

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 3/2555

วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2555

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนคณบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชย์พัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
4. ผศ.ดร.สิทธิพงษ์	รักตะเมธากุล	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
7. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
8. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
9. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ติดราชการอื่น
------------------	--------	----------------------------------	---------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ.ดร.พจนมาลย์	พุลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
2. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	รองคณบดีฝ่ายวางแผน	
3. อ.ดร.วรางคณา	จิตต์ชুম	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และ หัวหน้า ศสวท.	
4. นายวิทยา	จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา	
5. อ.ดร.สหณัฐ	เพชรศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	
7. อ.ดร.สุทธิเดช	ปรีชารัมย์	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	
8. รศ.ชุตินมณฑน์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	
9. อ.พิชญา	รมโพธิ์ศักดิ์	แทน ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	
10. อ.ดร.เอกชัย	สุนทรศิลป์สังวร	เลขานุการคณบดีฝ่ายวิชาการ	

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2555

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันจันทร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office

อ้างอิงที่ G51F5IV1 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?G51F5IV1 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2555 และจัดส่งฉบับแก้ไขเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2555 อ้างอิงที่ GM1B1K3 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GM1B1K3 ดึงเสนอมาพร้อมนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยแก้ไข ดังนี้

หน้า 25 วาระที่ 5.5 ข้อ 6 จากเดิม “ฝ่ายกิจการนิสิตขอให้พิจารณา” แก้ไขเป็น “ที่ประชุมขอให้ฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณา”

หน้า 25 เพิ่มวาระการประชุม เรื่องอื่น ๆ วาระที่ 5.6 ดังนี้

5.6 ขอบทวนมติที่ประชุมวาระที่ 4.7

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมวาระที่ 4.7 การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2554 ข้อ 2 ซึ่งเห็นชอบให้แต่งตั้ง รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นประธานกรรมการ เนื่องจาก รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ให้เหตุผลว่าไม่สะดวกในการประสานงาน จึงขอรับเป็นกรรมการแทนนั้น ขอให้พิจารณาเสนอชื่อประธานกรรมการใหม่ ดั่งนั้นที่ประชุม จึงขอให้ประธานคณะกรรมการประเมิน ประจำปี 2553 ได้แก่ รศ.ศิริภัทรา เหมือนมัลย์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการแทน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555 (ข้อมูล ณ วันที่ 19 มีนาคม 2555) อ้างอิงที่ GJOYXL4K หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GJOYXL4K ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		ม.ค. 55	ก.พ. 55	มี.ค. 55
1	ฝ่ายบริหาร	ยังไม่รายงานผล	20 ก.พ.55	13 มี.ค. 55
2	ฝ่ายวิชาการ	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล
3	ฝ่ายวิจัย	17 ม.ค.55	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล
4	ฝ่ายกิจการนิสิต	5 ม.ค.55	1 ก.พ.55	1 มี.ค. 55
5	ฝ่ายวางแผน	ยังไม่รายงานผล	13 ก.พ.55	14 มี.ค. 55
6	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	10 ม.ค.55	10 ก.พ.55	มี.ค. 55
7	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	10 ม.ค.55	8 ก.พ.55	12 มี.ค. 55
8	สายวิชาคณิตศาสตร์	11 ม.ค.55	15 ก.พ.55	12 มี.ค. 55
9	สายวิชาวิทยาศาสตร์	10 ม.ค.55	15 ก.พ.55	8 มี.ค. 55
10	สายวิชาศิลปศาสตร์	16 ม.ค.55	15 ก.พ.55	19 มี.ค. 55
11	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภ.พิเศษ	13 ม.ค.55	13 ก.พ.55	14 มี.ค. 55
12	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภ.พิเศษ	9 ม.ค.55	10 ก.พ.55	1 มี.ค. 55
13	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภ.พิเศษ	20 ม.ค.55	9 ก.พ.55	12 มี.ค. 55

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		ม.ค. 55	ก.พ. 55	มี.ค. 55
14	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ฎ.พิเศษ	5 ม.ค.55	8 ก.พ.55	5 มี.ค. 55
15	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	9 ม.ค.55	10 ก.พ.55	7 มี.ค. 55
16	สำนักงานเลขาธิการ	9 ม.ค.55	9 ก.พ.55	8 มี.ค. 55
17	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	13 ม.ค.55	20 ก.พ.55	12 มี.ค. 55
18	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	10 ม.ค.55	13 ก.พ.55	9 มี.ค. 55
19	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	11 ม.ค.55	8 ก.พ.55	14 มี.ค. 55
20	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	9 ม.ค.55	9 ก.พ.55	7 มี.ค. 55
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	9 ม.ค.55	9 ก.พ.55	12 มี.ค. 55
22	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	5 ม.ค.55	7 ก.พ.55	13 มี.ค. 55
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	10 ม.ค.55	13 ก.พ.55	7 มี.ค. 55
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	10 ม.ค.55	12 ก.พ.55	13 มี.ค. 55
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		3	2	2

อนึ่ง งานนโยบายและแผน ได้ติดตามจากฝ่ายวิชาการ และฝ่ายวิจัยแล้ว แจ้งว่าจะจัดส่งให้ภายหลัง
ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานแผนการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2555

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอนำเสนอรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างหมวด
ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินรายได้ ประจำปี 2555 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง
เพื่อใช้เป็นข้อมูล และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2554 ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง ประจำปีเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม
2554 คงเหลือโครงการปรับปรุง/ก่อสร้างอาคาร จำนวน 2 โครงการ รายละเอียด ดังนี้

**โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวม 1 - 5 และ 9 วงเงิน 19,900,000 บาท รายงานสรุป
ครั้งที่ 11 ระหว่างวันที่ 16 มกราคม 2555 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2555 โดยสังเขป ดังนี้**

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	19,900,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ๓ ตามสัญญา ๓	270	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญา ๓ 15 ก.พ.54)	335	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ๓ (วันสิ้นสุดสัญญา ๓ 11 พ.ย.54)	0	วัน
ระยะเวลาเกินกำหนดสัญญา	96	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	100	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	95.61	
ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ	4.39	(13 วัน)
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	19.68	คน
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	18 มิถุนายน 2554	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	7 กันยายน 2554	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	14 กันยายน 2554	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 - 9 ได้เมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2555	

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

- คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ประชุมสามัญครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 เพื่อพิจารณาตรวจรับงาน และมีมติให้ดำเนินการโดยสรุป ดังนี้
 - ระยะเวลาตามสัญญาสิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2554 ได้แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญา วันละ 19,900 บาท
 - ผู้รับจ้างฯ ได้ส่งมอบงานงวดที่ 4 – 9 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 ทำให้งานล่าช้ากว่าสัญญาเป็นเวลา 100 วัน
 - สรุปมูลค่างานที่ผู้รับจ้างขออนุมัติเบิก-จ่ายเงินค่าก่อสร้างงวดที่ 4 – 9 เป็นเงิน 13,840,000 บาท
 - ให้เรียกปรับค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญาข้อ 15 ค่าปรับเป็นเงินวันละ 19,900 บาท จำนวน 100 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,990,000 บาท
 - ให้เรียกปรับค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานให้แก่ บริษัท ซี.เอ็ม.พลัส จำกัด เป็นเงินวันละ 1,000 บาท จำนวน 100 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท
 - สรุปมูลค่าค่าก่อสร้างหลังหักค่าปรับล่าช้า และค่าควบคุมงาน คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น 11,840,000 บาท
 - เนื่องจากผู้รับจ้างฯ ต้องดำเนินการปรับปรุงงานบางส่วนเล็กน้อยที่ยังไม่เรียบร้อยเท่าที่ควร โดยที่ผู้รับจ้างฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ มีมติให้จัดส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงาน ไปยัง สอ.มก. เพื่อขอเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างฯ ในงวดที่ 4 – 6 เป็นเงิน 6,965,000 บาท ส่วนหนังสือรับรองผลงานเพื่อเบิกจ่ายเงินงวดที่ 7 – 9 จะจัดส่งเอกสารฯ ให้ สอ.มก. เพื่อขอเบิกให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างฯ เหมามาปรับปรุงงานเรียบร้อยแล้ว

โครงการก่อสร้าง “อาคารอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา หลังที่ 1 วงเงิน 20,700,000 บาท รายงานสรุปครั้งที่ 10 ระหว่างวันที่ 18 มกราคม 2555 – 17 กุมภาพันธ์ 2555 โดยสังเขป ดังนี้

งบประมาณค่างานก่อสร้างตามรูปแบบรายการ	20,700,000	บาท
ระยะเวลาการก่อสร้าง ฯ ตามสัญญา ฯ	240	วัน
ขยายระยะเวลาการก่อสร้าง ครั้งที่ 1	55	วัน
ระยะเวลาการก่อสร้างที่ผ่านมา (วันเริ่มสัญญาฯ 18 เม.ย.54)	306	วัน
คงเหลือระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา ฯ (วันสิ้นสุดสัญญาฯ 6 ก.พ. 55)	0	วัน
ระยะเวลาเกินกำหนดในสัญญา	11	วัน
ความก้าวหน้าของงานตามแผนงานฯ ที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	100.00	
ความก้าวหน้าของงานที่ทำได้จริงคิดเป็นร้อยละ	86.49	
ช้ากว่ากำหนดการคิดเป็นร้อยละ	13.51	(17 วัน)
จำนวนแรงงานเฉลี่ยต่อวันในรอบเดือนที่ผ่านมา	41.42	คน
เครื่องจักร	-	
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 1 ได้เมื่อ	13	กรกฎาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 2 ได้เมื่อ	16	กันยายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 3 ได้เมื่อ	16	พฤศจิกายน 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 4 ได้เมื่อ	18	ธันวาคม 2554
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 5 ได้เมื่อ	18	มกราคม 2555
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 6 ได้เมื่อ	17	กุมภาพันธ์ 2555
สามารถส่งมอบงานการก่อสร้าง งวดที่ 7 ได้เมื่อ	17	กุมภาพันธ์ 2555

ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น

- ในการประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมสามัญ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555 มีมติให้ดำเนินการ ดังนี้
 - พิจารณาการส่งมอบงานงวดที่ 6 – 7 และงานเพิ่มเติมของผู้รับจ้างฯ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบงานทั้งหมดแล้วเสร็จ สามารถพิจารณาลงนามในหนังสือรับรองผลงานงวดที่ 6 – 7 และงานเพิ่มเติม ได้
 - ผู้รับจ้างส่งมอบงานเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2555 ทำให้งานล่าช้ากว่าสัญญา เป็นเวลา 10 วัน คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ มีมติให้ดำเนินการ ดังนี้
 - สรุปมูลค่างานที่ผู้รับจ้างขออนุมัติเบิก-จ่ายเงินค่าก่อสร้างงวดที่ 6 – 7 และงานเพิ่มเติม เป็นเงิน 7,110,000บาท
 - ให้เรียกrogateค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญาข้อ 15 ค่าปรับเป็นเงินวันละ 20,700 บาท จำนวน 10 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 207,000 บาท
 - ให้เรียกrogateค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานให้แก่ บริษัท ซี.เอ็ม.พลัส จำกัด เป็นเงินวันละ 1,170.- บาท จำนวน 10 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 11,700 บาท
 - สรุปมูลค่าค่าก่อสร้างหลังหักค่าปรับล่าช้า และค่าควบคุมงาน คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น 6,891,300 บาท
 - เนื่องจากผู้รับจ้างฯ ต้องดำเนินการถมดิน และปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มเติมเพื่อป้องกันน้ำท่วมขังบริเวณโดยรอบอาคาร โดยที่ผู้รับจ้างฯ ไม่คิดเป็นงานเพิ่มเติม คณะกรรมการฯ มีมติให้จัดส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงาน ไปยัง สอ.มก. เพื่อขอเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างฯ ในงวดที่ 6 เป็นเงิน 3,105,000 บาท ส่วนหนังสือรับรองผลงานเพื่อเบิกจ่ายในงวดที่ 7 และงานเพิ่มเติม จะจัดส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานฯ ให้แก่ผู้รับจ้างฯ เมื่อดำเนินการถมดิน และปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว

2. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ GN14B02H เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN14B02H หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/BBONGN14FDX7.xls>

3. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี 2555 สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN0ZATZZ รายละเอียดอ้างอิงที่ GN0ZATZZ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/CTYVGN0ZG4Z8.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบกำหนดการงานพิธีการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2555

ด้วยกองกลาง มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/3410 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 แจ้งกำหนดการงานพิธีการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2555 (ฉบับปรับปรุงใหม่) เพื่อใช้แทนฉบับเดิม เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2555 เป็นวันเสาร์ที่ 14 วันอาทิตย์ที่ 15 วันจันทร์ที่ 16 และวันอังคารที่ 17 กรกฎาคม 2555 รวม 4 วัน และมีกำหนดการงานพิธีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพิ่มเติมรายละเอียดอ้างอิงที่ G00SIHWG หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?G00SIHWG ดังนี้

ฉบับปรับปรุงใหม่

กำหนดการงานพิธีการ ประจำปี 2555
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(เดือนมกราคม – ธันวาคม 2555)

งานพิธีการ	วันที่จัดงาน
งานวันสถาปนา ครบรอบ ๖๙ ปี	วันพฤหัสบดีที่ 2 กุมภาพันธ์
งาน “เกษตรเทรคแอฟร์ 2555...มหกรรมสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชน”	วันเสาร์ที่ 4 – วันอาทิตย์ที่ 12 กุมภาพันธ์
พิธี “ทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา”	วันพุธที่ 7 มีนาคม
งานกาชาด	วันพฤหัสบดีที่ 29 มีนาคม – วันศุกร์ที่ 6 เมษายน
งานวันสงกรานต์	วันพุธที่ 11 เมษายน
งาน “เกษตรแฟร์”	วันพุธที่ 30 พฤษภาคม – วันพฤหัสบดีที่ 7 มิถุนายน
พิธี “ทำบุญเนื่องในวันวิสาขบูชา”	วันจันทร์ที่ 4 มิถุนายน
งาน “วันรำลึกพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร ทรงหว่านข้าว ณ เกษตรกลางบางเขน”	วันอังคารที่ 5 มิถุนายน
พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	วันพุธที่ 4 กรกฎาคม
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร	วันเสาร์ที่ 14 – วันอังคารที่ 17 กรกฎาคม *
งานเลี้ยงแสดงความยินดีผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์	วันศุกร์ที่ 20 กรกฎาคม *
พิธี “ทำบุญเนื่องในวันอาสาฬหบูชา”	วันพฤหัสบดีที่ 2 สิงหาคม
งาน “สืบสาน วันสืบ นาคะเสถียร”	วันเสาร์ที่ 1 – วันอาทิตย์ที่ 2 กันยายน
งาน “นนทรีสีทอง”	วันอังคารที่ 25 กันยายน
พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน	วันศุกร์ที่ 9 พฤศจิกายน
งานวันที่ระลึก “วันนนทรีทรงปลูก ดนตรี ทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี” (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลง)	วันพฤหัสบดีที่ 29 พฤศจิกายน
งาน “ขอบคุณบุคลากร”	วันอังคารที่ 25 ธันวาคม

* กำหนดการที่เปลี่ยนแปลงจากเดิม

ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่ 27 ก.พ. 2555
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ตามที่กองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/ว 199 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยแจ้งขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ผ่านระบบ e-Revenue และจัดส่งข้อมูลฉบับร่างให้งานแผนงาน ตรวจสอบภายในวันที่ 15 มีนาคม 2555 และส่งข้อมูลฉบับจริง ภายในวันที่ 19 มีนาคม 2555 นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ได้รวบรวมข้อมูลค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2555 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปหน่วยงาน/โครงการจัดตั้ง ดำเนินการจัดทำค่าขอตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ การตั้งงบประมาณรายจ่ายไม่เกินร้อยละ 85 และมีเงินสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 โดยมีหน่วยงานกลาง และ

หน่วยงานภายในบางส่วนที่ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าร้อยละ 85 ทำให้ภาพรวมของคณะฯ มีวงเงินงบประมาณรายจ่ายเกินร้อยละ 85 เป็นเงิน 38,240,386 บาท หน่วยงาน/โครงการ ที่ตั้งค่าของงบประมาณรายจ่ายเกินวงเงินร้อยละ 85 ของรายรับ ประกอบด้วย

- คณะฯ ส่วนกลาง งานจัดการศึกษา
- คณะฯ งานบริหารทั่วไป (สำนักงานเลขานุการ)
- โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา
- ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
- โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา
- โครงการหลักสูตรนิติวิทยาศาสตร์

ดังนั้น คณะฯ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ ได้มอบให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ แจ้งข้อมูลให้คณะกรรมการบริหารและจัดการ พิจารณาข้อมูลเพื่อกลั่นกรองและนำเสนอพิจารณาคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษภายในวันที่ 29 มีนาคม 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ GM0YWDG2 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GM0YWDG2

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยให้นัดประชุมพิจารณา วาระพิเศษในวันที่ 28 มีนาคม 2555 เวลา 13.00 น.

3.5 สรุปการประชาพิจารณ์ และลงประชามติร่างหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อขึ้นเงินเดือนประจำปี

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 191/2554 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2554 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการ และมีรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสายวิชา/เทียบเท่า ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชา ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคพิเศษ ที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการเสนอร่างหลักเกณฑ์ แนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาการประเมินผลงานของหัวหน้าสายวิชา/เทียบเท่า และคณบดี เพื่อประกอบการพิจารณาในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ประจำปี ของบุคลากรสายวิชาและนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อจัดทำเป็นประกาศคณะฯ เพื่อแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2555 ให้นำร่างหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวแจ้งให้คณาจารย์ทราบ ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2555 เพื่อจัดทำประชาพิจารณ์ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงประชามติในเรื่องของการปฏิบัติในรอบระยะเวลาการประเมินของข้าราชการ ครั้งที่ 1 เดือนเมษายน (ผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 – 31 มีนาคม 2555) หรือครั้งที่ 2 เดือนตุลาคม 2555 (ผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 – 30 กันยายน 2555) นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดส่งร่างหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อขึ้นเงินเดือนประจำปี เพื่อแจ้งคณาจารย์ทุกทราบ และพิจารณาเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงประชามติเลือกรอบระยะเวลาที่จะเริ่มใช้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยแจ้งหน่วยการเจ้าหน้าที่เพื่อสรุปข้อมูลภายในวันที่ 1 มีนาคม 2555 อ้างอิงที่ FG0IN176 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FG0IN176 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555

ดังนั้น จึงขอสรุปผลการประชาพิจารณ์ การมีส่วนร่วมของบุคลากรสายวิชาการ รวม 141 คน เข้าระบบ รับทราบ/เปิดเอกสาร รวม 102 คน คิดเป็นร้อยละ 72.34 ไม่เข้าระบบ/เปิดเอกสาร จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 27.66 โดยมีผู้เสนอความเห็น รวม 8 คน คิดเป็นร้อยละ 5.67 ข้อมูลความเห็นโดยสรุป ดังนี้

ความเห็นที่ 1

1. การคิดคะแนน ข้อ 1 และ 2 ที่มีคะแนนเต็ม 60 คะแนน เป็นคะแนน 100 % ยังไม่ได้แบ่งสัดส่วน 60 : 40 ระหว่างคณิตกับหัวหน้าสาขาวิชา ดังนั้นจึงมีความเห็นว่า คะแนนในข้อ 1 และ ข้อ 2 ในส่วน 40 ของคณิต ควรพิจารณาตามสาขาวิชา (ถ้าหากจะแบ่งให้คณิตตามสัดส่วน 40 จะเหลือคะแนนเต็มที่เป็นของสาขาวิชา ข้อละ 36 คะแนน ไม่ใช่ 60 คะแนนตามร่าง ดังนั้นจะต้องเปลี่ยนเกณฑ์การให้คะแนนในข้อ ย่อย ๆ ใหม่)

2. การคิดคะแนน ข้อ 3 มีคะแนนเต็มทั้งหมด 80 คะแนน ในร่างแสดงไว้ 48 คะแนน ซึ่งเป็นสัดส่วน 60 ของสาขาวิชา ดังนั้นในสัดส่วน 40 ของคณิต จะมีคะแนนเต็ม 32 คะแนน ซึ่งควรมีเกณฑ์การพิจารณาที่ชัดเจนด้วย

3. สรุปแล้วคะแนนเต็ม ทั้งหมด 3 ข้อ รวม 200 คะแนน (ตามฟอร์ม ตอนที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย) สัดส่วนของสาขาวิชา 60 คิดเป็น 120 คะแนน และสัดส่วนของคณิต 40 คิดเป็น 80 คะแนน ซึ่งคณิตอาจจะใช้เกณฑ์การให้คะแนนตามร่างเช่นเดียวกับสาขาวิชาก็ได้ (ซึ่งจะต้องใช้ข้อมูลจากสาขาวิชา) หากคณิตจะไม่ใช้ของสาขาวิชา ควรกำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจนและแจ้งให้บุคลากรทราบก่อนเช่นกัน

4. เนื่องจากจะถึงรอบการประเมินเดือนมีนาคมนี้แล้ว แต่ยังไม่สามารถสรุปเกณฑ์ที่ชัดเจนได้เสร็จเรียบร้อย ดังนั้นจึงเห็นควรใช้ ร่างนี้ในการประเมินรอบหน้า

ความเห็นที่ 2

มีคำถาม 1. คะแนนเต็ม 168 คะแนน หมายความว่าอย่างไร อีก 32 คะแนน ไปไหน

2. ในแต่ละคุณสมบัตินั้นใครเป็นผู้ประเมิน ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นหรือไม่เพราะน่าจะทราบทั้งเชิงปริมาณ คุณภาพ และลักษณะเฉพาะ หรือผู้บริหารคณะ ซึ่งไม่ได้สัมผัสกับบุคลากรโดยตรง (อาจนั่งเทียนให้คะแนนได้ เพราะหลายข้อไม่สามารถตามได้จากเอกสารภาระงาน)

จึงขอเสนอว่าหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานโครงการจัดตั้งควรได้รับสิทธิในการประเมินบุคลากรในสาขาวิชานั้นมากขึ้น

ความเห็นที่ 3

ขอเสนอให้ใช้ประเมินในครั้งที่ 2

ความเห็นที่ 4

สำหรับบุคลากรที่ทำชื่อเสียง น่าจะสิ่งให้กำลังบุคคลเหล่านั้น

ความเห็นที่ 5

น่าจะเป็นไปตามความเห็นที่ 1 คือ คะแนนสองส่วนแรก ยังไม่ได้หักส่วนของคณิตออก

มีบางประเด็นที่อาจจะอยู่ไม่ตรงหมวดเช่น การส่ง มคอ. ครบถ้วน ไม่ใช่เรื่องคุณภาพงาน แต่เป็นเรื่องความรับผิดชอบ(คุณลักษณะเฉพาะตัว)

การพิจารณาเกณฑ์ควรจะต้องพิจารณาเกณฑ์ของผู้บริหารประกอบกันด้วย

ความเห็นที่ 6

เรื่องนี้ควรมีการประชุมชี้แจงมากกว่าการวิจารณ์บน e-office เท่านั้น เพราะเป็นเรื่องของบุคลากรทุกคนที่มีสิทธิในการสอบถาม จะได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้องทั้งโดยหน้า ความรับผิดชอบ และการที่จะได้ความดีความชอบ จึงคิดว่าผู้บริหารหรือผู้รับผิดชอบควรชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกคนค่ะ ทั้งนี้อาจ ส่งให้ไม่ครบทุกท่าน

ความเห็นที่ 7

เห็นด้วยกับความเห็นที่ 6

ความเห็นที่ 8

สนับสนุนความเห็นที่ 6

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้บรรจุวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยขอให้ที่ประชุมนำข้อมูลไปพิจารณาเสนอในการประชุม ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555

3.6 คำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10101/1870 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการเป็นประจำทุกปี และในปีงบประมาณ 2555 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีบันทึกด่วนที่สุดที่ นร 1200/ว8 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2554 เรื่อง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดส่งกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มาเพื่อให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ลงนามร่วมกับเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งนี้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ และใช้เป็นข้อมูลต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ FA0Z4NZ8 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FA0Z4NZ8

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้แจ้งให้ผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการทราบ เพื่อเป็นข้อมูล และแจ้งประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดให้บุคลากรทราบในระบบ e-Office ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1051 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2555 แจ้งขอให้คณะดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 6 ราย ตามองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. คณบดีหรือผู้อำนวยการเจ้าสังกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า | กรรมการ |
| 3. กรรมการที่คณะกรรมการประจำคณะ | กรรมการ |
| หรือสถาบันหรือสำนัก คัดเลือก 1 ท่าน | |

และเนื่องจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้บรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อกรรมการประเมินฯ ลำดับที่ 3 และแจ้งยืนยันวันมาปฏิบัติงาน (รายที่ 2-6 ไม่ก่อนวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555) จัดส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 9 มีนาคม 2555 ซึ่งคณบดีได้พิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. นายชจิต ฝอยทอง ตำแหน่ง อาจารย์ (นักเรียนทุน)
 - 1) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานกรรมการ
 - 2) ประธานโครงการจัดตั้ง สอบน. กรรมการลำดับที่ 2
 - 3) รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ กรรมการลำดับที่ 3
 เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2554
2. นางสาวกัญญ์ณันท์ อภิรัตน์โยธิน ตำแหน่ง อาจารย์
 - 1) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานกรรมการ
 - 2) ประธานโครงการจัดตั้ง สอบน. กรรมการลำดับที่ 2
 - 3) รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ กรรมการลำดับที่ 3
 เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555
3. นางสาวเข็มจิรา หนองเปิด ตำแหน่ง อาจารย์
4. นางสาวชมพูนุท ภาณุภาส ตำแหน่ง อาจารย์
5. นายกรภัทร กิตติภานิชกุล ตำแหน่ง อาจารย์
6. นางสาวพิมพ์ ศรีรุ่งเรือง ตำแหน่ง อาจารย์
 - 1) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานกรรมการ
 - 2) ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี กรรมการลำดับที่ 2
 - 3) รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ กรรมการลำดับที่ 3
 เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555

อนึ่ง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มอบให้คณบดี พิจารณาเสนอชื่อผู้ประสานงานสาขาวิชา หรือผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นกรรมการลำดับที่ 3 แล้วแจ้งให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือคู่ฉบับเครือข่ายการบูรณาการเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่อำเภอกำแพงแสน

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์มีบันทึกที่ ศธ 0513.20301/ว 0937 โดยจัดส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือคู่ฉบับ เครือข่ายการบูรณาการเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่อำเภอกำแพงแสน ซึ่งคณบดีได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ GLOS05BQ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GLOS05BQ นั้น

เพื่อดำเนินการสานต่อให้บังเกิดผลความร่วมมืออันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนคณะฯ ได้แจ้งข้อมูลเพื่อถ่ายทอดสู่ระดับผู้บริหารฝ่าย หน่วยงานภายใน/โครงการ และระดับบุคคลทางระบบสารบรรณ e- Office แล้ว ดังนั้นจึงขออนุญาตคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ และพิจารณาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผน/เป้าหมายการดำเนินงานต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับภาควิชา/เทียบเท่า

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับภาควิชา/เทียบเท่า เพื่อประเมินการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับสายวิชา/เทียบเท่า โดยมีผู้แทนคณาจารย์หรือเทียบเท่าเป็นประธานกรรมการ และพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการ 3 – 5 ท่าน และนางสาวนิชา บุญปองหา เป็นเลขานุการ นั้น

เนื่องจาก รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ แจ้งขอเป็นเพียงกรรมการ เนื่องจากการเป็นประธานอาจไม่สะดวกในการประสานงาน ดังนั้น คณบดี จึงมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการแทน รายละเอียดอ้างอิงที่ GG0QWGLY เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GG0QWGLY โดยเสนอชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 1. รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| 2. รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ | ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ | กรรมการ |
| 3. รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์ | รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 4. รศ.อัจฉริยา ปราบอริพาย | สาขาวิชาสถิติ | กรรมการ |
| 5. น.ส.นิชา บุญปองหา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | เลขานุการ |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555

3.10 รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ ข้อ 7

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามข้อ 7 โดยมี รศ.ปรีทรรศน์ นฤทุม ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นประธานกรรมการ และพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการ 3 – 5 ท่าน และรองคณบดีฝ่ายวางแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ นั้น

รศ.ปรีทรรศน์ นฤทุม ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

1. ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์
2. อ.ดร.วิสุทธิ จรุงภูวชัย
3. ผศ.ดร.สิทธิพงศ์ รักตะเมธากุล
4. รศ.ชุตินนทน์ บุญมาก
5. อ.ดร.ปิติ ตริ์สุกุล

รายละเอียดอ้างอิงที่ GC0U5SRL เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GC0U5SRL ทั้งนี้ คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

อนึ่ง รศ.ปรีทรรศน์ นฤทุม ได้แจ้งความก้าวหน้าการรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการรายละเอียดดังแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานข้อมูลกรณีโครงการ/กิจกรรมที่ยังมิได้ดำเนินงาน หรือมีการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผน และ/หรือประธานคณะกรรมการ (รศ.ปรีทรรศน์ นฤทุม) ทราบภายในวันที่ 31 มีนาคม 2555

3.11 รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือเอเชีย(ACD)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหนังสือที่ ศธ 0507(4)/ว 265 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือเอเชีย (ACD) ซึ่งกระทรวงการต่างประเทศได้จัดประชุมระดมสมองเพื่อทบทวนบทบาทและทิศทางของประเทศไทยในกรอบความร่วมมือเอเชีย (Asia Cooperation Dialogue: ACD) เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2555 โดยมีสรุปผลการประชุมระดมสมองและเอกสารข้อมูลสถานะล่าสุด เอกสารดังแนบ อ้างอิงที่ G90Q1ATL เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?G90Q1ATL ทั้งนี้สำนักงานการอุดมศึกษา นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมในกรอบ ACD ดังนี้

1. ACD เป็นข้อริเริ่มของประเทศไทยเมื่อปี 2545 เพื่อเป็นเวทีหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในทศวรรษความร่วมมือ โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ การเป็นประชาคมอาเซียน (Asian Community) ปัจจุบันมี 31 ประเทศสมาชิกในภูมิภาคเอเชีย และ 20 สาขาความร่วมมือ ประเทศไทยเป็นผู้ขับเคลื่อน (Prime Mover) ในสาขาการท่องเที่ยว และการเงินการคลัง และเป็นผู้ร่วมขับเคลื่อน (Co-Prime Mover) ในสาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

2. การดำเนินการในกรอบ ACD จะเน้นความสมัครใจ ไม่ผูกมัด ทั้งนี้ประเทศเจ้าภาพจัดการประชุมจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายภายในประเทศทั้งหมดหรืออาจเสนอให้มากกว่านี้ก็ย่อมได้ ปัจจุบันมีการประชุมมารวมกันมาแล้ว 10 ครั้ง ล่าสุดประเทศคูเวตเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภายใต้หัวข้อ Towards a better future for Asian Cooperation เมื่อวันที่ 10-11 ตุลาคม 2554 และในโอกาสที่จะครบรอบ 10 ปีของการจัดตั้ง ACD ประเทศคูเวตได้เสนอเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสุดยอดครั้งแรก (ACD Summit) ในปี 2555

3. นับตั้งแต่จัดตั้งจนถึงปัจจุบัน ประเทศไทยโดยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศทำหน้าที่เป็นประสานงานของ ACD โดยเน้นการสร้างเชื่อมโยง (connectivity) ระหว่างประเทศสมาชิกเพื่อนำไปสู่การเป็นประชาคมเอเชีย สาขาที่ประเทศไทยให้ความสำคัญในกรอบ ACD ได้แก่ การท่องเที่ยว การเป็นศูนย์กลางด้านการแพทย์ และการค้าการลงทุน

4. กระทรวงการต่างประเทศมีความพยายามที่จะผลักดันให้มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เป็นรูปธรรมภายใต้กรอบ ACD มากยิ่งขึ้น ซึ่งหากสถาบันอุดมศึกษามีแผนงานที่จะจัดกิจกรรม/โครงการภายใต้กรอบความร่วมมือ ACD สามารถแจ้งกระทรวงการต่างประเทศทราบในเบื้องต้นเพื่อจะได้ประสานประเทศสมาชิก ACD 9jvwx

ทั้งนี้ คณะฯ ได้แจ้งผู้บริหารทุกฝ่าย สายวิชา/โครงการต่าง ๆ ทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมแผนดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือเอเชีย (ACD) ในสาขา/ด้านที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารจัดการพิจารณา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.12 รับทราบข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เกี่ยวกับหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) แผน ก แบบ ก1 แผน ก แบบ ก2 และแผน ข หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

ด้วยกองกลาง มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/3407 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เกี่ยวกับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์ แผน ก แบบ ก1 แผน ก แบบ ก2 และแผน ข หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ G00SDLVN เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?G00SDLVN โดยสรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2555 มีมติอนุมัติให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์ แผน ก แบบ ก 1 แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555 โดยมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกต ดังนี้

1. รายวิชาในหลักสูตรที่เน้นเรื่องอาชญากรรมทางอินเทอร์เน็ตและการป้องกัน (Internet Crime and Protection) ควรขยายขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมในเรื่องของ Computer Crime and Protection
2. การจัดการเรียนการสอนขอให้เน้นเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณให้แก่บัณฑิต โดยอาจนำเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในสังคมเป็นกรณีตัวอย่างให้นักศึกษาเรียนรู้
3. เนื่องจากหลักสูตรเป็นแผนการเรียนที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งจำเป็นต้องให้ความสำคัญในผลงานวิจัยที่นำเสนอของผู้เรียน เพื่อให้ได้คุณภาพของวิทยานิพนธ์ที่จัดทำขึ้น

ทั้งนี้ คณะฯ ได้แจ้งฝ่าย หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะและสังเกตของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.13 แจ้งเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยโครงการรับตรง

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/ว 0322 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2555 เรื่อง เกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยโครงการรับตรง รายละเอียดอ้างอิงที่ GGOTOLIO เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2555 โดยสรุปแจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายให้การดำเนินงานโครงการรับตรงทุกประเภท ใช้ผลการสอบ GAT/PAT เป็นองค์ประกอบ และเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมติที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 16/2554 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2554 รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง

ดังนั้น คณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2555 มีมติเห็นชอบให้โครงการรับตรงทุกโครงการของวิทยาเขตกำแพงแสน ใช้ผลการสอบ GAT/PAT เป็นองค์ประกอบ และเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และแจ้งให้ทุกหน่วยงาน/โครงการทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด โครงการจัดตั้ง สายวิชาฟิสิกส์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อบรรจุบุคคลซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาเอกสาขาฟิสิกส์ ให้แก่โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา และได้มอบให้หน่วยงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อรับราชการตามขั้นตอนการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2555 แล้ว ดังนั้นจึงขออนุมัติประกาศผลการคัดเลือก และขออนุมัติบรรจุ นายอัฐสิทธิ์ ทับทิมแท้ คุณวุฒิ กศ.บ.(ฟิสิกส์) คะแนนเฉลี่ย 2.84 จากมหาวิทยาลัยนเรศวร และ วท.ม.(ฟิสิกส์ประยุกต์) จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คะแนนเฉลี่ย 3.50 และ Ph.D. (Physics) จาก National Chung Hsing University, Taiwan คะแนนเฉลี่ย Subjects Average Score: ร้อยละ 89.1 และ Dissertation Score: ร้อยละ 92 ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 20,648 บาท เงินไขการบรรจุปริญญาเอกสาขาฟิสิกส์ รายละเอียด ประกอบด้วย

1. ใบสมัครผู้สอบได้ อ้างอิงที่ GN118DC0 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN118DC0
2. เอกสารประกอบอื่น (ประกาศ แบบประวัติและผลงาน) อ้างอิงที่ GN114X4O เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN114X4O

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ เรียบร้อยแล้วจึงนำเสนอขออนุมัติบรรจุในขั้นตอนต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือก และเสนอขออนุมัติบรรจุเข้ารับราชการตามขั้นตอนต่อไป

4.2 การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2554

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและติดตามเกณฑ์การประเมินตามข้อ 7 และ ข้อ 8 มอบฝ่ายเลขานุการ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และเสนอคณบดีเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด เรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำร่างการประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบฝ่ายเลขานุการไปแบบสอบถามตามที่นำเสนอ จัดส่งให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ตามองค์ประกอบ (10 คน) ประเมินตนเอง และรวบรวมสรุปวิเคราะห์ผลให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2555 เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป

4.3 แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ ประจำปี 2554 – 2557

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 พิจารณาแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ ประจำปี 2554 - 2556 มีมติ

เห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกต ให้สำนักงานเลขานุการ นำไปปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป ดังนี้

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ แต่ละประเด็น ควรมีเป้าประสงค์(เป็นผลผลิตหรือผลที่คาดว่าจะได้รับหรือสิ่งที่เกิดขึ้นหลังจากที่ได้มีการดำเนินการตามแผนแล้ว) และมีตัวชี้วัดหรือตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของเป้าประสงค์นั้น เป้าประสงค์ที่อยู่ในแผนของสำนักงานเลขานุการ จึงไม่น่าจะเป็นเป้าประสงค์ แต่เป็นเหมือนกิจกรรมหรือกระบวนการที่จะดำเนินการมากกว่า

2. ตัวชี้วัดมี 3 ระดับ คือตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี และตัวบ่งชี้ของโครงการ/กิจกรรม ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้ประเมินคุณภาพด้วย

3. แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานควรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ ซึ่งสำนักงานเลขานุการจะเกี่ยวข้องอย่างมากกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ของคณะฯ ดังนั้นสำนักงานเลขานุการ ควรพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องหรือเพิ่มเติมจากของคณะฯ จะทำให้คณะฯ มีผลการดำเนินงานในส่วนนี้ด้วย

สำนักงานเลขานุการ จึงขอเสนอแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ ประจำปี 2554 - 2557 ฉบับปรับปรุงมาเพื่อพิจารณารายละเอียด อ่างอิงที่ FU0GFN4U หรือ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FU0GFN4U และแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ ฉบับปรับปรุงแก้ไข ประจำปี 2554 – 2557 ตามคำแนะนำและข้อสังเกตของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพิ่มเติม อ่างอิงที่ GP18VTST หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GP18VTST

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

แผนยุทธศาสตร์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 : การพัฒนาระบบการจัดการความรู้และพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1.1 : จำนวนกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงานจัดเพื่อพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1.2 : ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหน่วยงาน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1.3 : มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย			
				2554	2555	2556	2557
				2554	2555	2556	2557
				4	6	8	10
				75	80	85	90
				75	80	85	90
1	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนางาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	สำนักงานเลขานุการ	75	80	85	90
		จำนวนเครือข่ายระดับงาน/หน่วย		2	6	6	6
2	โครงการวิเคราะห์ตนเองเพื่อพัฒนางาน(จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/บุคลากรทำงานวิจัยร่วมกัน)	จำนวนคู่มือปฏิบัติงาน/งานที่มีการวิเคราะห์/งานวิจัยสถาบัน	หน่วยงานทุกหน่วยในสำนักงานเลขานุการ	4	6	8	8
3	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Routine to Research (R2R)	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	งานบริหารและธุรการ	80	80	80	80
		จำนวนโครงการวิจัย		1	4	6	8
		จำนวนบุคลากรที่มีเสนอขอตำแหน่งชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญในสายงานของตนเอง		1	2	3	4
4	ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนางาน โดยหน่วยงานจัดเองหรือภายนอกจัด	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมเพื่อพัฒนางาน	งานบริหารและธุรการ	75	80	85	90
5	ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสำนักงานและในงานตนเอง	จำนวนครั้งที่จัดให้บุคลากร	ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเลขานุการ	3	6	9	12
6	แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการระดับบุคคล	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน	บุคลากรทุกคน หัวหน้างาน/หน.สนล.	75	80	85	90
7	จัดช่องทางประชาสัมพันธ์ เพื่อขอความร่วมมือ	จำนวนช่องทางที่มีการสื่อสาร	งานบริหารและธุรการ	3	5	5	6
		ความพึงพอใจในแต่ละช่องทางสื่อสาร		3.51	3.75	3.90	4.00
8	โครงการ / กิจกรรม สันทนาการ สร้างความรักและสามัคคีในหน่วยงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม		75	80	85	90
9	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและใจ	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ		80	85	90	95
		ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ		-	3.51	3.75	3.90

กลยุทธ์ที่ 2 : การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.1 : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.2 : ร้อยละของบุคลากรสำนักงานเลขานุการสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.3 : มีฐานข้อมูลระบบ ERP

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.4 : มีระบบฐานข้อมูลให้หน่วยงานอื่นๆ เชื่อมโยงในการปฏิบัติงานได้

ค่าเป้าหมาย			
2554	2555	2556	2557
3.51	3.65	3.80	4.00
75	80	85	90
-	1	-	-
-	2	3	4

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย			
				2554	2555	2556	2557
1	โครงการติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบ AMS e-Office	1. ร้อยละของบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	งานบริหารและธุรการ สนล.	80	85	90	95
		2. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม AMS e -Officc ในระดับมาก		75	80	85	90
		3. ร้อยละของผู้ใช้งาน ที่ login เข้าใช้ระบบใน 1 วัน		80	90	100	100
		4. ระดับของบุคลากรมีความพึงพอใจในการใช้โปรแกรม AMS e -Officc		3.75	3.85	4	4.1
		5. ร้อยละของการใช้กระดาษลดลง		40	50	60	70
2	จัดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานคลังและพัสดุ และงานสารสนเทศ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	1. จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีการจัดซื้อเพื่อการปฏิบัติงาน	งานนโยบายและแผน สนล.	2	3	4	4
		2. ร้อยละของบุคลากรสำนักงานเลขานุการสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน		75	80	85	90
		3. มีฐานข้อมูลระบบ ERP		-	1	-	-
		4. มีระบบฐานข้อมูลให้หน่วยงานอื่นๆ เชื่อมโยงในการปฏิบัติงานได้		-	2	3	4

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างมืออาชีพ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3.1 : ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของงานคลังและพัสดุ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3.2 : มีการบูรณาการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการแบบ One Stop Service

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3.3 : ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการมีระดับความพึงพอใจ อยู่ระดับ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3.4 : มีระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย			
				2554	2555	2556	2557
				3.51	3.65	3.80	4.00
				1	2	3	3
				3.51	3.85	4.00	4.20
				-	2	2	2
				เป้าหมาย			
				2554	2555	2556	2557
1	โครงการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านงานคลังและพัสดุ	1.จำนวนงานที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของกระบวนการปฏิบัติงานเดิม	งานคลังและพัสดุ	2	3	4	4
		2. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการตามกระบวนการใหม่ อยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้รับบริการ		75	80	85	90
2	โครงการการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการบริหารสำนักงาน	1. จำนวนกระบวนการที่ได้รับการปรับปรุงใหม่/คู่มือ (อย่างน้อย 1 กระบวนการ: 1 งาน)	-หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการ/ บุคลากร สำนักงานเลขานุการ / หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย	1	2	3	4
		2. จำนวนกระบวนการที่ได้รับการออกแบบใหม่/คู่มือ (อย่างน้อย 1 กระบวนการ : 1 งาน)		1	2	3	4
3	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	1. จัดทำโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรได้ตามวัตถุประสงค์อย่างน้อย 2 โครงการ/ปี	งานบริหารและธุรการ	2	4	5	5
		2. จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างงาน และหน่วยงานภายในคณะฯ ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง/ปี		2	4	6	8
		3. บุคลากรตามเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	85	90	95
		4. บุคลากรมีความรู้ และทักษะการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	85	90	95

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย			
				2554	2555	2556	2557
		5. ผลการประเมินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ อยู่ในระดับค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 3.51		3.51	3.75	4.00	4.20
		6. ผลการติดตามประเมินผลโครงการ ภายในระยะเวลา 3 เดือน บุคลากรสามารถนำผลการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับค่าเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51		3.51	3.75	4.00	4.20
4	โครงการสำรวจความต้องการและ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	1. ผู้ให้บริการมีระดับความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย	-หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการ/ บุคลากร สำนักงานเลขานุการ /หัวหน้างาน/หัวหน้า หน่วย	3.75	3.85	4.00	4.20
		2. มีรายงานผลการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ		-	-	-	-
		3. มีการนำผลการสำรวจเพื่อไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพ การบริการ อย่างน้อยร้อยละ 50		70	75	80	85
5	โครงการพัฒนาระบบการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	1. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกลยุทธ์	งานนโยบายและแผน	1	-	1	-
		2. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ ภาพรวมทั้งหมด		80	80	80	80
		3. นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20		30	40	50	60

4.4 รายงานผลการประชุมโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 พิจารณาเรื่องโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบตามร่างรูปแบบโครงสร้างที่นำเสนอ โดยพื้นที่ใช้สอยภายในอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยไม่กระทบโครงสร้าง
2. มอบคณบดีพิจารณาจัดพื้นที่สำหรับร้านถ่ายเอกสาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่น ๆ ตามความต้องการของบุคลากรและนิสิต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ
3. เห็นชอบอนุมัติหลักการในกรอบวงเงิน 13,324,600 บาท โดยใช้เงินกองทุนพัฒนาคณะฯ บัญชีกองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

บัดนี้รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ตามบันทึกที่ ศร 0513.20401/100 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2555 อ้างอิงที่ GK0HMJA6 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GK0HMJA6 โดยสรุปผลการประชุมเกี่ยวกับมติที่ประชุมตาม ข้อ 1 และ 2 โดยมอบหมายให้นายกสโมสรนิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สอบถามความคิดเห็นของนิสิตคณะฯ เบื้องต้น ซึ่งได้แจ้งความเห็นของนิสิต ดังนี้

1. ไม่ควรมีการจัดตั้งร้านค้าภายในตัวอาคารกิจกรรมนิสิต
2. มอบหมายคณะฯ จัดหาสถานที่ที่เป็นจุดรวมของร้านค้า และร้านอาหาร

และจากการประชุมเกี่ยวกับแบบร่างอาคารกิจกรรมนิสิต เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2555 โดยมีคณบดี รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต รองคณบดีฝ่ายวางแผน อ.ดร.เอกชัย สุนทรศิลป์สุวรรณ เลขานุการคณบดีฝ่ายวิชาการ คุณสุวารี มณีเนตร หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ คุณอรสา สระทองแก้ว นักวิชาการศึกษา และคุณนรเทพ นฤทุม สถาปนิก ได้ประชุมปรึกษาหารือเพื่อปรับปรุงแก้ไขแบบโครงการก่อสร้าง และสรุปให้แก้ไข ดังนี้

1. ชั้นที่ 1 ห้องประชุม ให้ปรับขนาดห้องประชุมเพื่อรองรับผู้เข้าประชุมได้ไม่น้อยกว่า 50 คน และควรปรับห้องเก็บของ (Storage) ให้สามารถใช้เป็นห้องจัดเตรียมอาหารว่างได้ (Pantry)
2. ชั้น 2 ห้องชมรม จำนวน 2 ห้อง ทางด้านห้องสำนักงานกิจการนิสิต ควรปรับรูปแบบให้เป็นห้องทำงานผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และห้องประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า 10 คน
3. ชั้นดาดฟ้า ควรมีการจัดทำหลังคาขนาดเบาปกคลุมเพื่อสามารถใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น และประตูชั้นดาดฟ้าควรมีผู้รับผิดชอบดูแลในการเปิด - ปิด เพื่อความปลอดภัย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมอภิปรายและซักถามในประเด็นการสำรวจความคิดเห็นของนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการในลักษณะใด เนื่องจากการมีร้านถ่ายเอกสาร จำหน่ายเครื่องเขียน ร้านจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มมีความจำเป็น และควรอยู่ในอาคาร การสำรวจดังกล่าวเป็นกลุ่มตัวอย่างที่สามารถให้ข้อมูลตามหลักการวิจัย หรือเป็นการสุ่มถามจากนิสิตเฉพาะกลุ่ม นอกจากนี้มีบางสาขาวิชาสอบถามว่าจุดก่อสร้างจะกระทบถึงเรือนปลูกพืชทดลองเดิมที่มีอยู่ของสาขาวิชาพฤกษศาสตร์/สาขาชีววิทยา/ส่วนกลางที่มีคณาจารย์ขอใช้อยู่หรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการตามที่ฝ่ายกิจการนิสิตนำเสนอ โดยขอให้มีการสำรวจและกำหนดพื้นที่สำหรับร้านถ่ายเอกสาร และร้านจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม และกรณีที่จะเริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารใหม่ดังกล่าว ขอให้ประสานงานเรื่องการรื้อถอนอาคารที่ราชพัสดุเดิม รวมถึงร้านค้าที่เช่าพื้นที่ราชพัสดุเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และสัญญาเช่าด้วย

4.5 ขออนุมัติให้รางวัลแก่บุคลากรสายสนับสนุนฯ ที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

สืบเนื่องจากประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง การให้รางวัลแก่อาจารย์ที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2553 มีมติเห็นชอบให้รางวัลแก่อาจารย์ที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นมาตรการกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ นั้น

ดังนั้น รองคณบดีฝ่ายบริหาร มีบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0071 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 ขออนุมัติให้รางวัลแก่บุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ อ้างอิงที่ FV0LWW4O เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FV0LWW4O เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2554 – 2557 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ได้แก่ ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนฯ ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้นเพื่อเป็นการกระตุ้น และสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนฯ จึงขออนุมัติให้รางวัลแก่บุคลากรสายสนับสนุนฯ ที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยขอในอัตราเดียวกับบุคลากรสายวิชาการตามประกาศคณะฯ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 ในอัตรา ดังนี้

การเข้าสู่ตำแหน่งสายวิชาการ	เงินรางวัลสายวิชาการ	การเข้าสู่ตำแหน่งสายสนับสนุนฯ	เงินรางวัลที่ขออนุมัติ	อัตราที่คณะกรรมการบริหารจัดการให้ความเห็นชอบ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7,000	ชำนาญการพิเศษ	7,000	14,000
รองศาสตราจารย์	10,000	เชี่ยวชาญ	10,000	20,000
ศาสตราจารย์	15,000	เชี่ยวชาญพิเศษ	15,000	30,000

อนึ่ง การนำเสนอดังกล่าวได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2555 แล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการมีมติเห็นชอบ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติในอัตราเดียวกับบุคลากรสายวิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 และให้จัดทำเป็นประกาศคณะฯ ต่อไป

4.6 ขออนุมัติหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาวารสารศาสตร์-สารสนเทศ และวรรณศิลป์ (หลักสูตรใหม่) เพื่อบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2555 – 2559

ตามที่สายวิชาศิลปศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20405/0194 เรื่อง เสนอเปิดสอนหลักสูตรใหม่เพื่อเสนอบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2555-2559 โดยนำเสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร ดังนี้

ชื่อภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวารสารศาสตร์-สารสนเทศ และวรรณศิลป์

ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts program in Journalism-Information and Literary Works

หลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา 2556 จำนวนรับนิสิต ปีละ 60 คน รายละเอียดอ้างอิงที่ GD0WVG3O เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GD0WVG3O โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 ให้ความเห็นชอบและให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป นั้น

เนื่องจากหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาวารสารศาสตร์-สารสนเทศ และวรรณศิลป์ ยังมีได้เสนอขออนุมัติ เพื่อบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2555-2559 และแจ้งจำนวนรับนิสิตใหม่ให้วิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยฯ พิจารณา ดังนั้นจึงเสนอขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอวิทยาเขตฯ พิจารณาต่อไป

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมจากงานวิจัยสถาบันของกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน สรุปผลการวิจัยเกี่ยวกับสาขาวิชาที่มีนักเรียนสนใจ และต้องการให้วิทยาเขตกำแพงแสนให้บริการการเรียนการสอน สูงสุด 5 ลำดับเรียงตามลำดับ ได้แก่ 1) สาขาแพทยศาสตร์ 2) สถาปัตยกรรมศาสตร์ 3) สาขาบัญชี 4) สาขานิติศาสตร์ และ 5) สาขานิเทศศาสตร์ ดังนั้น หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาวารสารศาสตร์-สารสนเทศ และวรรณศิลป์ จัดอยู่ในลำดับที่ 5

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้นำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อขออนุมัติบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2555 – 2559 ต่อไป

4.7 รายงานผลการประเมินคณบดี รอบปีที่ 1

ด้วยกองกลางมีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/4879 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2555 เรื่อง สรุปการวิเคราะห์ และติดตามผลการปฏิบัติงานครบรอบ 1 ปี ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยแจ้งว่าสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 ได้รับทราบสรุปการวิเคราะห์ และติดตามผลการปฏิบัติงานของ ผศ.ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติงานครบรอบ 1 ปี ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2553 – 20 พฤษภาคม 2554 โดยพิจารณาผลการวิเคราะห์ ข้อมูลและติดตามผลการปฏิบัติงานในภาพรวมตามกรอบที่ได้กำหนดไว้ 2 ประเด็น คือ ความสอดคล้อง และความสมบูรณ์ ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีมติเห็นชอบตามข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการฯ เสนอ โดยแจ้งผลให้คณะฯ ทราบ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN0NSZI6 หรืออ้างอิงที่ GN0NSZI6 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้ที่ประชุมนำผลการพิจารณาไปดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย

4.8 รายงานสรุปวิเคราะห์การประเมินผลการบริหารงานของคณบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ผศ.ดร.ชานันท์ สุดสุข) รอบปีที่ 2 ของการบริหารงานตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม 2553 – 21 พฤษภาคม 2555

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ได้แจ้งให้บุคลากร และนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมเพื่อประเมินผลการบริหารงานของคณบดี สิ้นสุดเมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 และคณะกรรมการดำเนินงานฯ ระดับคณะฯ ได้สรุปผลการประเมินผล รอบปี ที่ 2 ของการบริหารงานตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2553 ถึง 20 พฤษภาคม 2555 ดังนี้

ประเมินโดยบุคลากร

จากการประเมินความคิดเห็นของบุคลากร จำนวน 239 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 61.92 ผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 66.89 ประเภท

บุคลากร ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 65.54 มีระยะเวลาการทำงานต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 46.62 สถานภาพ/สังกัด อาจารย์ จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 56.08

ผลการประเมิน

ตามข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
ก	ภาวะผู้นำ	3.54	1.08	ดี
ข	การบริหารจัดการและพัฒนางานองค์กร	3.43	1.09	ปานกลาง
ค	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการ	3.25	1.15	ปานกลาง
ง	การบริหารจัดการตามภารกิจหลัก	3.47	1.06	ปานกลาง
	ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.44	1.09	ปานกลาง

ประเมินโดยนิสิต

จากการประเมินความคิดเห็นของนิสิต จำนวน 2,453 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 684 คน คิดเป็นร้อยละ 27.88 ผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 504 คน คิดเป็นร้อยละ 73.79 มีระยะเวลาศึกษาที่ศึกษาในคณะ 4 ปี ขึ้นไป จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 43.86 ระดับปริญญาตรี จำนวน 682 คน คิดเป็นร้อยละ 99.71

ผลการประเมิน

ตามข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย χ	SD	ระดับ
ก	การเรียนการสอน	3.66	0.94	ดี
ข	กิจกรรมพัฒนานิสิต	3.50	1.03	ปานกลาง
ค	กายภาพของคณะ	3.36	1.07	ปานกลาง
	ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.54	1.01	ดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้คณบดีพิจารณานำข้อเสนอแนะเพื่อจัดกลุ่มลำดับความสำคัญเพื่อเผยแพร่ให้ผู้บริหารทุกฝ่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงต่อไป

4.9 ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี และโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ

สืบเนื่องจากการดำเนินงานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ดังนี้

1. บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 5 อัตรา เรียบร้อยแล้ว โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555 รวม 4 ราย และอยู่ในระหว่างขออนุมัติบรรจุ จำนวน 1 ราย คาดว่าจะสามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ประมาณวันที่ 10 เมษายน 2555
2. รับสมัครนักเรียนโครงการรับตรง เพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 13 กุมภาพันธ์ – 12 มีนาคม 2555 จำนวน 50 คน มีผู้สมัคร รวม 159 คน
3. จัดสอบสัมภาษณ์เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2555 มีผู้เข้าสอบ จำนวน 125 คน ขาดสอบ 34 คน ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ ลำดับ 1 – 50 เรียงตามลำดับคะแนน และขึ้นบัญชีสำรองไว้ทั้งหมด
4. กำหนดประกาศผลการสอบในวันที่ 27 มีนาคม 2555 และรายงานตัว ชำระเงิน 4,500 บาท เพื่อยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่ 2 เมษายน 2555 และชำระเงินส่วนที่เหลือ 20,500 บาท ภายในวันที่ 20 เมษายน 2555

5. ผลการเสนอขออนุมัติโครงการเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ โครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี โดยใช้หลักสูตรเดิม สำหรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และอัตราค่าใช้จ่ายตามประกาศเดิมของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี ข้อมูลอย่างไม่เป็นทางการทราบว่าที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีมติให้คณะฯ ดำเนินการบริหารหลักสูตร บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ร่วมกันระหว่างโครงการจัดตั้งสายวิชา สอนบ. และโครงการสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี

6. เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 มีการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อให้การถ่ายโอนงานด้านต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

4.10 ขอแก้ไขคะแนนรายวิชา 01403222

ด้วยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี แจ้งว่ารายวิชา 01403222 ชื่อวิชาเคมีอินทรีย์ ภาคปฏิบัติการ โดยมี อ.ดร.อาทร ลอยสรวงสิน เป็นอาจารย์ผู้จัดการรายวิชา ได้รวมคะแนนนิสิตผิดพลาดจากตารางข้อมูลซึ่งเป็นส่วนที่ควรจะเป็นหมวดตัวอักษร โดยใช้รหัสข้อมูลเป็นตัวเลข ทำให้การรายงานคะแนนในระบบออนไลน์คาดเคลื่อนและไม่สามารถแก้ไขคะแนนในระบบออนไลน์ได้ เนื่องจากยังอยู่ในช่วงของการรายงานคะแนน ดังนั้นจึงไม่สามารถแก้ไขคะแนนเพื่อพิมพ์ KU 7 ในระบบได้ ทั้งนี้ได้แจ้งและหารือกับเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) แล้วได้รับคำแนะนำว่าให้แก้ไขโดยใช้แบบฟอร์ม KU 7 แบบเอกสาร แต่เนื่องจากจำนวนนิสิตที่ต้องแก้ไขมีจำนวน 641 ราย และการแก้ไขล่าช้าอาจเป็นผลทำให้นิสิตเข้าใจผิดเมื่อเข้าตรวจสอบผลคะแนน ดังนั้นจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการแก้ไขคะแนนดังกล่าว โดยจะนำเสนอเอกสาร KU 7 ทันท่วงทีที่สามารถแก้ไขในระบบออนไลน์ได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการให้แจ้งแก้ไขคะแนนได้ โดยให้นำเสนอข้อมูลตามแบบ KU 7 ออนไลน์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555

งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HB0U0RHA หรือสืบค้นในระบบที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HB0U0RHA ดังนี้

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
 - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
 - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย

1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน

1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.8 รายงานเงินยืมทรงราชการ

1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรงราชการ

2. เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ GN0VYH6B เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN0VYH6B หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/BYUUGN0W0ZGN.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555 อ้างอิงที่ GN0X5CJY สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/JOFHGN0X9LMT.xls> หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GN0X5CJY รายงานเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2555 รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2555 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2555

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2555 ประจำเดือนเมษายน 2555 วันจันทร์ที่ 30 เมษายน 2555 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในพุธที่ 18 เมษายน 2555 และจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 25 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 รายงานความก้าวหน้าการเสนอขออนุมัติปรับโครงสร้างภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากการเสนอขออนุมัติปรับโครงสร้างภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ล่าสุดกองแผนงาน แจ้งโดยวาจาว่าสามารถนำเสนอที่ประชุมคณบดีได้ทันการพิจารณาในเดือนเมษายน 2555 นั้น

ปัจจุบันฝ่ายเลขานุการ ได้ติดตามสอบถามผลการดำเนินการจากกองแผนงานทางวาจา และได้รับแจ้งทางโทรศัพท์เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 ได้นำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ได้ขอข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานภาพ ผลการดำเนินงานในปัจจุบันของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนั้น สำนักงานเลขานุการ จึงแจ้งให้หน่วยงานภายใน/โครงการ จัดส่งรายงานสถานภาพปัจจุบัน (บทที่ 1 ของรายงานประเมินตนเอง ประจำปี 2555) ให้สำนักงานเลขานุการ รวบรวมและจัดส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ 4 เมษายน 2555 ดังนั้นกองแผนงาน จึงไม่สามารถนำเสนอวาระการประชุมคณบดี ได้ทันภายในวันที่ 23 มีนาคม 2555 เป็นผลให้ไม่สามารถนำเสนอมติที่ประชุมคณบดี ประจำเดือนเมษายน 2555 ได้ทัน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.5 นโยบายการจัดทำเสื้อยืด/เสื้อรุ่น

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมเสนอให้ฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาประเด็น 2 เรื่อง เพื่อความชัดเจน ดังนี้

1. นโยบายการจัดทำเสื้อรุ่นหรือเสื้อ shop เสื้อยืดให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเอกลักษณ์ ความเป็นหนึ่ง หรือความพร้อมเพรียง ความสามัคคี และไม่บังคับให้นิสิตซื้อ โดยให้เป็นไปตามความสมัครใจของนิสิต แต่การปฏิบัติกดดันให้นิสิตชั้นปีที่ 1 ซื้อ เช่น ใช้คำว่า Unity เกะด่า

2. นโยบายการจัดงานเลี้ยงต่าง ๆ เช่น bye'nior มีการเรียกเก็บเงินจากนิสิตในอัตราสูง ควรส่งเสริมให้นิสิตจัดกิจกรรมหารายได้ในช่วงงานวันเกษตรกำแพงแสน ทดแทนการจัดเก็บเงินนิสิตเพื่อจัดกิจกรรม

ดังนั้น จึงขอให้ฝ่ายกิจการนิสิต พิจารณาข้อมูลเชิงนโยบายในประเด็นทั้ง 2 เรื่องดังกล่าวเพื่อนำเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมทราบ และจักแจ้งประชาสัมพันธ์ และทำความเข้าใจกับนิสิต และผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นข้อมูลปีการศึกษา 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณา และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ว. ศรัณวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม