

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 7/2553

วันจันทร์ที่ 28 กรกฎาคม 2553

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทธา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ชนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. รศ.จิตราภรณ์	ชวีชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ(อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
7. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. รศ.ปรีทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ลาประชุม
2. อ.รามิต	กาญจันดา	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	ติดราชการ
3. รศ.ดร.จรงค์ษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	ติดราชการ

**เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สูดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**1.1 การแต่งตั้งกรรมการประจำคณะฯ**

ประธานแจ้งผลการเลือกผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2553 ปรากฏว่า รศ.ดร.จรงค์ษ์ แก้วประสิทธิ์ ได้รับเลือกเป็นผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ และคณะได้จัดทำประกาศผล และแต่งตั้งเป็นกรรมการประจำคณะฯ เรียบร้อยแล้ว โดยมีวาระ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 1.2 การแต่งตั้งกรรมการประจำคณะฯ แทน อ.ดร.วิเนตร แสหนหาญ

ด้วย อ.ดร.วิเนตร แสหนหาญ อาจารย์ประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการประจำคณะฯ ตามองค์ประกอบ ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2553 โดยผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายวิชาฯ เป็นกรรมการประจำคณะฯ โดยตำแหน่งด้วยแล้ว ดังนั้น คณบดีจึงแต่งตั้งให้ รศ.จิตรภรณ์ รัชพันธ์ เป็นกรรมการประจำคณะฯ ประเภทอาจารย์ประจำ แทน อ.ดร.วิเนตร แสหนหาญ ตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2553

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 มิถุนายน 2553 เพื่อรับรอง รายละเอียดอ้างอิงที่ Y81BY4NA

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 1 ผู้มาประชุม ลำดับที่ 2 แก้ไขจากเดิม “ลาราชการ” เป็น “กรรมการ” และลำดับที่ 6 จาก “ติดราชการ” เป็น “กรรมการ”

หน้า 13 วาระที่ 4.7 จากเดิม หลักสูตร วท.บ.(คณิตศาสตร์) แก้ไขเป็น วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์)

### วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน 2553

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้ หน่วยงานภายใน [รายงานผลตามแบบ ก.พ.ร. ประจำเดือน มิถุนายน 2553](#) และรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2553 ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2553 ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	นำเสนอ	ยังมีได้นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
1.	ฝ่ายบริหาร		✓	ยังมีได้จัดส่งรายงานเดือนมีนาคม – มิถุนายน 2553
2.	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	ยังมีได้จัดส่งรายงานเดือนมิถุนายน 2553
3.	ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา			
4.	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต	✓		
5.	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	✓		
6.	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	✓		
7.	สายวิชาคณิตศาสตร์	✓		

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	นำ เสนอ	ยังมีได้ นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
8.	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	✓		
9.	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	✓		
10.	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภ.พิเศษ	✓		
11.	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภ.พิเศษ		✓	ยังมีได้จัดส่งรายงานเดือนเมษายน – มิถุนายน 2553
12.	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภ.พิเศษ	✓		
13.	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภ.พิเศษ	✓		
14.	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	✓		
15.	สำนักงานเลขานุการ	✓		
16.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาเคมี	✓		
17.	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	✓		
18.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาฟิสิกส์	✓		
19.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาจุลชีววิทยา	✓		
20.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาคอมพิวเตอร์	✓		
21.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาสังคมศาสตร์	✓		
22.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการและ นวัตกรรมภาษา		✓	ยังมีได้จัดส่งรายงานเดือนมิถุนายน 2553
23.	โครงการจัดตั้งสาขาวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	✓		
รวมหน่วยงานที่นำเสนอและไม่นำเสนอทั้งสิ้น		19	4	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2553

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ/จ้างรายการครุภัณฑ์เงินงบประมาณ ประจำปี 2553 และแผนการจัดซื้อ/จ้างรายการครุภัณฑ์ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2553 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำเดือน มิถุนายน 2553 ดังนี้

1. รายงานผลการซื้อจ้างรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2553
2. ความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำเดือน มิถุนายน 2553

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ



ตอบรับ ประวัติดีและผลงาน เพื่อเข้าสู่กระบวนการรอบสอง เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2553 สรุปผลการสรรหาครั้งที่ 2 ดังนี้

บุคลากรผู้มีสิทธิ	จำนวน	15	คน		
มาใช้สิทธิ	จำนวน	15	คน	ร้อยละ	100
ผลการเลือก	หมายเลข 1	อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	11	คะแนน
	หมายเลข 2	รศ.วิรัตน์	สุวรรณภิกษาคี	2	คะแนน
		ไม่ออกเสียง		1	คะแนน
		บัตรเสีย		1	คะแนน

สรุปผล อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ ได้รับการเลือกเป็นหัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ และเนื่องจาก อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ ดำรงตำแหน่งทางบริหาร เป็น รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ดังนั้นจึงเสนอขออนุมัติแต่งตั้งให้รักษาการหัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ ตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2553 เป็นเวลา 6 เดือน และดำเนินการเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ เมื่อพ้นจากตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.6 ขอความร่วมมือเสนอชื่อนิสิตเก่าดีเด่นของสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**

ด้วยสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหนังสือที่ ส.ม.ก. (น) 98/2553 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2553 เรื่อง ขอความร่วมมือเสนอชื่อนิสิตเก่าดีเด่นของสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และจากการตรวจสอบข้อมูลคณะฯ ได้รับเรื่องแจ้งมาครั้งหนึ่งแล้ว โดยแจ้งเวียนหน่วยงานภายใน และโครงการจัดตั้ง และผู้บริหารฝ่ายต่างๆ ทราบในระบบ กำหนดการเสนอชื่อศิษย์เก่า ม.ก. ดีเด่น ประจำปี 2553 ภายใน 30 กันยายน 2553 โดยขอให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานภายในที่ประสงค์จะเสนอชื่อศิษย์เก่า ม.ก. ดีเด่น กรณีเป็นบุคลากรสายวิชาการ ขอให้แจ้งถึงรองคณบดีฝ่ายวิชาการ กรณีเป็นนิสิต หรือศิษย์เก่า ขอให้พิจารณาเสนอรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และกรณีเป็นบุคลากรสายสนับสนุนฯ ขอให้เสนอชื่อถึงรองคณบดีฝ่ายบริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอ พิจารณาคัดเลือกต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ ZK0V8O7Y หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZK0VB09K.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.7 ขอเชิญเสนอชื่อบุคคล คณะบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่สมควรรับรางวัลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมูลนิธิโทร ประเทศไทย ครั้งที่ 17 พ.ศ. 2553**

ด้วยมูลนิธิโทร เพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย (Thailand Toray Science Foundation; TISF) มีหนังสือ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2553 แจ้งขอเชิญเสนอชื่อบุคคล คณะบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่มีผลงาน

ดีเด่นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมควรรับรางวัลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมูลนิธิโทเร ประเทศไทย ครั้งที่ 17 พ.ศ. 2553 โดยคณะกรรมการฯ กำลังจะพิจารณาคัดเลือกฯ โดยคณะกรรมการฯ ซึ่งมี ศาสตราจารย์ ดร.ยอดหทัย เทพธรานนท์ เป็นประธานฯ นั้น

มูลนิธิฯ จึงขอความร่วมมือพิจารณาเสนอชื่อ โดยใช้แบบฟอร์มที่แนบ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มจาก <http://www.ttsf.or.th> ดังนั้นหากประสงค์จะเสนอชื่อบุคคล กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงาน ผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว โปรดนำเสนอผ่านคณะกรรมการคัดเลือกตามประกาศคณะฯ เพื่อนำเสนอพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ ZK0UT3V7 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZK0UV6CN.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.8 การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่มีบันทึกลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2553 โดยแจ้งหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร. 1008/ว 21 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2553 เรื่อง การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ สำนักงาน ก.พ. กำหนดปรับระดับชั้นงาน การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) กลุ่มงาน และการตัดโอนลูกจ้างประจำภายในหน่วยงาน เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำเข้ากลุ่มงาน และระดับชั้นของตำแหน่งใหม่แล้ว จะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2553 เป็นต้นไป

2. ให้ลูกจ้างประจำ จัดทำรายละเอียดคำบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งตามแบบฟอร์ม สปจ. 1 ทุกตำแหน่ง โดยจัดส่งฉบับจริงให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเก็บเป็นหลักฐานในแฟ้มประวัติ

3. เมื่อมีการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำตามข้อ 1 ในตำแหน่งใด ให้ปรับปรุงคำบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งนั้นให้สอดคล้องกับสายงาน และระดับชั้นงานของตำแหน่งนั้นด้วย โดยแจ้งผลการดำเนินการพร้อมแบบ สปจ.1 ของตำแหน่งเดิม และตำแหน่งที่ปรับใหม่ ให้สำนักงาน ก.พ. และกรมบัญชีกลางทราบภายใน 30 วัน

กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ ZK0V6LTK หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZK0V89DO.pdf> ทั้งนี้ได้แจ้งให้ลูกจ้างประจำ และหน่วยงานต้นสังกัดทราบแล้ว

อนึ่ง ตำแหน่งลูกจ้างประจำของคณะฯ จำนวน 9 อัตรา จัดอยู่ในกลุ่มงานสนับสนุน ตำแหน่ง พนักงานผลิตทดลอง ระดับ ส. 2 อ้างอิงที่ ZL0TD0L8 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZL0TEHHB.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.9 นโยบายและข้อสั่งการ

ตามที่จังหวัดนครปฐม มีหนังสือที่ นฐ 0016.3/ว 12513 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2553 เรื่อง นโยบาย และข้อสั่งการ อ่างถึงการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดนครปฐม ครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 โดย ม.ล.ปนัดดา ดิศกุล ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม ได้มอบนโยบายและข้อสั่งการ รวม 8 ข้อ รายละเอียดอ้างอิงที่ ZK0UVTHJ หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZK0UZR7J.pdf>

จากนโยบายและข้อสั่งการลำดับข้อที่ 1 การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และการเสริมสร้างความรู้สึกสามัคคีของคนในชาติ ข้อ 1.1 โครงการ “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย” วัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ธงชาติ และเพลงชาติไทย ที่ถูกต้องตามระเบียบและประเพณีปฏิบัติของชาติไทย เสริมความภูมิใจในเกียรติยศและศักดิ์ศรีของชาติไทย มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์แก้ไขวิกฤตของสังคมไทย นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการประดับธงชาติไทย ธงประจำศาสนาพุทธ และธงประจำสถาบันพระมหากษัตริย์ ด้านหน้าอาคาร 9 ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยมอบให้หน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการรับผิดชอบดูแลเรียบร้อยแล้ว สำหรับนโยบายข้ออื่น ๆ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาในระบบ e-Office ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.10 รับทราบพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน

ด้วยกองกลาง มีบันทึกที่ สช 0513.10102/10002 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553 เรื่อง แจ้งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน เพื่อให้หน่วยงานติดตามความคืบหน้าของ พ.ร.บ.ดังกล่าว และแจ้งให้นิติทราบในวันปัจฉิมนิเทศ อ้างอิงที่ Z40XMRRR หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/Z40XOBOA.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.11 รับทราบประกาศ มก. เรื่องทุนการศึกษาสำหรับนิสิตจากโครงการเรียนล่วงหน้าของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยกองกลาง แจ้ง ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตจากโครงการเรียนล่วงหน้าของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ YK0TYG0H หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/YK0TZJIS.pdf> โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. เป็นทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบให้เปล่า จากเงินรายได้โครงการเรียนล่วงหน้า ให้แก่นิสิตที่เข้าศึกษาจากโครงการเรียนล่วงหน้า ทุนละ 32,000 บาทต่อปี จำนวนทุนพิจารณาเป็นรายปี

2. คุณสมบัติผู้รับทุน เป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่เข้าศึกษาใน โครงการเรียนล่วงหน้าฯ มีผลการเรียนเฉลี่ย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 สายวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยมีคะแนนรายวิชาในกลุ่มสายวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.75 ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในสังกัดคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่ศึกษาในโครงการฯ ไม่ต่ำกว่า 3.00 และเป็นผู้มีความประพฤติดี และเอาใจใส่ในการศึกษา โดยมีใบรับรองจากโรงเรียน หรืออาจารย์ที่ปรึกษาประจำโรงเรียน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

##### 4.1 ขอบปรับชื่อโครงการจัดตั้งและหน่วยงานย่อยภายใน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาเห็นชอบให้เสนอปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะฯ ได้แก่ โครงการจัดตั้งสาขาอุตสาหกรรมบริการ(สอบ.) และเนื่องจาก ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสน และที่ประชุมคณะกรรมการภูมิสถาปัตย์ วิทยาเขตกำแพงแสน ได้ให้คำแนะนำว่าชื่อโครงการจัดตั้งและภารกิจของหน่วยงาน ควรสอดคล้องกัน ดังนั้น ประธานโครงการจัดตั้งสาขาอุตสาหกรรมบริการ (สอบ.) จึงขออนุมัติเปลี่ยนชื่อโครงการจากเดิม เป็น สาขาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (สอบน) Department of Service Industry and Language Innovation (DSIL) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของโครงการ และหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปรับโครงสร้างหน่วยงานดำเนินการได้เรียบร้อย จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยการเขียนในระบบ e-Office รายละเอียดอ้างอิงที่ Z00W6V40 และ YY0VINU5 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/YY0VSE6Z.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

##### 4.2 การกำหนดอัตลักษณ์และนิยามความหมาย

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นชอบให้กำหนดนโยบายการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2552 – 2555 ให้มีการกำหนดอัตลักษณ์ (Identity) ของคณะฯ นั้น

คณบดีได้นำเสนอตัวอย่างอัตลักษณ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งให้บุคลากรทราบ เพื่อให้มีส่วนร่วมพิจารณานำเสนอ ประชาพิจารณ์ ในการกำหนดอัตลักษณ์และนิยามความหมายร่วมกัน ตัวอย่างที่นำเสนอ ดังนี้

**" แกร่งและอ่อนโยน (Strong and Humble) "** โดยมีคำนิยาม ประกอบ 3 ความหมาย คือ



### ความหมายที่ 1 ความหมายในเชิงศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

- แกร่ง หมายถึง ความแกร่งของบุคลากรสายวิทยาศาสตร์
- แกร่ง หมายถึง บุคลิกภาพของความเป็นศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์
- อ่อนโยน หมายถึง ความอ่อนโยนของบุคลากรสายศิลป์
- อ่อนโยน หมายถึง บุคลิกภาพของความเป็นศาสตร์ทางศิลป์

### ความหมายที่ 2 ความหมายในเชิงวิชาการ

- แกร่ง หมายถึง มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ที่จัดอยู่ในระดับแนวหน้า ในระดับมหาวิทยาลัย ระดับชาติ และมีความเป็นสากล
- อ่อนโยน หมายถึง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน มีจิตสาธารณะ ส่งเสริมและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมไทย

### ความหมายที่ 3 ความหมายในเชิงหน้าที่ความรับผิดชอบ

- แกร่ง หมายถึง มีความแข็งแกร่งในการปฏิบัติงาน มีความพยายาม อดทนอดกลั้น
- แกร่ง หมายถึง แกร่งในการก้าวทันตามยุคโลกาภิวัตน์
- อ่อนโยน หมายถึง มีคุณลักษณะที่ดีด้านมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และในระดับสถาบัน ทั้งในและต่างประเทศ
- อ่อนโยน หมายถึง มีความคิดสร้างสรรค์

ทั้งนี้คณะได้นำเสนอให้บุคลากรพิจารณาเสนอในระบบ e-Office จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรทุกท่านร่วมอภิปราย และประชาพิจารณ์ และพิจารณาเสนอกำหนดอัตลักษณ์ โดยให้นิยามความหมายที่คิดที่เหมาะสม สามารถนำเสนอได้ในระบบ e-Office ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป อ้างอิงที่ ZD0F95WL

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และขอให้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ และเชิญชวนร่วมกันพิจารณาเสนอเรื่อง อัตลักษณ์ การทบทวนวิสัยทัศน์คณะฯ และการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนผังการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ระหว่าง มหาวิทยาลัย คณะฯ และสาขาวิชา โดยมอบฝ่ายวางแผนฯ รวบรวมข้อมูลจากระบบเพื่อนำเสนอพิจารณาในการประชุมสัมมนาผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 26 – 27 กันยายน 2553 ณ โรงแรมเฟลิกซ์ริเวอร์แคว จ.กาญจนบุรี

### 4.3 ขออนุมัติปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2553 เห็นชอบมอบให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องนำเอกสารไปพิจารณาวิเคราะห์ และประเมินโครงการจัดตั้ง ดังนี้

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาโครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา
2. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ พิจารณาโครงการจัดตั้งสาขาวิชาเคมี, ฟิสิกส์ และจุลชีววิทยา

3. หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ พิจารณาโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์, บริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ และสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมทางภาษา

4. หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ พิจารณาโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์

โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ประสานงานในการประชุมคณะกรรมการฯ และการเชิญประธานโครงการจัดตั้งสาขาฯ ต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ และกำหนดมีเกณฑ์การพิจารณาการจัดตั้งสาขาวิชา ประกอบด้วย

1. ควรมีคณาจารย์ ไม่น้อยกว่า 6 คน
2. ควรมีหลักสูตรที่เปิดสอน ไม่น้อยกว่า 1 หลักสูตร
3. ควรมีงบประมาณรายรับ – รายจ่าย เพียงพอในการบริหารจัดการ

และให้นำเสนอผลการพิจารณารายงานให้คณบดีทราบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

เนื่องจากสำนักงานเลขานุการ จัดทำคำสั่งและแจ้งคำสั่งล่าช้า สำนักงานเลขานุการ ดังนั้นจึงขอแจ้งเลื่อนการพิจารณาไปในการประชุมเดือนสิงหาคม 2553

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **4.4 การสัมมนาผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์**

ตามที่คณบดี มอบหมายฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ และฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ ประสานงานจัดโครงการสัมมนาผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารทุกระดับ (คณะกรรมการบริหารจัดการฯ ทุกท่าน) และทีมงานของฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ กำหนดสัมมนาในวันที่ 26 – 27 กันยายน 2553 ณ โรงแรมเฟลิกซ์ริเวอร์แคว จ.กาญจนบุรี ประเด็นพิจารณาในการสัมมนา ประกอบด้วย

1. การกำหนดอัตลักษณ์คณะฯ
2. การทบทวนวิสัยทัศน์
3. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนดำเนินงานประจำปี
4. การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ หรือแผนผังเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ระดับคณะ และสาขาวิชา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และขอให้จัดเตรียมข้อมูลแจ้งผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่านใช้เป็นข้อมูล และเตรียมการในแต่ละฝ่าย/หน่วยงาน อาทิ แผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2553 – 2557 ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ร่างแผนยุทธศาสตร์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นต้น

#### 4.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอเสนอพิจารณา เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งครบวาระแล้ว ดังนั้น จึงขอเสนอพิจารณากำหนดองค์ประกอบใหม่ ดังนี้

- |                                           |                            |
|-------------------------------------------|----------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ              |
| 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ               | รองประธานกรรมการ           |
| 3. ผู้แทนสายวิชาวิทยาศาสตร์ 1 คน          | กรรมการ                    |
| 4. ผู้แทนสายวิชาศิลปศาสตร์ 1 คน           | กรรมการ                    |
| 5. ผู้แทนสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ 1 คน          | กรรมการ                    |
| 6. ผู้แทนพนักงานเงินรายได้ 1 คน           | กรรมการ                    |
| 7. ผู้แทนพนักงานเงินงบประมาณ 1 คน         | กรรมการ                    |
| 8. ผู้แทนลูกจ้างประจำและชั่วคราว 1 คน     | กรรมการ                    |
| 9. ผู้แทนสำนักงานเลขานุการ 1 คน           | กรรมการ                    |
| 10. หัวหน้าโครงการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร | กรรมการ                    |
| 10. หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่และสวัสดิการ  | กรรมการและเลขานุการ        |
| 11. นักวิชาการเงินและบัญชี                | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอชื่อผู้แทน ซึ่งสามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยกำหนดการประชุมอังคาร หรือวันพฤหัสบดีของสัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

##### 5.1 รายงานการเงินประจำเดือนมิถุนายน 2553

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณประจำเดือนมิถุนายน 2553 ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
  - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
  - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
  - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
    - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

### 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

- 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการ โอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
- 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
- 1.7.3 สัญญาขี้มเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

### 1.8 รายงานเงินขี้มทรอกราชการ

- 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินขี้มทรอกราชการ

## 2. รายงานการใช้เงินงบประมาณ ประจำปี 2553 งบดำเนินการ

ข้อมูลรายงานเงินรายได้ตามข้อ 1 อ้างอิงที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZR0GLOUR.xls> และข้อ 2 อ้างอิงที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ZJ15FMS9.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมิถุนายน 2553

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3-4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนมิถุนายน 2553 ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้จ่ายสาธารณูปโภค ประจำเดือนมิถุนายน 2553
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์) ประจำเดือนมิถุนายน 2553 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมิถุนายน 2553 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

รายงานการใช้สาธารณูปโภค

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## 5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2553

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ้นจากการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา สังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และจากการกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามนโยบายคณบดี ให้กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 4 ของทุกเดือน

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2553 ประจำเดือนสิงหาคม 2553 วันจันทร์ที่ 30 สิงหาคม 2553 เวลา 9.30 น.  
กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันที่ 23 สิงหาคม 2553

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.10 น.

ว. ศิริวุฒิ.

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม