

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 9/2556

วันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2556

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์	กรรมการ
3. ผศ.นพพร	รัตนช่วง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
4. อ.ดร.สุจิตรา	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. อ.ดร.สหณัฐ	เพชรศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. อ.ดร.ปัทมา	จันทร์เจริญสุข	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	กรรมการประจำคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
8. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ(อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
9. อ.ดร.แดงอ่อน	พรหมมิ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รศ.ดร.จรงค์	แก้วประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
2. อ.ดร.จุฑาทิพย์	โพธิ์อุบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. อ.ดร.วราภรณ์	จิตตชุ่ม	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
4. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
5. อ.ณัฐณี	ชุตินันตพงศ์	แทนประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์
6. รศ.ชุตินันท์	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์
7. อ.ดร.วิสุทธิ์	จรุญธวัชชัย	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ
8. อ.เขวิกา	สุขเอี่ยม	แทนประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา

เริ่มประชุมเวลา 09.38 น.

เรื่องที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานการประชุม เริ่มการประชุมโดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การมาตรการประหยัดพลังงาน การรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน การเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ การดูแลห้องเรียนรวม ซึ่งมีเครื่องปรับอากาศ เครื่อง LCD โดยมอบให้แม่บ้านช่วยดูแล โดยขอทดลองปฏิบัติตามมาตรการ และเก็บข้อมูลรายงาน เป็นเวลา 2 เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงานประหยัดพลังงาน นอกจากนี้จะมีการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร และนิสิตให้คิดว่าที่ทำงาน ที่เรียนเสมือนบ้านเพื่อช่วยกันประหยัดพลังงาน

- การจัดระเบียบการจอดรถของบุคลากร และนิสิต โดยจะติดป้ายเพื่อจัดระเบียบที่จอดรถ สำหรับจักรยาน จักรยานยนต์ 3 จุด ได้แก่ด้านหลังอาคาร 3 ด้านหน้าร้านถ่ายเอกสาร และด้านอาคาร 10 อาคาร บัณฑิตศึกษาฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นิสิตและบุคลากรทราบ

- การช่วยเหลือ น.ส.พนิต นวลจันทร์ นักวิทยาศาสตร์ สังกัดสาขาวิชาชีวเคมี ซึ่งป่วยเป็นโรคมะเร็ง ขณะนี้พักรักษาตัวที่โรงพยาบาลศูนย์นครปฐม โดยที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ อนุมัติเงินช่วยเหลือเป็นเงิน 10,000 บาท และเชิญชวนบุคลากรร่วมบริจาคเพื่อช่วยเหลือ และรวบรวมเงินช่วยเหลือและเดินทางเพื่อมอบเงินช่วยเหลือและเยี่ยมอาการป่วยเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 เรียบร้อยแล้ว

1.2 ติดตามการส่งแผนพัฒนาปรับปรุง (สปค01)

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ได้แจ้งรายงานผลการประเมินคุณภาพ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ตามองค์ประกอบเพื่อการปรับปรุงขอให้รองคณบดี ทน.หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งรับผิดชอบ ให้จัดส่งแผนพัฒนาปรับปรุง ภายในวันที่ 20 กันยายน 2556 และได้ขยายเวลาให้ถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2556 โดยขอให้จัดส่งตามกำหนดเพื่อรวบรวม และจกนำเสนอที่ประชุมคณะผู้บริหารในวันที่ 7 ตุลาคม 2556 เพื่อรวบรวมเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

1.3 รายงานตัวบ่งชี้แผนยุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้แผนปฏิบัติการประจำปี 2557

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ขอให้กรรมการและเลขานุการการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รายงานตัวบ่งชี้แผนยุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้แผนปฏิบัติการประจำปี 2557 เป็นตารางซึ่งปรับปรุงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8 วาระพิจารณาที่ 4.1 เพิ่มเติมให้ฝ่ายวางแผนตรวจสอบเพื่อความถูกต้อง และจะแจ้งให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

1.4 รายงานผลการจัดกิจกรรม Open House เทาเงิน เปิดโลกวิชาการฯ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งผลการดำเนินการกิจกรรม Open House เทาเงิน เปิดโลกวิชาการในโอกาสครบรอบ 20 ปี ศวท. ซึ่งได้รับอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่าย เป็นเงิน 200,000 บาท และรวมกับงบประมาณในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เป็นเงิน 39,500 บาท งบประมาณรวม 239,500 บาท โดยสรุปค่าใช้จ่ายจริง เป็นเงิน 181,156.84 บาท ส่วนผลการประเมินกลุ่มบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์ฯ ค่าเฉลี่ย 2.93 อยู่ในระดับปานกลาง และผลการประเมินกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่าเฉลี่ย 4.49 อยู่ในระดับดีมาก สำหรับการดำเนินงานโครงการโดยสรุปอยู่ในระหว่างการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายที่หน่วยการเงิน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2556

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2556 เพื่อรับรองรายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W30NMLOO หรืออ้างอิงที่ W30NMLOO เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2556 และนำเสนอในการประชุมด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยขอให้แจ้งข้อมูลวาระ 4.1 ให้ครบถ้วนด้วย

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม 2556

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

บัดนี้งานนโยบายและแผนรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่างๆ ประจำเดือนสิงหาคม 2556 ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2556 เอกสารอ้างอิงที่ W00ZY0QJ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?W00ZY0QJ ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		มิถุนายน 2556	กรกฎาคม 2556	สิงหาคม 2556
1	ฝ่ายบริหาร	ไม่มีรายงาน	ไม่มีรายงาน	ไม่มีรายงาน
2	ฝ่ายวิทยาศาสตร์ + หลักสูตร วท.ม.(นิติวิทยาศาสตร์)	16 ก.ค. 56	15 ส.ค. 56	13 ก.ย. 56
3	ฝ่ายศิลปศาสตร์	17 ก.ค. 56	14 ส.ค. 56	12 ก.ย. 56
4	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	17 ก.ค. 56	15 ส.ค. 56	12 ก.ย. 56
5	ฝ่ายพัฒนาและประชาสัมพันธ์	16 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	ไม่มีรายงาน
6	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	10 ก.ค. 56	7 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
7	ฝ่ายกิจการนิสิต	5 ก.ค. 56	7 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
8	ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	18 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	18 ก.ย. 56
9	ฝ่ายประกันคุณภาพ	10 ก.ค. 56	9 ส.ค. 56	12 ก.ย. 56
10	ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	10 ก.ค. 56	7 ส.ค. 56	12 ก.ย. 56
11	สายวิชาคณิตศาสตร์	8 ก.ค. 56	9 ส.ค. 56	4 ก.ย. 56
12	สายวิชาวิทยาศาสตร์	10 ก.ค. 56	20 ส.ค. 56	20 ก.ย. 56
13	สายวิชาศิลปศาสตร์	2 ก.ค. 56	13 ส.ค. 56	10 ก.ย. 56
14	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	16 ก.ค. 56	5 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
15	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	จะจัดส่งภายหลัง	จะจัดส่งภายหลัง	จะจัดส่งภายหลัง
16	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	15 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	11 ก.ย. 56
17	โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ภา.พิเศษ	10 ก.ค. 56	6 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
18	โครงการปริญญาโทรัฐศาสตร์ ภา.พิเศษ	19 ก.ค. 56	19 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
19	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	15 ก.ค. 56	9 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
20	สำนักงานเลขานุการ	5 ก.ค. 56	7 ส.ค. 56	6 ก.ย. 56
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	18 ก.ค. 56	7 ส.ค. 56	4 ก.ย. 56
22	โครงการจัดตั้งส่วนงานจัดการศึกษา	9 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	25 ก.ย. 56
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	12 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	11 ก.ย. 56
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	17 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	11 ก.ย. 56
25	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	10 ก.ค. 56	16 ส.ค. 56	11 ก.ย. 56
26	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	19 ก.ค. 56	19 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
27	โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	12 ก.ค. 56	15 ส.ค. 56	10 ก.ย. 56
28	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	10 ก.ค. 56	10 ส.ค. 56	9 ก.ย. 56
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		2	2	2

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน เงินงบประมาณ ประจำปี 2557

ด้วยหน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง รายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2556 เงินงบประมาณ และเงินรายได้ รายละเอียดอ้างอิงที่ W30TT1KJ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?W30TT1KJ ดังนี้

1. ความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2556 วงเงินรวม 4,088,700 บาท รายละเอียด ดังนี้

- รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 12 รายการ
- รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการปรับแผนการใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายจำนวน 10 รายการ รวมรายการที่ 1 และ 2 รวมทั้งสิ้น 22 รายการ
- รายการที่ได้รับการจัดซื้อและเบิกจ่ายแล้วทั้งหมด 22 รายการ เป็นเงิน 4,087,940.50 บาท
- มีเงินคงเหลือจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ 22 รายการ เป็นเงิน 759.49 บาท
- สรุป เงินงบประมาณเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ 99.98

2. ความก้าวหน้าการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2556 วงเงินรวม 4,428,763

บาท

- รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 46 รายการ
- ยกเลิกรายการ ปีมสุญญาอากาศกำลังสูง เป็นเงิน 130,000 บาท
- รายการที่ได้รับการจัดซื้อและเบิกจ่ายแล้วทั้งหมด 43 รายการ เป็นเงิน 3,380,120.26 บาท
- อยู่ระหว่างการส่งสินค้า 2 รายการ เป็นเงิน 369,155 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.33
- สรุป เงินรายได้เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ 76.32

3. ความก้าวหน้าในการจัดทำแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณ ประจำปี 2557 อยู่ในระหว่างให้หน่วยงานภายในที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จัดส่งคุณลักษณะเฉพาะฯ พร้อมใบเสนอราคา เพื่อดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ ไว้ล่วงหน้าได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคาร

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	วงเงินงบประมาณ	วงเงินค่าก่อสร้าง	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
1	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การศึกษา อุตสาหกรรมบริการนานาชาติ		438,700,000.- บาท	ปัจจุบันอยู่ในระหว่างดำเนินงาน งวดที่ 2. -งานเทคนิคกริฐานรากอาคาร แล้วเสร็จ 97.22% -งานเทคนิคกริฐานคานคอดิน แล้วเสร็จ 12.92%
2	โครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนิสิต		13,666,000.- บาท	ปัจจุบันอยู่ในระหว่างดำเนินงานงวดที่ 2 - ตอกเสาเข็ม ก่อสร้างฐานราก เสาตอม่อ คานคอดิน แล้วเสร็จ 100% - ก่อสร้างคานคอดินชั้น 1 พื้นชั้นที่ 1 บันไดชั้นชั้นที่ 1 เสารับคานชั้นที่2 แล้วเสร็จ 79.50 % - ก่อสร้างคานชั้นที่ 2 พื้นชั้นที่ 2 บันไดชั้นชั้นที่2 เสารับคานชั้นที่ 3 ไม่น้อยกว่า 20% แล้วเสร็จ 1 %

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 รับทราบการจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินการ ประจำปี 2557

งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการ ขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2557 งบดำเนินการให้หน่วยงานภายใน/โครงการต่าง ๆ รายละเอียดได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 รับทราบการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย (อ.ดร.นพมาศ โลกคำลือ)

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/4664 ลงวันที่ 10 กันยายน 2556 แจ้งขอให้คณะดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของ อ.ดร.นพมาศ โลกคำลือ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาพันธุศาสตร์ (นักเรียนทุนรัฐบาล) รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VM0OFQ18 อ้างอิงที่ VM0OFQ18 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2556 ซึ่งตามองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. คณบดีหรือผู้อำนวยการเจ้าสังกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า | กรรมการ |
| 3. กรรมการที่คณะกรรมการประจำคณะ
หรือสถาบันหรือสำนัก คัดเลือก 1 ท่าน | กรรมการ |
| 4. บุคลากร | เลขานุการ |

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้บรรจุนางสาวนพมาศ โลกคำลือ ซึ่งเป็นนักเรียนทุนโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาพันธุศาสตร์ ดังนั้นจึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อกรรมการประเมินฯ ลำดับที่ 3 และแจ้งยืนยันวันมาปฏิบัติงาน เพื่อแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 20 กันยายน 2556 ดังนั้นประธานจึงขอเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งมอบให้คณบดี พิจารณาเสนอชื่อผู้ประสานงานสาขาวิชา หรือผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นกรรมการลำดับที่ 3 และยืนยันวันปฏิบัติราชการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | กรรมการลำดับที่ 2 |
| 3. อ.ดร.ศลยา สุขสะอาด | กรรมการลำดับที่ 3 |
| 4. บุคลากร (น.ส.วิไล แจ่มบุญ) | เลขานุการ |

โดยเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ซึ่งเป็นวันมารายตัวหลังจบการศึกษาและเริ่มปฏิบัติงาน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.6 รายงานการเข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ด้วย ศสวท. มีบันทึกแจ้ง เรื่อง รายงานการเข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวิจัยและบริการวิชาการ โดยสรุปว่าการขยายความร่วมมือในด้านการวิจัยและบริการวิชาการของศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (ศสวท.) ไปยังหน่วยงาน/สถาบันภายนอก ผลตอบรับที่ได้นำไปสู่การสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบัน 8 แห่ง ดังนี้

1. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
3. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยหอการค้า
7. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสยาม
8. คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ดังนั้นเพื่อให้การสร้างความร่วมมือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผล การจัดทำ “บันทึกความเข้าใจ หรือ MOU เครือข่ายการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ร่วมกันจะเกิดขึ้นภายในเดือน ธันวาคม 2556 โดยมีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติเป็นผู้ดำเนินการร่าง MOU และเรียนเชิญผู้บริหารแต่ละสถาบันลงนามร่วมกันในโอกาสต่อไป

อนึ่งจากการประชุมเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2556 ที่อาคารวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต ได้กำหนดกิจกรรมของเครือข่าย ดังนี้

- การจัดประชุมวิชาการ “วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างสถาบัน” ซึ่งมีกำหนดจัดในวันที่ 21 มีนาคม 2557 โดยมีการนำเสนอผลงานใน 4 กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์พื้นฐาน กลุ่มวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กลุ่มวิทยาศาสตร์การแพทย์ และกลุ่มเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- การแลกเปลี่ยนนิสิต/บุคลากร ด้านการวิจัยและบริการวิชาการระหว่างสถาบัน

ในเบื้องต้นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดย ศสวท. จักร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านบริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในพื้นที่ จังหวัดสิงห์บุรี เพื่อนำองค์ความรู้ของหน่วยงานถ่ายทอดสู่ชุมชนและนำประสบการณ์ที่ได้มาปรับใช้ในการให้บริการชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดังนั้นจึงขอแจ้งคณะฯ เพื่อแจ้งหน่วยงาน/โครงการ ทราบ และพิจารณาใช้เป็นข้อมูล เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ VU003R4X เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VU003R4X

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.7 แนวทางการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10101/14510 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 แจ้งว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556 ได้รับทราบข้อเสนอนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และแนวทางการบริหารและพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ของคณะกรรมการกำหนด นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และแนวทางการบริหารและพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้มีมติให้ ดำเนินการตามที่อธิการบดีเสนอในเรื่องการกำหนดแนวทางการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งที่ประชุม ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2556 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2556 ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการบูรณาการ การทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่อธิการบดีเสนอ โดยปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดอ้างอิงที่ VGOV6U78 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VGOV6U78

ในการนี้มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้คณบดีทราบและขอให้หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกลุ่มที่กำหนด แล้วเสนอกรอบการทำงานและแนวปฏิบัติ รวมถึงแผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการให้มหาวิทยาลัยภายในวันศุกร์ที่ 1 พฤศจิกายน 2556 เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อยู่ในกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1.5 หน่วยงานที่ควรบูรณาการภารกิจการจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ 4 หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

กลุ่มที่ 1.6 หน่วยงานที่ควรบูรณาการภารกิจการจัดการศึกษาสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 3 หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะมนุษยศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์

กลุ่มที่ 1.8 หน่วยงานที่ควรบูรณาการภารกิจการจัดการศึกษาสาขาบริหารธุรกิจ 4 หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ทั้งนี้ในส่วนของกลุ่มที่ 1.5 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ได้ประสานงานเชิญประชุมเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2556 สำหรับกลุ่มที่ 1.6 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ประสานงานเชิญประชุมในวันที่ 1 ตุลาคม 2556 ส่วนกลุ่มที่ 1.8 คณะฯ ประสานงานแจ้งมหาวิทยาลัยฯ ขอเพิ่มให้คณะฯ อยู่ในกลุ่มดังกล่าวด้วย เนื่องจากมีการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3.8 เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอเสนอวาระแจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดหัวข้อ ดังนี้

- 1) ผลการพิจารณาขอเสนองบประมาณแผ่นดิน หอมดวงบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ประจำปีการ ศึกษา 2558 (การประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขต กำแพงแสน ครั้งที่ 9/2556)
- 2) การขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนประยุกต์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ผ่านความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขต กำแพงแสน ครั้งที่ 9/2556
- 3) การขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ผ่านความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขต กำแพงแสน ครั้งที่ 9/2556
- 4) การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเคมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ผ่านความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขต กำแพงแสน ครั้งที่ 9/2556
- 5) การจัดทำร่างนโยบายบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2557 และการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2556 และการจัดส่งแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการควบคุมภายในให้มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ระดับคณะ สถาบัน สำนัก
- 6) การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556 ครั้งที่ 2
- 7) มีกระแสไฟฟ้ารั่วลงเครื่องมี้อวิทยาศาสตร์ สาขาเคมี สาเหตุเนื่องจากระบบกราวด์ของอาคาร ชำรุด
- 8) ฝนตกทำให้มีน้ำรั่วซึมบริเวณอาคารวิทยาศาสตร์ 1-4 ขอให้ตรวจสอบสัญญาว่าจ้างปรับปรุง อาคารปฏิบัติการ รวม 5 อาคาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
- 9) มาตรการลดการใช้พลังงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

10) การจัดระเบียบการจอดรถของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

11) คณะอนุกรรมการฝ่ายสวัสดิการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีมตินำเงินช่วยเหลือบุคลากรสาขาชีวเคมี สายวิชาวิทยาศาสตร์

รายละเอียดจกนำเสนอในการประชุมต่อไป อ้างอิงที่ W30LVE8G เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W30LVE8G

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

4.1 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์

ด้วยประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ มีบันทึกที่ ศร 0513.20404/0423 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2556 แจ้งขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรจากเดิม ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาออกจากราชการ และย้ายเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่นดังนี้

เดิม	ใหม่
1. นายกฤตชญา อีสกุล	1. นางอรุวรรณ ชุณหชาติ
2. นางจรรย์รัตน์ มงคลศิริวัฒนา	2. . นางจรรย์รัตน์ มงคลศิริวัฒนา
3. นางจรรย์รัตน์ ลีสมีทธิ์	3. นายรัชพล พะวงรัตน์
4. นายรัชพล พะวงรัตน์	4. นางสาวศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม
5. นางสาวศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม	5. นางสาวสิริภัทร์ พราหมณีย์
6. นางสาวสิริภัทร์ พราหมณีย์	-

ทั้งนี้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์แล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนนำเสนอวิทยาเขตฯ และบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ TLOZ9FKB เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?TLOZ9FKB ซึ่งตามองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.สุทธิษา ณ ระนอง ธรรมสิทธิรงค์)

เนื่องจาก อ.ดร.สุทธิษา ณ ระนอง ธรรมสิทธิรงค์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2550 โดยมีอายุราชการ 5 ปี 11 เดือน (สำนักงานเลขาธิการคณะฯ รับเรื่องเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556) เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01419412 จุลชีววิทยาวิเคราะห์ (Analytical Microbiology) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)

3. เอกสารประกอบการสอนวิชา 01419412 จุลชีววิทยาวิเคราะห์ (Analytical Microbiology)

4. ประมวลการสอบ 01419412 จุลชีววิทยาวิเคราะห์ (Analytical Microbiology) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ คณะ รับเรื่องเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียดอ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VEOPKWS0 หรือที่ VEOPKWS0 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.มาลี ศรีสัตสุข | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.จรรย์รัตน์ ลิสมิทธิ์ | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.อานนท์ ธรรมสิทธิรงค์)

เนื่องจาก อ.ดร.อานนท์ ธรรมสิทธิรงค์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2549 คุณวุฒิปริญญาโท ไล่ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2551 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2554 รายงานตัวกลับมาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2554 และปรับวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอกตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2554 โดยมีอายุราชการคุณวุฒิปริญญาโท 2 ปี 5 เดือน และระดับปริญญาเอก รวม 2 ปี (สำนักงานเลขานุการรับเรื่อง เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556) เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01419574 พันธุวิศวกรรมในจุลินทรีย์ (Genetics Engineering in Microorganisms) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)

3. เอกสารประกอบการสอนวิชา 01419574 พันธุวิศวกรรมในจุลินทรีย์ (Genetics Engineering in Microorganisms)

4. ประมวลการสอบ 01419574 พันธุวิศวกรรมในจุลินทรีย์ (Genetics Engineering in Microorganisms) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติข้อสอบและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขาธิการคณะ รับเรื่องเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียดอ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VEOPMUEI หรือที่ VEOPMUEI เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.มาลี ศรีสวดสุข | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.จรรย์รัตน์ ลิสมิทธิ์ | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล)

เนื่องจาก อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2551 โดยมีอายุราชการ 5 ปี 5 เดือน (สำนักงานเลขาธิการรับเรื่อง เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2556) เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01419435 จุลชีววิทยาของน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม (Microbiology of Milk and Milk products) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนวิชา 01419435 จุลชีววิทยาของน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม (Microbiology of Milk and Milk products)

4. ประมวลผลการสอน 01419435 จุลชีววิทยาของน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม (Microbiology of Milk and Milk products) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการคณะ รับเรื่องเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียดอ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VJ0YX7QZ หรือที่ VJ0YX7QZ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.มาลี ศรีสดสุข | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.จรรย์รัตน์ ลิสมิทธิ์ | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.5 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.วินาวรรณ สมผล)

เนื่องจาก อ.ดร.วินาวรรณ สมผล พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2552 โดยมีอายุราชการ 4 ปี 7 เดือน 27 วัน เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01403313 เคมีอนินทรีย์ 3 (Inorganic Chemistry) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01403313 เคมีอนินทรีย์ 3 (Inorganic Chemistry)
4. แผนการสอน 01403313 เคมีอนินทรีย์ 3 (Inorganic Chemistry) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 และ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ รับเรื่องเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียด http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VN0YPMU6 อ้างอิงที่ VN0YPMU6 วันที่ 13 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจกกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ | อนุกรรมการ |
| 3. ผศ.ดร.จิตติยา แซ่ปึง | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.6 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.สุนันท์ ทิพย์ทิพากร)

เนื่องจาก อ.ดร.สุนันท์ ทิพย์ทิพากร พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2551 โดยมีอายุราชการ 4 ปี 10 เดือน 29 วัน เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 01403441 วัสดุนาโน ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01403441 วัสดุนาโน (Nanomaterials)
4. แผนการสอน 01403441 วัสดุนาโน (Nanomaterials) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 และ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการ รับเรื่องเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียด http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VQ0Y4QO2 อ้างอิงที่ VQ0Y4QO2 วันที่ 16 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ หรือ อ่า ง อิง ที่ FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.จรงค์ แก้วประสิทธิ์ | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.7 การประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.พัชนี วิจิตพันธ์)

เนื่องจาก อ.ดร.พัชนี วิจิตพันธ์ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2543 โดยมีอายุราชการ 13 ปี 8 เดือน (สำนักงานเลขานุการรับเรื่อง เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556) เสนอขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา โดยเสนอขอประเมินผลการสอนในรายวิชา 02738311 พฤติกรรมศึกษาของสิ่งมีชีวิต ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 และจัดส่งเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบเสนอขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)
2. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)
3. เอกสารประกอบการสอน 02738311 พฤติกรรมศึกษาของสิ่งมีชีวิต
4. ประมวลผลการสอน 02738311 พฤติกรรมศึกษาของสิ่งมีชีวิต ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556

ทั้งนี้หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอนและเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขานุการคณะ รับเรื่องเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 และจากการตรวจสอบ มีเอกสารครบถ้วน รายละเอียดอ้างอิงที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W10XJWZ7 หรือที่ W10XJWZ7 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556

อนึ่ง ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1408 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 แจ้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการยื่นขอประเมินผลการสอนไว้ตามข้อ 4.2 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องขอประเมินผลการสอนตามกรอบเวลาในการเสนอประเมินผลการสอน ภาคปลาย ประจำปี 255x จะต้องเสนอเรื่องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ บางเขน ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 255x

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ มีหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน (หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการจากบัญชีรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ท่าน โดยมอบคณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งตามรายชื่อที่คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายชื่อกรรมการประเมินผลการสอนตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อ้างอิงที่ FW0Z9BXZ หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?FW0Z9BXZ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์ | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ | อนุกรรมการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.8 ขอเสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล)

ด้วย อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง อาจารย์ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงปัจจุบัน รวมอายุราชการ 5 ปี 5 เดือน (นับถึงวันที่ 27 กันยายน 2556) เสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา โดยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ชั่วโมงสอน และเอกสารผลงานครบถ้วนแล้ว และสำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รับเรื่องเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 โดยมีเอกสารประกอบดังนี้ ดังนี้

- 1) แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน (ก.พ.ว.03)
- 2) เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01419435 จุลชีววิทยาของน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม (Microbiology of Milk and Milk products)
- 3) บทความวิจัย 2 เรื่อง
- 4) ผลการประเมินการสอน (เสนอขอประเมินการสอนเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2556 วาระที่ 4.4 ยังไม่ทราบผลการประเมิน)

รายละเอียดแบบ ก.พ.ว.03 สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W10P02P0 อ้างอิงที่ W10P02P0 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556

อนึ่ง คณะอนุกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประจำคณะฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน ก.พ.ว.03 ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ดังนั้น เห็นสมควรนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบคณบดีพิจารณาเสนอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ โดยพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาจุลชีววิทยา โดยวิธีปกติ ไม่น้อยกว่า 6 ท่าน ตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบคณบดีเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยเมื่อดำเนินการประเมินผลการสอนเรียบร้อยแล้ว

4.9 ขออนุมัติบรรจุนักเรียนทุนเข้ารับราชการตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่นางสาวพิรญา ธภัทรสุวรรณ ผู้รับทุนตามโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 แจ้งสำเร็จการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการ จากมหาวิทยาลัยนเรศวร และรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน ณ โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุนางสาวพิรญา ธภัทรสุวรรณ คุณวุฒิครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คะแนนเฉลี่ย 3.13 จากสถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คะแนนเฉลี่ย 3.37 จากมหาวิทยาลัยนเรศวร และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 32,300 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาเอกทางสาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการ (อัตรานักเรียนทุน) โดยเริ่มปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2556 เป็นต้นไป

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ.2556 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ VZ0T5O27 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VZ0T5O27 และสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VZ0TNM7H หรือ VZ0TNM7H เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.10 ขอปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2556 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งนายเฉลิมชัย เอื้อวิริยะวิทย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ อัตรานักเรียนทุน 3-1904 เป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำหรับการปรับคุณวุฒิจากปริญญาตรี เป็นปริญญาโทขอให้จัดทำภาระงาน และแผนพัฒนางานเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง นั้น

เนื่องจากการปรับตำแหน่งเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งต้องใช้คุณวุฒิตามที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการระดับปริญญาโทหลักสูตร วท.ม.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งจบการศึกษาเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2552 และได้แจ้งวุฒิเพิ่มเติมไว้แล้ว ดังนั้น สำนักงานเลขานุการ ได้แจ้งให้นายเฉลิมชัย เอื้อวิริยะวิทย์ จัดทำแผนพัฒนางาน โดยนายเฉลิมชัยฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ (Information System Plan) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2556 มาเพื่อพิจารณาประกอบการขอปรับตำแหน่ง และเพิ่มคุณวุฒิ และอัตราเงินเดือน เพื่อความก้าวหน้าในงานอาชีพ และสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อธำรงรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ในองค์กร รายละเอียดแผนพัฒนาตั้งแนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายอย่างกว้างขวางในประเด็นการพิจารณาสนับสนุนบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน ทั้งนี้ประธานได้ขอให้ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นทุกท่านพิจารณามอบหมายให้บุคลากรในสังกัดมีภาระงานในตำแหน่งให้มีความชัดเจน เพื่อสามารถปฏิบัติงานมากขึ้นเพียงใดเต็มตามศักยภาพ มีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ และรวมถึงมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และใช้ประกอบการพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี ในสัดส่วนร้อยละ 60 ได้ชัดเจน ทั้งนี้กรณีของการปรับคุณวุฒิในหลักการขอให้หัวหน้าหน่วยงานภายในรับผิดชอบ พิจารณากลับกรอง ประเมิน และนำเสนอตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติ/ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ที่ประชุมให้มีการเสนอแผนงานเพื่อพัฒนางานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง และเพิ่มคุณวุฒิเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

4.11 ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 1889/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556 เป็นต้นไป โดยมีวาระ 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดวาระ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2558 รายละเอียดอ้างอิงที่ TG0OKA5A เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2556 หรือที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?TG0OKA5A นั้น

เนื่องจาก อ.อรรถพล คำเขียน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานฯ ได้รับอนุมัติลา ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ สหราชอาณาจักรอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ 23 กันยายน 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?V90MRZDX หรืออ้างอิงที่ V90MRZDX เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2556 ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานโครงการฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานคณะกรรมการดำเนินงานฯ จึงขอเสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทดแทน โดยนำเสนอคุณสมบัติเพื่อขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ทดแทน และเปลี่ยนแปลงใหม่ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	ประกอบด้วย
1. นางสาวเพ็ญสินี กิจคำ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจารุพร พงษ์ศิริเวทย์	กรรมการ
3. นางอรทัย ชัยญา จรุงธวัชชัย	กรรมการ
4. นายอุดม ศรีนนท์	กรรมการ
5. นางสาวจิตตินันท์ สกลนันท์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบนำเสนอคุณสมบัติเพื่อพิจารณา เสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VY0LWYUL หรืออ้างอิงที่ VY0LWYUL เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.12 รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ(ศสวท.)ประจำปีงบประมาณ 2556

ด้วย ศสวท. ขอเสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ (ศสวท.) ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยนำเสนอแผนปฏิบัติการ ศสวท. ประจำปี 2556 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VX0YA66Y หรืออ้างอิงที่ VX0YA66Y เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VX0Y8KPI หรืออ้างอิง

ที่ VX0Y8KPI เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2556 และอ้างอิงที่ VX0Y5KQE เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VX0Y5KQE

อนึ่งฝ่ายประกันคุณภาพ ได้พิจารณาเสนอข้อคิดเห็นเพื่อขอให้พิจารณาปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนของตัวชี้วัดของโครงการที่ 1-4 ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร โครงการสุดท้ายไม่มีตัวชี้วัด ควรปรับปรุงตัวชี้วัดให้ชัดเจน และครบทุกโครงการ นอกจากนี้ในส่วนของตัวชี้วัดความพึงพอใจ ควรวัดเป็นระดับ และใช้ค่าเฉลี่ยแทนการวัดค่าร้อยละ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.13 ติดตามการจัดทำแผนดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาคณะฯ 4 ปี

สืบเนื่องจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีคำสั่งที่ 385/2556 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2556 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างนโยบายพัฒนาคณะฯ (ระยะ 4 ปี ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 – 20 พฤษภาคม 2561) โดยมี อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นประธานคณะทำงาน และให้คณะทำงานมีหน้าที่กำหนดรูปแบบ วิธีการ และดำเนินการจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 24 มิถุนายน 2556 เพื่อนำเสนอคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา ทั้งนี้การดำเนินการจัดทำนโยบายการพัฒนาคณะฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะฯ สถาบัน สำนักมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2556 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2556 คราวประชุมเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556 มีมติเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ VD0OAVAC เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VD0OAVAC

ในการนี้กองแผนงานได้ติดตามการจัดทำแผนดำเนินงาน 4 ปี ตามนโยบายที่ได้รับอนุมัติดังกล่าว เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้คณะทำงานชุดเดิม ซึ่งมี อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ได้แจ้งให้กองแผนงาน ประสานงานติดตามกับ อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมิ โดยตรง

4.14 ผลการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ...

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ... จากทุกฝ่ายที่กำหนด โดยให้ส่งกลับไปยัง สกอ. ภายในวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2556 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การรับฟังความคิดเห็นเป็นไปโดยรวดเร็วและเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงมอบหมายให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ดำเนินการ โดยนำเสนอผลการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน จัดส่งผลการรับฟังความคิดเห็นถึงกองกลาง ภายในวันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2556 เพื่อรวบรวมข้อมูลและสรุปเสนอที่ประชุมคณบดี ในการประชุมวันจันทร์ที่ 7 ตุลาคม 2556 ก่อนเสนอ สกอ. ภายในวันศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2556

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดส่งเอกสารโดยใช้ระบบ e-Office ส่งถึงบุคลากรทุกท่าน รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?VE0N7VYC อ้างอิงที่ VE0N7VYC เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556 เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ... ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และแจ้งให้คณบดีทราบ โดยมอบคุณจิรศักดิ์ ทองดอนเกือง

หน่วยกรเจ้าหน้าที่ ประสานงานรวบรวม ภายในวันที่ 21 กันยายน 2556 เพื่อนำเสนอวาระการประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2556 วันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2556 ทั้งนี้การพิจารณาเสนอข้อคิดเห็นเพื่อให้ เป็นไปตามกำหนดและนโยบายของคณะฯ ที่แจ้งแนวปฏิบัติในการสื่อสารภายในหน่วยงาน บุคลากรต้องเข้าระบบ e-Office อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง และเพื่อให้การรวบรวมเป็นไปตามกำหนด กรณีไม่เสนอความเห็นหากพ้นจากกำหนด วันที่ 21 กันยายน 2556 แล้ว คณะฯ ขออนุญาตถือว่าได้ให้ความเห็นชอบตามร่างฯ ดังกล่าวโดยไม่เสนอความเห็น

ปัจจุบันเลยกำหนดเวลาแล้ว ไม่มีบุคลากรเสนอความเห็น และจากการประเมินผู้เข้ารับทราบ/เปิด เอกสาร จำนวน 161 คน จาก 276 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง และข้อคิดเห็นอื่น

4.15 แนวทางการสนับสนุนทุนการศึกษาของโครงการภาคพิเศษเพื่อการพัฒนาบุคลากร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอวาระเพื่อแจ้งพิจารณาประเด็น เรื่อง การสนับสนุนการศึกษาโดย โครงการภาคพิเศษเพื่อการพัฒนาบุคลากรทางด้านวิชาการ รายละเอียดจกนำเสนอในการประชุมต่อไป สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W30LVE8G หรืออ้างอิงที่ W30LVE8G เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2556

เนื่องจากโครงการหลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ภาคพิเศษ ขอสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่ บุคลากรของโครงการจัดตั้งสายวิชาภาษาอังกฤษที่ได้รับอนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ดังนั้นเพื่อให้การพิจารณา สนับสนุนทุนการศึกษาของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนจากงบประมาณในส่วนของโครงการฯ ภาคพิเศษ มี แนวทางและเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายในประเด็นต่าง ๆ อาทิเกณฑ์การสนับสนุนของโครงการที่มีอยู่เดิม การสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาคณะฯ ซึ่งปัจจุบันมีวงเงินจำกัด เงินยืมจากมหาวิทยาลัย จำนวน 3,000,000 บาท ได้ จัดสรรไปให้ทุนสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันไม่มีงบคงเหลือเพียงพอ ทั้งนี้ที่ ประชุมพิจารณาว่าควรกำหนดแนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของโครงการฯ ภาคพิเศษเดิมที่มีอยู่แล้ว อาทิ โครงการ ปริญญาตรีหลักสูตร วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ภาคพิเศษ โครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคพิเศษ เป็นต้น เพื่อมิให้มีความแตกต่าง และให้เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการโดยมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาร่างหลักเกณฑ์ และแนวทางการสนับสนุนเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

4.16 การเสนอของบประมาณแผ่นดิน หมวดงบประมาณรายจ่ายลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง (ผูกพัน) ประจำปีการศึกษา 2558 โครงการอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์พื้นฐานทั่วไป หน่วยงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอวาระเพื่อแจ้งพิจารณาประเด็น เรื่อง การเสนอของบประมาณ แผ่นดิน งบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้างผูกพัน ประจำปี 2558 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ทั่วไป รายละเอียดจกนำเสนอในการประชุมต่อไป อ้างอิงที่ W30LVE8G เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?W30LVE8G

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.17 การขอปรับแผนจำนวนรับนิสิตใหม่ สาขาวิชาจุลชีววิทยา

ด้วยโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา มีบันทึกที่ ศธ 0513.20414/288 ลงวันที่ 27 กันยายน 2556 ขอปรับแผนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) โดยแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา ครั้งที่ 3/2556 เห็นชอบให้ปรับแผนการรับนิสิตใหม่ จากเดิม 30 คน/ปี เป็น 60 คน/ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป เนื่องจากโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา มีอาจารย์ประจำ รวม 16 คน ซึ่งมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกทั้งหมด และมีสัดส่วนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) เท่ากับ 1 : 9.14 ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (1 : 18) ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 พิจารณาเห็นชอบให้ปรับจำนวนรับนิสิตใหม่หลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) จากเดิมปีละ 30 คน เป็นปีละ 60 คน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงขอเสนอวาระเพื่อพิจารณาปรับแผนการรับนิสิตใหม่ของหลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) เป็นจำนวนปีละ 60 คน ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.18 การขออนุมัติให้อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา) ลาออก

ตามคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 295/2555 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2555 แต่งตั้งให้ ดร.ศราวุธ โสภากุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) นั้น

เนื่องจาก อ.ดร.ศราวุธ โสภากุล แจ้งความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว เนื่องจากต้องการมุ่งเน้นไปทำงานวิจัยทางวิชาการ และเห็นว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้ง 7 คน และจะคงเหลือ 6 คน มีจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์กำหนดไว้อย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้ขออนุมัติลาออกตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 พิจารณาเห็นชอบให้ อ.ดร.ศราวุธ โสภากุล ลาออกจากการเป็นกรรมการประจำหลักสูตร วท.บ.(จุลชีววิทยา) ได้ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงขอเสนอวาระเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ อ.ดร.ศราวุธ โสภากุล ลาออกได้ตามความประสงค์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 5 วาระคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2557

ประธานนำเสนอวาระการประชุม โดยจัดเป็นวาระคณะฯ ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.1 ด้านการเพิ่มคุณภาพการศึกษา

อ.ดร.ปัทมา จันทร์เจริญสุข หัวหน้าสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ติดตามเรื่อง การขอรับจัดสรรอัตราอาจารย์จำนวน 4 อัตรา โดยการเสนอขออัตราเพื่อขอรับการจัดสรรอัตราใหม่ ประจำปี 2557 ยังไม่ได้รับการพิจารณา ดังนั้นสาขาวิชาศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอการแก้ไขปัญหาด้านอัตรากำลังเร่งด่วน เนื่องจาก อ.สุริย์รัตน์ วงศ์สมิง ได้รับทุนจาก สกอ. เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ประเทศญี่ปุ่น และสายวิชาฯ เปิดสอนภาษาอาเซียน (ภาษาพม่า ภาษาเวียดนาม ภาษาเกาหลี และภาษารัสเซีย) เตรียมพร้อมรองรับ AEC มีการเชิญอาจารย์พิเศษ มีความจำเป็นต้องใช้เงินรายได้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ และค่าตอบแทนคณาจารย์ที่มีภาระงานสอนเกิน 150 – 180 ชั่วโมง/ภาค

การศึกษา และการเปิดหลักสูตรใหม่ในปีการศึกษา 2557 ได้แก่ หลักสูตร ศศ.บ.(วารสารศาสตร์ สารสนเทศและ วรรณศิลป์) หลักสูตร ศศ.บ.(ภาษาจีน)

ในกรณีนี้ ประธานขอให้สายวิชาพิจารณาเสนอของบประมาณสนับสนุนจากคณะฯ ตามสัดส่วนเดิมที่ คณบดีมีนโยบายสนับสนุนงบประมาณเพื่อจ้างอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งวิเคราะห์แล้วขาดแคลนเพื่อแก้ไขปัญหาใน สัดส่วน คณะ : หน่วยงานภายใน ทั้งนี้ให้หน่วยงานเสนอข้อกำหนดกรอบและงบประมาณสนับสนุนตามสัดส่วน ดังนี้

ปีที่ 1	=	100 : 0
ปีที่ 2	=	75 : 25
ปีที่ 3	=	50 : 50
ปีที่ 4	=	25 : 75
ปีที่ 5	=	0 : 100

สำหรับตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ หากได้รับจัดสรรให้หน่วยงานภายหลัง สายวิชา ศิลปะศาสตร์จะได้รับพิจารณาจัดสรรด้วยหรือไม่ ถ้าได้รับจัดสรรอัตราพนักงานเงินรายได้แล้ว จากกรณีนี้หากได้รับ จัดสรรอัตราใหม่ตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยจะต้องปรับลดอัตราพนักงานเงินรายได้เดิมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 ด้านการเพิ่มและพัฒนางานด้านวิจัยและบริการวิชาการให้เข้มแข็ง

ประเด็นเรื่องการเพิ่มและพัฒนางานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ ยังไม่มีผู้เสนอประเด็น ทั้งนี้ คณะฯ มีการประชุมคณะวิทยาศาสตร์ 4 วิทยาเขต ในวันที่ 24 – 25 ตุลาคม 2556 และจกสรุปประเด็นการบูรณาการ การทำงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 ด้านการบริหารจัดการเชิงรุก

5.3.1 สายวิชาศิลปศาสตร์

ด้วยสายวิชาศิลปศาสตร์ อุปกรณ์เสริมการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง LCD Projector ในห้องบรรยาย/ปฏิบัติการ ชำรุดเสื่อมสภาพ เมื่อแจ้งซ่อมต้องใช้งบของสายวิชาในการดำเนินการ รวมถึงการแจ้งซ่อมเครื่องปรับอากาศ ทำให้งบประมาณของหน่วยงานไม่เพียงพอ เนื่องจากสายวิชา ปัจจุบันไม่มี หลักสูตรในความรับผิดชอบ จึงไม่ได้รับจัดสรรค่าธรรมเนียมพิเศษคณะฯ กลับคืนบางส่วนหลังจากหักค่าใช้จ่าย สนับสนุนทุนการศึกษา และทุนวิจัย เฉลี่ยร้อยละ 26 (ทุนฯ 20% วิจัย 6%) คงเหลือ 74% นำมาปรับเป็น 100% และ เฉลี่ยคืนให้อัตราคณะ ร้อยละ 70 และหน่วยงานร้อยละ 30

จากประเด็นดังกล่าวประธานมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาดำเนินการสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทบทวนการหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงาน โดยรองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหัวหน้าหน่วยงาน/โครงการ สํารวจข้อมูล เพื่อแจ้งแหล่งงบประมาณรายรับ ซึ่ง งบประมาณมาจาก 5 แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดิน
2. แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
3. หลักเกณฑ์ และวิธีการสัดส่วนที่จัดสรรงบประมาณรายได้ให้แก่หน่วยงาน

อนึ่ง ฝ่ายเลขานุการ แจ้งว่างบประมาณส่วนของการซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ พิจารณา จากว่าครุภัณฑ์นั้นเป็นของหน่วยงานหรือส่วนกลาง กรณีเป็นครุภัณฑ์ของหน่วยงานภายใน/โครงการ จะใช้จากส่วนของ

หน่วยงานภายใน/โครงการก่อน หากมีไม่เพียงพอและกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนจึงจะขอใช้จากงบประมาณ ส่วนกลาง กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2557 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 มีแผนรายจ่ายตามที่ได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น หากเป็นการซ่อมบำรุง หรือขอทดแทนครุภัณฑ์ที่ต้องใช้ งบประมาณวงเงินสูง ควรเสนอในปีงบประมาณ 2558 แต่ถ้าจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณ ประจำปี 2557 จะต้องปรับ แผนค่าใช้จ่าย ซึ่งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2557 ของส่วนกลางค่อนข้างจำกัด มีงบกลางตั้งไว้เพียง 100,000 บาท และข้อมูลปัจจุบันจะต้องปรับแผนค่าใช้จ่ายงบบุคลากร ซึ่งได้รับปรับฐานเงินเดือนเข้าสู่ขั้นต่ำตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหารดำเนินการ

5.3.2 การประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก และกิจกรรม Open House

รองคณบดีฝ่ายวิชาการนำเสนอ เรื่อง การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร สาขาวิชาต่าง ๆ ทุกระดับ รวมถึงการจัดกิจกรรม Open House ในช่วงงานเกษตรกำแพงแสน ระหว่างวันที่ 1 – 10 ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งคณะอื่นๆ มีการประชาสัมพันธ์ และจัดกิจกรรม Open House ทุกปี จากประเด็นนี้ที่ประชุม คณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์ฯ ได้มีการพิจารณาเสนอความคิดเห็นไว้

ที่ประชุมได้พิจารณา เรื่อง การประชาสัมพันธ์เชิงรุก และการจัดกิจกรรม Open House เพื่อให้คณะฯ เป็นที่รู้จักโดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ที่ประชุมอภิปรายในประเด็นการจัดกิจกรรม Open House ในช่วงงานเกษตรกำแพงแสน การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากวิทยาเขตกำแพงแสน การตั้งงบประมาณ เพื่อจัดกิจกรรม Open House โดยใช้เงินรายได้คณะฯ ปีงบประมาณ 2558

นอกจากนี้การประชาสัมพันธ์เชิงรุก สามารถดำเนินการร่วมกับเครือข่าย KU Connect และการประชาสัมพันธ์ร่วมกับวิทยาเขตฯ กิจกรรมตลาดนัดอุดมศึกษา และการประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายโรงเรียนชุมชน โดยรอบมหาวิทยาลัย หรือโครงการ 9 บวร

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดกิจกรรม Open House ในช่วงงานวันเกษตรกำแพงแสน โดยใช้งบประมาณ ประจำปี 2557 ซึ่งคณะฯ จะจัดหางบประมาณสนับสนุนวงเงิน 200,000 บาท และมอบฝ่ายวิชาการ ดำเนินการประสานงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุก และกิจกรรม Open House สำหรับปีงบประมาณ 2558 ของให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อกิจกรรมดังกล่าวไว้ด้วย

5.3.3 การจัดสรรพื้นที่อาคารใหม่ ปีงบประมาณ 2558

ด้วยประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ นำเสนอพิจารณา เรื่อง การจัดสรรพื้นที่ อาคารใหม่ งบลงทุนที่เสนอแผนค่าของงบประมาณ ประจำปี 2558 ซึ่งไม่มีพื้นที่ของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่จัดสรร ให้โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ ซึ่งรับผิดชอบหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) และ วท.บ.(เทคโนโลยี สารสนเทศ) ทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ

จากกรณีดังกล่าว คณะฯ รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งว่าคณะฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ พิจารณาเรื่องงบลงทุน ปีงบประมาณ 2558 และมีการเชิญประชุม และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อขอข้อมูล ความต้องการพื้นที่ ทั้งนี้ได้รับทราบข้อมูลว่าส่วนของสายวิชาคอมพิวเตอร์ ลงทุนในส่วนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ไปมากแล้ว ประสงค์จะอยู่ ณ พื้นที่เดิม จึงไม่ได้พิจารณาจัดสรรพื้นที่ไว้ ซึ่งสายวิชาศิลปศาสตร์ สายวิชาบริหารธุรกิจฯ และสายวิชาสังคมศาสตร์ ประสงค์จะอยู่พื้นที่เดิมก่อน

อนึ่ง รูปแบบอาคารใหม่และข้อมูลตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้ส่งถึงกองแผนงานภายใน วันที่ 30 กันยายน 2556 การแก้ไขจึงไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนี้ กอปรกับได้ส่งข้อมูลให้วิทยาเขตกำแพงแสน เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2556 เรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตามการปรับรูปแบบอาคารในส่วนห้องต่าง ๆ อาจปรับเปลี่ยน

ได้หากไม่กระทบกับโครงสร้าง จึงควรพิจารณาเมื่อได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปี 2558 แล้วจึงมาพิจารณาอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขณะนี้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายละเอียดใด ๆ เพราะจะกระทบกับโครงการที่นำเสนอมหาวิทยาลัยฯเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 รายงานการเงินประจำเดือน และรายงานระบบ ERP

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่าการรายงานการเงินในระบบ KU-ERP ซึ่งฝ่ายบริหารได้มีการประชุมร่วมกับงานคลังและพัสดุ และจากการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบ KU-ERP โดย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ผศ.วิมล รอดเพชร) เป็นวิทยากร เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจัดแนวทางปฏิบัติเพื่อประชุมกับผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในโครงการ ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติ

สำหรับรายงานสถานภาพการเงิน ประจำเดือน และรายงานสรุปประจำปี 2556 ขอชะลอการรายงานในครั้งนี้ เนื่องจากเจ้าหน้าที่อยู่ในระหว่างปิดงบการเงิน ประจำปี 2556 สำหรับการรายงานการเงินตามระบบ KU-ERP ของเงินรายได้ ประจำปี 2556 หน่วยการเงินและบัญชี ขออนุมัติจัดทำเอกสารทางการเงินตามระบบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 มกราคม 2557 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบภายในระดับคณะฯ ตรวจสอบ กรณีนี้คณบดี ได้อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ กรณีไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ตามกำหนดได้ ประธานจะพิจารณาดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ

นอกจากนี้ที่ประชุมเสนอประเด็นว่าสำนักงานเลขานุการ ควรมีการดำเนินการจัดการประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องระบบ KU-ERP เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานจากเดิม เนื่องจากวันที่ 1 ตุลาคม 2556 (ปีงบประมาณ 2557) จะดำเนินการตามระบบ KU-ERP เต็มรูปแบบ real time ซึ่งต้องได้รับอนุมัติให้ดำเนินการก่อนการปฏิบัติ การใช้งานระบบ ERP ของงบดำเนินการจะแยกเป็น 2 ส่วน คือ กรณีไม่ต้องดำเนินการผ่านระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ หรือการซื้อ/จ้างเกิน 5,000 บาท กับการดำเนินงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ ใช้ระบบ e-GP มีการซื้อ/จ้างเกินกว่า 5,000 บาท ซึ่งรายละเอียดจะแจ้งหน่วยงานภายใน/ผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุม KM ภายในต้นเดือนตุลาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนกรกฎาคม 2556

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

หน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการ ขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค(ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.2556 รายละเอียดอ้างอิงที่ V701APQK วันที่ 28 สิงหาคม 2556 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?V701APQK

อนึ่ง ตามมาตรการเรื่องการประหยัดทรัพยากร และอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นมาตรการและตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ

รับผิดชอบ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการโดยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมทราบในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2556

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สามารถกำหนดได้ล่วงหน้า จึงขออนุญาตประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2556 ประจำเดือนตุลาคม 2556 ในวันจันทร์ที่ 28 ตุลาคม 2556 เวลา 9.30 น. กำหนดเสนอวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดภายในวันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2556 และจัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการฯ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2556

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 การประชุมกลุ่มงานเพื่อบูรณาการการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งผลการประชุมกลุ่มงาน 1.5 หน่วยงานที่ควรบูรณาการภารกิจจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 คณะ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2556 มีมติเห็นชอบให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เป็นเจ้าภาพ จัดการประชุมในวันที่ 24-25 ตุลาคม 2556 โดยกำหนดจุดเน้นหลักของแต่ละหน่วยงานและร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการภารกิจด้านวิชาการ การวิจัย กิจกรรมนิสิต และการบริหารจัดการ

สำหรับการประชุมหน่วยงานด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยคณะมนุษยศาสตร์ บางเขนเป็นผู้เชิญประชุมในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 นั้น ประธานมอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายวิจัย หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ และประธานโครงการจัดตั้งภาควิชา ออบน. เข้าร่วมประชุม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

6.5 การประชุมบูรณาการด้านการวิจัยและบริการวิชาการกับสถาบันวิจัยและพัฒนา กำแพงแสน

รศ.ปริทรรศน์ นฤทุม ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้มีวาระการประชุมเรื่อง การบูรณาการด้านการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับฝ่ายปฏิบัติการวิจัยและเรือนปลูกพืชทดลอง สถาบันวิจัยและพัฒนา กำแพงแสน โดยขอฝากที่ประชุมนำไปพิจารณา หากมีความสนใจเห็นควรนำเสนอวาระการประชุมในโอกาสต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

6.6 การใช้ระบบการลาออนไลน์ในระบบ AMS e-Office

ด้วยสำนักงานเลขานุการ ได้รับอนุมัติจัดซื้อระบบการลา (ลากิจ ลาป่วย และลาพักผ่อนประจำปี) โดยเชื่อมโยงกับระบบ AMS e-Office โดยเริ่มปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ทั้งนี้ได้มีการเชิญบุคลากรทุกท่านเข้าร่วม

รับฟังการใช้งานระบบ เมื่อวันที่ 25 – 26 กันยายน 2556 แต่เนื่องจากมีบุคลากรเข้าร่วมรับฟังน้อยมาก ดังนั้น สำนักงานเลขานุการ จึงแจ้งขั้นตอน และวิธีการใช้งานให้ทราบในระบบ e-Office อีกครั้งหนึ่ง

อนึ่ง การลา กิจ ลาป่วย และลาพักผ่อนฯ ตามระเบียบการลาสามารถดำเนินการในระบบดิจิทัลได้ และสะดวกใน การบันทึกข้อมูล และการจัดทำรายงานการลา กรณีผู้มีอำนาจอนุมัติการลาให้เป็นไปตามระเบียบฯ หัวหน้าสายวิชา/หัวหน้าศูนย์/หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบฯ ดังนั้นในส่วนของประธาน โครงการจัดตั้งสายวิชา/ภาควิชา ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใน การเสนออนุมัติการลาให้บุคลากรในสังกัดเสนอขออนุมัติการ ลาผ่านประธานโครงการจัดตั้งฯ และให้ประธานนำเสนอคณบดีเพื่ออนุมัติการลาดังกล่าว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.10 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม