

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 5/2556

วันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2556

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์	กรรมการ
3. อ.ดร.สุจิตรา	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
4. อ.ดร.สหณัฐ	เพชรศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. อ.ดร.ปัทมา	จันทร์เจริญสุข	แทน หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. อ.ดร.แดงอ่อน	พรหมมิ	กรรมการประจำคณะ ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
7. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
8. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.วุฒิพงษ์	ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ติดตามการ
2. รศ.ปรีทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ติดตามการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ.ดร.พจมาลย์	พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
2. อ.ดร.วิเนตร	แสนหาญ	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
3. ผศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	
4. อ.ดร.อุดม	ศรีนนท์	รองคณบดีฝ่ายศิลปศาสตร์	
5. อ.ดร.จุฑาทิพย์	โพธิ์อุบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์	
6. อ.ภัทรพร	จินตกานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
7. อ.ดร.วราภรณ์	จิตตชุ่ม	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	
8. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	
9. อ.ดร.ศศิมาลล	ม่วงศรีจันทร์	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	
10. อ.ดร.จุฑาทิพย์	โพธิ์อุบล	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	
11. รศ.ชุตินันท์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	
12. อ.ดร.พงศ์พันธ์	ศรีเมือง	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	
13. อ.ดร.อนามย์	ดำเนตร	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	
14. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรูญธวัชชัย	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ	
15. อ.สุดาวดี	ทวีไพศาล	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	

เริ่มประชุมเวลา 09.40 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม เริ่มการประชุมโดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 แนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าใช้จ่ายอื่นโครงการภาคพิเศษ คณะวิศวกรรมศาสตร์

สืบเนื่องจากกรณีการบริหารจัดการรายรับ – รายจ่าย โครงการภาคพิเศษของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้บริการการสอนรายวิชาพื้นฐานด้านเคมี ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และอื่น ๆ โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ โอนเงินค่าใช้จ่ายให้คณะศิลปศาสตร์ฯ และการดำเนินการเบิกจ่ายหน่วยงานภายใน/โครงการ และงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการเป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน และอื่น ๆ และเนื่องจากการตรวจสอบข้อมูล พบว่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ โอนเงินรายได้โครงการดังกล่าวให้คณะฯ ล่าช้า และการติดตามตรวจสอบไม่ชัดเจน และการโอนดังกล่าวไม่ครบถ้วนทุกโครงการ กอปรกับคณะกรรมการฯ ที่คณะแต่งตั้งไม่มีการดำเนินการ และประเด็นดังกล่าว รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ ได้ประสานงานกับคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อขอให้ตรวจสอบและโอนเงินรายได้ให้คณะฯ นั้น

อ.ดร.อนามัย ดำเนตร ในฐานะผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่าได้ติดต่อประสานงานกับคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เร่งรัดให้โครงการภาคพิเศษดำเนินการตรวจสอบและโอนเงินให้คณะฯ โดยเร็ว

นอกจากนี้ อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล แจ้งว่าโครงการภาคพิเศษของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ปรับค่าตอบแทนการสอนจากเดิม มี 2 อัตรา คือ 500 บาท และ 700 บาท เป็น 700 บาททุกโครงการเรียบร้อยแล้ว แต่งานคลังและพัสดุ คณะฯ ไม่มีข้อมูลทำให้เกิดความสับสน ดังนั้นจึงขอให้เจ้าหน้าที่ของคณะฯ ตรวจสอบและติดตามข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ประสานงานดำเนินการ

1.2 แนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าใช้จ่ายอื่นของโครงการภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล ติดตามเรื่องการประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอน และค่าใช้จ่ายอื่นของโครงการภาคพิเศษ ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการของสาขาวิชาต่าง ๆ รวมถึง ค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์ ค่าอาหารทำการนอกเวลาของเจ้าหน้าที่ ซึ่งสาขาวิชาต้องรับภาระค่าใช้จ่ายค่าหน่วยกิตทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ มิได้กำหนดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ รวมถึงอัตราค่าตอบแทนการสอนอาจารย์ ดังนั้นคณะฯ ควรประสานงานการประชุมหรือมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ พิจารณาประสานงานเพื่อนัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในส่วนของคุณคณะฯ กับคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

1.3 แจ้งประตูอัตโนมัติอาคาร 1 – 4 ไม่สามารถใช้งานได้

ด้วย อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ แจ้งว่าประตูอัตโนมัติที่อาคาร 1 – 4 ใช้งานไม่ได้ โดยแจ้งซ่อมแล้ว แต่ยังไม่เห็นเจ้าหน้าที่มาซ่อมบำรุง จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประสานงานติดตามผล

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2556

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2556 เพื่อรับรอง รายละเอียดอ้างอิงที่ RV174PKI เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RV174PKI ทั้งนี้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารับรอง แจ้งแก้ไขในระบบตามกำหนด และได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะฯ ฉบับแก้ไขรายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SF0OZ1MC หรืออ้างอิงที่ SF0OZ1MC เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 และได้นำเสนอมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2556

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่าง ๆ ประจำเดือนมีนาคม ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2556 เอกสารอ้างอิงที่ SI0ZQF8V หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SI0ZQF8V ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		มี.ค. 2556	เม.ย. 2556	พ.ค. 2556
1	ฝ่ายบริหาร	20 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	21 พ.ค. 56
2	ฝ่ายวิทยาศาสตร์ + หลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์)	11 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56	14 พ.ค. 56
3	ฝ่ายศิลปศาสตร์	-	15 พ.ค. 56	15 พ.ค. 56
4	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	8 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
5	ฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์	11 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
6	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	11 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	17 พ.ค. 56
7	ฝ่ายกิจการนิสิต	11 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56	3 พ.ค. 56
8	ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	4 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56	3 พ.ค. 56
9	ฝ่ายประกันคุณภาพ	5 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	18 พ.ค. 56
10	ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	5 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
11	สายวิชาคณิตศาสตร์	4 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56	22 พ.ค. 56
12	สายวิชาวิทยาศาสตร์	16 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
13	สายวิชาศิลปศาสตร์	11 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56	14 พ.ค. 56
14	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	8 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56	7 พ.ค. 56
15	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	15 มี.ค. 56	17 พ.ค. 56	17 พ.ค. 56
16	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	8 มี.ค. 56	18 เม.ย. 56	22 พ.ค. 56
17	โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ภา.พิเศษ	5 มี.ค. 56	6 เม.ย. 56	9 พ.ค. 56
18	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	14 มี.ค. 56	24 เม.ย. 56	22 พ.ค. 56
19	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	8 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56	10 พ.ค. 56
20	สำนักงานเลขานุการ	7 มี.ค. 56	6 เม.ย. 56	3 พ.ค. 56
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	20 มี.ค. 56	5 เม.ย. 56	จะจัดส่งภายหลัง

22	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	15 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56	3 พ.ค. 56
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	12 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	6 มี.ค. 56	17 เม.ย. 56	17 พ.ค. 56
25	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	7 มี.ค. 56	19 เม.ย. 56	16 พ.ค. 56
26	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	14 มี.ค. 56	24 เม.ย. 56	22 พ.ค. 56
27	โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	12 มี.ค. 56	11 เม.ย. 56	15 พ.ค. 56
28	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	4 มี.ค. 56	9 เม.ย. 56	9 พ.ค. 56
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		-	-	1

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ SN0VQK3N เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SN0VQK3N

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2556 โดยสรุป ดังนี้

หลักเกณฑ์

การประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน และช่วยวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญงาน ชำนาญการให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ต้องมีเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี

การดำเนินการประเมิน

1. ผู้ประเมิน ให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ ซึ่ง ก.บ.ม. เป็นผู้แต่งตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน โดยจะต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ซึ่งรับผิดชอบงานใกล้ชิดที่สุดกับตำแหน่งที่จะประเมินเป็นกรรมการอยู่ด้วย

2. วิธีการประเมิน จะต้องดำเนินการ ดังนี้

ให้ผู้รับการประเมินเขียนรายละเอียดการปฏิบัติงานของตนตามหัวข้องานแต่ละงาน

ให้ผู้ประเมินดำเนินการประเมินทั้งลักษณะหน้าที่ที่รับผิดชอบและคุณลักษณะเฉพาะของบุคคลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ประกอบการพิจารณาด้วย

การประเมินงานที่ปฏิบัติ ให้ผู้ประเมินพิจารณาประเมินจากองค์ประกอบ 2 อย่าง คือ ความรู้ ความสามารถ และเทคนิคเฉพาะหรือความชำนาญที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการตัดสินใจด้วยตนเอง ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานและผลของการปฏิบัติงานในแง่คุณภาพและความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้องค์ประกอบทั้ง 2 นี้ มีระดับการประเมินเป็น 5 ระดับ

3. เกณฑ์การประเมิน ผู้ได้รับการประเมินต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมินไม่ต่ำกว่า 2 ในแต่ละรายการประเมิน และได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมจากการประเมินแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่า ระดับ 3 (ในกรณีที่ผู้ประเมินมีความเห็นว่าไม่สมควรเข้าสู่ตำแหน่งฯ เนื่องจากมีข้อที่ต้องแก้ไข ให้ผู้ประเมินเสนอด้วยว่าจะต้องแก้ไขหรือพัฒนาผู้รับการประเมินด้วยวิธีใด และให้มีการเสนอประเมินใหม่ภายใน 6 เดือน หลังจากการประเมินครั้งแรก

ทั้งนี้ให้สรุปผลการประเมิน เสนอที่ประชุม ก.บ.ม.พิจารณานุมัติก่อนพิจารณาแต่งตั้ง และประกาศฯ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2556 เป็นต้นไป รายละเอียดอ้างอิงที่ SNOVLSGS เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SNOVLSGS

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การเปิดสอนรายวิชา 01355501 ภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งประกาศ เรื่อง การเปิดสอนรายวิชา 01355501 ภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก โดยกำหนดให้นิสิตที่ยังไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ แบบข้อเขียน สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา 01355501 ภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย แบบไม่นับหน่วยกิต (GA) โดยมีผลตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป รายละเอียดอ้างอิงที่ SH0USS7I เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SH0USS7I

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (อ.ทาริกา แยมะมัง)

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/2454 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 แจ้งการแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของ อ.ทาริกา แยมะมัง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ อ้างอิงที่ SH0UH1P0 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SH0UH1P0 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้นำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อ.ดร.พงศ์พันธ์ ศรีเมือง | กรรมการ |
| 3. อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ | กรรมการ |
| 4. น.ส.วิไล แจ้งบุญ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ได้มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ ประสานงานแจ้งวันที่เริ่มมาปฏิบัติงานจริงเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 เพื่อแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ทันภายในวันที่ 3 มิถุนายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (นายรัฐติกร ชัยทาน)

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/2444 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 แจ้งการแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของนายรัฐติกร ชัยทาน พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ช่างเทคนิค สังกัดสำนักงานเลขานุการ อ้างอิงที่ SHOUDFPB เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SHOUDFPB นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้นำเสนอคุณสมบัติเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| 1. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | กรรมการ |
| 3. หัวหน้างานบริหารและธุรการ | กรรมการ |
| 4. น.ส.วิไล แจ่มบุญ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ได้มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ ประสานงานแจ้งวันที่เริ่มมาปฏิบัติงานจริงเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 เพื่อแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ทันภายในวันที่ 3 มิถุนายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 รับทราบประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์อาคารของสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหนังสือที่ ศธ 0503(2)/ว 540 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 แจ้งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์อาคารของสถาบันอุดมศึกษา รายละเอียดข้อมูลตามประกาศสืบเนื่องจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้มีหนังสือขอให้สำนักงานการอุดมศึกษาพิจารณากำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเกี่ยวกับอัตราการใช้ห้องเรียนและประสิทธิภาพการใช้ห้องเรียน ซึ่ง สกอ. ได้รวบรวมข้อมูลจากข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถาบันอุดมศึกษาในช่วงเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2555 และได้ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและประมวลความคิดเห็นของสถาบันอุดมศึกษาและอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการฯ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 130 ตอนพิเศษ 47 ง. ประกาศเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ SH0THHJY เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SH0THHJY

อนึ่ง การวิเคราะห์การใช้ประโยชน์อาคารเพื่อประกอบคำขอของงบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารใหม่ งบลงทุน ประจำปี 2558 ต้องใช้ตามเกณฑ์มาตรฐานกลางตามประกาศดังกล่าวด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 รับทราบการขอขึ้นทะเบียนอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย ประเภทอาจารย์พิเศษ

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา มีบันทึกที่ ศธ 0513.20417/0369 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขออนุมัติขึ้นทะเบียนอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์

พิเศษ โดยขออนุมัติให้ ผศ.ดร.กาญจนา ชาดตระกูล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล (หลักสูตรนานาชาติ)

อนึ่ง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยดังกล่าวผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรภาควิชา คณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเขียนในระบบ e-Office เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 และได้นำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิง S20NRJFW เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S20NRJFW

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.9 แนวทางการใช้ประโยชน์จากอาคารและสิ่งปลูกสร้างของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี

ด้วยกองอำนวยการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20101/ว 0935 เรื่อง แนวทางการใช้ประโยชน์จากอาคารและสิ่งปลูกสร้างของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี รายละเอียดอ้างอิง S50OPZBB เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S50OPZBB โดยแจ้งว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มอบให้รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสนหารือกับผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี (รองศาสตราจารย์ชูเกียรติ รักซ้อน) เพื่อพิจารณาแนวทางการใช้ประโยชน์จากอาคารและสิ่งปลูกสร้างของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี และอธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบในแนวทางการใช้ประโยชน์ และให้ดำเนินการ ดังนี้

1. เป็นสถานที่ฝึกอบรมเกษตรกร และบุคคลทั่วไป
2. เป็นศูนย์ขยายพันธุ์ข้าว (โดยประสานงานกับ รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ วรรณวิจิตร)
3. เป็นสถานที่ฝึกงานของนิสิตจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขนในสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นสถานที่ฝึกอบรมให้กับนิสิตหลักสูตรนานาชาติ หรือหลักสูตรฝึกอบรมนานาชาติ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.10 ชี้แจงเหตุผลการส่งคะแนนตามแบบ KU 5 ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (อ.ดร.รัชพล พะวงค์รัตน์)

ด้วยสาขาวิชาชีววิทยา สายวิชาวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0312 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นการส่งคะแนนไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดย อ.รัชพล พะวงค์รัตน์ ผู้จัดการรายวิชา 01424112 แจ้งเหตุผลกรณีการส่งคะแนนรายวิชาดังกล่าว ของหมู่ 800 ช้ากว่ากำหนด เนื่องจากในช่วงของการกรอกข้อมูลตามระบบออนไลน์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ไม่ปรากฏข้อมูลของหมู่ 800 จำนวนนิสิต 18 คน ทำให้ไม่สามารถกรอกรายงานคะแนนได้ และได้แจ้งข้อมูลให้กองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ตรวจสอบเพื่อเพิ่มข้อมูล จึงเป็นผลทำให้ไม่สามารถกรอกรายงานคะแนนได้ตามกำหนด และล่าช้าเป็นเวลา 1 วัน จึงขอแจ้งข้อมูลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ SM12J67M เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SM12J67M

อนึ่ง สำนักงานเลขานุการ ได้นำเวียนขอความเห็นชอบในระบบ e-Office รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU0XI2VK หรืออ้างอิงที่ SU0XI2VK เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 และนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.11 การรับนิสิตโอนย้ายมหาวิทยาลัย (น.ส.ภัญธิชา อำนวยวิทยากุล)

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีหนังสือที่ ศธ 0521.4/71555 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2555 เรื่อง การขอโอนย้ายมหาวิทยาลัย โดยแจ้งว่า น.ส.ภัญธิชา อำนวยวิทยากุล รหัสประจำตัว 5440410800 นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาภาษา การสื่อสารและธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี คะแนนเฉลี่ย 2.74 ขอโอนย้ายมหาวิทยาลัย เพื่อเข้าศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคปกติ ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มีมติเห็นชอบให้นักศึกษาย้ายมหาวิทยาลัยได้ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU0XV0C3 หรืออ้างอิงที่ SU0XV0C3 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 นั้น

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มอบให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาการรับโอนย้ายมหาวิทยาลัย ซึ่งโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นำเสนอคณะกรรมการประจำภาควิชาฯ ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2556 เพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว โดยมีมติรับโอน น.ส.ภัญธิชา อำนวยวิทยากุล เข้าศึกษาในหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคปกติ ได้ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ในส่วนของรายวิชาเอกภาษาอังกฤษ ให้เริ่มลงทะเบียนเรียนวิชา 01355116 และวิชา 01355117 พร้อมกับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคปกติ ชั้นปีที่ 1

2. การเทียบโอนรายวิชาอื่นนอกเหนือจากวิชาในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ให้เป็นไปตามดุลพินิจของสาขาวิชาต้นสังกัด

ทั้งนี้ได้นำเวียนในระบบ e-Office เพื่อขอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ SU0XI2VK เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU0XI2VK และนำเสนอวิทยาเขตฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.12 ขออนุมัติย้ายคณะ/สาขาวิชาเอก

เนื่องจากมีนิสิตยื่นคำร้องขออนุมัติย้ายคณะ/สาขาวิชาเอก จำนวน 2 ราย เพื่อเข้าศึกษาในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการ ดังนี้

1. นางสาวพิมพ์ลภัส ศรีสำราญ นิสิตสาขาวิชาการจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 คะแนนเฉลี่ย 2.66 ขอย้ายสาขาวิชาเอกมาศึกษาในหลักสูตร บช.บ. (การจัดการ) ภาคพิเศษ โดยผู้ปกครองอนุญาต อาจารย์ที่ปรึกษา ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (สาขาวิชาเอกเดิม) ไม่ขัดข้อง และโครงการจัดตั้งภาควิชาบริหารธุรกิจฯ ประธานโครงการหลักสูตร บช.บ.(การจัดการ) ภาคพิเศษ สาขาวิชาเอกที่ประสงค์จะขอย้ายไม่

ขัดข้อง รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SB0ZI16Q หรืออ้างอิงที่ SB0ZI16Q เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2556

2. นางสาวอลิษา ธรรมเจริญ นิสิตสาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ชั้นปีที่ 5 คะแนนเฉลี่ย 2.39 ขอย้ายคณะและสาขาวิชาเอก มาศึกษาในหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคปกติ เนื่องจากป่วยเป็นมะเร็งกระดูกจึงไม่สามารถศึกษาต่อในสาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษาได้ ทั้งนี้ผู้ปกครองนิสิตอนุญาต อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา คณบดีต้นสังกัดเดิมเห็นชอบอนุมัติ และประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ ไม่ขัดข้องยินดียินยอมย้ายมาศึกษาในสาขาวิชาการจัดการ ภาคปกติ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU0XIP9K หรืออ้างอิงที่ SU0XIP9K เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556

อนึ่ง การขออนุมัติดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2548 ข้อ 16 การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชาเอก ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากภาควิชา คณบดีต้นสังกัด และอยู่ในดุลยพินิจของภาควิชา คณบดีต้นสังกัดที่จะรับโอน/ย้าย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

ทั้งนี้ได้นำเวียนในระบบ e-Office เพื่อขอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ SU0XI2VK เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU0XI2VK และนำเสนอวิทยาเขตฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติค่าธรรมเนียมพิเศษจากโครงการภาคพิเศษเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐาน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2555 พิจารณา เรื่อง การขอขบประมาณจากค่าธรรมเนียมพิเศษจากโครงการภาคพิเศษสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาพื้นฐานจากคณะฯ เนื่องจากรายวิชาพื้นฐานมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นเงินจำนวนมาก อาทิ การเบิกค่าล่วงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงานล่วงเวลา การจัดซื้อสารเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้มีการขอขบประมาณจากค่าธรรมเนียมโครงการภาคพิเศษที่โอนให้กับคณะฯ นำมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาพื้นฐานของคณะฯ โดยให้สายวิชา/โครงการจัดตั้งสายวิชาที่รับผิดชอบรายวิชาพื้นฐานจัดทำแผนฯ ประกอบการขอขบประมาณดังกล่าวเสนอ และให้นำเสนอมตินี้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SMOVR13M หรืออ้างอิงที่ SMOVR13M เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556

อนึ่ง ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะฯ ที่ได้รับจากโครงการภาคพิเศษต่าง ๆ ยกเว้นของการจัดการโรงแรม และท่องเที่ยว Q13 ของโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. คณะฯ ได้รับโอนโดยหักค่าใช้จ่ายสนับสนุนทุนการศึกษาร้อยละ 20 และสนับสนุนการวิจัย ร้อยละ 6 แล้ว เพื่อใช้ในการบริหารจัดการต่าง ๆ อาทิ การจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร ปีละประมาณ 3,000,000 บาท ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ปีละประมาณ 1,000,000 บาท ค่ากระแสไฟฟ้า ปีละประมาณ 6,000,000 บาท และค่าใช้จ่ายในส่วนของการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีละประมาณ 2,000,000 บาท การผ่อนชำระเงินกู้เพื่อพัฒนาบุคลากรคณาจารย์มหาวิทยาลัย ปีละ 500,000 บาท อื่น ๆ ในส่วนของข้อมูลประมาณการรายรับ และรายจ่ายของส่วนกลาง จักมอบงานนโยบายและ

แผน ดำเนินการนำเสนอที่ประชุมต่อไป สำหรับค่าธรรมเนียมพิเศษคณะฯ จากนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ คณะฯ ได้พิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานต้นสังกัดนิสิตในสัดส่วนร้อยละ 30 หลังจากค่าใช้จ่ายสนับสนุนทุนการศึกษา และการวิจัยร้อยละ 26 แล้ว และในส่วนของระดับบัณฑิตศึกษา ได้จัดสรรให้หลักสูตรฯ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นดังกล่าวแล้ว แต่ข้อมูลประกอบการพิจารณามีความหลากหลาย ดังนั้น จึงขอชะลอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 การบริหารจัดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนโครงการหลักสูตรคณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคพิเศษ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2555 พิจารณา เรื่อง การจัดการเรียนการสอนให้หลักสูตรภาคพิเศษ โดยเฉพาะหลักสูตรใหม่ เกี่ยวกับการจัดสรร ค่าใช้จ่าย ทั้งค่าสอนและค่าใช้จ่ายของต้นสังกัด ดังนั้น ที่ประชุมมีความคิดเห็นและมติเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งไปยังคณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2556 ให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนให้กับอาจารย์เอง โดยคณะศิลปศาสตร์ฯ จะไม่เบิกค่าสอนให้ก่อน ทั้งนี้เนื่องจากทำให้ระบบการเงินของคณะศิลปศาสตร์ฯ มีผลกระทบต่อการบริหารงานของคณะฯ

2. ให้นำเสนอการดำเนินการดังกล่าวตามข้อ 1 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SM0WDG4L หรืออ้างอิงที่ SM0WDG4L เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

อ.ดร.อนามัย ดำเนตร แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมว่าได้ประสานงานแจ้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ทาง วาจาแล้ว โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์จะติดตามเร่งรัดให้โครงการในสังกัดตรวจสอบและโอนค่าใช้จ่ายให้คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์โดยเร็ว

สำหรับกรณีการดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน ที่ประชุมขอให้รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ประสานงานกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายให้กับอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยตรง และโอนเงิน ค่าใช้จ่ายส่วนที่เหลือให้กับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาคพิเศษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วย อ.ภัทรพร จินตกานนท์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20405/0319 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอเสนอวาระเข้าที่ประชุมวิชาการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยแจ้งว่าสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ได้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนวิชา 03752111 ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า ที่วิทยาเขตกำแพงแสน ให้กับหลักสูตร บช.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ทั้งหลักสูตรรหัส Q12 ของวิทยาเขตสุพรรณบุรี และรหัส Q13 ของโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 และยังคงมีการเปิดสอนรายวิชานี้ให้กับหลักสูตรรหัส Q13 ของโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. ในภาคต้น ปีการศึกษา 2556 โดยที่หลักสูตรรหัส Q12 ของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ได้เสนอขอเปิดรายวิชาดังกล่าวเองและมีอาจารย์พิเศษเป็นผู้สอน โดยมีได้แจ้งให้สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ทราบ จึงอยากขอความชัดเจนเกี่ยวกับประเด็นต่อไปนี้ ว่ายังคงยึดถือปฏิบัติตามนั้นหรือไม่ ดังนี้

1. การเปิดรายวิชาโดยเชิญอาจารย์พิเศษเป็นผู้สอน

ถ้ารายวิชาใดที่มีหน่วยงานในวิทยาเขตนั้นรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนวิชาแล้ว และหลักสูตรมีความประสงค์จะจัดการเรียนการสอนในวิชานั้น หลักสูตรต้องประสานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบเดิม เพื่อให้จัดการเรียนการสอนให้ หากหน่วยงานนั้นไม่สามารถจัดการเรียนการสอนให้กับหลักสูตรที่ยื่นขอให้เปิดรายวิชาได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ หลักสูตรจึงจะมีสิทธิในการขอเปิดรายวิชานั้นเองโดยเชิญอาจารย์พิเศษได้

2. การตัดเกรดในรายวิชาเดียวกัน

หากมีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดในวิทยาเขตเดียวกันไม่ว่าจะเป็นสำหรับภาคปกติหรือภาคพิเศษ จะต้องมีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นรูปแบบเดียวกัน และมีเกณฑ์ในการประเมินผลแบบเดียวกัน และตัดเกรดร่วมกันทุกหมู่ โดยผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันเพื่อตัดเกรด

3. การจัดทำ มคอ.

ในการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา จะต้องมี มคอ. 3 และ มคอ.5 เพียงชุดเดียว (ในทางปฏิบัติของ มก. ถ้าต่างวิทยาเขต ให้ส่ง มคอ. 5 แยกกันได้)

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ จึงขอให้หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ พิจารณาเสนอวาระให้ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SMOWMCWB หรืออ้างอิงที่ SMOWMCWB เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556

ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 พิจารณา เรื่อง ที่ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ นำเสนอวาระเรียบร้อยแล้ว และมีมติ ดังนี้

1. ประเด็นตามข้อ 1 ให้ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ นำเสนอวาระวาระคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

2. ประเด็นตามข้อ 2 และ 3 เป็นมาตรฐานที่ มก. ได้กำหนดให้ดำเนินการอยู่แล้ว

จากประเด็นข้อ 1 – 3 ได้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว โครงการหลักสูตร บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว ภาคพิเศษ รหัส Q12 ขอเปิดสอนรายวิชา 03752111 ซึ่งเป็นรายวิชาในหลักสูตร บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2555 โดยการขออนุมัติเปิดสอนเป็นภาระหน้าที่ของโครงการ และได้เชิญ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ เป็นอาจารย์พิเศษผู้สอน รหัสหมู่ 850 และ 851 และหลักสูตรรหัส Q13 ของโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. ดำเนินการขออนุมัติเปิดสอน และเชิญ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ เป็นอาจารย์พิเศษผู้สอน รหัสหมู่ 855 – 857 สำหรับปีการศึกษา 2556 โครงการ Q12 ประสบปัญหาเรื่องห้องเรียน จึงประสานงานกับ ผอ.สำนักหอสมุด กำแพงแสน (ดร.เปรมปรีดี บุญรังษี) ขอเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ สอนรายวิชาดังกล่าว โดยขอใช้สถานที่ของสำนักหอสมุด ส่วนโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. ได้เชิญ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ เป็นอาจารย์พิเศษผู้สอน สำหรับเรื่อง มคอ. โครงการได้ประสานงานกับ ผอ.ห้องสมุด แล้วว่าการจัดทำ มคอ. 3 มคอ. 5 และข้อสอบกลางภาค/ปลาย ต้องดำเนินการตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ซึ่งโครงการได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของโครงการ อบน. เพื่อประสานงานนัดหมายอาจารย์พิเศษเพื่อพิจารณาเรื่อง มคอ.3 มคอ.5 และการจัดการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลร่วมกัน นอกจากวิชา 03752111 แล้วการขอเปิดสอนรายวิชาอื่น อาทิ สถิติธุรกิจเบื้องต้น ภาษาอังกฤษกฎหมายธุรกิจ ซึ่งเป็นรหัส 03xxxxxx ซึ่งโครงการเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบขออนุมัติเปิดสอน และมีบันทึกขอเชิญอาจารย์พิเศษจากหน่วยงานทั้งภายในคณะ และภายนอกคณะฯ ปีการศึกษา 2556 หลักสูตรรหัส Q12 ได้เชิญ รศ. พิศมัย หาญมงคลพิพัฒน์ และ รศ.อัจฉริยา ปราบอริพ่าย เป็นผู้สอนรายวิชาสถิติธุรกิจ และเชิญ อ.ทง ตะภา อัยการ

ประจำจังหวัดกาญจนบุรี เป็นอาจารย์พิเศษผู้สอนรายวิชากฎหมายธุรกิจ สำหรับรายวิชาภาษาอังกฤษ ได้ประสานงานเชิญอาจารย์พิเศษจากโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ ตั้งนั้นประเด็นความรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนวิชาในหลักสูตรฯ ซึ่งใช้รหัส 03 จึงมีใช้หน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของหน่วยงานตามที่สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์นำเสนอ

อนึ่ง โครงการได้ประสานงานเชิญอาจารย์พิเศษ (ดร.เปรมปรีดิ์ บุญรังษี ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกำแพงแสน) กับ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ มคอ.3 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2556 แล้ว โดยภาคต้นปีการศึกษา 2556 เนื่องจากเตรียมแผนการสอนได้เตรียมแผนการสอนรายวิชา 01371111 แทนรายวิชาการ 03752111 เพราะได้รับเอกสารรายวิชาจากโครงการไม่ตรงกับปัจจุบัน กอปรกับมีภาระงานอื่นไม่สามารถเตรียมแผนการสอนได้ทันเปิดภาคการศึกษานี้ จึงขอให้ อ.ภัทรพร จินตกานนท์ เป็นอาจารย์ผู้สอนแทน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมอภิปรายและพิจารณาประเด็นการดำเนินงานของโครงการภาคพิเศษต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการตามระเบียบของโครงการ และเพื่อให้การบริหารงานการเรียนการสอนและคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกัน จึงสรุปแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ชัดเจน ดังนี้

1. ให้โครงการภาคพิเศษ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในคณะฯ ทราบเพื่อเชิญอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีอาจารย์ซึ่งมีคุณวุฒิ และหน่วยงานในสังกัดคณะฯ เปิดสอนอยู่เดิมแล้วก่อน ทั้งนี้ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนในสังกัดของหน่วยงานภายใน/โครงการ มีภาระงานสอนไม่เกิน 150 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา สำหรับข้าราชการหรือไม่เกิน 180 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา สำหรับพนักงาน ให้โครงการเชิญอาจารย์ผู้สอนในสังกัดนั้นเป็นอาจารย์พิเศษก่อน ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหน่วยงานภายใน/โครงการ ควรสอนรายวิชาของหลักสูตรภาคพิเศษ ไม่เกิน 3 รายวิชา และไม่ควรเกินกึ่งหนึ่งของรายวิชาที่สอนในภาคปกติ

2. กรณีการประเมินผลรายวิชาเดียวกันทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ และการจัดทำ มคอ. ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร/รายวิชา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 การอนุมัติแก้ไขคะแนนโดยใช้แบบ KU 7 จำนวน 2 รายวิชา ภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2556 (ฟิลิปปินส์คณิตศาสตร์)

ด้วยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการต่าง ๆ แจ้งขออนุมัติแก้ไขคะแนนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้แบบ KU 7 ซึ่งมีใช้การแก้ไขคะแนน I ในช่วงระยะเวลาหลังจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 25 มีนาคม 2556 ตั้งนั้นเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณบดีจึงอนุญาตให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ผ่านระบบ e-Office เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 13/2554 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 ซึ่งเห็นชอบให้กำหนดแนวทางการแก้ไขคะแนนโดยใช้ KU 7 ไว้ดังนี้

1. KU 7 ให้ใช้สำหรับการแก้ไขคะแนน “I” เท่านั้น

2. สำหรับการแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขคะแนนโดยนำเรียนหัวหน้าภาควิชา คณบดี คณะกรรมการประจำคณะฯ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล พร้อม KU 7 เพื่อดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรวบรวมข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่เสนอขอแก้ไขคะแนนอื่น ๆ ซึ่งได้นำเรียนพิจารณาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการในระบบ e-Office ล่วงหน้าเพื่อความรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อนิสิต

รวมทั้งรายวิชาที่ยังมิได้ดำเนินการเรียนในระบบ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา รวมจำนวน 2 รายวิชา ดังนี้

ที่	อาจารย์ผู้สอน	รายวิชา	ชื่อวิชา	หมู่	ภาค/ปีการศึกษา	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	เหตุผล	อ้างอิงในระบบ
1	อ.ภัทรพงศ์ รักน้อย	01420119	Abridged Physics	700	ฤดูร้อน 2555-2556	F	D	ขออนุมัติแก้ไขเกรดของนายเกรียงศักดิ์ บุญพิทักษ์ นิสิตคณะเกษตร เนื่องจากรวมคะแนนผิดพลาด	SM0W5GD7 วันที่ 27 พ.ค. 2556
2	อ.ดร.พรพิศ ยิ้มประยูร	01417112	Calculus II	701	ฤดูร้อน 2555-2556	F	D	ขออนุมัติแก้ไขเกรดของนายสหชัย เขยเหมือนจันทร์ นิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เนื่องจากขาดสอบ และได้ขอสอบชดเชย	SO0ORB1O วันที่ 29 พ.ค. 2556

ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำบันทึกเสนอขอแก้ไขระดับคะแนนรายวิชาถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ/หัวหน้าสายวิชา ส่งส่วนงานจัดการศึกษา ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยนำเรียนในระบบ e-Office สืบค้นได้ตามลำดับ ดังนี้

- http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SM0W5GD7
- http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SO0ORB1O

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 ขออนุมัติเสนอผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (อ.ดร.บุญเดช เบิกฟ้า)

ด้วย อ.ดร.บุญเดช เบิกฟ้า พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2552 รวมอายุราชการ 3 ปี 7 เดือน 28 วัน (นับถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2556) เสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี โดยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ชั่วโมงสอน และเอกสารผลงานครบถ้วนแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2556 โดยมีเอกสารประกอบดังนี้ ดังนี้

- 1) แบบประวัติส่วนตัวและหนังสือรับรองปริมาณงาน (ก.พ.ว.03)
- 2) เอกสารประกอบการสอน รายวิชา 01403345 การจำลองแบบด้วยคอมพิวเตอร์ในวิชาเคมีและวิศวกรรมเคมี
- 3) บทความวิจัย 2 เรื่อง

รายละเอียดแบบ ก.พ.ว.03 สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SN0OXLSO อ้างอิงที่ SN0OXLSO เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2556

อนึ่ง คณะอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน ก.พ.ว.03 ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ดังนั้น เห็นสมควรนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบคณบดี

พิจารณาเสนอเรื่อง แต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ โดยพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาคณิตศาสตร์ โดยวิธีปกติ ไม่น้อยกว่า 6 ท่าน ตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้มอบคณบดีพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป

4.6 ขออนุมัติประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.ทิสวัส อารังสานต์)

ด้วย อ.ดร.ทิสวัส อารังสานต์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส สายวิชาศิลปศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2544 เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฝรั่งเศส โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01356221 การอ่านภาษาฝรั่งเศส (French Reading I) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01356221 การอ่านภาษาฝรั่งเศส (French Reading I)
4. แผนการสอนรายวิชา 01356221 การอ่านภาษาฝรั่งเศส (French Reading I) ภาคต้น ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ SMOWUPQM เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2556 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2556

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ I70ZKY5B หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?I70ZKY5B พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

1. หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ เป็น ประธานอนุกรรมการ
2. ผศ.ชูศรี บัณฑิตวิไล เป็น อนุกรรมการ
3. ผศ.กาญจนา โรจนพานิช เป็น อนุกรรมการ

4.7 ขออนุมัติประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (ผศ.ดร.ฐิตียา แซ่ป้ง)

เนื่องจาก ผศ.ดร.ฐิตียา แซ่ป้ง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิชาเคมี สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2552 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็นเวลา 4 ปี 3 เดือน 8 วัน เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01403113 เคมีทั่วไป 1 (General Chemistry I) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
2. ประมวลการสอนรายวิชา 01403113 เคมีทั่วไป 1 ภาคต้น ปีการศึกษา 2556
3. ประมวลการสอนรายวิชา 01403113 เคมีทั่วไป 1 ภาคต้น ปีการศึกษา 2555
4. เอกสารคำสอนรายวิชา 01403113 เคมีทั่วไป 1

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาเคมี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 และจากการตรวจเอกสาร ผศ.ดร.ฐิตียา แซ่ป้ง ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ฯ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2556

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ่างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| 1. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | เป็น ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รศ.จรงค์ษ์ แก้วประสิทธิ์ | เป็น อนุกรรมการ |
| 3. รศ.วีรชัย พุทธวงศ์ | เป็น อนุกรรมการ |

4.8 ขออนุมัติประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.วีรมลล์ ไวลิชิต)

เนื่องจาก อ.ดร.วีรมลล์ ไวลิชิต พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาเคมี สายวิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2550 ปัจจุบันดำรง

ตำแหน่งอาจารย์ เป็นเวลา 5 ปี 8 เดือน 3 วัน เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01403231 ปริมาณวิเคราะห์ทางเคมี (Chemical Quantitative Analysis) ในภาคต้น ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินการสอน
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. ประมวลการสอนรายวิชา 01403231 ปริมาณวิเคราะห์ทางเคมี ภาคต้น ปีการศึกษา 2556
4. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01403231 ปริมาณวิเคราะห์ทางเคมี (Chemical Quantitative Analysis)

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาเคมี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 และจากการตรวจเอกสาร อ.ดร.วีรมลล์ ไวลิชิต แล้ว ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ฯ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคต้น ประจำปี 2555 จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2556

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ่างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| 1. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | เป็น ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ฐิติยา แซ่ปึง | เป็น อนุกรรมการ |
| 3. ผศ.วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล | เป็น อนุกรรมการ |

4.9 ขออนุมัติจัดทำผลงานทางวิชาการในเวลาราชการ ภาคต้น ปีการศึกษา 2556

ด้วย อ.ดร.ทิสวัส อารังสานต์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส สายวิชาศิลปศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2544 เสนอขอจัดทำผลงานทางวิชาการในเวลาราชการ หนังสือ

“ปทานุกรมคำหลักความภาษาฝรั่งเศส-ไทย” เพื่อใช้เป็นหนังสือประกอบการค้นคว้าความหมายของคำศัพท์ให้กับ นิสิต นักศึกษา และผู้ที่เรียนภาษาฝรั่งเศสทั่วไป โดยจักนำเสนอสำนักพิมพ์เพื่อพิมพ์เผยแพร่ และขออนุมัติคิดภาระงานต่อไป

ในการนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการคิดภาระงาน ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสนอโครงการ 1 ภาคการศึกษา รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S50YOO2B หรืออ้างอิงที่ S50YOO2B เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยคิดภาระงานได้ 1 ภาคการศึกษาเมื่อสำนักพิมพ์รับพิมพ์

4.10 การปรับโครงสร้างภาควิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่ได้ประสานงานกับผู้อำนวยการกองแผนงาน เรื่อง ความก้าวหน้าในการวิเคราะห์การปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะฯ และได้รับแจ้งว่ากองแผนงาน ได้วิเคราะห์เบื้องต้น และหารือกับท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.ศรปราชญ์) แล้ว ทั้งนี้ขอให้คณะฯ พิจารณาปรับชื่อชื่อภาควิชาให้เข้าช้องกับชื่อคณะที่จะแยกในอนาคต และไม่ซ้ำกับชื่อคณะฯ ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และในกรณีที่ต้องการใช้ชื่อเดิม ควรแจ้งข้อมูลเหตุผลประกอบการยืนยัน/เตรียมสำหรับการชี้แจงในที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ประมาณการว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2556 นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้หน่วยงานภายใน/โครงการทราบ เพื่อพิจารณายืนยัน ปรับแก้ไขตามความเห็นของกองแผนงานและรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และหน่วยงานได้แจ้งยืนยันและปรับแก้ไข (ไม่รวมสำนักงานเลขานุการ และศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี) รายละเอียดอ้างอิงที่ S501Q8UZ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S501Q8UZ ดังนี้

ชื่อเดิม	ชื่อที่ปรับใหม่ ตามความเห็นกองแผนงานฯ
1. ภาควิชาวิทยาศาสตร์	1. ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
2. ภาควิชาเคมี	2. ภาควิชาเคมี
3. ภาควิชาฟิสิกส์	3. ภาควิชาฟิสิกส์
4. ภาควิชาจุลชีววิทยา	4. ภาควิชาจุลชีววิทยา
5. ภาควิชาคณิตศาสตร์	5. ภาควิชาคณิตศาสตร์
6. ภาควิชาคอมพิวเตอร์	6. ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
7. ภาควิชาศิลปศาสตร์	7. ภาควิชาภาษา วัฒนธรรมและนวัตกรรมการสื่อสาร
8. ภาควิชาภาษาอังกฤษ	8. ภาควิชาภาษาอังกฤษ
9. ภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	9. ภาควิชาพาณิชยศาสตร์และพัฒนาระบบเศรษฐกิจ
10. ภาควิชาสังคมศาสตร์	10. ภาควิชามนุษย์และสังคม

ทั้งนี้โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา แจ้งยืนยันขอคงสถานภาพเป็นโครงการจัดตั้งภาควิชาโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษาต่อไป เนื่องจากอยู่ในระหว่างการเตรียมความพร้อมเพื่อขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพเป็นโครงการจัดตั้งคณะอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา ในปีงบประมาณ 2558 ซึ่งในห้วงระยะเวลาดังกล่าวการก่อสร้างอาคารใหม่งบประมาณ 436 ล้านบาทจะแล้วเสร็จพอดี

นอกจากนี้ กองแผนงานแจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้การวิเคราะห์โครงสร้างได้ข้อมูลครบถ้วน โดยให้แจ้งชื่อสาขาวิชาภายในภาควิชาที่จะดำเนินการปรับปรุง ซึ่งสรุปข้อมูลตามอ้างอิง SU10ZVLV เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SU10ZVLV ดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.11 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 ครั้งที่ 2

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0385 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2 จำนวน 98 คน ในการนี้กองบริการการศึกษา ขอยืนยันเฉพาะเรื่องการศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ RYOW6KIW เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RYOW6KIW ดังนี้

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	จำนวน	49 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเคมี	จำนวน	28 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาจุลชีววิทยา	จำนวน	21 คน

งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิตินิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิตินิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 ดังนั้นจึงนำเว็บบนระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.12 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 ครั้งที่ 3

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0392 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3 จำนวน 36 คน ในการนี้กองบริการการศึกษา ขอยืนยันเฉพาะเรื่องการศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ S20O6LAF เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S20O6LAF ดังนี้

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	จำนวน	11 คน
หลักสูตร บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน	25 คน

งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิตินิตที่ยังติด

ค้ำกับสายวิชาต้นสังกัด,อาจารย์ที่ปรึกษา,ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิติตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 ดังนั้นจึงนำเว็บบนในระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.13 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 (ครั้งที่ 3) ภาคพิเศษ

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0371 ลงวันที่ 29 เมษายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 3) ภาคพิเศษ จำนวน 1 คน ในการนี้กองบริการการศึกษา ขอยืนยันเฉพาะเรื่อง การศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิติตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ RV0SOHG9 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RV0SOHG9 ดังนี้

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ จำนวน 1 คน

ส่วนงานจัดการศึกษาฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิติตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด,อาจารย์ที่ปรึกษา,ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิติตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ดังนั้นจึงนำเว็บบนในระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.14 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2555 - 2556 (ครั้งที่ 1) ภาคพิเศษ

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0371 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2555-2556 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 1) ภาคพิเศษ จำนวน 7 คน ในการนี้กองบริการการศึกษา ขอยืนยันเฉพาะเรื่อง การศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิติตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ STONUMSS เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?STONUMSS ดังนี้

หลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ภาคพิเศษ จำนวน 1 คน

หลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคพิเศษ จำนวน 6 คน

งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิติตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด,อาจารย์ที่ปรึกษา,ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิติตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ

และเนื่องจากกองบริการการศึกษา กำแพงแสน ดั่งนั้นจึงนำเว็บบนในระบบ เพื่อขอความเห็นชอบล่วงหน้า และแจ้งให้กองบริการการศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

ดั่งนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.15 การจัดตั้งหน่วยวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556

ด้วยหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2556 เรื่อง พิจารณาการสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556 จำนวน 2 หน่วย ดังนี้

1. หน่วยวิจัยเทคโนโลยีชีวภาพจุลินทรีย์ โดยมี ผศ.ดร.มาลี ศรีสวดสุข เป็นหัวหน้าหน่วย
2. หน่วยวิจัยคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร โดยมี อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล เป็นหัวหน้า

หน่วย

ดั่งนั้น หัวหน้าศูนย์ฯ จึงเสนอให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำประกาศการจัดตั้งหน่วยวิจัยประจำปีงบประมาณ 2556 ดังกล่าวเพื่อดำเนินการในลำดับต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ SC0UAQY9 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SC0UAQY9

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.16 การจัดสอบวัดความรู้พื้นฐานฟิสิกส์ เคมี และคณิตศาสตร์แก่นิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2556

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2556 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดสอบวัดความรู้พื้นฐานฟิสิกส์ เคมี และคณิตศาสตร์ โดยให้ประสานงานกับวิทยาเขตกำแพงแสนเพื่อดำเนินการในภาพรวมกับทุกคณะที่มีการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานดังกล่าว พร้อมแจ้งผลการสอบให้คณะต้นสังกัดนิสิตทราบเพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการได้ในระดับวิทยาเขตฯ ขอให้ดำเนินการกับนิสิตใหม่ของคณะฯ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ ได้นำเสนอแนวทางในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสนแล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสน ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 เห็นชอบให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการการจัดสอบรายวิชาพื้นฐาน (คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ และเคมี) โดยมีค่าใช้จ่าย 3 รายวิชา 50 บาท และหน่วยงานต้นสังกัดนิสิตและวิทยาเขตฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย รายละเอียดอ้างอิงที่ SG0UBGJP 21 พฤษภาคม 2556 และที่ SQ0WXQZX 31 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมที่ว่าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสนเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดค่าใช้จ่ายในอัตรา 50 บาท/คน ทั้งนี้วิทยาเขตกำแพงแสน รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในสัดส่วนร้อยละ 50 และอีกร้อยละ 50 ให้คณะต้นสังกัดนิสิตรับผิดชอบ
2. ให้กองบริการการศึกษา กำแพงแสน ดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการจัดสอบ
3. ให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบทดสอบ

ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2556 คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะประมง คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ สำหรับคณะเกษตร และคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาจะเข้าร่วมโครงการในปีการศึกษา 2557

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยนิตินในสังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้ส่วนกลางเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

4.17 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการหลักสูตร ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 1240/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2554 เป็นต้นไป โดยมีวาระ 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดวาระ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 2167/2555 เรื่องเปลี่ยนแปลงการแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 14 กันยายน 2555 นั้น

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ ได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชุดใหม่ ซึ่งโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ ได้มีการประชุมปรึกษาหารือและสอบถามความสมัครใจจากบุคลากรของภาควิชาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. อ.ดร.อนามย์ ดำเนตร | ที่ปรึกษา |
| 3. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| 6. ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | กรรมการ |
| 8. ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการฯ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวเพ็ญสินี กิจคำ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจรรุพร พงษ์ศิริเวช | กรรมการ |
| 3. นางสาวจิตตินันท์ สกลนันทน์ | กรรมการ |
| 4. นางอรทัย ชัยญา จรูญธวัชชัย | กรรมการ |
| 5. นายอรรถพล คำเขียน | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ นำเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชุดใหม่ โดยนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SHOVUMSG หรืออ้างอิงที่ SHOVUMSG เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.18 โครงการก่อสร้างอาคารงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติเงินกู้จาก สอ.มก. วงเงิน 4,275,000 บาท เพื่อก่อสร้างอาคารงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้างอาคาร รายละเอียดประกอบแบบ ประมาณราคากลาง และรายการครุภัณฑ์ประกอบอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ R60M49CD เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 ซึ่งเดิมประมาณการค่าก่อสร้างอาคาร เป็นเงิน 5,459,244.19 บาท จึงขาดงบประมาณเป็นเงิน 1,184,244.19 บาท (ยังไม่รวมค่าออกแบบและค่าควบคุมงาน) ดังนั้นคณะฯ จึงขอให้นายสุทธิชัย อินนุรักษ์ พิจารณาประสานงานเพื่อปรับลดรูปแบบรายการ และค่าครุภัณฑ์ประกอบอาคาร ทำให้ประมาณการราคากลางงบประมาณลดลง คงเหลือ 3,990,100.87 บาท

ทั้งนี้คณะบดี และคณะกรรมการกายภาพภูมิสถาปัตย์ฯ เห็นชอบให้ก่อสร้างในพื้นที่ว่างขนานกับอาคาร 10 (อาคารบัณฑิตศึกษาของโครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ ดังนั้นจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบพื้นที่ก่อสร้าง และอื่น ๆ รายละเอียดอ้างอิงที่ R60M49CD เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?R60M49CD

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามรูปแบบรายการที่นำเสนอ ในวงเงินกู้ สอ.มก. เป็นเงิน 3,990,100.87 บาท โดยให้ก่อสร้างในพื้นที่ด้านข้างอาคาร 10 แนวขนานกับถนน

4.19 ขอความร่วมมือทางด้านวิชาการเกี่ยวกับไทย-จ้วง(จีน)ศึกษา

ด้วย อ.ดร.ปัทมา จันท์เจริญสุข หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ เสนอเรื่องการขอความร่วมมือทางด้านวิชาการเกี่ยวกับไทย - จ้วง (จีน) ศึกษาจากมหาวิทยาลัยพายัพเชื่อ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาท้องถิ่นแห่งหนึ่งในเขตปกครองตนเองชนชาติจ้วง โดยเริ่มมีการติดต่อร่วมมือในด้านการแลกเปลี่ยนการศึกษากับสถาบันการศึกษาในประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2551 โดยปัจจุบันมีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และอีกหลายแห่ง

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยพายัพเชื่อ กำลังจัดตั้งศูนย์การสร้างสรรค์และพัฒนาวัฒนธรรมไทย-จ้วงศึกษากับศูนย์ไทยศึกษาวิเคราะห์สองสถาบัน ในการนี้มหาวิทยาลัยพายัพเชื่อ พิจารณาเห็นว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงทั้งด้านการเรียนการสอนและด้านวิชาการ จึงเสนอขอจัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยมีเหตุผล ดังนี้

1. ไทย-จ้วงเป็นเครือญาติชาติภาษา ชนชาติจ้วงมีภาษาจ้วงเป็นของตนเอง มีประเพณีและวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์โดดเด่น ที่กว้างซีได้แบ่งชนชาติจ้วงออกมาเป็นหลายชนเผ่าตามภูมิภาคหรือการแต่งกาย และตั้งภาษาจ้วงของอำเภอหมิงเป็นภาษากลาง ส่วนประเทศไทยก็ได้รับภาษาวัฒนธรรมที่ยอดเยี่ยมของตนไว้ ความสัมพันธ์ไทย - จ้วง มีความคล้ายคลึงกันทางด้านภาษา อาหาร ความเชื่อ การแต่งกาย

2. ปายเชื่อกว้างซี-อาเซียนเอ็กซ์โป มหาวิทยาลัยพายัพเชื่อมีบทบาทสำคัญในจีน-อาเซียนเอ็กซ์โป เปิดตลาดให้ประเทศเพื่อนบ้านมาร่วมทุนและพัฒนาเศรษฐกิจร่วมกันในแต่ละปี และทางมหาวิทยาลัยพายัพเชื่อ หวังในโอกาสนี้จะสามารถขยายกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ เกษตร การศึกษา และอื่น ๆ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และประเทศไทยอีกหลายด้าน

3. รัฐบาลจีน และมหาวิทยาลัยปายเซ่อ ให้ความสำคัญกับการเปิดศูนย์การสร้างสรรค์และพัฒนาวัฒนธรรมไทย-จ้วงศึกษา กับศูนย์ไทยศึกษาวิเคราะห์เป็นอย่างมาก และสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนากิจกรรมและการปฏิบัติไทย-จ้วงศึกษา

4. รัฐบาลไทยก็ได้ส่งเสริมความสนใจกับชนชาติจ้วงที่ตำบลปายเซ่อ โดยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร เสด็จพระราชดำเนินมาเยี่ยมชม “ชนเผ่าจ้วงเสื่อคำ” ที่ตำบลนาพอ ตำบลปายเซ่อ สัมผัสกับวิถีชีวิตชนชาติ เป็นจุดเริ่มต้นในการศึกษาค้นคว้าความสัมพันธ์สืบทอดระหว่างไทย-จ้วง

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยปายเซ่อ จึงขอเสนอพิจารณาความร่วมมือ หากผลพิจารณาเป็นประการใด โปรดแจ้งให้ทราบด้วย เพื่อจักนำเสนอผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ ทราบ นอกจากนี้หากมีความสนใจที่จะดำเนินการความร่วมมือระหว่างสถาบัน มหาวิทยาลัยปายเซ่อ ประสงค์จะเดินทางสำรวจงานในช่วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?RX0ZWWMA หรืออ้างอิงที่ RX0ZWWMA เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2556 และอ้างอิงที่ S30Y7PDW เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?S30Y7PDW

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เป็นโครงการความร่วมมือระดับคณะฯ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และหัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ดำเนินการต่อไป

4.20 รายงานสรุปการประเมินผลการบริหารงานของรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปี 2555

ด้วย อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมี ประธานกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร มีบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0241 ขอส่งสรุปวิเคราะห์ผลการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปี 2556 ของประธานกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร อ้างอิงที่ SP0VY63X เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SP0VY63X ผลการประเมินรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสายวิชา/โครงการ/หน่วยงานเทียบเท่า โดยสรุป ดังนี้

ตำแหน่ง	ร้อยละของผู้ประเมิน	ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.วุฒิมงคล ศิลปวิศาล)	56.33	3.76	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์ (รศ.ศิริภัทรา เหมือนนาลัย)	57.14	3.88	ดี
รองคณบดีฝ่ายศิลปศาสตร์ (อ.ดร.อุดม ศรีนนท์)	56.33	3.74	ดี
รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อ.ดร.พจมาลย์ พูลมณี)	56.74	4.09	ดี
รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ (รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธ์)	57.14	4.01	ดี
รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ)	56.33	3.66	ดี
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์)	55.92	3.81	ดี
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.จงรักษ์ แก้วประสิทธิ์)	56.74	3.80	ดี
รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์ (อ.ดร.เครีมาศ สมักรการ)	55.92	3.68	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (อ.ดร.ประภา โชะะสลาม)	56.33	3.54	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ (อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล)	56.34	3.70	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อ.ภัทรพร จินตกานนท์)	56.33	3.73	ดี
หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ (อ.ดร.สุจิตรา แสนหาญ)	48.00	3.99	ดี
หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ (อ.ดร.สทนต์ เพชรศรี)	44.90	4.03	ดี
หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ (อ.ดร.วิสุทธิ์ จรุงภูวชัย)	56.76	3.63	ดี
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (อ.ดร.วรางคณา จิตตชุ่ม)	44.75	3.59	ดี
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)	50.00	3.78	ดี

โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (อ.ดร.อนามัย ดำเนตร)	68.00	4.35	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาคอมพิวเตอร์ (รศ.ชุตินถน บัญญา)	57.14	3.60	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาเคมี (อ.ดร.ปิติ ศรีสุกุล)	45.00	4.28	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาจุลชีววิทยา (อ.ดร.อรรณพ ชุมหาชาติ)	41.38	3.90	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ (อ.ดร.พงศ์พันธ์ ศรีเมือง)	69.23	4.19	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์ (อ.ดร.ศศิมลพ ม่วงจันทร์)	55.17	3.94	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ (รศ.นันทนา เลิศประสพสุข)	29.17	3.45	พอใช้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้แจ้งผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบเป็นรายบุคคล และให้จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องนำเสนอคณะบดีพิจารณาต่อไป

4.21 เกณฑ์การแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา ในสังกัดภาควิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เสนอขออนุมัติปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในระดับภาควิชา และมีการแบ่งการบริหารงานภายในภาควิชาเป็นสาขาวิชา ซึ่งจากแนวปฏิบัติเดิมตามประกาศคณะฯ มีการบริหารงานเฉพาะด้านวิชาการ โดยเสนอแต่งตั้งเป็นผู้ประสานงานสาขาวิชา รายละเอียดอ้างอิงที่ SGOVIFXF วันที่ 21 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SGOVIFXF

เนื่องจากการปรับโครงสร้างใหม่ และเพื่อการบริหารงานภายในรองรับการปรับสู่มหาวิทยาลัยในกำกับรัฐ ประธานจึงพิจารณาเสนอให้มีการปรับแก้ไขหน่วยงานระดับสาขาวิชาเพื่อให้สอดคล้องกัน และควรกำหนดแนวทางหลักเกณฑ์การแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อความเหมาะสม คล่องตัว และการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง และเพื่อให้สามารถกำหนดเกณฑ์ที่เหมาะสมได้ชัดเจนเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กอปรกับอยู่ในระหว่างการขอปรับโครงสร้างหน่วยงานภายใน จึงให้ชะลอการพิจารณาไปก่อน สำหรับหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยงานฯ ขอให้เสนอแต่งตั้งเป็นชื่อบุคคลแทนชื่อตำแหน่ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.22 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง

สืบเนื่องจากคณะบดี และรองคณะบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ได้เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรคณะบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Dean for Change) รุ่นที่ 2 และ รุ่นที่ 3 จัดโดยสถาบันคลังสมองของชาติ ดังนั้นจึงมอบหมายให้รองคณะบดีฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับสถาบันคลังสมองของชาติ จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง ในวันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2556 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับทราบข้อมูลการบริหารงานจากผู้บริหารสถาบันคลังสมองของชาติเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมเป็นเงิน 40,000 บาท รายละเอียดอ้างอิงที่ เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?ST0VPD7Y

ดังนั้น เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ และตอบตัวปั่งชี้ของ สกอ. และ สมศ. และตัวชี้วัดของโครงการ จึงขอเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมโครงการและเตรียมข้อมูลเพื่อขอรับความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามวันและเวลาดังกล่าว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ผู้บริหารเข้าร่วมโครงการ

4.23 การจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ในระยะ 4 ปี (21 พ.ค. 2557 – 20 พ.ค. 2561)

ด้วยกองแผนงานมีบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0513.10107/619 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2556 เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ SX0MKL8Y เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SX0MKL8Y โดยแจ้งให้คณบดีพิจารณาคัดเลือกผู้แทนคณะฯ เพื่อมาให้ข้อมูลและชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะทำงานฯ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ และจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ในระยะ 4 ปี (วันที่ 21 พฤษภาคม 2557 – วันที่ 20 พฤษภาคม 2561) ทั้งนี้ให้นำเสนอข้อมูลตามข้อ 1 – 9 ตามแบบฟอร์มดังแนบ เพื่อจัดส่งกองแผนงานภายในวันที่ 28 มิถุนายน 2556 นั้น

เนื่องจากมีระยะเวลาจำกัด ดังนั้นคณบดีจึงพิจารณาเสนอชื่อรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ. ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์) เป็นผู้แทน สำหรับการจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ในระยะ 4 ปี (วันที่ 21 พฤษภาคม 2557 – วันที่ 20 พฤษภาคม 2561) ซึ่งจะใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในวาระต่อไป นอกจากนี้นโยบายการพัฒนาคณะฯ นั้นหน่วยงานภายใน/บุคลากรต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล สำหรับข้อมูลเบื้องต้นตามแบบฟอร์ม สำนักงานเลขานุการ ประสานงานให้งานนโยบายและแผนให้ข้อมูลด้วยแล้ว

อนึ่ง จากการดำเนินการเดิมเมื่อ 4 ปีที่ผ่านมา มี รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นผู้แทน การจัดทำแผนในรูปของคณะกรรมการโดยมีหัวหน้าสายวิชาและหน่วยงานเทียบเท่าเป็นกรรมการ และหัวหน้างานนโยบายและแผนเป็นเลขานุการ โดยร่างนโยบายและแผนฯ มีการนำเสนอบุคลากรเพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอคณะทำงานฯ ระดับมหาวิทยาลัย พิจารณาและร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานฯ ระดับมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอชื่อ อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ เป็นผู้แทนคณะฯ และให้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ในระยะ 4 ปี (21 พ.ค. 2557 – 20 พ.ค. 2561) ดังนี้

- | | | |
|-----------------|----------------|---------------------|
| 1. อ.ดร.แดงอ่อน | พรหมมิ | เป็น ประธานคณะทำงาน |
| 2. ผศ.ดร.ธนวรรณ | พานิชพัฒน์ | เป็น คณะทำงาน |
| 3. อ.ดร.ปัทมา | จันทร์เจริญสุข | เป็น คณะทำงาน |
| 4. อ.ดร.ปิติ | ตรีสุก | เป็น คณะทำงาน |
| 5. อ.ดร.สุจิตรา | แสนหาญ | เป็น คณะทำงาน |
| 6. น.ส.นิษา | บุญปองหา | เป็น เลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่กำหนดรูปแบบ วิธีการ และดำเนินการจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ในระยะ 4 ปี (21 พ.ค. 2557 – 20 พ.ค. 2561) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 24 มิถุนายน 2556 เพื่อนำเสนอคณบดีพิจารณา โดยนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาก่อนนำส่งกองแผนงานในวันที่ 28 มิถุนายน 2556

4.24 การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556 – 2565)

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/ว 629 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2556 เรื่อง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ 10 ปี (พ.ศ.2556-2565) แจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ จัดทำร่างยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ 10 ปี โดยมีเป้าหมายให้มหาวิทยาลัยมียุทธศาสตร์ที่ทุกหน่วยงานสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาองค์กรให้มีความเข้มแข็ง พร้อมรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 โดยมีข้อเสนอให้มหาวิทยาลัยปรับรายละเอียดยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย พร้อมให้นำข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการนโยบายชุดต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทั้ง 6 ชุด มาประกอบการพิจารณาด้วย และปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างดำเนินการปรับรายละเอียดยุทธศาสตร์ตามข้อเสนอแนะดังกล่าว และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะแจ้งให้หน่วยงานทราบ รายละเอียดอ้างอิงที่ SX0XL456 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SX0XL456

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจัดส่งยุทธศาสตร์ฯ มาเพื่อทราบในเบื้องต้น และแจ้งขอให้คณะฯ เตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และจัดส่งแผนปฏิบัติการตามแบบฟอร์มต้นแบบ ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2556

สำนักงานเลขานุการ ได้ประสานงานแจ้งข้อมูลให้ผู้บริหารหน่วยงานภายใน/โครงการทราบเพื่อเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการในส่วนของผู้บริหารแต่ละฝ่ายยังมีได้แจ้งให้พิจารณา ทั้งนี้ควรนำเสนอแผนปฏิบัติการให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบและเป็นประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประสานงานเพื่อดำเนินการ

4.25 การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ด้วยรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ขอเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เรื่อง การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยสรุป ดังนี้

คณะวิชา	องค์ประกอบที่ 2	องค์ประกอบที่ 4	การติดตาม 3 ปี			หมายเหตุ
			ตรวจสอบ online	ลงพื้นที่ปี 2556	ลงพื้นที่ปี 2557	
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3.94	2.89			✓	ข้อมูลจากรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2554 - องค์ประกอบที่ 2 มีคะแนนเฉลี่ย 4.27 (สกอ. ได้คะแนน 4.27 และ สมศ. ได้คะแนน 4.28) - องค์ประกอบที่ 4 มีคะแนนเฉลี่ย 2.81 (สกอ. ได้คะแนน 3.95 และ สมศ. ได้คะแนน 1.67) แต่ข้อมูลที่ปรากฏในตารางเป็นข้อมูลในระบบ CHE QA online

รายละเอียดอ้างอิงที่ SM0QPRAT เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่

http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SM0QPRAT

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ แจ้งว่ากรณีที่ผลการประเมินในองค์ประกอบที่ 2 และ 4 ไม่ถึง 3.51 ระดับดี และจากผลการประเมินในรอบปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีผลการประเมินในองค์ประกอบที่ 4 ไม่ถึง 3.51 ดังนั้น สกอ. จะเข้าประเมินในปีการศึกษา 2556 (ปีงบประมาณ 2557) โดยไม่รอครบ 3 ปี แต่หากผลการประเมิน รอบปีการศึกษา 2555 ผ่านเกณฑ์ สกอ. อาจจะไม่เข้าประเมินในปีการศึกษา 2556 อย่างไรก็ตามจากรายงานการประเมินตนเอง ประจำปี 2556 (รอบปีการศึกษา 2555) ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 4 ไม่ผ่านตามเกณฑ์ และมีคะแนนลดลงจากเดิมด้วย

อนึ่ง สำหรับตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ปัจจุบันหน่วยงาน/โครงการ จัดส่งรายงาน มคอ. 3, 5 และ 7 ให้ครบถ้วนทุกรายวิชา/หลักสูตรแล้ว ยกเว้นหลักสูตรนิติวิทยาศาสตร์ จึงขอให้รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ติดตามข้อมูลภายในวันที่ 14 มิถุนายน 2556 และผลการประเมินองค์ประกอบที่ 7 และ 8 ยังไม่ได้รับข้อมูล จึงขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดส่งผลการประเมินดังกล่าวด้วย เนื่องจากคณะฯ มีกำหนดรับการตรวจสอบคุณภาพฯ ในระหว่างวันที่ 26 – 28 มิถุนายน 2556 นี้

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ผู้บริหาร และหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการโดยเร็ว และขอให้ผู้บริหารเข้าร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินฯ ในวันที่ 26 มิถุนายน 2556 และร่วมรับฟังผลการประเมินในวันที่ 28 มิถุนายน 2556

4.26 ผลการประเมินคุณภาพหน่วยงานภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ขอเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เรื่อง ผลการประเมินคุณภาพหน่วยงานภายในระดับภาควิชา และหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2554 และ 2555 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ SM0QPRAT เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SM0QPRAT โดยสรุปผลการประเมิน ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบโดยขอให้ทุกหน่วยงาน/โครงการ จัดส่งแผนการพัฒนาปรับปรุงตามแบบ สปค.01 ตามกำหนดด้วย

ผลการประเมินคุณภาพสายวิชา ปีการศึกษา 2554-2555

หน่วยงาน	ผลการประเมินคุณภาพรายองค์ประกอบ																สรุปผลการประเมินคุณภาพ			
	องค์ประกอบ 1		องค์ประกอบ 2		องค์ประกอบ 4		องค์ประกอบ 5		องค์ประกอบ 6		องค์ประกอบ 7		องค์ประกอบ 8		องค์ประกอบ 9		2554		2555	
	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	เฉลี่ยรวม	แปลผล	เฉลี่ยรวม	แปลผล
วิทยาศาสตร์	4.00	2.00	4.20	3.79	2.00	2.83	0.25	3.50	ไม่ประเมิน	-	1.00	4.02	2.00	1.00	3.00	4.00	3.10	พอใช้	3.44	พอใช้
คณิตศาสตร์	4.00	2.00	3.36	3.68	1.46	2.67	2.75	2.67		-	3.50	3.79	4.00	2.00	3.00	4.00	2.87	พอใช้	3.23	พอใช้
ศิลปศาสตร์	3.00	1.00	2.61	2.67	0.71	2.43	5.00	5.00		-	2.00	2.45	3.00	1.00	3.00	4.00	2.27	ต้องปรับปรุง	2.86	พอใช้
เคมี	3.00	3.00	3.72	4.00	2.46	3.53	2.25	4.00		4.00	1.50	3.77	5.00	2.00	2.00	4.00	3.05	พอใช้	3.72	ดี
ฟิสิกส์	3.00	1.00	1.88	3.40	1.55	2.45	0.50	2.00		2.00	2.00	2.14	4.00	1.00	3.00	3.00	2.10	ต้องปรับปรุง	2.46	ต้องปรับปรุง
จุลชีววิทยา	4.00	2.00	3.21	3.82	1.84	3.56	-	2.00		-	2.00	4.24	2.00	3.00	2.00	5.00	2.91	พอใช้	3.67	ดี
คอมพิวเตอร์	3.00	3.00	3.42	3.79	1.27	1.67	0.05	2.00		-	0.00	3.92	2.00	1.00	0.00	4.00	2.16	ต้องปรับปรุง	3.12	พอใช้
บริหารธุรกิจฯ	4.00	5.00	3.57	3.17	2.95	2.07	3.00	2.67		-	5.00	4.15	4.00	5.00	4.00	5.00	3.67	ดี	3.49	พอใช้
สังคมศาสตร์	3.00	3.00	3.12	2.96	2.14	3.33	1.75	3.00		1.00	3.50	3.00	3.00	1.00	2.00	4.00	2.84	พอใช้	2.88	พอใช้
อบน.	3.00	1.00	2.51	1.66	0.00	3.53	-	0.00		1.00	1.00	2.61	2.00	0.00	2.00	4.00	1.54	ต้องปรับปรุง	2.08	ต้องปรับปรุง

สรุป ทุกสายวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ยกเว้นบริหารธุรกิจ ที่ผลการประเมินลดลง สายวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพเพิ่มขึ้นมากที่สุด คือ คอมพิวเตอร์ รองลงมาคือ จุลชีววิทยา สายวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพระดับดี มี 2 สายวิชา คือ เคมีและจุลชีววิทยา ตามลำดับ สายวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพระดับพอใช้ มี 6 สายวิชา คือ บริหารธุรกิจฯ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ สังคมศาสตร์ และศิลปศาสตร์ ตามลำดับ สายวิชาที่มีผลการประเมินคุณภาพระดับต้องปรับปรุง มี 2 สายวิชา คือ ฟิสิกส์ และ อบน. ตามลำดับ

ผลการประเมินหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2554-2555

ตัวบ่งชี้	ปีการศึกษา 2554			ปีการศึกษา 2555		
	สำนักงานเลขานุการ	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	โครงการจัดตั้ง ส่วนงานจัดการศึกษา	สำนักงานเลขานุการ	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	โครงการจัดตั้ง ส่วนงานจัดการศึกษา
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผน ดำเนินการ	4.00	1.50	0.00	4.00	2.00	ไม่ประเมิน
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	4.58	2.74	0.00	4.44	3.79	
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	4.80	3.75	2.40	4.21	4.15	
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	4.00	3.00	0.00	2.00	ไม่ประเมิน	
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3.00	2.00	0.00	3.00	2.00	
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน	4.00	1.00	0.00	ไม่ประเมิน		
เฉลี่ยรวม	4.39	2.71	1.09	3.89	3.66	
การแปลความหมาย	ดี	พอใช้	ปรับปรุงเร่งด่วน	ดี	ดี	

4.27 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ

ด้วยฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2555 ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยฯ โดยสรุปผลการประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินภายใน

4.51 – 5.00	หมายถึง มากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายถึง มาก
2.51 – 3.50	หมายถึง ปานกลาง
1.51 – 2.50	หมายถึง น้อย
1.00 – 1.50	หมายถึง ควรปรับปรุง

ตอนที่ 1 สรุปข้อมูลการประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ และการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
การปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ		
1. คณะกรรมการประจำคณะ เข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541	4.22	มาก
2. คณะกรรมการประจำคณะ ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ ตามมาตรา 33 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 ดังนี้		
1. วางนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย	4.11	มาก
2. พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรสำหรับคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	4.11	มาก
3. พิจารณาวางระเบียบ และออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	4.00	มาก
4. พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในคณะต่อ มหาวิทยาลัย	4.22	มาก
5. จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ	3.67	มาก
6. ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3.67	มาก
7. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี	3.56	มาก
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณบดีมอบหมาย	3.89	มาก
3. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการประจำปี และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะวิชา/ภาควิชา/หน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของคณะวิชาเป็นไปตาม ทิศทาง เป้าหมายที่คณะกรรมการประจำคณะ กำหนด ในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้		
1. ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน	4.33	มาก
2. ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์	3.89	มาก
3. ด้านการบริการทางวิชาการ	3.56	มาก
4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3.56	มาก
5. ด้านการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา	4.00	มาก
6. ด้านการเงิน งบประมาณ	4.00	มาก
7. ด้านการบริหารความเสี่ยง	3.44	ปานกลาง
8. ด้านการจัดการความรู้	3.44	ปานกลาง
9. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก	4.22	มาก
10. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	3.33	ปานกลาง
11. ด้านกายภาพ	3.44	ปานกลาง
12. การบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ	3.78	มาก

4. คณะกรรมการประจำคณะ ได้กำกับติดตามการดำเนินงานของ คณะวิชา/ภาควิชา/หน่วยงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมอบหมายและให้ข้อเสนอแนะ	3.56	มาก
5. ผลการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ มีผลสัมฤทธิ์และมีความสอดคล้องกับทิศทาง เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด	3.67	มาก
6. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำหน้าที่ในการวางระเบียบและข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	3.78	มาก
7. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำหน้าที่ในการสนับสนุน/ส่งเสริมให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการ แก้ไขปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานของคณะวิชา/ภาควิชา/หน่วยงาน	3.67	มาก
8. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ติดตามให้คณะและภาควิชาพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	3.89	มาก
9. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ดำเนินการบริหารจัดการคณะวิชา/หน่วยงาน สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล 10 ข้อ ดังต่อไปนี้		
1. หลักประสิทธิผล	3.78	มาก
2. หลักประสิทธิภาพ	3.89	มาก
3. หลักการตอบสนอง	3.89	มาก
4. หลักการรับผิดชอบ	4.22	มาก
5. หลักความโปร่งใส	4.22	มาก
6. หลักการมีส่วนร่วม	4.11	มาก
7. หลักการกระจายอำนาจ	3.89	มาก
8. หลักนิติธรรม	4.00	มาก
9. หลักความเสมอภาค	4.11	มาก
10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ	3.89	มาก
ผลเฉลี่ยรวม	3.86	มาก
การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ		
1. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	4.89	มาก
2. ความเหมาะสมของการประชุม กำหนดให้มีการส่งวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนการประชุม	4.00	มาก
3. ความเหมาะสมของจำนวนวาระการประชุมแต่ละครั้ง	3.56	มาก
4. ความเหมาะสมของ เอกสาร ข้อมูล ประกอบวาระการพิจารณา เพียงพอต่อการตัดสินใจของ คณะกรรมการประจำคณะ	4.11	มาก
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแต่ละครั้ง	4.11	มาก
6. ในภาพรวมคณะกรรมการประจำคณะ มีการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม	3.67	มาก
7. การจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีความชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง ครอบคลุม	4.56	มากที่สุด
8. ความเหมาะสมของการเผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	4.67	มากที่สุด
ผลเฉลี่ยรวม	4.20	มาก

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

1. คณะกรรมการคณะฯ ควรตระหนักในบทบาทอำนาจหน้าที่ ของตนเองและปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ให้มากขึ้น
2. ทุกท่านที่เป็นคณะกรรมการประจำคณะรู้จักบทบาทหน้าที่และอำนาจของตนเองดีแต่ควรมีความกระชับฉับไวในหน้าที่ของ ตนเองมากกว่านี้

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

1. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
 - 1.1 เหมาะสมดีมาก
 - 1.2 ควรเตรียมวาระให้กระชับ

2. ความเหมาะสมของการประชุมกำหนดให้มีการส่งวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนการประชุม
 - 2.1 ประชุมวันจันทร์ถึงวันศุกร์ก็พอ ไม่ต้องถึง 7 วันก็ได้
 - 2.2 ในการปฏิบัติทำไม่ได้เพราะได้รับวาระการประชุมก่อนไม่เกิน 1 วัน
3. ความเหมาะสมของจำนวนวาระการประชุมแต่ละครั้ง
 - 3.1 วาระมากเกินไป และรีบเร่งจนบางที่ไม่ได้สาระ
 - 3.2 บุคลากรในคณะยังไม่ได้เห็นความสำคัญของการส่งวาระเพื่อพิจารณาให้เรื่องของตนเองมีปัญหา
4. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแต่ละครั้ง
 - 4.1 ควรใช้เวลา 2 ชม. เต็มที่ไม่เกิน 3 ชม.
 - 4.2 บางครั้งมีวาระพิจารณาทำให้เวลาไม่เพียงพอ
5. ในภาพรวมคณะกรรมการประจำคณะ มีการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม -
6. การจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีความชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง ครอบคลุม -
7. ความเหมาะสมของการเผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ -

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

1. รายงานการประชุมกรรมการคณะ มีรายละเอียดมากเป็นสิบหน้า ดังนั้นจึงควรมีการแจ้งเวียนสาระสำคัญที่บุคลากรต้องทราบ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางที่คณะกำหนด
2. คณะกรรมการประจำคณะเกือบทุกท่านจะให้ความสำคัญกับการประชุมคณะกรรมการเสมอ แต่ประธานกรรมการไม่ค่อยสนใจเข้าประชุมเท่าที่ควร (อาจจะติดภารกิจอื่น) การประชุมแต่ละครั้ง บางครั้งต้องใช้การตัดสินใจจากประธานกรรมการ ทำให้วาระต่าง ๆ ดำเนินไปไม่ราบรื่น ประธานกรรมการควรให้ความสำคัญกับการประชุมมากกว่านี้ในวาระที่ยังคงดำรงตำแหน่งประธานกรรมการอยู่
3. ในวาระการพิจารณา ควรมีความชัดเจน ไม่ควรให้มีคำถามจากคณะกรรมการว่า จะให้พิจารณาอะไร
4. หากวาระการประชุมมาก ควรแบ่งประชุม 2 ครั้ง/เดือน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้คณะกรรมการฯ จัดทำแผนปรับปรุงตนเองในส่วนที่

เกี่ยวข้อง

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 รายงานการเงินประจำเดือน และรายงานระบบ ERP

ด้วยงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยังไม่สามารถรายงานสถานภาพการเงิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ 2556 เนื่องจากการใช้งานระบบ ERP อยู่ในช่วงของการใช้งาน ระบบยังไม่สมบูรณ์ ปัญหาของโปรแกรมในการใช้งานระบบ ERP ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการ และการปรับปรุง/ปรับแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของงานแต่ละกลุ่ม ประเภท ดังนั้นจึงอยู่ในช่วงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการนี้งานคลังและพัสดุ อยู่ในระหว่างเร่งดำเนินการใช้กรอกข้อมูลในระบบ ERP ให้แล้วเสร็จตามกำหนดของมหาวิทยาลัยฯ

งานคลังและพัสดุ จึงขอรายงานสถานภาพการการเงินงบประมาณเฉพาะงบดำเนินการ ประจำปี 2556 ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556 ดังนี้

สาขา	วงเงิน 100%	กันเงินแล้ว	ร้อยละ	คงเหลือกันเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1,513,290.00	1,508,184.60	99.66	5,105.40	1,364,031.60	90.14
สำนักงานเลขานุการ	38,140.00	1,819.00	4.77	36,321.00	1,819.00	4.77
ส่วนจัดการศึกษา	12,400.00	13,610.00	109.76	-1,210.00	13,910.00	112.18
สายวิชาคณิตศาสตร์	87,710.00	79,385.00	90.51	8,325.00	41,060.00	46.81
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมฯ	128,640.00	120,324.00	93.54	8,316.00	68,114.00	52.95
สายวิชาศิลปศาสตร์	170,140.00	172,268.80	101.25	-2,128.80	172,268.80	101.25

สายวิชาวิทยาศาสตร์	72,430.00	66,053.65	91.20	6,376.35	48,041.95	66.33
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	50,690.00	45,483.56	89.73	5,206.44	22,371.56	44.13
- สาขาวิชาชีวผลิตภัณฑ์	101,380.00	11,522.80	11.37	89,857.20	11,522.80	11.37
สาขาชีววิทยา	186,360.00	133,754.79	71.77	52,605.21	132,354.79	71.02
สาขาพฤกษศาสตร์	149,080.00	58,256.51	39.08	90,823.49	46,756.51	31.36
สาขาชีวเคมี	111,800.00	41,612.15	37.22	70,187.85	41,612.15	37.22
สาขาพันธุศาสตร์	139,750.00	53,963.80	38.61	85,786.20	48,506.80	34.71
สาขาสัตววิทยา	74,530.00	29,102.00	39.05	45,428.00	29,102.00	39.05
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	470,000.00	434,556.35	92.46	35,443.65	424,173.35	90.25
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	182,790.00	101,056.60	55.29	81,733.40	13,445.00	7.36
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคม	17,810.00	17,470.00	98.09	340.00	17,470.00	98.09
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารฯ	74,310.00	64,426.60	86.70	9,883.40	56,826.60	76.47
โครงการอุตสาหกรรมบริการฯ	10,660.00	12,898.00	120.99	-2,238.00	12,898.00	120.99
ศสวท.	12,670.00	12,204.00	96.32	466.00	12,204.00	96.32
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	191,420.00	181,530.13	94.83	9,889.87	161,138.83	84.18
รวม	3,796,000.00	3,159,482.34	83.23	636,517.66	2,739,627.74	72.17

ทั้งนี้รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?SR0IGX3T หรืออ้างอิงที่ SR0IGX3T เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนเมษายน 2556

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

หน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการ ขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค เฉพาะในส่วน ของค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ RPOZTXMS วันที่ 24 พฤษภาคม 2556

อนึ่ง ตามมาตรการเรื่องการประหยัดทรัพยากร และอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นมาตรการและตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ เป็นกรรมการและ เลขานุการ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการโดยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมทราบในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2556

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนัดประชุม
 คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 ประจำเดือนมิถุนายน 2556 ในวันจันทร์ที่ 24
มิถุนายน 2556 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันพุธที่ 19 มิถุนายน 2556 และ
 จัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพุธที่ 21 มิถุนายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.10 น.

ว. ศรัณวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม