

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 7/2555

วันอังคารที่ 23 กรกฎาคม 2555

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ (แทน)
2. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
3. ผศ.ดร.สิทธิพงษ์	รักตะเมธากุล	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
4. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
5. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
6. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
7. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ติตราชการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ติตราชการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. อ.ดร.พจมาลย์	พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
2. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
3. อ.ดร.อุดม	ศรีนนท์	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	
4. อ.ดร.เอกชัย	สุนทรศิลป์สังวร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	
5. อ.ดร.จุฑาทิพย์	โพธิ์อุบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	
6. อ.ดร.เครือมาศ	สมัครงการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	
7. อ.ดร.วรางคณา	จิตต์ชুম	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	
8. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	
9. รศ.ชุตินมณฑน์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	
10. ผศ.นพพร	รัตนช่วง	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	
11. อ.ดร.อนามัย	ดำเนินตร	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	
12. อ.ปิยพงศ์	เลาศรีรัตนชัย	อาจารย์ประจำโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	

**เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติตราชการ และได้มอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2555**

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันอังคารที่ 23 มิถุนายน 2555 เพื่อรับรอง ทั้งนี้ได้นำเรียนในระบบ

e-Office อ้างอิงที่ JJ0FJUNQ หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JJ0FJUNQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JJ0FJUNQ) เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 5 กรกฎาคม 2555 โดยคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารับรองโดยไม่แก้ไข และไม่แจ้งตอบกลับตามกำหนด รายละเอียดรายงานการประชุมตั้งเสนอทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

### วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### **3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน 2555**

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนมิถุนายน 2555 (ข้อมูล ณ วันที่ 17 กรกฎาคม 2555) เอกสารอ้างอิงที่ JV0XP1ZS หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JV0XP1ZS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JV0XP1ZS) ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		พ.ค. 55	มิ.ย. 55	ก.ค. 55
1	ฝ่ายบริหาร	24 พ.ค. 55	18 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
2	ฝ่ายวิชาการ	24 พ.ค. 55	18 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
3	ฝ่ายวิจัย	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล	ยังไม่รายงานผล
4	ฝ่ายกิจการนิสิต	2 พ.ค. 55	20 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
5	ฝ่ายวางแผน	14 พ.ค. 55	7 มิ.ย. 55	10 ก.ค. 55
6	ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	10 พ.ค. 55	18 มิ.ย. 55	10 ก.ค. 55
7	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	8 พ.ค. 55	7 มิ.ย. 55	11 ก.ค. 55
8	สายวิชาคณิตศาสตร์	14 พ.ค. 55	7 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
9	สายวิชาวิทยาศาสตร์	18 พ.ค. 55	14 มิ.ย. 55	9 ก.ค. 55
10	สายวิชาศิลปศาสตร์	18 พ.ค. 55	15 มิ.ย. 55	13 ก.ค. 55
11	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	18 พ.ค. 55	20 มิ.ย. 55	13 ก.ค. 55
12	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	14 พ.ค. 55	14 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
13	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	10 พ.ค. 55	1 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
14	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	14 พ.ค. 55	10 มิ.ย. 55	6 ก.ค. 55
15	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	14 พ.ค. 55	13 มิ.ย. 55	9 ก.ค. 55
16	สำนักงานเลขานุการ	2 พ.ค. 55	8 มิ.ย. 55	13 ก.ค. 55
17	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	8 พ.ค. 55	1 มิ.ย. 55	10 ก.ค. 55
18	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	22 พ.ค. 55	6 มิ.ย. 55	10 ก.ค. 55
19	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	10 พ.ค. 55	20 มิ.ย. 55	11 ก.ค. 55
20	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	13 พ.ค. 55	8 มิ.ย. 55	17 ก.ค. 55
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	9 พ.ค. 55	19 มิ.ย. 55	10 ก.ค. 55
22	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	14 พ.ค. 55	12 มิ.ย. 55	12 ก.ค. 55
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	3 พ.ค. 55	13 มิ.ย. 55	5 ก.ค. 55
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	10 พ.ค. 55	12 มิ.ย. 55	9 ก.ค. 55
<b>รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

อนึ่ง งานนโยบายและแผน ได้ติดตามจากฝ่ายวิจัยแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2555

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอนำเสนอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ งบปีงบประมาณ และ เงินรายได้ ประจำปี 2555 ดังนี้

1. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์ งบปีงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรร รวม 11 รายการ รวมเป็นเงิน 3,191,200 บาท

ขอเปลี่ยนแปลงรายการ และใช้เงินเหลือจ่าย รวม 3 รายการ

รวมรายการตามแผนและเปลี่ยนแปลงแผน 13 รายการ วงเงิน 3,166,807.72 บาท

จัดซื้อแล้ว ส่งมอบครุภัณฑ์ และเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว 12 รายการ เป็นเงิน 3,063,017.72 บาท

จัดซื้อแล้ว รอส่งมอบครุภัณฑ์ 1 รายการ รวมเป็นเงิน 103,790 บาท

สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2554 – 20 กรกฎาคม 2555 คิดเป็นร้อยละ 96.72 สูงกว่าเป้าหมาย

2. รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบปีงบประมาณรายได้ ประจำปี 2555 ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

รายการครุภัณฑ์ รวม 47 รายการ รวมเป็นเงิน 4,347,750 บาท

รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวม 1 รายการ

รายการเปลี่ยนแปลงการใช้เงิน 23 รายการ

จัดซื้อแล้ว ส่งมอบครุภัณฑ์และเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว 42 รายการ วงเงิน 2,233,476.10 บาท

อยู่ระหว่างดำเนินการขั้นตอน จัดซื้อ รวม 8 รายการ วงเงิน 542,930 บาท

ยังไม่ได้ดำเนินการ รวม 9 รายการ วงเงิน 884,541 บาท

สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2554 – 20 กรกฎาคม 2555 คิดเป็นร้อยละ 51.37 ต่ำกว่าเป้าหมาย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 รับทราบการแก้ไขคะแนนรายวิชาตามแบบ KU 7 จำนวน 3 รายวิชา

ด้วยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ แจ้งขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้แบบ KU 7 ซึ่งมีใช้การแก้ไขคะแนน ในช่วงระยะเวลาหลังจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2555 ดังนั้นเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณบดีจึงอนุญาตให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ผ่านระบบ e-Office เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 ซึ่งเห็นชอบให้กำหนดแนวทางการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ไว้ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน “1” เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนนโดยนำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการต่อไป

ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรวบรวมข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่เสนอขอแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ซึ่งได้นำเรียนพิจารณาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการในระบบ e-Office ล่วงหน้าก่อน แล้ว เพื่อนำเสนอรายงานให้ที่ประชุมรับทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2555 วันจันทร์ที่ 23 กรกฎาคม 2555 จึงขอรายงานข้อมูล จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
1	อ.ดร.ปัทมา จันทร์เจริญสุข	01361414	Cultural Aspects of the Thai Language ภาษาไทยเชิงศิลปวัฒนธรรม	700	2/2552	-	B+	ขออนุมัติแก้ไขเกรดรายวิชา 01361414 ภาษาไทยเชิงศิลปวัฒนธรรม ภาคปลาย ปีการศึกษา 2552 ของ น.ส.ปลัชนีท์ เพชรอุดม เนื่องจาก KU 7 เดิมสูญหายจากความผิดพลาดในการบันทึกเกรดของกองบริการการศึกษาฯ ดังนั้นจึงขอแจ้งระดับคะแนนที่ได้รับ คือ B+	JD0XKOMD วันที่ 29 มิถุนายน 2555
2	อ.เพ็ญสินี กิจคำ	01355112	Foundation English II ภาษาอังกฤษพื้นฐาน II	700	2/2554	-	C	ขอแก้ไขคะแนน น.ส.ปริยาพร พรหมสุภา เนื่องจากนิสิตไม่มีชื่อในใบรายงานคะแนน KU 5 ในช่วงของการรายงานคะแนนออนไลน์ ดังนั้นจึงต้องใช้ KU 7 รายงานคะแนนแทน	JH0QKCZN 3 กรกฎาคม 2555
3	อ.ดร.อุดม ศรีรินทร์	01355116	Introduction to English grammar & Structure	810	1/2554	-	C	ขอแก้ไขคะแนน น.ส.พรพลอย รอดพลอย เนื่องจากความผิดพลาดในการลงทะเบียน โดยขอแจ้งระดับคะแนนที่ได้รับ คือ C	JJ0ZDD97 5 กรกฎาคม 2555

ทั้งนี้ อาจารย์ประจำวิชา จัดทำบันทึกเสนอขอแก้ไขระดับคะแนนรายวิชาถึงหัวหน้าสายวิชาต้นสังกัด ส่งส่วนงานจัดการศึกษา ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยนำเรียนในระบบ e-Office อ้างอิงในระบบ และสามารถสืบค้นได้ตามลำดับ ดังนี้

1. [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JD0XKOMD](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JD0XKOMD) อ้างอิง JD0XKOMD เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2555
2. [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JH0QKCZN](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JH0QKCZN) อ้างอิง JH0QKCZN เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2555
3. [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JJ0ZDD97](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JJ0ZDD97) อ้างอิง JJ0ZDD97 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### 3.4 รับทราบคำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 7 ราย

สืบเนื่องจากวาระการดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ 2832/2553 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 แต่งตั้งรองคณบดี รวม 6 ราย โดยครบวาระลงเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2553 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงเสนอแต่งตั้งบุคลากรในสังกัดเพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดี จำนวน 7 ราย ดังนี้

1. ผศ.วุฒิพงศ์ ศิลปวิศาล ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริหาร
2. รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
4. อ.ดร.พจมาลย์ พูลมี ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
5. รศ.ดร.จงรักษ์ แก้วประสิทธิ์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
6. อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
7. อ.ดร.อุดม ศรีนนท์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ

โดยเสนอแต่งตั้งรายที่ 1 – 6 ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2555 และรายที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2555 นั้น

บัดนี้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีคำสั่งที่ 1686/2555 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2555 แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ JGOVF6IS เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JGOVF6IS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JGOVF6IS) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/WNPNJGOVH1OH.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.5 รับทราบการแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ราย

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 และเพื่อให้การบริหารในรอบ 2 ปีต่อไป ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ได้พิจารณาเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี รวม 4 ราย ตามคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 122/2555, 123/2555 และ 124/2555 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2555 ดังนี้

1. นายสหณัฐ เพชรศรี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่ง เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต อ้างอิงที่ IX00FKFE วันที่ 13 มิถุนายน 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IX00FKFE](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IX00FKFE) (คำสั่งที่ 122/2555)

2. นางสาวเครือมาศ สมัครการ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่ง เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร อ้างอิงที่ IX00HU1R วันที่ 13 มิถุนายน 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IX00HU1R](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IX00HU1R) (คำสั่งที่ 123/2555)

3. นางสาวจุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ดำรงตำแหน่ง เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา อ้างอิงที่ IX00K40P วันที่ 13 มิถุนายน 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IX00K40P](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IX00K40P) (คำสั่งที่ 124/2555)

4. นายวิทยา จำทอง ข้าราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ สังกัดงานบริการการศึกษา โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา ดำรงตำแหน่ง เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IX00K40P](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IX00K40P) หรืออ้างอิงที่ IX00K40P วันที่ 13 มิถุนายน 2555 (คำสั่งที่ 124/2555)

ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2555 เป็นต้นไป โดยสิ้นสุดวาระพร้อมคนบดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.6 รับทราบมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2555

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 11965 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2555 กองคลังแจ้งขอความร่วมมือจากหน่วยงานเพื่อถือปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JR0UCODF](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JR0UCODF) หรืออ้างอิงที่ JR0UCODF เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/KXDMJR0UEY7M.pdf> โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสิ้นไตรมาส 4 ให้ได้ร้อยละ 93
2. ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2555 เร่งดำเนินการจัดซื้อ/จ้างและเบิกจ่ายให้รวดเร็ว โดยเลิกจ่ายให้ได้ร้อยละ 72 ของงบลงทุน
3. หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณโครงการเงินกู้ DPL ประจำปีงบประมาณ 2555 ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนที่สำนักงานงบประมาณเห็นชอบอย่างเคร่งครัด
4. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ให้ดำเนินการไปสำหรับรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2555
5. กรณีมีเงินเหลือจ่ายขอให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรก
6. กรณีการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาไว้เบิกจ่ายเหลือมปี 2552 2553 และ 2554 ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน 2555 หากเบิกจ่ายไม่ทันให้ทำเรื่องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณส่งกองคลังภายในวันที่ 27 สิงหาคม 2555 และรวมถึงการขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ. 2555 (ตามแบบฟอร์ม 1)
7. การใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเงินงบประมาณก่อนปี 2554 ที่มีเงินเหลือจ่ายขอให้นำเงินส่งคืนคลังพร้อมดอกเบี้ย สำหรับเงินงบประมาณ พ.ศ. 2554 จะสิ้นสุดระยะเวลาการใช้จ่ายในเดือนกันยายน 2555 หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อไปอีกหลังสิ้นเดือนกันยายน 2555 เนื่องจากการดำเนินการของโครงการยังไม่แล้วเสร็จ ขอให้หน่วยงานส่งเรื่องขอขยายเวลาเก็บรักษาเงินงบประมาณของโครงการนั้น ให้กองคลังภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2555 (ตามแบบฟอร์ม 2)
8. ให้หน่วยงานเร่งดำเนินการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกงบรายการให้เป็นไปตามแผน และระยะเวลาที่กองคลังกำหนด

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งเวียนให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ และมอบงานคลังและพัสดุ เพื่อทราบและประสานงานด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.7 การดำเนินการเชิงรุกในเรื่องของการศึกษา

สืบเนื่องจากบันทึกที่ ศธ 0513.10101/704 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2555 เรื่องการดำเนินการเชิงรุกโดยอธิการบดี แจ้งเกี่ยวกับผลกระทบของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งมีจำนวนลดลง ส่งผลให้การรับ

นักเรียนเข้ามาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มีจำนวนลดลง ทำให้ยากต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงต้องดำเนินการในเชิงรุก เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ผู้มาสมัครศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น และต้องดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยบูรณาการโครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการอยู่แล้ว อาทิ หลักสูตรปริญญาตรีควบปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน ต่างสาขา หรือต่างคณะ การพิจารณาให้ทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี/โท/เอก เพื่อสร้างแรงจูงใจ โครงการเรียนล่วงหน้า เป็นต้น ทั้งนี้มหาวิทยาลัยฯ มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการหารือกับผู้เกี่ยวข้อง และสรุปประเด็นแนวทางการดำเนินงานเสนอมหาวิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน เพื่อให้ดำเนินการได้ทันในปีการศึกษา 2556 ทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

สำนักงานเลขานุการ ได้นำเสนอในระบบ AMS e-Office ให้รองคณบดี หน.หน่วยงานภายใน/โครงการ ทราบ และพิจารณาเพื่อความเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ และจักนำสรุปนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JQ0UF25J](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JQ0UF25J) หรืออ้างอิงที่ JQ0UF25J เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/HMDGJQ0UH0TD.pdf> และจากการตรวจสอบเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2555 ยังไม่มีข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร และบุคลากรแต่อย่างใด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.8 รับทราบการขอข้อมูลเพื่อการจัดอันดับ UI Green Metric ประจำปี ค.ศ. 2012**

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10118/701 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2555 แจ้งเรื่อง ขอข้อมูลเพื่อการจัดอันดับ UI Green Metric ปี ค.ศ. 2012 แจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวตามเกณฑ์ของ UI Green Metric ในปี ค.ศ. 2011 ติดอยู่ในอันดับที่ 1 ของประเทศไทย จาก 6 มหาวิทยาลัยไทยที่เข้าร่วมจัดอันดับ และเป็นอันดับที่ 44 ของโลก จากจำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมทั้งสิ้น 178 มหาวิทยาลัย และ 42 ประเทศทั่วโลก ทั้งนี้มหาวิทยาลัยฯ ขอขอบคุณบุคลากร และหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์พลังงาน รายละเอียดอ้างอิงที่ JV0Q5XEQ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/SSREJV0Q8M42.pdf> หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JV0Q5XEQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JV0Q5XEQ) นั้น

สำหรับการรายงานข้อมูล ประจำปี ค.ศ. 2012 สำนักงานประกันคุณภาพภายใน จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงาน รายงานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน ข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่อ้างอิง ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2555 เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถรักษาอันดับ 1 ของประเทศไว้ได้

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งขอความร่วมมือจากผู้บริหาร หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่ออนุเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวข้องกับงานวิจัย กิจกรรม/โครงการ ที่ดำเนินการ ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2555 โดยมอบให้ คุณสินภาพร เจริญศักดิ์ ประสานงานรวบรวม และดำเนินการสรุปเพื่อจัดส่งได้ตามกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### **3.9 ขอความร่วมมือเสนอชื่อนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดีเด่น ประจำปี 2556**

ด้วยสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอความร่วมมือเสนอชื่อนิสิตเก่าดีเด่น ประจำปี 2556 มีหนังสือที่ ส.ม.ก. (น) 108/2555 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 เรื่อง ขอความร่วมมือเสนอชื่อนิสิตเก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2556 อ้างอิงที่ JI0T4QTN เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่

[http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JI0T4OTN](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JI0T4OTN) กำหนดเสนอชื่อภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2555 นั้น

ปัจจุบัน ส.มก. ได้แจ้งส่งเอกสารเพิ่มเติม ข้อ 7 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกนิสิตเก่าดีเด่นตาม พจนวก ก รายละเอียด [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JJ0S4UKD](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JJ0S4UKD) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/VJYYJJ0S9PP2.pdf> อ้างอิงที่ JJ0S4UKD เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2555 รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **3.10 ขอเชิญเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2555**

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือที่ ศธ 0517.09/2459 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2555 ขอเชิญเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2555 โดยแจ้งขอความร่วมมือพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์ฯ ดีเด่นตามแบบฟอร์มตามเอกสาร สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JH0WAODH](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JH0WAODH) อ้างอิงที่ JH0WAODH เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/UKLRJH0WD5HE.pdf> ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2555

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งหน่วยงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในระบบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **3.11 รับทราบการขอความอนุเคราะห์เปิดสอนรายวิชาเพื่อรองรับหลักสูตรใหม่**

ด้วยภาควิชาครุศึกษา คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20501/คศ.405 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เปิดสอนรายวิชาเพื่อรองรับหลักสูตรใหม่ โดยแจ้งแผนการเรียนและการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (การจัดการเรียนรู้) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตร 5 ปี จะเริ่มรับนิสิตตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวน 60 คน/ปี พร้อมรายละเอียดรายวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JI0T5IAY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JI0T5IAY) หรืออ้างอิงที่ JI0T5IAY เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/EZPNJI0TVM0Q.pdf> นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมแผนงานต่อไปแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประสานงานติดตามเรื่องการเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการร่วมระหว่างคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ กับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

### **3.12 การประเมินผลการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2554**

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/ว 11863 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2555 แจ้งเรื่องการตรวจสอบผลประเมินการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2554 พบว่ามีรายวิชาในสังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ไม่มีนิสิตเข้าประเมิน และ/หรือมีรายวิชาที่มีค่าเฉลี่ย ผลการประเมินน้อยกว่า 3.51 นั้น



มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาแนวทางหรือมาตรการดำเนินการกำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในสังกัดให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในการให้ความสำคัญกับมาตรฐานคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับข้อกำหนดการประเมินคุณภาพของ สกอ. และติดตามให้ทุกรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนถือปฏิบัติ รายละเอียดรายวิชาที่ไม่มีนิสิตเข้าประเมิน/หรือมีผลการประเมินมีค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.51 ดังนี้

1. รายวิชาที่ไม่มีการประเมิน ภาคต้น ปีการศึกษา 2554 ระดับมหาวิทยาลัย
  - 01420362 Introduction to Astronomy II จำนวนนิสิตลงทะเบียน 1 คน
  - 02742521 English as an International Language จำนวนนิสิตลงทะเบียน 7 คน
2. รายวิชาที่ไม่มีการประเมิน ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554 ระดับมหาวิทยาลัย
  - 01417311 Introductory Real Analysis จำนวนนิสิตลงทะเบียน 2 คน
  - 01420496 Selected Topics in Physics จำนวนนิสิตลงทะเบียน 4 คน
  - 02736597 Seminar จำนวนนิสิตลงทะเบียน 1 คน
3. รายวิชาที่ค่าเฉลี่ยไม่ถึง 3.51 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2554
  - 01418216 Principles of Programming Languages จำนวนนิสิตลงทะเบียน 6 คน เข้าประเมิน 3 คน ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน 3.28
  - 01418497 Seminar จำนวนนิสิตลงทะเบียน 96 คน เข้าประเมิน 58 คน ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน 3.33
  - 02739241 Internet Technology จำนวนนิสิตลงทะเบียน 46 คน เข้าประเมิน 19 คน ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน 3.49
  - 02742652 Teaching English as an International Language จำนวนนิสิตลงทะเบียน 18 คน เข้าประเมิน 5 คน ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน 3.12
  - 02742697 Seminar จำนวนนิสิตลงทะเบียน 18 คน เข้าประเมิน 5 คน ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน 3.16

ทั้งนี้ สำนักงานเลขานุการ ได้ประสานงานแจ้งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา และหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการติดตามให้ทุกรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนถือปฏิบัติ รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JR0TSL8G](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JR0TSL8G) หรืออ้างอิงที่ JR0TSL8G เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/GOMGJR0TYOGV.pdf>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประสานงานติดตามการประเมินผลการสอน

### **3.13 การรายงานผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ปีการศึกษา 2554**

ด้วยกองบริการการศึกษา มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10106/ว 11068 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2555 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ปีการศึกษา 2554 โดยแจ้งมติที่ประชุมคณบดีในการประชุมครั้งที่ 12/2551 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2551 เห็นชอบให้ทุกคณะ/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ซึ่งกำหนดให้ส่งรายงานให้มหาวิทยาลัยฯ ภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2555 แต่เนื่องจากคณะฯ ยังมีได้จัดส่งรายงานผลดังกล่าว จึงขอให้จัดส่งรายงานภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 นั้น

สำนักงานเลขาธิการ ได้แจ้งให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หน่วยงานภายใน/โครงการ และส่วนงานจัดการศึกษาทราบ เพื่อติดตามรายงานผลดังกล่าวแล้วรายละเอียดอ้างอิงที่JG0Q1RPB เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JG0Q1RPB](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JG0Q1RPB) หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/NPKTJG0Q64F9.pdf> แล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.14 แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในกรณีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ จำนวน 3 ราย อ้างอิงที่ JW0TKVHB เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JW0TKVHB](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JW0TKVHB) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/VBXWJW0TMEG0.pdf> ดังนี้

1. ผศ.วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 3818 สังกัดสายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 3962 สังกัดสายวิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. รศ.จิตรภรณ์ ธวัชพันธุ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 3515 สังกัดสายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.15 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ในรอบ 9 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (ตุลาคม 2554-มิถุนายน 2555)

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10107/809 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2555 โดยกองแผนงานว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ซึ่งได้รวบรวมไว้ในแผนเพิ่มประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเนื่องจากใกล้ถึงระยะเวลาสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2555 แล้ว มหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้รายงานจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ในรอบ 9 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (ตุลาคม 2554-มิถุนายน 2555) เพื่อใช้ประกอบการจัดทำตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยกำหนดให้จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 นั้น

สำนักงานเลขาธิการ ได้ประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายวางแผนและมอบให้งานนโยบายและแผนคุณสีนาพร เจริญศักดิ์ ประสานงานตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเพื่อรายงานข้อมูลภายในวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 แล้ว ปัจจุบันได้รับข้อมูลสรุปรายงานความก้าวหน้าดังกล่าวส่วนหนึ่งแล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JY0PBL79](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JY0PBL79) หรืออ้างอิงที่ JY0PBL79 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/NKNJK01DD6V4.xls> รายละเอียดดังเสนอที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมีมติมอบหมาย ดังนี้

1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มแผนงาน/โครงการ ขอให้แจ้งรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาทราบ โดยจัดส่งที่คณบดีนาพร เจริญศักดิ์ งานนโยบายและแผน
2. กรณีที่มีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานจัดส่งตามสายการบังคับบัญชา คือ หัวหน้าโครงการ/กิจกรรมฯ นำเสนอหัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการต้นสังกัดก่อน แล้วจึงนำส่งรายงานให้สำนักงานเลขานุการรับเรื่องเพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป
3. มอบผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการต้นสังกัด แจ้งทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

**สรุปผลการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2555 (ตุลาคม 2554 - มิถุนายน 2555) รอบ 9 เดือน**

หน่วยงาน	จำนวนโครงการในแผน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงานแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหาร	2 (1)	0	0%	ขอตัดออก 1 โครงการ เหลือ 1 โครงการ
ฝ่ายวิชาการ	6	3	50%	แต่ไม่มีการรายงานผล
ฝ่ายวางแผน	1	0	0%	
ฝ่ายประกันคุณภาพ	4	2	50%	
ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ	5	3	60%	แต่ไม่มีการรายงานผล 1 โครงการ ทำเพิ่ม 1 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
ฝ่ายกิจการนิสิต (รอบปีการศึกษา 2555)	61	8	13%	
ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา(เดิม)/ฝ่ายบัณฑิตศึกษา(ใหม่)	5	1	20%	
สายวิชาวิทยาศาสตร์	33	7	21%	ทำเพิ่ม 7 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	21	6	29%	ทำเพิ่ม 1 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	16	6	38%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	5	3	60%	
สายวิชาศิลปศาสตร์	24	6	25%	ทำ 6 โครงการแต่ไม่รายงานผล 3 โครงการ ทำเพิ่ม 2 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	4	1	25%	
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	19	11	58%	ทำเพิ่ม 7 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
สายวิชาคณิตศาสตร์	7	1	14%	ทำเพิ่ม 1 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	6	1	17%	ทำเพิ่ม 1 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	34	9	26%	ทำเพิ่ม 3 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	11	5	45%	
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	19	9	47%	ทำเพิ่ม 1 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาการจัดการ ภาคพิเศษ	17	10	59%	ทำเพิ่ม 2 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
โครงการศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	9	4	44%	ทำเพิ่ม 5 โครงการแต่ไม่อยู่ในแผน
สำนักงานเลขานุการ	7	0	0%	
ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	3	0	0%	
โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	6	0	0%	
<b>ผลรวมทั้งหมด</b>	<b>321</b>	<b>96</b>	<b>30%</b>	

## วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

### 4.1 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาภาษาจีน

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาวิชาภาษาจีน สายวิชาศิลปศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา โดยนายอังคาร ตั้งฤทัยวานิชย์ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุ นายอังคาร ตั้งฤทัยวานิชย์ คุณวุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คะแนนเฉลี่ย 3.18 จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ Master of Teaching Chinese to Speaker of Other Language (MTC SOL) จาก Chinese เข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 18,900 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโทหรือเอกทางภาษาจีน โดยใช้อัตราเลขที่ พ.2548 (อัตราเดิมของนางสาวภุมรินทร์ เจริญพิริยะ)

อนึ่ง การขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ.2555 แล้ว และการบรรจุ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์จะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติบรรจุในขั้นตอนต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 4.2 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาคอมพิวเตอร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ โดยนางสาวกนิษฐา ตั้งไทยขวัญ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุ นางสาวกนิษฐา ตั้งไทยขวัญ คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ 1 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คะแนนเฉลี่ย 3.72 จากมหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิต และวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คะแนนเฉลี่ย 3.92 จากมหาวิทยาลัยศิลปากร เข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 18,900 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโทหรือเอกทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้อัตราเลขที่ พ.2352 (อัตราเดิมของนายสงสุข ปาระแก้ว)

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2555 การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์จะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติบรรจุในขั้นตอนต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 4.3 ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนการเสนองผลงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2556

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีบันทึกที่ ศธ 0513.20406/084 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2555 เพื่อเสนอขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนการเสนองผลงานต่างประเทศ ประจำปี งบประมาณ 2556 โดยใช้เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และ พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย รายละเอียดอ้างอิงที่ JX0MTU9W เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่

[http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JX0MTU9W](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JX0MTU9W) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/TNOCJX0MVIL.pdf>  
รายละเอียดตั้งเสนอให้ที่ประชุมทราบแล้ว

หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการประกาศฯ ที่นำเสนอระหว่างประกาศฯ ปีงบประมาณ 2555 กับปีงบประมาณ 2556 แตกต่างจากเดิม คือ ปีงบประมาณ 2556 การประกาศฯ 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 2 จะประกาศเมื่อจัดสรร ครั้งที่ 1 แล้วมีเงินเหลือจ่ายหรือมีผู้แจ้งขอสิทธิ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยขอให้หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ปรับแก้ไขประกาศในประเด็นการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเสนอผลงานฯ ให้เพียง 1 คน 1 ครั้งต่อปี วงเงินร้อยละ 70 ไม่เกิน 50,000 บาท เพื่อความชัดเจนยิ่งขึ้น

#### **4.4 ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานตีพิมพ์ เผยแพร่ และการนำไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2556**

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีบันทึกที่ ศธ 0513.20406/085 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 เพื่อเสนอขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานตีพิมพ์ เผยแพร่ และการนำไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยใช้เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุนส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย รายละเอียดอ้างอิงในระบบที่ JW0SNVWN เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JW0SNVWN](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JW0SNVWN) หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/BRMFJW0SRACN.PDF> รายละเอียดดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยปรับแก้ไขประกาศข้อ 2 รางวัลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ให้ปรับความจากเดิม “ทั้งนี้ผลงานวิจัยดังกล่าวต้องไม่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย จาก ศสวท. จึงจะสามารถนำมาขอรับรางวัลได้” เป็น “ทั้งนี้ผลงานวิจัยดังกล่าวต้องไม่ได้รับการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่จาก ศสวท. จึงจะสามารถนำมาขอรับรางวัลได้”

#### **4.5 ติดตามพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน 2 ฉบับ**

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว 3188 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2555 โดยแจ้งว่าที่ประชุม ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2555 ได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. วาระที่ 3.6 ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555

2. วาระที่ 3.7 ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2555

ทั้งนี้ที่ประชุม ก.บ.ม.ฯ พิจารณาแล้ว และเพื่อให้หน่วยงานพิจารณาในรายละเอียดอย่างถี่ถ้วน จึงมีมติมอบให้หน่วยงานนำกลับไปพิจารณาอีกครั้ง และให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะร่างข้อบังคับ 2 ฉบับดังกล่าว และ

ส่งกลับกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 27 กรกฎาคม 2555 เพื่อนำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. พิจารณาในคราวต่อไป หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการนำเสนอรองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และ หน.หน่วยงานภายใน/โครงการฯ และข้าราชการทุกท่านพิจารณาให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร่างข้อบังคับฯ ทั้ง 2 ฉบับแล้ว โดยมอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ รวบรวมภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2555 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JQ0UQTCS](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JQ0UQTCS) หรืออ้างอิง JQ0UQTCS เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/CROTJQ0USLWK.pdf> เนื่องจากได้แจ้งผู้บริหาร และบุคลากรทุกท่านทราบเพื่อให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแล้ว แต่ไม่รับแจ้งข้อมูลในส่วนของความเห็นหรือข้อเสนอแนะใด ๆ และเลยกำหนดแล้ว จึงขอสรุปว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **4.6 ติดตามแผนการรับนิสิต ประจำปีการศึกษา 2556 และ ประจำปีการศึกษา 2557 – 2560**

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มีนโยบายให้หน่วยงานด้านการจัดการเรียนการสอนเตรียมความพร้อมและวางแผนพัฒนาตามศักยภาพของหน่วยงาน ดังนั้นวิทยาเขตกำแพงแสน จึงประสงค์จะสำรวจข้อมูลการเปิดหลักสูตรใหม่ แผนการรับนิสิตใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านกายภาพ สาธารณูปโภค และอื่น ๆ ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานแจ้งแผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2557 – 2560 กำหนดส่งภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?IW0XNFOI](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?IW0XNFOI) หรืออ้างอิงที่ IW0XNFOI วันที่ 12 มิถุนายน 2555 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้มอบงานนโยบายและแผน ติดตามผลการดำเนินงานจากโครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษาแล้ว โดยได้รับทราบว่าย่างดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และจะติดตามผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการติดตามจากประธานโครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษาเพื่อนำเสนอแผนการรับนิสิต ประจำปีการศึกษา 2556 – 2560 เพื่อรายงานที่ประชุมครั้งต่อไป

#### **4.7 ติดตามการรายงานผลการประเมินผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2555**

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2555 วาระที่ 4.23 แจ้งผลการประเมินผู้บริหารระดับคณะ เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผลการประเมินให้บุคลากรทราบ

2. แจ้งผลการประเมินพร้อมข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารทุกท่านทราบเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานนำเสนอคณบดี และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

คณะทำงานประเมินผลผู้บริหาร ได้แจ้งผลการประเมินชุดใหม่ อ้างอิง ISONC3FS เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2555 หรือสืบค้นที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/REONISONEXOY.doc> และแจ้งผลให้ผู้บริหารทุกท่านทราบเป็นรายบุคคลแล้ว โดยกำหนดให้จัดส่งแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานเสนอคณบดี และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 6/2555 โดยกำหนดให้จัดส่งภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2555 โดยมีประธานคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจฯ จัดส่งแผนพัฒนาปรับปรุงฯ แล้ว

สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?J8149UFY](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?J8149UFY) หรืออ้างอิงที่ J8149UFY เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2555 และปัจจุบันยังไม่มีผู้บริหารจัดส่งแผนพัฒนาปรับปรุงฯ เพิ่มเติม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการติดตามจากผู้บริหารทุกท่าน เพื่อจัดส่งแผนการ พัฒนาปรับปรุงตามผลการประเมินผู้บริหารฯ เพื่อรายงานที่ประชุมครั้งต่อไป

#### 4.8 ติดตามการรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มก. มีบันทึกที่ ศธ 0513.10118/566 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2555 แจ้งขอให้รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มอบให้หน่วยงานระดับคณะวิชา รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ข้อ 2, 4 และ 5 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JG0V970J](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JG0V970J) หรืออ้างอิงที่ JG0V970J วันที่ 2 กรกฎาคม 2555 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAFfile/TSRMJG0VBT1Y.pdf> กำหนดส่งข้อมูลถึงกองบริการการศึกษา ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 ทั้งนี้ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ตามที่ฝ่ายวิชาการ มอบหมาย ประกอบด้วย

**ข้อเสนอแนะที่ 2** ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และหลักสูตรที่ส่งเสริมให้มีทักษะเป็นผู้ประกอบการด้วยตนเอง ตลอดจนหลักสูตรที่เน้นการปฏิบัติงานภาคสนามโดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการเกษตร

**ข้อเสนอแนะที่ 4** นิสิตบางวิทยาเขตยังประสบปัญหาการลงทะเบียนเรียนในบางวิชาไม่ได้ตามแผนการศึกษา เนื่องจากข้อจำกัดด้านความพร้อมของอาคารสถานที่และอาจารย์ โดยควรเพิ่มหมู่เรียนให้เพียงพอแก่ความต้องการของนิสิตโดยเฉพาะอย่างยิ่ง วิชาภาษาอังกฤษ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความสมบูรณ์รองรับระบบการลงทะเบียนเรียนออนไลน์

**ข้อเสนอแนะที่ 5** ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอ

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเรียนผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานภายใน/โครงการ เพื่อขอทราบผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะดังกล่าวแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

ประธานจึงขอเสนอแนะให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อาคารเรียน/ห้องเรียนบรรยาย/ปฏิบัติการไม่เพียงพอกับจำนวนนิสิตที่เพิ่มขึ้น จำนวนหมู่เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งสายวิชาศิลปศาสตร์ แจ้งว่า ปีการศึกษา 2555 ได้เชิญอาจารย์พิเศษสอน จำนวน 15 หมู่เรียน โดยแจ้งอาจารย์พิเศษ เพื่อขอความอนุเคราะห์จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 500 บาท/ชั่วโมง นอกจากนี้จะมีการสำรวจความประสงค์โดยการลงชื่อเพื่อลงทะเบียนล่วงหน้าสำหรับรายวิชา 01355113 โดยได้รับความอนุเคราะห์จากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาเขต กำแพงแสน เพื่อให้ทราบข้อมูลจำนวนผู้เรียน และสามารถนำมาวางแผนจัดหมู่เรียนให้เพียงพอกับผู้เรียนได้ และสายวิชาศิลปศาสตร์ จะมีการวิเคราะห์ข้อมูลความคุ้มค่าในการจ้างอาจารย์ประจำ กับการเชิญอาจารย์พิเศษ เพื่อเปรียบเทียบและใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมอบสายวิชาศิลปศาสตร์สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานมหาวิทยาลัยทราบต่อไป

#### 4.9 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2555 ตำแหน่ง ช่างเทคนิค 1 อัตรา อ้างอิงที่ JX0VPL42 วันที่ 19 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JX0VPL42](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JX0VPL42) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/ZLSLJX0VRDUD.PDF> นั้น

เนื่องจากการประชุมหัวหน้างานของสำนักงานเลขาธิการ พิจารณาร่วมกันแล้ว มีความเห็นว่าปัจจุบันการดำเนินงานในส่วนของการให้บริการด้านซ่อมบำรุง การอนุรักษ์ประหยัดพลังงาน การดูแลบำรุงรักษาด้านระบบไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภค และงานด้านกายภาพอื่น ๆ ขาดผู้รับผิดชอบที่สามารถดำเนินงานในเชิงรุก กอปรกับภาระงานที่สำนักงานเลขาธิการ รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่ มีมากขึ้น อาทิ อาคารสำนักงาน อาคารการเรียนการสอน และวิจัย มีจำนวนมากถึง 12 อาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์มีความซับซ้อน และนโยบายของมหาวิทยาลัยกำหนดตัวบ่งชี้ด้านการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน

สำหรับตำแหน่ง ช่างเทคนิค ได้สอบถามจากกองแผนงานแล้ว ไม่สามารถกำหนดคุณสมบัติในระดับปริญญาตรีได้ ดังนั้นจึงขออนุมัติปรับเปลี่ยนตำแหน่ง เป็น วิศวกร หรือวิศวกรไฟฟ้า และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อนำเสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนตำแหน่งจากมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่าตำแหน่งวิศวกร จะเป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนองงานสำนักงานมากกว่าลักษณะงานเชิงปฏิบัติการ ดังนั้นจึงเห็นว่าการปรับตำแหน่งเป็นวิศวกร ไม่เหมาะสมกับภาระงานของสำนักงานเลขาธิการ ซึ่งต้องการผู้ปฏิบัติงานมากกว่า ดังนั้นหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการ จึงขอปรับเปลี่ยนจากวิศวกร เป็นตำแหน่งนายช่างเทคนิค ซึ่งสามารถบรรจุผู้ที่มีคุณวุฒิระดับอนุปริญญาได้ เพราะตำแหน่งช่างเทคนิค บรรจุผู้ที่มีคุณวุฒิในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สำนักงานเลขาธิการ ต้องการผู้ปฏิบัติงานที่สามารถรับผิดชอบงานเชิงรุก สามารถคิดงานเชิงสร้างสรรค์ และรับผิดชอบงานด้านการลดการใช้พลังงานและอื่น ๆ ได้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนายช่างเทคนิค

#### 4.10 สรุปผลการประเมินคุณภาพหน่วยงานภายใน ประจำปี 2555

ด้วยรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ขอแจ้งรายงานผลการประเมินคุณภาพหน่วยงานภายใน ประจำปี 2555 เพื่อให้ผู้บริหารนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงาน การให้รางวัลบุคลากรดีเด่น เป็นต้น รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JW0NIG7K](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JW0NIG7K) อ้างอิงที่ JW0NIG7K หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/DWLZK01EH365.doc> เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2555 รายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

##### ผลการประเมินคุณภาพสายวิชา

ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน									
	วิทย์	คณิต	ศิลป์	เคมี	ฟิสิกส์	จุล	คอม	บริหาร	สังคม	สอบน.
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	4.20	3.36	2.61	3.72	1.88	3.21	3.42	3.57	3.12	2.51
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิต	ไม่ประเมิน									
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	2.00	1.46	0.71	2.46	1.55	1.84	1.27	2.95	2.14	0.00
องค์ประกอบที่ 5 * การบริการทางวิชาการแก่สังคม	0.25	2.75	5.00	2.25	0.50	N/A	0.05	3.00	1.75	N/A



ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน									
	วิทย์	คณิต	ศิลป์	เคมี	ฟิสิกส์	จุล	คอม	บริหาร	สังคม	สอบน.
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	1.00	3.50	2.00	1.50	2.00	2.00	0.00	5.00	3.50	1.00
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	2.00	4.00	3.00	5.00	4.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	0.00	4.00	2.00	2.00
เฉลี่ยรวม	3.10	2.87	2.27	3.05	2.10	2.91	2.16	3.67	2.84	1.54
การแปลความหมาย	พอใช้	พอใช้	ปรับปรุง	พอใช้	ปรับปรุง	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง

หมายเหตุ \* ประเมินแต่ไม่นำคะแนนมาเฉลี่ย

ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน									
	วิทย์	คณิต	ศิลป์	เคมี	ฟิสิกส์	จุล	คอม	บริหาร	สังคม	สอบน.
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	4.20	3.36	2.61	3.72	1.88	3.21	3.42	3.57	3.12	2.51
2.1 ระบบและกลไกในการพัฒนา และบริหารหลักสูตร	4.00	4.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	4.00	4.00	3.00
2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	5.00	5.00	1.79	5.00	2.27	5.00	0.00	2.38	3.57	2.56
2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	2.30	1.45	0.00	1.71	0.00	1.28	5.00	0.00	2.38	5.00
2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน	ไม่ประเมิน									
2.5 ห้องสมุดอุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	ไม่ประเมิน									
2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียน การสอน	4.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	4.00	5.00	3.00	2.00
2.7 ระบบและกลไกการพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต	5.00		4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	5.00	4.00	0.00
2.8 ระดับความสำเร็จของการ เสริมสร้างคุณธรรมที่จัดให้กับนิสิต	4.00		4.00	5.00	1.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
2.9 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ.1)	4.33		3.47	4.32			4.96	4.61		
2.10 คุณภาพของบัณฑิตปริญญา ตรีโทและเอก ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ(สมศ.2)	ไม่ประเมิน									
2.11 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ (สมศ.3)	5.00					0.00			0.90	
2.12 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ (สมศ. 4)	4.20									
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนา นิสิต	ไม่ประเมิน									
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	2.00	1.46	0.71	2.46	1.55	1.84	1.27	2.95	2.14	0.00

ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน									
	วิทย์	คณิต	ศิลป์	เคมี	ฟิสิกส์	จุล	คอม	บริหาร	สังคม	สอบน.
4.1 ระบบและกลไกการพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	ไม่ประเมิน									
4.2 ระบบและกลไกการจัดการ ความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์										
4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ	3.01	0.83	0.54	4.82	0.07	2.34	0.08	5.00	5.00	0.00
4.4 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่(สมศ.5)	5.00	5.00	2.31	5.00	5.00	5.00	5.00	1.79	3.57	0.00
4.5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.6)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00
4.6 ผลงานวิชาการที่ได้รับการ รับรองคุณภาพ (สมศ.7)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
องค์ประกอบที่ 5 * การบริหารทางวิชาการแก่สังคม	0.25	2.75	5.00	2.25	0.50	N/A	0.05	3.00	1.75	N/A
5.1 ระบบและกลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	0.00	4.00	5.00	3.00	1.00	N/A	1.00	2.00	1.00	N/A
5.2 กระบวนการบริการวิชาการให้ เกิดประโยชน์ต่อสังคม	1.00	2.00	5.00	1.00	0.00	N/A	1.00	3.00	1.00	N/A
5.3 ผลการนำความรู้และ ประสบการณ์จากการให้บริการ วิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอนและ/หรือการวิจัย (สมศ.8)	0.00	5.00	5.00	5.00	N/A	N/A	N/A	5.00	5.00	N/A
5.4 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร ภายนอก (สมศ.9)	0.25	0.00	5.00	0.00	N/A	N/A	N/A	2.00	0.00	N/A
องค์ประกอบที่ 6 การทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ไม่ประเมิน									
องค์ประกอบที่ 7การบริหารและ การจัดการ	1.00	3.50	2.00	1.50	2.00	2.00	0.00	5.00	3.50	1.00
7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการ ประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุก ระดับของหน่วยงาน	2.00	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	0.00	5.00	3.00	2.00
7.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่ หน่วยงานเรียนรู้	0.00	3.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	5.00	4.00	0.00
องค์ประกอบที่ 8การเงินและ งบประมาณ	2.00	4.00	3.00	5.00	4.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00
8.1 ระบบและกลไกการเงินและ งบประมาณ	2.00	4.00	3.00	5.00	4.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพ	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	0.00	4.00	2.00	2.00
9.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	0.00	4.00	2.00	2.00
เฉลี่ยรวม	3.10	2.87	2.27	3.05	2.10	2.91	2.16	3.67	2.84	1.54
การแปลความหมาย	พอใช้	พอใช้	ปรับปรุง	พอใช้	ปรับปรุง	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง

หมายเหตุ \* ประเมินแต่ไม่นำคะแนนเฉลี่ย

## ผลการประเมินหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน		
	สนล.	ศสวท.	โครงการจัดตั้ง ส่วนงานจัดการศึกษา
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	4.00	1.50	0.00
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	4.58	2.74	0.00
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	4.80	3.75	2.40
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	4.00	3.00	0.00
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3.00	2.00	0.00
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน	4.00	1.00	0.00
<b>เฉลี่ยรวม</b>	<b>4.39</b>	<b>2.71</b>	<b>1.09</b>
การแปลความหมาย	ดี	พอใช้	ปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน		
	สนล.	ศสวท.	โครงการจัดตั้ง ส่วนงานจัดการศึกษา
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ</b>	<b>4.00</b>	<b>1.50</b>	<b>0.00</b>
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	4.00	2.00	0.00
1.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของหน่วยงาน		1.00	0.00
<b>องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก</b>	<b>4.58</b>	<b>2.74</b>	<b>0.00</b>
2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3.73	4.35	0.00
2.2 ระดับความสำเร็จของการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ	5.00		0.00
2.3 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.11)	5.00		
2.4 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		3.00	
2.5 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		3.00	
2.6 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ		2.08	
2.7 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม		2.00	
2.8 กระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม		3.00	
2.9 ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนต่อนักวิจัยทั้งหมด			
2.10 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่(สมศ.5)		5.00	
2.11 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์(สมศ.6)		5.00	
2.12 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย (สมศ.8)		0.00	
2.13 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9)		0.00	
2.14 ผลการขึ้นำ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 1 ภายในสถาบัน (สมศ. 18.1)			
2.15 ผลการขึ้นำ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 2 ภายนอกสถาบัน (สมศ. 18.2)			
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ</b>	<b>4.80</b>	<b>3.75</b>	<b>2.40</b>
3.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน	5.00	3.00	3.00
3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่หน่วยงานเรียนรู้	5.00	4.00	0.00
3.3 ระบบบริหารความเสี่ยง	5.00	3.00	3.00
3.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร	4.00		1
3.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ	5.00	5.00	5.00
<b>องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ</b>	<b>4.00</b>	<b>3.00</b>	<b>0.00</b>
4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	4.00	3.00	0.00
<b>องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>	<b>3.00</b>	<b>2.00</b>	<b>0.00</b>
5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	3.00	2.00	0.00
<b>องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน</b>	<b>4.00</b>	<b>1.00</b>	<b>0.00</b>
6.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน	4.00	1.00	0.00
<b>เฉลี่ยรวม</b>	<b>4.39</b>	<b>2.71</b>	<b>1.09</b>
การแปลความหมาย	ดี	พอใช้	ปรับปรุงเร่งด่วน

## ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

## • สายวิชา

หน่วยงาน	จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ			
สายวิชาวิทยาศาสตร์	-	สายวิชาไม่มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์	ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
สายวิชาคณิตศาสตร์	มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำสายวิชาคณิตศาสตร์อย่างสม่ำเสมอทุกเดือน	-	1. สายวิชาคณิตศาสตร์ควรมีการนำผลการประเมินของโครงการแข่งขันตอบปัญหาคณิตศาสตร์ฯ มาพิจารณา เพื่อใช้ในการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 2. เห็นควรบรรจุข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิชาการฯ ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของสายวิชาคณิตศาสตร์
สายวิชาศิลปศาสตร์	-	1. การดำเนินงานในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ไม่พบการรายงานผลการดำเนินงานบางโครงการทั้ง ๆ ที่โครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 2. ไม่พบการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	1. ควรมีมาตรการในการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้วไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน 2. ควรวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการว่าสอดคล้องตามพันธกิจของสายวิชาศิลปศาสตร์ 3. ควรกำหนดตัวชี้วัดของแผนและการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปี
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	-	ไม่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	1. ควรกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่เป็นของหน่วยงานเองให้ชัดเจน 2. ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่กำหนด เพื่อวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงาน
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	-	1. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีไม่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 4 ปี 2. พบความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาปรับปรุง สปก. 01 และ 02 กับแผนงานปฏิบัติราชการประจำปี เพียงโครงการสัมมนาบุคลากรเท่านั้น	1. ควรเขียนแผนปฏิบัติราชการประจำปีและมีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 4 ปี 2. ควรมีการปรับปรุงแผนประจำปีให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาปรับปรุง สปก. 01 และให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 3. ควรวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการว่าสอดคล้องตามพันธกิจของโครงการจัดตั้งสายวิชา

หน่วยงาน	จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
			ฟิลิกส์เพียงใด
โครงการจัดตั้ง สายวิชาจุลชีววิทยา	-	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี พบเฉพาะ การดำเนินงานด้านการเรียน การสอน ยังไม่สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์คณะ	ควรกำหนดแผนปฏิบัติราชการให้ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะทุก พันธกิจ
โครงการจัดตั้งสายวิชา คอมพิวเตอร์	-	1. ขาดการถ่ายทอดแผนกล ยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ บุคลากร 2. การกำหนดตัวบ่งชี้ของ แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานยัง ขาดความชัดเจนและไม่ครบ ทุกพันธกิจ	1. ควรมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ หน่วยงานไปสู่บุคลากร เพื่อให้บุคลากร ในหน่วยงานทราบถึงทิศทาง ดำเนินงานที่มุ่งสู่เป้าหมายร่วมกันและ นำไปส่งกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์ สู่แผนปฏิบัติการ 2. ควรมีกำหนดตัวบ่งชี้ของแผนกล ยุทธ์และค่าเป้าหมาย เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการฯ ตามแผนที่กำหนดไว้ให้
โครงการจัดตั้ง สายวิชาบริหารธุรกิจและ เศรษฐศาสตร์	มีแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการครอบคลุม ทุกภารกิจ	ขาดการนำผลการดำเนินงาน รายงานต่อผู้บริหารอย่างเป็น รูปธรรม	นำผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร ของโครงการเพื่อนำไปปรับปรุงแผนกล ยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ
โครงการจัดตั้ง สายวิชาสังคมศาสตร์	-	ไม่มีการนำเสนอแผนกลยุทธ์ / แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของสายวิชาให้คณะกรรมการ ประจำคณะ / ผู้บริหาร ระดับ คณะ	1. ควรนำเสนอแผนกลยุทธ์/แผน ปฏิบัติราชการประจำปี ของสายวิชาให้ ผู้บริหารคณะ และคณะกรรมการ ประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบ 2. ควรรายงานผลการดำเนินงานตามตัว บ่งชี้ของแผนให้คณะกรรมการประจำ คณะ/ผู้บริหารคณะทุกเดือนหรือทุก ภาคการศึกษา
โครงการจัดตั้งสายวิชา อุตสาหกรรมบริการและ นวัตกรรมภาษา	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ ของหน่วยงาน	การจัดทำแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการประจำปียังไม่ สอดคล้องกับคณะเท่าที่ควร	ควรจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ การประจำปีให้สอดคล้องกับคณะ เพื่อให้ภารกิจของหน่วยงานบรรลุตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้

• หน่วยงานสนับสนุน

หน่วยงาน	จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ			
สำนักงานเลขานุการ	-	1. ขาดการติดตามผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ แผนปฏิบัติการประจำปี และ รายงานผลต่อผู้บริหาร 2. เนื่องจากผลการดำเนินงาน	1. ควรมีการติดตามผลการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลต่อผู้บริหาร เพื่อพิจารณา 2. ควรนำผลการพิจารณาตาม ข้อเสนอแนะของผู้บริหารมาปรับปรุงแผน

หน่วยงาน	จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
		จะถูกนำเสนอในที่ประชุม กรรมการคณะ วันที่ 28 พ.ค. 2555 ดังนั้นจึงไม่มีผลการพิจารณาขอข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประจำหน่วยงานไปปรับปรุง แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี	กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี 3. ควรมีการรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลตามตัวบ่งชี้ และประเมิน ปัญหาอุปสรรคที่ยังไม่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ไปตามแผน 4. ควรมีการจัดทำแผนงานโครงการให้ ครอบคลุมทุกวัตถุประสงค์ และตอบสนอง พันธกิจในการเป็น One Stop Service
ศูนย์ส่งเสริมการวิจัย และถ่ายทอด เทคโนโลยี	-	-	1. ควรมีการกำหนดปรัชญาและปณิธาน ของหน่วยงานเองเพื่อให้มีความสอดคล้อง กับพันธกิจหลัก 2. ควรจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ การของหน่วยงาน โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายให้อยู่ในเอกสารเดียวกัน 3. ควรจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ การให้ครอบคลุมทุกภารกิจ เช่น แผน บริหารจัดการ แผนประกันคุณภาพ และให้ มีการถ่ายทอดไปยังบุคลากรและกำหนด ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน 4. ควรมีการติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ 5. ควรมีการประเมินการเกิดผลกระทบที่ เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคมจาก การปฏิบัติงานตามความเชี่ยวชาญเฉพาะ ของหน่วยงาน
โครงการจัดตั้งส่วน งานจัดการศึกษา	-	-	-

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ชี้แจงเพิ่มเติมว่าจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน มีวัตถุประสงค์ ต้องการให้หน่วยงานมีการรับรู้ผลการประเมินร่วมกัน เพื่อประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเปรียบเทียบ สามารถ นำไปปรับปรุงใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ และมีการให้รางวัลหน่วยงานที่มีผลการประเมินดี หรือมีแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อกระตุ้น ให้เกิดการพัฒนาหน่วยงาน และผู้บริหารสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ และแจ้งขยายเวลาการส่งผลงานเข้าร่วม โครงการรางวัลคุณภาพได้ถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2555

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ และมอบรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ประสานการดำเนินงาน ดังนี้

1. ควรเปลี่ยนรูปแบบการประเมินโดยให้คณะกรรมการชุดเดียวกัน ประเมินรายองค์ประกอบ เดียวกันทุกหน่วยงาน เพื่อความเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. ควรจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยให้หน่วยงานที่มีผลการประเมินดีมาก/ดี มาให้แนวคิดวิธีการปฏิบัติ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อให้หน่วยงานอื่นนำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของตนเองได้

#### 4.11 ผลกระทบของตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2555 วาระที่ 4.8 มีมติมอบให้ฝ่ายประกันคุณภาพ และฝ่ายวางแผนและพัฒนา พิจารณากระทบของตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ประเมินคุณภาพ นั้น

ฝ่ายประกันคุณภาพ และฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้พิจารณากระทบของตัวบ่งชี้ใหม่ โดยมีหลักการว่า ตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์จะเป็นตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ เพื่อวัดผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ส่วนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการจะเป็นตัวบ่งชี้ที่วัดผลการดำเนินงานตามพันธกิจ 5 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ ซึ่งจะสอดคล้องกับแผนปฏิบัตินโยบายของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555-2558

ประเด็นเสนอพิจารณา ควรมอบหมายผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจ ควรจะนำไปเป็นตัวบ่งชี้แผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย โดยมีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อผลักดันให้เกิดผลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JWONIG7K](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JWONIG7K) อ้างอิงที่ JWONIG7K หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/DWLZK01EH365.doc> เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2555 รายละเอียด ดังนี้

#### ตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
		2555	2556	2557	2558	
<b>แผนงานผลิตบัณฑิต</b>						
1	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปริญญาตรีต่อคุณภาพการให้บริการ (สกอ. 2.5)	3.51	3.60	3.70	3.80	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ
2	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ. 2.6 เกณฑ์ ข้อ 6)	3.8	4.0	4.2	4.4	
3	ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (สมศ. 3)	18	20	22	24	
4	ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (สมศ. 4)	-	20	25	30	
5	จำนวนนิสิตที่รับเข้าใหม่ (ตัวบ่งชี้ มก.) 5.1 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คน) 5.2 ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (คน)	195 810	235 930	240 930	240 1,090	
6	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ. 2.2)	51	53	55	57	
7	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ. 2.3)	10.5	11	12	13	
8	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนิสิต (สกอ. 2.8)	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	
9	ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (สมศ. 16.2)	3.9	4.0	4.1	4.2	

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
		2555	2556	2557	2558	
<b>แผนงานวิจัย</b>						
10	เงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ. 4.3) 10.1 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10.2 สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	100,000 75,000	120,000 75,000	140,000 75,000	150,000 75,000	ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย
11	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่	90	100	110	120	
<b>แผนงานบริการวิชาการ</b>						
12	จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	15	18	20	22	ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายบริการ วิชาการ
13	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	2	3	4	5	
14	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการวิจัย (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	1	2	3	4	
15	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ. 9)	1	2	3	4	
<b>แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>						
18	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	10	12	14	15	รองคณบดี ฝ่ายทำนุฯ
19	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน (สกอ. 6.1)	1	2	3	4	
20	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับกิจกรรมนิสิต (สกอ. 6.1)	2	3	4	5	
21	บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (สมศ. 10 เกณฑ์ ข้อ 2)	80	82	84	85	
<b>แผนงานบริหารจัดการ</b>						
22	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงาน	3.6	3.7	3.8	3.9	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร
23	งบประมาณสำหรับการพัฒนาคณาจารย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำ (บาท)	23,000	25,000	26,000	27,000	
24	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	80	82	84	85	
25	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 2.4)	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	
26	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการตัดสินใจ (สกอ. 7.3)	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	
27	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาปรับปรุงฯ (สปค.01) ที่มีการดำเนินงาน	80	81	82	83	



### ตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
		2555	2556	2557	2558	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ</b>						
1	ร้อยละของหลักสูตรที่มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	80	85	90	95	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ
2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำใน 1 ปี	82	85	90	92	
3	คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	3.7	3.8	3.9	4.0	
4	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	3.7	3.8	3.9	4.0	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย สู่ระดับสากล</b>						
5	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	15	18	20	25	ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยฯ
6	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดหรือได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1	1	1	1	
7	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ	35	40	45	50	
8	ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์โดยองค์กรภายนอกต่ออาจารย์ประจำ	4	6	8	10	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง</b>						
9	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	82	84	85	86	รองคณบดี ฝ่ายวางแผนฯ
10	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ควรมีกรรมการกลางประเมินการให้บริการ ของหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 3 หน่วยงาน)	3.51	3.6	3.7	3.8	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร
11	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร/นิสิตต่อการบริหารงานของคณบดี	3.6	3.7	3.8	4	กรรมการและ ผู้แทนคณะฯ
12	ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และรอง คณบดีฝ่าย วิชาการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมอบผู้บริหารแต่ละฝ่ายนำไปพิจารณาเพื่อปรับหรือทบทวน โดยจัดส่งงานนโยบายและแผน รวบรวมภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2555

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### **5.1 รายงานการเงินประจำเดือนพฤษภาคม 2555**

งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอรายงานสถานการณ์การเงิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2555 อ้างอิงที่ [JV09J0XN](#) เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2555

หน่วยการเงิน งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ รายงานเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2555 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JV09J0XN](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JV09J0XN) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/GCRIJY0XATHO.xls> ดังนี้

1. เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
  - 1.1 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.2 รายงานการรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝาก
  - 1.3 สรุปรายรับแยกประเภทตามศูนย์ต้นทุน
  - 1.4 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนานิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.5 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.6 งบรายรับ - รายจ่าย, งบดุล กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
    - 1.6.1 รายงานลูกหนี้กองทุนสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.7 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
    - 1.7.1 รายละเอียดใบเบิกถอนที่ได้รับการโอนเข้าบัญชี แต่ยังไม่ได้จัดทำเช็คแจ้งจ่าย
    - 1.7.2 รายงานเช็คค้างจ่ายประจำวัน
    - 1.7.3 สัญญาออมเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
    - 1.7.4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากคลัง บัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
  - 1.8 รายงานเงินยืมทรอกราชการ
    - 1.8.1 รายงานลูกหนี้เงินยืมทรอกราชการ

2. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2555 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JY0Y3OMJ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JY0Y3OMJ) อ้างอิงที่ JY0Y3OMJ วันที่ 20 กรกฎาคม 2555 หรือ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/VBMIJY0Y60FW.xls>

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

## 5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2555

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 –4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเลขานุการ จึงขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม 2555 รายละเอียดนำเสนอรายงาน สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JI0WVMXJ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JI0WVMXJ) และที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/GWEIJI0WZ6CR.xls> หรืออ้างอิง JI0WVMXJ เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2555 และประจำเดือนมิถุนายน 2555 สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?JY0VRQZG](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?JY0VRQZG) หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOafile/ZNVFJY0VUGRF.xls> อ้างอิงที่ JY0VRQZG วันที่ 20 กรกฎาคม 2555 ดังนี้

1. สรุปรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม 2555
2. การใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์) ประจำเดือนพฤษภาคม 2555 จำแนกตาม มิเตอร์ และค่าใช้จ่าย

3. รายงานสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนพฤษภาคม 2555 จำแนกตามปริมาณและค่าใช้จ่าย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2555

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนุญาตประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2555 ประจำเดือนสิงหาคม 2555 วันจันทร์ที่ 27 สิงหาคม 2555 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันพุธที่ 15 สิงหาคม 2555 และจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 22 สิงหาคม 2555

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 5.4 โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ขอทราบข้อมูล

ด้วยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ขอทราบความก้าวหน้า และเสนอความเห็น ดังนี้

1. ความก้าวหน้าของการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายใน
2. โทรศัพท์อาคาร 5 ชั้น 3 เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องเรียนอาคาร 5 ไม่สามารถใช้งานได้
3. IP Address ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีไม่เพียงพอกับผู้ใช้งานในปัจจุบัน การขอเพิ่ม IP Address
4. การใช้งานเครื่อง Finger Scan อาคาร 1 – 4 ที่ติดตั้งใหม่ และการใช้งานแขนกันอัตโนมัติที่จอดรถยนต์อาคาร 4 และ อาคาร 9 จอภาพของระบบกล้องวงจรปิดแต่ละจุดรวมไม่มี ประตุน้ำของส่วนที่ติดตั้งใหม่ ชำรุด ควรมีการตรวจสอบระบบก่อนเริ่มใช้งาน เพื่อทราบปัญหาและอุปสรรคก่อนพ้นระยะเวลารับประกัน
5. การจำหน่ายครุภัณฑ์ของหน่วยงานภายใน/โครงการใด ๆ ควรมีการแจ้งให้หน่วยงานภายใน คณะฯ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ทราบ หากสามารถใช้ประโยชน์ได้จะได้แจ้งขอใช้ประโยชน์ได้ก่อนจำหน่ายตามระเบียบ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบและรายงานความก้าวหน้าให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ประเด็นคำถามข้อ 1 สำนักงานเลขานุการติดตามเรื่องจากกองแผนงาน และได้แจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติมตามแบบฟอร์มที่ได้รับมา โดยประสานงานแจ้งหน่วยงาน/โครงการ จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมแล้วยังได้รับไม่ครบถ้วน และจะติดตามเพื่อจัดส่งให้กองแผนงานต่อไป

ประเด็นคำถามข้อ 2 โทรศัพท์กลางชั้น 3 อาคาร 5 มีอยู่เดิม 1 เลขหมาย กรณีแจ้งว่าไม่มี สำนักงานเลขานุการ จะติดตามและรายงานผลให้ทราบต่อไป สำหรับกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุด เป็นความรับผิดชอบของส่วนงานจัดการศึกษา ซึ่งดูแลรับผิดชอบห้องเรียนกลาง สำนักงานเลขานุการจะประสานงาน และรายงานให้ทราบต่อไป

ประเด็นคำถามข้อ 3 IP Address เต็มนั้น ขอแจ้งว่าคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับ IP 2 วง LAN คือ วง 195 และ 196 การให้บริการวง 195 จะให้บริการทั่วไป วง 196 สำหรับการเรียนการสอน สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ อย่างไรก็ตามจะประสานงานกับหน่วยสารสนเทศ เพื่อแจ้งวิทยาเขต และสำนักบริการคอมพิวเตอร์ทราบ และจะรายงานผลให้ทราบต่อไป

ประเด็นคำถามข้อ 4 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า แชนกั้นอัตโนมัติ จะเริ่มใช้ภายในเดือนสิงหาคม 2555 เนื่องจากรอตีเส้นจราจรให้แล้วเสร็จก่อน สำหรับระบบ finger Scan กำลังดำเนินการทดลองการใช้งานระบบอยู่ และจะเปิดใช้เมื่อทดสอบเรียบร้อยแล้ว

การจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบจากหน่วยงานภายใน/โครงการฯ สำนักงานเลขานุการ จะมอบหมายให้หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขานุการ ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายใน/โครงการ ทราบก่อน หากไม่มีหน่วยงานใดต้องการ จะดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบฯ โดยการบริจาค ปัจจุบันครุภัณฑ์ที่มีอยู่ระหว่างรอจำหน่ายคือ เก้าอี้ของโครงการหลักสูตร ศศ.ม.รัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ ประมาณ 50 ตัว หากหน่วยงานใดสนใจขอให้ติดต่อที่หน่วยพัสดุ (คุณวาสนา) ได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.25 น.

ว. ศรัณวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม