610NQIH.doc>

อนึ่งนายศศิสมณฑล ม่วงศรีจันทร์ จบการศึกษาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2553 และรายงานตัวเข้ารับราชการ ดังนี้ จึงขออนุมัติบรรจุตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

2. นายสงสุข ปาระแก้ว คุณวุฒิ ค.บ.(คณิตศาสตร์) คะแนนเฉลี่ย 2.89 จากสถาบันราชภัฏเลย และ วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) คะแนนเฉลี่ย 3.01 จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ชั้น 14,550 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโทหรือเอกทางคอมพิวเตอร์ (อัตราใหม่ ปี 2554)

การขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เอกสารอ้างอิงที่ 0LOZAEQY หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/3F0ZLY37.PDF> ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยขอให้การเสนอขออนุมัติบรรจุครั้งต่อไป ให้จัดทำประวัติ โดยสังเขป พร้อมรูปภาพเพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาประกอบด้วย

4.8 คะแนนคุณสมบัติผู้เสนอขอที่พักอาศัย

ด้วยประธานคณะกรรมการจัดสรรที่พักมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มีบันทึกแจ้งให้หน่วยงานพิจารณาคะแนนคุณสมบัติผู้เสนอขอที่พักอาศัย เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน รายละเอียดเอกสารสรุปความเห็นจากบุคลากรคณะฯ ซึ่งเวียนในระบบ e-Office อ้างอิงที่ 330X8FYX และรายละเอียดสรุปผลความเห็นซึ่งนำเสนอเป็นเอกสารให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมด้วยแล้ว นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ คุณสมบัติตามประเภทของบุคลากร คุณวุฒิ การศึกษา การปฏิบัติงาน สถานภาพการสมรส และผู้อยู่ในอุปการะ บุตร ธิดา บิดา และมารดา และมีมติ ดังนี้

สรุปเปรียบเทียบคะแนนคุณสมบัติผู้เสนอขอที่พักอาศัยของ มก.กพส.

คุณสมบัติ	ระดับ	คะแนน		
		ตามประกาศเดิม	ตามความเห็นคณะกรรมการ จัดสรรที่พัก	ความเห็นคณะกรรมการ ประจำคณะฯ
สายงาน	สาย ก	35	ศ. = 35	35
			รศ. = 35	
			ผศ. = 30	
			อ. = 30	
	สาย ข	20	ผชพ. = 30	20
			ผชช. = 30	
			ผชน. = 30	
			นชก. = 20	
การศึกษา	ป.เอก	40	35	40
	ป.โท	30	25	30
	ป.ตรี	20	20	20
	ต่ำกว่า ป.ตรี	10	0	10
	ปวส.	-	14	-
	ปวช.	-	8	-
การปฏิบัติงาน		1 คะแนน/ปี แต่ไม่เกิน 20 คะแนน	2 คะแนน/ปี แต่ไม่เกิน 30 คะแนน	1 คะแนน/ปี ไม่จำกัด คะแนนสูงสุด
การเดินทาง		0 - 30 กม. = 0	ไม่จัดสรรให้ผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ ในรัศมี 30 กม.จาก มก.กพส.	0 - 30 กม. = 0
		> 30 - 100 กม. = 3		> 30 - 100 กม. = 3
		> 100 กม. = 5		> 100 กม. = 5
คู่สมรส		ทำงานใน มก.กพส. = 20	พนักงาน/ข้าราชการ มก.กพส. = 20	ทำงานใน มก.กพส. = 20
		ทำงานนอก มก.กพส./ ไม่ได้ทำงาน = 5	ลูกจ้าง มก.กพส. อย่างน้อย 3 ปี ขึ้นไป = 15	ทำงานนอก มก.กพส./ ไม่ได้ทำงาน = 5
			ไม่ได้ทำงานใน มก.กพส. แต่ อยู่ประจำ = 10	
บุตร/ธิดา		ไม่เกิน 6 คะแนน	3 คะแนน/คน แต่ไม่เกิน 9	5 คะแนน/คน ไม่เกิน 10
บิดา/มารดา		ไม่เกิน 4 คะแนน	2 คะแนน	5 คะแนน/คน ไม่เกิน 10

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.9 ขอเปลี่ยนรหัสรายวิชา 02738411 เป็น 02750411

ด้วยฝ่ายวิชาการ มีบันทึกที่ ศษ 0513.20412/0135 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ครั้งที่ 6/2553 เนื่องจาก รศ.ดร.จूरีย์รัตน์ ลิสมิทธิ ขอเปลี่ยนรหัสรายวิชา 02738411 รายวิชา การเป็นผู้ประกอบการทางวิทยาศาสตร์ เป็น 02750411 ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ข้อมูลเดิม	ข้อมูลที่ขอปรับใหม่
02 = กำแพงแสน	02 = กำแพงแสน
738 = สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	750 = วิทยาศาสตร์ทั่วไป
411 = รหัสท้ายเดิมของรายวิชา	411 = รหัสท้ายเดิมของรายวิชา
สายวิชาวิทยาศาสตร์	ฝ่ายวิชาการ (ส่วนงานจัดการศึกษา)
รายรับ รายได้ของสายวิชาวิทยาศาสตร์	รายรับ รายได้คณะฯ
รายจ่าย สายวิชาวิทยาศาสตร์	รายจ่าย ส่วนกลาง
ภาระงานผู้สอน: สายวิชาต้นสังกัดคูแล	ภาระงานผู้สอน: คณบดีคูแล

เนื่องจากรายวิชานี้ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารและจัดการ ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2553 มีมติให้รายวิชานี้สังกัดส่วนกลางคณะฯ ภายใต้การดูแลของรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ส่วนแบ่งค่าหน่วยกิตของรายวิชาให้ออนให้ส่วนกลางฯ ภาระงานการสอนคณบดีจะเป็นผู้พิจารณา นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 6/253 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2553 มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ [320Y6P0A](#) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/320Y8TMJ.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ชะลอการพิจารณา โดยมีข้อเสนอให้นำคณบดี เชิญผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้แก่ หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และรศ.ดร.จूरีย์รัตน์ ลิสมิทธิ อาจารย์ประจำวิชา เพื่อพิจารณาให้ข้อมูล และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

4.10 ขออนุมัติโครงการผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติ

ด้วยอาจารย์ ดร.วิรมลล์ ไวลิจิต สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี มีบันทึกที่ ศษ 0513.20411/405 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 เพื่อเสนอขออนุมัติผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการ รหัสรายวิชา 01403231 ชื่อ รายวิชา ปริมาณวิเคราะห์ทางเคมี จำนวน 2 หน่วยกิต รายละเอียดอ้างอิงที่ [330UXXA2](#) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/330V06YL.PDF>

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2553 แล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.11 การขอรับโอนรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

สืบเนื่องจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศษ 0513.20401/0444 ลงวันที่ 24 กันยายน 2553 แจ้งให้ภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ คณะวิทยาศาสตร์ ทราบว่าคณะฯ งดรับนิสิตในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 และปัจจุบันนิสิตที่ศึกษาในหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว แต่คณะฯ ยังคงเปิดสอนรายวิชาในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้

1. รายวิชา 01 404311 วิทยาศาสตร์ชีวกายภาพ
2. รายวิชา 01 404484 ฟิสิกส์สิ่งแวดล้อม
3. รายวิชา 01 404491 วิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์
4. รายวิชา 01 404492 การใช้เครื่องมือวิจัยทางวิทยาศาสตร์

ดังนั้น ภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ คณะวิทยาศาสตร์ จึงมีบันทึกที่ ศษ 0513.10711/1159 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2553 แจ้งว่าภาควิชาฯ ยินดีในการโอนรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป จำนวน 4 รายวิชาดังกล่าวข้างต้นให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนดูแลรับผิดชอบต่อไป นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2553 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรับโอนรายวิชาทั้ง 4 รายวิชา โดยมอบหมายให้รายวิชา 01404484 และ 01 404491 โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี เป็นหน่วยงานดูแล รับผิดชอบ และรายวิชา 01 404311 และ 01 404492 โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ เป็นหน่วยงานดูแลรับผิดชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ 250Q0I4R หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/250Q3IQ1.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาในการประชุมครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2553 ให้รับโอนรายวิชาจากภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 รายวิชา โดยมอบหมายให้โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี รับผิดชอบรายวิชา 01404484 และ 01 404491 และโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ รับผิดชอบรายวิชา 01 404311 และ 01 404492

4.12 ขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากงบประมาณส่วนกลาง

ด้วยฝ่ายวิชาการ มีบันทึกที่ ศษ 0513.20412/0133 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ ครั้งที่ 8/2553 จากเรื่องเดิม รศ.ดร.จूरีย์รัตน์ ลิสมิทธิ ขอใช้งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของรายวิชา 02738411 รายวิชา การเป็นผู้ประกอบการทางวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553 เพื่อเป็นค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์พิเศษ เป็นเงิน 1,200 บาท เบิกจ่ายจากเงินโครงการทัศนศึกษาของรายวิชา 02 738411 งบรายจ่ายอื่น และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง รวมเป็นเงิน 1,500 บาท ขอใช้จากเงินงบประมาณรายได้ส่วนกลาง นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ 2V0TGTA8 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2V0TL4DK.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ สำหรับปีงบประมาณ 2554 โดยขอให้หน่วยงานรับผิดชอบเตรียมจัดทำคำของบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปีงบประมาณ 2555 ต่อไปด้วย

4.13 การเปลี่ยนแปลงการใช้เงินรายได้ ประจำปี 2554

ด้วยโครงการหลักสูตร บธ.บ สาขาวิชาการจัดการ ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งขอเปลี่ยนแปลงการใช้เงินรายได้ ประจำปี 2554 จากงบสำรองจ่าย (งบกลาง) ซึ่งตั้งแผนงบประมาณไว้เป็นเงิน 500,000 บาท เพื่อปรับเป็นงบอุดหนุน เงินสนับสนุนการวิจัยของโครงการจัดตั้งสาขาวิชาการบริหารธุรกิจฯ จำนวน 6 โครงการ ๆ ละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 240,000 บาท และงบกลางจกคงเหลือ 260,000 บาท หลังการอนุมัติ ทั้งนี้ งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ ได้นำเสนอปรับแผนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 2W0SXA5A หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2W0T01QS.PDF> นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนตุลาคม 2553

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนกันยายน 2553 อ้างอิงที่ 3F113HVT หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/3F116478.xls> รายละเอียด ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย,งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
 - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย,งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 งบรายรับ - รายจ่าย,งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.3 งบรายรับ - รายจ่าย,งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.3.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.4 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 - 1.4.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการ โอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย

1.4.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน

1.4.3 สัญญาขี้มเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.4.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.5 รายงานเงินขี้มทรองราชการ

1.5.1 รายงานลูกหนี้เงินขี้มทรองราชการ

อนึ่ง งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ได้ประมวลสรุปรายรับ – รายจ่าย เงินรายได้ของสายวิชาต่าง ๆ ปีงบประมาณ 2546 - 2552 ทั้งนี้อยู่ในระหว่างการตรวจสอบกับงานคลังและพัสดุ สนล. เพื่อยืนยันข้อมูล รายละเอียดอ้างอิงที่ 2010MV3E หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/2010RNIF.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนตุลาคม 2553

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขาธิการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนตุลาคม 2553 อ้างอิงที่ 3F124MKX หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/3F126L65.xls> รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนตุลาคม 2553
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนตุลาคม 2553 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนตุลาคม 2553 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2553

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ้นจากการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และจากการกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามนโยบายคณบดี ให้กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 4 ของทุกเดือน ซึ่งตรงกับวันจันทร์ที่ 27 ธันวาคม 2553

อนึ่ง เนื่องจากวันจันทร์ที่ 27 ธันวาคม 2553 มีกิจกรรมการมอบรางวัลให้คณาจารย์โดยท่านอธิการบดีที่สำนักงานอธิการบดี บางเขน ดังนั้นจึงขอพิจารณากำหนดวันประชุมใหม่

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาแล้ว จึงขออนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2553 ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2553 ในวันศุกร์ที่ 24 ธันวาคม 2553 เวลา 13.30 น. และกำหนดจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันที่ 22 ธันวาคม 2553

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.35 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม