

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 7/2554

วันจันทร์ที่ 25 กรกฎาคม 2554

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 การประชุมสภามหาวิทยาลัยสัจจ

ประธานแจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน รับเป็นเจ้าภาพในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 7/2554 และการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2554 ในวันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2554 ดังนั้นจึงขอเรียนเชิญผู้บริหารร่วมให้การต้อนรับนายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เวลา 12.00 น. ณ อาคารศูนย์มหาวิทยาลัย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานฝ่าย หน่วยงานภายใน/โครงการ ประจำปี 2554-2557

ประธานแจ้งว่า คณะฯ ได้จัดส่งแผนพัฒนา 2554 – 2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้บุคลากรภายในคณะฯ ทุกท่านทราบเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2554 แล้ว ดังนั้นจึงขอความร่วมมือจากผู้บริหารทุกท่านพิจารณาทบทวน และจัดทำแผนพัฒนาในระดับฝ่าย หน่วยงานภายใน/โครงการ ประจำปี 2554 – 2557 และแผนดำเนินงานรายปี ทั้งนี้การจัดทำแผนฯ 4 ปี และแผนดำเนินงานรายปี จะต้องสอดคล้อง และตอบสนองตัวชี้วัดตามคู่มือของคณะฯ มหาวิทยาลัย สกอ. และ สมศ.

ปีการศึกษา 2554 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีนโยบายกำหนดให้ เป็นปีแห่งการประกันคุณภาพ เป้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจะต้องมีผลการดำเนินงานในระดับดี กับดีมาก หน่วยงานใดที่มีผลการดำเนินงานดีอยู่แล้วขอให้คงมาตรฐาน และ/หรือพัฒนาเป็นระดับดีมาก

สำหรับแผนการดำเนินงานตามงบประมาณ ประจำปี 2554 ซึ่งจะต้องรายงานผลการดำเนินงานรอบ ไตรมาสที่ 3 (9 เดือน) ดังนั้น จึงขอให้แจ้งผู้บริหารทุกฝ่าย/หน่วยงานภายใน/โครงการทราบ และรายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน หากฝ่าย/หน่วยงาน/โครงการใดจะทบทวนแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงินขอให้ดำเนินการทบทวน/ปรับแผนภายในเดือนกรกฎาคม 2554

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ครบรอบ 18 ปี

ประธานแจ้งว่าวันที่ 31 สิงหาคม 2556 จะเป็นวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ครบ 2 ทศวรรษ (20 ปี) และในโอกาสดังกล่าว ประธานฯ มีนโยบายการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของคณะฯ โดยจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ 3 กลุ่มสาขา ดังนี้

- 1) กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3) กลุ่มสาขาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์

สำหรับปี 2554 วันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ตรงกับวันพุธที่ 31 สิงหาคม 2554 ซึ่งครบรอบ 18 ปี ประธานขอให้ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ปฏิบัติมา และมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- 1) กิจกรรมพิธีพราหมณ์ มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
- 2) กิจกรรมพิธีสงฆ์ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร
- 3) กิจกรรมนันทนาการและพิธีการ มอบ อ.ดร.อนามัย ดำเนตร

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2554

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันจันทร์ที่ 27 มิถุนายน 2554 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2554 อ้างอิงที่ [951B66UM](#) และฉบับแก้ไขปรับปรุงเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2554 อ้างอิงที่ [9819Y71Z](#) ดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน 2554

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่างๆ ประจำ เดือนมิถุนายน 2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2554) อ้างอิงที่ 9Q0Z1940 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/WJFC9Q0ZJVQN.doc> ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	นำ เสนอ	ยังมีได้ นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
1.	ฝ่ายบริหาร		✓	ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานเดือน มิ.ย. 54
2.	ฝ่ายวิชาการ	✓		5 ก.ค. 54
3.	ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา		✓	ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานเดือน มิ.ย. 54
4.	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจการนิสิต	✓		5 ก.ค. 54
5.	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	✓		7 ก.ค. 54
6.	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	✓		13 ก.ค. 54
7.	สายวิชาคณิตศาสตร์	✓		6 ก.ค. 54
8.	สายวิชาวิทยาศาสตร์	✓		6 ก.ค. 54
9.	สายวิชาศิลปศาสตร์	✓		14 ก.ค. 54
10.	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ		✓	ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานเดือน มิ.ย. 54
11.	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	✓		11 ก.ค. 54
12.	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	✓		8 ก.ค. 54
13.	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	✓		11 ก.ค. 54
14.	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	✓		11 ก.ค. 54
15.	สำนักงานเลขานุการ	✓		8 ก.ค. 54
16.	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	✓		4 ก.ค. 54
17.	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	✓		7 ก.ค. 54
18.	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	✓		8 ก.ค. 54
19.	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	✓		7 ก.ค. 54
20.	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	✓		8 ก.ค. 54
21.	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	✓		11 ก.ค. 54
22.	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา		✓	ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานเดือน มิ.ย. 54
23.	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	✓		7 ก.ค. 54
รวมหน่วยงานที่นำเสนอและส่งทั้งสิ้น		19	4	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2554

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ขอนำเสนอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินรายได้ ประจำปี 2554 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2554 ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำปีเดือนมิถุนายน 2554 ดังนี้

โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค วงเงิน 4,400,000 บาท รายงานสรุป ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 16 มิถุนายน – 15 กรกฎาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	4,400,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	185	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 25 ก.พ.2554)	141	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 28 ส.ค.54)	44	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	77.96	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	92.15	

เร็วกว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ

14.19 (22 วัน)

จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา
เครื่องจักร -

14.38 คน

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ

31 มีนาคม 2554

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ

25 พฤษภาคม 2554

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ

16 มิถุนายน 2554

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้เมื่อ

4 กรกฎาคม 2554

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้เมื่อ

8 กรกฎาคม 2554

คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 6 ได้ภายใน

15 สิงหาคม 2554

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ส่งกรมธรรม์ประกันภัย ตามรายการประกอบแบบ หมวดที่ 1 ข้อที่ 4.8 ดังนั้นความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น เป็นภาระของผู้รับจ้างเหมาฯ ทั้งสิ้น ซึ่งมีความเสียหายที่เกิดจากน้ำรั่ว ได้แก่ คอมพิวเตอร์-อุปกรณ์ยังมีได้ดำเนินการแก้ไข-ชดใช้ค่าเสียหาย

- การจัดทำปริมาณงานลด-เพิ่ม ได้ดำเนินการตรวจสอบปริมาณงานที่ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้จัดทำ โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาในการประชุมสามัญ ครั้งที่ 4/2554 พบว่ามีปริมาณงานลดลง 222,581.61 บาท เป็นงานลด เนื่องจากระบบท่อน้ำต่าง ๆ

- การส่งมอบงานผู้รับจ้างเหมาฯ งวดที่ 4 – 5 พบว่ามีปริมาณงานครบถ้วน แต่ยังมีได้เก็บรายละเอียด เช่น ฝ้าห้องน้ำ การเก็บงานรอยต่อโครงสร้างในส่วนที่หล่อใหม่

- ในรอบเดือนที่ผ่านมา ไม่มีการอนุมัติรายการวัสดุ

โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวม 1 – 5 และ 9 วงเงิน 19,900,000 บาท รายงานสรุป ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 16 มิถุนายน – 15 กรกฎาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ

19,900,000 บาท

ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ

270 วัน

ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 15 ก.พ.54)

151 วัน

คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 11 พ.ย.54)

119 วัน

ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ

56.47

ความก้าวหน้าของงานที่ได้จริงคิดเป็นร้อยละ

29.15

ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ

27.32 (65 วัน)

จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา

20.85 คน

เครื่องจักร -

สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ

18 มิถุนายน 2554

คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้ภายใน

30 กรกฎาคม 2554

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

- ความล่าช้าของผู้รับจ้างเหมาเริ่มมีค่าเพิ่มขึ้นมาก เนื่องจาก คนงานได้มีการหยุดงานติดต่อกันหลายวัน
- การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการทาสีภายในอาคาร งานซ่อมแซมพื้นและงานภายในอาคารยังไม่แล้วเสร็จ

สมบูรณ์

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น หนังสือขอแจ้งรายชื่อคนงาน

- มีงานจำนวนมาก ที่สามารถดำเนินการได้ก่อน เช่น งานเทพื้นขยายที่จอดรถยนต์ หน้า-หลังอาคาร 9, งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ อาคาร 1 ฯลฯ ซึ่งจะทำให้งานมีความรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ดำเนินการ

- การจัดทำปริมาณงานลด-เพิ่ม ได้ดำเนินการตรวจสอบปริมาณงานที่ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้จัดทำ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาในการประชุมสามัญครั้งที่ 4/2554 พบว่ามีปริมาณงานลดลง 87,100.13 บาท โดยเป็นงานลดเนื่องจากพื้นที่งานสลด
- การซ่อมแซมภายในอาคาร อาจเกิดความเสียหายของวัสดุ-อุปกรณ์ของคณะฯ ได้ขอให้คณะกรรมการโปรดพิจารณาแจ้งถึงสายวิชา เพื่อรวบรวมความเสียหายที่เกิดขึ้น ส่วนนี้ เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเหมาฯ
- ผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ส่งกรมธรรม์ประกันภัย ตามรายการประกอบแบบ หมวดที่ 1 ข้อที่ 4.8 ดังนั้นความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น เป็นภาระของผู้รับจ้างเหมาฯ ทั้งสิ้น
- มีการแจ้งให้เปลี่ยนรูปแบบหลังคาคลุมทางเดิน อาคาร 3-5 ให้เป็นแนวตรง
- ได้มีการออกบันทึกแจ้งเตือนความล่าช้าของงานไปยังผู้รับจ้างเหมาฯ เป็นครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 เนื่องจากผู้รับจ้างเหมาฯ ไม่ส่งคนงานเข้าดำเนินการติดต่อกันมากกว่า 7 วัน
- จากการหยุดงานติดต่อกันหลายวันของผู้รับจ้างเหมาฯ และไม่ปฏิบัติตามแผนงาน คาดว่างานจะไม่แล้วเสร็จทันตามสัญญา เนื่องจากระยะเวลาในสัญญา คงเหลือ 119 วัน

โครงการก่อสร้างอาคารเรียนรู้อาษา วงเงิน 30,900,000 บาท สืบค้นที่ รายงานสรุปครั้งที่ 8 ระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน – 14 กรกฎาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	30,900,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	365	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 15 พ.ย. 53)	241	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 14 พ.ย.54)	124	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	37.14	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	32.97	
ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ	4.15	(19 วัน)
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	55	คน
เครื่องจักร ทาวเวอร์เครน	1	เครื่อง
เครื่องตัดเหล็ก	1	เครื่อง
เครื่องตัดงอเหล็ก	2	เครื่อง
รถแม็คโค	1	คัน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	15	กุมภาพันธ์ 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	25	มีนาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	26	พฤษภาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้เมื่อ	23	มิถุนายน 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้ภายใน	20	กรกฎาคม 2554

ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้จัดเตรียมงานและเพิ่มคนงานเข้ามาทำงานมากขึ้น ทำให้งานงวดที่ 5 สามารถดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น แต่มีงานบางรายการที่ยังมิได้ดำเนินการ เช่น การประกอบโครงหลังคา สามารถทำงานล่วงหน้าได้
- ในการประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมสามัญครั้งที่ 6/2554 ที่ประชุมมีมติให้ผู้รับจ้างเหมาฯ แจ้งเตือน คนงาน ลูกจ้าง และบริวาร มิให้ออกนอกพื้นที่พักอาศัยชั่วคราวในที่ก่อสร้างในยามวิกาล
- การพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบและรายการที่เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศ ตามที่ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้เสนอราคาให้คณะกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมสามัญครั้งที่ 6/2554 พบว่ายังขาดรายละเอียดประกอบการ และต้องมีการเพิ่มเติมเครื่องปรับอากาศ บริเวณโถงทางเข้าชั้นที่ 1 และปรับเปลี่ยนตำแหน่งตามแนวการย้ายผนังห้องจึงให้เสนอราคามาให้คณะกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมสามัญ ครั้งที่ 7/2554

- ในรอบเดือนที่ผ่านมา มีการอนุมัติวัสดุ 3 รายการ ได้แก่ ท่อร้อยสายไฟฟ้า トラ, สายไฟฟ้าชนิด สายไฟฟ้าทองแดงหุ้มด้วยโพลีไวนิลคลอไรด์ ประเภทสายไฟฟ้าหุ้มด้วยฉนวนแกนเดียว แรงดันไฟฟ้าที่กำหนดไม่เกิน 750 โวลท์ – THW トラห้าห่วง Olympic และトラ Phelps Dodge PAT และสายโทรศัพท์ ประเภท TPEV トラห้าห่วง Olympic และトラ Phelps Dodge PAT

โครงการก่อสร้าง “จ้างเหมาทำบันไดหนีไฟ วงเงิน 1,500,000 บาท สืบค้นที่ รายงานสรุป ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 22 เมษายน – 27 มิถุนายน 2554 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	1,500,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	200	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 4 ก.พ.54)	144	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 22 ส.ค.54)	56	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	58.15	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	42.75	
เร็วกว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ	15.85	(12 วัน)
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	5.17	คน
เครื่องจักร รถยนต์ติดตั้งปั้นจั่น	1	คัน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	1	เมษายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	21	เมษายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	28	มิถุนายน 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้ภายใน	22	กรกฎาคม 2554

ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ในรอบงวดที่ผ่านมา มีการขออนุมัติรายการวัสดุ รายการ ได้แก่ ถังบำบัดน้ำเสียของ AQUA ของบริษัท อากาศนิชิฮาระ คอร์ปอเรชั่น จำกัด รุ่น ST -5000 และ AF-5000, สีทาผนังของ TOA รุ่น 4 Seasons, บล็อกแก้ว トラข้างแก้ว และหลังคา Metal Sheet ของบริษัท บุม เมทัลชีต แอนด์คอนกรีตชั่น จำกัด

- งานระหว่างนี้จะเกิดความล่าช้า เนื่องจากเป็นงานที่ต้องจัดเก็บรายละเอียดของงานติดตั้งงานระบบไฟฟ้า-สุขาภิบาล เมื่อพิจารณาส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เป็นงานที่ต้องใช้ช่างชำนาญงานเฉพาะด้านดำเนินการ เช่นงานปูกระเบื้องพื้น-ผนัง-ห้องน้ำ จึงได้แจ้งเตือนผู้รับจ้างเหมาฯ ให้จัดการเพิ่มจำนวนช่างก่อสร้างเข้ามาดำเนินการ

- ผู้รับจ้างอยู่ในระหว่างการสั่งซื้อวัสดุที่อนุมัติในรอบงวดที่ผ่านมา แจ้งว่า จะเริ่มติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียได้ราววันที่ 20 กรกฎาคม 2554 และจะดำเนินการฉาบปูนผนังภายในอาคาร

- สีภายใน-ภายนอกอาคารกำหนดให้ใช้โทนสีเดียวกับอาคาร 9 และใช้สีของ TOA รุ่น 4 Seasons

- คาดว่างานจะแล้วเสร็จทันตามสัญญา (22 สิงหาคม 2554)

โครงการก่อสร้าง “อาคารอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมการศึกษา หลังที่ 1 วงเงิน 20,700,000 บาท รายงานสรุปครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน – 14 กรกฎาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	20,700,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	240	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 18 เม.ย.54)	91	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 13 ธ.ค.54)	149	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	12.61	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	8.65	
ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ	3.96	(10 วัน)

จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	16.58 คน
เครื่องจักร บันจันตอกเสาเข็ม	1 เครื่อง
รถแม็คโค	1 คัน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	13 กรกฎาคม 2554
คาดว่าสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้ภายใน (ประมาณ)	8 สิงหาคม 2554

ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ดำเนินการตอกเสาเข็ม จำนวน 113 ต้น และจัดทำฐานรากแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างการจัดทำคาน คสล. รับพื้นชั้นที่ 1
- ในรอบเดือนที่ผ่านมา มีการอนุมัติวัสดุ 1 รายการ ได้แก่ แผ่นพื้น Hollow Core ของบริษัท เอเชียกรุป (1999) จำกัด
- ภายหลังจากการตอกเสาเข็มเสร็จ ผู้รับจ้างเหมาฯ ต้องทำการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกทุกปลอดภัยของเสาเข็ม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ต้น ด้วยวิธี Dynamic Pile Load Test ตามข้อกำหนดในรายการชี้แจงแบบผลการทดสอบฯ เสาเข็มสามารถรับน้ำหนักบรรทุกสูงสุดที่ 109.60 ตัน และ 106.2 ตัน ซึ่งมีค่าความปลอดภัย (Safety of Factor) มากกว่า 2.5 เท่า
- มีการกำหนดค่าระดับอาคาร โดยให้ระดับถนนแอลฟัลท์ติกคอนกรีตด้านข้างอาคาร เป็นระดับ -0.40 เมตร ทำให้อาคารสูงกว่า ถนนแอลฟัลท์ติกคอนกรีตด้านข้างอาคาร 1.00 เมตร
- ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้ส่งผลการทดสอบเหล็กโครงสร้างขนาด RB 6 SR 24, DB 12 SD 40, DB 16 SD 40, DB 20 SD 40 และ DB 25 SD 40 ซึ่งทดสอบในห้องปฏิบัติการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ผลการทดสอบพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. ผลการซื้อจ้างรายการสิ่งก่อสร้าง(เงินงบประมาณ) ประจำปี 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ 9Q0TKO9E หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/DWOI9Q0TU5GD.xls>

3. ผลการซื้อจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง(เงินรายได้) ประจำปี 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ 9Q0TKO9E หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/SSDM9Q0TU5GE.xls>

อนึ่ง การปรับปรุงอาคาร 1 – 5 และ 9 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมว่าช่วงระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม ถึง 7 สิงหาคม ผู้รับจ้างเหมาฯ จะเข้าเก็บงานภายในอาคาร 1 – 5 รอบสุดท้าย โดยขอให้สายวิชา/สาขาวิชา ผู้รับผิดชอบดูแลประสานงานต่อไป

สำหรับความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิต และอาคารสำนักงาน หน่วยอาคารสถานที่ ค่าก่อสร้างจากเงินกองทุนพัฒนาคณะฯ บัญชีกองทุนพัฒนานิสิต วงเงิน 6 ล้านบาท และเงินกู้ สอ. มก. วงเงิน 4.2 ล้านบาท จะรวมเป็นอาคารเดียวกัน ผู้รับผิดชอบคือ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อ.ดร.อาร์ม อันอาร์ตงาม) เป็นผู้รับผิดชอบ อยู่ในระหว่างดำเนินการเรื่องการออกแบบ และโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ วงเงินกู้ สอ.มก. 50 ล้านบาท อยู่ในระหว่างการดำเนินการเขียนแบบและรายละเอียดประกอบแบบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบการเสนอเปิดรายวิชาใหม่ 02721021

ด้วยโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชาใหม่ รหัส 02721021 การจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน (Business Management for Social Sustainable Development) 3 (3-0-6) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และหมวดวิชาเลือกเสรี รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.20418/0153 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2554 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในคราวประชุม

ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปิดรายวิชาใหม่ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา และแจ้งผลให้ส่วนงานจัดการศึกษาทราบ นั้น

เนื่องจากเอกสารนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 ส่วนงานจัดการศึกษานำส่งสำนักงานเลขานุการเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 เวลา 11.00 น. ทำให้ไม่สามารถจัดวาระการประชุมได้ เพราะการประชุมเริ่มเมื่อเวลา 9.30 – 12.00 น. ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอความเห็นชอบโดยการเขียนในระบบ AMS e-Office และคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ โดยนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2554 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 9Q0Z4FVU

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต

ตามที่ อ.ดร.ศลยา สุขสะอาด อาจารย์ประจำสาขาวิชาพันธุศาสตร์ แจ้งความประสงค์ขออนุมัติเป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร วท.ม. และ ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร และหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว นั้น

อนึ่ง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต ตามระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ข้อ 5.1 ได้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ และเนื่องจากบัณฑิตที่เสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำฯ ได้รับเอกสารเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 ทำให้ไม่สามารถนำเสนอวาระปกติได้ทัน จึงนำเวียนให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาทางระบบ e-Office เป็นวาระพิเศษ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 อ้างอิงที่ 9R0O2240

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 มาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของทุกคณะ/วิทยาเขตให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยกองบริการการศึกษา มีบันทึกที่ ศธ 0513.10106/0993 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2554 แจ้งเรื่อง มาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของทุกคณะ/วิทยาเขตให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยเห็นชอบในการกำหนดมาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของทุกคณะฯ ใน 3 ประเด็น คือ

1. แนวทางการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานหลักสูตร
2. แนวปฏิบัติสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรของ มก. ปีการศึกษา 2554 และปฏิทินการเสนอปรับปรุงหลักสูตร
3. การเพิ่มขึ้นตอนการดำเนินการเสนอ มคอ. 7 เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานหลักสูตร

รายละเอียดอ้างอิงในระบบ e-Office ที่ 9J0O0PU6 ดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการปลูกข้าววันแม่เก็บเกี่ยววันพ่อ ประจำปี 2554

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จัดทำโครงการปลูกข้าววันแม่เก็บเกี่ยววันพ่อ ประจำปี 2554 กำหนดดำเนินงานในวันที่ 11 สิงหาคม 2554 การดำเนินงาน และกำหนดการโดยสรุปตั้งแนบ และเพื่อให้การดำเนินโครงการประสบผลสำเร็จ จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงาน บุคลากร และนิสิตเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย คือ 8,400 คน และจัดเป็นกิจกรรมเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระบรมราชินีนาถ

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่านร่วมโครงการ และขอความร่วมมือสนับสนุนให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิตร่วมกิจกรรมตามกำหนดการดังกล่าวด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10118/558 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 แจ้งส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างสถาบัน 9 แห่ง เมื่อวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2554 ณ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ซึ่งเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายการประกันคุณภาพ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ระดับสถาบัน ระดับคณะวิชา และระดับนิสิต นักศึกษา

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวทั้งในระดับคณะวิชา และระดับนิสิต รายละเอียดอ้างอิงที่ 9BOWY8AN หรือดาวน์โหลดเอกสารบันทึกข้อตกลงระดับคณะวิชาที่ <http://www.qa.ku.ac.th/Download/MOU27062554/MOUfac.pdf> และบันทึกข้อตกลงระดับนิสิต นักศึกษาที่ http://www.qa.ku.ac.th/Download/MOU2_7_0_6_2_5_5_4_/MOUnisit.pdf และระดับสถาบันที่ <http://www.qa.ku.ac.th/Download/MOU27062554/MOUuniversity.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 กำหนดการงานพิธีการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2554

ด้วยกองกลาง มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/9801 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2554 แจ้งกำหนดการงานพิธีการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2554 ระหว่างเดือนกรกฎาคม – เดือนธันวาคม 2554 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในสังกัดทราบ รายละเอียดอ้างอิงระบบ e-Office ที่ 960SPMPI ตั้งแนบให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ฯ ได้รับจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 1 อัตรา โดยขอปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุจากปริญญาโทหรือเอกทางภาษาจีน เป็น สาขาคอมพิวเตอร์ (ใช้

กรอบอัตราตามแผนของโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์) และดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อรับราชการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2554 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขออนุมัติประกาศผลการคัดเลือก และขออนุมัติบรรจุนายวรัทภพ ชัยเนตร คุณวุฒิ วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) คะแนนเฉลี่ย 2.00 และ วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) คะแนนเฉลี่ย 3.56 จากมหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 14,550 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโททางคอมพิวเตอร์

ปัจจุบันนายวรัทภพ ชัยเนตร ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานเงินรายได้ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2553 ถึงปัจจุบัน อัตรา 14,550 บาท ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานเดิมเป็นเวลา 1 ปี 2 เดือน 22 วัน (นับถึงวันที่ 25 กรกฎาคม 2554) ทั้งนี้ การปรับค่าประสบการณ์ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2553 เห็นชอบให้หน่วยงานต้นสังกัดรับผิดชอบเงินเพิ่มค่าประสบการณ์ ตั้งแต่เริ่มบรรจุจนถึงเกษียณอายุราชการ โดยโอนเงินรายได้ของหน่วยงานต้นสังกัดให้กับมหาวิทยาลัย(กองคลัง) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณของแต่ละปี เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป การเพิ่มค่าประสบการณ์เป็นการเพิ่มตั้งแต่ 0.5 ขึ้น แต่ต้องไม่เกิน 5 ขึ้น รายละเอียดอ้างอิงในระบบ e-Office ที่ 0Q0TOTO6 สรุปค่าใช้จ่ายในการเพิ่มค่าประสบการณ์ ตั้งแต่ 0.5 ขึ้น ถึง 1.0 ขึ้น ดังนี้

กรณีพิจารณาปรับเพิ่ม 0.5 ขึ้น อัตราค่าจ้าง 14,910 บาท ผลต่าง 0.5 ขึ้นต่อปี = 4,320 บาท รวมผลต่าง 286,025 บาท

กรณีพิจารณาปรับเพิ่ม 1 ขึ้น อัตราค่าจ้าง 15,285 บาท ผลต่าง 1 ขึ้นต่อปี = 8,820 บาท รวมผลต่าง 553,027 บาท

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อน พร้อมได้จัดส่งรายละเอียดประกอบการพิจารณามาด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ประกาศผลการคัดเลือก และดำเนินการขออนุมัติบรรจุพนักงานตามระเบียบฯ โดยไม่ปรับค่าประสบการณ์

4.2 โครงการจัดการความรู้ด้านวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2554 เห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินการ เพื่อจัดส่งมหาวิทยาลัยฯ ภายในเดือนกรกฎาคม 2554 โดยติดตามจากผู้บริหารทุกฝ่าย หน.สายวิชา/ศูนย์/โครงการจัดตั้งฯ เพื่อนำเสนอในการประชุมผู้บริหาร ประจำเดือนมิถุนายน 2554 และดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะฯ ปี 2554 – 2558 ตามกรอบแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 - 2558 นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

จากการติดตามผลการดำเนินงานรองคณบดีฝ่ายบริหาร ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามคำสั่งที่ 50/2554 ลงวันที่ 11 เมษายน 2554 ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2554 โดยมีมติที่ประชุมดังกล่าวมอบหมายให้สายวิชา/โครงการจัดตั้งฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ที่ดำเนินการแล้ว และแผนโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้ของแต่ละหน่วยงาน/โครงการ ประจำปี 2554 ให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารรวบรวม ดังนั้นที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหารนำเสนอแผนการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปี 2554 - 2558 ในการประชุมครั้งต่อไป

จากมติที่ประชุมดังกล่าวผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร เลขานุการคณะกรรมการจัดการความรู้ ได้นำเสนอข้อมูลในการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2554 เพื่อนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในส่วนของโครงการจัดการความรู้ของฝ่ายวิชาการ โดยแจ้งว่าที่ประชุมผู้บริหารฯ เห็นชอบให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการตามเสนอโดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษในเอกสารประชาสัมพันธ์ของคณะฯ ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และให้พิจารณาเพิ่มโครงการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษด้วย

อนึ่งได้ประสานงานกับฝ่ายวิชาการเพื่อขอเอกสารเพิ่มเติมในส่วนของโครงการจัดการความรู้ และได้รับแจ้งว่าได้นำเสนอโครงการเพื่อรองรับ “ปี 2554 ปีแห่งการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน” ซึ่งประกอบด้วย

โครงการต่อเนื่อง

1. โครงการจัดทำ DVD แนะนำคณะและหลักสูตร
2. โครงการประชาสัมพันธ์สัญจร หลักสูตร ศวท.
3. โครงการพี่ช่วยน้อง
4. โครงการรางวัลการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
5. โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ
6. โครงการส่งเสริมการพัฒนา e-Learning รายวิชา
7. โครงการส่งเสริมการสร้างผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล
8. โครงการสนับสนุนการศึกษาต่อของอาจารย์
9. โครงการสนับสนุนทุนศึกษาต่อปริญญาโทของอาจารย์
10. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
11. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการสอนและการประเมินผล

โครงการใหม่

1. โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศ
2. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายเพื่อการศึกษา (ร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ)
3. โครงการจัดการความรู้ด้านวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ชี้แจงเพิ่มเติมว่าโครงการที่นำเสนอส่วนของโครงการเดิมเป็นโครงการตามนโยบายปีแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนของโครงการใหม่เป็นโครงการที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553 ซึ่งนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารคณะฯ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2554

สำหรับโครงการจัดการความรู้ด้านวิชาการ ที่ประชุมผู้บริหารฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษในเอกสารประชาสัมพันธ์ของคณะฯ ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และให้พิจารณาเพิ่มโครงการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ ซึ่งฝ่ายวิชาการจะพิจารณาในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นจากข้อเสนอแนะจากการประกันคุณภาพและการวิเคราะห์ตนเองว่าที่ผ่านมาว่าคณะฯ มีจุดแข็ง คือ มีหลายศาสตร์อยู่ร่วมกัน ควรมีการบูรณาการหรือมีกิจกรรม/โครงการหลักสูตร รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของนิสิตและบัณฑิต แต่ปัจจุบันการบูรณาการไม่ชัดเจนหรือเป็นรูปธรรม ควรที่จะมีการบูรณาการในด้านต่าง ๆ อาทิ

- การจัดทำปัญหาพิเศษของนิสิต ซึ่งต้องใช้สติในการวางแผนการทดลอง การเขียนบทความย่อภาษาอังกฤษ สายวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์ สายวิชาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาสถิติ ควรมี

คณะกรรมการเฉพาะกิจ/หรือคณะกรรมการกลาง เพื่อบริการให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน/ส่งเสริมการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนเกี่ยวกับการใช้สถิติที่ถูกต้อง การบริการตรวจบทความย่อภาษาอังกฤษ หรืออื่น ๆ โดยที่นิสิตสามารถนัดหมายเพื่อขอคำแนะนำ/ปรึกษา ขอรับบริการได้โดยสะดวก เป็นต้น

- การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับมหาวิทยาลัยเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการเปิดเสรีทางการศึกษาตามนโยบายของรัฐ ควรมีหลักสูตรที่บูรณาการจัดทำเป็นหลักสูตรนานาชาติ
- การพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน องค์ความรู้ของหน่วยงาน ทำอย่างไรให้องค์ความรู้ที่อยู่ในหน่วยงาน เป็นฐานข้อมูลองค์ความรู้ เพื่อให้ นิสิต และบุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ เพื่อพิจารณาเรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ ความร่วมมือตามข้อเสนอของที่ประชุมเรื่องการบูรณาการความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และแนวทางการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม แนวทางการส่งเสริมสนับสนุน การกำหนดภาระงานหรือผลตอบแทนอื่น ที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

4.3 รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ประจำปี 2554

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีคำสั่งที่ 82/2554 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ประจำปี 2554 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 โดยให้มีหน้าที่ในการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ ประกอบด้วย รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสายวิชา/ศูนย์/สำนักงาน และประธานโครงการจัดตั้งหน่วยงานภายในทุกท่าน ซึ่งปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา 2553 (มิถุนายน 2553 – พฤษภาคม 2554) และให้รายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนมิถุนายน 2554 นั้น

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผล ขอให้ใช้เกณฑ์การประเมินตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน สำหรับคณะวิชา ปี 2554 ดังนี้

คะแนน 0.00 – 1.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดี
คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดีมาก

บัดนี้คณะกรรมการประเมินผลฯ ได้รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร รวม 20 คน ค่าเฉลี่ยมากกว่า 3.51 อยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับดี จำนวน 18 คน คิดเป็น ร้อยละ 90 ระดับพอใช้ ร้อยละ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5 และระดับต้องปรับปรุง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5 รายละเอียดดังนี้

แบบประเมิน	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
รองคณบดีฝ่ายบริหาร	202	168	83	3.80	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	202	168	83	3.98	ดี
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	202	166	82	4.07	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	202	167	82	3.94	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	202	166	82	3.77	ดี
รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	202	167	82	4.15	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	202	166	82	3.80	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	202	165	81	3.51	ดี

แบบประเมิน	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยฯ	129	93	72	3.74	ดี
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	59	56	94	3.81	ดี
หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	21	13	61	3.96	ดี
หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	52	38	73	4.08	ดี
หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	36	23	63	2.46	ต้องปรับปรุง
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	34	24	70	4.09	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	26	15	57	3.46	พอใช้
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	29	17	58	3.91	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	24	20	83	3.89	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	21	13	61	4.50	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	20	14	70	3.99	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมการศึกษา	14	5	38	4.19	ดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะจากผลการประเมินผู้บริหารว่าควรจัดโครงการจัดการความรู้ ได้ โดยเชิญผู้บริหารที่มีผลการประเมินสูงสุด เพื่อการแลกเปลี่ยนรู้วิธีการบริหารจัดการ เช่น โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต นอกจากนี้ในส่วนของผลการประเมินผล ควรแจ้งให้ผู้บริหารทุกท่านทราบเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ผู้บริหารที่อยู่วาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวในปัจจุบันควรนำผลการประเมินที่ได้รับไปปรับปรุง และพัฒนาการบริหารงานเพื่อรายงานคณบดีทราบและพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 ขออนุมัติหลักการการใช้เงินงบประมาณงบรายได้รายวิชา 02738411 ภาคต้น ปีการศึกษา 2554

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.จूरีย์รัตน์ ลีสมีทธิ ผู้จัดการรายวิชา 02738411 มีบันทึกที่ ศธ 0513.20414/133 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 เรื่อง ขออนุมัติหลักการการใช้เงินงบประมาณงบรายได้รายวิชา 02738411 ภาคต้น ปีการศึกษา 2554 โดยอ้างถึงหนังสือลับที่ ศธ 0513.20414/- ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2554 ถึงคณบดี แจ้งข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับรายวิชา จำนวน 10 ข้อ ที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนของรายวิชา 02738411 ไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพอย่างที่ควรจะเป็นในมหาวิทยาลัย ก่อเกิดความขัดข้องในการทำงานอยู่ตลอดเวลาอย่างยาวนาน กอปรกับบันทึกขอปรับปรุงรายวิชา ที่ ศธ 0513.20414/126 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2554 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลจำนวนรายรับจากค่าหน่วยกิตรายวิชา 02738411 ภาคต้น ปีการศึกษา 2554 จะได้รับจัดสรรเป็นเงินรวม 33,277.50 บาท โดยแบ่งสัดส่วนร้อยละ 60 ให้สายวิชาต้นสังกัดตามแนวปฏิบัติของคณะฯ เป็นเงิน 19,966.50 บาท ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.จूरีย์รัตน์ ลีสมีทธิ ขออนุมัติหลักการใช้งบประมาณรายวิชา 02738411 จากวงเงิน 19,966.50 บาท ในสัดส่วนร้อยละ 60 วงเงิน 11,979.90 บาท เป็นค่าใช้จ่าย 2 ส่วน ดังนี้

1. สัดส่วนร้อยละ 60 ของวงเงินฯ เป็นเงิน 11,979.90 บาท เป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ 1.1 – 1.4 ดังนี้
 - 1.1 ค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษารายวิชา 02738411 เป็นเงิน 7,179.60 บาท
 - 1.2 ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ 1,200 บาท
 - 1.3 ค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งอาจารย์พิเศษ 1,200 บาท

1.4 ค่าตอบแทนนิสิตช่วยสอน (เหมาจ่าย) เดือนละ 1,200 บาท ระยะเวลา 2 เดือน รวม 2,400 บาท

2. สัดส่วนร้อยละ 40 ของวงเงินฯ เป็นเงิน 7,986.60 บาท ให้แบ่งเป็น 3 ส่วนเท่า ๆ กัน จัดสรรให้กองทุนนิสิตหลักสูตร วท.บ.(จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) ชั้นปีที่ 1, 2 และ 3 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ หรือตำรา (ชั้นปีละ 2,662.20 บาท)

เนื่องจากรายวิชาดังกล่าวเป็นรายวิชาในสังกัดของสายวิชาวิทยาศาสตร์ สัดส่วนการพิจารณาจัดสรรร้อยละ 60 รวม 19,966.50 บาท กรณีจัดสรรตามสัดส่วนร้อยละ 60 ให้รายวิชา 02738411 เป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ 1.1 – 1.4 รวม 11,979.60 บาท สัดส่วนร้อยละ 40 ควรจะเป็นค่าใช้จ่ายของสายวิชาวิทยาศาสตร์

นอกจากนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ แจ้งมติตามบันทึกที่ ศธ 0513.204/0975 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2554 มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณของรายวิชา 02738411 ดังนั้นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณาเสนอความเห็นเพื่ออนุมัติหลักการ ดังนี้

1) เห็นควรอนุมัติค่าใช้จ่ายในสัดส่วนร้อยละ 60 ตามข้อ 1 (1.1 – 1.4) วงเงิน 11,979.60 บาท

2) สัดส่วนร้อยละ 40 เสนอพิจารณาจัดสรรเป็น 2 ส่วน สำหรับสายวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 3,993.20 บาท และสำหรับโครงการจัดตั้งสายวิชาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 3,993.20 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์/ครุภัณฑ์/ตำรา

อนึ่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้นำเสนอคณะพิจารณาตามข้อ 1) และ 2) แล้ว โดยคณบดีเห็นชอบอนุมัติตามข้อ 1 และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาประเด็นข้อ 2 รายละเอียดอ้างอิงที่ 9C0X308L ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติตามความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เฉพาะภาคต้นปีการศึกษา 2554 สำหรับภาคการศึกษาต่อไปให้ชะลอการเปิดสอนรายวิชา 02738411 ไว้จนกว่าจะได้ข้อตกลงที่ชัดเจน

4.5 ขออนุมัติปรับปรุงรายวิชา 02738411 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.จूरีย์รัตน์ ลีสmith ผู้จัดการรายวิชา 02738411 มีบันทึกที่ ศธ 0513.20414/126 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2554 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงรายวิชา 02738411 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์ โดยแจ้งว่ารายวิชา 02738411 เป็นรายวิชาที่จัดทำตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับอนุมัติให้เปิดสอน และจัดการเรียนการสอนที่วิทยาเขตกำแพงแสนตั้งแต่ภาคปลายปีการศึกษา 2548 จนถึงปัจจุบัน มีนิสิตทุกคณะภายในวิทยาเขตกำแพงแสนลงทะเบียนเรียน จำนวนรวมกว่าหนึ่งพันคน ได้รับข้อเสนอแนะต่าง ๆ ทั้งจากคณาจารย์ที่ร่วมสอน คณาจารย์ที่นิสิตขอให้เป็นที่ปรึกษาแผนธุรกิจกลุ่มนิสิตที่ผ่านรายวิชา และผู้ประกอบการต่าง ๆ เห็นควรให้มีการปรับปรุงรายวิชา เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น รองศาสตราจารย์ ดร.จूरีย์รัตน์ ลีสmith ในฐานะบุคลากรโครงการจัดตั้งสายวิชาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้จัดการรายวิชา 02738411 จึงได้รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประสบการณ์ที่บริหารจัดการรายวิชาดังกล่าว ทำการปรับปรุงรายวิชาตามเอกสารแนบ โดยขอปรับปรุงรายวิชา 02738411 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์ ขอเปลี่ยนรหัสรายวิชาใหม่ และขอความอนุเคราะห์ให้คณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน เป็นผู้พิจารณากำหนดรหัสรายวิชาที่ปรับปรุงใหม่ตามที่เห็นสมควร

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในการขออนุมัติปรับปรุงรายวิชา 02738411 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์

2. ให้เปลี่ยนรหัสรายวิชาจากเดิม 02738411 เป็น 02750011

3. ให้กำหนดเลขรหัส 750XXX เป็นสาขาวิชา สหวิทยา เพื่อรองรับการบูรณาการรายวิชาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตโดยสังกัดส่วนงานจัดการศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

โดยให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา รายละเอียดอ้างอิงที่ 9K0OX2RO ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. อนุมัติให้กำหนดสาขาวิชาไม่สังกัดหลักสูตร/สายวิชา/โครงการใด ๆ โดยใช้ชื่อ สาขาสหวิทยาการ และกำหนดรหัสรายวิชา 750xxx เป็นสาขาวิชาบูรณาการ ให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองคณบดีฝ่ายวิชาการ โดยมอบงานการเงินประสานงานในส่วนของการใช้จ่ายเงินที่เกี่ยวข้องในวิชาดังกล่าว

2. ให้ปรับปรุงรหัสรายวิชา 02738411 เป็นรหัสวิชา 02750011 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์

3. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบการเสนอปรับปรุงรายวิชา 02750011 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักวิทยาศาสตร์ โดยประสานงานโดยเชิญผู้เกี่ยวข้อง/ผู้สอนร่วม/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาการปรับปรุงเชิงบูรณาการ

4.6 การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงานหน่วยงานภายในและฝ่ายต่าง ๆ ปี 2554 – 2557

สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2554 พิจารณาเรื่อง การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงานภายในและฝ่ายต่าง ๆ ปี 2554-2557 แล้วมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ทั้ง 13 หน่วย จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน ปี 2554-2557 โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, วิทยาเขตกำแพงแสน และคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามลำดับ โดยให้แต่ละหน่วยงานเสนอแผนต่อที่ประชุมกรรมการบริหารและจัดการในเดือนกันยายน พ.ศ.2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ 9Q0JJB1D หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/YMQM9O0JO0AO.docx> หรือจากรายงานการประชุมผู้บริหารฯ สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/ONAH9O0IZRSI.docx>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ผู้บริหารในแต่ละฝ่าย/สายวิชา/โครงการ ยังมีได้นำเสนอหรือจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน ดังนั้นจึงควรนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ทราบเพื่อพิจารณาจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน ปี 2554-2557 ให้แล้วเสร็จก่อนจึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.7 การปรับโครงสร้างการบริหารงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2554 พิจารณาเรื่อง การปรับโครงสร้างการบริหารงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอเพิ่มและลดหน่วยงานภายในตามเอกสารแนบหมายเลข 1 (ตัวอักษรสีแดง) รายละเอียดอ้างอิงที่ 9Q0JJB1D หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/ODXC9Q0JQ0AP.doc> โดยให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

อนึ่ง ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ แจ้งว่าข้อมูลที่นำเสนอในโครงสร้างคณะฯ ที่ยังไม่สมบูรณ์ และมีบางส่วนยังไม่ถูกต้อง ดังนั้นจึงขอส่งเอกสารเพิ่มเติมในส่วนขอโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ มาเพื่อพิจารณาแก้ไข อ้างอิงที่ 9Q0IP0YB หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/USAN9R0TVEM9.doc> และที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOfile/UZGH9Q1E31MN.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการปรับโครงสร้างการบริหารภายในคณะฯ แล้ว แต่เพื่อให้มีความเข้าใจในบริบทที่ประธานนำเสนอมากขึ้น แต่เนื่องจากประธาน ซึ่งเป็นผู้เสนอวาระดังกล่าวในการประชุมผู้บริหาร ได้มอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นประธานการประชุมฯ เพื่อไปร่วมต้อนรับท่านอธิการบดี นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัณจร ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ในเวลา 11.00 น. ก่อนพิจารณาวันนี้ ดังนั้นจึงขอชะลอไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.8 เป้าหมายตามนโยบายการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553 และ 2554 และการเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10118/526 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2554 เรื่อง เป้าหมายตามนโยบายการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553 และ 2554 และการเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยแจ้งว่าสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2554 พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก รายละเอียดอ้างอิงที่ 940UWRBW โดยมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบเป้าหมายตามนโยบายการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา 2553 และปีการศึกษา 2554 ตามเอกสารแนบหมายเลข 1

2. การเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554 โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบหมายเลข 2 บันทึกที่ ศธ 0513.10102/8220 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2554

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แจ้งกำหนดการที่ สมศ. จะเข้ามาตรวจประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ปีงบประมาณ 2554 ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ในวันที่ 15 – 16 กันยายน 2554 และแจ้งให้คณะวิชาเตรียมรับการประเมินที่จะมาถึง และจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สมศ. รวม 18 ตัวบ่งชี้ ยกเว้นตัวบ่งชี้ที่ 12, 16.1, 17, 18.1 และ 18.2 เพื่อส่งให้สำนักประกันคุณภาพภายในวันที่ 19 สิงหาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice//c.pdf>

รายละเอียดเป้าหมายตามนโยบายการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา 2553 และปีการศึกษา 2554 ตามเอกสารหมายเลข 1 ดังนี้

เป้าหมายตามนโยบายการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

๑. การประกันคุณภาพ กำหนดเป้าหมายระดับคุณภาพหน่วยงานภายใน ดังนี้

๑.๑ คณะวิชา จำนวน ๒๘ คณะวิชา ๑ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี

เป้าหมาย - ร้อยละ ๙๐ ของคณะวิชา(๒๗ คณะ) มีคุณภาพระดับดีขึ้นไป (คะแนน ๓.๕๑-๕.๐๐) และไม่มีคณะวิชาใดอยู่ในระดับต้องปรับปรุง(คะแนน ๑.๕๑-๒.๕๐)

๑.๒ สถาบัน สำนัก จำนวน ๒๕ หน่วยงาน

เป้าหมาย - ร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงาน(๒๓ หน่วยงาน) มีคุณภาพระดับดีขึ้นไป (คะแนน ๓.๕๑-๕.๐๐) และไม่มีหน่วยงานใดอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (คะแนน ๑.๕๑-๒.๕๐)

๒. ทุกคณะวิชาต้องให้ความสำคัญกับภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต โดยบัณฑิตต้องมีงานทำภายใน ๑ ปี ไม่ต่ำกว่าค่าร้อยละ ๘๐ (เท่ากับคะแนน ๔ จาก ๕ ของตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๑ บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี เกณฑ์ประเมินกำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนนเต็ม)

๓. คณะวิชาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีจำนวนบทความวิทยานิพนธ์ หรือเทียบเท่าของนิสิตบัณฑิตศึกษาที่ตีพิมพ์ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด กำหนดเป้าหมายดังนี้

๓.๑ ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ (เท่ากับคะแนน ๔ จากคะแนนเต็ม ๕ ของตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๓ ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ เกณฑ์ประเมินกำหนดร้อยละ ๒๕ เท่ากับ ๕ คะแนนเต็ม)

๓.๒ ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ (เท่ากับคะแนน ๔ จากคะแนนเต็ม ๕ ของตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๔ ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ เกณฑ์ประเมินกำหนดร้อยละ ๕๐ เท่ากับ ๕ คะแนนเต็ม)

ทั้งนี้ การคำนวณผลงานให้คิดผลรวมของค่าถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ โดยสมศ. ได้กำหนดค่าถ่วงน้ำหนักตามระดับคุณภาพของบทความที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
๐.๑๒๕	- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
๐.๒๕	- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือมีการ

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
	ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
๐.๕๐	- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
๐.๗๕	- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ หรือ ๔ (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
๑.๐๐	- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ใน ควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI

หมายเหตุ : ๑) ผลงานตีพิมพ์ของนิสิตบัณฑิตศึกษาไม่สามารถนำมานับเป็นผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์ได้

๒) ให้นับจำนวนผลงานตีพิมพ์ในปีที่ประเมิน (ตามปีปฏิทิน) ดังนั้น ผลงานฯจึงอาจไม่ใช่ผลงานฯของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีที่ประเมิน

๔. ทุกคณะวิชาต้องให้ความสำคัญกับระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕

๕. ทุกคณะวิชาและหน่วยงานที่ทำวิจัยต้องกระตุ้นให้อาจารย์และนักวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย โดยผลงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตามการกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

๕.๑ กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๖

๕.๒ กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘

เท่ากับคะแนน ๔ ตามเกณฑ์ประเมิน ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๕ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ และกำหนดร้อยละของคะแนนเต็ม ๕ คะแนน จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	๕ คะแนน
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	๒๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๐

ทั้งนี้ การคำนวณผลงานให้คิดผลรวมของค่าถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ ซึ่งสมศ. ได้กำหนดค่าถ่วงน้ำหนักตามระดับคุณภาพของบทความที่ตีพิมพ์ ตามข้อ ๓

๖. ทุกคณะวิชาและหน่วยงานที่ทำวิจัย ต้องมีงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๒๐ (เท่ากับคะแนนเต็ม ๕ ของ ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๖ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ กำหนดร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน)

๗. ทุกคณะวิชาที่มีผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ มีผลงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘ (เท่ากับ คะแนน ๔ จากคะแนนเต็ม ๕ ของตัวบ่งชี้สมศ.ที่ ๗ ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ กำหนดร้อยละ ๑๐ เท่ากับ ๕ คะแนนเต็ม)

ทั้งนี้สมศ. ได้กำหนดค่าถ่วงน้ำหนักตามระดับคุณภาพของผลงานวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพผลงานวิชาการ
๐.๒๕	- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
๐.๕๐	- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
๐.๗๕	- ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๐๐	- ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์ การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

หมายเหตุ : ผลงานวิชาการต้องไม่ใช่ผลงานวิจัย (ตัวบ่งชี้ สกอ.ที่ ๔.๑)

๘. การกำหนดตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑) ร้อยละของผลงานวิจัยเพื่อการค้นคว้าและพัฒนาทางสาขาเกษตรศาสตร์

๒) ร้อยละของการบริการวิชาการให้แก่สังคมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทาง

การเกษตร

ทั้งนี้ หากเห็นชอบตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ตามที่เสนอ ขอให้มอบ รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ และรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ พิจารณาเกณฑ์ประเมินต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณามีความเห็นว่าควรแจ้งให้ผู้บริหารทุกฝ่าย และหัวหน้าหน่วยงานภายในทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับนโยบายคณะฯ ที่กำหนดให้ปี การศึกษา 2554 เป็นปีแห่งการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาคณะฯ ให้บรรลุเป้าหมายระดับคุณภาพ ของมหาวิทยาลัยฯ และผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

4.9 แผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิต ประจำปี 2554

ตามที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 มีมติมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2553 เพื่อนำเสนอพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2553 และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คราวประชุมครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2554 พิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รายละเอียดอ้างอิงที่ 9J0J951K สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/JHTG9J0JJ6SK.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอในการประชุมที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

1. ห้องเรียน อุปกรณ์สื่อการสอนภายในห้องบรรยายกลาง ควรมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกภาคการศึกษา และมีแผนงานบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน รวมทั้งควรติดตั้งโทรศัพท์ประจำที่ชั้น 3 อาคาร 5 เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร รวมทั้งควรมีมาตรการหรือแนวปฏิบัติในการใช้ห้องเรียนทั้งในเวลา และนอกเวลาราชการ รณรงค์ให้คณาจารย์ที่ใช้ห้องเรียนตามหลักเกณฑ์ วิธีการเพื่อการประหยัดพลังงาน เช่น การปิดอุปกรณ์สื่อการสอน เครื่องปรับอากาศ การลบกระดาน การให้นิสิตช่วยจัดเก้าอี้ กรณีที่มีการเคลื่อนย้ายให้เข้าที่แบบตามรูปแบบเดิมหลังการใช้งาน และควรแจ้งให้นิสิตในชั้นเรียนตรวจสอบว่าเก็บของส่วนตัว เช่น กระเป๋า กุญแจ โทรศัพท์มือถือ และอื่น ๆ ทุกครั้งโดยเฉพาะชั้นเรียนนอกเวลาราชการ

2. หนังสือ ตำราภายในห้องสมุด ควรมีการแผนการจัดซื้อหนังสือ หรือระบบการกลั่นกรองคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุดให้เหมาะสมกับความต้องการของนิสิต และคณาจารย์

3. รณรงค์ให้ทุกสายวิชา/โครงการ กำกับดูแลมิให้มีการดำเนินการเชิงธุรกิจกับนิสิต

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.10 รายงานข้อมูลข้อเสนอแนะโครงการสัมมนาออกสถานที่ด้านวิจัยและบัณฑิตศึกษา

ตามที่คณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา จัดทำโครงการสัมมนา ดูงานนอกสถานที่ด้านวิจัยและบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ 27 - 28 พฤษภาคม 2554 ณ อำเภออัมพวา จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งผลจากการสัมมนาดังกล่าว ได้มีข้อเสนอแนะของอาจารย์บัณฑิตศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยสรุปตามบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0318 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2554 อ้างอิงที่ 950NFKJE ดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่ารายงานข้อมูลข้อเสนอแนะดังกล่าว ไม่มีประเด็นในการนำเสนอพิจารณา หรือบทสรุปที่ชัดเจน ดังนั้นจึงขอเสนอเปลี่ยนให้อยู่ในวาระเพื่อรับทราบ โดยมีข้อเสนอ ดังนี้

1. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา ควรนำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา

2. สายวิชา/โครงการ/ประธานหลักสูตร ควรสำรวจและนำเสนอแต่งตั้งคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิต ทั้งนี้ต้องไม่เป็นผลกระทบต่อองค์ประกอบ หรือตัวบ่งชี้ในเชิงลบ

3. ควรมีหน่วยรับผิดชอบข้อมูลด้านบัณฑิตศึกษา เช่น ที่ส่วนงานจัดการศึกษา เพื่อประสานงานรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และการสื่อสารให้นิสิตบัณฑิตศึกษาทราบ

4. จากเอกสารรายงานผลการสัมมนา ที่ประชุมขอให้ตรวจสอบและแก้ไขคำภาษาอังกฤษในส่วนของสาขาพฤษศาสตร์กิจข้อ 1 ก่อนการเผยแพร่

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.11 ขออนุมัติเปิดสอนโครงการพิเศษ หลักสูตร ศศ.ม. และ ปร.ด. สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2554

ด้วยโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา เสนอขออนุมัติเปิดสอนโครงการพิเศษหลักสูตร ศศ.ม. และ ปร.ด. สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2554 โดยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และอัตราค่าเบี้ยประชุมค่าสมนาคุณและค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้เอกสารจะนำเสนอในวันประชุม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เนื่องจากเอกสารประกอบการประชุมไม่พร้อมนำเสนอในวันประชุม ดังนั้นจึงพิจารณา ดังนี้

1) ให้ชะลอและถอนวาระการประชุมวาระที่ 4.11

2) ให้พิจารณาเสนอวาระการประชุมในครั้งต่อไปเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามมติที่ประชุมฯ คือ นำส่งวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ได้ 3 วันทำการก่อนถึงกำหนดวันประชุม ดังนั้น หน่วยงาน/โครงการ/ผู้นำเสนอวาระฯ จะต้องจัดส่งเอกสารตามกำหนดเวลา

3) กรณีที่เป็นเรื่องด่วน โดยมีระเบียบหรือแนวทาง/วิธีปฏิบัติ ที่ต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบขอให้นำเวียนขอความเห็นชอบในระบบ e-Office หรือเชิญประชุมวาระพิเศษ (โดยไม่เบิกค่าเบี้ยประชุม)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.12 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2554 รอบ 8 เดือน

สืบเนื่องจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2554 รอบ 8 เดือน (ตุลาคม 2553 - พฤษภาคม 2554) ของหน่วยงานและฝ่าย ต่างๆ สรุปผลการดำเนินงานได้ตั้งไฟล์ที่แนบ และพร้อมกันนี้ได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 53 (เนื่องจากปี 54 ยังไม่มีข้อมูลครบทุกตัวบ่งชี้) มาเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางปรับปรุงผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ในปี 2554 เพิ่มขึ้นกว่าปี 2553

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ จึงขอเสนอสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ งบประมาณ 2554 (เดือนตุลาคม 2553 - เดือนพฤษภาคม 2554) และสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2553 ตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ รายละเอียดอ้างอิงที่ 9ROW2RU2 หรือสืบค้นที่

<http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/DFBW9R17RZH4.xls> และ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/OFGM9R17RZHJ.doc>

รายละเอียดดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ งบประมาณ 2554 (เดือนตุลาคม 2553 - เดือนพฤษภาคม 2554)

ฝ่าย/หน่วยงาน	จำนวนโครงการในแผน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงานแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหาร	1	1	100%	
ฝ่ายวิชาการ	8	2	25%	
ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	4	3	75%	ไม่ดำเนินการแล้ว
ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ	9	0	0%	
ฝ่ายกิจการนิสิต (รอบปีการศึกษา 2554)	54	39	72%	
ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	6	0	0%	
สายวิชาวิทยาศาสตร์	23	13	57%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	11	4	36%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	16	5	31%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	5	5	100%	ไม่ดำเนินการแล้ว
สายวิชาศิลปศาสตร์	24	5	21%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	4	1	25%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	11	6	55%	
สายวิชาคณิตศาสตร์	6	2	33%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	5	1	20%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	29	7	24%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	10	5	50%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	20	7	35%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาการจัดการ ภาคพิเศษ	10	6	60%	
โครงการศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	6	2	33%	
สำนักงานเลขานุการ	6	2	33%	
ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	5	4	80%	ไม่ดำเนินการแล้ว
โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	3	1	33%	
จำนวนโครงการ รวมทั้งสิ้น	276	118	43.68%	

สรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2553 ตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

การรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2553 ตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 20 ตัวบ่งชี้ โดยมีตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกับเป้าหมาย (ร้อยละ 90-110) จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย (สูงกว่าร้อยละ 110) จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ และมีตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (น้อยกว่าร้อยละ 90) จำนวน 8 ตัวบ่งชี้ และหากพิจารณาในภาพรวม พบว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีผลการดำเนินงานตามบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไปจำนวน 12 ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 60 ของจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด (ระดับของความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ มีเป้าหมายร้อยละ 80) แสดงให้เห็นว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยังไม่สามารถบริหารจัดการให้บรรลุผลได้ตามเป้าหมาย ซึ่งจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้อย่างบูรณาการ มีจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น 7 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงเป้าหมาย 2 ตัวบ่งชี้ สูงกว่าเป้าหมาย 4 ตัวบ่งชี้ และต่ำกว่าเป้าหมาย 1 ตัวบ่งชี้ ดังรายละเอียดในตารางหน้าที่ 2 และ 3

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยสู่ระดับสากล มีจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น 6 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงเป้าหมาย 2 ตัวบ่งชี้ สูงกว่าเป้าหมาย 2 ตัวบ่งชี้ และต่ำกว่าเป้าหมาย 2 ตัวบ่งชี้ ดังรายละเอียดในตารางหน้าที่ 2 และ 3

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง มีจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น 7 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงเป้าหมาย 1 ตัวบ่งชี้ สูงกว่าเป้าหมาย 1 ตัวบ่งชี้ และต่ำกว่าเป้าหมาย 5 ตัวบ่งชี้ ดังรายละเอียด ดังนี้

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2553

จากผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2553 พบว่าการวัดผลในแต่ละตัวบ่งชี้ สามารถวิเคราะห์ออกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (น้อยกว่าร้อยละ 90)	ผลการดำเนินงานใกล้เคียงเป้าหมาย (ร้อยละ 90-110)	ผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย (สูงกว่าร้อยละ 110)
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้อย่างบูรณาการ		
1. ร้อยละผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (รวมสารนิพนธ์) ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	1. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน (ตามเกณฑ์ สกอ./มคอ.) 2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 3. คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา	1. ร้อยละของนิสิตใหม่ที่ได้รับจริงต่อจำนวนนิสิตตามแผน 2. ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำใน 1 ปี 3. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยสู่ระดับสากล		
1. จำนวนบทความจากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อวารสารระดับนานาชาติใน web site ของสกอ. 2. จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจด/ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1. จำนวนผลงานวิจัยสนองการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะหรือมีการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก/ชุมชน 2. สัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์	1. จำนวนบทความจากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI 2. จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง		
1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ 2. สัดส่วนของอาจารย์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติ 3. สัดส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติ 4. จำนวนฐานข้อมูลที่พัฒนาสำเร็จ 5. ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง	1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงาน	1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

ลำดับที่	ประเด็นยุทธศาสตร์ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมายตามแผน 2553	ผลลัพธ์ 2553	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้อย่างบูรณาการ				
1	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน (ตามเกณฑ์ สกอ./มคอ.)	100	100	100
2	ร้อยละของนิสิตใหม่ที่ได้รับจริงต่อจำนวนนิสิตตามแผน	80	93.44	116.8
3	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำใน 1 ปี	80	90.24	112.80
4	คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา	3.5	3.86	110.29
5	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	3.5	3.84	109.71
6	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.5	4.4	125.71
7	ร้อยละผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (รวมสารนิพนธ์) ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	50	35.56	71.12
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยสู่ระดับสากล				
1	จำนวนบทความจากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	5	19	380
2	จำนวนบทความจากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อวารสารระดับนานาชาติใน web site ของ สกอ.	10	0	0
3	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจด/ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1	0	0
4	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ	30	65	216.67
5	จำนวนผลงานวิจัยสนองการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะหรือมีการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก/ชุมชน	2	2	100
6	สัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์	180,000 บาท/คน	190,788 บาท/คน	106
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง				
1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	ร้อยละ 80	61.11	76.39
2	สัดส่วนของอาจารย์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติ	ร้อยละ 10	0	0
3	สัดส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติ	ร้อยละ 10	0	0
4	จำนวนฐานข้อมูลที่พัฒนาสำเร็จ	3 ฐาน	1 ฐาน	33.33
5	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3.5	4.03	115.14
6	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงาน	3.5	3.86	110.29
7	ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง	ร้อยละ 70	0	0
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่บรรลุเป้าหมาย		60		

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่าควรจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ให้ทุกฝ่าย/หน่วยงานภายใน/โครงการทราบ เพื่อตรวจสอบและนำเสนอแผนปรับปรุงหรือทบทวน และผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน/12 เดือน ให้มีผลการดำเนินงานที่ตอบสนองนโยบายคณะฯ วิทยาเขต และมหาวิทยาลัยได้บรรลุเป้าหมายมากที่สุด รวมถึงปัญหาอุปสรรคในกรณีที่มีได้ดำเนินการตามแผนให้ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสรุปรวบรวมนำเสนอประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนมิถุนายน 2554

สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.2554 รายละเอียดอ้างอิงในระบบ AMS e-Office ที่ 9Q0QJIB3 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/OIWL9S0W12KR.xls>

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
 - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
 - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
 - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
 - 1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
 - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ

2. รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2554) อ้างอิงที่ 9R0V0YPL สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/JCNS9R0V3E4R.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมิถุนายน 2554

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนมิถุนายน 2554 อ้างอิงที่ 9S0ZQZAC หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/NLBK9S0ZWIOF.xls> รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมิถุนายน 2554
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนมิถุนายน 2554 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมิถุนายน 2554 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2554

ตามที่คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา สังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และจากการกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามนโยบายคณะบดี ให้กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนุญาตประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2554 ประจำเดือนสิงหาคม 2554 ในวันจันทร์ที่ 29 สิงหาคม 2554 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในพุธที่ 17 สิงหาคม 2554 และ จัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 24 สิงหาคม 2554

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้จัดทำรายงานสรุปการจัดส่งระเบียบวาระการประชุมก่อน 3 วันทำการเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เมื่อครบรอบปีประเมิน /กรณีการเสนอวาระพิจารณาหากไม่มีเอกสารประกอบ วาระการประชุมให้นำเข้าวาระ/

5.4 ติดตามการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายใน

ที่ประชุมติดตามเรื่องการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่ง นำเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณา ปัจจุบันอยู่ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนใด

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ แจ้งว่าจากการติดตามผลการดำเนินงานฯ ปัจจุบันอยู่ที่กองแผนงาน บางเขน ในระหว่างการวิเคราะห์โครงการฯ ผลการดำเนินการเจ้าหน้าที่ดำเนินการวิเคราะห์และประสานงานข้อมูล เสร็จเรียบร้อยแล้ว คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 คงเหลือการตรวจสอบ/ทบทวนจากหัวหน้าหน่วย และหัวหน้างานเพื่อ ตรวจสอบก่อนนำเสนอผู้อำนวยการกองแผนงาน และรองอธิการบดีเพื่อนำเข้าวาระที่ประชุมคณะบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งคาดว่าจะนำเสนออย่างช้าภายในเดือนพฤศจิกายน 2554

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.5 การรณรงค์แต่งกายนิสิต/บุคลากร

ที่ประชุมเสนอพิจารณาการรณรงค์เรื่องการแต่งกายของนิสิตให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย โดยมีป้ายรณรงค์การแต่งกาย การให้บริการเฉพาะนิสิตที่แต่งกายถูกต้องตามระเบียบฯ ดังนั้นจึงขอความ ร่วมมือจากบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต

ดังนั้น จึงเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี จึงควรรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ ไม่สวมกางเกงยีน เสื้อยืด และรองเท้าแตะในเวลาราชการ (ยกเว้นกิจกรรม/โครงการของคณะฯ /วิทยาเขตฯ ที่กำหนดให้สวมเสื้อยืด หรือกางเกง)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.6 ปีแห่งการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน กำหนดนโยบาย KPS to Quality ดังนั้นเพื่อ ตอบรับนโยบายของวิทยาเขตฯ และเพื่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ประธานจึงมีนโยบายกำหนดให้ ปี การศึกษา 2554 เป็นปีแห่งการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.7 การเสนอวาระการประชุม/การเชิญเข้าร่วมประชุม/อื่น ๆ

ประธานแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการเสนอวาระการประชุม เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ เรื่องติดตามสืบเนื่อง เรื่องเสนอพิจารณา และการเชิญผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้การบริหารการประชุมเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงขอให้เลขานุการที่ประชุม ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งให้ทุกฝ่าย หน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ ทราบกำหนดวัน/เวลาของการเสนอวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม ประจำเดือนล่วงหน้า กรณีที่เป็นเรื่องด่วนให้มีการเชิญประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมได้ โดยเบิกจ่ายค่าตอบแทนเฉพาะวาระปกติของการประชุมประจำเดือน

2. กรณีที่เป็นวาระการประชุมเพื่อพิจารณาและมีเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน/โครงการ และที่ประชุมประสงค์จะให้เชิญหัวหน้าหน่วยงาน/โครงการ หรือผู้แทนเข้าร่วมชี้แจง ให้เรียนเชิญหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้แทนเข้าร่วมประชุม

3. ให้เลขานุการที่ประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามมติที่ประชุมฯ เพื่อแจ้งคณะกรรมการฯ ก่อนการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อคณะกรรมการประจำคณะฯ จะได้มีข้อมูลในการประเมินตนเองประจำปี (ภายในเดือนเมษายนของทุกปี)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.45 น.

๒. 

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม