

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 4/2556

วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2556

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์	กรรมการ
4. อ.ดร.สุจิตรา	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. อ.ดร.สหณัฐ	เพชรศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. อ.ดร.ปัทมา	จันทร์เจริญสุข	แทน หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปรีทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. อ.ดร.แดงอ่อน	พรหมมิ	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10.นางววรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	
2. อ.ดร.อุดม	ศรีนนท์	รองคณบดีฝ่ายศิลปศาสตร์	
3. อ.ดร.เครีอมาศ	สมัครการ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์	
4. อ.ภัทรพร	จินตกานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
5. อ.ดร.วราภรณ์	จิตตขุม	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	
6. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	
7. อ.ดร.ศศิมาลล	ม่วงศรีจันทร์	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	
8. อ.ดร.อรวรรณ	ชุนหชาติ	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	
9. รศ.ชุตติมณฑน์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	
10.อ.ศุภชัย	เหมือนโพธิ์	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	
11. อ.ดร.อนามัย	ดำเนิน	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	
12. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรรยาวัชชัย	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ	

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม เริ่มการประชุมโดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 การประชุมผู้บริหารกับสถาบันคลังสมองเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน

สืบเนื่องจากประธานเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม Dean for Change รุ่นที่ 2 (DFC 2) ซึ่งจัดโดยสถาบันคลังสมอง ดังนั้นเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน ประธานได้นัดหมายผู้บริหารสถาบันฯ ในวันที่ 3 มิถุนายน 2556 เวลา 9.00 – 12.00 น. ที่สถาบันฯ ดังนั้นจึงขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมโครงการฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ขอให้ผู้บริหาร

ทุกท่านนำเสนอข้อมูลรายการที่ต้องการขอรับคำปรึกษา ความเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ต้องการพัฒนาหน่วยงานในภาพรวม และอื่น ๆ โดยนำเสนอรองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์ เพื่อรวบรวมและแจ้งสถาบันฯ ได้ล่วงหน้า

อนึ่ง ประธานมอบหมายรองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าสำนักงานเป็นผู้รับผิดชอบประสานงานกับสถาบันฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 แนวทางการพัฒนาบุคลากร

ประธานแจ้งนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยเน้นการเตรียมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารในทุกระดับ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 โครงการผู้บริหารพบบุคลากร

อ.ดร.อนามัย ดำเนตร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า รศ.ดร.สิรี ชัยเสรี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ จะมีโครงการพบผู้บริหารของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในวันพฤหัสบดีที่ 23 พฤษภาคม 2556 เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการศึกษา ตลอดจนการเยี่ยมชมหน่วยงาน ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่าน ร่วมประชุมและให้การต้อนรับตามวันดังกล่าว ทั้งนี้จะมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการมาภายหลัง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 และครั้งที่ 3/2556 วาระพิเศษ

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2556 และครั้งที่ 3/2556 วาระพิเศษ เมื่อวันพุธที่ 10 เมษายน 2556 เพื่อรับรอง รายละเอียดอ้างอิงที่ RN12B56M เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RN12B56M ทั้งนี้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารับรอง แจ้งแก้ไขในระบบตามกำหนด และได้จัดส่งรายงานการประชุมฉบับแก้ไขในระบบเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 รายละเอียดได้นำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบ ในการประชุมครั้งที่ 4/2556 วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2556 ดังแนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง ประธานโครงการ อบน. ได้แจ้งขอแก้ไขรายงานการประชุมวาระที่ 4.9 ในรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556 วันที่ 25 มีนาคม 2556 เพื่อความชัดเจนโดยแจ้งในระบบ e-Office แล้ว ทั้งนี้เลขานุการฯ ได้แก้ไขให้เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2556

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนมีนาคม ข้อมูล ณ วันที่ 24 เมษายน 2556 เอกสารอ้างอิงที่ RPOMH0FK หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RPOMH0FK ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		ก.พ. 2556	มี.ค. 2556	เม.ย. 2556
1	ฝ่ายบริหาร	18 ก.พ. 56	20 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
2	ฝ่ายวิทยาศาสตร์ + หลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์)	18 ก.พ. 56	11 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56
3	ฝ่ายศิลปศาสตร์	-	-	จะจัดส่งภายหลัง
4	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	18 ก.พ. 56	8 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
5	ฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์	18 ก.พ. 56	11 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56
6	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	18 ก.พ. 56	11 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
7	ฝ่ายกิจการนิสิต	18 ก.พ. 56	11 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56
8	ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	5 ก.พ. 56	4 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56
9	ฝ่ายประกันคุณภาพ	8 ก.พ. 56	5 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
10	ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	8 ก.พ. 56	5 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
11	สายวิชาคณิตศาสตร์	7 ก.พ. 56	4 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56
12	สายวิชาวิทยาศาสตร์	18 ก.พ. 56	16 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56
13	สายวิชาศิลปศาสตร์	12 ก.พ. 56	11 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56
14	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	8 ก.พ. 56	8 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56
15	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	14 ก.พ. 56	15 มี.ค. 56	จะจัดส่งภายหลัง
16	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	6 ก.พ. 56	8 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56
17	โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ภา.พิเศษ	8 ก.พ. 56	5 มี.ค. 56	6 เม.ย. 56
18	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	20 ก.พ. 56	14 มี.ค. 56	24 เม.ย. 56
19	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	11 ก.พ. 56	8 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56
20	สำนักงานเลขานุการ	8 ก.พ. 56	7 มี.ค. 56	6 เม.ย. 56
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	14 ก.พ. 56	20 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56
22	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	19 ก.พ. 56	15 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	12 ก.พ. 56	12 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	19 ก.พ. 56	6 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56
25	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	13 ก.พ. 56	7 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56
26	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	20 ก.พ. 56	14 มี.ค. 56	24 เม.ย. 56
27	โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	11 ก.พ. 56	12 มี.ค. 56	11 เม.ย. 56
28	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	7 ก.พ. 56	4 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		-	-	2

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานแผน/ผลการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2556

ด้วยหน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2556 เงินงบประมาณ และเงินรายได้ ดังนี้

1. ความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2556 วงเงินรวม 4,088,700 บาท รายละเอียด ดังนี้
 - รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 12 รายการ
 - รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการปรับแผนการใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย จำนวน 10 รายการ รวมรายการที่ 1 และ 2 รวมทั้งสิ้น 22 รายการ
 - รายการที่ได้รับการจัดซื้อและเบิกจ่ายแล้วทั้งหมด 21 รายการ เป็นเงิน 3,124,940.51 บาท
 - อยู่ระหว่างการส่งสินค้า 1 รายการ เป็นเงิน 963,000 บาท
 - มีเงินคงเหลือจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ 22 รายการ เป็นเงิน 759.49 บาท
 - สรุป งบประมาณเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ 76.43
2. ความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2556 วงเงินรวม 4,428,763 บาท
 - รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 46 รายการ
 - รายการที่ได้รับการจัดซื้อและเบิกจ่ายแล้วทั้งหมด 21 รายการ เป็นเงิน 877,471 บาท
 - อยู่ระหว่างการส่งสินค้า 1 รายการ เป็นเงิน 82,300 บาท
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ 24 รายการ เป็นเงิน 3,468,992 บาท คิดเป็นร้อยละ 78.32
 - สรุป เงินรายได้เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ 19.81

รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RQ13TG1N หรืออ้างอิงที่ RQ13TG1N เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบการอนุมัติส่งเกรดล่าช้า

ด้วย อ.ดร.พัชนี วิชิตพันธ์ สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ แจ้งขอส่งเกรดรายวิชา 02738311 Introduction to behavioral study ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 ล่าช้า โดยขอส่ง KU 5 ที่ยังไม่มีการเรียนให้หนีคดีไปก่อน เนื่องจากไม่สามารถประเมินผลการเรียนได้ทัน เพราะมีภารกิจงานสอน และรับผิดชอบเตรียมจัดกิจกรรม และดำเนินงานหลายอย่างด้วยตนเองต่อเนื่องกันตั้งแต่ช่วงก่อนเปิดภาค และปิดภาค ได้แก่ การจัดนิทรรศการงานเกษตรกำแพงแสน เรื่อง แมงมุมที่รัก โครงการทัศนศึกษารายวิชา 02738311 โครงการอบรมการใช้โปรแกรม Photoshop และ Illustrator เพื่อผลิตโปสเตอร์วิชาการ โครงการประกวดโปสเตอร์วิชาการสำหรับเผยแพร่ความรู้ค่ายเยาวชนแมงมุมที่รัก วันที่ 16 – 17 มีนาคม 2556 และการบริการวิชาการกับศูนย์วิจัยและพัฒนาภูมิวิทยาสิ่งแวดล้อม สวพ. กพส. โดยร่วมเป็นวิทยากร และจัดเตรียมฐานกิจกรรมค่ายเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างสร้างสรรค์ การประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่มีส่วนร่วมภายในของคณะฯ และอื่น ๆ ทำให้ไม่สามารถประเมินผลการเรียนของรายวิชาดังกล่าวได้ทัน ดังนั้นจึงขอส่งคะแนนล่าช้า โดยจะจัดส่งแบบ KU 7 เพื่อแจ้งแก้ไขคะแนนสำหรับผู้ส่งงานครบถ้วนภายใน 1 สัปดาห์ (เสนอบันทึกสำนักงานเลขาธิการ รับเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2556) อ้างอิงที่ RCONACMR เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556

อนึ่ง มหาวิทยาลัยฯ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/2813 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2556 แจ้งเรื่อง รายงานกรณีอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา โดยนำเสนอประเด็นปัญหาที่

เป็นสาเหตุและข้อเสนอแนะ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?PW0WR3AK หรือ อ้างอิง:[PW0WR3AK] โดยที่ประชุมคณบดีในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 11 ก.พ.2556 มีมติเห็นชอบให้ คณบดีนำเสนอประเด็นปัญหาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจรรยาบรรณฯ ไปพิจารณาดำเนินการเพื่อลดจำนวน ปัญหาการส่งคะแนนไม่ครบถ้วนทุกรายวิชา จากมติดังกล่าวที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระบบเสนอความคิดเห็นไว้ ดังนี้

1. อาจารย์ต้องรายงานและแจ้งเหตุผลความจำเป็นนำเสนอหัวหน้าสาย/คณบดี ตามลำดับ กรณีไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็นให้ถือว่ากระทำผิดจรรยาบรรณ และควรมีบทลงโทษ

2. กรณีแจ้งเหตุผลความจำเป็นตามลำดับขั้นแล้ว ต้องระบุวันที่จะส่งรายงานคะแนนให้ชัดเจนโดย ต้องส่งผลคะแนนภายใน 7 วัน หลังจากวันที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นกรณีเจ็บป่วย/อุบัติเหตุ

3. ไม่ควรเกิดกรณีแบบนี้มากกว่า 1 ครั้ง/คน

ทั้งนี้ ได้แจ้งขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระบบแล้ว จากการตรวจสอบสารสนเทศรายวิชา 02738311 พบว่า อ.ดร.พัชนี วิจิตพันธ์ุ รายงานผลคะแนนเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบรายงานการเข้าร่วมการประชุม Thai-German S&T

ด้วย ผศ.ดร.วราภา มหาดำรงกุล ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย ผู้อำนวยการศูนย์ประสานเพื่อการพัฒนาสู่ ความเป็นเลิศ แจ้งสรุปรายงานการเข้าร่วมประชุม Thai-German S&T เพื่อหารือแนวทางการเปิดรับข้อเสนอ โครงการวิจัยภายใต้โครงการ Thai-German S&T เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2556 โดยสรุปรายงานสาระสำคัญ ดังนี้

1. โครงการวิจัยร่วมภายใต้ Thai - German S&T เป็นโครงการที่สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ร่วมกับสำนักระหว่างประเทศ กระทรวงศึกษาและวิจัย (International Bureau of the German Ministry of Education and Research : IB – BMBF) แห่งประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการวิจัย 9 แห่งของไทยร่วมดำเนินโครงการพัฒนาความร่วมมือ เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน/การเยือนของ นักวิจัยระหว่างทั้งสองประเทศ (Thai – German S&T Cooperation Researcher Mobility Scheme)

2. ในปี 2555 ที่ผ่านมา มีข้อเสนอโครงการวิจัยทั้งหมด 23 โครงการ ได้รับคัดเลือก 11 โครงการ ระยะ ดำเนินโครงการ 2 ปี คือ ตั้งแต่ พ.ศ. 2555 - พ.ศ. 2557

3. สรุปข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับคัดเลือกในปี 2555 ที่ผ่านมาทั้งนี้มาจากมหาวิทยาลัยและมีขอบเขตวิจัย ดังนี้

รายชื่อ (จำนวน)	ID	FA	EE	LT
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (1)			✓	
มหาวิทยาลัยมหิดล (2)	✓✓			
มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2)			✓✓	
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (3)	✓		✓✓	
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2)		✓✓		
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (1)				✓

ID = Neglected Infectious Diseases

FA = Food and Agriculture Research

EE = Environment and Renewable Energy

LT = Logistics and Mass Transportation

4. ในการประชุมวันที่ 3 เมษายน 2556 เวลา 13:30 – 15:00 น. เนื่องในโอกาสที่ Mr. Maximilian Metzger รองอธิการบดีสำนักบริหารระหว่างประเทศกระทรวงศึกษาและวิจัย และคณะในฐานะฝ่ายดำเนินการโครงการดังกล่าวจากประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน ได้มาเยือนประเทศไทยและมีการจัดประชุมหารือและเปลี่ยนความคิดเห็นกับมหาวิทยาลัยที่ร่วมโครงการ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการในระยะ 1 ปี ที่ผ่านมาและแนวทางในการเปิดรับข้อเสนอฯ ในครั้งที่ 2 ทั้งนี้ฝ่าย สวทช. ดร.ชฎามาศ ฐะเศรษฐกุล รองผู้อำนวยการ สวทช. เป็นประธานฝ่ายไทย

4.1. เปิดรับข้อเสนอโครงการ Thai – German Researcher Mobility Scheme ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือน ตุลาคม – พฤศจิกายน พ.ศ. 2556 โดยส่งข้อเสนอโครงการฯ ที่ สวทช. สำนักงานกลางฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ ติดต่อกุณวณิช สุขประเสริฐชัย โทร. 02-564-7000 ต่อ 71534

4.2. เสนอให้มีขอบเขตความร่วมมือด้านการวิจัยเพิ่มขึ้นในด้าน

- Veterinary medicine โรคจากสัตว์ เพิ่มใน neglected infectious disease (ข้อเสนอจาก มก.)
- Manufacturing engineering โดยเฉพาะการช่วยเหลืออุตสาหกรรมขนาดกลางและย่อม (SME) ในด้านเครื่องจักรกลและการจัดการ (ข้อเสนอจาก มจร. บางมด)
- Water management (ข้อเสนอจากฝ่าย German)
- Biodiversity under climate change ด้าน environment (ข้อเสนอจาก มช.)

4.3. ข้อเสนอในเรื่องการจัดการ

- ความร่วมมือในการเสนอ Research Proposal ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย ไม่เพียงแต่แลกเปลี่ยนนักวิจัยเท่านั้น
- การคัดเลือก ได้เสนอให้มี peer review เพิ่มแต่ทาง BMBF มีผู้คัดกรองข้อเสนอ 2 ท่าน คือ Main reviewer สำหรับเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพ (Health) และ Main reviewer สำหรับเรื่อง energy เท่านั้น ดังนั้น BMBF เสนอให้ผู้ส่งข้อเสนอโครงการควรขยายเพิ่มเติมในรายละเอียดในข้อเสนอโครงการเพื่อง่ายที่จะเข้าใจและสามารถตัดสินใจในคัดเลือกได้ดี
- ได้มีผู้เสนอให้เพิ่มส่วน supply ในงานวิจัยและสนับสนุนการเดินทางร่วมประชุมวิชาการในโครงการนี้
- ได้มีผู้เสนอให้ยืดระยะเวลาจาก 2 ปี เป็น 3 ปี ปัญหาจากนักวิจัยโดยเฉพาะฝ่าย German อาจารย์นักวิจัยจากมหาวิทยาลัย ประสบปัญหาไม่สามารถเดินทางแลกเปลี่ยนได้ในเวลา 2 ปี
- ทั้งนี้ประชุมทั้งทางฝ่ายไทย และเยอรมันรับข้อเสนอ แต่ยังไม่สรุป ข้อเสนอทาง สวทช. จะจัดส่งให้ภายหลัง

5. โครงการและ TOR (ภาษาอังกฤษ) ได้แนบมา ณ ที่นี้ เพื่อประชาสัมพันธ์แก่ผู้เกี่ยวข้องและนักวิจัยผู้สนใจ

6. ความเห็นจากการร่วมประชุม : อ้างอิงจากที่ สวทช. กล่าวว่ายอยากให้หลายมหาวิทยาลัยทั้ง 9 แห่งเข้าร่วมส่งข้อเสนอโครงการมากขึ้น ในอนาคตมีแนวโน้มจะขยายสู่มหาวิทยาลัยอื่นนอกเหนือจากทั้ง 9 มหาวิทยาลัย สำหรับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ไม่ได้ส่งข้อเสนอโครงการในครั้งที่ 1 คาดว่าจากปัญหาน้ำท่วมใหญ่ช่วงปี 2554 ระหว่าง Call proposal ดิฉันมีความเห็นว่าในด้านการเกษตรและอาหาร การสัตว์แพทย์ logistic และพลังงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีประสบการณ์ด้านวิจัยความร่วมมือมาแล้วกับมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยในประเทศเยอรมนี คิดว่าเป็นโอกาสอันดีที่มีทุนสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนนักวิจัย นักวิจัยไทยและนิสิตปริญญาเอกมีโอกาสไปปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศภายใต้โครงการนี้ หรือมีผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศมาวิจัยร่วมกับฝ่ายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อย่างไรก็ตามเป็นทุนชนิดแลกเปลี่ยนหากฝ่ายไทยต้องการผู้เชี่ยวชาญมาวิจัยร่วมในประเทศไทยจำเป็นต้องมีทุนวิจัยสนับสนุนไม่ว่าจากโครงการวิจัยของอาจารย์ผู้เสนอเท่านั้น หรือจากมหาวิทยาลัยสนับสนุน หากมหาวิทยาลัยเห็นความสำคัญควรมีงบประมาณสำรองเพื่อสนับสนุนให้มีโครงการ Research Mobility เกิดขึ้นต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบสรุปผลการตรวจสอบค่าของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2557

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556 เห็นชอบให้คณบดีพิจารณาดำเนินการปรับลดให้วงเงินรายจ่ายตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของคณะฯ โดยพิจารณาสนับสนุนงบประมาณโครงการที่สามารถตอบสนองเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผน และปรับวงเงินรายจ่ายเป็นไปตามสัดส่วนร้อยละ 95 โดยมีเงินสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 นั้น

คณบดีได้ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร และได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ตรวจสอบแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี 2557 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนการดำเนินงานคณะฯ ประจำปี 2557 โดยแจ้งสรุปผลการตรวจสอบแผนการใช้งบประมาณรายได้ 2557 รายละเอียดอ้างอิงที่ R10ZJI8D เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R10ZJI8D ดังนี้

1. ตัวเลขต่าง ๆ ในเอกสารที่นำเสนอชี้แจง ณ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ คณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานภายใน นั้น ไม่ถูกต้อง

2. ผลการตรวจสอบแผนการใช้งบประมาณรายได้ 2557 ของทั้งคณะฯ ตามระบบ e-revenue มีดังนี้

2.1 งบประมาณการรายรับ 104,831,874 บาท

2.2 งบประมาณการรายจ่าย 93,623,690 บาท

2.3 ยอดเงินสะสม ปี 2557 เก็บได้เพียง 10.69% เป็นเงิน 11,208,184 บาท (มก. ให้เก็บสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 15)

2.4 ยอดเงินสำรองจ่าย (งบกลาง) มีเพียง 1.79 % เป็นเงิน 1,876,491 บาท (มก. กำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ 5)

2.5 ยอดเงินสำหรับการวิจัย มีเพียง 3.59 % เป็นเงิน 3,772,400 บาท (มก. กำหนดร้อยละ 10)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 ตารางตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2556

ด้วยงานแผนงาน กองธรรการ(กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20102(4)/ว 0704 ลงวันที่ 5 เมษายน 2556 เรื่อง ขอส่งตารางตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยแจ้งว่าสำนักงาน ก.พ.ร. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดส่งแนวทางการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใต้วิทยาเขตกำแพงแสนเรียบร้อยแล้ว นั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จึงขอส่งตารางตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการ และจัดส่งงานแผนงาน ภายในวันที่ 24 เมษายน 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60Y00G1 หรืออ้างอิงที่ R60Y00G1 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยคณบดีได้พิจารณาลงนามในเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อรับทราบการถ่ายทอดและดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว ดังนั้นเพื่อถ่ายทอดคำรับรองตามตารางตัวชี้วัดสู่ระดับหน่วยงานย่อยภายใน

คณะฯ รวมถึงการถ่ายทอดฯ สู่ระดับบุคคล เพื่อการดำเนินงานประจำปี ได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด และมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้ผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายในโครงการทราบ และ พิจารณาดำเนินการตามตารางตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อเป็นการถ่ายทอดสู่ระดับ หน่วยงานย่อย และระดับบุคคลไว้ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ครั้งที่ 1

ด้วยงานแผนงาน กองธรรการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20102(4)/ว 0673 ลงวันที่ 1 เมษายน 2556 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครั้งที่ 1 โดย แจ้งให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556) ตามแบบฟอร์ม และจัดส่งงานแผนงานฯ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60U3PX0 หรืออ้างอิงที่ R60U3PX0 วันที่ 5 เมษายน 2556 ในการนี้สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายในโครงการ ทราบเพื่อรายงานผลการ ดำเนินงาน และจัดส่งคุณสินาพร เจริญศักดิ์ งานนโยบายและแผนรวบรวมเพื่อจัดส่งตามกำหนดด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 รับทราบการขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

ด้วยงานแผนงาน กองธรรการ(กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20102(4)/ว 0674 ลงวันที่ 1 เมษายน 2556 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ โดยแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประกัน คุณภาพและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2555 และเพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงวิทยาเขตกำแพงแสน ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี 2554 ขององค์ประกอบที่ 1 ได้รับการปรับปรุง อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานข้อ 7 (มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา) นั้น

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนจึงขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งภายในวันที่ 19 เมษายน 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60TX0HM หรือ ที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOAfile/MUOSR60U01RN.pdf> อ้างอิงที่ R60TX0HM เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 รับทราบผลการพิจารณาการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร วท.บ. (สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556

ด้วยประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขอแก้ไขหลักสูตรตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามข้อบังคับของ สกอ. และจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี (มคอ.02)
2. หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ฉบับปรับปรุง 4 เล่ม
3. แผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น
4. เนื้อหาสาระสำคัญในรายวิชาเฉพาะด้านของหลักสูตรมืองค์ความรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552

รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R410M0LN หรืออ้างอิงที่ R410M0LN เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2556 หรือที่ <http://158.108.194.6:5140/amsOFile/PIFGR410NDLJ.pdf> และขอส่งเอกสารการปรับปรุงหลักสูตร IT ส่วนที่มีการเพิ่มเติม R30XBTHI เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R30XBTHI

เนื่องจากประธานคณะกรรมการการศึกษา มก. แจ้งขอให้คณะฯ นำเสนอเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ฉบับแก้ไข ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักสูตร ควรผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการศึกษาฯ คณะ กรรมการการประจำคณะฯ และคณะกรรมการบริหารวิทยาเขตฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ ในการนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะฯ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแล้ว เลขานุการคณะกรรมการฯ แจ้งผลเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2556 สำนักงานเลขานุการได้รับเรื่องเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 ทั้งนี้เนื่องจากคณะกรรมการการศึกษา มก. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาฯ แล้ว โดยกำหนดการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2556 ดังนั้น จึงขออนุมัตินำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระบบเพื่อขอความเห็นชอบ และจกนำเสนอให้ที่ประชุมทราบอีกครั้งในการประชุมครั้งที่ 4/2556 วันที่ 29 เมษายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.10 รับทราบผลการหารือเรื่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร บช.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.204/0256 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 แจ้งขอหารือเรื่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร บช.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 เห็นชอบตามข้อหารือ และคณะกรรมการประจำวิทยาเขตฯ กงแพงแสน ในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2556 มีมติเห็นชอบตามที่คณะฯ ได้เสนอข้อหารือ 3 ประเด็น ดังนี้

1. ขอให้บัณฑิตกลุ่ม Q12 ที่รับเข้าศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 ซึ่งเดิมได้รับอนุมัติให้จัดการเรียนการสอนชั้นปีที่ 1 – 2 ศึกษาที่วิทยาเขตฯ กงแพงแสน และชั้นปีที่ 3 – 4 ย้ายไปศึกษาที่อาคารเรียนของสำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี จำนวนรวม 171 คน และที่จะรับเข้าศึกษาตามแผนการรับนิสิตใหม่ ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวนรับ 150 คน จากแผนเดิมมาเป็นการศึกษาที่วิทยาเขตฯ กงแพงแสนทั้ง 4 ชั้นปี
2. ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป การรับนิสิตกลุ่ม Q12 จำนวน 150 คน/ปี และกลุ่ม Q13 จำนวนรับ 180 คน/ปี จะขอรับเป็นกลุ่มเดียว คือ ศึกษาที่วิทยาเขตฯ กงแพงแสนทั้ง 4 ชั้นปี มีจำนวนรับนิสิตใหม่ 330

คน/ปี ซึ่งไม่กระทบกับแผนจำนวนรับนิสิตใหม่ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ 17/2555 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2555 และอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 โดยอยู่ในความรับผิดชอบของโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา และคณะกรรมการบริหารโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาควิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

3. ให้คณาจารย์ จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ 1) อ.เข็มจิรา หนองเป็ด 2) อ.ชมพูนุท ภาณุภาส 3) อ.กรภัทร กิตติภานิชกุล 4) อ.พิมพ์ ศรีรุ่งเรือง 5) อ.วิศราภรณ์ ละนิต ที่ได้รับอนุมัติตัดโอนอัตรามาตั้งจ่าย ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงานประจำโดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และยังคงรับผิดชอบภาระงานที่โครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) วิทยาเขตสุพรรณบุรี ซึ่งมีนิสิตชั้นปีที่ 2 – 4 ศึกษาอยู่ที่อาคารสำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี มอบหมายงานให้ปฏิบัติในส่วนของงานสอน งานกิจกรรมนิสิต และอื่น ๆ จนกว่านิสิตที่ศึกษา ณ สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีจะจบการศึกษา

อนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556 อ.ปิยภาคย์ ภูมิภมร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ซึ่งได้รับตัดโอนอัตราจากโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี มาสังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามโครงการหลักสูตร บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) รายงานกลับมาจากการช่วยราชการศูนย์วิทยบริการกระบี่ อีก 1 ท่าน (ปัจจุบันขออนุมัติเดินทางไปช่วยราชการที่ศูนย์วิทยบริการกระบี่ ระยะเวลา 2 เดือน) โดยจะกลับมาเริ่มปฏิบัติงานในช่วงเดือนเมษายน 2556 โดยจะรวมอยู่ในข้อ 3 เพิ่มเติม เป็นคณาจารย์ รวม 6 อัตรา

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยท่านอธิการบดีได้พิจารณาอนุมัติตามข้อหารือทั้ง 3 ประเด็นเรียบร้อยแล้ว รายนละเอียดอ้างอิงที่ QZ001NB9 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?QZ001NB9

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.11 การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ และหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการให้ดำรงตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ/ชำนาญการ

สืบเนื่องจากรองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ซึ่งเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2556 แจ้งว่าที่ประชุมขอให้คณะฯ ผลิตส่งผลการพิจารณาความเห็นและข้อเสนอแนะ ร่างประกาศ 2 ฉบับ ดังนี้

1. ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ และ
 2. ร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ
- โดยขอให้จัดส่งผลการพิจารณา ภายในวันที่ 29 เมษายน 2556 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้ผู้บริหาร คณะกรรมการประจำคณะ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกท่านทราบ และพิจารณาเสนอความเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ผ่านทางระบบ e-Office แล้ว รายนละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RIONMM8D หรืออ้างอิงที่ RIONMM8D เมื่อวันที่ 17

เมษายน 2556 โดยมอบให้คุณจิรศักดิ์ ทองดอนเกือง หน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ รวบรวมภายในวันที่ 24 เมษายน 2556 หากพ้นกำหนดดังกล่าวจักถือว่าเห็นชอบตามร่างประกาศฯ เพื่อแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ตามกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติบรรจุนักเรียนทุนเข้ารับราชการตำแหน่งอาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย)

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับจัดสรรอัตรา นักเรียนทุนโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2549 ซึ่ง นางสาวเยาวนุช พรมนวล เป็นผู้รับทุน ปัจจุบันสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยจบการศึกษาและแจ้งรายงานตัวเพื่อรับราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 ทั้งนี้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ RO0YPJZK เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RO0YPJZK นั้น

ดังนั้น คณะฯ จึงขออนุมัติบรรจุ นางสาวเยาวนุช พรมนวล คุณวุฒิ วท.บ.(จุลชีววิทยา) เกียรตินิยม อันดับ 2 คะแนนเฉลี่ย 3.48 และวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้ารับราชการอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ชั้น 32,300 บาท สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา เงื่อนไขการบรรจุปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ โดยเริ่มปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 เป็นต้นไป

อนึ่งการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนั้น จึงขอเสนอพิจารณาขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการเสนอขออนุมัติบรรจุต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1879 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 แจ้ง การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของ อ.ดร.ชวลิต กมลสถิตกุล พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี อ้างอิงที่ RJ0UESVW เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RJ0UESVW นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้เสนอแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อ.ดร.ปิติ ตริ์สุกุล | กรรมการ |
| 3. อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ | กรรมการ |
| 4. น.ส.วิไล แจ้บุญ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ได้มอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ ประสานงานแจ้งวันที่เริ่มมาปฏิบัติงานจริง เพื่อแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ภายในวันที่ 3 พฤษภาคม 2556

อนึ่ง จากการประสานงานติดตามเพื่อแจ้งวันเริ่มปฏิบัติราชการจริง ทราบข้อมูลว่า อ.ดร.ชวลิต กมลสถิตกุล ยังไม่มาเริ่มปฏิบัติราชการ โดยจะขอสละสิทธิ์การบรรจุเข้ารับราชการ ดังนั้นจึงขอให้โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมีประสานงานขอให้แจ้งการสละสิทธิ์เป็นลายลักษณ์อักษร (หน่วยการเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์แล้วไม่สามารถติดต่อได้)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ กรณีที่ อ.ดร.ชวลิต กมลสถิตกุล ไม่มาปฏิบัติราชการ ขอให้แจ้งสละสิทธิ์เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ

4.3 ผู้สำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 (ครั้งที่ 1) ภาคพิเศษ

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0312 ลงวันที่ 5 เมษายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 1) ภาคพิเศษ จำนวน 60 คน ในการนี้กองบริการการศึกษาฯ ขอยืนยันเฉพาะเรื่องการศึกษาคืบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ RJ00NP2E เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RJ00NP2E ดังนี้

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	จำนวน	7 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	จำนวน	25 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	จำนวน	28 คน

ส่วนงานจัดการศึกษาฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิสิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิสิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในวันที่ 26 เมษายน 2556 ดังนั้นจึงนำเวียนในระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 ขอเสนอชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 (ครั้งที่ 1)

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0331 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 1) ภาคปกติ จำนวน 98 คน ในการนี้กองบริการการศึกษาฯ ขอยืนยันเฉพาะเรื่องการศึกษาคืบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ RO0SSKYK เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RO0SSKYK ดังนี้

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	19 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	27 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	จำนวน	4 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเคมี	จำนวน	9 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	จำนวน	10 คน
หลักสูตร บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน	29 คน

ส่วนงานจัดการศึกษาฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิสิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิสิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในวันที่ 26 เมษายน 2556 ดังนั้นจึงนำเว็บบนระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 ขอเสนอชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายที่ควรสำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 (ครั้งที่ 2) ภาคพิเศษ

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0349 ลงวันที่ 24 เมษายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 1) ภาคพิเศษ จำนวน 27 คน ในการนี้กองบริการการศึกษาฯ ขอยืนยันเฉพาะเรื่อง การศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ RQ0VQBAT เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RQ0VQBAT ดังนี้

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	จำนวน	3 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	จำนวน	2 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	จำนวน	22 คน

ส่วนงานจัดการศึกษาฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิสิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิสิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในวันที่ 26 เมษายน 2556 ดังนั้นจึงนำเว็บบนระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.6 การอนุมัติแก้ไขคะแนนโดยใช้แบบ KU 7 จำนวน 7 รายวิชา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555

ด้วยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ แจ้งขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้แบบ KU 7 ซึ่งมีใช้การแก้ไขคะแนน ในช่วงระยะเวลาหลังจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556 ดังนั้นเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณบดีจึงอนุญาตให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ผ่านระบบ e-Office เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 ซึ่งเห็นชอบให้กำหนดแนวทางการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ไว้ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน “I” เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนนโดย นำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรวบรวมข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่เสนอขอแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ซึ่งได้นำเรียนพิจารณาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการในระบบ e-Office ล่วงหน้าเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต รวมทั้งรายวิชาที่ยังมิได้ดำเนินการเวียนในระบบ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา รวมจำนวน 7 รายวิชา ดังนี้

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
1	อ.จวีร์วรรณ จันทลา	01132101	Modern Entrepreneur	700	2/2555	I	D	ขออนุมัติแก้ไขเกรดรายวิชา 01132101 ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ของนิสิตคณะเกษตร 2 ราย คือ นายปกรณ์ ม่วงรอด และนายโอภาสมงคลรัตนมา ไม่ได้ส่งรายงานปัจจุบันจัดส่งรายงานเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอแจ้งแก้ไขระดับจากคะแนนจากเดิม I เป็นคะแนน D ทั้ง 2 ราย	RKOUN4ZI วันที่ 19 เม.ย. 2556
2	อ.ดร.จิรายุ ทัพพุม	01355244	English through songs	845	2/2555	-	A	นายพรจิต จินานนท์ นิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากปรากฏชื่อนิสิตภายหลังจากส่งรายงานคะแนน KU 5 แล้ว	R60WUOB4 วันที่ 4 เม.ย. 2556
3	อ.รามิล กาญจันดา	01387101	The Arts of Living with Others	800	1/2555	C	C ⁺	นายประดิษฐ์ จันตรี นิสิตคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ เนื่องจากลงคะแนนผิดในแบบ KU5 จึงต้องแจ้งแก้ไขในแบบ KU 7	QZ0OZKQ6 วันที่ 29 มี.ค. 2556

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภา ค / ปี การศึกษา	คะแนน เดิม	คะแนน ใหม่	เหตุผล	อ้างอิง ใน ระบบ
4	อ.อรรถัย ชัยยา จรรยาวัชชัย	01355211	English Structure	700 701 809 810	2/2555	รายละเอียดตาม อ้างอิงหรือสืบค้น		นิสิตคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ หมู่ 700 จำนวน 9 ราย หมู่ 701 จำนวน 7 ราย หมู่ 809 จำนวน 24 ราย หมู่ 810 จำนวน 21 ราย เนื่องจากรวมคะแนนผิด ทำให้ผลคะแนนคาด เคลื่อน จึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง	R20Y8W98 วันที่ 1 เม.ย. 2556
5	อ.ดร.อาหาร ลอยสรวงสิน	01403222	Laboratory in Organic Chemistry	712 729	2/2555	รายละเอียดตาม อ้างอิงหรือสืบค้น		น.ส.สุรีพร นันทดี น.ส. เสาวณีย์ บุญภา นิสิต คณะเกษตร หมู่ 712 เนื่องจากพบข้อผิดพลาด ในการรวมคะแนน และ น.ส.ญาณพันธุ์ ชูตระกูล หมู่ 729 ซึ่งแจ้งลา และ มาสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อ วันที่ 20 มีนาคม 2556	QZ00O88V วันที่ 29 มี.ค. 2556
6	ผศ.กาญจนา โรจนพานิช	02701011	Thai Usage for Busi., Sci. and Tech. การใช้ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี	700	2/2555	C	B	น.ส.วิภาดา เกตุไทย นิสิตคณะเกษตร กพส. เนื่องจากกรอกคะแนน ผิดพลาด	QY0VKMU2 วันที่ 28 มี.ค. 2556
7	อ.ดร.สุจิตรา แสนหาญ	01417110	Elementary Applied Mathematics	700	2/2555	รายละเอียดตาม อ้างอิงหรือสืบค้น		แก้ไขคะแนนนิสิตจำนวน 79 ราย สังกัดคณะ เกษตร กพส. เนื่องจาก จากกรอกคะแนนและ รวมคะแนนผิดพลาด ทำ ให้คะแนนรวม คลาดเคลื่อน	QY0VDTSF วันที่ 28 มี.ค. 2556

ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำบันทึกเสนอขอแก้ไขระดับคะแนนรายวิชาถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงาน
โครงการ/หัวหน้าสาขาวิชา ส่งส่วนงานจัดการศึกษา ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดย
นำเรียนในระบบ e-Office สืบค้นได้ตามลำดับ ดังนี้

1. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RK0UN4ZI
2. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60WUOB4
3. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?OZ0OZKO6
4. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R20Y8W98
5. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?OZ00O88V
6. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?QY0VKMU2
7. http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?QY0VDTSF

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.7 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 1359/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2554 เป็นต้นไป โดยมีวาระ 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดวาระ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 นั้น

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ ได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชุดใหม่ ซึ่งโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ ได้มีการประชุมปรึกษาหารือและสอบถามความสมัครใจจากบุคลากรของสายวิชาฯ แล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอคุณสมบัติเพื่อขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| 4. ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | กรรมการ |
| 6. ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการฯ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวชุตติมณฑน์ บุญมาก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสิทธิพงศ์ รักตะเมธากุล | กรรมการ |
| 3. นายศศิน เทียนดี | กรรมการ |
| 4. นางสาวปรวี วงศ์สวัสดิ์สุริยะ | กรรมการ |
| 5. นายวรภัทพ ชัยเนตร | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ เสนอคุณสมบัติเพื่อพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชุดใหม่ โดยนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RR0V5GBN หรืออ้างอิงที่ RR0V5GBN เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.8 รายงานสรุปการวิเคราะห์การประเมินผลการบริหารงานของคณบดี (ผศ.ดร.ชานันท์ สุดสุข) รอบปีที่ 3 ของการบริหารงานตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2553 ถึง 20 พฤษภาคม 2556

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก มีบันทึกที่ศธ 0513.10102/6013 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 แจ้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก หลังจากที่ได้ดำรงตำแหน่งในการบริหาร ครบรอบ 3 ปี ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 – วันที่ 20 พฤษภาคม 2556 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดี

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ อ้างอิงที่ RCOT31DI เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RCOT31DI โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานที่ได้เสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัย รอบปีที่ 3 ตามแบบฟอร์มดัดแนบ
2. รายงานสรุปการประเมินผลการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะฯ พร้อมรายงานการประชุม
3. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการประเมินฯ หรือรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษาล่าสุด จำนวน 1 เล่ม

ในการนี้ รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการประมวลผลการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ โดยสรุป ดังนี้

การประเมินโดยบุคลากร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ความคิดเห็นของบุคลากร จำนวน 260 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 158 คน คิดเป็นร้อยละ 60.77 โดยผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 109 คน คิดเป็นร้อยละ 68.99 ประเภทบุคลากร ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 63.29 มีระยะเวลาการทำงานต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 77 คน คิดเป็นร้อยละ 48.73 สถานภาพ/สังกัด อาจารย์ จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 62.66

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการบริหารงานของคณบดี ผลสรุป ดังนี้

ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
ก. ด้านภาวะผู้นำ	3.49	1.06	ปานกลาง
ข. การบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	3.48	1.07	ปานกลาง
ค. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการ	3.40	1.12	ปานกลาง
ง. การบริหารจัดการตามภารกิจหลัก	3.49	1.05	ปานกลาง
ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.47	1.07	ปานกลาง

การประเมินโดยนิสิต

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ความคิดเห็นของนิสิต จำนวน 3,168 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 991 คน คิดเป็นร้อยละ 31.28 โดยผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 735 คน คิดเป็นร้อยละ 74.54 มีระยะเวลาที่ศึกษาในคณะ 1 ปี จำนวน 398 คน คิดเป็นร้อยละ 40.16 ระดับปริญญาตรี จำนวน 970 คน คิดเป็นร้อยละ 97.88

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการบริหารงานของคณบดี ผลสรุป ดังนี้

ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
ก. ด้านการเรียนการสอน	4.00	0.82	ดี
ข. กิจกรรมการพัฒนาให้นิสิต	3.93	0.90	ดี
ค. กายภาพของคณะ	3.90	0.93	ดี
ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.96	0.87	ดี

ทั้งนี้ผลการประเมินการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ และผลการประเมินส่วนที่ 3 ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะของบุคลากรและนิสิตเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน รายละเอียดอ้างอิงที่ RT0Z61O0 วันที่ 28 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RT0Z61O0

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่าการประเมินดังกล่าวเป็นการดำเนินการในรอบปีที่ 3 ผลการประเมิน 2 ครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบ และได้แจ้งผลให้ผู้บริหารและเผยแพร่ให้บุคลากรทราบแล้ว การประเมินรอบที่ 3 มีระยะเวลาสั้นๆ ดังนั้นจึงขอขยายเวลา ซึ่งประธานตั้งข้อสังเกตว่าเป็นเพราะบุคลากร และนิสัยไม่ให้ความสำคัญที่จะเข้าประเมิน จึงต้องขอขยายเวลา

ในการนี้ผลการประเมินดังกล่าวอยู่ในระดับปานกลาง ประธานแจ้งว่าการบริหารจัดการ คณบดีเพียงท่านเดียวไม่สามารถบริหารงานให้ประสบผลสำเร็จได้ ต้องทำงานเป็นทีม บุคลากรต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน หน่วยงานจึงจะพัฒนา นอกจากนี้คณบดีแจ้งว่าการบริหารงานได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ซึ่งทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำ

จากข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แจ้งให้คณะดำเนินการจัดส่ง ที่ประชุมเห็นชอบให้ประธานดำเนินการตามข้อที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานที่ได้เสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัย รอบปีที่ 3 และมอบกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ ดำเนินการตามข้อ 2 รายงานสรุปการประเมินผลการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะฯ พร้อมรายงานการประชุมและมอบรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ดำเนินการตามข้อที่ 3

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.9 ขออนุมัติรับโอน/ย้ายนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) โครงการ อบน. ภาคต้น ปีการศึกษา 2556

เนื่องจากมีนิสิต/นักศึกษา ยื่นคำร้องแจ้งขออนุมัติย้ายคณะ/สาขาวิชาเอก และขอย้ายมหาวิทยาลัย เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ และโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา ได้พิจารณาคำร้องดังกล่าวโดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำโครงการจัดตั้งภาควิชาฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2556 ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้รับนิสิต/นักศึกษาดังกล่าวได้ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RO0QFSC0 หรืออ้างอิงที่ RO0QFSC0 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 และ RT0QE95I เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RT0QE95I โดยสรุป รวม 5 ราย ดังนี้

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1. นางสาวปวีณา พรหมลอย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ชั้นปีที่ 1 คะแนนเฉลี่ย 2.93

คณะเกษตร กำแพงแสน

2. นายสุริยา ยืนยง สาขาวิชาเกษตรทั่วไป ชั้นปีที่ 1 คะแนนเฉลี่ย 2.72
3. น.ส.อรณิชา สอนพิทักษ์ สาขาวิชาเกษตรทั่วไป ชั้นปีที่ 1 คะแนนเฉลี่ย 3.02

คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

4. นายสันหวัช คงชาย สาขาวิชาวิศวกรรมชลประทาน ชั้นปีที่ 1 คะแนนเฉลี่ย 2.19

คณะอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

5. น.ส.ณภัชนันท์ เจริญกิจกำจรชัย สาขาวิชาการโรงแรม ชั้นปีที่ 2 คะแนนเฉลี่ย 3.20

การขออนุมัติดังกล่าวเป็นไปตาม [ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2548](#) ข้อ 16 การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชาเอก และข้อ 17 การรับโอน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากภาควิชา คณบดีต้นสังกัด และอยู่ในดุลยพินิจของภาควิชา คณบดีต้นสังกัดที่จะรับโอน/ย้าย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.10 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2555 และสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2555

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ขอเสนอวาระพิจารณาเรื่องสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2555 และสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2555 ข้อมูล ณ วันที่ 19 เมษายน 2556 เพื่อให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องพิจารณาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ และแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2555 ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย หรือยังไม่มีพัฒนาการ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RROWKWWSG หรืออ้างอิงที่ RROWKWWSG เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่ 26 เม.ย. 56

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2555

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน ปี 2555	การบรรลุเป้าหมาย	หมายเหตุ แจกแจงผู้รับผิดชอบ
แผนงานผลิตบัณฑิต					
1	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปริญญาตรีต่อคุณภาพการให้บริการ (สกอ. 2.5)	3.51	3.92	บรรลุ	
2	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ. 2.6 เกณฑ์ ข้อ 6)	3.80	4.05	บรรลุ	รองฯ วิทย์และรองฯ ศิลป์
3	ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (สมศ. 3)	18	2	ไม่บรรลุ	รองฯ บัณฑิต
4	ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (สมศ. 4)	-	-		รองฯ บัณฑิต
5	จำนวนนิสิตที่รับเข้าใหม่ (ตัวบ่งชี้ มก.)				รองฯ วิทย์
	5.1 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	195 คน	167	ไม่บรรลุ	รองฯ วิทย์/รองฯ ศิลป์
	5.2 ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	810 คน	1,089	บรรลุ	รองฯ ศิลป์
6	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ. 2.2)	51	46.80	ไม่บรรลุ	รองฯ บริหาร
7	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ. 2.3)	10.5	8.14	ไม่บรรลุ	รองฯ บริหาร
8	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนิสิต (สกอ. 2.8)	5 ข้อ	5 ข้อ	บรรลุ	รองฯ กิจการนิสิต
9	ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (สมศ. 16.2)	3.90			รอข้อมูลกองแผนฯ
แผนงานวิจัย					
10	เงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ. 4.3)				รองฯ วิจัย
	10.1 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 8,720,081/92	180,000	94,783.49	ไม่บรรลุ	
	10.2 สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 5,624,810/67	75,000	83,952.39	ไม่บรรลุ	
11	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่	90	118	บรรลุ	รองฯ วิจัย

ข้อมูล ณ วันที่ 26 เม.ย. 56

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2555

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน ปี 2555	การบรรลุเป้าหมาย	หมายเหตุ แจกแจงผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริการวิชาการ					
12	จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	15	15	บรรลุ	รองฯ วิจัย
13	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	2	2	บรรลุ	รองฯ วิจัย, วิทย และศิลป์
14	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการวิจัย (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	1	1	บรรลุ	รองฯ วิจัย
15	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ. 9)	1	2	บรรลุ	รองฯ วิจัย
แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
16	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	10	10	บรรลุ	รองฯ ทำนุ
17	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับหลักสูตรระดับปริญญาตรี (สกอ. 6.1)	1	1	บรรลุ	รองฯ ทำนุ
18	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับกิจกรรมพิเศษ (สกอ. 6.1)	2	10	บรรลุ	รองฯ ทำนุ
19	บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (สมศ. 10 เกณฑ์ ข้อ	80	55	ไม่บรรลุ	รองฯ แผน
แผนงานบริหารจัดการ					
20	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงาน	3.60			รศ.ศิริภัทรา
21	งบประมาณสำหรับการพัฒนาคณาจารย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำ 525,604/156	23,000	3,369.26	ไม่บรรลุ	รองฯ บริหาร
22	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทั้งในประเทศและ	80	47.53	ไม่บรรลุ	รองฯ พัฒนา
23	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 7 ข้อ	7 ข้อ	7/4 ข้อ	ไม่บรรลุ	รองฯ วิทย, ศิลป์
24	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ	5 ข้อ	4 ข้อ	ไม่บรรลุ	รองฯ พัฒนา
25	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาปรับปรุงฯ (สปค.01) ที่มีการดำเนินงาน	80	26.09	ไม่บรรลุ	รองฯ ประกัน
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย				44	

ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนงานทั้งหมด

55

** หมายเหตุ ตัวอักษรสีแดง คือ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อมูล ณ วันที่ 26 เม.ย. 56

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ประจำปี 2555

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2555	ผลการดำเนินงานปี 2555	มีพัฒนาการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ						
1	ร้อยละของหลักสูตรที่มีการดำเนินงานตามตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	80	85.71	✓	รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ /	ยังไม่มี มคอ. วท.บ.(ฟิสิกส์) วท.บ.(วิทยาศาสตร์ชีวภาพ) วท.ม.(จุลชีววิทยา)
2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำใน 1 ปี	82			รองคณบดีฝ่ายศิลปศาสตร์	รอข้อมูลกองแผนงาน (ปี 2557 ต้องดำเนินการเอง)
3	คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	3.70				
4	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	3.70				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย						
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย สู่ระดับสากล						
5	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	15	20	✓	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
6	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดหรือได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1	1	✓		
7	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ	35	99	✓		
8	ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์โดยองค์กรภายนอกต่ออาจารย์ประจำ	4	2.91			
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย						
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง						
9	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	82	76.22		รองคณบดีฝ่ายวางแผนฯ	
10	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3.51			รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
11	ระดับความพึงพอใจต่อการบริหารงานของคณบดี				ผู้แทนคณะฯ	
	11.1 ความพึงพอใจของบุคลากร	3.51	3.47	✓		
	11.2 ความพึงพอใจของนิสิต	3.51	3.96	✓		
12	ร้อยละของตำแหน่งที่มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรตามที่คาดหวัง	-			รองคณบดีฝ่ายพัฒนาฯ	ดำเนินการปี 2556

ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย

ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่บรรลุเป้าหมาย

62.50

** หมายเหตุ ตัวอักษรสีแดง คือ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อทักท้วงผลการดำเนินงาน ประจำปี 2555 ตามตาราง ลำดับที่ 3, 5, 10 , 19 และ 20 – 25 โดยขอให้ตรวจสอบข้อมูลกรณีที่เกิดพลาดคลาดเคลื่อนขอให้แก้ไข และแจ้งมหาวิทยาลัยฯ ทราบ สำหรับแผน/เป้าหมายในการดำเนินงานปีต่อไป ซึ่งเป็นปีที่ 4 ที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี ดังนั้นประธานจึงนโยบายการบริหารงานจะมุ่งพัฒนางานเดิม ไม่ก่อกำหนดใหม่ โดยจะมุ่งพัฒนาปรับปรุงตามตัวบ่งชี้ที่ 20 – 25

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.11 การจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน หมวดงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558

ด้วยงานแผนงาน กองธูรการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20102(4)/0707 ลงวันที่ 5 เมษายน 2556 เรื่อง การจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน หมวดงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยแจ้งว่ากองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/188 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง ออกแบบและจัดทำข้อมูลอาคารสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และบันทึกที่ ศธ 0513.20101/0661 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2556 เรื่อง การเสนองบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60XWIOF หรืออ้างอิงที่ R60XWIOF เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556

ในการนี้งานแผนงาน แจ้งว่าคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสน มีมติให้หน่วยงานภายในวิทยาเขตฯ ดำเนินการเสนองบประมาณแผ่นดิน หมวดงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยขอให้จัดส่งรูปแบบรายการ/รายละเอียด ดังนี้

1. รายละเอียดคำชี้แจงที่บอกถึงความจำเป็นที่ต้องการมีอาคารฯ (ผูกพัน) ดังกล่าว เช่น กรณีเพื่อใช้เป็นอาคารเรียนการสอน ต้องระบุจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน ความถี่ของการใช้งาน รายวิชา จำนวนหมู่เรียน และอื่น ๆ
2. แบบสถาปัตยกรรมทั้งหมด ประกอบด้วย ผังบริเวณ แปลนพื้นที่ทุกชั้น รูปด้าน รูปตัดและแบบขยาย
3. รายละเอียดพื้นที่อาคารทั้งหมด
4. ประมาณราคากลาง แบบรายการ BOQ ที่สอดคล้องกับรูปแบบรายการพื้นที่ก่อสร้าง ทั้งนี้เมื่อประมาณราคาแล้ว ควรอยู่ในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาทต่อตารางเมตร
5. ภาพ Perspective และรายละเอียดวงงาน
6. งบประมาณในการก่อสร้างอาคารไม่รวมครุภัณฑ์ลอย หากมีครุภัณฑ์ประกอบอาคารต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ built-in
7. จัดส่งข้อมูลในรูปแบบของเอกสารดิจิทัล โดยส่งเป็น CD 1 ชุด

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ขอให้จัดส่งข้อมูลทั้งหมดภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2556 จำนวน 2 ชุด เพื่อจัดส่งกองแผนงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2556

อนึ่ง สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556 วาระที่ 1.2 ผลสืบเนื่องจากการสัมมนาคณะฯ วันที่ 22 มีนาคม 2556 เห็นชอบให้คณะฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการคณะฯ เพื่อเสนอของบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2558 โดยมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการภูมิสถาปัตย์ ดำเนินการโดยให้ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงาน/โครงการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ พร้อมนี้งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ได้ประสานงานเพื่อจัดทำร่างแบบอาคารปฏิบัติการ อาคารที่ 13 และ อาคารที่ 14 ซึ่งอยู่ในแบบที่ได้รับอนุมัติเดิมไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ได้แก่สถานที่ก่อสร้างอาคารใหม่ รูปแบบอาคาร การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำข้อมูลตามข้อ 1 – 6 การเตรียมงบประมาณรายได้เพื่อสมทบกรณีได้รับจัดสรรงบประมาณ สัดส่วน เงินงบประมาณ ต่อ เงินรายได้ ประมาณ 65 : 35

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

1. ให้กำหนดพื้นที่ก่อสร้าง ด้านตะวันออก (ฝั่งเดียวกับอาคาร 9) แนวขนานกับถนนด้านหลังอาคาร 10 เพื่อสามารถใช้พื้นที่จอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ที่ปรับไว้เดิมได้

2. ให้แต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร	เป็น	ประธานคณะกรรมการ
อ.ดร.ปิติ ตริ์สุกุล	เป็น	กรรมการ
อ.ดร.สหณัฐ เพชรศรี	เป็น	กรรมการ
อ.ดร.ปัทมา จันทร์เจริญสุข	เป็น	กรรมการ
อ.ดร.วิสุทธิ จรุงธวัชชัย	เป็น	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

3. ให้คณะกรรมการฯ ตามข้อ 2 มีหน้าที่ดำเนินงานจัดเตรียมข้อมูลตามข้อ 1 – 6 ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และโดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และนำเสนอคณะกรรมการกายภาพและภูมิสถาปัตย์ พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2556

4.12 การขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเพื่อการเรียนการสอนของหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) ปีการศึกษา 2556

ด้วยประธานหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20412(1)/024 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2556 นำเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ เพื่อเสนอขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเพื่อการเรียนการสอน (ความจุ 100 คนขึ้นไป) ของสำนักบริการวิชาการ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป นั้น

สืบเนื่องจากประเด็นดังกล่าว คณะฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางฯ ดังนี้

1. ให้กำหนดค่านิยาม การจัดการเรียนการสอนนอกพื้นที่ หมายถึงนอกวิทยาเขตกำแพงแสน

2. ให้กำหนดแนวปฏิบัติในขั้นตอนการเสนอเอกสารภายในคณะฯ ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับคือจาก หน.ภาควิชา/โครงการ/หน่วยงานภายในเทียบเท่า คณบดี และรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน

3. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร/รายวิชาบูรณาการภายในคณะฯ ตามองค์ประกอบข้อ 5 โดยมีหน้าที่บริหารงานเชิงนโยบาย ให้เป็นไปตามนโยบายคณะฯ มหาวิทยาลัย และตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร/รายวิชา

4. ให้แจ้งตอบประธานหลักสูตร (รศ.ดร.วีรชัย พุทธวงศ์) ตามหนังสือที่ ศธ 0513.20412(1)/024 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2556 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเพื่อการเรียนการสอน เพื่อปฏิบัติตามมติที่ประชุมข้อ 1 คือ ให้จัดการเรียนการสอนภายในวิทยาเขตกำแพงแสน กรณีที่จำเป็นต้องสอนที่วิทยาเขตบางเขน ขอให้นำเสนอข้อมูลแผนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาที่เปิดสอน ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการเสนอพิจารณา

5. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาจัดเตรียมห้องเรียนและอุปกรณ์การสอนที่ ชั้น 3 อาคาร 5 ห้อง Sc5-301 Sc5-303 และ SC5-304 พร้อมพื้นที่สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ของโครงการฯ และที่พักสำหรับวิทยากร/อาจารย์พิเศษ เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2556

6. กรณีที่มีความจำเป็นต้องอำนวยความสะดวกในการจัดยานพาหนะรับ-ส่งวิทยากร และนิสิต ในหลักสูตรมาเรียน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน เห็นชอบให้ประธานหลักสูตรฯ สามารถดำเนินการจัดยานพาหนะรับ-ส่ง วิทยากรและนิสิตได้โดยใช้เงินรายได้ของหลักสูตร

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นการขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเพื่อการเรียนการสอน (ความจุ 100 คน ขึ้นไป) ที่สำนักบริการวิชาการ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 ของประธานหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) แล้ว เห็นว่ามติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 เป็นแนวปฏิบัติ โดยภาพรวม ดังนี้จึงมีมติให้ดำเนินการ ดังนี้

มติที่ประชุม

1. ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติตามข้อ 1 – 6 ให้ผู้บริหารฝ่ายที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ และประธานหลักสูตรทราบเพื่อถือปฏิบัติ
2. ให้คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ตามข้อ 3
3. แจ้งผลการพิจารณาให้ประธานหลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์) ทราบ และถือปฏิบัติตามข้อ 1 และ 2 กรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอน ณ วิทยาเขตบางเขนให้นำเสนอขออนุมัติผ่านรองคณบดีฝ่าย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา

4.13 การจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ คณะ สถาบัน สำนัก ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556 – 2565)

ด้วยงานแผนงาน กองธุรการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20102(4)/ว 0623 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2556 เรื่องการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ คณะ สถาบัน สำนัก ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556-2565) รายละเอียด สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60U0PYQ หรืออ้างอิงที่ R60U0PYQ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 โดยแจ้งขอให้คณะฯ จัดทำยุทธศาสตร์หน่วยงาน ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556 – 2565) ควบคู่กับ แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยใช้แบบฟอร์มที่วิทยาเขตฯ จัดส่งมาพร้อม บันทึกดังกล่าว และจัดส่งงานแผนงาน ภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้ผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงาน/โครงการ เพื่อพิจารณา การจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556 – 2565) ในระบบ e-Office แล้ว ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2556 และจากข้อมูลการจัดทำแผนในระดับคณะฯ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้ดำเนินการเสร็จ และถ่ายทอดให้หน่วยงานและบุคลากรทราบแล้ว ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555 – 2558) และปัจจุบันผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายในคณะฯ ยังมีได้จัดส่งข้อมูลให้งานนโยบายและแผน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาโดยมีข้อคิดเห็น ดังนี้

1. การจัดทำแผนฯ ระยะ 10 ปี ควรแบ่งเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ช่วง 5 ปีแรกแผนที่น่าเสนอ ต้องมีความเสถียรสามารถดำเนินการ โดยไม่ควรเปลี่ยนแปลง ส่วนระยะที่ 2 ช่วง 5 ปีหลัง แผนดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนไปตามปัจจัยภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสม

2. ควรใช้ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 10 ปี เป็นหลัก และดำเนินการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์คณะฯ ให้สอดคล้องกับของมหาวิทยาลัยฯ และวิทยาเขตกำแพงแสน

3. ผู้บริหารทุกฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานภายใน/โครงการ ประธานหลักสูตรฯ ควรพิจารณาจัดทำแผน ในระดับฝ่าย และหน่วยงานย่อยในระยะ 10 ปี เพื่อนำมาพิจารณาจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะฯ

4. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ในปัจจุบันควรพิจารณาตามหลัก STEM (S – Science, T- Technology, E- Engineering และ M- Mathematics)

5. ให้แจ้งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน คณะฯ อยู่ในระหว่างดำเนินการ ไม่สามารถจัดส่งแผนฯ ในวันที่ 30 เมษายน 2556

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.14 การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

ด้วยสำนักประกันคุณภาพ มก. มีบันทึกที่ ศธ 0513.10118/298 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 เรื่อง การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รายละเอียดอ้างอิงที่ RCOSYS51 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RCOSYS51 โดยแจ้งคณะฯ รายงานผลการประเมินในเบื้องต้นขององค์ประกอบที่ 2 และองค์ประกอบที่ 4 ตามผลการดำเนินงานปี การศึกษา 2555 ให้มหาวิทยาลัยทราบ ตามแบบฟอร์มต้นแบบ จัดส่งภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 เพื่อทราบข้อมูล และพิจารณาหาแนวทางพัฒนา ในกรณีที่คณะวิชามีผลการดำเนินงานในองค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต และ องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย และภาพรวมมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.51 สกอ. จะเข้ามาตรวจสอบคุณภาพของหน่วยงานนั้น

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ได้ติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RR0ZIH5D หรืออ้างอิงที่ RR0ZIH5D เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 ดังนี้

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ข้อมูล ณ วันที่ 26 เมษายน 2556
ตารางรายงานผลการประเมินตามองค์ประกอบที่ 2 และองค์ประกอบที่ 4 ปีการศึกษา 2555

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต (10 ตัวบ่งชี้) ภาพรวม				4.23
1	สกอ. ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	5 ข้อ		4.00
2	สกอ. ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	80.50	46.80	3.90
		172		
3	สกอ. ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	14	8.14	1.36
		172		
4	สกอ. ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	7 ข้อ		5.00
5	สกอ. ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	7 ข้อ		5.00
6	สกอ. ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	7 ข้อ		5.00
7	สกอ. ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	6 ข้อ		5.00
8	สกอ. ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนิสิต	5 ข้อ		5.00
9	สมศ. ที่ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	รอข้อมูลจากกองแผนงาน		
10	สมศ. ที่ 2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	อยู่ระหว่างวิเคราะห์ข้อมูล		
11	สมศ. ที่ 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	7	25.93	5.00
		27		
12	สมศ. ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา		
13	สมศ. ที่ 14 การพัฒนาคณาจารย์	3.01		3.01

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย (5 ตัวบ่งชี้) ภาพรวม				3.78
14	สกอ. ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	7 ข้อ		5.00
15	สกอ. ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	6 ข้อ		5.00
16	สกอ. ที่ 4.3 เงินสนับสนุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	3.82		
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8,720,081 92	94,783.50	2.63
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5,624,810 67	83,952.39	5.60
17	สมศ. ที่ 5งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	4.35		
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	56.75 101	56.19	14.05
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5.25 71	7.39	3.70
18	สมศ. ที่ 6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	5	2.91	0.73
		172		
19	สมศ. ที่ 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	ผลงานอยู่ระหว่างเสนอสภามหาวิทยาลัย		

หมายเหตุ

- สมศ.4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
 - มีค่าถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 2.50 แต่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา จึงไม่ประเมินตัวบ่งชี้นี้
- สมศ.2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 - ระดับปริญญาตรี รวบรวมจากกองแผนงาน
 - ระดับปริญญาโท/เอกอยู่ระหว่างวิเคราะห์ข้อมูล
- สมศ.7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ
 - ผลงานของ อ.ทनुวงศ์ จักขุพา อยู่ระหว่างเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมตามตาราง ลำดับที่ 4 ตัวบ่งชี้ สกอ.ที่ 2.4 ประเมินตนเองแล้วผลการดำเนินงานอาจได้เพียง 5 ข้อ เนื่องจากในส่วนของแผนพัฒนาคณาจารย์ยังไม่ชัดเจน นอกจากนี้ตามข้อ 10 ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2556 คณะฯ จักต้องดำเนินการเอง สำหรับปีการศึกษา 2555 ในระดับปริญญาตรี รวบรวมจากกองแผนงาน และในระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการแล้วเสร็จประมาณเดือนมิถุนายน 2556 ขณะนี้ยังไม่ได้รับข้อมูลจากโครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (โครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ) ดำเนินการจัดส่งข้อมูลโดยเร็ว

4.15 ขอให้พิจารณาแนวทางช่วยเหลือบุคลากรที่เจ็บป่วย

สืบเนื่องจากกรณี นางสาวพนิต นวลจันทร์ พนักงานเงินรายได้ สังกัดสาขาวิชาชีวเคมี สายวิชาวิทยาศาสตร์ ป่วยและต้องเข้ารับการรักษาโดยการผ่าตัดและต้องพักฟื้นเป็นเวลา 6 เดือนขึ้นไป เมื่อสอบถามจากผู้เกี่ยวข้องได้ทราบว่าคณะฯ หรือคณะกรรมการสวัสดิการคณะฯ มิได้มีแนวทางในการช่วยเหลือบุคลากรเพิ่มเติมจาก

สิทธิคุ้มครองจากประกันสังคม หรือประกันสุขภาพที่คณะฯ หรือต้นสังกัดดำเนินการให้ หรือช่องทางอื่น ๆ เช่นขอรับความช่วยเหลือจากมหาวิทยาลัยฯ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ดังนั้น อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี เสนอวาระพิจารณา เรื่อง แนวทางช่วยเหลือบุคลากรที่เจ็บป่วย รายละเอียดอ้างอิงที่ R30SLTKS เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?R30SLTKS โดยพิจารณาเสนอแนะว่าคณะฯ หรือสวัสดิการคณะฯ ควรมีแนวทางการช่วยเหลือเป็นแนวทางการช่วยเหลือบุคลากรที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือมีผลต่อการทำงานอย่างชัดเจน โดยเป็นการช่วยเหลือเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ในปัจจุบันเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร เช่นสวัสดิการเกี่ยวกับการกู้ยืมแบบปลอดดอกเบี้ย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการคณะฯ พิจารณา ทั้งนี้คณะฯ สามารถจัดตั้งกล่องรับบริจาคสนับสนุนช่วยเหลือบุคลากรในกรณีต่าง ๆ ได้อีกทางหนึ่ง

4.16 ขออนุมัติปรับ/เปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณรายได้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2557

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556 กำหนดให้หน่วยงาน/โครงการ ที่ประสงค์จะขอปรับแผนการใช้เงินรายได้ จัดส่งเอกสารการขออนุมัติฯ ภายในวันที่ 19 เมษายน 2556 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้ตรวจสอบแผนรายจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2556 ซึ่งต้องปรับแผนการใช้จ่ายให้รองรับการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ 2556 (30 กันยายน 2556) ดังนั้นจึงขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่าย ดังนี้

สรุปการปรับแผนการใช้เงินรายได้ประจำปี 2556

ณ วันที่ 29 เมษายน 2556

แหล่งเงินที่จะนำมาปรับแผนการใช้เงิน

1	งบกลาง คงเหลือ	1,178,000.00 บาท
2	เงินคงเหลือจาก (18) คืนเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ มก.	367,177.92 บาท
3	ทุนสนับสนุนการศึกษานักศึกษาจากประเทศกัมพูชา	100,000.00 บาท
4	เงินสนับสนุนโครงการเสริมสร้างศักยภาพนิสิตสู่สากล สัดส่วน 20% (นิสิตที่ได้รับการสนับสนุน ยกเลิกการเดินทางทั้งหมด)	262,000.00 บาท
5	เงินคงเหลือจาก (2) ค่าจ้างทดแทนลูกจ้างประจำ 1 อัตรา	64,080.00 บาท
6	เงินค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ หลักสูตร บธ.บ. การจัดการโรงแรมฯ(Q12)ภาคพิเศษ หลังหักเข้ากองทุนพัฒนานิสิต เฉพาะภาคต้นปีการศึกษา 2556 = 135,000 บาท	2,120,000.00 บาท
7	เงินค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ หลักสูตร บธ.บ. การจัดการโรงแรมฯ(Q13)ภาคปกติ หลังหักค่าใช้จ่าย (กองทุนฯ 270,000 บาท, วิทย 81,000 บาท และคืนร้อยละ 30 ให้กับ อบน. เป็นเงิน 299,700 บาท ตามนโยบายคณะฯ เรื่องการจัดสรรคืน ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ	699,300.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,790,557.92 บาท

รายการที่ต้องปรับเงินรายได้

1	สนับสนุนค่าใช้จ่ายของบุคลากรศึกษาดูงานต่างประเทศ ศึกษาต่อ ป.โท รัฐศาสตร์ (คุณวิไล)	15,000.00 บาท
2	เงินค้ำมหาวิทยาลัยโครงการพัฒนาบุคลากร งวดที่ 4	500,000.00 บาท
3	โครงการสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ	300,000.00 บาท
4	สมทบโครงการวันสถาปนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปีที่ 20 (วงเงินเดิม 50,000 บาท)	50,000.00 บาท
5	โครงการจัดทำหนังสือเล่าเรื่องด้วยภาพ ครบรอบ 20 ปีคณะฯ	350,000.00 บาท
6	สนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาบุคลากร	100,000.00 บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,315,000.00 บาท
7	ปรับเข้างบดำเนินการ	3,475,557.92 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ ดำเนินการต่อไป

4.17 ขออนุมัติประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.อรรวรรณ ชุมหชาติ)

เนื่องจาก ดร.อรรวรรณ ชุมหชาติ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา (สายวิชาวิทยาศาสตร์เดิม) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2550 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01419411 ชื่อรายวิชา การเจริญและการเพาะเลี้ยงเซลล์จุลินทรีย์ (Microbial Cell Growth and Cultivation) ในภาคต้น ประจำปี 2556 และจัดส่งเอกสาร ประกอบด้วย

1) แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)

2) เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01419411 การเจริญและการเพาะเลี้ยงเซลล์จุลินทรีย์

3) ประมวลผลการสอนรายวิชา 01419411 การเจริญและการเพาะเลี้ยงเซลล์จุลินทรีย์ ภาคต้น ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา และรองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2556 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2556

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอ

ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ RQ0RCG3B หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RQ0RCG3B พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.มาลี ศรีสวดสุข | อนุกรรมการ |
| 3. ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์ | อนุกรรมการ |

4.18 แนวทางการขอแนะนำเสนอหนังสือราชการในระบบ AMS e-Office

ด้วยมีอาจารย์ประจำพิจารณาเสนอเรื่องขอความอนุเคราะห์การเวียนเอกสาร โดยนำเสนอว่าควรมีการพิจารณาหลักการเกี่ยวกับการเวียนเอกสารไปยังบุคลากรในคณะผ่านระบบ e office ซึ่งเป็นระบบราชการเพื่อใช้ในการประสานติดต่อกัน มีใช้ระบบการโฆษณา โดยขอให้ท่านคนบดีและคณะกรรมการฯ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ อาทิ ส่งเอกสารผ่านต้นสังกัด ไปยังสารบรรณ สนล. ให้สารบรรณ เป็นผู้เวียน หรือ ให้ไปนำเสนอในระบบหนังสือเวียน ทั้งนี้มีข้อเสนอว่าในทุกๆ กรณี ควรให้ส่วนกลางเป็นผู้เวียน ทั้งนี้ข่าวสารบางเรื่องเมื่อมาเวียนส่งให้บุคลากรทุกคนอาจทำให้เกิดความไม่สบายใจ จนบางครั้งอาจก่อการรำคาญใจได้ นั้น

อนึ่ง ระบบ AMS e-Office ในปัจจุบันผู้พัฒนาโปรแกรมได้ปิดระบบการสืบค้นงานทั้งหมด ที่กำหนดให้สมาชิกในกลุ่มสามารถสืบค้นงานได้ทั้งหมด เนื่องจากระบบมีการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ การติดต่อราชการภายในหน่วยงาน (เอกสารทางราชการ) และการสื่อสารภายในองค์กร (ส่วนบุคคล) ผู้พัฒนาโปรแกรมได้ถูกท้วงติงว่าการอนุญาตให้สืบค้นงานได้ทั้งหมดเข้าข่ายความผิดทางละเมิด (ความเป็นส่วนตัว) ซึ่งเป็นส่วนของการใช้สื่อสารภายใน กอปรกับนโยบายเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเน้นเรื่องความโปร่งใส ดังนั้นที่ประชุมพิจารณา โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การใช้งานตามระบบงานราชการตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ และตามหลักธรรมาภิบาล เน้นความโปร่งใสตรวจสอบได้ งานที่นำเสนอในระบบจัดเป็นเอกสารทางราชการ ควรที่บุคลากรสามารถสืบค้นงานได้ และการนำเสนอเรื่องควรนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และจัดส่งที่หน่วยสารบรรณกลาง
2. กรณีที่เป็นการสื่อสารภายในหน่วยงาน ระหว่างบุคลากรหรืออื่น ๆ โดยไม่ประสงค์จะให้ผู้อื่นสืบค้นงานดังกล่าวได้ ควรกำหนดชั้นความลับ แทนงานปกติ เพื่อมิให้ผู้อื่นสืบค้นงานดังกล่าวได้
3. ควรมีการประชุมบุคลากรเพื่อแนะนำแนวทางการใช้งานระบบ e-Office และ/หรือกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการสืบค้นงาน เพื่อแจ้งผู้พัฒนาโปรแกรมทราบและขอให้เปิดระบบสืบค้นงานทั้งหมด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.19 ขออนุมัติบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรปริญญาตรี วท.บ.(วิทยาการพืช)

ด้วยสาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0203 ลงวันที่ 5 เมษายน 2556 ขออนุมัติบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2556-2559) สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RU12XNQC หรืออ้างอิงที่RU12XNQC เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556 โดยแจ้งว่า สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ ประสงค์จะเปิดสอนในระดับปริญญาตรี หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการ

พืช) (Bachelor of Science Program in Plant Science) ในปีการศึกษา 2559 ตามแผนการรับนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2556 – 2559 ดังนั้นจึงขออนุมัติบรรจุแผนหลักสูตรใหม่ดังกล่าวเพื่อพิจารณา นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าข้อมูลในแบบฟอร์มการเสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตรใหม่ฯ ตามข้อ 3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน ยังไม่ชัดเจน กอปรกับการเสนอขออนุมัติโครงการหลักสูตรใหม่ ควรมียานวิจัยสถาบันเป็นข้อมูลสนับสนุนเพื่อความชัดเจน ดังนั้นจึงขอให้สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลตามข้อ 3.2 ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการการเสนอขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่ และการขออนุมัติบรรจุแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2556 - 2559) โดยให้แก้ไขข้อมูลตามข้อ 3.2

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือน และรายงานระบบ ERP

ด้วยงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยังไม่สามารถรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ 2556 เนื่องจากการใช้งานระบบ ERP อยู่ในช่วงของการใช้งาน ระบบยังไม่สมบูรณ์ ปัญหาของโปรแกรมในการใช้งานระบบ ERP ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการ และการปรับปรุง/ปรับแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของงานแต่ละกลุ่ม ประเภท ดังนั้นจึงอยู่ในช่วงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการนี้งานคลังและพัสดุ อยู่ในระหว่างเร่งดำเนินการใช้กรอกข้อมูลในระบบ ERP ให้แล้วเสร็จตามกำหนดของมหาวิทยาลัยฯ

งานคลังและพัสดุ จึงขอรายงานสถานภาพการการเงินงบประมาณเฉพาะงบดำเนินการ ประจำปี 2556 ข้อมูล ณ วันที่ 27 เมษายน 2556 ดังนี้

สาขา	วงเงิน 100%	กันเงินแล้ว	ร้อยละ	คงเหลือกันเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1,513,290.00	1,508,184.60	99.66	5,105.40	986,751.60	65.21
สำนักงานเลขานุการ	38,140.00	1,819.00	4.77	36,321.00	1,819.00	4.77
ส่วนจัดการศึกษา	12,400.00	13,610.00	109.76	-1,210.00	13,910.00	112.18
สายวิชาคณิตศาสตร์	87,710.00	41,585.00	47.41	46,125.00	41,060.00	46.81
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมฯ	128,640.00	120,324.00	93.54	8,316.00	68,114.00	52.95
สายวิชาศิลปศาสตร์	170,140.00	172,268.80	101.25	-2,128.80	172,268.80	101.25
สายวิชาวิทยาศาสตร์	72,430.00	53,284.95	73.57	19,145.05	48,041.95	66.33
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	50,690.00	45,483.56	89.73	5,206.44	22,371.56	44.13
- สาขาวิชาชีวผลิตภัณฑ์	101,380.00	11,522.80	11.37	89,857.20	11,522.80	11.37
สาขาชีววิทยา	186,360.00	112,753.09	60.50	73,606.91	102,596.09	55.05
สาขาพฤกษศาสตร์	149,080.00	58,256.51	39.08	90,823.49	46,756.51	31.36
สาขาชีวเคมี	111,800.00	33,536.65	30.00	78,263.35	31,686.65	28.34
สาขาพันธุศาสตร์	139,750.00	53,963.80	38.61	85,786.20	45,116.80	32.28
สาขาสัตววิทยา	74,530.00	29,102.00	39.05	45,428.00	29,102.00	39.05
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	470,000.00	424,761.85	90.37	45,238.15	380,252.15	80.90
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	182,790.00	3,745.00	2.05	179,045.00	-	0.00

สาขา	วงเงิน 100%	กันเงินแล้ว	ร้อยละ	คงเหลือกันเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคม	17,810.00	17,470.00	98.09	340.00	17,470.00	98.09
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารฯ	74,310.00	55,970.60	75.32	18,339.40	55,570.60	74.78
โครงการอุตสาหกรรมบริการฯ	10,660.00	12,898.00	120.99	-2,238.00	12,898.00	120.99
ศสวท.	12,670.00	12,204.00	96.32	466.00	12,204.00	96.32
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	191,420.00	190,533.13	99.54	886.87	170,838.83	89.25
รวม	3,796,000.00	2,973,277.34	78.33	822,722.66	2,270,351.34	59.81

ทั้งนี้รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RSOPMUCC หรืออ้างอิงที่ RSOPMUCC เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนมีนาคม 2556

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

หน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขาธิการ ขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค เฉพาะในส่วน ของค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ RP0ZTXMS วันที่ 24 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RP0ZTXMS

อนึ่ง ตามมาตรการเรื่องการประหยัดทรัพยากร และอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นมาตรการและตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ เป็นกรรมการและเลขาธิการ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการโดยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมทราบในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2556

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนัดประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2556 ประจำเดือนพฤษภาคม 2556 ในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันศุกร์ที่ 17 พฤษภาคม 2556 และจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 22 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.50 น.

ว. ศร. ล.

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม