

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 4/2555

วันจันทร์ที่ 30 เมษายน 2555

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.สิทธิพงศ์	รักตะเมธากุล	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. รศ.ดร.จรงค์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ.ดร.พจมาลย์	พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
2. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	รองคณบดีฝ่ายวางแผน
3. อ.ดร.วรางคณา	จิตต์ชুম	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และ หัวหน้า ศสวท.
4. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
5. ผศ.นพพร	รัตนช่วง	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์
6. รศ.ชุตินมณฑน์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์
7. อ.สุภณิดา	พวงผกา	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์
8. อ.อนามัย	ดำเนินตร	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา
9. อ.ยงยุทธ	แก้วอุดม	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา
10. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี
11. อ.ดร.เอกชัย	สุนทรศิลป์สังวร	เลขานุการคณบดีฝ่ายวิชาการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม ช่วงแรก และมอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ประธานการประชุมต่อ โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 เชิญร่วมงานพิธีเปิดอาคารการเรียนรู้ทางภาษา

ประธานแจ้งว่าโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ ขอเชิญผู้บริหาร และบุคลากรร่วมพิธีเปิดอาคารการเรียนรู้ทางภาษา (Language Learning Building) ในวันศุกร์ที่ 4 พฤษภาคม 2555 เวลา 8.00 – 12.00 น. โดยช่วงเวลา 11.00 – 12.00 น. ได้เรียนเชิญท่านอธิการบดี บรรยายพิเศษ หัวข้อเรื่อง การเตรียมความ

พร้อมของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 2558 ณ ห้องประชุมสัมมนา (Auditorium) ชั้น 4 อาคารการเรียนรู้ทางภาษา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เชิญร่วมโครงการสืบสานวัฒนธรรม “บุญบั้งไฟเมืองอุบล”

ประธานขอเชิญผู้บริหาร และบุคลากรร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม “โครงการบุญบั้งไฟเมืองอุบล” ณ จังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ 11 – 13 พฤษภาคม 2555 โดยฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ เป็นหัวหน้าโครงการ ผู้ประสงค์ร่วมโครงการแจ้งรายชื่อได้ที่ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 การบริหารงานด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ประธานแจ้งว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เข้าพื้นที่เพื่อการวิจัยและการจัดหาผลประโยชน์ พื้นที่ด้านติดกับหอพักนิสิตหญิง และฟาร์มคณะเกษตร รวม 28 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่โครงการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการผลิตอ้อย ระยะเวลา 2 ปี ของ อ.ดร.อาร์ม อันอาดมงาม 25 ไร่ และในส่วนของ ศสวท. 3 ไร่ โดยผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เพื่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ ทั้งนี้ยินดีรับผิดชอบค่าเช่าพื้นที่ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ นั้น

ในส่วนของพื้นที่ 3 ไร่ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมว่าได้จัดแบ่งพื้นที่เป็น 3 ส่วน คือ เพื่อสนับสนุนการวิจัย ประมาณ 1 ไร่ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ประมาณ 1 ไร่ และส่วนที่เหลือ 1 ไร่ เพื่อใช้งานทั่วไป เช่น อาคารเก็บพัสดุ การหารายได้ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการปรับพื้นที่ และวางระบบน้ำชลประทาน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 นโยบายการบริหารงานของคณบดีในช่วง 2 ปีหลัง (พ.ศ. 2556 – 2557)

ประธานแจ้งว่าได้ดำรงตำแหน่งคณบดี วาระที่ 2 ครบ 2 ปี ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2555 และคงเหลือระยะเวลาดำรงตำแหน่งอีก 2 ปี นโยบายของ 2 ปี ต่อไป ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 – 20 พฤษภาคม 2557 จะไม่เริ่มงานใหม่ โดยจะดำเนินการสานต่องานเดิม เพื่อพัฒนาและเพิ่มคุณภาพในทุกด้าน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 เชิญร่วมโครงการรับขวัญข้าว

ด้วยวิทยาเขตกำแพงแสน จัดกิจกรรมโครงการรับขวัญข้าวในวันเสาร์ที่ 5 เดือน 5 ปี 2555 (5 พฤษภาคม 2555) จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร บุคลากร และนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์แจ้งเพิ่มเติมว่า วิทยาเขตฯ ได้ประสานงานเชิญคุณสรยุทธ สุทัศนจินดา รายการเรื่องเล่าเช้านี้ มาร่วมกิจกรรมด้วย

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ร่วมกับกรมการข้าว และชาวนา ตามโครงการ 9 บวร ร่วมกันปลูกข้าวพันธุ์สุพรรณบุรี 1 เพื่อผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว จำนวน 165 ตัน จำหน่ายให้แก่กรมการข้าว ณ พื้นที่ทุ่งนาไพร จำนวน 200 ไร่ มีชาวนาโครงการ 9 บวร จำนวน 12 ราย จากตำบลต่างๆ เข้าร่วมโครงการ โดยนำองค์ความรู้จากการทำมาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยชาวนา กำหนดการโครงการรับขวัญข้าวในวันเสาร์ที่ 5 พฤษภาคม 2555 ดังนี้

เวลา 06.30 น.	ถวายจันทน์เช้าแต่พระสงฆ์ จำนวน 9 รูป ณ อาคารการเรียนรู้
เวลา 08.00 น.	พิธีสงฆ์และพิธีรับขวัญข้าว ณ บริเวณทุ่งนาไพร
เวลา 09.09 น.	พิธีเปิดร้านพรรณไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
เวลา 10.00 น.	ชมการแสดงของนิสิต
เวลา 11.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 12.00 น.	ปิดงาน

ทั้งนี้ ผู้ร่วมพิธีสามารถจอดรถทางหน้าอาคารการเรียนรู้และนั่งรถไปยังทุ่งนาไพร โปรดแต่งกายตามความเหมาะสม เชิญชวนสวมใส่เสื้อม่อฮ่อม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.6 วิวัฒนาการของสรรพสิ่ง

รศ.ปริทรรศน์ นฤทุม ผู้ทรงคุณวุฒิ แจ้งเรื่อง วิวัฒนาการของสรรพสิ่ง โดยบรรยายให้บุคลากรของสายวิชาวิทยาศาสตร์และผู้สนใจในโครงการสัมมนาสายวิชาวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2555 เอกสารประกอบได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบในวันประชุมแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.7 โครงการอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ

ด้วย รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ และสมาชิกสภาข้าราชการ แจ้งประชาสัมพันธ์ว่าที่ประชุมสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) มีการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ โดยสภาข้าราชการมีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานทราบเพื่อพิจารณาเสนอชื่อภายใน 4 พฤษภาคม 2555 แล้ว

นอกจากนี้ที่ประชุม ปชมท. จัดการประชุมวิชาการ ปชมท. ประจำปี 2555 เรื่อง เตรียมพร้อมบุคลากรอุดมศึกษาไทย สู่อาเซียน 2015 ระหว่างวันที่ 17-18 พฤษภาคม 2555 ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี และที่ประชุม ปอมท. จะมีการประชุมวิชาการ ครั้งต่อไป ในระหว่างวันที่ 23 – 24 สิงหาคม 2555 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.8 การจัดการแข่งขันมวยชิงแชมป์โลก

อ.ดร.อนามัย ดำเนตร แจ้งประชาสัมพันธ์ การจัดการแข่งขันมวยชิงแชมป์โลก “ศึก M-150 เกษตรศาสตร์ กำแพงแสน ” โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ร่วมกับบริษัทนครหลวงโปรโมชั่น จำกัด ในวันอังคารที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2555 ณ อาคารยิมเนเซียม 2 เป็นการชิงแชมป์โลก สถาบัน WBC ASIA รุ่นซูเปอร์ฟลายเวท ระหว่าง ศรีสะเกษ ส.รุ่งวิสัย (แชมป์ WBC ASIA) กับ ลีโอนิลมาร์ค ดูรัน (รองแชมป์ชาวฟิลิปปินส์) พร้อมมวยประกอบรายการ จำนวน 5 คู่ มีการถ่ายทอดสดทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 ตั้งแต่เวลา 13.40-15.40 น. จึงขอเชิญทุกท่านที่สนใจ เข้าร่วมชมและเชียร์การแข่งขันในครั้งนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.9 กำแพงแสนนิวส์

ด้วย อ.ดร.อนามัย ดำเนตร ประธาน สอบน. และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่าวิทยาเขตกำแพงแสน จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ชื่อ “กำแพงแสนนิวส์” สื่อสิ่งพิมพ์แบบ Tabloid โดยจะเป็นข่าวของแต่ละหน่วยงาน 1 หน้า ดังนั้นจึงขอให้คณะฯ จัดเตรียมข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ไว้ 1 หน้า

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.10 รายงานผลการประชุมร่วมของคณะวิทยาศาสตร์ มก. 4 วิทยาเขต

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ รายงานผลการประชุมร่วมเครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์ 4 วิทยาเขตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 26 – 27 เมษายน 2555 ณ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ สกลนคร ซึ่งรับเป็นเจ้าภาพ ในส่วนของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ.ดร.เอกชัย สุนทรศีลสังวร และผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---------------|--|
| 1. รศ.ศิริภัทรา | เหมือนมาลัย | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. รศ.จิตรภรณ์ | ธวัชพันธุ์ | รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ |
| 3. ผศ.ดร.ธนวรรณ | พาณิชพัฒน์ | หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ |
| 4. ผศ.ดร.สิทธิพงศ์ | รักตะเมธากุล | หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ |
| 5. อ.ดร.ปิติ | ตรีสุกุล | ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี |
| 6. ผศ.นพพร | รัตนช่วง | ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ |
| 7. รศ.ชุตินมณฑน์ | บุญมาก | ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ |
| 8. อ.ดร.อานนท์ | ธรรมสิทธิรงค์ | แทน ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา |

โดยสรุปสาระการประชุม ดังนี้

1. มคอ.3 ของรายวิชาต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์เห็นควรมีการจัดทำร่วมกัน ทั้ง 4 วิทยาเขตเพื่อมาตรฐานเดียวกัน ได้แก่คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ (ศรีราชา) และคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องปัญหาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐาน โดยสรุปเป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

2.1 ถ้ามีนิสิตของคณะอื่น ๆ ขอให้เปิดสอนข้ามวิทยาเขตฯ ที่นิสิตสังกัด ควรตรวจสอบก่อนว่า วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดนั้นเปิดสอนรายวิชาดังกล่าวหรือไม่ กรณีไม่เปิดสอนจึงควรเปิดสอนให้

2.2 กรณีที่มีการเปิดรายวิชาอยู่แล้วในแต่ละวิทยาเขตฯ นิสิตไม่ควรลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นข้ามวิทยาเขต ถ้ามีนิสิตมีเหตุผลความจำเป็น ต้องทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีต้นสังกัด

2.3 การขอใช้หลักสูตรของวิทยาเขตอื่นมาเปิดสอน ต้องมีการเสนอขอจากคณะต้นสังกัด หลักสูตรก่อน โดยคณะฯ ที่เสนอขอต้องมีความพร้อม เช่น มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานที่ สกอ. กำหนด เป็นต้น และการเสนอขออนุมัติเปิดสอน จะต้องผ่านการวิเคราะห์โครงการจากกองแผนงาน

2.4 การขอเปิดรายวิชาต่างวิทยาเขต กรณีที่มีได้ขอใช้ทั้งหลักสูตร ควรแจ้งคณะต้นสังกัดของรายวิชานั้น ๆ ทราบก่อนการนำไปเปิดสอน หรือกรณีขอยืมใช้ทั้งหลักสูตรแต่มีได้เปิดรายวิชานั้น ๆ มาก่อน เมื่อจะเปิดสอนรายวิชาในหลักสูตรนั้น ควรแจ้งให้คณะฯ ต้นสังกัดรายวิชา/หลักสูตรนั้นทราบก่อน เพื่อการประสานงาน และมาตรฐานคุณภาพ

3. การประชุมคณะวิทยาศาสตร์ 4 วิทยาเขต ครั้งที่ 2 จะจัดประชุม ณ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นเจ้าภาพ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

1.11 โครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิต คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อยู่ในระหว่างเขียนแบบ และประมาณราคากลาง โดยมีคุณนรเทพ นฤทุม เป็นสถาปนิก ทั้งนี้ฝ่าย กิจการนิสิตจะประสานงานติดตามเพื่อให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2555

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2555 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office อ้างอิงที่ HD000IQH หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HD000IQH เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2555 ดังเสนอมาพร้อมนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2555

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อ แจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่าย ต่าง ๆ ประจำเดือนมีนาคม 2555 (ข้อมูล ณ วันที่ 20 เมษายน 2555) อ้างอิงที่ HF0MQ82K หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HF0MQ82K ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		ก.พ.55	มี.ค. 55	เม.ย. 55
1	ฝ่ายบริหาร	20 ก.พ.55	13 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
2	ฝ่ายวิชาการ	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล	18 เม.ย. 55
3	ฝ่ายวิจัย	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล
4	ฝ่ายกิจการนิสิต	1 ก.พ.55	1 มี.ค. 55	2 เม.ย. 55
5	ฝ่ายวางแผน	13 ก.พ.55	14 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
6	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	10 ก.พ.55	มี.ค. 55	2 เม.ย. 55
7	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	8 ก.พ.55	12 มี.ค. 55	12 เม.ย. 55
8	สายวิชาคณิตศาสตร์	15 ก.พ.55	12 มี.ค. 55	14 เม.ย. 55
9	สายวิชาวิทยาศาสตร์	15 ก.พ.55	8 มี.ค. 55	5 เม.ย. 55
10	สายวิชาศิลปศาสตร์	15 ก.พ.55	19 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
11	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภ.พิเศษ	13 ก.พ.55	14 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
12	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภ.พิเศษ	10 ก.พ.55	1 มี.ค. 55	10 เม.ย. 55

13	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	9 ก.พ.55	12 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55
14	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	8 ก.พ.55	5 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
15	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	10 ก.พ.55	7 มี.ค. 55	4 เม.ย. 55
16	สำนักงานเลขานุการ	9 ก.พ.55	8 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55
17	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	20 ก.พ.55	12 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
18	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	13 ก.พ.55	9 มี.ค. 55	14 เม.ย. 55
19	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	8 ก.พ.55	14 มี.ค. 55	11 เม.ย. 55
20	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	9 ก.พ.55	7 มี.ค. 55	19 เม.ย. 55
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	9 ก.พ.55	12 มี.ค. 55	4 เม.ย. 55
22	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	7 ก.พ.55	13 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	13 ก.พ.55	7 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	12 ก.พ.55	13 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		2	2	1

อนึ่ง งานนโยบายและแผน ได้ติดตามจากฝ่ายวิจัยแล้ว แจ้งว่าจะจัดส่งให้ภายหลัง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานแผนการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2555

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ขอนำเสนอรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ เงินงบประมาณ และ เงินรายได้ ประจำปี 2555 ดังนี้

1. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ HMOLX5HB เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 หรือ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HMOLX5HB หรือ สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบม.2555.xls>

2. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ HMOLX5HB เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 หรือ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HMOLX5HB หรือ สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ผลการจัดซื้องบประมาณเงินรายได้ ปี 2555.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบการแก้ไขคะแนนรายวิชาตามแบบ KU 7 ของรายวิชาต่าง ๆ

ด้วยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ แจ้งขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้แบบ KU 7 ซึ่งมีใช้การแก้ไขคะแนน โดยแจ้งเหตุผลความจำเป็นจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น การกรอกคะแนนผิด รวมคะแนนผิด และอื่น ๆ ในช่วงระยะเวลาหลังจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 ดังนั้นเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณะบดีจึงอนุญาตให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ผ่านระบบ e-Office เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 เห็นชอบให้กำหนดแนวทางการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ไว้ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน “I” เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนนโดยนำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการต่อไป

ดังนั้น เพื่อรวบรวมข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่ขอแก้ไขคะแนนอื่น ๆ และได้้นำเรียนขอความเห็นชอบในระบบ e-Office แล้วนำเสนอในที่ประชุมรับทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2555 วันจันทร์ที่ 30 เมษายน 2555 จึงขอสรุปข้อมูล ดังนี้

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
1	อ.เพ็ญสินี กิจคำ (อ.ปิยะพงษ์ เลาศรีรัตนชัย)	01355112	Foundation English II	717	2/2554	F	D	นิสิต ประสบอุบัติเหตุ ทำให้มีปัญหาในการฟัง จึง ขอ ใช้แบบทดสอบอื่น เพื่อทดแทนคะแนนสอบเดิม	HE00QFYR
2	ศ.ดร.สุนทรี ยิ่งชัชวาล	02736524	Transport Processes in Plant	700	1/2552	A	S	กรอกคะแนนผิด นิสิตลงทะเบียนเรียนแบบ Audit	H70TXNE4
3	อ.สุกนิดา พวงผกา	01453101	Introduction to Law	809	2/2554	D+	B+	นิสิตส่งงานครบตามกำหนด	H70TR9KO
		01460444	Human Resource Development	830	2/2554	B+	A		
4	อ.ดร. ปัทมา จันทร์เจริญสุข	01361101	Introductory Thai Usage	700	2/2554	D	D+	รวมคะแนนผิด	H70TMT6T
				701	2/2554	D+	C	รวมคะแนนผิด	
5	ผศ.มัชฌม เลขา ศิลา (อาจารย์ พิเศษ)	01355361	English for Tourism I	810	2/2554	C+	B+	รวมคะแนนผิด	GZ0YMEMS
6	Mr. Robert Cullen	01355332	Critical Reading and Writing in English	810	1/2553	F	C	ผู้สอนไม่ได้แจ้งแก้ไขคะแนน I ตามกำหนดจึงกลายเป็น F	GY0VZZ70
7	Mr. Luke Martin Scherschel	01373202	Interpreting Literature	810	2/2553	F	D	ผู้สอนไม่ได้แจ้งแก้ไขคะแนน I ตามกำหนดจึงกลายเป็น F	GY0VWXF7
8	อ.ฉัตรกฤษ รื่นจิตต์	01362101	Chinese I	700	2/2554	C+ D+	B C	รวมคะแนนใหม่	GY0VUEUS
9	อ.ดร.อาทร ลอยสรวงสิน	01403222	Laboratory in Organics Chemistry	711- 731	2/2554	จำนวนนิสิต 335 คน แก้ไขคะแนนอื่น มีใช้คะแนน I		รวมคะแนนผิดพลาด	GX11ALUK
10	อ.ดร.บุษยรินทร์ กองแก้ว	01134211	หลักการตลาด	700	2/2554	B+	F	รวมคะแนนผิด นิสิตขาดสอบ	GX0VGWAA

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
11	อ.จิตต์สิริทองน้อย	01355112	Foundation English II	800	2/2554	F	D, D+	รวมคะแนนผิด	GT0VEWTO
12	อ.เพ็ญสินี กิจคำ	01355112	Foundation English II	830	2/2554	F	I	นิสิตยื่นคำร้องขอสอบล่าช้าเนื่องจากป่วย	GS0LR335
13	อ.ชจิต ฝอยทอง	01355112	Foundation English II	800	2/2554	F	C,D+,D	ลงทะเบียนเรียนหมู่ 800 เข้าเรียนหมู่ 801 และผู้สอนไม่ส่งคะแนนให้อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา	GS0LK4CN
14	อ.ดร.สุรางค์ ณรงค์ศักดิ์สกุล	01454599	Thesis	665	2/2554	P	S	กรอกคะแนนผิด	HK0Z8BBO
15	อ.ดร.อาร์ม อันอาดมงาม	02740699(นิสิต 10 คน)	Thesis	711	2/2554	A	S	กรอกคะแนนผิด	HJ0OPRE7
		02740599 (นิสิต 4 คน)	Thesis	711	2/2554	A	S	กรอกคะแนนผิด	
16	รศ.ดร.สิริภัทร์ พราหมณีย์	01424111	Principles of Biology	701	2/2554	F	D+	คิดคะแนนผิด	HF007C9Z
17	อ.ดร.พัชนี วิจิตพันธ์ุ	02738311	Introductory to Behavioral Study	700	2/2554	จำนวนนิสิต 10 คน แก่ไขคะแนนอื่น มีไขคะแนน I		คำนวณคะแนนเก็บผิดพลาด, กรอกคะแนนผิด	HF007C9Z

จากข้อมูลสรุปตามตารางข้างต้น รายละเอียดการเสนอขอแก้ไขระดับคะแนนรายวิชาจำนวนรวม 17 รายวิชา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำวิชา ได้นำเสนอบันทึกถึงหัวหน้าสายวิชาต้นสังกัด ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ส่วนงานจัดการศึกษา คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยนำเรียนในระบบ e-Office อ้างอิงในระบบตามตาราง และสามารถสืบค้นได้ตามลำดับ วันเวลาในระบบ e-Office ดังนี้

1. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GS0LR335 อ้างอิง GS0LR335 วันที่ 28 มีนาคม 2555
2. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GS0LK4CN อ้างอิง GS0LK4CN วันที่ 28 มีนาคม 2555
3. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GT0VEWTO อ้างอิง GT0VEWTO วันที่ 29 มีนาคม 2555
4. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GX11ALUK อ้างอิง GX11ALUK วันที่ 2 เมษายน 2555
5. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GX0VGWAA อ้างอิง GX0VGWAA วันที่ 2 เมษายน 2555
6. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GY0VZZ70 อ้างอิง GY0VZZ70 วันที่ 3 เมษายน 2555

7. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GY0VWXF7 อ้างอิง GY0VWXF7
วันที่ 3 เมษายน 2555
8. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GY0VUEUS อ้างอิง GY0VUEUS
วันที่ 3 เมษายน 2555
9. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GZ0YMEMS อ้างอิง GZ0YMEMS
วันที่ 4 เมษายน 2555
10. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H70TXNE4 อ้างอิง H70TXNE4
วันที่ 12 เมษายน 2555
11. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H70TR9KO อ้างอิง H70TR9KO
วันที่ 12 เมษายน 2555
12. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H70TMT6T อ้างอิง H70TMT6T
วันที่ 12 เมษายน 2555
13. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HE0OQFYR อ้างอิง HE0OQFYR
วันที่ 19 เมษายน 2555
14. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HF0O7C9Z อ้างอิง HF0O7C9Z
วันที่ 20 เมษายน 2555
15. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HJ0OPRE7 อ้างอิง HJ0OPRE7
วันที่ 24 เมษายน 2555
16. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HK0Z8BBO อ้างอิง HK0Z8BBO
วันที่ 25 เมษายน 2555

อนึ่ง คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้รับทราบ และเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปได้ ดังนั้นจึงขอรวบรวมข้อมูลรายละเอียดรายวิชาที่ขออนุมัติแก้ไขคะแนนตามแบบ KU 7 เพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ผู้แทนคณาจารย์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมกรณีการให้ระดับคะแนน “U” สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ (Thesis) ซึ่งมีการลงทะเบียนเป็นภาคการศึกษา (ก่อนครบ 12 หน่วยกิต หรือ 24 หน่วยกิต) บางภาคการศึกษา อาจารย์ให้คะแนน “U” ดังนั้นการให้คะแนนจึงควรพิจารณาให้รอบคอบ เนื่องจากการขอแก้ไขคะแนนภายหลัง มีกรณีที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ไม่อนุมัติให้แก้ไข ซึ่งมีผลกระทบต่อการศึกษาของนิสิตได้

นอกจากนี้จากกรณีการส่งคะแนนล่าช้า ที่ประชุมคณบดี มีการประเมินผล และแนวปฏิบัติโดยมีบทลงโทษว่าผิดจรรยาบรรณอาจารย์ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนจึงควรปฏิบัติตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย และจัดส่งรายงานคะแนนให้ตรงตามกำหนดเวลา และรวมถึงระมัดระวังในการกรอกคะแนน เพื่อลดความผิดพลาดในการแก้ไขคะแนนตามแบบ KU 7 ด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ มอบหมายส่วนงานจัดการศึกษารวบรวมข้อมูลการขอแก้ไขคะแนนรายวิชาตามแบบ KU 7 เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาปรับปรุงโดยมีเป้าหมายลดความผิดพลาดในการแก้ไขคะแนน

3.4 รับทราบแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยกองกลางมีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10102/5964 ลงวันที่ 12 เมษายน 2555 แจ้งแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมติที่ประชุมคณะบดีในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2555 เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด สำนักงานเลขานุการ จึงขอสรุปรายละเอียด ดังนี้

1. การจัดระเบียบวาระการประชุมคณะบดี เป็นการปรับปรุงให้กระชับ ชัดเจน และลดภาระการจัดพิมพ์หน้าวาระใหม่ ซึ่งจะป้องกันการผิดพลาด คลาดเคลื่อนของเอกสาร นอกจากนี้จะมีการจัดกลุ่มวาระให้ชัดเจนในเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจการพิจารณาให้ที่ประชุมคณะบดีปฏิบัติหน้าที่ประหนึ่งอนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัยในเรื่องต่าง ๆ ด้วย

2. เอกสารประกอบการประชุม จะกำหนดให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องเป็นผู้จัดทำสรุปเรื่อง และประเด็นที่จะขอมติที่ประชุมคณะบดีให้ชัดเจน สำหรับกรณีเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา หรือเรื่องเสนอเพื่อทราบ ไม่เกินหนึ่งหน้ากระดาษ A4 ตามแบบฟอร์มที่กองกลางกำหนดโดยหน่วยงานที่เสนอเรื่องเข้าสู่ที่ประชุมคณะบดีจะเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องของเอกสารและข้อมูล โดยจะให้หน่วยงานผู้เสนอเรื่องเข้าสู่ที่ประชุมคณะบดีรับผิดชอบการสแกน (Scan) เอกสารประกอบการประชุมด้วย ซึ่งจะทำให้เป็นการลดภาระงานของงานการประชุมที่มีระยะเวลาเตรียมเอกสารจำกัด เนื่องจากเป็นช่วงเวลาต้องเตรียมเอกสารนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในต้นสัปดาห์ถัดไปด้วย ขณะเดียวกัน ยังเป็นการลดปริมาณกระดาษที่กองกลางต้องรับผิดชอบ ประการสำคัญ ข้อมูลที่นำเสนอต่อที่ประชุมคณะบดีไม่ต้องมีการจัดทำขึ้นใหม่ ซึ่งจะทำให้ข้อมูลมีความถูกต้อง และหน่วยงานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องของข้อมูลโดยตรง

3. กำหนดระยะเวลาเกี่ยวกับเตรียมการประชุมคณะบดี เพื่อให้การจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรแก้ไขปรับปรุงกำหนดระยะเวลาการจัดเตรียมเอกสารเพื่อแจ้งหน่วยงานต่างๆ ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

- กำหนดให้หน่วยงานที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่ที่ประชุมคณะบดีจัดส่งสรุปเรื่อง และเอกสารประกอบการประชุมทั้งในลักษณะ Hard copy 1 ชุด และ Digital File 1 ชุด ซึ่งประกอบด้วยเอกสารรายละเอียดที่สแกน (Scan) เรียบร้อยแล้วส่งมายังกองกลางก่อนเวลา 12.00 น. ของวันศุกร์สัปดาห์ที่สามของเดือน

- การจัดระเบียบวาระการประชุมคณะบดี จะจัดกลุ่มวาระและจัดลำดับเรื่องในช่วงบ่ายของวันศุกร์สัปดาห์ที่สามของเดือน เพื่อจัดเตรียมสรุปสาระสำคัญของวาระการประชุม

- งานการประชุมยกร่างสรุปสาระสำคัญของวาระการประชุมให้แล้วเสร็จในวันจันทร์สัปดาห์ที่สี่ของเดือน โดยจะตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และเอกสารประกอบการประชุมให้แล้วเสร็จเพื่อเสนอเลขานุการที่ประชุมคณะบดีพิจารณา

- เลขานุการที่ประชุมคณะบดีตรวจสอบความถูกต้องของระเบียบวาระการประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมในวันอังคารสัปดาห์ที่สี่ของเดือน

- งานการประชุม กองกลาง จัดทำเอกสารการประชุมคณะบดีให้แล้วเสร็จภายในเวลา 12.00 น. ของวันพุธสัปดาห์ที่สี่ของเดือน เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานต่างๆ ในช่วงบ่ายของวันพุธสัปดาห์ที่สี่ของเดือน

4. กรณีวาระเร่งด่วน ที่กองกลางได้รับเรื่องหลังจากวันศุกร์สัปดาห์ที่สามของเดือน ซึ่งอธิการบดีเห็นชอบให้นำเข้าที่ประชุมคณะบดี งานการประชุม กองกลางจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารประกอบการ

ประชุม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องที่หน่วยงานเป็นผู้เสนอ หน่วยงานผู้เสนอเรื่องจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำเอกสารตามที่กำหนดไว้ข้างต้นให้ครบถ้วน

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนหน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ เพื่อทราบและถือปฏิบัติในระบบ e-Office แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HC0XFXF8 อ้างอิงที่ HC0XFXF8 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบการเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี ภาคปกติ ปีการศึกษา 2555

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี ภาคปกติ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยใช้หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี แผน ก แบบ ก 2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ของคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ซึ่งได้รับอนุมัติการใช้หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการเปิดสอนในครั้งนี้เป็นไปตามแผนการรับนิสิตปีการศึกษา พ.ศ. 2555 – 2558 ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว กำหนดรับนิสิตตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 โดยปีการศึกษา 2555 – 2556 รับนิสิตปีละ 10 คน และในปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไปจะรับนิสิตปีละ 20 คน นั้น

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 26 มีนาคม 2555 มีมติอนุมัติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดงกลางแจ้งตามบันทึกที่ ศธ 0513.10102/5954 ลงวันที่ 12 เมษายน 2555 ซึ่งสำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนหน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ เพื่อทราบในระบบ e-Office แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HC0Y6HK9 อ้างอิงที่ HC0Y6HK9 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 รับทราบการกำหนดวันส่งคะแนนแก้ I ของนิสิตยื่นความประสงค์จบการศึกษา ภาคปลาย ประจำปีการศึกษา 2554

ด้วยกองบริการการศึกษา กำแพงแสน มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0420 ลงวันที่ 18 เมษายน 2555 แจ้งขอกำหนดวันส่งคะแนนแก้ I ของนิสิตยื่นความประสงค์จบการศึกษา ภาคปลาย ประจำปีการศึกษา 2554 เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จพระราชดำเนินในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 มีกำหนดเลื่อนจากวันที่ 24 – 27 กรกฎาคม 2555 เป็นวันที่ 14 – 17 กรกฎาคม 2555 เป็นผลทำให้ขั้นตอนการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และขออนุมัติปริญญา ประจำปีการศึกษาต้องปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) จึงขอกำหนดวันส่งคะแนนแก้ I ของนิสิตยื่นความประสงค์จบการศึกษา ภาคปลาย ประจำปีการศึกษา 2554 ภายในวันที่ 30 เมษายน 2555

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนฝ่ายวิชาการ หน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ เพื่อทราบในระบบ e-Office แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HE0XB426 อ้างอิงที่ HE0XB426 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รับทราบการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 06060 แจ้งเร่งรัดการจัดซื้อ งบประมาณ ประจำปี 2555 เนื่องจากกรมบัญชีกลางให้มีการรายงานผลการเบิกจ่ายในระบบ GFMIS เพื่อใช้ในการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผน ซึ่งการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ผ่านมาเบิกตรงตามแผนทุกหมวดรายจ่าย ยกเว้นงบลงทุน ซึ่งนโยบายในการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางในปัจจุบัน กำหนดว่าหากส่วนราชการใดเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน จะดำเนินการจัดอันดับหน่วยงานล่าช้า 10 อันดับแรกและเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานนั้นจะต้องชี้แจงปัญหาอุปสรรคของการเบิกจ่ายล่าช้าต่อคณะรัฐมนตรี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายที่กรมบัญชีกลางกำหนด จึงขอให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. กรณีวงเงินอยู่ในอำนาจหน่วยงาน ให้ดำเนินการทำสัญญาภายในเดือน เมษายน 2555 ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
2. กรณีวงเงินเกินอำนาจหน่วยงาน ให้จัดส่งบันทึกขอให้ซื้อ/จ้าง ส่งงานพัสดุกองคลังภายในวันที่ 23 เมษายน 2555 หากจัดส่งเกินเวลาที่กำหนด งานพัสดุ กองคลัง ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ พัสตุได้

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนฝ่ายบริหาร หน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2555 และหน่วยพัสดุ เพื่อติดตามและรายงานผลการซื้อจัดจ้าง กรณีหน่วยงานใดยังมีได้ดำเนินการขอให้เร่งรัดและจัดทำสัญญาให้เสร็จเรียบร้อยภายในเดือนเมษายน 2555 ปัจจุบันจากการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2555 ตามวาระที่ 3.2 ครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรรวม 11 รายการ ได้ดำเนินการจัดทำสัญญาแล้ว 9 รายการ (ส่งมอบครุภัณฑ์แล้ว 1 รายการ รอส่งมอบครุภัณฑ์ 8 รายการ) อยู่ระหว่างรอทำสัญญา 1 รายการ เปิดซองและพิจารณาผลการสอบราคา วันที่ 27 เมษายน 2555 1 รายการ ทั้งนี้ได้แจ้งในระบบ e-Office แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HEOWTPIY อ้างอิงที่ HEOWTPIY เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 รับทราบการขอแก้ไขกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10118/385 ลงวันที่ 17 เมษายน 2555 แจ้งขอแก้ไขกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ดังนั้นจึงขอยกเลิกกำหนดการประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2554 ฉบับเดิม และขอใช้กำหนดการฉบับใหม่ดั่งแนบแทน รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HD0064MG อ้างอิงที่ HD0064MG วันที่ 18 เมษายน 2555 โดยการประเมินคุณภาพภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดในระหว่างวันที่ 4 – 6 กรกฎาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 รับทราบการรายงานผลการประเมินการประชุมสัมมนา นโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางการ จัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/ว 0452 ลงวันที่ 5 เมษายน 2555 แจ้งรายงานผลการประเมินการประชุมสัมมนา นโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดประชุมเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2555 ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ 50 ปี และมีการถ่ายทอดการประชุมทางไกลไปยังวิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งสิ้น 494 คน และมีผู้ตอบแบบสอบถาม 417 คน โดยกองแผนงานดำเนินการประเมินผลการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจัดส่งบทสรุปผลการประเมินตามเอกสารต้นแบบ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H70UO51A อ้างอิงที่ H70UO51A วันที่ 12 เมษายน 2555 ทั้งนี้สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งในระบบให้ผู้บริหาร และหน่วยงาน/โครงการ ทราบในระบบ e-Office ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.10 รับทราบแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 เห็นชอบให้มีการประชุมพิจารณาถ้อยแถลงของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2556 ในวันที่ 28 มีนาคม 2555 วาระพิเศษ ร่วมกับการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ ซึ่งจากการประชุมวาระพิเศษดังกล่าวงบประมาณรายรับ และรายจ่ายไม่เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้นประธานจึงมอบให้งานนโยบาย และแผน สำนักงานเลขานุการ ไปพิจารณาปรับลดวงเงินค่าใช้จ่าย โดยคงค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำ (Fixed Cost) ที่จำเป็นไว้ แล้วปรับลดงบประมาณของส่วนกลางในทางคู่ขนาน โดยปรับลดในอัตราร้อยละเท่ากันทุกกิจกรรม นั้น

งานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการปรับลดตามที่คณะตีมอบหมายแล้ว ค่าใช้จ่ายบางรายการไม่สามารถปรับลดได้ การปรับลดร้อยละในแต่ละส่วนแล้ว ยังไม่เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ ค่าใช้จ่ายเกินวงเงินร้อยละ 85 และได้นำเสนอหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เพื่อนำเรียนคณบดี เพื่อพิจารณา และดำเนินการปรับใหม่ นำเสนอผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน/โครงการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2555 เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะภายในวันที่ 2 เมษายน 2555 เพื่อนำส่งวิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัยฯ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GT1ECRC6 หรืออ้างอิงที่ GT1ECRC6 วันที่ 29 มีนาคม 2555

จากการตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2555 แล้วไม่มีข้อคิดเห็น หรือ ประเด็นใดเสนอเพิ่มเติม จึงสรุปว่าได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จึงสรุปค่าของงบประมาณ ประจำปี 2556 นำเสนอคณบดีเพื่อส่งวิทยาเขตกำแพงแสน และมหาวิทยาลัย โดยกรอกในระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว สรุปสาระได้ ดังนี้

1. ปรับเพิ่มรายรับ โดยพิจารณาเพิ่มรายรับจากค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ ซึ่งปรับเพิ่มตามอัตราใหม่ วงเงิน 2,000,000 บาท โดยหักค่าใช้จ่าย (ทุนการศึกษานิสิต ร้อยละ 20 และสนับสนุนการวิจัย (ศสวท.) ร้อยละ 6) และหักสัดส่วนร้อยละ 30 ที่จัดสรรเพิ่มให้กับสายวิชาและโครงการจัดตั้งที่มีหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ในสังกัดเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้สัดส่วนร้อยละ 30 ในส่วนของสายวิชา/โครงการ ยังมีได้นำไปปรับเพิ่มให้กับสายวิชา/โครงการ เนื่องจากในส่วนดังกล่าวอยู่ในสัดส่วนค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ 85 อยู่เดิม และระยะเวลาจำกัด หากมีการปรับเปลี่ยนจะไม่สามารถดำเนินการกรอกในระบบออนไลน์ได้ทันตามกำหนดเวลา ซึ่งมีผลกระทบต่อภาพรวมของวิทยาเขตฯ ที่รอข้อมูลในการดำเนินการ อย่างไรก็ตามการจัดสรรค่าธรรมเนียมคณะฯ ส่วนของร้อยละ 30 ให้สายวิชา/โครงการ จะ

เป็นไปตามจำนวนเงินรายรับจริง ซึ่งหน่วยงาน/โครงการ จะมียอดสะสมเพิ่มขึ้น หรือหากจะใช้ยอดรายรับนี้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างแผนประจำปี 2556 สามารถเพิ่มแผนการใช้เงินรายได้ฯ กลางปีงบประมาณ 2556 ตามนโยบายคณบดี ที่ให้ปรับแผนได้ปีละ 2 ครั้ง

2. ปรับลดค่าใช้จ่าย ดังนี้

2.1 ปรับลดอัตราใหม่ของ ศสวท. และ นิติวิทยาศาสตร์ เนื่องจากปีงบประมาณ 2555 ยังมีได้ดำเนินการจ้างในปี 2555 กรณีที่จะจ้างในปีงบประมาณ 2555 ให้ขออนุมัติปรับแผนเพิ่มในปีงบประมาณ 2556

2.2 ครูภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (งบลงทุน) ของฝ่าย/หน่วยงานที่สังกัดส่วนกลาง ปรับลดทั้งหมด กรณีที่มีความจำเป็นคนละๆ ตั้งงบสำรองจ่าย (งบกลาง) ประจำปี 2556 เป็นเงิน 2,000,000 บาท

3. สรุปประมาณการรายรับรวม (ภาคปกติ) ทั้งสิ้น 71,988,279 บาท และประมาณการรายจ่าย (ภาคปกติ) รวมทั้งสิ้น 59,585,712 บาท

3.1 รายรับรวม 71,988,279 บาท ร้อยละ 85% เป็นเงิน 61,190,037.15 บาท

3.2 รายจ่ายรวม 59,585,712 บาท คิดเป็นร้อยละ คิดเป็น 82.77 %

4. ประมาณการรายรับ - รายจ่ายในส่วนของสายวิชา/โครงการจัดตั้ง มิได้มีการปรับลดใดๆ เนื่องจากประมาณการรายจ่ายไม่เกิน 85% ของรายรับที่ประมาณการไว้

5. ประมาณการรายรับ - รายจ่ายในส่วนของโครงการวิศวกรรมศาสตร์ ภาคพิเศษ ได้ประเมินรายรับ-รายจ่ายจากฐานเดิมของปีงบประมาณ 2555 โดยประเมินรายจ่ายเฉพาะงบดำเนินการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.11 แนวทางปฏิบัติในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว 1459 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2555 แจ้งแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้สังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยอ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2543 แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2545 และ (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2545 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดต้องประเมินพนักงาน 2 ครั้ง โดยประเมินครั้งที่ 1 เมื่อครบ 6 เดือน นับจากวันจ้าง และประเมินครั้งที่ 2 เมื่อครบ 1 ปี นับจากวันจ้าง

คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีได้สังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้ส่งแบบประเมินฯ เพียง 1 ครั้ง เมื่อครบ 1 ปี นับจากวันจ้าง กองการเจ้าหน้าที่ขอทบทวนแนวทางปฏิบัติในการประเมินฯ ตามเอกสารที่ต้องจัดส่งมา ดังนี้

1. บันทึกข้อความขอส่งแบบประเมินฯ โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้เสนอเรื่องผ่านรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน (แบบฟอร์มตามตัวอย่าง)

2. Check list เอกสารประกอบการตรวจสอบแบบประเมินฯ ของพนักงานแต่ละราย

โดยให้ผู้ตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานต้นสังกัด จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน check list หากไม่มีเอกสารรายการใด ให้ชี้แจงเหตุผลในความเห็นผู้ตรวจสอบด้วย เช่น ยังไม่มีสำเนาคำสั่งเปลี่ยนแปลงกรรมการประเมินฯ แต่ได้ทำบันทึกข้อความ ที่ ศธ ... ลงวันที่ ... เสนอเรื่องมาที่กองการเจ้าหน้าที่แล้ว

เป็นต้น เสนอ โปรดลงความเห็นผู้ตรวจสอบ โดยระบุ ชื่อ – นามสกุล ของผู้ตรวจสอบ พร้อมลงนาม และวันที่ให้ ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม หรือสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ รายการเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่

- 2.1 สำเนาคำสั่ง และบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง
 - 2.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ และบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง เฉพาะ หน้าที่มีชื่อของพนักงานรายนั้น (กรณีที่มีคำสั่งมิได้ระบุกรรมการประเมินฯ)
 - 2.3 สำเนาคำสั่งเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการประเมินฯ (ถ้ามี)
 - 2.4 สำเนาคำสั่งตัดโอนตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง (ถ้ามี)
 - 2.5 สำเนาคำสั่งเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง หรือเปลี่ยนแปลงการจ้าง (ถ้ามี)
 - 2.6 สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)
3. แบบประเมินฯ ตามแบบฟอร์มใหม่ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่

โดยระบุชื่อ – นามสกุลของผู้รับการประเมินที่มอบหมายทุกหน้า ลงวันที่ในหน้า 2, 4 และ 5 โดย ผู้ควบคุมดูแลการทดลองปฏิบัติงานต้องลงความเห็นและลงนามในหน้า 2 ให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งให้คณะกรรมการ ประเมินฯ จากต้นสังกัดลงความเห็นและลงนามในแบบประเมินฯ ในหน้า 4 และ 5 ซึ่งไม่จำเป็นต้องตรงตามรอบการ ประเมินที่ระบุในหน้า 1 แต่ควรประเมินพนักงานให้ใกล้เคียงกับรอบการประเมินมากที่สุด (ก่อน/หลัง รอบการประเมิน ไม่เกิน 2 สัปดาห์) หน้า 3 ให้ประเมินโดยกรอกคะแนนเป็นตัวเลข ในหัวข้อย่อยทุกข้อ และรวมคะแนนของแต่ละหมวด ก่อนรวมคะแนนทั้งหมด

หัวข้อ 3.6 อื่น ๆ คณะกรรมการประเมินฯ สามารถเลือกได้ว่าจะประเมินในหัวข้อนี้หรือไม่ หาก กรอกคะแนนในหัวข้อนี้ ให้ระบุคุณสมบัติที่ใช้ประเมินพนักงานด้วย เช่น การแต่งกาย เป็นต้น และกรอกข้อมูลตาม แบบฟอร์มให้ครบถ้วน

สรุปผล การประเมินในหน้า 3, 4 และ 5 โดยกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ

ระบุชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง ของคณะกรรมการประเมินฯ ในหน้า 4 และ 5 ให้ครบถ้วน และ ตรวจสอบให้ตรงตามคำสั่งจ้าง หรือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ หรือคำสั่งเปลี่ยนแปลงการประเมินฯ ด้วย

อนึ่ง สำนักงานเลขาธิการ ได้นำเวียนแจ้งหน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ ทราบ เพื่อใช้ถือปฏิบัติ ด้วยแล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H60U6Q3U หรืออ้างอิง ที่ H60U6Q3U ลงวันที่ 11 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.12 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยกองกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/6093 ลงวันที่ 17 เมษายน 2555 แจ้งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2554 โดยมีการสรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ 12 เดือน) ซึ่งเป็นการสรุปภาพรวมตาม ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2554 จำนวนทั้งสิ้น 38 ตัวชี้วัด จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ 7 ประเด็น ยุทธศาสตร์ และสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานทราบ และขอให้แจ้งบุคลากรในหน่วยงานรับทราบ เพื่อนำรายงานดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป อ้างอิงที่ HJ0XSSUE เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HJ0XSSUE

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ภาคพิเศษ (ครั้งที่ 1)

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0376 ลงวันที่ 2 เมษายน 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ภาคพิเศษ (ครั้งที่ 1) ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 61 คน ดังนี้

1. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ จำนวน 13 คน
2. หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคพิเศษ จำนวน 48 คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ GY0Z38XM วันที่ 3 เมษายน 2555 หรือ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GY0Z38XM หรือ H60X43OU วันที่ 11 เมษายน 2555 http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H60X43OU

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ภาคพิเศษ (ครั้งที่ 2)

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0412 ลงวันที่ 11 เมษายน 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 (ครั้งที่ 2) ภาคพิเศษ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 35 คน ดังนี้

1. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ จำนวน 21 คน
2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ จำนวน 10 คน
3. หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคพิเศษ จำนวน 4 คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ H60XB9OM วันที่ 11 เมษายน 2555 หรือ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H60XB9OM

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ภาคปกติ (ครั้งที่ 1)

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0432 ลงวันที่ 23 เมษายน 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 (ครั้งที่ 3) ภาคพิเศษ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 169 คน ดังนี้

1. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคปกติ	จำนวน 28 คน
2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคปกติ	จำนวน 42 คน
3. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ภาคปกติ	จำนวน 29 คน
4. หลักสูตร วท.บ.(เคมี) ภาคปกติ	จำนวน 6 คน
5. หลักสูตร วท.บ.(ฟิสิกส์) ภาคปกติ	จำนวน 14 คน
6. หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคปกติ	จำนวน 50 คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HJ0XDBY8 วันที่ 24 เมษายน 2555 หรือ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HJ0XDBY8

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ภาคพิเศษ (ครั้งที่ 3)

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0438 ลงวันที่ 24 เมษายน 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 (ครั้งที่ 3) ภาคพิเศษ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 14 คน ดังนี้

1. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ	จำนวน 12 คน
2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ	จำนวน 2 คน

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30 เมษายน 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HJ0XGDNG วันที่ 24 เมษายน 2555 หรือ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HJ0XGDNG

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2554

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและติดตามเกณฑ์การประเมินตามข้อ 7 และ ข้อ 8 มอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 แล้ว โดยมีผลการประเมิน อ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HK0ZHQG0 หรืออ้างอิงที่ HK0ZHQG0 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555 รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ข้อ 5.3 การจัดส่งระเบียบวาระการประชุม มีผลการดำเนินงานน้อยกว่า 3 วันทำการ ซึ่งผลการประเมินในระดับพอใช้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการ ปิดวาระการประชุมตามกำหนดเวลา สำหรับวาระแทรก/เร่งด่วน ให้รอไปพิจารณาในครั้งต่อไป หรือจัดส่งเพิ่มเติมภายหลัง ที่ประชุมมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการ

2. ข้อ 5.7 ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีข้อคิดว่าการรายงานประจำเดือนเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล ควรมีการสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีทุกเดือนและแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ ที่ประชุมมอบคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวางแผน พิจารณาดำเนินการภายในเดือน พฤษภาคม 2555

3. ข้อ 5.8 การประเมินผู้บริหาร ประจำปี 2555 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าอยู่ในระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ประมวลผล และจะนำเสนอพิจารณาในการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม 2555

**สรุปแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ปีการศึกษา 2554**

เกณฑ์การประเมินตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

ระดับคะแนน	0.00 – 1.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน
	1.51 – 2.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุง (ระดับพึงพอใจ)
	2.51 – 3.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับพอใช้
	3.51 – 4.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดี
	4.51 – 5.00	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดีมาก

รายการประเมิน	ผลการประเมินอยู่ในระดับ												ค่าเฉลี่ย \bar{X}	ระดับ
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ต้องปรับปรุง		ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน		ไม่ระบุ			
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%		
1. กรรมการประจำคณะฯ ทุกคน ได้รับทราบบทบาทหน้าที่ และเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามประกาศแต่งตั้งของคณะฯ และ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541	3	30.0	6	60.0	1	10.0	-	-	-	-	-	-	4.20	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														-
2. กรรมการประจำคณะฯ ได้กำกับดูแลคณะไปสู่วิศวกรรมที่กำหนดร่วมกันระหว่างผู้บริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะฯ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก	2	20.1	5	50.0	3	30.0	-	-	-	-	-	-	3.90	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														1. ปัจจุบันกรรมการคณะพิจารณาเรื่องที่เข้ามาซึ่งเป็นงานประจำส่วนใหญ่ น่าจะมีส่วนร่วมในการอภิปราย กำหนดแนวทางของคณะให้มากกว่านี้ 2. ควรกำกับดูแลให้ชัดเจนกว่านี้
3. กรรมการประจำคณะฯ มีประกาศแต่งตั้งและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ ได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์	4	40.0	3	3.00	3	30.0	-	-	-	-	-	-	4.10	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														1. ควรพิจารณานโยบายและแผน ยุทธศาสตร์ของคณะและให้ข้อเสนอแนะ
4. กรรมการประจำคณะฯ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง และมีการรายงานผลการประเมินตนเองเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ	6	60.0	4	40.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4.60	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														1. ควรรายงานผลการประเมินให้บุคลากรทราบ
5. คณะกรรมการรับทราบเกณฑ์การประเมินตนเอง 10 ข้อ ประกอบด้วย														
5.1 มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน	10	10.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.00	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														-
5.2 กรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	8	80.0	2	20.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4.80	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														-
5.3 จัดส่งระเบียบวาระการประชุมพร้อมเอกสารให้คณะกรรมการฯ ก่อนถึงวันประชุม อย่างน้อย 3 วันทำการ	2	20.0	2	20.0	3	30.0	1	10.0	2	20.0	-	-	3.10	พอใช้
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม														1. ข้อนี้น่าสนใจเลขาฯ รับ เพราะบางเรื่องเป็นเรื่องเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถทำได้ตามกำหนด 2. ควรปรับปรุงผลการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงเกณฑ์

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ												\bar{X}	ระดับ
	เห็นด้วยมากที่สุด		เห็นด้วยมาก		เห็นด้วย		เห็นด้วยน้อย		เห็นด้วยน้อยที่สุด		ไม่ระบุ			
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%		
5.4 แจกมติที่ประชุมแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยคณบดีติดตามให้มีการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอผลการดำเนินงานในการประชุมครั้งต่อไป	2	20.0	6	60.0	1	10.0	1	10.0	-	-	-	-	3.90	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		1. ควรมีการติดตามเพื่อเสนอผลในการประชุมครั้งต่อไปให้มากกว่านี้												
5.5 ดำเนินการออกประกาศคณะฯ เพื่อแจ้งให้บุคลากรทราบ และถือปฏิบัติในกรณีที่เป็นหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติ	6	60.0	4	40.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4.60	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		-												
5.6 ควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะให้เป็นไปตามที่ สกอ. กำหนด	1	10.0	8	80.0	1	10.0	-	-	-	-	-	-	4.00	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		-												
5.7 ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี	1	10.0	7	70.0	1	10.0	1	10.0	-	-	-	-	3.80	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		1. รายงานประจำเดือนเป็นการเก็บข้อมูล แต่ควรมีการสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนประจำปีทุกเดือนและแผนกลยุทธ์ทุกปี												
5.8 ประเมินผลการบริการงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับภาควิชา/เทียบเท่า	5	50.0	4	40.0	-	-	-	-	-	-	1	10.0	4.56	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		-												
5.9 ให้ข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ และติดตามให้มีการพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคณะให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง	2	20.0	4	40.0	2	20.0	1	10.0	-	-	1	10.0	3.78	ดี
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		1. จากผลการประเมินในข้อ 8 คณะกรรมการประจำคณะควรมีระบบและกลไกที่จะให้ผู้บริหารพัฒนาปรับปรุงอย่างชัดเจน												
5.10 คณะกรรมการประจำคณะประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ข้างต้นภายในเดือนเมษายนของทุกปี	5	50.0	4	40.0	-	-	-	-	-	-	1	10.0	4.56	ดีมาก
ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม		-												
เฉลี่ยรวม												4.21	ดี	

ข้อคิดเห็น -

ข้อเสนอแนะ

เมื่อสรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะได้แล้ว คณะกรรมการประจำคณะควรมานำมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำคณะ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ

4.6 การเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (สอบน.) ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ซึ่งได้รับอนุมัติใช้หลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชาเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามแผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2555 – 2558 ซึ่งได้รับอนุมัติเปิดรับนิสิตตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป จำนวนรับ 180 คน/ปี และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 12/2554 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2554 มีมติเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว และ

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มอบให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีทั้งหมด โดยให้รับนิสิตใหม่หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป โดยจัดการเรียนการสอนชั้นปีที่ 1 – 2 ที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน และจัดการเรียนการสอนชั้นปีที่ 3 – 4 ที่โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติเปิดสอนโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2555 มีมติเห็นชอบให้นำเสนอโครงการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในการจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ ต่อเนื่องกับโครงการภาคพิเศษ ที่ดำเนินการเดิมของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี ซึ่งจะรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนนิสิตที่มีอยู่เดิม ชั้นปีที่ 2 – 4 จนนิสิตจบการศึกษา โดยอยู่ในความรับผิดชอบของโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี (สศสพ.)

ดังนั้น เมื่อเอกสารการเสนอขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ซึ่งโครงการจัดตั้ง สอบน. และโครงการจัดตั้ง สศสพ. นำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ตามขั้นตอนการวิเคราะห์จากที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา และกองแผนงาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับแจ้งมติ และผลการวิเคราะห์ ดังนี้

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. ครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 พิจารณาเรื่องการเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ซึ่งหลักสูตรเดิมของวิทยาเขตศรีราชา มาเปิดสอนที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในความรับผิดชอบของโครงการ สอบน. และ โครงการ สศสพ. นั้น ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นการเปิดสอนหลักสูตร ภาคพิเศษ ในหลักสูตรและสาขาวิชาชื่อเดียวกัน จึงเห็นควรให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บริหารจัดการโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ที่ได้รับอนุมัติแล้ว โดยผนวกความพร้อมที่ได้จัดเตรียมไว้รองรับสำหรับโครงการใหม่เข้าไว้ด้วยกัน และดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดและความคุ้มค่าของทรัพยากรที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยฯ

2. กองแผนงาน วิเคราะห์และเสนอความเห็น ว่า โครงการทั้ง 2 ส่วน มีความซ้ำซ้อนกัน เนื่องจากเป็นการเสนอเปิดสอนหลักสูตรเดียวกัน ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะฯ เดียวกัน เห็นควรให้คณะฯ พิจารณาทบทวนเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนในการเสนอขอเปิดโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ในคณะเดียวกัน

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาฯ และผลการวิเคราะห์ของกองแผนงาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดย อ.ดร.อนามัย ดำเนตร ประธานโครงการจัดตั้ง สอบน. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี และ ผอ.กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาปรึกษาหารือหลังรับทราบนโยบายของท่านรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน และคณบดี ศวท. แล้ว โดยเสนอแนวทางการเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ดังนี้

1. ให้เปิดสอนหลักสูตร ภาคพิเศษ บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) โดยใช้หลักสูตร และจัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนร่วมกัน ภายใต้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็น 1 โครงการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และการวิเคราะห์ของกองแผนงาน

2. การจัดการเรียนการสอน ให้บริหารจัดการ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 รหัส Q12 เป็นหมู่เรียนของหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ในความรับผิดชอบของโครงการสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี เรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน 2 ปี (ชั้นปีที่ 1 - 2) และที่สุพรรณบุรี 2 ปี (ชั้นปีที่ 3 - 4) จำนวนรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป จำนวน 150 คน/ปี ในปีการศึกษา 2555 รับนิสิตโดยวิธีรับตรง 50 คน และรับผ่าน Admission จำนวน 100 คน

2.2 รหัส Q13 เป็นหมู่เรียนของหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ในความรับผิดชอบของ สอนบ. เรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน ทั้ง 4 ชั้นปี จำนวนรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 จำนวน 180 คน/ปี ในปีการศึกษา 2555 รับนิสิตโดยวิธีรับตรง จำนวน 180 คน

3. ใช้อัตราค่าธรรมเนียม และอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนอื่น ๆ ในอัตราเท่ากับโครงการภาคพิเศษเดิมที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันของโครงการสุพรรณบุรี (ได้รับอนุมัติตั้งแต่ปีการศึกษา 2548)

4. ใช้หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เปิดโครงการหลักสูตรภาคพิเศษ ตามที่โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีได้รับการอนุมัติแล้ว ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 โดยผนวกความพร้อมของคณะฯ ที่ได้จัดเตรียมไว้รองรับสำหรับโครงการใหม่ไว้ด้วยกัน และดำเนินการจัดการเรียนการสอน และการบริหารโครงการตามข้อ 2 และ 3 ข้างต้น

ดังนั้น จึงขอเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาแนวทางการทบทวนการเสนอโครงการตามมติคณะกรรมการการศึกษา และกองแผนงาน เพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งวิทยาเขตกำแพงแสนทราบ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?H70TX5MS หรืออ้างอิงที่ H70TX5MS เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2555 และอ้างอิงที่ HFOXVIT1 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HFOXVIT1

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามแนวทางที่ 1 - 4 และแจ้งวิทยาเขตกำแพงแสนทราบต่อไป

4.7 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคปกติ

ด้วยโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมภาษา (สอนบ.) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20405/0111 ลงวันที่ 19 เมษายน 2555 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคปกติ ตั้งแต่ ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวนรับ 180 คน/ปี โดยได้รับอนุมัติใช้หลักสูตรดังกล่าวจากคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชาเรียบร้อยแล้ว และที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ตรวจสอบแผนการรับนิสิตใหม่ ประจำปี 2555 - 2558 ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2554 แล้ว มีการบรรจุแผนจำนวนรับนิสิตหลักสูตรภาคปกติดังกล่าว ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 จำนวนรับ 180 คน/ปี

โครงการจัดตั้ง สอบน. มีการเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ จำนวนรับ 180 คน/ปี ตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2555 อยู่เดิมการเปิดหลักสูตรภาคปกติเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการเข้าเป็นสมาชิกอาเซียน อีกทางหนึ่ง รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HK0Z5PE6 หรือ อ่างอิงที่ HK0Z5PE6 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.8 ขออนุมัติขึ้นทะเบียนอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี มีบันทึกที่ ศธ 0513.20411/140 ลงวันที่ 20 เมษายน 2555 โดยขอเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์สนับสนุนหลักสูตร รวม 16 ราย ซึ่งเป็นบุคลากรสังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรฯ เรียบร้อยแล้วดังนี้

1. อาจารย์ ดร.อาทร ลอยสรวงสิน
2. อ.ดร.พจมาลย์ พูลมี
3. อ.ดร.บุญเดช เบิกฟ้า
4. อ.ดร.วันเพ็ญ เหล่าศรีไพบูลย์
5. อ.ดร.นงพงา จรัสโสภณ
6. อ.ดร.กมลทิพย์ ชัดตียะวงศ์
7. รศ.ดร.วีรชัย พุทธวงศ์
8. รศ.ดร.จรงค์ษ์ แก้วประสิทธิ์
9. ผศ.ดร.ฐิติยา แซ่ปั้ง
10. อ.ดร.ปิติ ตริ์สุกุล
11. อ.ดร.วินาวรรณ สมผล
12. อ.ดร.วรางคณา จิตตชุ่ม
13. อ.ดร.สุนันท์ ทิพย์ทิพากร
14. อ.ดร.วีรมลล์ ไวลิชิต
15. อ.ดร.น้ำฝน ทองทวี
16. อ.ดร.พิเชษฐ์ อนุรักษ์อุดม
17. ผศ.วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล

อนึ่ง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิต ตามระเบียบว่าด้วยอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2548 กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยไว้ตามข้อ 5.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาคณะวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือ 5.2 เป็นผู้ที่มีหัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และคุณสมบัติพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติดีเด่น และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาที่ทำการสอน และตามข้อ 8 ให้หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนต่อคณบดี เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดอ้างอิงในระบบ e-Office สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HF0WR8MG หรือที่ HF0WR8MG เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอชื่อแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิต ลำดับที่ 1 – 16 โดยลำดับที่ 17 ขอลอนชื่อเนื่องจากมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ 5.1 และขอให้ประธานสาขาวิชา ตรวจสอบรายชื่ออาจารย์ลำดับที่ 1 – 16 กรณีที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัยแล้วให้ถอนชื่อออก และให้คนบตีพิจารณาเสนอชื่อเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และยังมีได้ขึ้นทะเบียนเป็นอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัยเท่านั้น

4.9 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก ดร.พรพิศ ยิ้มประยูร พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 23 มกราคม 2550 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01417231 หลักคณิตศาสตร์ (Principles of Mathematics) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบด้วย

- 1) แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
- 2) แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
- 3) เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01417231 หลักคณิตศาสตร์ (Principles of Mathematics)
- 4) แผนการสอนรายวิชา 01417231 หลักคณิตศาสตร์ (Principles of Mathematics) ภาคต้น ปีการศึกษา 2554 และภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ HN0UG2MV หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HN0UG2MV พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. ให้เสนอชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนตามองค์ประกอบ ดังนี้

- 1) หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ ประธานกรรมการ
- 2) รศ.วิรัตน์ สุวรรณภักษชาติ กรรมการ
- 3) ผศ.ชานันท์ สุดสุข กรรมการ

2. มอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ นำแบบฟอร์มการประเมิน และแบบฟอร์มอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการสอน การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ไว้บนหน้าเว็บเพจของคณะฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ทราบ

4.10 ขอเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ด้วย อ.ดร.จรีรัตน์ มงคลศิริวัฒนา ข้าราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาพันธุศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2540 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลาออกจากราชการเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2541 และบรรจุกลับเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาพันธุศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2541 รวมอายุราชการ 15 ปี 9 เดือน 29 วัน (นับถึงวันที่ 23 เมษายน 2555) ขอเสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพันธุศาสตร์ จำนวน 5 ชุด โดยหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ชั่วโมงสอน และเอกสารผลงานครบถ้วนแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HI0TBHRA หรืออ้างอิงที่ HI0TBHRA วันที่ 23 เมษายน 2555 ประกอบด้วย

1) แบบประวัติส่วนตัวและหนังสือรับรองปริมาณงาน (ก.พ.อ.03) อ้างอิงที่ HN14M6F3 วันที่ 28 เมษายน 2555 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HN14M6F3

2) เอกสารประกอบการสอน รายวิชา 02738461 เทคนิคการถ่ายโอนยีนในพืช

3) ผลงานวิจัย 3 เรื่อง ประกอบด้วย

3.1 การแสดงออกของยีนในข้าวสายพันธุ์กลาย *virescent mutant*. หน้า 158-162 ใน สัมมนาวิชาการพันธุศาสตร์ ครั้งที่ 13 พันธุศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน วันที่ 5-7 มิถุนายน 2546 (ผู้เสนอมีส่วนร่วมร้อยละ 70 ของผลงานวิจัย)

3.2 DNA methylation ในจีโนมข้าวเมื่ออยู่ในสภาวะเครียดเนื่องจากเกลือ หน้า 382 – 386 ใน การประชุมวิชาการพันธุศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 14 พันธุศาสตร์ : จากพื้นฐานสู่เทคโนโลยีระดับโมเลกุล วันที่ 11 – 13 มีนาคม 2548 โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ (ผู้เสนอมีส่วนร่วมร้อยละ 70 ของผลงานวิจัย)

3.3 การตรวจสอบและวัดปริมาณ *microRNA 172a* ในช่วงชักนำการออกดอกในข้าว (*Oryza sativa* L.) พันธุ์ข้าวขาวดอกมะลิ 105. หน้า 22-26 ใน การประชุมวิชาการพันธุศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 16 พันธุศาสตร์..แก้วิกฤตพลังงาน (Genetics for National Energy Crisis) วันที่ 25-27 มีนาคม 2552 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ปทุมธานี (ผู้เสนอมีส่วนร่วมร้อยละ 70 ของผลงานวิจัย)

4) ผลงานบทความทางวิชาการ 2 เรื่อง ประกอบด้วย

4.1 เทคโนโลยียีนชิป. Thai J. Genet. 2:84-102. (ผู้เสนอมีส่วนร่วมร้อยละ 100)

4.2 บทบาทของไมโครอาร์เอ็นเอในการควบคุมการออกดอกของข้าว. หน้า 18-22. ใน รวมผลงานประชุมวิชาการพันธุศาสตร์ ครั้งที่ 17 การวิจัยพันธุศาสตร์เพื่อการแปรรูปสู่การประยุกต์ ระหว่างวันที่ 7-9 เมษายน 2554 ณ โรงแรม อิมพีเรียลแม่ปิง เชียงใหม่ (ผู้เสนอมีส่วนร่วมร้อยละ 100)

5) ผลการประเมินผลการสอน

อนึ่ง คณะอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ ได้ช่วยตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยสอน ก.พ.อ.03 ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว เห็นสมควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบคณบดีพิจารณาเสนอเรื่องแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ และพิจารณาแจ้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาพันธุศาสตร์ โดยวิธีปกติ ไม่น้อยกว่า 6 ท่านตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะให้คณะฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยจัดทำโครงการกิจกรรม กระตุ้น ช่วยเหลือ แนะนำให้บุคลากรสายวิชาการเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเป้าหมายของคณะฯ และมหาวิทยาลัย

4.11 แผนพัฒนาปรับปรุงเพื่อเพิ่มจำนวนนิสิตที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

สืบเนื่องจากจำนวนนิสิตที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามตัวชี้วัดที่ 3 ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีผลการดำเนินงาน อยู่ในสัดส่วนร้อยละ 64 ซึ่งอยู่ในลำดับที่ 4 จากจำนวนสี่วิทยาเขต ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงมีบันทึกที่ ศธ 0513.10106/ว 5403 ขอทราบข้อมูลแผนพัฒนาปรับปรุงเพิ่มจำนวนนิสิตที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ อ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GXOWJIJR หรือที่ GXOWJIJR วันที่ 2 เมษายน 2555 โดยกำหนดจัดส่งแผนภายในวันที่ 20 เมษายน 2555 นั้น

คณบดี ได้มอบหมายรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ประสานงานกับฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวางแผน สายวิชาศิลปศาสตร์ ประธาน สอบน. และโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนฯ ดังกล่าว ซึ่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ได้ดำเนินการประสานงานเชิญประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 19 เมษายน 2555 โดยจัดส่งเอกสารสรุปรายงานและนำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงฯ ตามบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0150 ลงวันที่ 20 เมษายน 2555 รายละเอียดที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HI0PSZAC อ้างอิงที่ HI0PSZAC เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 และนำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงเพื่อเพิ่มจำนวนนิสิตที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว นำเสนอคณบดี และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการพิจารณาเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 อ้างอิงที่ HF0UI2G3 วันที่ 20 เมษายน 2555 สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HF0UI2G3 และนำเสนอแผนดังกล่าวตามกำหนดแล้ว ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ สอนโดยอาจารย์ชาวต่างประเทศ	งานวิเทศสัมพันธ์ มก.กำแพงแสน
2. การสอบ Entrance Exam สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1	มก.กำแพงแสน ร่วมกับสายวิชาศิลปศาสตร์ และ โครงการ สอบน.
3. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	ฝ่ายกิจการนิสิต ศวท.
4. การจัดสอบ Exit Exam (TOEIC) ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	ฝ่ายกิจการนิสิต ศวท. ร่วมกับโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ และโครงการ สอบน.

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
5. การใช้บทเรียนสำเร็จรูปภาษาอังกฤษ	สายวิชาศิลปศาสตร์ ร่วมกับโครงการสอบ.
6. การจัดหาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ	สายวิชาศิลปศาสตร์ ร่วมกับโครงการสอบ.

เนื่องจากแผนพัฒนาปรับปรุงเพื่อเพิ่มจำนวนนิสิตที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ มีข้อเสนอในส่วนของกิจกรรมที่ 3-6 กลุ่มเป้าหมาย คือ นิสิตของคณะฯ เท่านั้น ซึ่งถือว่าเป็นการพัฒนาชนิดคณะฯ ให้มีทักษะเพิ่มขึ้น นับว่าเป็นสิ่งที่ดี แต่ตัวชี้วัดที่ 3 ของ ก.พ.ร. ที่มหาวิทยาลัยให้เสนอแผนพัฒนาปรับปรุงนั้น หมายถึงนิสิตทั้งหมดที่เรียนภาษาต่างประเทศ ตามตัวชี้วัดที่ 3 ซึ่งเป็นภารกิจของคณะฯ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2555 จึงควรพิจารณาถึงกระบวนการพัฒนาปรับปรุงให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาษาต่างประเทศทั้งหมด ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 60 มากขึ้น ดังนั้น คณะฯ ควรต้องพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา ที่จะให้ผู้เรียนเรียนรู้ (คะแนน) ดีขึ้นกว่าเดิม จึงจะทำให้ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้ดีขึ้น ดังนั้นจึงขอเสนอให้ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนิสิต และหน่วยงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน พิจารณาดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2555 โดยมีเป้าหมายว่าผู้เรียนทั้งหมด (ไม่ใช่เฉพาะนิสิต ศวท.) สามารถสอบผ่านได้คะแนนร้อยละ 60 เพิ่มขึ้น ทั้งนี้กิจกรรมที่ 5-6 อาจเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้เรียนจากคณะอื่น ๆ ด้วย

หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ได้ชี้แจงแผน/โครงการที่ 1 – 5 เพิ่มเติม ดังนี้

โครงการที่ 1 และ 2 เป็นการให้บริการแก่นิสิต ณ วิทยาเขตกำแพงแสนทั้งหมด รับผิดชอบโดยวิทยาเขตกำแพงแสน ซึ่งเป็นโครงการเดิมที่ดำเนินการอยู่แล้ว สำหรับโครงการที่ 2 ผลจากสอบ Entrance exam จะแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ เช่น ทักษะการฟัง-พูด ทักษะการอ่าน-เขียน ความรู้ไวยากรณ์ หรือ ความรู้คำศัพท์ ของนิสิตวิทยาเขตกำแพงแสน เมื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สายวิชาศิลปศาสตร์ สามารถใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาทักษะหรือความรู้ภาษาอังกฤษที่เป็นจุดอ่อนหรือได้คะแนนน้อยจากผลการสอบ Entrance exam โดยการพัฒนารูปแบบการสอน จัดหาสื่อการสอน และบทเรียนสำเร็จรูปภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านนั้น ๆ ได้ต่อไป

โครงการที่ 3 จะเน้นการฟัง และพูด (Listening – Speaking) โดยฝ่ายกิจการนิสิต จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากเงินกองทุนพัฒนานิสิต เป็นการให้บริการเฉพาะนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โครงการที่ 4 ให้บริการเฉพาะนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดย นิสิตหลักสูตร ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ โครงการภาคพิเศษเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย อัตรา 800 บาท/คน สำหรับนิสิตหลักสูตรอื่นของ ศวท. ฝ่ายกิจการนิสิตสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนผลคะแนนที่สอบได้

โครงการที่ 5 และ 6 สายวิชาศิลปศาสตร์ และโครงการ สอบ. จะประสานงานจัดหาสื่อการสอนแบบ Multimedia มาใช้ อาทิ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ มีกระบวนการคัดเลือกหนังสือประกอบการสอนที่มีสื่อ Multimedia ประกอบบทเรียนมาด้วย โดยนำลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการแก่นิสิตภายในคณะฯ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ในสังกัดคณะอื่น ๆ จะประสานงานตรวจสอบกับสำนักพิมพ์ก่อนหากสามารถดำเนินการได้จะประสานงานให้คณะฯ ต่าง ๆ ที่ประสงค์จะขอใช้บริการเพื่อบริการนิสิต

ที่ประชุมอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ โดยมีข้อเสนอแนะให้ขยายขอบเขตการปรับปรุงพัฒนาในส่วนของกระบวนการ เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่ 3 ตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยฯ และเป็นภารกิจโดยตรงของ

คณะฯ จำนวนนิสิตที่สอบผ่านเกณฑ์ร้อยละ 60 จึงควรเป็นนิสิต ณ วิทยาเขตกำแพงแสนทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชาภาษาต่างประเทศ และควรขยายผลการสอบ Entrance exam เพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนานิสิต

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ประธานสอบน. และฝ่ายกิจการนิสิต ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมต่อไป

4.12 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1833 ลงวันที่ 25 เมษายน 2555 แจ้งขอให้ คณะดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย รายละเอียดอ้างอิงที่ HM0SMJTR เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HM0SMJTR ซึ่งตามองค์ประกอบคณะกรรมการ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. คณบดีหรือผู้อำนวยการเจ้าสังกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า | กรรมการ |
| 3. กรรมการที่คณะกรรมการประจำคณะ
หรือสถาบันหรือสำนัก คัดเลือก 1 ท่าน | กรรมการ |
| 4. บุคลากร | เลขานุการ |

และเนื่องจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้บรรจุ น.ส.วิสรภรณ์ ละนิล เป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี ดังนั้นจึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อ กรรมการประเมินฯ ลำดับที่ 3 และแจ้งยืนยันวันมาปฏิบัติงานไม่ก่อนวันที่ 11 เมษายน 2555 เพื่อจัดส่งกองการ เจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 7 พฤษภาคม 2555 ดังนั้น ประธานจึงขอเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งมอบให้คณบดี พิจารณาเสนอชื่อผู้ประสานงานสาขาวิชา หรือผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นกรรมการลำดับที่ 3 และยืนยันวันปฏิบัติราชการ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2) ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี | กรรมการลำดับที่ 2 |
| 3) รศ.ดร.จรงค์ษ์ แก้วประสิทธิ์ | กรรมการลำดับที่ 3 |
| 4) บุคลากร (น.ส.วิไล แจ่มบุญ) | เลขานุการ |

เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ ประสานงานกับหัวหน้าสายวิชา/ประธานโครงการจัดตั้ง เพื่อจัดส่งตารางสอนของอาจารย์ผู้รับการประเมินให้ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะฯ ลำดับที่ 3 ทราบ และแจ้งให้ ผู้รับการประเมินทราบด้วยว่าคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานจะมีการประเมินโดยเข้าสังเกตการสอนใน ชั้นเรียนของอาจารย์ผู้รับการประเมินโดยมิได้แจ้งล่วงหน้าได้

2. การนัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน กรณีที่หัวหน้าสายวิชาไม่สามารถ ประสานงานได้ ให้แจ้งประธานคณะกรรมการประเมินฯ

3. หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และแบบประเมินให้ใช้ตามแบบใหม่เอกสารตามวาระที่ 3.11 โดยมอบหมายการเจ้าหน้าที่จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมระบุระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และหน้าที่ให้ชัดเจน

4. การนัดหมาย การประชุม ขอให้ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า กรณีแจ้งในระบบ e-Office ขอให้มีการแจ้ง SMS. ทางโทรศัพท์อีกทางหนึ่งด้วย

5. ขอให้ถือปฏิบัติโดยดำเนินการตามแนวทาง/ขั้นตอนดังกล่าวข้างต้นสำหรับบุคลากรที่อยู่ในระหว่างประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานที่ยังไม่ครบ 1 ปีทุกคนตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

4.13 การดำเนินการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มก.

ด้วยกองบริการการศึกษา โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/ว 6570 ลงวันที่ 25 เมษายน 2555 รายละเอียดอ้างอิงในระบบที่ HM0PHIWU เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HM0PHIWU โดยแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. ในการประชุมครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 มีมติให้ความเห็นชอบในการกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านของรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้ดำเนินการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป มก. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และเพื่อแนบในเอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ต่อไปนี้

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบข้อมูลรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกับเอกสารคู่มือรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2555 หากมีข้อแก้ไข และ/หรือเพิ่มเติมรายวิชาศึกษาทั่วไปในสังกัดของหน่วยงาน ขอให้แนบหลักฐานการอนุมัติรายวิชาที่เพิ่มเติม/แก้ไขเพื่อยืนยันข้อมูล เพื่อปรับแก้ไขให้ถูกต้องในคราวเดียวกัน

2. จัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป มก. ในทุกมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน พร้อมทั้งแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลดังกล่าวจัดส่งกองบริการการศึกษา ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2555

ทั้งนี้ สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนในระบบ e-Office เพื่อแจ้งผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ โดยขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และใช้ประโยชน์ในการติดตามผลการดำเนินงานต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบฝ่ายวิชาการ และส่วนงานจัดการศึกษาประสานงานรวบรวมเพื่อจัดส่งตามกำหนด

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2555

งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานภาพการเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HBUORHA เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2555 หรือสืบค้นในระบบที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HBUORHA และประจำเดือน มีนาคม 2555 อ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HP01TXQF หรือที่ HP01TXQF วันที่ 30 เมษายน 2555 ดังนี้

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
 - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
 - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
 - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
 - 1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 - 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
 - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ

2. การจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2555 งบดำเนินการ ซึ่งได้รับจัดสรรลดลงในภาพรวมประมาณร้อยละ 25 และเนื่องจากหน่วยงานภายในมีการใช้จ่ายงบประมาณ ไปบางส่วนแล้ว จึงขอจัดสรรตามวงเงินเดิม โดยปรับลดลงเฉลี่ยร้อยละ 25 สำหรับหน่วยงานที่ใช้จ่ายเงินจากฐานวงเงินได้รับเมื่อปี 2554 เกินวงเงินปรับลดร้อยละ 25 คณบดีเห็นชอบให้อนุโลมตามยอดดังกล่าว รายละเอียดอ้างอิงที่ GS0011W5 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?GS0011W5

3. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HJ0NH73G เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HJ0NH73G หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/CSBYHJ0NM121.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมีนาคม 2555

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ สำนักงานเลขาธิการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม 2555 อ้างอิงที่ HP0K9W6A สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/XIMUHP0KMDII.xls> หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HP0K9W6A รายงานเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 รายละเอียด ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม 2555
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนมีนาคม 2555 จำแนกตามมิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมีนาคม 2555 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

