

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 8/2554

วันจันทร์ที่ 29 สิงหาคม 2554

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. รศ.ดร.จรงค์ษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**1.1 การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ครบรอบ 18 ปี**

ประธานแจ้งว่าวันที่ 30 และ 31 สิงหาคม 2554 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมครบรอบ 18 ปี วันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ โดยวันที่ 30 สิงหาคม 2554 มีกิจกรรมร่วมกับโครงการหลักสูตรปริญญาโท ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ จัดโครงการเสวนาการเมืองไทย เรื่อง “ทิศทางใหม่การเมืองไทย : ทิศทางใหม่ประเทศไทย?” ณ ห้องคอนเวนชัน อาคารศูนย์มหาวิทยาลัย โดยมี ศ.ดร.ลิขิต ธีรเวคิน ศ.ดร.ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์ และ รศ.ดร.โกวิท วงศ์สุรวัฒน์ เป็นวิทยากร ดำเนินรายการโดยคุณบารมี นวนพรัตน์สกุล และวันที่ 31 สิงหาคม 2554 เวลา 06.59 น. มีกิจกรรมพิธีพราหมณ์เพื่อบวงสรวง และบูชาบูรพาจารย์ เวลา 08.00 น. กิจกรรมปลูกต้นไม้เทิดพระเกียรติ 84 ต้น เวลา 09.00 น. การบรรยายพิเศษโดยอธิการบดี เวลา 10.30 น. พิธีสงฆ์ เวลา 12.00 น. ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน 13.00 น. การลงนามเครือข่ายด้านกิจการนิสิตกับมหาวิทยาลัยศิลปากร และเวลา 16.00 – 20.00 น. กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย : สักวาออกตัว เรื่อง พระอภัยมณีหลงรูปนางละเวง และคอนเสิร์ตจากศิลปินค่าย RS

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 1.2 รับประทานลักษณะภาวะผู้นำ

ประธานแจ้งเรื่องลักษณะภาวะผู้นำ ซึ่งสามารถพัฒนาได้ โดยนำเสนอลักษณะผู้นำ จำนวน 11 ข้อ นำเสนอในระบบ e-Office เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ รวม 3 ตอน รายละเอียด ประกอบด้วย

1. เรียนรู้ตนเอง
2. เรียนรู้คนรอบข้างทุกๆคน เข้าใจธรรมชาติของคน
3. จริงใจและหวังดีกับทุกคน
4. สื่อสารได้อย่างดี
5. สร้างจุดยืนของตนเอง
6. พัฒนาความคิดให้เป็นระบบ ระเบียบ จนสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ในทันที
7. เสนอความคิดเห็นที่คิดว่าดีบ่อย ๆ กับกลุ่ม หรือที่ประชุม
8. สร้างแนวความคิดที่แตกต่าง แต่เป็นความจริง สามารถใช้ได้จริง และสื่อสารให้คนอื่นได้รับรู้
9. ศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ และ ความรู้กับสิ่งที่เกี่ยวข้องกับงานให้มากที่สุด
10. หัดนำทีมงาน ตั้งแต่เล็ก ๆ ไปจนใหญ่ขึ้นเรื่อย ๆ
11. สะสมประสบการณ์ หาข้อดี และข้อเสียของการนำทีม แล้วเอามาปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในระบบ e-Office อ้างอิงที่ AS1ATTKB, AS1B4TB9 และ AS1B6DQY หรือที่ <http://www.aircadetwing.com/index.php?lay=show&ac=article&Id=538675088&Ntype=4>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับประทาน

## 1.3 การจัดทำฐานข้อมูล 6 ระบบ

ประธานแจ้งว่าได้ คณะฯ จะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ และงานประกันคุณภาพ รวม 6 ฐาน ดังนี้

1. ระบบฐานข้อมูลบุคลากร
2. ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและบริการวิชาการ
3. ระบบฐานข้อมูลงบประมาณ
4. ระบบฐานข้อมูลงานวิชาการ
5. ระบบฐานข้อมูลนิสิต
6. ระบบฐานข้อมูลแผนพัฒนาคณะฯ

โดยกำหนดหน้าที่ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2554 และดำเนินการปรับปรุงให้ฐานข้อมูลทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สามารถใช้ประโยชน์ตอบสนองความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.4 การจัดทำกระบวนการงาน (Flow Chart)

ประธานแจ้งนโยบายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบนำเสนอผังขั้นตอน กระบวนการ รวม 6 กระบวนการ เพื่อกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายใน และบุคลากรทราบ ดังนี้

1. ขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ
2. ขั้นตอนการรับ – จ่ายเงิน
3. ขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางไปราชการและการเบิกจ่าย
4. ขั้นตอนการพิจารณาคำร้องทั่วไปของนิสิต
5. ขั้นตอนการเสนอเอกสารราชการ การรับ-ส่งเอกสารของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.5 การสัมมนาผู้บริหารคณะฯ วันที่ 2 – 3 กันยายน 2554

ประธานแจ้งว่าคณะฯ มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ จัดโครงการสัมมนาผู้บริหารคณะฯ ในระหว่างวันที่ 2 – 3 กันยายน 2554 ณ อ้อมกอดแห่งขุนเขารีสอร์ท อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรี โดยกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสายวิชา/ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชา และประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ เข้าร่วมโครงการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2554

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันจันทร์ที่ 25 กรกฎาคม 2554 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2554 อ้างอิงที่ A91CPFVK และปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการฯ อ้างอิงที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?A91CPFVK](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?A91CPFVK) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 ดังเสนอมาพร้อมนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองโดยไม่แก้ไข

#### วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม 2554

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่างๆ ประจำเดือนกรกฎาคม 2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2554) อ้างอิงที่ AK10C41G หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/YCRIA10EPLI.doc>  
[http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AK10C41G](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AK10C41G) ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	นำเสนอ	ยังมีได้นำเสนอ	ว/ด/ป ที่ส่ง
1.	ฝ่ายบริหาร		✓	ติดตามแล้วจะจัดส่งให้ภายหลัง
2.	ฝ่ายวิชาการ	✓		18 ส.ค. 54
3.	ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา		✓	ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานเดือน ก.ค..54
4.	ฝ่ายกิจการนิสิต	✓		3 ส.ค. 54
5.	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	✓		9 ส.ค. 54
6.	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	✓		15 ส.ค. 54
7.	สายวิชาคณิตศาสตร์	✓		5 ส.ค. 54
8.	สายวิชาวิทยาศาสตร์	✓		11 ส.ค. 54
9.	สายวิชาศิลปศาสตร์	✓		15 ส.ค. 54
10.	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	✓		18 ส.ค. 54
11.	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	✓		18 ส.ค. 54
12.	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	✓		18 ส.ค. 54
13.	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	✓		17 ส.ค. 54
14.	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	✓		15 ส.ค. 54
15.	สำนักงานเลขานุการ	✓		8 ส.ค. 54
16.	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	✓		3 ส.ค. 54
17.	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	✓		17 ส.ค. 54
18.	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	✓		10 ส.ค. 54
19.	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	✓		16 ส.ค. 54
20.	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	✓		4 ส.ค. 54
21.	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	✓		17 ส.ค. 54
22.	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา		✓	ติดตามแล้วจะจัดส่งให้ภายหลัง
23.	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	✓		15 ส.ค. 54
รวมหน่วยงานที่นำเสนอและไม่นำเสนอทั้งสิ้น		20	3	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2554

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ขอนำเสนอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินรายได้ ประจำปี 2554 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2554 ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2554

ดังนี้

**โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค วงเงิน 4,400,000 บาท รายงานสรุปโดยสังเขป ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม 2554 – 15 สิงหาคม 2554 ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	4,400,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	185	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 25 ก.พ.2554)	172	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 28 ส.ค.54)	13	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	91.75	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	92.15	
<b>เร็วกว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ</b>	<b>0.40</b>	<b>(2 วัน)</b>
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	7.50	คน
เครื่องจักร -		
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	31	มีนาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	25	พฤษภาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	16	มิถุนายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้เมื่อ	4	กรกฎาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้เมื่อ	8	กรกฎาคม 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 6 ได้ภายใน	20	สิงหาคม 2554

**ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น**

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ส่งผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ส่งรายการแบบเสมือนจริง AS-Built Drawing ตามข้อกำหนดในงานตามสัญญางวดสุดท้าย
- การจัดทำปริมาณงานลด-เพิ่ม ได้ดำเนินการตรวจสอบปริมาณงานที่ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้จัดทำโดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาในการประชุมสามัญ ครั้งที่ 4/2554 พบว่ามีปริมาณงานลดลง 222,581.61 บาทซึ่งเป็นงานลด เนื่องจากระบบท่อน้ำต่างๆ ซึ่งผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ส่งรายการเปรียบเทียบ
- การส่งมอบงานผู้รับจ้างเหมาฯ งวดที่ 6 พบว่ามีปริมาณงานครบถ้วน แต่ยังมีได้เก็บรายละเอียด เช่น งานสีฝ้าเพดาน สีป้องกันกรั่วซึมชั้นดาดฟ้า งานเปลี่ยนฝารางน้ำรอบอาคาร 5
- ในรอบเดือนที่ผ่านมา ไม่มีการอนุมัติรายการวัสดุ
- ผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ได้ดำเนินการชดเชยความเสียหายที่เกิดจากน้ำรั่ว
- ผู้รับจ้างเหมาฯ ไม่เข้ามาดำเนินการใด ๆ ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2554

**โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวม 1 – 5 และ 9 วงเงิน 19,900,000 บาท รายงานสรุป ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม 2554 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	19,900,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	270	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 15 ก.พ.54)	182	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 11 พ.ย.54)	88	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	65.12	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	33.97	
<b>ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ</b>	<b>31.15</b>	<b>(78 วัน)</b>
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	20.41	คน

เครื่องจักร -	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	18 มิถุนายน 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้ภายใน	31 สิงหาคม 2554

### ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

- มีงานจำนวนมาก ที่สามารถดำเนินการได้ก่อน เช่น งานเทพื้นขยายที่จอดรถยนต์ หน้า-หลังอาคาร 9 , งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ อาคาร 1 ฯลฯ ซึ่งจะทำให้งานมีความรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งผู้รับจ้างเหมาฯ ยังไม่ดำเนินการ

- การจัดทำปริมาณงานลด-เพิ่ม ได้ดำเนินการตรวจสอบปริมาณงานที่ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้จัดทำ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาในการประชุมสามัญครั้งที่ 5/2554 พบว่ามีปริมาณงานลดลง 87,100.13 บาท โดยเป็นงานลดเนื่องจากพื้นที่งานสี ลดลง

- งานมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเนื่องจาก มีการเปลี่ยนคนงานเข้ามาดำเนินการใหม่ และเป็นงานที่ต้องไปเก็บความเรียบร้อยของงานที่ได้ดำเนินการแล้ว แนวนอ้ม หากผู้รับจ้างเหมาฯ ทำงานด้วยคนงานชุดปัจจุบัน จะทำให้งานในเดือนหน้ามีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้น

**โครงการก่อสร้างอาคารเรียนรู้อาษา วงเงิน 30,900,000 บาท สืบค้นที่ รายงานสรุปครั้งที่ 9 ระหว่างวันที่ 15 กรกฎาคม - 14 สิงหาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	30,900,000 บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	365 วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 15 พ.ย. 53)	272 วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 14 พ.ย.54)	93 วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	48.62
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	44.59
<b>ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ</b>	<b>4.03 (14 วัน)</b>
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	51.50 คน
เครื่องจักร ทาวเวอร์เครน	1 เครื่อง
เครื่องตัดเหล็ก	1 เครื่อง
เครื่องดัดงอเหล็ก	2 เครื่อง
รถแม็คโค	1 คัน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	15 กุมภาพันธ์ 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	25 มีนาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	26 พฤษภาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้เมื่อ	23 มิถุนายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้เมื่อ	17 กรกฎาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 6 ได้เมื่อ	9 สิงหาคม 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 7 ได้ภายใน	31 สิงหาคม 2554

### ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ควรจัดเตรียมงานรายการวัสดุเพื่อขออนุมัติที่ต้องสอบถามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้แก่งานกำหนดลักษณะสี-ชนิดของวัสดุปูผิวพื้น-ผนัง เพื่อใช้ทำงานในงวดที่ 8

- ในการประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมสามัญครั้งที่ 7/2554 ที่ประชุมมีมติให้ผู้รับจ้างเหมาฯ ดำเนินการงานที่เกี่ยวกับงานเพิ่มลด โดยมีมติให้ใช้เครื่องปรับอากาศ SAJO DENKI และสุขภัณฑ์ COTTO ในงบประมาณเพิ่มขึ้น 980,000 บาท ทั้งนี้รวมรายการเปลี่ยนแปลงแนวกั้นผนังและงานติดตั้งฝ้าเพดานด้วยแล้ว

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ได้เพิ่มจำนวนแรงงานเข้ามามากขึ้น ทำให้งานมีความก้าวหน้าโดยลำดับคาดว่าจะงานสามารถแล้วเสร็จทันตามสัญญา (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 14 พ.ย.2554)

- ในรอบเดือนที่ผ่านมา มีการอนุมัติวัสดุ 3 รายการ ได้แก่ เหล็กรูปพรรณ , เครื่องปรับอากาศ SAJO DENKI และ สี ของ บริษัท กัปตัน เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด ตรา Captain Paints รุ่น Long life

**โครงการก่อสร้าง จ้างเหมาทำบันไดหนีไฟ วงเงิน 1,500,000 บาท สืบค้นที่ รายงานสรุปครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม 2554 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	1,500,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	200	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 4 ก.พ.54)	193	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 22 ส.ค.54)	7	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	88.65	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	53.92	
<b>เร็วกว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ</b>	<b>34.73</b>	<b>(22 วัน)</b>
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	5.43	คน
เครื่องจักร	-	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	1	เมษายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	21	เมษายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	28	มิถุนายน 2554
คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้ภายใน	28	สิงหาคม 2554

#### ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ มีคนงานทำงานน้อยลง อ้างว่า ไม่สามารถจัดหาแรงงานเพิ่มเติมเข้ามาได้ คาดว่าวันที่ 17 สิงหาคม 2554 จะดำเนินการเพิ่มช่างไฟฟ้า และช่างปูกระเบื้องเข้ามาในที่ก่อสร้าง

- คาดว่างานจะมีความล่าช้ากว่าสัญญาฯ ราว 15 วัน

- ผู้รับจ้างเหมาฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเตรียมการฉาบปูนผนังภายนอก และการปูกระเบื้องภายใน

**โครงการก่อสร้าง “อาคารอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมการศึกษา หลังที่ 1 วงเงิน 20,700,000 บาท รายงานสรุปครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 18 กรกฎาคม – 17 สิงหาคม 2554 โดยสังเขป ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	20,700,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	240	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 18 เม.ย.54)	122	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 13 ธ.ค.54)	118	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	24.12	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	11.86	
<b>ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ</b>	<b>12.26</b>	<b>(28 วัน)</b>
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	27.53	คน

เครื่องจักร รถแม็คโค	1 คัน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	13 กรกฎาคม 2554
คาดว่าสามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้ภายใน (ประมาณ)	31 สิงหาคม 2554

### ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ผู้รับจ้างเหมาฯ ดำเนินการตามลำดับ อยู่ระหว่างการจัดทำคาน คสล. รับพื้นที่ชั้นที่ ๒
- ในรอบเดือนที่ผ่านมา ไม่มีการอนุมัติวัสดุ
- มีการกำหนดให้เว้นช่องบริเวณพื้นที่ ๑ เพื่อเตรียมการวางแท่นศิลาฤกษ์ ทั้งนี้กำหนดวางศิลาฤกษ์ เป็นวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
- งานโดยรวมมีความล่าช้าเพิ่มขึ้นเนื่องจากงานในงวดที่ ๒ เป็นการทำงานพื้นที่ชั้นที่ ๑ และพื้นที่ชั้นที่ ๒ ซึ่งมีงานที่ต้องรอกว่กัน เช่น การติดตั้งแผ่นพื้น คอร. การรื้ออายุคอนกรีตก่อนการถนอมไม้แบบต่างๆ ผู้รับจ้างเหมาฯ แจ้งจะแก้ไขปัญหาความล่าช้าโดยจัดเตรียมวัสดุ-แรงงานเข้ามามากขึ้น

2. ผลการซื้อจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (เงินรายได้) ประจำปี 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AJ0XGXT8 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/HREVAJ0XMNKC.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 กำหนดการรับประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2553

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10118/743 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2554 แจ้งขอความร่วมมือในการเสนอชื่อผู้แทนเข้ารับการสัมภาษณ์การประเมินคุณภาพภายใน (สกอ.) ประจำปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 1 กันยายน 2554 เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยตามผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2553 และนำเสนอรายงานผลการประเมินฯ ต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง นั้น

สำนักประกันคุณภาพ แจ้งกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 1 กันยายน 2554 เพื่อแจ้งผู้บริหารทุกหน่วยงานทราบ และขอความร่วมมือเสนอชื่อผู้แทนเข้ารับการสัมภาษณ์ในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ซึ่งฝ่ายประกันคุณภาพได้ดำเนินการแล้ว อ้างอิงที่ AN0OW20Q หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AN0OW20Q](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AN0OW20Q)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ



กำหนดการประชุมประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 1 กันยายน 2554 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี

สกอ.

เวลา	รายละเอียด	สถานที่		
<b>วันอังคารที่ 30 สิงหาคม 2554</b>				
08.30 – 09.00 น.	• คณะกรรมการประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อวางแผนการดำเนินงานในการประเมินฯ	ห้องประชุม 8		
09.00 – 09.30 น.	• ผู้บริหาร และบุคลากร มก. ลงทะเบียน	ห้องกำพล อดุลวิทย์		
09.30 – 10.00 น.	• อธิการบดีแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย • ประธานกรรมการฯ แนะนำคณะกรรมการประเมิน ชี้แจงวัตถุประสงค์ และแนวทางในการประเมินฯ			
10.00 – 12.00 น.	• ผู้บริหารมหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2553 • รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ รายงานระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • คณะกรรมการประเมินฯ ชักถามเพิ่มเติม			
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุม 8		
13.00 – 16.30 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ห้องประชุม 8		
<b>วันพุธที่ 31 สิงหาคม 2554</b>				
08.30 – 09.00 น.	• คณะกรรมการฯ ประชุมเตรียมสัมมนาผู้เกี่ยวข้อง	ห้องประชุม 8		
09.00 – 10.00 น.	กลุ่ม A และกลุ่ม D	กลุ่ม B และกลุ่ม C		
	สัมมนา กรรมการสภา	สัมมนารองอธิการบดีวิทยาเขต และ คณบดี ผู้อำนวยการ จากวิทยาเขตบางเขน		
	ห้องประชุม 8	ห้องกำพล อดุลวิทย์		
10.00 – 11.00 น.	กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D
	นิสิตทุกชั้นปี+ศิษย์เก่า	อาจารย์	ผู้ใช้บัณฑิต	บุคลากรสายสนับสนุน
	ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์	ห้องประชุม 8	ห้องประชุม 5	ห้องประชุม 6
11.00 – 12.00 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (ต่อ)	ห้องประชุม 8		
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุม 8		
13.00 – 13.20 น.	• คณะกรรมการฯ ประชุมเตรียมเยี่ยมชมคณะวิชา และหน่วยงานสนับสนุน วิทยาเขตบางเขน			
13.30 – 14.30 น.	กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	คณะเกษตร	คณะบริหารธุรกิจ	คณะศึกษาศาสตร์
	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	สำนักหอสมุด	สถาบันวิจัยและ พัฒนาแห่ง มก.	สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนา ผลิตภัณฑ์อาหาร
14.30 – 15.30 น.				
15.30 – 16.30 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน วิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และ ข้อเสนอแนะ	ห้องประชุม 8		
<b>วันพฤหัสบดีที่ 1 กันยายน 2554</b>				
08.30 – 12.00 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน (ต่อ) และวิพากษ์ผลการประเมินในภาพรวม	ห้องประชุม 6		
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุม 6		
13.00 – 14.00 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ เตรียมนำเสนอรายงานผลการประเมิน	ห้องประชุม 6		
14.00 – 15.30 น.	• คณะกรรมการประเมินฯ รายงานผลการประเมินโดยวาจาต่อผู้บริหารและบุคลากร มก. • อธิการบดี และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ชักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และปิดการประชุม	ห้องกำพล อดุลวิทย์		

กลุ่มตามองค์ประกอบ	คณะกรรมการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
กลุ่ม A องค์ประกอบที่ 1 8 และ 9	ผศ.ดร.บัณฑิต ทิพากร/รศ.ดร.ศิริพร อิติเลิศเตชา	น.ส.จีรกาญจน์ ศรีวิเศษ
กลุ่ม B องค์ประกอบที่ 2 และ 3	รศ.ดร.นุชรี เปรมชัยสวัสดิ์/รศ.ศักดิ์ชัย ชูโชติ/ผอ.พิชิตชัย ผ่องอุดม	นางมุกดา เกตุแก้ว
กลุ่ม C องค์ประกอบที่ 4 และ 5	รศ.ดร.ทวีป ชัยสมภพ/รศ.บพิธ จารุพันธ์	นายธเนศ ตาวรุ่งโรจน์
กลุ่ม D องค์ประกอบที่ 7 และ 6	รศ.ดร.สมศักดิ์ เพ็ญพร้อม/รศ.ธนรัตน์ แด้ววัฒนา/ผอ.สุพัตรา พรชัยสกุลดี	น.ส.นงนาฏ พัวประเสริฐ

### 3.4 กำหนดการรับประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (สมศ.) ประจำปีการศึกษา 2553

ด้วยสำนักประกันคุณภาพการศึกษา มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10118/729 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2554 เพื่อแจ้งและขอข้อมูล รายละเอียดอ้างอิงในระบบ e-Office ที่ AKOLPJYM หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AKOLPJYM](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AKOLPJYM) ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการแจ้งชื่อผู้ประสานงาน และจัดส่งกำหนดการพร้อมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กำหนดการรับประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในวันที่ **21 กันยายน 2554** โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ที่ได้รับมอบหมายตรวจเยี่ยมคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้

เวลา	กิจกรรม
08.45 – 09.15 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก ประชุมร่วมกับผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ณ ห้องประชุม Sc9-110 ชั้น 1 อาคาร 9 - แนะนำคณะผู้ประเมิน - ชี้แจงวัตถุประสงค์ แนวทางการประเมิน แผนการตรวจเยี่ยม - การส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือเอกสารที่นำส่งเพิ่ม
09.15 – 09.45 น.	ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สมศ.
09.45 – 11.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบข้อมูล และประเมินตัวบ่งชี้พื้นฐาน ณ ห้องประชุม Sc9-110
11.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์คณบดี ผู้บริหาร และอาจารย์คณะ ณ ห้องประชุม Sc9-110
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้อง Sc9-110
13.00 – 13.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์ ณ ห้องประชุม Sc9-110 กลุ่มที่ 1 นิสิต จำนวน 7 คน กลุ่มที่ 2 ศิษย์เก่า จำนวน 2 คน กลุ่มที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 1 คน
13.30 – 14.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจเยี่ยม (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อม) ห้องสมุดคณะ ห้องปฏิบัติการภาษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3, 4
14.30 – 16.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมสรุปผลการตรวจเยี่ยม ณ ห้องประชุม Sc9-110 - ตรวจสอบข้อมูล ข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ - อภิปรายข้อค้นพบ ผลการประเมิน - พิจารณาร่างรายงาน และเตรียมเสนอผลการประเมิน
16.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ เสนอผลประเมินคุณภาพภายนอกให้ผู้บริหารและบุคลากรของคณะ รับทราบด้วยวาจา ณ ห้องประชุม Sc10-101

ชื่อผู้ประสานงานคณะ น.ส.ภัทรวดี ชินศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
เบอร์โทร 0-3428-1105 เบอร์มือถือ 089-0634465 Email: faaspdc@ku.ac.th

**กรรมการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ประจำปีการศึกษา 2553**  
**คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

รายนาม และตำแหน่ง		ที่อยู่ /เบอร์ติดต่อ / โทรสาร/ อีเมล
	ผศ. วันชัย สุ่มเล็ก ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน เขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	มหาวิทยาลัยขอนแก่น 123 หมู่ 6 ถ. มิตรภาพ อ.เมือง จ. ขอนแก่น 40002 Tel.043-202-222 ต่อ12187 Fax.043-202-007 Mobile.087-231-0414 Email: wanchai@kku.ac.th
	อาจารย์ประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์	วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา 169 ต. แสนสุข อ.เมือง จ. ชลบุรี 20131 Tel. 081-578-2455, 038-064-725 Fax.038-745-856 Email : prasit_g@yahoo.com
	นาวาเอกหญิง ศรีศุภรณ์ รุธีรวัฒน์	กองวิทยาการ กรมแพทย์ทหารเรือ 504/44 ถ. สมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบुकโคล ธนบุรี กรุงเทพฯ 10600 Tel. 081-808-7708, 02-475-2597 Fax.02-475-2708 Email : ruthirawat_2501@hotmail.com

นอกจากนี้ สำนักประกันคุณภาพ มีบันทึกด่วนมากที่สุด 0513.10118/739 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2554 แจ้งขอเชิญคณบดี และบุคลากรร่วมต้อนรับ รับฟังผลการประเมินคุณภาพภายใน และภายนอกของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2553 ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2 อาคาร 50 ปี ตามกำหนดการโดยสังเขป รายละเอียดอ้างอิงที่ ANOOPR56 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AN0OPR56](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AN0OPR56) ดังนี้

30 สิงหาคม 2554 เวลา 9.00 - 12.00 น.	ร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน (สกอ.) และรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ บางเขน
1 กันยายน 2554 เวลา 13.30 - 15.30 น.	ร่วมรับฟังสรุปผลการประเมินฯ ด้วยวาจาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน (สกอ.)
2 กันยายน 2554 เวลา 13.30 - 16.00 น.	ร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 3 (สมศ.) และรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ บางเขน
13 ตุลาคม 2554 เวลา 13.30 - 16.00 น.	ร่วมรับฟังสรุปผลการประเมินฯ ด้วยวาจาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 3 (สมศ.)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### 3.5 ขอซักซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติการยืมเงินทรองจ่ายเงินรายได้หน่วยงาน

ด้วยกองคลัง บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 13152 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 แจ้งขอ ซักซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติการยืมเงินทรองจ่ายเงินรายได้ โดยแจ้งว่าประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่ายจากเงินรายได้ พ.ศ. 2537 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3,4,5,6 และ 7) มหาวิทยาลัยขอซักซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติการยืมเงิน และวิธีการส่งคืนเงินยืมทรองจ่ายเงินรายได้ หน่วยงาน ดังนี้

1. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกหนี้เงินยืม (เอกสารแนบ 1)
2. แนวปฏิบัติการรายงานลูกหนี้เงินยืมครบกำหนด และกรณีไม่ชำระหนี้ตามกำหนดเวลา
  - รายงานลูกหนี้เงินยืมครบกำหนดส่งคืน เสนอหัวหน้าหน่วยงานทุกสิ้นเดือน เพื่อขออนุมัติแจ้ง ให้ลูกหนี้ส่งคืนเงินยืมกรณีครบกำหนดแล้วมิได้ดำเนินการตามระเบียบ (เอกสารแนบ 2)
  - การแจ้งลูกหนี้ส่งคืนเงินยืม กรณีลูกหนี้เงินยืมเกินกำหนดชำระคืน (เอกสารแนบ 3)
    - ก. แจ้งครั้งที่ 1 ให้ส่งคืนเงินยืมภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้ง
    - ข. แจ้งครั้งที่ 2 ให้ส่งคืนเงินยืมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้ง
    - ค. แจ้งครั้งที่ 3 ให้ส่งคืนเงินยืมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้ง และแจ้ง สำนักงานกฎหมายให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ 9

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้หน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมเงินทรองจ่ายเงินรายได้ หน่วยงานตามแนวทางข้างต้นโดยเคร่งครัด ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2554 เป็นต้นไป รายละเอียดอ้างอิงในระบบ e-Office ที่ AJ0WWMZB หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AJ0WWMZB](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AJ0WWMZB)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.6 ผลสรุปการดำเนินงานโครงการสัมมนาสายวิชาวิทยาศาสตร์

ด้วยสายวิชาวิทยาศาสตร์ นำเสนอผลสรุปการดำเนินงานโครงการสัมมนาสายวิชาวิทยาศาสตร์ : ก้าว ไปสู่ความสำเร็จ แผนพัฒนาบุคลากร ดำเนินการโครงการเมื่อวันที่ 19 – 20 พฤษภาคม 2554 มีค่าใช้จ่ายรวม 32,730 บาท จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 39 คน เข้าร่วมกิจกรรม 34 คน คิดเป็นร้อยละ 87.18 บรรลุเป้าหมาย ผลการ ประเมินความพึงพอใจ จากผู้ประเมินรวม 28 คน คิดเป็นร้อยละ 82.35 ค่าเฉลี่ย 4.12 บรรลุเป้าหมาย รายละเอียด อ้างอิงที่ A40QANZF หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?A40QANZF](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?A40QANZF)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.7 กำหนดการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครบรอบ 18 ปี

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดโครงการวันคล้ายวันสถาปนาครบรอบ 18 ปี ในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

วันที่ 30 สิงหาคม 2554 เวลา 08.30-12.00 น. ณ ห้องคอนเวนชัน อาคารศูนย์มหาวิทยาลัย

โครงการ ศศ.ม.รัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ ร่วมกับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดโครงการเสวนาการเมืองไทย หัวข้อ “ทิศทางใหม่การเมืองไทย: ทิศทางใหม่ประเทศไทย?” โดยวิทยากร 3 ท่าน ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.ลิขิต ธีรเวคิน
2. ศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์
3. รศ.ดร.โกวิท วงศ์สุรวัฒน์

และดำเนินรายการ โดยคุณบารมี นวนพรัตน์สกุล พิธีกรรายการโลกยามเช้า ไทยทีวีสีช่อง 3

วันที่ 31 สิงหาคม 2554

<b>ช่วงที่ 1</b>	06.45 – 07.30 น.	พิธีพราหมณ์ (ฤกษ์เวลา 06.59 น.) ณ อาคาร 9 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
<b>ช่วงที่ 2</b>	07.30 – 08.30 น.	ปลูกต้นไม้เทิดพระเกียรติ 84 พรรษา (จำนวน 84 ต้น) ณ บริเวณรอบคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน พร้อมรับประทานอาหารว่าง ณ อาคาร 9 ชั้น 5 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
<b>ช่วงที่ 3</b>	09.00 – 10.30 น.	พิธีเปิด และ “อธิการบดีพบบุคลากร” โดย รศ.วุฒิชัย กปิลาภญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
<b>ช่วงที่ 4</b>	10.30 - 12.00 น.	พิธีสงฆ์ ณ โถงอาคาร 9 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
<b>ช่วงที่ 5</b>	16.00 น.	ลงทะเบียน
	16.30 น.	พิธีเปิด โดย รศ.ดร.สมบัติ ชินะวงศ์ รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน
	17.00 – 19.00 น.	การแสดงสีกาออกตัว เรื่อง พระอภัยมณี ตอน “หลงรูปนางละเวง”
	19.00 – 20.00 น.	การแสดงคอนเสิร์ตศิลปินค่ายอาร์เอส ศิลปิน JIDA และ SUPERBAKER ณ ห้องคอนเวนชัน อาคารศูนย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.8 รับทราบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต (อ.ดร.นงพงา จรัสโสภณ)

เนื่องจาก อ.ดร.วันเพ็ญ เหล่าศรีไพบูลย์ ขอเสนอชื่อ อ.ดร.นงพงา จรัสโสภณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเคมี เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร วท.ม. และ ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร และหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 9X0WZTY7 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?9X0WZTY7](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?9X0WZTY7)

อนึ่ง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต ตามระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ข้อ 5.1 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ และเนื่องจากบันทึกเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำฯ ได้รับเอกสารเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2554 ทำให้ไม่สามารถนำเสนอวาระปกติใน

การประชุมครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2554 ได้ และกำหนดการประชุมครั้งที่ 8/2554 กำหนดในวันที่ 29 สิงหาคม 2554 ดังนั้นเพื่อสามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงขอเสนอให้นำเรื่องให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาทางระบบ e-Office เป็นวาระพิเศษ และได้ดำเนินการนำเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งไปยังบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.9 รับทราบการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษประจำโครงการ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ

เนื่องจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง นางภัทรพร ยุทธาภรณ์พินิจ ตำแหน่ง นักวิจัย ชำนาญการพิเศษ สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็น อาจารย์พิเศษประจำโครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร และประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์เรียบร้อยแล้ว อ้างอิงที่ ABOVXK5I หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ABOVXK5I](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ABOVXK5I)

อนึ่ง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต ตามระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 ข้อ 5.1 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ และเนื่องจากบันทึกเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำฯ ได้รับเอกสารเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2554 หากนำเสนอวาระปกติในการประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2554 จักล่าช้า ดังนั้นเพื่อสามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงขอเสนอให้นำเรื่องให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาทางระบบ e-Office เป็นวาระพิเศษ และได้ดำเนินการนำเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งไปยังบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.10 รับทราบการขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ ทดแทนกรรมการที่ลาออกจากราชการ

ตามที่ อ.ปวีณีย์ บุญปก ขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2554 ดังนั้นประธานคณะกรรมการดำเนินงานฯ จึงเสนอขออนุมัติแต่งตั้ง นางอรทัย ชัยญา จรุงธวัชชัย ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานเงินรายได้ สังกัดสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สายวิชาศิลปศาสตร์ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ทดแทน นางสาวปวีณีย์ บุญปก โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2554 ได้พิจารณา และมีมติเห็นชอบ และผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้สำนักงานเลขานุการ ได้นำเสนอเวียนในระบบอ้างอิงที่ A20OENEZ หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?A20OENEZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?A20OENEZ)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.11 รับทราบวิทยาเขตกำแพงแสนจัดตั้งศูนย์ประสานงานกิจการพิเศษและบริหารงานวิจัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ประสานงานกิจการพิเศษและบริหารงานวิจัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2554 เป็นต้นไป รายละเอียดอ้างอิงที่ ANOPTUDS หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ANOPTUDS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ANOPTUDS)



ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.12 รายงานผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฉบับปรับปรุงหลังจากที่รับการประเมินคุณภาพแล้ว และรายงานการประเมินคุณภาพภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554 (ปีการศึกษา 2553) ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน – วันที่ 1 กรกฎาคม 2554 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งฝ่ายวางแผนประกันคุณภาพฯ นำเรียนผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงานภายในทุกท่านทราบเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหน่วยงาน และเตรียมการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

### 4.1 ขออนุมัติหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ ประจำปี 2554

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ เสนอขออนุมัติบรรจุแผนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ เข้าแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2555 – 2559) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2553 อ้างอิงที่ 2T0TP2DJ นั้น

การขออนุมัติบรรจุแผนดังกล่าว สำนักงานเลขาธิการ ตรวจสอบแล้วอยู่ในขั้นตอนการดำเนินงาน โดยปัจจุบันกองแผนงานได้แจ้งขอข้อมูลตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/0874 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2554 เรื่อง ขอข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์การบรรจุหลักสูตรเข้าแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2555 – 2559) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการศึกษาในการวิเคราะห์การบรรจุหลักสูตรเข้าไว้ในแผนฯ ว่าทุกคณะต้องดำเนินการวิเคราะห์ในเรื่องของต้นทุนในการเปิดหลักสูตร (รายละเอียดในการประมาณการค่าใช้จ่าย) ข้อมูลคู่แข่งชั้นในการผลิตหลักสูตร และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยให้กองแผนงานเพิ่มเติมข้อมูลทั้ง 3 ประเด็น อ้างอิงที่ A10X040M หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?A10X040M](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?A10X040M) นั้น

โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ ได้นำเสนอร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาพิจารณา โดยที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2554 พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่าควรมีรายวิชาพื้นฐานและคำขอเปิดรายวิชา มคอ.2 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีและรายงานวิจัย ซึ่งโครงการฯ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาฯ เรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ คณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554 ได้พิจารณาร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 ฉบับแก้ไขแล้ว มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ 9W0YXF1T หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?9W0YXF1T](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?9W0YXF1T) สำหรับเอกสารหลักสูตรจะนำส่งไฟล์เป็น CD ให้กรรมการทุกท่านพิจารณา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### 4.2 ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์

ด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2550) รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0635 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AG0XFZ8F หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AG0XFZ8F](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AG0XFZ8F) โดยเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย
2. แบบรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2
3. แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ รวม 3 รายวิชา
4. แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท (มคอ.06)
5. แผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ตารางเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงเสนอต่อที่ประชุมคณบดี/สภามหาวิทยาลัย
7. รายงานผลการวิจัยสถาบันประกอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดข้อ 1- 6 อ้างอิงที่ AQ01QO2E หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ01QO2E](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ01QO2E) รายละเอียดข้อ 7 อ้างอิงที่ AR1CRF3J หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AR1CRF3J](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AR1CRF3J)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### 4.3 ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.ม.สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์

ด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2550) รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0635 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AG0XFZ8F หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AG0XFZ8F](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AG0XFZ8F) โดยเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย
2. แบบรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2
3. แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ รวม 3 รายวิชา



4. แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท (มคอ.04)
5. แผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ตารางเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงเสนอต่อที่ประชุมคณบดี/สภามหาวิทยาลัย
7. รายงานผลการวิจัยสถาบันประกอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร วท.ม.(วิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดข้อ 1 – 6 อ้างอิงที่ AQ01BHAT หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ01BHAT](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ01BHAT) รายละเอียดข้อ 7 อ้างอิงที่ AR1CGK03 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AR1CGK03](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AR1CGK03)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.4 ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาพณิชยศาสตร์ธุรกิจ

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มอบหมายให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร วท.ม.(พณิชยศาสตร์ธุรกิจ) โดยมี รองศาสตราจารย์จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0634 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AGOXCFH1 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AGOXCFH1](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AGOXCFH1) โดยเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

1. แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย ขอปรับปรุงหลักสูตร และเปลี่ยนชื่อหลักสูตรจากเดิม เป็น วท.ม. สาขาวิชาวิทยาการพีช
2. แบบรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 ชื่อ วท.ม สาขาวิทยาการพีช ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
3. แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ รวม 29 รายวิชา
4. แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท (มคอ.04)
5. แผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ตารางเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงเสนอต่อที่ประชุมคณบดี/สภามหาวิทยาลัย
7. รายงานผลการวิจัยสถาบันประกอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร วท.ม.(พณิชยศาสตร์ธุรกิจ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ AQ00EMA9 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ00EMA9](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ00EMA9)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.5 ขออนุมัติแบบ มคอ. 2 ของหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

ตามที่สายวิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2553 เห็นชอบแล้ว นั้น

บัดนี้ สายวิชาวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำ มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร วท.บ. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณา ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2554 และที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ AP1D3BP7 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AP1D3BP7](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AP1D3BP7)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.6 รายงานผลการส่งเสริมและติดตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2553

ด้วยกองบริการการศึกษา กำแพงแสน มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/ว 0736 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2554 แจ้งขอให้รายงานผลการส่งเสริมและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2553 โดยกำหนดจัดส่งภายในวันที่ 2 กันยายน 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AKONQPBU หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AKONQPBU](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AKONQPBU) นั้น

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้นำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศูนย์กลางสายวิชาการ ซึ่งมีภาระหน้าที่ในการส่งเสริมและติดตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ เพื่อพิจารณาสรุปและจัดทำรายงานจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์มหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2554 แล้ว จึงขอรายงานผลการตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย อ้างอิงที่ AQ0VAR6U หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ0VAR6U](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ0VAR6U) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ANXCAO0VCIVD.doc>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาและอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ และมีข้อคิดเห็นว่าคณะฯ ควรนำผลการประเมินคุณภาพระดับคณะฯ มาพิจารณาเพื่อจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง ร่วมกับการจัดทำแผนดำเนินงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยกำหนดระยะเวลาตั้งแต่ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 และ ปีงบประมาณ 2555 ( ตุลาคม 2554 – กันยายน 2555) ไปพร้อมกัน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาดำเนินการ

#### 4.7 ขออนุมัติกำหนดเกณฑ์การพิจารณาศาตราจารย์ดีเด่นสายวิชาการ 5 ด้าน

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้เรียนเชิญประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศูนย์กลางสายวิชาการ ประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์การพิจารณาศาตราจารย์ดีเด่นสายวิชา 5 ด้าน โดยใช้แนวปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อใช้ในการกลั่นกรอง คัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ เมื่อวันที่

24 สิงหาคม 2554 สำหรับใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ ประจำปี 2554 นำเสนอมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ภายในวันที่ 2 กันยายน 2554 นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดเกณฑ์สนับสนุนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ โดยใช้จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อจัดกลุ่มผลงานรวม 5 ด้าน ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด รายละเอียดอ้างอิงที่ AQ14YRYF หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ14YRYF](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ14YRYF) ดังนี้

**เกณฑ์สนับสนุนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ โดยใช้จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

ผลงานดีเด่นด้าน	จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ข้อที่
1. การเรียนการสอน	1. อาจารย์พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ บุคคลทั่วไป และสังคม
	2. อาจารย์พึงสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรมอย่างเต็มความสามารถช่วยเหลือ และปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
	3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคม และ ประเทศชาติ ด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
	5. อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยมีเสรีภาพทางวิชาการบนพื้นฐานของความถูกต้อง เป็นธรรม ไม่ถูกครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด
2. การบริการวิชาการ	9. อาจารย์พึงให้บริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ
3. การวิจัย	3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และ ประเทศชาติ ด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
	4. อาจารย์พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง
	6. อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคม โดยส่วนรวม
4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และ ประเทศชาติ ด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
	7. อาจารย์พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี ส่งเสริม และเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
	8. อาจารย์พึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งเกียรติภูมิแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	10. อาจารย์พึงปฏิบัติ อนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาภูมิปัญญาไทย
5. การมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต	2. อาจารย์พึงสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรมอย่างเต็มความสามารถช่วยเหลือ และปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
	3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และ ประเทศชาติ ด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอความเห็นเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการข้างต้น ยังมีได้มีวิธีการ แนวปฏิบัติ การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลในแต่ละด้านที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม หรือเป็นเกณฑ์มาตรฐาน เช่น การใช้ค่าเฉลี่ยผลการประเมินอาจารย์โดยนิสิต จำนวนผลงานตีพิมพ์ เงินวิจัยจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย/ภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงรางวัล หรืออื่น ๆ ที่จะได้รับเมื่อผ่านการคัดเลือกเพื่อเป็นแรงจูงใจ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบหลักการกำหนดเกณฑ์สนับสนุนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชา 5 ด้านตามที่คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการนำเสนอ (ผลงานที่นำเสนอต้องมีใช้ผลงานตามตำแหน่งทางการบริหาร) โดยขอให้เพิ่มวิธีการหรือแนวทางปฏิบัติ และกำหนดตัวชี้วัด/ค่ามาตรฐานให้ชัดเจน และสามารถวัด/ประเมินผลได้ เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป

#### 4.8 ขออนุมัติกำหนดหน่วยงานกำกับดูแลรายวิชา 02710021 และ 02710022

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 2 รายวิชา ในหมวดวิชาเลือกเสรี ดังนี้

1. รายวิชา 02710021 ดนตรีของไทย (Music of Thailand) จำนวน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
2. รายวิชา 02710022 ความซาบซึ้งในดนตรี (Music Appreciation) จำนวน 3 (3-0-6) หน่วยกิต

โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ 14/2554 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2554 เรียบร้อยแล้ว นั้น

เนื่องจากรายวิชาดังกล่าว คณะฯ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประสานงานกับ รศ.ดร. ปัญญา รุ่งเรือง อาจารย์พิเศษผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอขอเปิดรายวิชา และปัจจุบันยังมีได้กำหนดให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสายวิชา หรือส่วนงานใด ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ทั้ง 2 รายวิชาดังกล่าว อยู่ในความดูแลของโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษาซึ่งมีสาขาด้านดนตรีและดุริยางคศิลป์อยู่ในโครงสร้างของหน่วยงาน และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เพื่อพิจารณา รายละเอียดอ้างอิงที่ A90PNF23 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?A90PNF23](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?A90PNF23)

อนึ่ง ตามนโยบายของคณบดี ขอให้เปิดสอนรายวิชาดังกล่าว ตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.9 การพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศร 0513.10107/ว 813 ลงวันที่ แจ้งผลการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวลงตามแผนอัตรากำลัง 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) รายละเอียดอ้างอิงที่ Y90XD1OS [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?Y90XD1OS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?Y90XD1OS) ให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน 1 อัตรา
2. สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 3 อัตรา
3. สายวิชาศิลปศาสตร์ (สอบน.) ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา (ภาษาอังกฤษ)
4. สายวิชาศิลปศาสตร์ (สาขาวิชาภาษาจีน) ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา (ภาษาจีน)

อ้างอิงที่ AA0PKD5H หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AA0PKD5H](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AA0PKD5H)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ดำเนินการ ดังนี้

1. ดำเนินการคัดเลือก และเริ่มบรรจุได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป โดยตำแหน่งสายวิชาการขอให้พิจารณาบรรจุผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก

2. พิจารณาปรับลดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานเงินรายได้ลง โดยให้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และให้ควบคุมกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานมิให้เพิ่มขึ้น

เนื่องจากตามแผนอัตรากำลัง 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรกรอบอัตรารวม 24 อัตรากำลัง เป็นของสาขาวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 4 อัตรากำลัง และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ 20 อัตรากำลัง ปัจจุบันสายวิชาคณิตศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตรากำลัง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก และใช้กรอบอัตรากำลังไปแล้ว จำนวน 3 อัตรากำลัง คงเหลือ 1 อัตรากำลัง ส่วนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรอัตรากำลัง 3 อัตรากำลัง คงเหลือ 17 อัตรากำลัง (รวมอัตรากำลังที่จัดสรรจากสาขาวิชาภาษาจีน 1 อัตรากำลัง)

สายวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรร 19 อัตรากำลัง เป็นกรอบตามแผนของสาขาบริหารธุรกิจ จำนวน 3 อัตรากำลัง ได้รับจัดสรรแล้ว 1 อัตรากำลัง คงเหลือ 2 อัตรากำลัง สาขาสังคมศาสตร์ ได้รับ 5 อัตรากำลัง ได้รับจัดสรรแล้ว 1 อัตรากำลัง คงเหลือ 4 อัตรากำลัง สาขาภาษาจีน จำนวน 3 อัตรากำลัง ได้รับจัดสรร ปี 2554 1 อัตรากำลัง คงเหลือ 1 อัตรากำลัง (แต่เกลี่ยอัตรากำลังเดิม และอัตรากำลัง ปี 2554 ให้สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ) จึงคงเหลือ 2 อัตรากำลัง สอบน. ได้รับจัดสรร 9 อัตรากำลัง ใช้แล้ว 1 อัตรากำลัง (เพื่อบรรจุ อ.อรรถพล สาขาภาษาอังกฤษ) คงเหลือ 8 อัตรากำลัง ส่วนสาขาวิชาภาษาอังกฤษหรืออื่น ๆ ในสายวิชาศิลปศาสตร์ ไม่ได้รับจัดสรร เนื่องจากมิได้เสนอขอกรอบอัตรากำลัง

ปีงบประมาณ 2555 มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังให้ตามกรอบ รวม 6 อัตรากำลัง ดังกล่าวข้างต้น และจากการพิจารณาค่าขออัตรากำลังปริญญาเอก สาขาคณิตศาสตร์ เพื่อบรรจุนักเรียนทุน น.ส.ศศิธร อุดปิน มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ใช้อัตรากำลังที่จัดสรรให้สายวิชาคณิตศาสตร์ฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2555 จำนวน 3 อัตรากำลัง อ้างอิงที่ AR0XG62Y หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AR0XG62Y](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AR0XG62Y)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังสายวิชาการ ดังนี้

1. ให้สายวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อบรรจุ น.ส.ศศิธร อุดปิน ผู้รับทุนโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกสาขาคณิตศาสตร์ เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2554 จำนวน 1 อัตรากำลัง

2. ให้สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรากำลัง ตามกรอบแผนอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ ประจำปี 2552 – 2555 เจือปนเป็นตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

3. ให้สาขาวิชาภาษาจีน สายวิชาศิลปศาสตร์ จำนวน 1 อัตรากำลัง (สาขาภาษาจีน) ตามกรอบแผนอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ ประจำปี 2552 – 2555 เจือปนเป็นตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

4. ให้โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมภาษา จำนวน 1 อัตรากำลัง (สาขาภาษาอังกฤษ) ตามกรอบแผนอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ ประจำปี 2552 – 2555 เจือปนเป็นตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

5. มอบหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการบรรจุตามระเบียบฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน (มีนาคม 2555) หากพ้นกำหนดแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ คณะกรรมการประจำคณะฯ สงวนสิทธิที่จะพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นต่อไป

#### 4.10 ขออนุมัติแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 รายวิชา 01422111 หลักสถิติ ภาคฤดูร้อน ประจำปี 2554

ด้วยรองศาสตราจารย์พิศมัย หาญมงคลพิพัฒน์ ผู้จัดการรายวิชา 01422111 ชื่อวิชา หลักสถิติ หมู่ 700 เปิดสอนภาคฤดูร้อน ประจำปี 2554 ขอแก้ไขคะแนน ตามแบบ KU 7 แก่นิสิต 2 คน เนื่องจากบันทึกคะแนน นิสิตผิดพลาด อ้างอิงที่ 9Z0P59GK หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?9Z0P59GK](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?9Z0P59GK)

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานระหว่างวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2554 ได้พิจารณากรณีปัญหาอันเกิดจากการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 กล่าวคือ อาจารย์ผู้สอนมีการแก้ไขคะแนนอยู่ตลอดเวลา และปัญหาที่สำคัญคือ มีการแก้ไขคะแนนภายหลังการอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ดังนั้นจึงมีมติเสนอแนวทางแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนน โดยนำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการ

ทั้งนี้มาตรการดังกล่าว ที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการ โดยให้มีผลในการถือปฏิบัติทันที

อนึ่ง การขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชา 01422111 หลักสถิติ หมู่ 700 ได้รับความเห็นชอบจาก ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ และคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นการขอแก้ไขคะแนนในลักษณะดังกล่าว หากมีกรณีที่ อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ผู้จัดการรายวิชา ดำเนินการกรอกคะแนน หรือขอแก้ไขคะแนนอยู่บ่อยครั้ง จะมีแนวปฏิบัติ หรือมีผลกระทบต่อพฤติกรรมดังกล่าวอย่างไร เพื่อให้อาจารย์พึงระมัดระวัง รับผิดชอบ เพื่อให้การรายงานผลคะแนนมีความถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด

#### มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้แก้ไขคะแนนรายวิชา 01422111 ตามเสนอ
2. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณากำหนดเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติในกรณีที่มีการแก้ไขคะแนน ตามแบบ KU 7 บ่อยครั้ง โดยพิจารณากำหนดจำนวนครั้ง/ระยะเวลาการแจ้งขอแก้ไขคะแนน และอาจเชื่อมโยงกับการพิจารณาจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ด้วย

#### 4.11 ขออนุมัติผลิตผลงานวิชาการในเวลาราชการปกติ

ด้วย อ.ดร.สรารัฐ คลอวุฒิมันตร์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ ขอเสนอ โครงการผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติ เพื่อใช้ประกอบการสอนรายวิชา 01424381 นิเวศวิทยา ในส่วนของภาคปฏิบัติการ จำนวน 1 หน่วยกิต โดยมีผู้ร่วมผลิต 3 คน และมีสัดส่วนการทำงาน ดังนี้

1. อ.ดร.สรารัฐ คลอวุฒิมันตร์ ร้อยละ 70
2. อ.ดร.พัชนี วิจิตพันธ์ ร้อยละ 15



### 3. อ.ดร.ประภา โഴ๊ะสลาม ร้อยละ 15

รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0510 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ 9P0YPQGS หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?9P0YPQGS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?9P0YPQGS) เนื้อหาวิชา ประกอบด้วย 16 หัวข้อ ดังนี้

1. การเขียนรายงานทางวิทยาศาสตร์
2. การสืบค้นเอกสารทางวิทยาศาสตร์
3. สถิติในการศึกษาทางนิเวศวิทยา
4. การเก็บข้อมูลทางนิเวศวิทยา
5. การประมาณขนาดและการกระจายประชากร
6. การศึกษาระบบนิเวศบก
7. การศึกษาปัจจัยทางกายภาพของแหล่งน้ำ
8. การศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพของแหล่งน้ำ
9. อัตราผลผลิตชีวภาพ
10. ปัจจัยจำกัด
11. การเปลี่ยนแปลงแทนที่
12. พฤติกรรมสิ่งมีชีวิต
13. อัตราการเจริญเติบโตของประชากร
14. มลพิษ
15. โครงสร้างชุมชนชีพ
16. ภาคผนวก

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

#### มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาประเมินภาระงานให้เป็นไปตามประกาศคณะฯ
2. การพิจารณาเสนอเสนออนุมัติโครงการผลิตผลงานทางวิชาการในเวลาราชการปกติครั้งต่อไป ขอให้คณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา
3. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาประสานงานเพื่อจัดทำคู่มือคณาจารย์ และรายงานสรุปผลการดำเนินการเป็นประจำเดือน

#### 4.12 ขออนุมัติทำงานวิจัยโดยไม่มีแหล่งทุน

ด้วย อ.ดร.สรารุช คลอวุฒิมันตร์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ ขอเสนอขออนุมัติทำงานวิจัย หัวข้อเรื่อง การเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศของประเทศไทยในระยะเวลา 30 ปี (พ.ศ.2524 – 2553) โดยไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย เนื้อหาในงานวิจัยเป็นการสร้างโมเดลภูมิอากาศของประเทศไทย (อุณหภูมิและปริมาณน้ำฝน) ในช่วงปี พ.ศ. 2524 – 2553 และเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อหาพื้นที่เสี่ยงที่อาจได้รับผลกระทบของภาวะโลกร้อนในอนาคต สัดส่วนงานวิจัยคิดเป็น 100% โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2554 เป็นต้นไป ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี ตามบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0510 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2554 อ้างอิงที่

9Y0YEVТУ หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?9Y0YEVТУ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?9Y0YEVТУ) พร้อมได้แนบแบบ  
โครงการวิจัยมาแล้ว

อนึ่ง การเสนอโครงการวิจัยดังกล่าว เพื่อเสนอพิจารณาภาระงานตามหลักเกณฑ์ตามประกาศของ  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

#### มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ โดยพิจารณาประเมินภาระงานให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
2. การพิจารณาเสนอโครงการเพื่ออนุมัติทำงานวิจัยโดยไม่มีแหล่งทุน ขอให้ดำเนินการผ่านที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา/หน่วยงานภายใน คณะกรรมการฝ่ายวิจัยฯ เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอก่อน  
คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา

#### 4.13 การแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว.4019 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 เรื่อง  
ขอให้ส่งรายชื่ออนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ โดยแจ้งว่าสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใน  
การประชุมครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2554 มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณา  
ตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ รายละเอียดตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง  
อนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2554 รายละเอียดอ้างอิงที่ AIOVUT8R หรือสืบค้นที่  
[http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AIOVUT8R](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AIOVUT8R) โดยขอให้พิจารณาเสนอชื่อส่งกองการ  
เจ้าหน้าที่ บางเขน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 นั้น

จากประกาศสภามหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้มีจำนวนอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ ตามจำนวนที่เหมาะสม  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้
  - 1.1 ช่วยประสานงานกับคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
  - 1.2 ให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรในการจัดทำผลงานทางวิชาการและเอกสารประกอบการ  
พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
  - 1.3 ช่วยตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน ก.พ.อ.03 ผลงานทางวิชาการ และ  
การตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ก่อนเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา
2. การได้มาซึ่งรายชื่ออนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ ให้คณบดีเป็นผู้  
พิจารณาเสนอชื่อต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
3. ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งแล้วรายงานให้ที่  
ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการทราบ
4. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง  
ทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น
5. มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2554 เป็นต้นไป



ดังนี้

อนึ่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ

- |                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| 1. คณบดี                       | เป็นประธาน    |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ         | เป็นกรรมการ   |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบริหาร          | เป็นกรรมการ   |
| 4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ | เป็นกรรมการ   |
| 5. หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่  | เป็นเลขานุการ |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบเสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้

- |  |      |                  |
|--|------|------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ   | เป็น | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. หัวหน้าสายวิชาที่เกี่ยวข้อง   | เป็น | อนุกรรมการ       |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งมีตำแหน่งทางวิชาการ<br>ไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอฯ | เป็น | อนุกรรมการ       |
| 4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ   | เป็น | อนุกรรมการ       |
| 5. หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่  | เป็น | เลขานุการ        |

#### **4.14 ขออนุมัติจัดทำโครงการภาคพิเศษ ศศ.ม.สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล และ ปร.ด. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล**

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา สายวิชาศิลปศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติเปิดหลักสูตร ศศ.ม.สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล และ ปร.ด. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล โดยเปิดรับนิสิต ภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การบริหารและจัดการโครงการ และหลักสูตรการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ในส่วนการเปิดเป็นหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนได้ดี และจากบันทึกช่วยจำฯ ซึ่งพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และดุซงกีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2554 อ้างอิงที่ AJOU DIFX หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AJOU DIFX](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AJOU DIFX) โดยมีข้อสังเกต และมติที่ประชุม ดังนี้

### ข้อสังเกตจากที่ประชุม :

๑) หลักสูตรนานาชาติ ควรเปิดสอนเป็นโครงการภาคพิเศษ เนื่องจากมีต้นทุนในการดำเนินงานที่แตกต่างจากภาคปกติ

๒) การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ) ควรจัดเก็บตามประกาศมหาวิทยาลัย ส่วนการจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ นั้น ขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการของโครงการฯ

### มติที่ประชุม :

๑) ให้มีการจัดทำประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ สำหรับหลักสูตรนานาชาติ แยกระหว่างระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยจะเริ่มใช้กับระดับบัณฑิตศึกษาก่อน ทั้งนี้ จะต้องมีการหารือร่วมกันระหว่างคณะที่มีหลักสูตรนานาชาติ ศูนย์การศึกษานานาชาติ บัณฑิตวิทยาลัย และสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยควรนัดหารือภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔

๒) สำหรับการลงทะเบียนเรียนของนิสิตในโครงการฯ ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ให้นิสิตชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราของภาคปกติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ส่วนนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาให้จัดเก็บเต็มตามจำนวนทุนที่ได้รับ (ตามประกาศฯ หน้า ๒)

ดังนั้น โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมภาษา จึงเสนอขออนุมัติจัดทำโครงการภาคพิเศษ จำนวน 2 หลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร รายละเอียดโครงการอ้างอิงที่ AP11BHS2 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AP11BHS2](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AP11BHS2)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### 4.15 แนวทางดำเนินงานตามนโยบายกิจการนิสิต

ด้วย กองกิจการนิสิต บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10104/ว 2820 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2554 แจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ ขอให้คณะพิจารณาเสนอแนวทางดำเนินงานตามนโยบายด้านกิจการนิสิต ข้อ 7 "สร้างโอกาสให้นิสิตสามารถนำผลงานหรือประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตมาเทียบเคียงได้กับการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เกิดความหลากหลายของรูปแบบการฝึกงาน ทั้งนี้มุ่งให้นิสิตได้รับประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง รวมทั้งเสริมสร้างสู่โอกาสการมีงานทำภายหลังจากการสำเร็จการศึกษา" โดยขอให้นำเสนอข้อคิดเห็นส่งกองกิจการนิสิต บางเขน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 อ้างอิงที่ AG0TC3SC หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AG0TC3SC](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AG0TC3SC) นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ประสานงานกับหน่วยงานภายในโครงการต่าง ๆ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2554 วันที่ 29 สิงหาคม 2554 นั้น

ปัจจุบันฝ่ายกิจการนิสิต ยังมีได้นำเสนอรายงานข้อมูล ดังนั้นจึงสรุปประมวลความคิดของผู้บริหารและหน่วยงานที่นำเสนอในระบบ e-Office ตามที่อ้างอิงข้างต้น ได้ดังนี้

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ พิจารณาให้ความเห็นว่า “การฝึกงานที่เป็นข้อกำหนด/รายวิชาบังคับในหลักสูตร คงไม่สามารถนำประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตใดมาเทียบเคียงได้ กรณีที่การฝึกงานไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร อาจจะมีกิจกรรมเทียบเคียงได้ ดังนี้

1. การเสนอผลงานปัญหาพิเศษในที่ประชุมวิชาการ
2. การเป็นนิสิตที่ทำกิจกรรมสโมสรมนิสิต/ชมรมโดยมีภาระหน้าที่หรือผลงานที่ชัดเจน
3. การเป็นอาสาสมัครในองค์กร/มูลนิธิ/สมาคม
4. การทำกิจกรรม/โครงการที่เป็นสาธารณประโยชน์

หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ พิจารณาเสนอความเห็นว่าการนิสิตมีโครงการด้านพัฒนาชนบทได้ลงไปทำกิจกรรมจริงก็ให้อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมรับรอง หรือไม่มีโครงการแต่มีกิจกรรมก็หาหลักฐานมายืนยัน เช่น รูปถ่าย หรือไปด้านสิ่งแวดล้อมก็ให้อาจารย์ หรือประธานที่ดูแลรับรอง หรือประกวดต่าง ๆ ก็หาหลักฐานมายืนยัน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอความเห็นว่ายบายดังกล่าว เป็นประโยชน์กับนิสิตโดยตรง เพราะบางครั้งนิสิตไปฝึกงานตามหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ แต่กลับไม่ได้สัมผัสงานที่เป็นเนื้อแท้-ใจความขององค์กรนั้น กลับต้องไปถ่ายเอกสาร ชงกาแฟ เดิน-จัดเรียงเอกสาร แทน ทำให้นิสิตไม่ได้เรียนรู้งานและได้รับประสบการณ์ในสายอาชีพเท่าที่ควร แต่เนื่องจากการที่นโยบายกล่าวไว้ว่า...สามารถนำผลงานหรือประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมนิสิต มาเทียบเคียงได้กับการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ... ดังนั้นต้องตีความคำว่า "วิชาชีพ" เสียก่อน เพราะแต่ละหลักสูตรนั้นมีลักษณะและธรรมชาติของวิชาชีพไม่เหมือนกัน ดังนั้นกิจกรรมที่จะนำมาเทียบนั้นจึงควรต่างกันไปในแต่ละสายอาชีพด้วย และเนื่องจากสังกัดสายวิชาวิทยาศาสตร์ จึงขออนุญาตกล่าวถึงเฉพาะในขอบข่ายของสายอาชีพวิทยาศาสตร์ โดยพิจารณาในมุมมองว่านิสิตที่จะจบออกไปจากร่วมมหาวิทยาลัยและไปประกอบอาชีพนี้ควรมีทักษะเฉพาะด้าน ซึ่งทักษะดังกล่าวจะมีได้ก็ต่อเมื่อได้ฝึกงานในหน่วยงานที่มีงานประเภทค้นคว้าวิจัยเท่านั้น ดังนั้นกิจกรรมที่อาจจะสามารถนำมาเทียบโอนได้นั้น ควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าวิจัยเป็นหลัก เช่น

1. การเข้าร่วมทำโครงการยูววิจัย/วิจัยทางวิทยาศาสตร์ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อปัญหาพิเศษ
2. การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ
3. การเป็นลูกจ้าง/พนักงานในหน่วยงานที่มีการวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์
4. การเป็นลูกจ้าง/พนักงานในแปลงเกษตร/ฟาร์มปศุสัตว์/โรงงานแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/โรงงานอุตสาหกรรม

การฝึกงานกับห้างร้าน - ออฟฟิศสำนักงาน หรือ การเป็นพนักงานร้านสะดวกซื้อ/ห้างสรรพสินค้า นั้นไม่ควรอนุญาตให้นำมาเทียบได้ เนื่องจากน่าจะเหมาะกับนิสิตที่เรียนทางด้านบริหาร-การจัดการมากกว่า ส่วนกิจกรรมของสโมสร/องค์กรนิสิตนั้น น่าจะเหมาะกับนิสิตที่เรียนทางสายบริหาร หรือ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ มากกว่า

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบฝ่ายกิจการนิสิต ดำเนินการต่อไป

#### 4.16 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ได้รับจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอกสาขาวิชาเคมี จำนวน 1 อัตรา จากมหาวิทยาลัยฯ โดยมีเงื่อนไขหากมีตำแหน่งอาจารย์ในสาขาวิชาเคมีว่างลง ให้คืนอัตราว่างให้กับส่วนกลางของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดตามบันทึกกองแผนงานที่ ศร 0513.10107/607 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2554 อ้างอิงที่ 8TOWBTB หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?8TOWBTB](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?8TOWBTB) และคณะฯ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อรับราชการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขออนุมัติประกาศผลการคัดเลือก และขออนุมัติบรรจุนางสาวน้ำฝน ทองทวี คุณวุฒิวท.บ. (เคมี) คะแนนเฉลี่ย 3.00 วท.ม.(เคมีวิเคราะห์และเคมีอินทรีย์ประยุกต์) คะแนนเฉลี่ย 3.52 และ พร.ด.(เคมีวิเคราะห์) คะแนนเฉลี่ย 3.33 จากมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 20,648 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาเอกทางเคมี

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อน พร้อมได้จัดส่งรายละเอียดประกอบการพิจารณาไปด้วยแล้ว อ้างอิงที่ ARONCLJ0 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ARONCLJ0](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ARONCLJ0)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### 4.17 ขออนุมัติบรรจุนักเรียนทุนโครงการพัฒนาอาจารย์

ตามที่นายขจิต ฝอยทอง ผู้รับทุนการศึกษา ตามโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลน ประจำปี 2548 เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอกระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปัจจุบันศึกษารายวิชาตามหลักสูตรครบถ้วนแล้ว แต่ไม่จบการศึกษา เนื่องจากหมดระยะเวลาการศึกษา จึงขอรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก นายขจิต ฝอยทอง เพื่อบรรจุเข้ารับราชการอัตรานักเรียนทุน ตามความต้องการของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขออนุมัติประกาศผลการคัดเลือก และขออนุมัติบรรจุนายขจิต ฝอยทอง คุณวุฒิกศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) คะแนนเฉลี่ย 2.76 และ ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ) คะแนนเฉลี่ย 3.40 จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยศึกษาระดับปริญญาเอกหลักสูตร พร.ด.(ภาษาอังกฤษศึกษา) คะแนนเฉลี่ย 3.58 จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี แต่ไม่จบการศึกษาเนื่องจากหมดระยะเวลา โดยสอบผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 15,277 บาท โดยใช้อัตรานักเรียนทุนฯ ที่ได้รับจัดสรรเดิม

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อน พร้อมได้จัดส่งรายละเอียดประกอบการพิจารณาไปด้วยแล้ว อ้างอิงที่ ARONAIZV หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ARONAIZV](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ARONAIZV)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 รายงานการเงินประจำเดือนกรกฎาคม 2554

สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณแผ่นดิน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.2554 รายละเอียดอ้างอิงในระบบที่ AQ0M0YUQ หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AQ0M0YUQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AQ0M0YUQ) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/UZXVAO0M43G4.xls>

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
  - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
  - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
  - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
    - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
    - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
    - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
    - 1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
    - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
    - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ

2. รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2554 (ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2554) รายละเอียดอ้างอิงที่ 900QPXEW หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/LHKK900QROV6.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนกรกฎาคม 2554

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขาธิการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนกรกฎาคม 2554 อ้างอิงที่ AS0PU6JA หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/PYPXAS0PY4G8.xls> หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?AS0PU6JA](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?AS0PU6JA) รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนกรกฎาคม 2554
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนกรกฎาคม 2554 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย

3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนกรกฎาคม 2554 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย  
 ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2554

ตามที่คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ้นจากการเป็นผู้แทนผู้บริหารระดับคณะ กลุ่มสาขา  
 สังคมศาสตร์ ตามวาระของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และจากการกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลป  
 ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามนโยบายคณะบดี ให้กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขอนัดประชุม  
 คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2554 ประจำเดือนกันยายน 2554 วันจันทร์ที่ 26  
กันยายน 2554 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในพุธที่ 14 กันยายน 2554 และ  
 จัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 21 กันยายน 2554

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.4 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดโครงการสัมมนาออกสถานที่

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดทำโครงการสัมมนาออกสถานที่ ของหน่วยงานภายใน/  
 โครงการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อกำหนดเป็นเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ และให้ สอดคล้องกับการ  
 ดำเนินงานตามแผน และมีผลเชิงพัฒนาต่อหน่วยงาน ดังนี้

1. การจัดทำโครงการสัมมนาออกสถานที่ เช่น โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี โครงการสัมมนา  
 คณะฯ โครงการสัมมนาผู้บริหาร หรืออื่น ๆ จะต้องมีการรายงานผลการสัมมนา ที่มีตัวชี้วัดตอบสนองงานด้านประกัน  
 คุณภาพหน่วยงาน และมีการนำเสนอแผนเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน/โครงการ สืบเนื่องจากการสัมมนาดังกล่าว

2. ในกรณีที่หน่วยงาน/โครงการ ไม่มีการรายงานผล และแผนเพื่อการพัฒนาหน่วยงานตามข้อ 1  
 คณะบดีสงวนสิทธิไม่อนุมัติงบประมาณจัดโครงการสัมมนาดังกล่าวในปีงบประมาณต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบสำนักงานเลขานุการแจ้งแนวปฏิบัติให้ผู้บริหารทุกฝ่าย และ  
 หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ ทราบเพื่อถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

### 5.5 ขั้นตอนการเสนอเรื่อง

ที่ประชุมพิจารณาการเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ฝ่ายและหน่วยงาน  
 ภายใน/โครงการ รับทราบแนวปฏิบัติที่ชัดเจน จึงขอกำหนดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม ดังนี้

1. เรื่องเกี่ยวกับงานด้านบริหารจัดการ ผู้เสนอวาระให้นำเสนอผ่านต้นสังกัด (หน่วยงานภายใน/  
 โครงการ) โดยผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการบริหารจัดการฯ (กำหนดประชุมทุกวันจันทร์ที่ 2 ของ  
 เดือน) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

2. เรื่องเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ ผู้เสนอวาระให้นำเสนอผ่านต้นสังกัด (หน่วยงานภายใน/โครงการ) โดยผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงจากคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

3. เรื่องเกี่ยวกับงานด้านการวิจัย ผู้เสนอวาระให้นำเสนอผ่านต้นสังกัด (หน่วยงานภายใน/โครงการ) โดยผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงจากคณะกรรมการฝ่ายวิจัย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

## 5.6 ความก้าวหน้าการขอจัดตั้งหน่วยงานภายใน

เลขานุการแจ้งผลการติดตามความก้าวหน้าโครงการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายใน ประกอบด้วย การแบ่งส่วนราชการภายในของสายวิชาวิทยาศาสตร์ สายวิชาศิลปศาสตร์ สายวิชาคณิตศาสตร์ และสำนักงานเลขานุการ โดยเพิ่มหน่วยงานระดับสายวิชา จำนวน 6 สายวิชา ได้แก่ สายวิชาเคมี สายวิชาจุลชีววิทยา สายวิชาฟิสิกส์ สายวิชาสังคมศาสตร์ สายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ สายวิชาคอมพิวเตอร์ และการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขานุการ เป็น 6 งาน นั้น

ปัจจุบันกองแผนงานได้พิจารณาวิเคราะห์โครงการ มีความก้าวหน้าประมาณร้อยละ 80 แล้ว คงเหลือการตรวจสอบจากหัวหน้างาน ผู้อำนวยการกองแผนงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประมาณการว่าจะสามารถนำเสนอเข้าที่ประชุมได้อย่างเร็วภายในเดือนตุลาคม 2554 และอย่างช้าภายในเดือนพฤศจิกายน 2554 ทั้งนี้เนื่องจากกองแผนงานต้องเร่งพิจารณาวิเคราะห์โครงการทางด้านวิชาการ หลักสูตร และโครงการภาคพิเศษ ซึ่งจะมีผลต่อแผนการรับนิสิตให้แล้วเสร็จก่อน จึงเป็นผลทำให้การวิเคราะห์การปรับโครงสร้างหน่วยงานมีความก้าวหน้าช้ากว่าปกติ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ว. ศิริวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม