

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 1/2554

วันจันทร์ที่ 31 มกราคม 2554

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. รศ.ปรีทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
7. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ(อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. อ.รามิล	กาญจันดา	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	ติดตามการอื่น
2. รศ.ดร.จรงค์ษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	ติดตามการอื่น

**เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**1.1 การมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดพิธีประสาทปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์(ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) แต่ Mr.Laurent Bili อดีตเอกอัครราชทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทย ในวันจันทร์ที่ 31 มกราคม 2554 เวลา 10.00 น. โดยเชิญหัวหน้าหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน และกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมเป็นเกียรติในพิธีดังกล่าว ดังนั้นจึงได้เลื่อนการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ จากเวลา 09.30 น. เป็นเวลา 14.00 น. แทน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกายภาพ ภูมิสถาปัตยกรรม สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน**

สืบเนื่องจากมาตรการรักษาความปลอดภัย และการใช้พื้นที่ประธานแจ้งว่าคณะฯ ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกายภาพ ภูมิสถาปัตยกรรม สิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน โดยรองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นประธาน กรรมการ คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดำเนินงานด้านการจัดการด้านกายภาพ ภูมิสถาปัตยกรรม สิ่งแวดล้อม การกำกับ ควบคุมดูแลการดำเนินงานประหยัดและอนุรักษ์พลังงานตามนโยบายของรัฐและมหาวิทยาลัย การรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งมหาวิทยาลัยฯ ทราบตามกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 1.3 การอนุมัติการบรรจุแผนและเปิดสอนหลักสูตรใหม่

ประธานแจ้งว่าที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การเปิดรับนิสิตตามแผน และการบรรจุแผนหลักสูตรใหม่ ประกอบด้วย

1. บธ.บ.(การตลาด) (หลักสูตรเดิมของคณะบริหารธุรกิจ) เปิดรับนิสิตใหม่ ภาคปกติ ปีละ 80 คน ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2554

2. วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) หลักสูตรใหม่ ประจำปี 2554 (อนุมัติบรรจุแผนหลักสูตรใหม่ตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 1.4 โครงการเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. (เพิ่มเติมครั้งที่ 2)

ประธานแจ้งว่าที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กู้เงินเพื่อการลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และอาคารสำนักงานอาคารสถานที่ วงเงิน 54.275 ล้านบาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2554

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2554 อ้างอิงที่ 4F0ZBQ0Q หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4F0ZHAMJ.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองโดยไม่แก้ไข

## วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม 2553

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่างๆ ประจำเดือนธันวาคม 2553 (ข้อมูล ณ วันที่ 27 มกราคม 2554) ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	นำเสนอ	ยังมีได้นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
1.	ฝ่ายบริหาร	✓		27 ธ.ค. 53
2.	ฝ่ายวิชาการ	✓		17 ม.ค.54

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	นำ เสนอ	ยังมีได้ นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
3.	ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา		✓	ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่ ก.ค. – ธ.ค.53
4.	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต	✓		5 ม.ค.54
5.	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	✓		16 ธ.ค.53
6.	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	✓		18 ม.ค.54
7.	สายวิชาคณิตศาสตร์	✓		5 ม.ค.54
8.	สายวิชาวิทยาศาสตร์	✓		5 ม.ค.54
9.	สายวิชาศิลปศาสตร์		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
10.	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
11.	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
12.	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
13.	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	✓		20 ธ.ค.53
14.	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	✓		11 ม.ค.54
15.	สำนักงานเลขานุการ	✓		27 ม.ค.54
16.	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	✓		5 ม.ค.54
17.	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	✓		13 ม.ค.54
18.	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
19.	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา		✓	ติดตามสอบถามแล้ว แจ้งว่าจะดำเนินการ จัดส่งเร็ว ๆ นี้
20.	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	✓		10 ม.ค.54
21.	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	✓		20 ธ.ค.53
22.	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	✓		18 ม.ค.54
23.	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	✓		11 ม.ค.54
รวมหน่วยงานที่นำส่งและไม่นำส่งทั้งสิ้น		16	7	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2554

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ขอนำเสนอแผนการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2554 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2554 ดังนี้

1. ผลการซื้อจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง(เงินรายได้) ประจำปี 2554 ประจำเดือนธันวาคม 2553 (ไตรมาสที่ 1) รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/580N5SHB.xls>

2. ความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำเดือนธันวาคม 2553 ดังนี้

ลำดับ	รายการสิ่งก่อสร้าง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อ	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
1	ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการ รวม 1-5 และ 9	20,000,000.-	19,900,000	เปิดซองพิจารณาผลการประกวดราคาวันที่ 29 ธ.ค. 2553 เวลา 14.00 น. มีผู้ยื่นซอง 3 ราย ดังนี้ 1. บ.น้ำทิพย์เจริญชัย จำกัด เสนอราคา 23,578,000 บาท 2. บ.แสงชัยโชค จำกัด เสนอราคา 19,964,997.77 บาท 3. หจก.ศรีสิน เสนอราคา 20,442,410.36 บาท สรุปผลผู้เสนอราคาต่ำสุด บริษัท แสงชัยโชค จำกัด เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณ คณะกรรมการต่อรองราคา โดยบริษัทยินดีลดราคาให้ คงเหลือ 19,900,000 บาท ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจัดทำสัญญา
2	บันไดหนีอาคาร 9	1,500,000.-	1,500,000	ขออนุมัติจ้างโดยวิธีพิเศษ โดยมีผู้เสนอราคา 1 ราย บริษัท โชคหนาแน่น ประเทศไทย จำกัด วงเงิน 1,500,000 บาท อยู่ในระหว่างการจัดทำสัญญา
3	อาคารการเรียนรู้ทางภาษา (โครงการภาคพิเศษ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	30,900,000.-	30,900,000	ผู้รับจ้าง บ.ธัญญกรู๊ป จำกัด คณะฯ ส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง เมื่อวันที่ 23 พ.ย. 2553 ระยะเวลาก่อสร้างรวม 365 วัน
4	ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค วิทยาเขตกำแพงแสน	4,440,900.-	4,400,000	ประกวดราคาระบบ e-Auction กำหนดการรับแบบ ตั้งแต่วันที่ 20 ธ.ค. 2553 - 6 ม.ค. 2554 วันที่ 14 ม.ค. 2554 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา โดยมีผู้ยื่นซองพิจารณา รวม 7 ราย ผ่านการคัดเลือกจำนวน 5 ราย ไม่ผ่าน 2 ราย และวันที่ 18 ม.ค. 2554 พิจารณาสรุปผลการตัดสินเพื่อแจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น ผู้ผ่านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา จำนวน 5 ราย ที่กองคลัง บข. และวันที่ 25 ม.ค. 2554 พิจารณาผลการประกวดราคา ที่ กสท. โดย บ.กิจการร่วมค้า เรื่องประทุม ยูนิเวีย เอ็นจิเนียริง จำกัด ผู้เสนอราคาต่ำสุด 4,420,000 บาท ต่อรองยินดีลดราคาให้คงเหลือ 4,400,000 บาท ปัจจุบันอยู่ในระหว่างสรุปผลการประกวดราคา)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 รายงานชี้แจงข้อร้องเรียนการให้คะแนนวิชาเคมีเบื้องต้น

ตามหนังสือที่ ศธ 0508/15314 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2553 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตรวจสอบข้อมูล และชี้แจงข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้คะแนนวิชาเคมีเบื้องต้นของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เนื่องจากมีผู้ร้องเรียนว่ามีนิสิตสอบตกในรายวิชาดังกล่าวเป็นจำนวนมาก อาจจะทำให้ นิสิตเรียนไม่จบภายในระยะเวลา 4 ปี อ้างอิงที่ 3B0Y6PZ7 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/3B0Y8KMW.pdf> ทั้งนี้โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ได้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลและรายงานให้คณะฯ ทราบโดยสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/3F0ZEI69.doc> และนำเสนอรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหนังสือที่ ศธ 0513.10102/299 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 แจ้งเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ รายละเอียดอ้างอิงที่ 4I00M7T4 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4I00O8LC.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **3.4 ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร**

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ประกาศเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2554 โดยสรุปคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่คณะกรรมการกำหนด รายละเอียดตามประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งได้แจ้งเวียนในระบบ e-Office เพื่อแจ้งให้หน่วยงานและบุคลากรทราบและถือปฏิบัติ อ้างอิงที่ 4V0UCPTG หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4V0UJTIB.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **3.5 แนวปฏิบัติการรับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีบันทึกที่ ศธ 0506(2)/ว 1599 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2553 แจ้งเรื่องแนวปฏิบัติการรับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2553 รายละเอียดอ้างอิงที่ 4Q0UJZVH หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4Q0ULOLO.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **3.6 แนวปฏิบัติงานเอกสารเกี่ยวกับการเสนอเรื่อง**

ด้วยกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/098 ลงวันที่ 6 มกราคม 2554 แจ้งแนวปฏิบัติงานเอกสารเกี่ยวกับการเสนอเรื่องไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อให้เป็นระบบ โดยแจ้งว่ามหาวิทยาลัย กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้ทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติ ดังนี้

#### หน่วยงานส่วนกลาง

- ให้เสนอเรื่องทุกประเภทผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายการบังคับบัญชา จนถึง คณบดี เพื่อนำเสนอไปยังมหาวิทยาลัย

#### หน่วยงานวิทยาเขต

- ให้เสนอเรื่องทุกประเภทผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายการบังคับบัญชา ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัด และผ่านรองอธิการบดีวิทยาเขต เพื่อนำเสนอไปยังมหาวิทยาลัย รายละเอียดอ้างอิงที่ 4G0OVJHX หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4G0PKT1E.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.7 ซักซ้อมวิธีปฏิบัติในการบริหารจัดการชำระหนี้เงินกู้

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 0003 ลงวันที่ 5 มกราคม 2554 เรื่อง ซักซ้อมวิธีปฏิบัติในการบริหารจัดการชำระหนี้เงินกู้ โดยแจ้งนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การบริหารจัดการชำระหนี้เงินกู้สภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้กองคลัง เป็นศูนย์ประสานงานกับสภกรณ์ออมทรัพย์ มก. นั้น

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จึงขอซักซ้อมวิธีปฏิบัติ และแจ้งแนวทางการดำเนินงานตามขั้นตอนมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีโครงการเงินกู้สภกรณ์ออมทรัพย์ มก. ดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังกล่าว รายละเอียดอ้างอิงที่ 4CONXU1W หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4C0O13MY.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.8 แผนอัตรากำลังและจัดลำดับความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10103/ว 232 ลงวันที่ 18 มกราคม 2554 เรื่อง ขอให้คณะเสนอแผนอัตรากำลังและจัดลำดับความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน โดยแจ้งว่าที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 มีมติเห็นชอบหลักการให้ดำเนินการต่อเวลาราชการ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ข้อ 1 “ให้คณะเสนอแผนอัตรากำลังและจัดลำดับความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน ตามข้อ 4 แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 4 มกราคม 2550 และมหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้ความเห็นชอบเป็นการล่วงหน้า” และให้จัดส่งกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 21 มกราคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ 4O0NMTKY หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/4O0NS7VQ.pdf> นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว จึงขอแจ้งข้อมูลแผนอัตรากำลังดังกล่าว ดังนี้

ปีงบประมาณ 2554 มีข้าราชการครบเกษียณอายุราชการ 1 ท่าน คือ ศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียิ่งชัชวาลย์ สังกัดสาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ แจ้งความประสงค์ขอต่ออายุราชการ

ปีงบประมาณ 2555 มีข้าราชการครบเกษียณอายุราชการ 2 ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจมาศ แก้วนุช สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพศรี วิเศษสุขพงศ์ สังกัดโครงการสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สายวิชาศิลปศาสตร์แจ้งความประสงค์ขออัตราทดแทน

ปีงบประมาณ 2556 ไม่มีข้าราชการครบเกษียณอายุราชการ

ปีงบประมาณ 2557 มีข้าราชการครบเกษียณอายุราชการ 1 ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ แจ้งความประสงค์ขอต่ออายุราชการ

สายวิชาวิทยาศาสตร์ พิจารณาเสนอแผนอัตรากำลังเพื่อต่ออายุราชการข้าราชการทั้ง 2 ท่าน โดยไม่ต้องจัดลำดับความต้องการ เนื่องจากแต่ละปีงบประมาณมีผู้เกษียณอายุเพียง 1 ท่าน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.9 รับทราบประกาศสภา มก. เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553

ด้วยกองกลาง แจ้งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 สรุปโดยสังเขปว่าผู้บังคับบัญชา สามารถดำเนินการทางวินัยโดยไม่สอบสวนก็ได้ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยฯ มีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ใน 3 กรณี ตามข้อ 4.1 – 4.3 ของประกาศฉบับนี้ รายละเอียดอ้างอิงที่ 4A0Y3CBD หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/4A0Y4NW1.pdf> ดังนี้

1. ความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
2. กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และได้รับสารภาพเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา หรือให้ถ้อยคำรับสารภาพต่อผู้มีหน้าที่สืบสวนหรือคณะกรรมการสอบสวนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม และได้มีการบันทึกถ้อยคำรับสารภาพเป็นหนังสือ
3. กระทำผิดวินัยในกรณีไม่อุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่ โดยขาดราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน และไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่อีกเลย ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการสืบสวนแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.10 สรุปกิจกรรมทางวิชาการของบริษัท Quacquarelli Symonds Limited (QS) ประจำปี 2011

ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ มีบันทึกแจ้งว่าบริษัท Quacquarelli Symonds Limited (QS) ซึ่งเป็นผู้จัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THES-QS World University Rankings และอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย Asian University Ranking แจ้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมทางวิชาการที่ดำเนินการโดยบริษัทในปี 2011 มาเพื่อทราบรายละเอียดอ้างอิงที่ 4Q0UDQ7C หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/4Q0UGDBU.pdf> สรุปโดยสังเขป ดังนี้

1. 4<sup>th</sup> QS WorldClass Classroom for Leaders of Asia's Schools ณ Sutera Harbour Resort เมือง Kota Kinabalu ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ 1 – 3 เมษายน 2554 เป็นโครงการสัมมนานานาชาติจัดเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก และสหราชอาณาจักรใช้เป็นเวทีในการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ร่วมด้วยกิจกรรมกีฬาและสนทนาการเพื่อสร้างความคุ้นเคยระหว่างกัน

2. 1<sup>st</sup> QS MAPLE (QS Middle East and Africa Professional Leaders in Education Conference and Exhibition) ณ Dubai Knowledge Village เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ระหว่างวันที่ 1 – 2 พฤษภาคม 2554 เป็นโครงการสัมมนานานาชาติและนิทรรศการทางการศึกษา เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างผู้บริหารมหาวิทยาลัยและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำนโยบายของมหาวิทยาลัย มีการแบ่งเป็นกลุ่มย่อย 6 กลุ่ม ในเรื่อง การประกันคุณภาพ การเรียนการสอน ความเป็นนานาชาติของนักศึกษา การศึกษาข้ามพรมแดน และความร่วมมือกับต่างประเทศ การตลาด และการวิจัย

3. 7<sup>th</sup> QS-APPLE (QS Asia Pacific Professional Leaders in Education Conference and Exhibition) ณ The University of Santo Tomas เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์ ระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤศจิกายน 2554 เป็นการสัมมนานานาชาติและนิทรรศการทางการศึกษา เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร นักวิชาการ บุคลากรมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยมีการแบ่งกลุ่มเป็น 5 กลุ่มย่อย ในเรื่องการพัฒนาความเป็นสากลให้นักศึกษา การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นสากล การสร้างมหาวิทยาลัยระดับโลกในเอเชียแปซิฟิก การศึกษาข้ามชาติ และการเป็นหุ้นส่วนสากล และการอุดมศึกษาโลก

4. กิจกรรมอื่น ๆ ได้แก่ สื่อเผยแพร่ผลงานความสำเร็จของมหาวิทยาลัยชั้นนำในเอเชีย (QS WorldClass SHOWCASE) สื่อเผยแพร่ผลงานความสำเร็จของมหาวิทยาลัยชั้นนำในตะวันออกกลาง และอเมริกาเหนือ (QS WorldClass SHOWCASE – Middle East & North Africa) กิจกรรมการรับสมัครนักศึกษาสายศิลปะ (QS WorldARTS Tour) เป็นต้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.11 การขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ (ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงต้นสังกัดรายวิชา 02738411 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์ จากเดิมสายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา)

ด้วย รศ.ดร.จूरีย์รัตน์ ลิสมิทธิ ส่งบันทึกแจ้งขอเปลี่ยนแปลงต้นสังกัดรายวิชา 02738411 รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/4P0UTPET.PDF> โดยชี้แจงว่าการจัดสรรเงินและการวางแผนการใช้จ่ายเงินล่วงหน้าตามสัดส่วนรายรับของรายวิชาไม่ได้รับแจ้งจากสายวิชาวิทยาศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2554 เนื่องจากผู้จัดการรายวิชาไม่ได้สังกัดสายวิชาวิทยาศาสตร์ การดำเนินการใด ๆ ในเรื่องของการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน การบริหารเงินรายได้ และอื่น ๆ จึงเป็นไปอย่างไม่ราบรื่น ก่อปรกกับการติดต่อบริหารงานกับอาจารย์ผู้สอน ซึ่งสังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา จะดำเนินการที่โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยาเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น จึงขอให้รายวิชา 02738411 มาสังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา โดยการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงบประมาณ จะประสานงานกับงานสารบรรณของโครงการฯ โดยตรง การบริหารจัดการงบประมาณสัดส่วนร้อยละ 60 จัดสรรให้โครงการฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 02738411 และนิสิตในสังกัดหลักสูตรต่าง ๆ ของจุลชีววิทยา โดยขอเปลี่ยนแปลงต้นสังกัดตั้งแต่ปีงบประมาณ 2554 เป็นต้นไป

อนึ่ง จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553 เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้รายวิชา 02738411 สังกัดสายวิชาวิทยาศาสตร์ตามเดิม
2. ให้ผู้จัดการรายวิชาดำเนินการตามระเบียบ แนวทางปฏิบัติของคณะฯ และสายวิชาต้นสังกัด
3. การบริหารจัดการงบประมาณของรายวิชา 02738411 ให้อยู่ในหลักการว่าค่าใช้จ่ายโดยรวมต้องไม่เกินส่วนแบ่งของรายวิชาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย คณะฯ และสายวิชากำหนด หากมีค่าใช้จ่ายเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติตามแผนให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการรายวิชา

4. มอบคณบดี หัวหน้าสายวิชา และผู้จัดการรายวิชา 02738411 ประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติร่วมกัน

การขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และการขออนุมัติย้ายสังกัดจากสายวิชาวิทยาศาสตร์ ไปสังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยาตามคำร้องขอของ รศ.ดร.จूरีย์รัตน์ ลิสมิทธิ คณบดีมีวินิจฉัยสั่ง



การให้ดำเนินการให้ยื่นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เดิม และให้ทดลองปฏิบัติตามมติดังกล่าวระยะเวลาประมาณ 3 เดือน แล้วจึงให้ประเมินผลการปฏิบัติเพื่อดำเนินการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

##### 4.1 สรุปค่าของงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

สืบเนื่องจากวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553 วาระที่ 3.3 รับทราบเรื่องแจ้งจากกองแผนงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้จัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 โดยทบทวนการประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดทำและนำส่งผลผลิตของหน่วยงานให้สอดคล้องกับ ศักยภาพการปฏิบัติงานจริงและประหยัด ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณอย่างบูรณาการ เพื่อลดความซ้ำซ้อน ของการดำเนินการกิจภาครัฐ และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการงบประมาณ และกำหนดจัดส่งเอกสารที่งาน แผนงาน กองตุรกร จำนวน 3 ชุด (รวมรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง พร้อมทั้งแนบ Spect. และใบเสนอราคา) ส่ง e-mail มาที่ [psdkksp@ku.ac.th](mailto:psdkksp@ku.ac.th) ภายในวันพุธที่ 5 มกราคม 2554 ทั้งนี้งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้แจ้งให้ฝ่าย/หน่วยงาน/โครงการต่าง ๆ ทราบ และนำเสนอค่าของงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้นรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง พร้อม spect. และใบเสนอราคา ซึ่งได้รวบรวมจัดทำและส่ง กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว โดยขอความร่วมมือจัดส่งเอกสารค่าขอภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2553 เพื่อรวบรวม นำเสนอคณะฯ และวิทยาเขตกำแพงแสนได้ทันตามกำหนด นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ได้รวบรวมและสรุปค่าของงบประมาณ ประจำปี 2555 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยนำเสนอคณบดี และจัดส่งค่าขอให้งานแผนงาน กองตุรกร (กำแพงแสน) เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอรายงานสรุปค่าของงบประมาณ ประจำปี 2555 ดังนี้

งบประมาณได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2554	33,287,200	บาท
ค่าของงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555	189,450,500	บาท
งบบุคลากร	32,045,700	บาท
งบดำเนินงาน	16,041,000	บาท
งบลงทุน	113,440,200	บาท
งบเงินอุดหนุน	24,857,600	บาท
งบรายจ่ายอื่น	3,066,000	บาท

รายละเอียดอ้างอิงที่ 4W0XCUX หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W0XGDAF.pdf> และสรุปข้อมูลพื้นฐานของผลผลิต จำนวน 3 ชุด มาเพื่อพิจารณา อ้างอิงที่ 4W0YP5HX หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W0YQENS.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้แจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามแผน เพื่อให้มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

#### **4.2 โครงการขอรับการสนับสนุนเงินลงทุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จำกัด ประจำปี 2553 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2)**

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553 พิจารณาแล้วเห็นชอบหลักการให้นำเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินลงทุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จำกัด ประจำปี 2553 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2) เพื่อก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และ อาคารสำนักงานหน่วยอาคารสถานที่ วงเงินรวมประมาณ 54.275 ล้านบาท และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาในกรณี ดังนี้

1. การปรับปรุงแบบก่อสร้างอาคารตามข้อ 1.2 ให้มีจำนวนชั้นมากกว่า 5 ชั้นขึ้นไป เนื่องจากพื้นที่ในส่วนของคุณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากวิทยาเขตกำแพงแสน คงเหลือพื้นที่จำกัด โครงการก่อสร้างอาคาร/สิ่งก่อสร้างจึงควรใช้ประโยชน์พื้นที่ให้คุ้มค่า

2. ขอให้นำเสนอหน่วยงานภายใน และผู้เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดเบื้องต้นของอาคาร สถานที่ก่อสร้าง รูปแบบ ราคาโดยประมาณ และแนวทางในการคืนเงินกู้ฯ กำหนดส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะภายในวันที่ 5 มกราคม 2554 และรวบรวมสรุปผลภายในวันที่ 7 มกราคม 2554 เพื่อจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมให้กองแผนงาน และนำเสนอรายงานที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

เนื่องจากการประสานงานกับกองแผนงาน เพื่อขอเลื่อนกำหนดจัดส่งโครงการจากเดิมวันที่ 29 ธันวาคม 2553 เป็นวันที่ 7 มกราคม 2554 ไม่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้กองแผนงานขอให้นำเสนอโครงการตามกำหนดเดิมเพื่อสรุปนำเสนอที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ทันภายในเดือนมกราคม 2554 ดังนั้นรองคณบดีฝ่ายบริหาร จึงสรุปนำเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินลงทุนฯ วงเงิน 54.275 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระ 15 ปี จากการตรวจสอบผลการพิจารณาจากที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ทราบว่าโครงการดังกล่าวได้รับอนุมัติสนับสนุนเงินลงทุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จำกัด ประจำปี 2553 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2) เพื่อก่อสร้างอาคาร 2 หลัง วงเงิน 54.275 ล้านบาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานงานกับหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอแนวปฏิบัติการชำระหนี้เงินกู้ของส่วนกลางคณะฯ โครงการปริญญาตรีหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) และโครงการ สอบน. ในการประชุมครั้งต่อไป

#### **4.3 ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ 02710111 ศิลปะการแสดงเบื้องต้น และ 02710211 พัฒนาการการ แสดงของไทย**

ด้วย อาจารย์ปัทมา จันทรเจริญสุข สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย สายวิชาศิลปศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20405/0020 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 รายวิชา เพื่อบรรจุอยู่ในหมวดวิชาเลือกเสรี สำหรับนิสิตทุกคน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ดังนี้

- 1) รายวิชา 02710111 ชื่อวิชาศิลปะการแสดงเบื้องต้น 3(2-2-5)
- 2) รายวิชา 02710211 ชื่อวิชาพัฒนาการการแสดงของไทย 3(3-0-6)

โดยแจ้งว่าได้มีการสำรวจเบื้องต้นเกี่ยวกับความสนใจของนิสิตต่อรายวิชาใหม่ทั้ง 2 รายวิชาแล้ว มีนิสิตจำนวนพอสมควรที่ให้ความสนใจและประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ดังนั้นเพื่อให้มีนิสิตในวิทยาเขตกำแพงแสน มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาเลือกเสรีที่มีความแตกต่าง หลากหลาย อันเป็นการเปิดโลกทัศน์ และเป็นช่องทางในการได้ค้นหาความสามารถ การสร้างเสริมประสบการณ์ และพัฒนาบุคลิกภาพจึงขออนุมัติเปิดสอนรายวิชาใหม่ดังกล่าว

คณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยให้กำหนดรหัส 710 เป็นรหัสประจำสาขาวิชาศิลปะการแสดงและดนตรี และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อดำเนินการต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4P0UWCG9.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนพิจารณาต่อไป

#### **4.4 ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่และปรับปรุงรายวิชา หลักสูตร วท.ม.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม)**

ด้วยประธานหลักสูตร วท.ม.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม) ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 7 รายวิชา และขออนุมัติปรับปรุงรายวิชา จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

##### รายวิชาขอเปิดใหม่

1. 02741516 สารเคมีมลพิษและการจัดการ 3 (3-0-6)
2. 02741526 เทคโนโลยีพลังงานและการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน 3 (3-0-6)
3. 02741541 หลักการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)
4. 02741542 เครื่องมือและเทคนิคการจัดการสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)
5. 02741544 นิเวศวิทยาประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรชายฝั่งทะเล 3 (3-0-6)
6. 02741545 การวิเคราะห์ตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)
7. 02741592 สถิติสิ่งแวดล้อมพื้นฐาน 2 (2-0-4)

##### รายวิชาขอปรับปรุง

1. 02741591 ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม 3 (2-3-6)

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ 4Q0MUX9K หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4Q0MZGUV.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนพิจารณาต่อไป

#### **4.5 การกำหนดแนวทางปฏิบัติ และองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารโครงการภาคพิเศษ**

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติเปิดสอนหลักสูตรภาคพิเศษทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ซึ่งแต่งตั้งตามประกาศสภามหาวิทยาลัย และมีการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารโครงการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ มาช่วงระยะเวลาหนึ่งแล้ว รายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริหารโครงการ (ตามองค์ประกอบ และมติคณะกรรมการประจำคณะฯ เดิม)

- |                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน       | ที่ปรึกษา |
| 2. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                | ที่ปรึกษา |
| 3. คณบดี/ผอ.สำนัก/สถาบันที่เกี่ยวข้อง | ที่ปรึกษา |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 4. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์                   | ประธานคณะกรรมการ    |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา | กรรมการ             |
| 6. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต/รองคณบดีฝ่ายบริหาร          | กรรมการ             |
| 7. หัวหน้าสายวิชาต้นสังกัดโครงการ                      | กรรมการ             |
| 8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ                            | กรรมการ             |
| 9. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ                   | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไม่เกิน 7 ท่าน ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 ลงวันที่ 15 กันยายน 2547 ข้อ 7

ปัจจุบันคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีบุคลากรเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะบุคลากรในสายวิชาการ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการภาคพิเศษ ในส่วนของการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ มีแนวทางปฏิบัติ และองค์ประกอบที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด จึงควรมีการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการให้ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละโครงการรับทราบ และถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกันทุกโครงการ นั้น

ประธานจึงขอเสนอพิจารณาทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ ดังนี้

1. กำหนดจำนวนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไม่เกิน 5 ท่าน
2. กรณีสายวิชา/โครงการจัดตั้งสายวิชา ที่มีการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ มีจำนวนคณาจารย์ในสังกัดมากกว่า 5 ท่าน ให้มีการหมุนเวียน และ/หรือเปิดโอกาสให้คณาจารย์ในสังกัดสาขาวิชาที่มีการจัดโครงการภาคพิเศษ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการดำเนินงานโครงการได้
3. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ ให้มีวาระการปฏิบัติงานติดต่อกันไม่เกิน 2 วาระ (วาระตามระเบียบฯ 2 ปี)
4. ให้หัวหน้าสายวิชา/ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาที่รับผิดชอบดูแลหลักสูตรโครงการภาคพิเศษ เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการตามองค์ประกอบ ก่อนคณะกรรมการบริหารโครงการฯ หมุดวาระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
5. ให้คณบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ นำเสนออธิการบดีเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งตามระเบียบฯ

พร้อมนี้ได้สืบค้นประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษ ซึ่งเป็นระเบียบกลางที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในปัจจุบันมาด้วยแล้ว ดังนี้

1. ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 ลงวันที่ 15 กันยายน 2547 <http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Rule/me29.pdf>
2. ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 19 มกราคม 2548 [http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Rule/me29\\_2.pdf](http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Rule/me29_2.pdf)
3. ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2548 [http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Rule/me29\\_3.pdf](http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Rule/me29_3.pdf)

4. ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 30 มกราคม 2553 <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/KO00H6MT.pdf>

ประธานจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารโครงการเดิม แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ และสรุปมติที่ประชุม ดังนี้

#### มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้ใช้องค์ประกอบเดิมของคณะกรรมการบริหารโครงการ
2. เห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ ดังนี้
  - 1) จำนวนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไม่เกิน 5 ท่าน
  - 2) ประธาน และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ที่เสนอแต่งตั้งต้องเป็นอาจารย์ประจำในสาขาวิชาที่มีการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ
  - 3) คณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ (ประธาน, กรรมการ และเลขานุการ) มีวาระการปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ
  - 4) กรณีที่สายวิชา/โครงการจัดตั้งสายวิชาฯ ที่มีการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ มีจำนวนคณาจารย์ในสังกัดมากกว่า 5 ท่าน ให้มีการหมุนเวียน และ/หรือเปิดโอกาสให้คณาจารย์ในสังกัดสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือสาขาวิชาใกล้เคียง ร่วมเป็นกรรมการดำเนินงานโครงการได้
  - 5) หัวหน้าสายวิชา หรือประธานโครงการจัดตั้งสายวิชา ที่รับผิดชอบหลักสูตรโครงการภาคพิเศษ เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการตามองค์ประกอบก่อนหมดวาระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
  - 6) กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีนำเสนออธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ
  - 7) ให้จัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และแจ้งให้ทุกหน่วยงาน/โครงการทราบ และถือปฏิบัติทุกโครงการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
  - 8) คณะกรรมการบริหารโครงการภาคพิเศษชุดเดิมที่ยังไม่สิ้นสุดวาระ ให้ดำเนินการต่อไปตามคำสั่งเดิมจนสิ้นสุดวาระ

#### 4.6 การขออนุมัติปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล

ด้วยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา เสนอขออนุมัติปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล(นานาชาติ) ให้แก่ Baroness Sansanee Von Enzberg Bunnag ผู้มีอุปการคุณ ซึ่งทำคุณประโยชน์ให้แก่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รายละเอียดตรงคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ แจ้งว่าจะนำเสนอในวันประชุม และจากประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการให้ปริญญา กิตติมศักดิ์ พ.ศ.2546 <http://www.gad.ku.ac.th/PDF/Regulation/me27.pdf> กำหนดให้การนำเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา กิตติมศักดิ์ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เนื่องจากวันประชุม รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ มิได้จัดส่งเอกสาร ที่ประชุมจึงพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักการเบื้องต้น โดยขอให้จัดส่งข้อมูลให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **4.7 การจัดทำแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2555 – 2559**

สืบเนื่องจากกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/ว 1251 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2555 – 2559 โดยแจ้งให้หน่วยงานจัดทำ “แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (KU Action Plan) พ.ศ. 2555 – 2559 ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ซึ่งแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการประจำคณะฯ นำร่างฯ แผนปฏิบัติการฯ ไปพิจารณานำเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ภายในวันที่ 5 มกราคม 2554 และมอบรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ จัดทำแผนการดำเนินงาน หรือปฏิทินกิจกรรมให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อ้างอิงที่ 4101BW9B หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/410216PC.doc> นั้น

บัดนี้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการแล้ว ทั้งนี้จากการนำเรียนในระบบ e-Office ไม่มีกรรมการท่านใดขอแก้ไขข้อมูลตามร่างแผนฯ มีเพียงข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา ร่วมกับ ศสวท. เป็นผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการด้านวิจัย ซึ่งได้แก้ไขและนำส่งแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2555 – 2559 ให้กองแผนงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **4.8 แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ.2555 – 2559) ของโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (สอบน.)**

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีนโยบายให้หน่วยงานภายในจัดทำแผนปฏิบัติงาน 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์คณะฯ วิทยาเขต และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นั้น

โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (สอบน.) ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน 5 ปี เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอแผนดังกล่าวให้ฝ่ายวางแผนฯ และรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบและพิจารณา รายละเอียดอ้างอิงที่ 4B0PC7GF หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4B0PE209.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการคณะฯ

#### **4.9 การร่วมทุนเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแก่นักเรียนจากราชอาณาจักรกัมพูชา ในการศึกษา ระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย**

ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10109/0794 ลงวันที่ 17 มกราคม 2554 เรื่อง การร่วมทุนเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาฯ แจ้งว่าได้รับการติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์จาก ผศ.ดร.พิชาญ สว่างวงศ์ มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งแจ้งข้อมูลว่าขณะนี้ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีพระมหากรุณาธิคุณจะ

พระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษา โดยพระราชทานทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนจากราชอาณาจักรกัมพูชา มาศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย ทุนการศึกษาดังกล่าว ประกอบด้วย

1. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้รับยกเว้นจากมหาวิทยาลัย
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 5,000 บาท/ราย
3. ค่าหนังสือ อุปกรณ์การศึกษา ไม่เกิน 8,000 บาท/ราย/ปี
4. ค่าประกันชีวิต ประมาณ 4,000 บาท/ราย/ปี
5. ค่าต่อวีซ่า
6. ค่าหอพัก หรือได้รับยกเว้นจากมหาวิทยาลัย
7. settle down allowance รายละ 6,000 บาท (จ่ายครั้งเดียว)

รายละเอียดอ้างอิงที่ 4U0VDS9T หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4U0VIP4K.pdf> กำหนดส่งข้อมูลภายในวันที่ 31 มกราคม 2554

สำนักงานเลขาธิการ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมว่าจากการสำรวจข้อมูลจากสายวิชา/โครงการต่าง ๆ มีโครงการปริญญาตรีหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) แจ้งความประสงค์ร่วมทุนเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษา จำนวน 1 ทุน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้คณะฯ แจ้งความประสงค์ร่วมทุนเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาฯ เพิ่มเติมอีก 1 ทุน ร่วมกับโครงการปริญญาตรีหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) รวมเป็น 2 ทุน โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอแผนงบประมาณ ประจำปี ในส่วนของคณะฯ วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท/ปี

#### 4.10 ขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2554 ตำแหน่งอาจารย์ เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโทหรือเอกด้านบัญชี/บริหารธุรกิจ จำนวน 1 อัตรา และได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการตามระเบียบฯ ของมหาวิทยาลัย นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2554 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้สมัคร รวม 4 ราย และผ่านการคัดเลือก จำนวน 2 ราย ดังนั้นจึงขออนุมัติประกาศผลการคัดเลือก และขอบรรจุนางสาวภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ คุณวุฒิ บธ.บ.(การบัญชี) เกียรตินิยมอันดับ 1 จากมหาวิทยาลัยคริสเตียน คะแนนเฉลี่ย 3.84 และ บธ.ม. (บัญชีการเงิน) จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คะแนนเฉลี่ย 3.84 ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ 1 เข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 14,550 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโททางบัญชี

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

ผลการคัดเลือก <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/500IUEV3.PDF>

ใบสมัครพร้อมประวัติ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ (ผู้สอบผ่านลำดับที่ 1)

<http://158.108.194.6:5140/amsOFile/500OIKY0.PDF>

รูปภาพ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4X11AY5T.jpg>

ใบสมัครพร้อมประวัติ นายสมยศ วิจารณ์อนันย์ (ผู้สอบผ่านลำดับที่ 2 สำรองอันดับ 1)

<http://158.108.194.6:5140/amsOFile/500IUESX.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ประกาศผลการคัดเลือก และดำเนินการขออนุมัติบรรจุต่อไป

#### 4.11 ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ระดับปริญญาตรี

ด้วย อ.ดร.อนามัย ดำเนตร อ.เพ็ญสินี กิจคำ และ อ.ดร.จิรายุ ทัพพุม อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สายวิชาศิลปศาสตร์ ประสงค์จะขอเปิดรายวิชาใหม่ รวม 17 รายวิชา เพื่อเป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษา หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตร ศศ.บ. สาขาภาษาอังกฤษ และหมวดวิชาเลือกเสรี ดังนี้

1. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบสัมภาษณ์งาน 3 (3-0-0)
2. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการโทรศัพท์และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-0)
3. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน 3 (3-0-0)
4. 02702xxx การอ่านเพื่องานโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-0)
5. 02702xxx การอ่านเพื่อข้อสอบมาตรฐาน 3 (3-0-0)
6. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการเข้าสังคม 3 (3-0-0)
7. 02707xxx ภาษาศาสตร์ในบริบทสังคม 3 (3-0-0)
8. 02702xxx ภาษาอังกฤษจากสื่อร่วมสมัย 3 (3-0-0)
9. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสารบนเที่ยวบิน 1 3(x-x-x)
10. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสารบนเที่ยวบิน 2 3(x-x-x)
11. 02702xxx ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสารบนเที่ยวบิน 3 3(x-x-x)
12. 02702xxx การเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง 3 (3-0-0)
13. 02702xxx การเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริงขั้นสูง 3 (3-0-0)
14. 02702xxx ภาษาอังกฤษโดยเทคนิคการละคร 1 3 (3-0-0)
15. 02702xxx ภาษาอังกฤษโดยเทคนิคการละคร 2 3 (3-0-0)
16. 02702xxx การอ่านภาษาอังกฤษจากสารจริง 3 (3-0-0)
17. 02702xxx การอ่านภาษาอังกฤษจากสารจริงขั้นสูง 3 (3-0-0)

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4X0QB00I.PDF>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบหลักการ และเนื่องจากข้อมูลรหัสรายวิชายังไม่ได้กำหนดให้ครบถ้วน จึงมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาตรวจสอบและประสานงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนนำเสนอวิทยาเขตฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### 5.1 รายงานการเงินประจำเดือนธันวาคม 2553

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณประจำเดือนธันวาคม 2553 อ้างอิงที่ 4X0PZ5CP หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4X0Q1JIO.xls> รายละเอียด ประกอบด้วย

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
  - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย,งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
  - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน



- 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
  - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
  - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
  - 1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
  - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ

2. รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 27 มกราคม 2554) อ้างอิงที่ [4W0OXICB.xls](http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W0OXICB.xls) สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W0OXICB.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนธันวาคม 2553

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขาธิการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนธันวาคม 2553 อ้างอิงที่ [4W102OBR](http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W102OBR) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/4W104YNO.xls> รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนธันวาคม 2553
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนธันวาคม 2553 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนธันวาคม 2553 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2554

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ้นจากการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และเห็นชอบให้กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 ของเดือน ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2554 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 วันจันทร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันพุธที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554 พร้อมนี้ได้จัดทำปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี พ.ศ. 2554 ด้วยแล้ว

ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554

กำหนดส่งเอกสารเสนอวาระการประชุม

กำหนดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ

วันประชุม

มกราคม/January						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

กุมภาพันธ์/February						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

มีนาคม/March						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

เมษายน/April						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

พฤษภาคม/May						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

มิถุนายน/June						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30		

กรกฎาคม/July						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 31	25	26	27	28	29	30

สิงหาคม/August						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

กันยายน/September						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ตุลาคม/October						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

พฤศจิกายน/November						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

ธันวาคม/December						
อา/ส	จ/ม	อ/ท	พ/ว	พฤ/ท	ศ/ฟ	ส/ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## วันหยุดราชการ และวันหยุดชดเชย ประจำปี พ.ศ. 2554

วันในสัปดาห์	วันที่	รายการ	วันหยุดธนาคาร	วันหยุดราชการ
เสาร์	1 มกราคม	วันขึ้นปีใหม่	✓	✓
จันทร์	3 มกราคม	ชดเชย วันขึ้นปีใหม่	✓	✓
ศุกร์	18 กุมภาพันธ์	วันมาฆบูชา	✓	✓
พุธ	6 เมษายน	วันจักรี	✓	✓
พุธ	13 เมษายน	วันสงกรานต์	✓	✓
พฤหัสบดี	14 เมษายน	วันสงกรานต์ (วันครอบครัว)	✓	✓
ศุกร์	15 เมษายน	วันสงกรานต์ (วันผู้สูงอายุ)	✓	✓
อาทิตย์	1 พฤษภาคม	วันแรงงานแห่งชาติ	✓	
จันทร์	2 พฤษภาคม	ชดเชย วันแรงงานแห่งชาติ	✓	
พฤหัสบดี	5 พฤษภาคม	วันฉัตรมงคล	✓	✓
ศุกร์	13 พฤษภาคม	วันพืชมงคล		✓
จันทร์	16 พฤษภาคม	กรม.ประกาศให้เป็นวันหยุดพิเศษ	✓	✓
อังคาร	17 พฤษภาคม	วันวิสาขบูชา	✓	✓
ศุกร์	1 กรกฎาคม	วันหยุดภาคครึ่งปี ธนาคาร	✓	
ศุกร์	15 กรกฎาคม	วันอาสาฬหบูชา	✓	✓
เสาร์	16 กรกฎาคม	วันเข้าพรรษา		✓
จันทร์	18 กรกฎาคม	ชดเชย วันเข้าพรรษา		✓
ศุกร์	12 สิงหาคม	วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ (วันแม่ฯ)	✓	✓
อาทิตย์	23 ตุลาคม	วันปิยมหาราช	✓	✓
จันทร์	24 ตุลาคม	ชดเชย วันปิยมหาราช	✓	✓
จันทร์	5 ธันวาคม	วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ (วันพ่อฯ)	✓	✓
เสาร์	10 ธันวาคม	วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ	✓	✓
จันทร์	12 ธันวาคม	ชดเชย วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ	✓	✓
เสาร์	31 ธันวาคม	วันสิ้นปี	✓	✓
จันทร์	2 มกราคม 2555	ชดเชย วันสิ้นปี	✓	✓

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

ว. ศรีวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม