

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 5/2555

วันจันทร์ที่ 28 พฤษภาคม 2555

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุตสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. ดร.ลักษณา	กันทะมา	แทนหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.สิทธิพงษ์	รักตะเมธากุล	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
6. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
2. อ.ดร.พจมาลย์	พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
3. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
4. อ.ดร.เอกชัย	สุนทรศิลป์สังวร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
5. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
6. รศ.ชุตินมพันธ์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์
7. รศ.นันทนา	เลิศประสพสุข	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์
8. อ.ดร.อรวรรณ	ชุนหชาติ	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา
9. อ.ปิยะพงศ์	เลาศรีรัตนชัย	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา
10.รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาศิลปศาสตร์ สุพรรณบุรี
11.อ.ดร.บุญเดช	เบิกฟ้า	อาจารย์ประจำโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
12.อ.ดร.อุดม	ศรีนนท์	ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ
13.อ.ดร.สุรางค์	ณรงค์ศักดิ์สุกุล	ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ

**เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชานันท์ สุตสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม ช่วงแรก และมอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ประธานการประชุมต่อ โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

### 1.1 แจ้งรายชื่อรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดีที่เสนอแต่งตั้งชุดใหม่

ประธานแจ้งการแต่งตั้งทีมผู้บริหารชุดใหม่ ช่วงที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2555 – 20 พฤษภาคม 2557 วาระ 2 ปี ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม (ช่วงที่ 1) 2553- 2555	ตำแหน่งใหม่ (ช่วงที่ 2) 2555 – 2557
1	ผศ.วุฒิพงศ์ ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
2	รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
3	รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4	อ.ดร.พจมาลย์ พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
5	อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ	รองคณบดีฝ่ายวางแผน	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6	รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์	-	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
7	อ.ดร.อุดม ศรีนนท์	-	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
8	อ.ดร.ประภา โส๊ะสลาม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
9	อ.ดร.อาร์ม อันอาดมิ่งงาม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
10	อ.ดร.เอกชัย สุนทรศิลปสังวร	เลขานุการคณบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่ารองคณบดีแต่ละฝ่ายสามารถเสนอแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีเพิ่มเติมได้ โดยขอให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างงานของรองคณบดีกับผู้ช่วยคณบดีให้ชัดเจน ทั้งนี้กรณีที่ไม่มีความจำเป็นก็ไม่ต้องเสนอแต่งตั้งเพื่อประหยัดงบประมาณ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2 นโยบายการบริหารงานของคณบดีในช่วง 2 ปีหลัง (พ.ศ. 2556 – 2557)

ประธานแจ้งนโยบายในช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 ถึง 20 พฤษภาคม 2557 โดยจะไม่สร้างงานใหม่ ไม่ก่อหนี้เพิ่ม พัฒนางานเดิมเพื่อเพิ่มคุณภาพการศึกษา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.3 ปฏิทินฝ่ายกิจการนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งประชาสัมพันธ์เรื่องปฏิทินการดำเนินกิจกรรมของฝ่ายกิจการนิสิต สโมสรนิสิตฯ และหลักสูตรต่าง ๆ ประจำปีการศึกษา 2555 เริ่มตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2555 รายละเอียดแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว อ้างอิงในระบบที่ I50MMW5K เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I50MMW5K](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I50MMW5K)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2555

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 30 เมษายน 2555 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ e-Office อ้างอิงที่ I10LGZ7X หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I10LGZ7X](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I10LGZ7X) เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2555 และฉบับแก้ไขตั้งเสนอมาร่วมนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอแก้ไขวาระที่ 1.3 ใหม่ ดังนี้

### “1.3 การบริหารงานด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ประธานแจ้งว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เข้าพื้นที่เพื่อการวิจัยและการจัดหาผลประโยชน์ พื้นที่ด้านติดกับหอพักนิสิตหญิง และฟาร์มคณะเกษตร รวม 28 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่โครงการวิจัยของ อ.ดร. อารัม อันอาตม์งาม 25 ไร่ และในส่วนของ ศสวท. 3 ไร่ โดยผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมว่าได้จัดแบ่งพื้นที่ เป็น 3 ส่วน เพื่อสนับสนุนการวิจัย ประมาณ 1 ไร่ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ประมาณ 1 ไร่ และส่วนที่เหลือ 1 ไร่ เพื่อใช้งานทั่วไป เช่น การหารายได้ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการปรับพื้นที่ และวางระบบน้ำชลประทาน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม รับทราบ”**

### วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2555

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนเมษายน 2555 (ข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2555) เอกสารอ้างอิงที่ ID0LC5TD หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ID0LC5TD](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ID0LC5TD) ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		มี.ค. 55	เม.ย. 55	พ.ค. 55
1	ฝ่ายบริหาร	13 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	ยังไม่รายงานผล
2	ฝ่ายวิชาการ	ยังไม่รายงานผล	18 เม.ย. 55	24 พ.ค. 55
3	ฝ่ายวิจัย	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล
4	ฝ่ายกิจการนิสิต	1 มี.ค. 55	2 เม.ย. 55	2 พ.ค. 55
5	ฝ่ายวางแผน	14 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
6	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	มี.ค. 55	2 เม.ย. 55	10 พ.ค. 55
7	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	12 มี.ค. 55	12 เม.ย. 55	8 พ.ค. 55
8	สายวิชาคณิตศาสตร์	12 มี.ค. 55	14 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
9	สายวิชาวิทยาศาสตร์	8 มี.ค. 55	5 เม.ย. 55	18 พ.ค. 55
10	สายวิชาศิลปศาสตร์	19 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	18 พ.ค. 55
11	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	14 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	18 พ.ค. 55
12	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	1 มี.ค. 55	10 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
13	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	12 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55	10 พ.ค. 55
14	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	5 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
15	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	7 มี.ค. 55	4 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
16	สำนักงานเลขานุการ	8 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55	2 พ.ค. 55
17	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	12 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	8 พ.ค. 55
18	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	9 มี.ค. 55	14 เม.ย. 55	22 พ.ค. 55
19	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	14 มี.ค. 55	11 เม.ย. 55	10 พ.ค. 55
20	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	7 มี.ค. 55	19 เม.ย. 55	13 พ.ค. 55

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		มี.ค. 55	เม.ย. 55	พ.ค. 55
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	12 มี.ค. 55	4 เม.ย. 55	9 พ.ค. 55
22	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	13 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	14 พ.ค. 55
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	7 มี.ค. 55	18 เม.ย. 55	3 พ.ค. 55
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	13 มี.ค. 55	6 เม.ย. 55	10 พ.ค. 55
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		2	1	2

อนึ่ง งานนโยบายและแผน ได้ติดตามจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายวิจัยแล้ว ยังมีได้ดำเนินการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 รายงานแผนการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2555

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอนำเสนอรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ เงินงบประมาณ และ เงินรายได้ ประจำปี 2555 อ้างอิงที่ IC0ZESX9 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2555 หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IC0ZESX9](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IC0ZESX9) ดังนี้

1. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/JIUKIC0ZMX76.xls>  
 รายการครุภัณฑ์ รวม 11 รายการ รวมเป็นเงิน 3,191,200 บาท  
 ขอเปลี่ยนแปลงรายการ 2 รายการ  
 รวมรายการตามแผนและเปลี่ยนแปลงแผน 13 รายการ วงเงิน 3,166,807.72 บาท  
 จัดซื้อแล้ว รอส่งมอบครุภัณฑ์ 9 รายการ รวมเป็นเงิน 3,002,990.72 บาท  
 จัดซื้อแล้ว ส่งมอบครุภัณฑ์ และเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว 2 รายการ เป็นเงิน 382,000.72 บาท  
 จัดซื้อแล้ว ส่งมอบครุภัณฑ์แล้ว รอตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน 2 รายการ เป็นเงิน 969,420 บาท  
 ขอใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ 3 รายการ วงเงินที่ได้รับอนุมัติ 56,389 บาท  
 สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2554 – 30 เมษายน 2555 คิดเป็นร้อยละ 11.97 ต่ำกว่าเป้าหมาย
2. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/ICPHIC0ZMX75.xls>  
 รายการครุภัณฑ์ รวม 47 รายการ รวมเป็นเงิน 4,347,750 บาท  
 รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวม 2 รายการ  
 รายการเปลี่ยนแปลงการใช้เงิน 19 รายการ  
 จัดซื้อแล้ว ส่งมอบครุภัณฑ์และเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว 37 รายการ วงเงิน 1,675,004.60 บาท  
 อยู่ระหว่างดำเนินการขั้นตอน จัดซื้อ รวม 14 รายการ วงเงิน 1,480,792.50 บาท  
 ยังไม่ได้ดำเนินการ รวม 4 รายการ วงเงิน 1,133,000 บาท  
 รวมรายการตามแผนและปรับแผนแล้ว 60 รายการ วงเงิน 4,453,782 บาท  
 สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2554 – 30 เมษายน 2555 คิดเป็นร้อยละ 38.53 ต่ำกว่าเป้าหมาย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 รับทราบการแก้ไขคะแนนรายวิชาตามแบบ KU 7 จำนวน 2 รายวิชา

ด้วยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ แจ้งขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้แบบ KU 7 ซึ่งมีใช้การแก้ไขคะแนน ในช่วงระยะเวลาหลังจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 ดังนั้นเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณบดีจึงอนุญาตให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ผ่านระบบ e-Office เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 เห็นชอบให้กำหนดแนวทางการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ไว้ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน “I” เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนนโดย นำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการต่อไป

ดังนั้น เพื่อรวบรวมข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่ขอแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ซึ่งได้นำเรียนพิจารณาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการในระบบ e-Office ล่วงหน้าก่อน แล้วจึงนำเสนอรายงานให้ที่ประชุมรับทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2555 วันจันทร์ที่ 28 พฤษภาคม 2555 จึงขอรายงานข้อมูล 2 รายวิชา ดังนี้

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
1	ผศ.นพพร รัตนช่วง	01420114	ปฏิบัติฟิสิกส์ทั่วไป II (Laboratory in Physics II)	835	2/2554	F	C	นายธนชัย ไชยฤทธิ์ วศ.5 ยื่นคำร้องขอแก้ไขคะแนนเนื่องจากนิสิต ลง ทะเบียนหมู่ที่ 835 แต่เข้าเรียนหมู่ที่ 843 โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้สอนหมู่ 835ทราบ ทำให้ไม่มีคะแนนในหมู่ 835	I70VDZW2
2	อ.พัชรา จตุรโกมล	01455101	การเมืองโลกในชีวิตประจำวัน (World Politics in Daily life)	700	2/2554	C+	B+	นายพิษณุ ถือมัน นิสิตคณะเกษตร ชั้นปีที่ 8 ส่งงานเพิ่มเติม ผู้สอน มิได้ รวมคะแนนให้ทำให้อ้างอิงแก้ไข	IE0WVZS0

ทั้งนี้ อาจารย์ประจำวิชา จัดทำบันทึกเสนอขอแก้ไขระดับคะแนนรายวิชาถึงหัวหน้าสาขาวิชาต้นสังกัด ส่งส่วนงานจัดการศึกษา ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยนำเรียนในระบบ e-Office อ้างอิงในระบบ และสามารถสืบค้นได้ตามลำดับ ดังนี้

1. [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?I70VDZW2](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?I70VDZW2) อ้างอิง I70VDZW2 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555

2. [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?IE0WVZS0](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?IE0WVZS0) อ้างอิง IE0WVZS0 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม**                      รับทราบ

### 3.4 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 3/2555

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร. มก.) มีบันทึกที่ ศธ 0513.10101/478 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2555 แจ่งส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2555 มาเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และแก้ไข นั้น

การประชุมดังกล่าวมีคณบดีเป็นผู้แทน และเพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงาน/โครงการต่าง ๆ ได้รับทราบข้อมูลตัวชี้วัดเพิ่มเติม และเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามมติคณะรัฐมนตรีซึ่งเห็นชอบให้กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี 2555 ดังนี้

1. ตัวชี้วัดเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน
2. ตัวชี้วัดเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน
3. ตัวชี้วัดเกี่ยวกับระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ดังนั้น เพื่อเตรียมแผนการดำเนินงานให้สามารถพร้อมรับเมื่อมหาวิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมในแต่ละตัวชี้วัด จึงขอแจ้งให้ที่ประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการรับทราบ และถ่ายทอดตัวชี้วัดเพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินงานสู่ระดับหน่วยงานภายใน และระดับบุคคลได้ โดยเฉพาะการเร่งรัดการดำเนินงานจัดซื้อ/จ้าง เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน (รายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2555) ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และมีผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (ลดการใช้ไฟฟ้าและพลังงาน การติดตามรายงานผล อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี)

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนหน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ เพื่อทราบในระบบ e-Office แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?ID0PUB51](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ID0PUB51) อ้างอิงที่ ID0PUB51 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 รับทราบการสำรวจข้อมูลการรับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/2139 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2555 เรื่องการสำรวจข้อมูลการรับคนพิการเข้าปฏิบัติ โดยแจ้งว่าสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ขอความร่วมมือให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามแนวทางการรับคนพิการเข้าปฏิบัติงานตามกฎกระทรวงฯ ดังนี้

1. สำรวจจำนวนคนพิการที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
2. นำข้อมูลที่สำรวจได้มาคำนวณสัดส่วนการจ้างคนพิการ ในอัตราส่วนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่คนพิการ ทุกหนึ่งร้อยคนต่อคนพิการหนึ่งคน เศษของหนึ่งร้อยคนถ้าเกินห้าสิบคนต้องรับคนพิการเพิ่มอีกหนึ่งคน (การนับจำนวนผู้ปฏิบัติงานให้นับทุกวันที่ 1 ตุลาคม ของแต่ละปี)
3. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าปฏิบัติงานตามสัดส่วนจำนวนคนพิการที่คำนวณได้

หรือ

4. วิธีการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการ หรือดูแลคนพิการ ตามมาตรา 35

หากมิได้รับคนพิการเข้าปฏิบัติงานตามจำนวนที่กำหนด และมีได้ดำเนินการตามมาตรา 35 ให้ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นรายปี โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตาม

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ใช้บังคับครั้งหลังสุดในปีก่อนที่มีหน้าที่ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ คุณด้วยสามร้อยหกสิบห้า และคุณด้วยจำนวนคนพิการที่ไม่ได้รับเข้าทำงาน

ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่จึงขอให้สำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2554 และรายงานผลการสำรวจ ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 หน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ ตรวจสอบข้อมูลแล้ว คณะฯ ไม่มีการรับคนพิการ (ที่ขึ้นทะเบียนฯ) เข้าทำงาน ทั้งนี้สัดส่วนคนพิการต่อจำนวนบุคลากรในสังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เท่ากับ 2 คน (ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2555 = 235 คน) รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I60U5R48](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I60U5R48) หรืออ้างอิงที่ I60U5R48 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.6 รับทราบผลการอนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา ระดับ อุดมศึกษา (พ.ศ.2555-2559)**

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ เสนอขออนุมัติบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ. 2555 – 2559) ขออนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต นั้น

กองแผนงานมีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/6884 ลงวันที่ 30 เมษายน 2555 แจ้งผลการอนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุหลักสูตรไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ. 2555 – 2559) ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต โดยกำหนดจำนวนรับนิสิตในปีการศึกษา 2556 จำนวน 80 คน โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 มีมติอนุมัติ รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HR0R80EM](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HR0R80EM) หรืออ้างอิงที่ HR0R80EM เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.7 รับทราบนิสิตขอย้ายหลักสูตร/สาขาวิชาเอก**

ด้วยนายณภัสรพี ศุภมมงคล รหัส 5421654630 นิสิตชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการจัดการ ภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ยื่นความประสงค์ขอย้ายหลักสูตรจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (ภาคพิเศษ) ไปศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) โดยส่วนงานจัดการศึกษา ตรวจสอบแล้วมีคุณสมบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรีฯ ตามข้อ 16.2 โดยได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรเดิมและหลักสูตรใหม่ และคนบติอนุมัติแล้ว และได้นำเรียนคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระดับ e-Office เพื่อขอความเห็นชอบแล้วอ้างอิงที่ HPOZDEIB เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HPOZDEIB](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HPOZDEIB)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.8 รับทราบขอหารือเกี่ยวกับการปรับปรุงการจัดทำเอกสารเพื่อเสนอเข้าวาระการประชุมคณะ**

สืบเนื่องจากบันทึกที่ ศธ 0513.10102/4255 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2555 กองกลางได้ส่งแบบฟอร์มการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เพื่อแจ้งให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะบดีดำเนินการกรอกแบบฟอร์มเพิ่มเติมและสรุปสาระสำคัญต่าง ๆ อ้างอิงที่ HCOXFXF8 เมื่อวันที่ 17

เมษายน 2555 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HC0XFXF8](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HC0XFXF8) และเพื่อให้การจัดทำเอกสารที่เสนอวาระดังกล่าวเป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้องสมบูรณ์ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของคณะต้นสังกัดในแต่ละหลักสูตร/รายวิชาที่เสนอเข้ามา รวมทั้งไม่เป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่งานพัฒนาหลักสูตรและการสอน ซึ่งขณะนี้ต้องเร่งดำเนินการพิจารณาหลักสูตรที่เกินรอบระยะเวลาให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2555

ดังนั้นกองบริการการศึกษา จึงมีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/0530 ลงวันที่ 27 เมษายน 2555 แจ้งขอหารือเกี่ยวกับการปรับปรุงการจัดทำเอกสารเพื่อเสนอเข้าวาระการประชุมคณะบดี จึงขอให้หน่วยงานต้นสังกัดที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะบดีฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการกรอกข้อมูลในส่วนที่ได้รับการส่งเรื่องกลับสำหรับหลักสูตรและรายวิชาที่จัดส่งเข้ามาตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2555 เป็นต้นไป โดยจัดกรอกแบบฟอร์มดังกล่าวมาพร้อมกับการเสนอให้คณะกรรมการการศึกษาพิจารณาในคราวเดียวกัน รายละเอียดอ้างอิงที่ HX0QMRIY เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HX0QMRIY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HX0QMRIY)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

##### 4.1 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 (ครั้งที่ 4) ภาคพิเศษ

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0466 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 ภาคพิเศษ (ครั้งที่ 4) รวม 2 คน ในหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ จำนวน 2 คน นั้น

ส่วนงานจัดการศึกษาได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 5/2555 วันที่ 28 พฤษภาคม 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ HTOYRHXL วันที่ 4 พฤษภาคม 2555 หรือ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HTOYRHXL](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HTOYRHXL)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบส่วนงานจัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

##### 4.2 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 (ครั้งที่ 5) ภาคพิเศษ

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0498 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 (ครั้งที่ 5) ภาคพิเศษ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 4 คน ในหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษจำนวน 4 คน นั้น

ส่วนงานจัดการศึกษาได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ และนำ



เรียนเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 5/2555 วันที่ 28 พฤษภาคม 2555 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I40OKZOC](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I40OKZOC) หรืออ้างอิงที่ I40OKZOC เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบส่วนงานจัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

#### 4.3 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 (ครั้งที่ 2) ภาคปกติ

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0475 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 - 2555 (ครั้งที่ 2) ภาคปกติ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 60 คน ดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคปกติ        | จำนวน 2 คน  |
| 2. หลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ภาคปกติ | จำนวน 32 คน |
| 3. หลักสูตร วท.บ.(เคมี) ภาคปกติ              | จำนวน 24 คน |
| 4. หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคปกติ         | จำนวน 2 คน  |

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 5/2555 วันที่ 28 พฤษภาคม 2555 รายละเอียดที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HZ10I0MU](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HZ10I0MU) หรืออ้างอิงที่ HZ10I0MU เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบส่วนงานจัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

#### 4.4 การขออนุมัติจบการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2554-2555 (ครั้งที่ 3) ภาคปกติ

ตามบันทึกกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ที่ ศธ 0513.20103(3)/0541 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2555 แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอบไล่ได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 - 2555 (ครั้งที่ 3) ภาคปกติ ตรวจสอบรายชื่อที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวม 21 คน ดังนี้

- |                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| 1. หลักสูตร วท.บ.(เคมี) ภาคปกติ      | จำนวน 14 คน |
| 2. หลักสูตร วท.บ.(ฟิสิกส์) ภาคปกติ   | จำนวน 5 คน  |
| 3. หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคปกติ | จำนวน 2 คน  |

ส่วนงานจัดการศึกษา ได้ประสานงานตรวจสอบคุณสมบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้มีรายชื่อตามที่กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบมีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีหนี้สินกับคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็ว จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขอความเห็นชอบในระบบ AMS e-Office เพื่อให้ทันตามระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดยแจ้ง

คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งที่ 5/2555 วันที่ 28 พฤษภาคม 2555 รายละเอียดที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IF00S1FD](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IF00S1FD) หรืออ้างอิงที่ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบส่วนงานจัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

#### 4.5 ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ 02738433 ชีววิทยาของปลา (Biology of Fish)

ด้วยสาขาวิชาสัตววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0332 ลงวันที่ 3 เมษายน 2555 โดย ผศ.ดร.ศิริประภา เปรมเจริญ อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. (วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ในหลักสูตร หมวดวิชาเลือกเสรี รหัส 02738433 ชื่อวิชา ชีววิทยาของปลา (Biology of Fish) 3 (3-0-6) รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

เนื่องจากเอกสารการขอเปิดรายวิชาดังกล่าวได้รับเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 หลังการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 แล้ว ดังนั้นจึงได้นำเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ทางระบบ e-Office อ้างอิงที่ HZ0P8NIY เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HZ0P8NIY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HZ0P8NIY) ทั้งนี้ต้นฉบับมอบให้ส่วนงานจัดการศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบส่วนงานจัดการศึกษาดำเนินการต่อไป

#### 4.6 ติดตามผลการดำเนินงานและขอแจ้งมาตรการเกี่ยวกับหลักสูตรครบกำหนดตามรอบระยะเวลาการปรับปรุงและการจัดทำ มคอ. ของหลักสูตรตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

ด้วยกองบริการการศึกษามีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/ว 7290 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2555 เรื่อง ขอดำเนินการตามผลการดำเนินงานและขอแจ้งมาตรการเกี่ยวกับหลักสูตรครบกำหนดตามรอบระยะเวลาการปรับปรุงและการจัดทำ มคอ. ของหลักสูตรตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยขอให้หน่วยงานตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. หลักสูตรที่ครบกำหนดตามรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรให้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ 3 พฤษภาคม 2555
2. หลักสูตรอื่น ๆ ให้ปรับการเปิดสอนเป็นปีการศึกษา 2556 สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอาจเลื่อนการเปิดสอนเป็นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2555
3. หลักสูตรใหม่ ตามข้อกำหนดของสภามหาวิทยาลัยฯ จะต้องได้รับอนุมัติก่อนการเปิดสอน 6 เดือน กรณีเร่งด่วนให้ทำหนังสือชี้แจงความจำเป็นต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการโดยตรงเพื่อพิจารณาความจำเป็นและเสนอขอให้สภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรก่อนเข้าวาระการประชุม

ทั้งนี้รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HS0XE5MY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HS0XE5MY) หรืออ้างอิงที่ HS0XE5MY เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีหลักสูตรที่ครบกำหนดตามรอบ จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่

1. วท.ม.(วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม)

2. วท.ม.(วิทยาการพืช) เปลี่ยนชื่อจาก วท.ม.(พฤกษศาสตร์ธุรกิจ)
3. วท.ม. (วิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์)
4. พร.ด. (วิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์)

ดังนั้น จึงติดตามผลและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานในปัจจุบันหลักสูตรทั้ง 4 หลักสูตร ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 5/2555 วันที่ 28 พฤษภาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

#### **4.7 ขอให้รายงานผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดย นิสิต ปีการศึกษา 2554**

ด้วยกองบริการการศึกษา มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/ว 7983 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2555 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ปีการศึกษา 2554 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?I70NRXZR](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?I70NRXZR) หรืออ้างอิงในระบบ e-Office ที่ I70NRXZR เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555 โดยแจ้งมติที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 12/2551 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2551 ซึ่งเห็นชอบกำหนดแนวปฏิบัติให้ทุกคณะและวิทยาเขต ประชุมชี้แจงให้ภาควิชาในสังกัดเข้มงวด เรื่อง การประเมินการสอนของอาจารย์ และให้กรรมการวิชาการของแต่ละคณะ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบและสรุปผลการประเมินการสอนของอาจารย์ รวมถึงแนวทางการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา และให้ภาควิชาตีตประกาศให้นิสิตได้รับทราบการปรับปรุงการเรียนการสอนจากผลการประเมินในทุกภาคการศึกษา โดยให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ประจำปีการศึกษา 2554 ภาคต้น ครั้งที่ 1 และ 2 และภาคปลาย ครั้งที่ 1 และ 2 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จึงขอทราบผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ประจำปีการศึกษา 2554 (ภาคต้น และภาคปลาย) โดยขอให้ระบุในรูปแบบเอกสารตามแบบฟอร์มดัดแปลง พร้อมแผ่น CD บันทึกข้อมูลจำแนกตามรายวิชา และในภาพรวมของคณะ และวิทยาเขต ทั้งนี้ขอให้รายงานข้อมูลส่งถึงกองบริการการศึกษา ภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การนำผลการประเมินการสอนโดยนิสิต (ครั้งที่ 1) ไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชา ระหว่างภาคการศึกษา
2. แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาในภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาถัดไปจากผลการประเมินการสอนอาจารย์โดยนิสิต (ครั้งที่ 2) สำหรับรายวิชาที่มีการจัดทำแบบ มคอ.3 หรือ มคอ.4 แล้ว สามารถส่งแบบ มคอ.5 หรือ มคอ.6 แทนการรายงานส่วนนี้ได้
3. การดำเนินการตามมติที่ประชุมคณบดีเกี่ยวกับการให้ความสำคัญเรื่องการสอนของ คณะและวิทยาเขต การตรวจสอบและการแจ้งให้นิสิตได้รับทราบการปรับปรุงการเรียนการสอนจากผลการประเมินใน รายงานภาคการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามมติที่ประชุมคณบดี จึงขอติดตามผลการดำเนินงาน และนำเสนอรายงานให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบได้ตามกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมอภิปรายในประเด็นการประเมินและรายงานให้ครบถ้วนทุกรายวิชา ซึ่งฝ่ายประกันคุณภาพ ได้รับทราบผลการประเมินคุณภาพจากผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2554 มีการรวบรวมไม่ครบถ้วนทุกรายวิชา ดังนั้นส่วนที่หัวหน้าสายวิชา และฝ่ายวิชาการควรพิจารณา ได้แก่

- 1) การตรวจสอบและรวบรวมผลการประเมินให้ครบถ้วนทุกรายวิชาที่เปิดสอน โดยฝ่ายวิชาการ สายวิชา/โครงการ และอาจารย์ผู้สอนควรมีแนวทางการดำเนินงานให้นิสิตประเมินการสอนให้ครบถ้วนทุกรายวิชา
- 2) กรณีที่มีผลการประเมินการสอนอาจารย์มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.51 สายวิชา/โครงการ และอาจารย์ผู้สอนควรมีแนวทางการพัฒนาให้ผลการประเมินอาจารย์สูงขึ้น (จากผลการประเมินที่ผ่านมาผลการประเมินอาจารย์ส่วนใหญ่ สูงกว่า 3.51)
- 3) กรณีที่นิสิตไม่เข้าระบบประเมินผลการสอนของอาจารย์ และมีจำนวนนิสิตเข้าประเมินน้อยกว่าร้อยละ 80 ในแต่ละรายวิชา ควรมีการกระตุ้นให้นิสิตเข้าระบบประเมินการสอนของอาจารย์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4) กรณีที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงาน มคอ.3 หรือ มคอ.4 แล้ว สามารถส่งรายงานตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 แทนได้ แต่รายงานตามแบบ มคอ. ควรมีการระบุผลการประเมิน และแนวทางการปรับปรุงให้ชัดเจน และจัดส่งให้ครบถ้วนทุกรายวิชา
- 5) ควรมีแผนการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การประชุมชี้แจงให้ภาควิชาทราบและเข้มงวดในการปฏิบัติ เรื่อง การประเมินการสอนของอาจารย์ โดยให้คณะกรรมการวิชาการของแต่ละสายวิชา และคณะเป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบและสรุปผลการประเมินการสอนของอาจารย์ รวมถึงแนวทางการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา และให้ภาควิชาติดประกาศให้นิสิตได้รับทราบการปรับปรุงการเรียนการสอนจากผลการประเมินในทุกภาคการศึกษา

ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณาเสนอให้มีการกระตุ้น โดยใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี หากผลการประเมินได้ผลดีเชิง Positive เช่น มีผลการรายงานครบถ้วนทุกรายวิชา ผลการประเมินสูงกว่าเกณฑ์ ควรได้รับบำเหน็จความชอบเพิ่มเติมในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 1 หากไม่จัดส่งรายงานให้ครบถ้วน ผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ หรือผลเชิง Negative ควรมีบทลงโทษเช่นกัน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาคณะฯ พิจารณาเสนอเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ และหัวหน้าสายวิชา/โครงการ ควรมีการประชุมชี้แจงถ่ายทอดให้คณาจารย์ในสังกัดทุกท่านทราบเพื่อถือปฏิบัติ

#### **4.8 ติดตามผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หลังจากที่ได้ดำรงตำแหน่งในการบริหาร ครบรอบ 2 ปี**

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/8236 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 แจ้งการติดตามผลการปฏิบัติงานของคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งดำรงตำแหน่งในการบริหาร ครบรอบ 2 ปี (20 พฤษภาคม พ.ศ. 2555) คณะกรรมการฯ ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานตามที่ได้นำเสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2553
2. รายงานสรุปการประเมินผลการบริหารงานของคณบดีแบบออนไลน์ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยขอให้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มาด้วย

3. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หรือรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาล่าสุด จำนวน 1 เล่ม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอให้จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IB0N79AT](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IB0N79AT) หรืออ้างอิงที่ IB0N79AT เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555

นอกจากนี้ ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่าผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา มิได้เป็นผลงานของคณบดีเพียงผู้เดียว แต่เป็นผลงานของทีมงาน ซึ่งประกอบด้วย รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสายวิชา/ศูนย์/โครงการ/สำนักงาน และบุคลากรทุกคน

ดังนั้น จึงขอนำเสนอรายงานข้อมูลการประเมินผลออนไลน์ ซึ่งนำแจ้งในวาระการประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 แล้วแต่ยังมีได้จัดส่งรายละเอียดข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาคณะฯ ของบุคลากรและนิสิตให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา ประกอบการติดตามผล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผลการประเมินการบริหารงานของคณบดีโดยบุคลากรและนิสิตในระบบ online ให้บุคลากรทุกท่านฯ ทราบ
2. มอบคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการคณะฯ โดยนำเสนอข้อมูลภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการในปีต่อไป
3. มอบรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์) จัดทำแผนพัฒนาในช่วง 2 ปีต่อไป (ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2555 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557) โดยเริ่มตั้งแต่การทบทวนวิสัยทัศน์ การจัดทำแผน/ทิศทางการพัฒนาคณะฯ

#### 4.9 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554

ด้วย อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ รองคณบดีฝ่ายวางแผน ได้นำเสนอวาระเพื่อพิจารณารายงานแผนและผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ แผนกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554 ซึ่งรวบรวมโดยฝ่ายประกันคุณภาพ ให้ผู้บริหารคณะฯ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา และให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เป็นไปตามวงจรการประกันคุณภาพ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง และการทบทวนแผนกลยุทธ์คณะฯ ในปีต่อไป รายละเอียดที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IB0XUDM9](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IB0XUDM9) หรืออ้างอิงที่ IB0XUDM9 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 ดังแนบ

#### สรุปตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2554

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานปี 2553	เป้าหมายปี 2554	ผลการดำเนินงานปี 2554	การบรรลุเป้าหมาย	มีพัฒนาการ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ</b>						
1	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน(ตามเกณฑ์ สกอ. / มคอ.)	100	100	100	บรรลุ	
2	ร้อยละของนิสิตใหม่ที่รับจริงต่อจำนวนนิสิตตามแผน	N/A	80	178.92	บรรลุ	✓
3	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำใน 1 ปี	90.24	80	91.08	บรรลุ	✓

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานปี 2553	เป้าหมายปี 2554	ผลการดำเนินงานปี 2554	การบรรลุเป้าหมาย	มีพัฒนาการ
4	คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานของคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ	3.86	3.51	รอข้อมูลจากกองแผนงาน		
5	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	3.84	3.51	รอข้อมูลจากกองแผนงาน		
6	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.4	3.51	4.46	บรรลุ	✓
7	ร้อยละผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่(รวมสารนิพนธ์) ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	15.56	35	36	บรรลุ	✓
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย		71.43				
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย สู่ระดับสากล</b>						
1	จำนวนบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	15	10	38	บรรลุ	✓
2	จำนวนบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อวารสารระดับนานาชาติใน web site ของสกอ.	0	5	1	ไม่บรรลุ	
3	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดหรือได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1	1	0	ไม่บรรลุ	
4	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ	86	30	92	บรรลุ	✓
5	จำนวนผลงานวิจัยที่เสนอขอรับการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะหรือมีการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก/ชุมชน(ศิลปศาสตร์)	5	2	2	บรรลุ	
6	ร้อยละของเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์	196,788/คน	180,000/คน	71,843/คน	ไม่บรรลุ	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย		50				
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง</b>						
1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	N/A	ร้อยละ 80	61.11	ไม่บรรลุ	
2	สัดส่วนของอาจารย์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติ	N/A	ร้อยละ 10	10.46	บรรลุ	
3	สัดส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติ	N/A	ร้อยละ 10	0	ไม่บรรลุ	
4	จำนวนฐานข้อมูลที่พัฒนาสำเร็จ	N/A	3 ฐาน	2 ฐาน	ไม่บรรลุ	
5	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	N/A	3.51	3.66	บรรลุ	
6	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงาน	N/A	3.51	3.54	บรรลุ	
7	ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง	N/A	ร้อยละ 70	0	ไม่บรรลุ	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย		42.86				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมายทุกด้าน		55.00				

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แผนยุทธศาสตร์ฯ ประจำปี 2554 โดยพิจารณาตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุผล ประกอบด้วย

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างงานวิจัยสู่ระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ 2, 3 และ 6 ไม่บรรลุผล
2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง ตัวบ่งชี้ที่ 1, 3, 4 และ 7 ไม่บรรลุผล

ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ เสนอให้พิจารณาทบทวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพเพื่อความสะดวกในการประเมินผลการดำเนินงานตามบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

## มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง โดย

1.1 มอรับรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณากำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนด้านบริหาร จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.2 มอรับรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณากำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ นักวิทยาศาสตร์ เจ้าหน้าที่วิจัย และนักวิชาการศึกษา

2. มอบฝ่ายประกันคุณภาพ และฝ่ายวางแผนฯ พิจารณาทบทวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ประเมินคุณภาพ

### 4.10 นโยบาย มก. “เกษตรศาสตร์ พึ่งตนเองอย่างพอเพียง เพื่อองค์กรมั่นคงอย่างยั่งยืน”

ด้วยสำนักงานอธิการบดี มีบันทึกที่ ศธ 0513.10101/ว.425 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 เรื่อง นโยบายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ “เกษตรศาสตร์ พึ่งพาตนเองอย่างพอเพียง เพื่อองค์กรมั่นคงอย่างยั่งยืน” โดยแจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีสัดส่วนเงินงบประมาณ : เงินรายได้ ร้อยละ 40 : 60 ในขณะเดียวกัน เงิน/งบประมาณเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การประหยัดและการพึ่งพาตนเองด้วยการสนับสนุนสินค้าและบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ จึงเป็นแนวทางแก้ไข เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สามารถรอดพ้นจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างตรงประเด็น โดยที่มหาวิทยาลัยฯ ควรมีการใช้จ่ายเงินหมุนเวียนภายในระบบ อย่างน้อย ร้อยละ 25 และหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ควรมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร/ปัจจัยที่ตนเองมีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อที่จะสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคง ยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ อยู่ตลอดเวลา ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดนโยบาย “เกษตรศาสตร์ พึ่งพาตนเองอย่างพอเพียง เพื่อองค์กรมั่นคงอย่างยั่งยืน” ให้ผู้บริหาร และบุคลากรทุกหน่วยงานดำเนินการโดยเร่งด่วน รายละเอียดอ้างอิงที่ HZ10YPXZ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?HZ10YPXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?HZ10YPXZ) ดังแนบ

นอกจากนี้ ประธานสรุปนโยบายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เพิ่มเติมว่า งบประมาณแผ่นดินซึ่งได้รับจัดสรรจากภาครัฐ ลดลงอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันคงเหลือสัดส่วนร้อยละ 30 : 70 การพึ่งพาตนเองเป็นนโยบายที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดชัดเจน ดังนั้น ปีงบประมาณ 2556 คณะฯ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณจากค่าธรรมเนียมพิเศษ คณะฯ ให้สายวิชา/โครงการ ที่มีหลักสูตรภาคปกติในสังกัดเพิ่มเติม ร้อยละ 30 หลังหักค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา ร้อยละ 20 และค่าใช้จ่ายสนับสนุนการวิจัย ร้อยละ 6 แล้ว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากสายวิชา/โครงการ พึ่งพาตนเองและใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาคุณภาพ และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## นโยบายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### “เกษตรศาสตร์ พึ่งตนเองอย่างพอเพียง เพื่อองค์กรมั่นคงอย่างยั่งยืน”

จากปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นปฐมบทแห่งการประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการและการแก้ไขปัญหาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณลดลงอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีสัดส่วนเงินงบประมาณ : เงินรายได้ ร้อยละ 40 : 60 ในขณะเดียวกัน เงิน/งบประมาณ เป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานต่างๆ ให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การประหยัดและการพึ่งพาตนเอง ด้วยการสนับสนุนสินค้าและบริการต่างๆของมหาวิทยาลัยฯ จึงเป็นแนวทางการแก้ไข เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สามารถรอดพ้นจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างตรงประเด็น โดยที่มหาวิทยาลัยฯ ควรมีการใช้จ่ายเงินหมุนเวียนภายในระบบ อย่างน้อย ร้อยละ 25 และ หน่วยงานต่างๆของมหาวิทยาลัยฯ ควรมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร/ปัจจัย ที่ตนเองมีอยู่ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อที่จะสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ อยู่ตลอดเวลา

โดยมีตัวอย่างดังนี้ การสั่งซื้ออาหารจากหน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมการประกอบและจำหน่ายอาหาร อาทิ สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร และ ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ คณะเกษตร เป็นต้น การเข้าพักรักษาที่หน่วยงานที่มีบริการที่พัก แทนการเข้าพักตามโรงแรม อาทิ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน สถานีวิจัยคอกยปู และ คณะวนศาสตร์ เป็นต้น รวมทั้ง การปลูกพืชผักผลไม้ เพื่อจำหน่ายแก่หน่วยงานที่ประกอบอาหาร ทั้งของหน่วยงานภายในและภายนอก หรือ เพื่อแจกจ่าย/จำหน่าย แก่ญาติและบุคลากรภายในวิทยาเขต ต่างวิทยาเขต ตลอดจน ชุมชนใกล้เคียงวิทยาเขต (โดยเฉพาะ วิทยาเขตกำแพงแสน และ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ซึ่งมีพื้นที่เป็นจำนวนมาก) ทั้งนี้อาจจะให้นิสิต/ชมรมนิสิตมีส่วนร่วมในการดำเนินการ เป็นต้น ในขณะเดียวกัน หน่วยงานที่จะเป็นผู้ให้บริการ ต้องมีความพร้อมและพัฒนาองค์กรของตนเอง เพื่อให้บริการและสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดนโยบาย “เกษตรศาสตร์ พึ่งตนเองอย่างพอเพียง เพื่อองค์กรมั่นคงอย่างยั่งยืน” ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ โดยเร่งด่วน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ



#### 4.11 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/2251 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 แจ้งขอให้ คณะดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย รายละเอียดอ้างอิงที่ IDOPX9CT เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2555 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IDOPX9CT](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IDOPX9CT) ซึ่งตามองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการ ประกอบด้วย

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. คณบดีหรือผู้อำนวยการเจ้าสังกัด                                      | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า   | กรรมการ       |
| 3. กรรมการที่คณะกรรมการประจำคณะ<br>หรือสถาบันหรือสำนัก คัดเลือก 1 ท่าน | กรรมการ       |
| 4. บุคลากร   | เลขานุการ     |

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้บรรจุนายอัฐสิทธิ์ ทับทิมแท้ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ ดังนั้นจึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อกรรมการประเมินฯ ลำดับที่ 3 และแจ้งยืนยันวันมาปฏิบัติงานไม่ก่อนวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 เพื่อจัดส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 ดังนั้น ประธานจึงขอเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งมอบให้คณบดี พิจารณาเสนอชื่อผู้ประสานงานสาขาวิชา หรือผู้แทนคณาจารย์ใน คณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นกรรมการลำดับที่ 3 และยืนยันวันปฏิบัติราชการ ดังนี้

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์   | ประธานกรรมการ     |
| 2. ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ | กรรมการลำดับที่ 2 |
| 3. รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์          | กรรมการลำดับที่ 3 |
| 4. บุคลากร (น.ส.วิไล แจ้งบุญ)         | เลขานุการ         |

โดยเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2555

ประธานขอให้ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการตามขั้นตอน ดังนี้

1. มอบบุคลากร หน่วยงานเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย ประสานงานเชิญประชุมคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานฯ ร่วมกับคณาจารย์ ผู้รับการประเมินฯ ทุกคน ภายใน 1 เดือน หลังจากได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งฯ เพื่อแจ้งแนวทางการประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ และคณะกรรมการฯ อาจเข้าประเมินการสอน การสอนในห้องเรียนโดยไม่แจ้งล่วงหน้าได้

2. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 จำกต้องดำเนินงานตามขั้นตอน กระบวนการฯ ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย 1 เดือนก่อนครบกำหนดรอบ 6 เดือน หรือ 12 เดือน โดยมอบบุคลากร หน่วยงานเจ้าหน้าที่ ผู้ได้รับมอบหมาย จัดส่งแบบประเมินฯ ให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านทราบ และพิจารณาล่วงหน้าก่อนครบกำหนด 1 เดือน (ภายในเดือนที่ 4 ครั้งที่ 1 และภายในเดือนที่ 10 ครั้งที่ 2)

3. มอบหัวหน้าสาขาวิชา/ประธานโครงการ (กรรมการลำดับที่ 2) ประสานงานกับบุคลากร หน่วยงานเจ้าหน้าที่ ผู้ได้รับมอบหมาย รวบรวมผลการประเมินฯ กรณีที่ผลการประเมินมีความเห็นสอดคล้องต้องกันให้นำเสนอ ประธานคณะกรรมการฯ โดยลงนามตามลำดับ กรณีที่คณะกรรมการฯ มีความเห็นแตกต่างกันให้มีการประชุมสรุปผลการประเมินเพื่อสรุปผลก่อนนำเสนอ มหาวิทยาลัยตามกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **4.12 รายงานการดำเนินงานหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ**

สืบเนื่องจากการเสนอขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ ตามแผนเดิมของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งขอใช้หลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตศรีราชา จำนวนรับ 180 คน/ปี ตั้งแต่ ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามโครงการเดิมของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี จำนวนรับ 150 คน/ปี รับผิดชอบต่อตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 ซึ่งได้นำเสนอขออนุมัติโครงการต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 และในการประชุมครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2555 มีมติเห็นชอบให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์รวมโครงการเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว ภาคพิเศษ (เรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน) กับโครงการเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว ภาคพิเศษ สุพรรณบุรี (ปีที่ 1 – 2 เรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน ปีที่ 3 – 4 เรียนที่โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี) เป็นโครงการเดียวกัน โดยชื่อโครงการให้ตัดคำว่า “สุพรรณบุรี” ออกทุกที่ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกัน และให้เสนอโครงการฯ ต่อมหาวิทยาลัยใหม่ และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2555 มีมติเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. และตามผลการวิเคราะห์ของกองแผนงาน นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการแก้ไขโครงการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา และตามผลการวิเคราะห์โครงการจากกองแผนงาน ซึ่งมีความเห็นสอดคล้องกันคือให้รวมเป็นโครงการเดียว ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมติของมหาวิทยาลัยฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ประสานงานขอจัดกลุ่มแผนการเรียน เป็น 2 แผน คือ แผนที่ 1 (Q12) แผนการเรียนของนิสิตปีที่ 1 – 2 เรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน ปีที่ 3 – 4 เรียนที่โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี และแผนที่ 2 (Q13) แผนการเรียนที่วิทยาเขตกำแพงแสน 4 ชั้นปี และได้ทบทวนปรับร่างประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ฉบับ เพื่อนำเสนอสำนักงานกฎหมายพิจารณา ดังนี้

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายสำหรับนิสิตโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณและค่าตอบแทนอื่นๆ ในการบริหารโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

อนึ่ง ผลการดำเนินการรับนิสิตใหม่ ตามหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) แผนการเรียน Q12 รับตามแผน จำนวน 150 คน ผลรับได้ จำนวน 187 คน โดยรับผ่าน admission จำนวน 100 คน ผลรับได้ 127 คน แผนรับตรง จำนวน 50 คน ผลรับได้ 60 คน (สูงกว่าแผนคิดเป็นร้อยละ 24.67) และแผนการเรียน Q13 โดยรับตรงตามแผน จำนวน 180 คน ผลรับได้ 296 คน (สูงกว่าแผนคิดเป็นร้อยละ 64.44)

รายละเอียดร่างประกาศ 2 ฉบับ ดังแนบ

(ร่าง)

## ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 16 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคต้นและภาคปลายแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ 25,000 บาท ประกอบด้วย

1.1	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาละ	3,700	บาท
1.2	ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ ภาคการศึกษาละ	4,500	บาท
1.3	ค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ	15,800	บาท
1.4	ค่าบำรุงสำนักงานวิทยาเขต ภาคการศึกษาละ	1,000	บาท

ข้อ 2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ 8,000 บาท ประกอบด้วย

2.1	ค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ	6,000	บาท
2.2	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาละ	1,000	บาท
2.3	ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ ภาคการศึกษาละ	1,000	บาท

ข้อ 3 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประกอบด้วย

3.1	ค่าใบสมัครและค่าสมัครสอบ	300	บาท
3.2	ค่าบัตรประจำตัวนิสิตแรกเข้า	200	บาท
3.3	ค่าประกันของเสียหายสำหรับนิสิตแรกเข้า	1,000	บาท
3.4	ค่าธรรมเนียมสอบชดเชย หน่วยกิตละ	50	บาท
3.5	ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนิสิต ภาคการศึกษาละ	5,000	บาท
3.6	ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนด วันละ	100	บาท

แต่ไม่เกิน 1,000 บาท

การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณค่าปรับตามข้อ 3.6 ให้นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดให้ดำเนินการ จนถึงวันที่มาดำเนินการ โดยนับวันหยุดราชการรวมเข้าด้วย เศษของวันให้นับเป็นหนึ่งวัน

ข้อ 4 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ฉบับที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

ข้อ 5 ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่กำหนดไว้ตามประกาศฉบับนี้จะขอคืนไม่ได้ ยกเว้นค่าประกันของเสียหายตามข้อ 3.4 จะขอรับคืนได้เต็มจำนวนหรือจำนวนที่คงเหลืออยู่ เมื่อได้หักหนี้สินผูกพันที่ต้องชำระและจะขอคืนได้ต่อเมื่อพ้นสภาพการเป็นนิสิตแล้ว

ทั้งนี้ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.2555

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(ร่าง)

## ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่นๆ ในการบริหารโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
โรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เพื่อให้การบริหารโครงการบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ภาคพิเศษ) คณะศิลป  
ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 16 17 18 และ 20 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วย  
การบริหารโครงการพิเศษ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่  
เมื่อวันที่ จึงให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการ ไว้ดังต่อไปนี้

## 1. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทน ให้กำหนด ดังนี้

## 1.1 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารโครงการ

1.1.1 ที่ปรึกษา ไม่เกิน	1,000 บาทต่อครั้ง
1.1.2 ประธานกรรมการ ไม่เกิน	1,000 บาทต่อครั้ง
1.1.3 กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน	800 บาทต่อครั้ง
1.1.4 กรรมการ ไม่เกิน	600 บาทต่อครั้ง
1.1.5 ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน	500 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 6 ครั้งต่อปี และมีผู้เข้าร่วมประชุมได้ไม่เกิน 3 คน

## 1.2 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1.2.1 ที่ปรึกษา ไม่เกิน	500 บาทต่อครั้ง
1.2.2 ประธานกรรมการ ไม่เกิน	500 บาทต่อครั้ง
1.2.3 กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน	400 บาทต่อครั้ง
1.2.4 กรรมการ ไม่เกิน	300 บาทต่อครั้ง
1.2.5 ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน	300 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี และมีผู้เข้าร่วมประชุมได้ไม่เกิน 3 คน

## 1.3 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการเฉพาะกิจหรือคณะทำงานเฉพาะกิจ

1.3.1 ประธานอนุกรรมการ ไม่เกิน	400 บาทต่อครั้ง
1.3.2 อนุกรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน	300 บาทต่อครั้ง
1.3.3 อนุกรรมการ ไม่เกิน	300 บาทต่อครั้ง
1.3.4 ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน	200 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี และมีผู้เข้าร่วมประชุมได้ไม่เกิน 3 คน

## 1.4 อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1.4.1 ประธานกรรมการ ไม่เกิน	8,000 บาทต่อเดือน
1.4.2 กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน	7,000 บาทต่อเดือน
1.4.3 กรรมการ ไม่เกิน	6,000 บาทต่อเดือน

## 1.5 อัตราค่าสมนาคุณสำหรับอาจารย์ผู้สอน หรือผู้บรรยาย และควบคุมการเรียน

1.5.1 ค่าสมนาคุณอาจารย์ผู้สอนบรรยายที่ไม่ใช่วิชาสัมมนาหรือวิชาปัญหาพิเศษไม่เกิน	1,000 บาทต่อ
---	--------------

ชั่วโมง

- 1.5.2 ค่าสมนาคุณอาจารย์ผู้สอนปฏิบัติการที่ไม่ใช่วิชาสัมมนาหรือวิชาปัญหาพิเศษไม่เกิน 500 บาทต่อชั่วโมง
- 1.5.3 ค่าสมนาคุณผู้ช่วยสอนปฏิบัติการที่ไม่ใช่วิชาสัมมนาหรือวิชาปัญหาพิเศษ ไม่เกิน 250 บาทต่อชั่วโมง
- 1.5.4 ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการบรรยายหรืออภิปรายกลุ่มไม่เกิน 1,000 บาทต่อชั่วโมงต่อผู้บรรยาย 1 คน ไม่เกิน 3 ชั่วโมงต่อครั้ง  
ทั้งนี้ให้มีการเบิกจ่ายไม่เกิน 15 ชั่วโมงการสอนบรรยาย หรือ 30 ชั่วโมงปฏิบัติการต่อภาคการศึกษาสำหรับ 1 หน่วยกิต
- 1.5.5 วิชาสัมมนา  
ก. ผู้จัดการวิชาสัมมนา หมายถึง ผู้ที่ถือรายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนา ตลอดจนการจัดการเรียนในวิชาสัมมนา และติดตามผลคะแนนของนิสิตจะได้รับเหมาจ่ายไม่เกิน 1,500 บาทต่อภาคการศึกษา  
ข. ค่าสมนาคุณอาจารย์ผู้สอนในวิชาสัมมนา ไม่เกิน 900 บาทต่อคาบ (คาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง) ไม่เกิน 15 คาบต่อรายวิชา
- 1.5.6 วิชาปัญหาพิเศษ  
ก. ผู้จัดการวิชาปัญหาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่ถือรายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาปัญหาพิเศษ ตลอดจนตรวจสอบหัวข้อปัญหาพิเศษ และติดตามผลคะแนนของนิสิตจะได้รับเหมาจ่ายไม่เกิน 1,000 บาทต่อภาคการศึกษา  
ข. อาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษประจำตัวนิสิตในแต่ละโครงการ  
(1) ประธาน ไม่เกิน 600 บาท ต่อ 1 โครงการ  
(2) กรรมการ ไม่เกิน 300 บาท ต่อ 1 โครงการ  
ทั้งนี้ ให้มีกรรมการไม่เกิน 2 คน ต่อ 1 โครงการ และให้เบิกจ่ายได้หลังจากนิสิตได้สอบผ่านแล้ว
- 1.5.7 อาจารย์ที่ปรึกษานิสิต ไม่เกิน 200 บาทต่อภาคการศึกษาปกติต่อนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน 1 คน
- 1.6 อัตราค่าสมนาคุณเกี่ยวกับการสอบ
- 1.6.1 การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา  
ก. ค่าออกข้อสอบชุดวิชาละไม่เกิน 1,000 บาท ซึ่งใช้เวลาในการสอบไม่ต่ำกว่า 1 ชั่วโมง  
ข. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน 10 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คนต่อชุดวิชา  
ค. ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ ไม่เกิน 200 บาทต่อชั่วโมงต่อกรรมการ 1 คน  
ง. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ ไม่เกิน 500 บาทต่อคาบต่อกรรมการ 1 คน (คาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง)
- 1.6.2 การสอบของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบวิชาบรรยายหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง เบิกค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 คาบ คาบละไม่ต่ำกว่า 2 ชั่วโมง
- 1.7 อัตราค่าจัดสรรให้รายวิชาของภาควิชาอื่นที่เปิดสอนรายวิชาละ 2,500 บาท
- 1.8 ค่าตอบแทนในการนิเทศนิสิตฝึกงาน
- 1.8.1 ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ ในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล จังหวัดนครปฐม และจังหวัดสุพรรณบุรี ไม่เกินคนละ 600 บาทต่อวัน
- 1.8.2 ปฏิบัติงานนอกจาก 1.8.1 ไม่เกินคนละ 1,200 บาทต่อวัน
2. ค่าพาหนะ ให้จ่ายค่าพาหนะดังนี้
- 2.1 ค่าพาหนะสำหรับอาจารย์ วิทยากร กรรมการ และเจ้าหน้าที่โครงการ ในกรณีเดินทางไปสอนหรือปฏิบัติงานนอกพื้นที่ปฏิบัติงานตามปกติด้วยยานพาหนะของตนเอง ในอัตราเหมาจ่ายครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
- 2.2 ค่าพาหนะสำหรับอาจารย์นิเทศ
- 2.2.1 กรณีปฏิบัติงานด้วยยานพาหนะของตนเอง ให้จ่ายค่าชดเชยยานพาหนะตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และระเบียบของกระทรวงการคลัง
- 2.2.2 กรณีปฏิบัติงานด้วยยานพาหนะอื่นนอกจาก 2.2.1 ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความ จำเป็นและประหยัด โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการดำเนินงาน
3. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ และอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ สำหรับกรรมการดำเนินงานโครงการ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ รวมทั้งข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปดังนี้

3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ ให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

3.1.1 คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละไม่เกิน 500 บาทต่อคน

3.1.2 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ รวมทั้งข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ซึ่งมาช่วยงานโครงการในวันราชการโดยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ คาบละไม่เกิน 250 บาท และในวันหยุดราชการ คาบละไม่เกิน 350 บาท

3.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศ ให้ถือว่าใน 1 วันนั้นแบ่งเป็น 2 คาบ คาบละ ไม่เกิน 3 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

3.2.1 คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละไม่เกิน 500 บาทต่อคน

3.2.2 อาจารย์ผู้สอนซึ่งพานิสิตไปศึกษาและดูงาน คาบละไม่เกิน 500 บาทต่อคน

3.2.3 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ รวมทั้งข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ซึ่งมาช่วยงานโครงการในวันราชการโดยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ คาบละไม่เกิน 250 บาท

3.3 ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ไปราชการต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และระเบียบของกระทรวงการคลัง

4. อัตราค่าอาหารและเครื่องดื่ม ให้เป็นไปตามนี้

4.1 ในการจัดประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดพบปะสังสรรค์ และการไปราชการนอกสถานที่

4.1.1 อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 100 บาทต่อมื้อ

4.1.2 อาหารกลางวัน หรืออาหารเย็น คนละไม่เกิน 300 บาทต่อมื้อ

4.2 อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ในการเรียนการสอนภาคการศึกษาละไม่เกิน 20,000 บาท

5. อัตราค่าตัดชุดเครื่องแบบในงานพิธีการให้กำหนด ดังนี้

5.1 คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไม่เกิน 4,000 บาทต่อคน

5.2 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ไม่เกิน 2,500 บาทต่อคน

6. อัตราค่าของที่ระลึก ค่าแจกันดอกไม้ พวงหรีด ที่ใช้สำหรับแสดงความยินดีและแสดงความเสียใจแก่คณะกรรมการ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิต และผู้มีอุปการคุณแก่โครงการ ให้เบิกจ่ายได้รายละไม่เกิน 1,200 บาท ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการดำเนินงานอนุมัติส่งจ่าย

7. อำนาจในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามวงเงิน ดังนี้

7.1 ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการมีอำนาจอนุมัติในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง ในวงเงินไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท และในการส่งจ่ายเงินในวงเงินไม่เกินครั้งละ 300,000 บาท

7.2 ในกรณีที่เกินอำนาจอนุมัติของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการตาม 7.1 ให้ผู้มีอำนาจตามระเบียบเงินรายได้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

8. เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน ให้โครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่ายเป็นจำนวนเงิน 800,000 บาท

9. อัตราค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของโครงการ ให้จ่ายในอัตราไม่เกิน 15,000 บาทต่อปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน

พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยให้นำเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาต่อไป

#### 4.13 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ดร.ทิสวัส อารังสานต์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส สายวิชาศิลปศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2544 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการใน ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฝรั่งเศส โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01356211 โครงสร้างภาษา ฝรั่งเศส (French Structure I) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01356211 โครงสร้างภาษาฝรั่งเศส (French Structure I)
4. แผนการสอนรายวิชา 01356211 โครงสร้างภาษาฝรั่งเศส (French Structure I) ภาคต้น ปี การศึกษา 2555

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการ ดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลา ในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือ เทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทาง วิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ I70ZKY5B หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I70ZKY5B](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I70ZKY5B) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการ ประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้งกรรมการลำดับที่ 3 โดยการลงคะแนนเสียงระหว่าง รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ ซึ่งจบการศึกษาจากประเทศฝรั่งเศส และมีประสบการณ์การเรียนภาษาฝรั่งเศสมากกว่า 1 ปี กับ ผศ.ประไพศรี วิเศษสุขพงศ์ ผลการลงคะแนนเท่ากับ 5 ต่อ 4 สรุปมติที่ประชุมเห็นชอบเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดังนี้

- |   |                           |               |
|---|---------------------------|---------------|
| 1 | หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์  | ประธานกรรมการ |
| 2 | ผศ.ชูศรี บัณฑิตวิไล       | กรรมการ       |
| 3 | รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ | กรรมการ       |

#### 4.14 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.อรรถพล คำเขียน พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สายวิชาศิลปศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2551 โดยก่อนบรรจุเข้ารับราชการที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานสอนในตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2550 ถึง 23 ตุลาคม 2551 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชนเบื้องต้น (Introduction to English for Mass Communication) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชนเบื้องต้น

(Introduction to English for Mass Communication)

4. แผนการสอนรายวิชา 01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชนเบื้องต้น (Introduction to English for Mass Communication) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการ ดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลา ในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือ เทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทาง วิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยคุณสมบัติเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ I70ZVHVV หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I70ZVHVV](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I70ZVHVV) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการ ประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ชูศรี บัณฑิตวิไล      | กรรมการ       |
| 3. ผศ.ประไพศรี วิเศษสุขพงษ์ | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ



#### 4.15 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ภัทรพงศ์ รักน้อย พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาฟิสิกส์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขต กำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2543 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01420119 ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01420119 ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics)
4. แผนการสอนรายวิชา 01420119 ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ I70ZP4VY หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?I70ZP4VY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I70ZP4VY) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการตามโครงสร้างเดิม เนื่องจากประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ เป็นการบริหารงานภายใน ดังนั้น จึงพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.นพพร รัตนช่วง          | กรรมการ       |
| 3. ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช        | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.16 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ดร.ศุภเดช สุจินพรัหม พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาฟิสิกส์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขต กำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2553 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01420311 ฟิสิกส์เชิงคณิตศาสตร์ II (Mathematical Physics II) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01420311 ฟิสิกส์เชิงคณิตศาสตร์ II (Mathematical Physics II)
4. แผนการสอนรายวิชา 01420311 ฟิสิกส์เชิงคณิตศาสตร์ II (Mathematical Physics II) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ IA0XJC9K หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IA0XJC9K](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IA0XJC9K) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการตามโครงสร้างเดิม เนื่องจากประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ เป็นการบริหารงานภายใน ดังนั้น จึงพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.นพพร รัตนช่วง          | กรรมการ       |
| 3. ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช        | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.17 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ดร.สุชีวัน กรอบทอง พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาฟิสิกส์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขต กำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2553 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01420473 ฟิสิกส์ของของแข็ง (Physics of Solid I) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01420473 ฟิสิกส์ของของแข็ง (Physics of Solid I)
4. แผนการสอนรายวิชา 01420473 ฟิสิกส์ของของแข็ง (Physics of Solid I) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ IA0TIIFK หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IA0TIIFK](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IA0TIIFK) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการตามโครงสร้างเดิม เนื่องจากประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ เป็นการบริหารงานภายใน ดังนั้น จึงพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.นพพร รัตนช่วง          | กรรมการ       |
| 3. ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช        | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.18 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ดร.สุจิตรา แสนหาญ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2551 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01417267 คณิตศาสตร์วิศวกรรม III (Engineering Mathematics III) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01417267 คณิตศาสตร์วิศวกรรม III (Engineering Mathematics III)
4. แผนการสอนรายวิชา 01417267 คณิตศาสตร์วิศวกรรม III (Engineering Mathematics III) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ IB0ZK7FL หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IB0ZK7FL](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IB0ZK7FL) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รศ.วิรัตน์ สุวรรณภักดี                      | กรรมการ       |
| 3. ผศ.ชานันท์ สุดสุข                           | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### 4.19 ขออนุมัติประเมินผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

เนื่องจาก อ.ดร.วิเนตร แสหนหาญ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2546 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01417332 ทฤษฎีจำนวนขั้นแนะนำ (Introductory Number Theory) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01417332 ทฤษฎีจำนวนขั้นแนะนำ (Introductory Number Theory)
4. แผนการสอนรายวิชา 01417332 ทฤษฎีจำนวนขั้นแนะนำ (Introductory Number Theory) ภาคต้น ปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2555

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ IBOZLSBC หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IBOZLSBC](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IBOZLSBC) พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?FW0Z9BXZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ) โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รศ.วิรัตน์ สุวรรณภักดี                      | กรรมการ       |
| 3. ผศ.ชานันท์ สุดสุข                           | กรรมการ       |

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และดำเนินการต่อไป

#### 4.20 รายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปี 2555 และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ประจำปี 2554 สำนักงานเลขาธิการ

ตามที่สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปี 2555 (1 มิถุนายน 2554 – 31 พฤษภาคม 2555) และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แผนกลยุทธ์ สำนักงานเลขาธิการ ประจำปี 2554 โดยดำเนินการจัดทำตามแบบ 6 องค์ประกอบ ของหน่วยงานสนับสนุนการเรียน การสอน ประกอบด้วย 12 ตัวบ่งชี้ และจากการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน เกณฑ์มาตรฐานข้อ 7 กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา และข้อ 8 ให้มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี นั้น

สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ของสำนักงาน โดยใช้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อรายงานให้คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เพื่อขอรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปใช้ทบทวน และ ปรับปรุงผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2555 ต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ IG1APOEC เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IG1APOEC](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IG1APOEC)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบที่ประชุมพิจารณารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปี 2555 และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ หากมีข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

#### 4.21 ติดตามความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เงินกู้ สอ.มก

สืบเนื่องจากสายวิชาวิทยาศาสตร์ ติดตามความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ เงินกู้ สอ. มก. วงเงิน 50 ล้านบาท และจากการติดตามการใช้เงินจากมหาวิทยาลัย และมติที่ประชุม คณะกรรมการกายภาพ ภูมิสถาปัตย์และการประหยัดพลังงาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยรองคณบดีฝ่าย บริหาร ซึ่งพิจารณาเห็นว่าโครงการก่อสร้างอาคารในวงเงิน 50 ล้านบาท ไม่สามารถตอบสนองความต้องการใช้พื้นที่ได้ตาม ความต้องการของหน่วยงานภายใน ดังนั้นจึงขอชะลอโครงการ และส่งคืนวงเงินกู้ 50 ล้านบาทไปก่อน และจะ ดำเนินการโครงการเงินกู้ใหม่ โดยใช้แบบโครงการก่อสร้างอาคารตามแบบ อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป (อาคาร 14) ทั้งนี้จะนำเสนอโครงการก่อสร้างอาคาร ในแผนงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2557 สมทบกับเงินกู้ สอ.มก. วงเงิน รวมประมาณ 150 ล้านบาท โดยนำเรียนคณบดี และแจ้งส่งคืนวงเงินกู้ 50 ล้านบาทให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบเรียบร้อยแล้ว

สำหรับเงินกู้สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานหน่วยอาคารสถานที่ วงเงิน 4.25 ล้านบาท อยู่ ในระหว่างดำเนินการออกแบบ คาดว่าจะออกแบบแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2555

นอกจากนี้ ประธานแจ้งเสริมนโยบายในช่วง 2 ปีข้างหน้าที่จะไม่ก่องานใหม่ ไม่สร้างหนี้เพิ่มให้เป็น ภาระของผู้บริหารช่วงต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.22 ติดตามผลการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2554

รองศาสตราจารย์ปรีทรรศน์ นฤทุม ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการติดตามเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ ข้อ 7 การปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ ได้แจ้งรายงานผลการติดตามการประเมินผลโครงการฯ ของฝ่าย/หน่วยงานภายใน/โครงการ นำเสนอสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผน ประจำปีงบประมาณ 2554 รอบระยะเวลา 1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554 รายละเอียด ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนโครงการตามแผน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหาร	1	1	100.0%	
ฝ่ายวิชาการ	8	2	25.0%	
ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	4	3	75.0%	
ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ	9	3	33.3%	
ฝ่ายกิจการนิสิต (รอบปีการศึกษา 2554)	54	36	66.7%	
ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	6	0	0.0%	
สายวิชาวิทยาศาสตร์	23	19	82.6%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	11	11	100.0%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	16	8	50.0%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	5	5	100.0%	
สายวิชาศิลปศาสตร์	24	7	29.2%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	4	2	50.0%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	11	11	100.0%	
สายวิชาคณิตศาสตร์	6	5	83.3%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	5	2	40.0%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	29	7	24.1%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	10	9	90.0%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	20	12	60.0%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาการจัดการ ภาคพิเศษ	10	10	100.0%	
โครงการศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	7	7	100.0%	
สำนักงานเลขานุการ	6	5	83.3%	
ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	5	4	80.0%	
โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	3	1	33.3%	
<b>รวม</b>	<b>277</b>	<b>167</b>	<b>60.3%</b>	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้กำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปี ดังนี้

1. กรณีที่มีผลการดำเนินงานตามแผน ประจำปี 2554 ต่ำกว่าร้อยละ 70 ขอให้ผู้บริหารทุกฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ รายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบและพิจารณาทบทวน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามแผน ประจำปี 2555 ให้มีผลการดำเนินงานตามแผน ประจำปี 2555 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2. มอบผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานประจำปี โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 เพื่อสรุปวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือน ภายในเดือนมิถุนายน 2555 และ 12 เดือน ภายในเดือน ธันวาคม 2555) เพื่อใช้เป็นข้อมูลต่อไป

#### 4.23 แจ้งผลการประเมินผู้บริหารระดับคณะ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับภาควิชา/เทียบเท่า เพื่อประเมินการบริหารงานของผู้บริหารระดับคณะ และระดับสายวิชา/เทียบเท่า และตามคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 45/2555 โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน และให้แจ้งผลภายในเดือน เมษายน 2555 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมิน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน ดังนี้

ระดับคะแนน (ค่าเฉลี่ย)	ผลการประเมิน
4.51 – 5.00	มีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก
3.51 – 4.50	มีผลการดำเนินงานในระดับดี
2.51 – 3.50	มีผลการดำเนินงานในระดับพอใช้
1.51 – 2.50	มีผลการดำเนินงานในระดับต้องปรับปรุง
0.00 – 1.50	มีผลการดำเนินงานในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตำแหน่ง	จำนวนแบบสอบถามที่จัดส่ง	จำนวนที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.วุฒิมงคล ศิลปวิศาล)	239	166	69.45	3.6803	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย)	239	165	69.03	3.9475	ดี
รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ (รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์)	239	164	68.61	3.9293	ดี
รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อ.ดร.พจนมาลย์ พูลมณี)	239	163	68.20	4.0895	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ (อ.ดร.ประภา ไชยะสกล)	239	164	68.61	3.4525	พอใช้
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา (นายวิทยา จำทอง)	239	162	67.78	3.6571	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อ.ดร.อาร์ม อันอาดมงาม)	239	163	68.20	3.4368	พอใช้
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย (อ.ดร.วรางคณา จิตต์ขุม)	239	163	68.20	3.6137	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อ.ดร.สหณัฐ เพชรศรี)	239	164	68.61	3.7643	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (อ.ปรวัฒน์ วิสูตรศักดิ์)	239	162	67.78	3.4934	พอใช้
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (อ.ดร.วรางคณา จิตต์ขุม)	183	79	43.16	3.5909	ดี
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)	54	40	74.07	4.1769	ดี
หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ (อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ และ ผศ.ดร.สิทธิพงษ์ รักตะเมธากุล)	32	15	46.87	4.1432	ดี
หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ (ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์)	56	36	64.28	4.0605	ดี
หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ (อ.ดร.วิสุทธิ์ จรุงธวัชชัย)	53	26	49.05	3.7893	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี (อ.ดร.ปิติ ตรีสกุล)	48	21	43.75	4.0894	ดี



ตำแหน่ง	จำนวนแบบ สอบถามที่ จัดส่ง	จำนวนที่ ได้รับคืน	คิดเป็น ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ผลการ ประเมิน
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ (ผศ.นพพร รัตนช่วง)	34	13	38.23	3.5278	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ (ผศ.วลี สงสูงค์)	31	14	45.16	4.5894	ดีมาก
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ (รศ.ชุตินถน บุญมาก)	40	16	40.00	3.6698	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ (รศ.นันทนา เลิศประสพสุข)	32	7	21.87	4.0061	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา (อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล)	39	6	15.38	3.9667	ดี
ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและ นวัตกรรมภาษา (อ.ดร.อนามย์ ดำเนตร)	33	17	51.51	3.4439	พอใช้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้ ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผลการประเมินให้บุคลากรทราบ

2. แจ้งผลการประเมินพร้อมข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารทุกท่านทราบเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานนำเสนอคุณสมบัติ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 รายงานการเงินประจำเดือนเมษายน 2555

งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอเลื่อนการรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2555 ไปก่อนเนื่องจากการปรับใช้ระบบเงินสำรองจ่าย มีผลทำให้ยอดคงบัญชียังไม่ตรงกัน ดังนั้น จึงขอรายงานเฉพาะงบดำเนินการของเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 ดังนี้

- รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 รายละเอียดอ้างอิงที่ IC0Y66DI เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IC0Y66DI](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IC0Y66DI) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/DXLCIC0Y9PWN.xls> สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณงบดำเนินการ (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ในภาพรวม ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2555 ได้สัดส่วนร้อยละ 70.07

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนเมษายน 2555

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนเมษายน 2555 รายละเอียดนำเสนอรายงานในระบบ e-Office อ้างอิงที่ IA1EALQK เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IA1EALQK](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IA1EALQK) และที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/JMMDIE0Y5HUJ.xls> ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนเมษายน 2555
  2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนเมษายน 2555 จำแนกตาม มิเตอร์ และค่าใช้จ่าย
  3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนเมษายน 2555 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย
- ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2555

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนุญาตประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2555 ประจำเดือนมิถุนายน 2555 วันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2555 เวลา 9.30 น. โดยมีกำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันพุธที่ 13 มิถุนายน 2555 และจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 20 มิถุนายน 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.4 รายงานความก้าวหน้าการเสนอขออนุมัติปรับโครงสร้างภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สืบเนื่องจากการเสนอขออนุมัติปรับโครงสร้างภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยได้รับแจ้งจากกองแผนงาน ขอข้อมูลเพิ่มเติมตามแบบฟอร์มซึ่งได้นำเรียนในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ และแจ้งในระบบ e-Office โดยขอให้หน่วยงาน/โครงการ จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมภายในวันที่ 4 เมษายน 2555 เพื่อกองแผนงานสามารถวิเคราะห์นำเสนอที่ประชุมคณบดีได้ภายในเดือนพฤษภาคม 2555 นั้น

ปัจจุบันฝ่ายเลขานุการ ได้ติดตามการจัดส่งข้อมูลจากหน่วยงาน/โครงการแล้ว ยังจัดส่งข้อมูลไม่ครบ ดังนั้นจึงไม่สามารถนำเสนอข้อมูลส่งถึงกองกลางภายในวันศุกร์ที่ 3 ของเดือน ก่อน 12.00 น. ของเดือนได้ทัน การนำเสนอที่ประชุมคณบดี ถ้าจัดส่งข้อมูลได้ครบถ้วนภายในเดือนมิถุนายน 2555 อาจนำเสนอวาระการประชุมคณบดี ประจำเดือนกรกฎาคม 2555 ได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ จัดทำบันทึกให้คณบดีลงนามเพื่อเร่งรัดและติดตามการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดส่งเอกสารโดยเร็ว

**เลิกประชุมเวลา 16.10 น.**



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม