

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 5/2557

วันจันทร์ที่ 19 พฤษภาคม 2557

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

◆◆◆◆◆◆◆◆

**ผู้มาประชุม**

1. ผศ.ดร.ชานันท์	สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.นพพร	รัตน์ช่วง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทรา	เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. อ.ดร.สุจิตรา	แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. อ.ดร.สหณัฐ	เพชรศรี	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. อ.ดร.ปัทมา	จันทร์เจริญสุข	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. รศ.ปริทรรศน์	นฤทุม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. อ.ดร.แดงอ่อน	พรหมมิ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
9. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	กรรมการประจำคณะ (อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
10. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. รศ.ดร.จงรักษ์	แก้วประสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
2. อ.ภัทรพร	จินตกานนท์	รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. รศ.ดร.ธนวรรณ	พาณิชพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์
4. อ.ดร.วรางคณา	จิตต์ชุ่ม	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
5. อ.ดร.ปิติ	ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี
6. อ.ดร.ศติมลล	ม่วงศรีจันทร์	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์
7. อ.ดร.สุทธิเดช	ปรีชารัมย์	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา
8. อ.ดร.พงศ์พันธ์	ศรีเมือง	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์
9. รศ.ชุตินถน	บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์
10. อ.เพ็ญสินี	กัจจ่า	แทน ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ
11. อ.ดร.อนามัย	ดำเนิน	ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา

**เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.**

**เรื่องที่ประชุม**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม  
เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

-

**วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2557**

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมรับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และ  
วิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 เมษายน 2557 ซึ่งนำเสนอในระบบ AMS e-Office เพื่อรับรองเรียบร้อย

แล้วรายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?26003ZUE](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?26003ZUE) หรืออ้างอิงที่ 26003ZUE เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2557 และได้นำเสนอในการประชุมพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม

### วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 3.1 รายงานกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2557

ตามที่กำหนดให้หน่วยงานภายในรายงานกิจกรรมประจำเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป เพื่อแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ นั้น

งานนโยบายและแผน สรุปรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน/โครงการ และฝ่ายต่างๆ ประจำเดือนเมษายน 2557 รายงานเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 รายละเอียดอ้างอิงที่ 2G14S9BQ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 หรือที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G14S9BQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G14S9BQ) ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	การนำส่งรายงาน		
		มีนาคม 2557	เมษายน 2557	พฤษภาคม 2557
1	ฝ่ายบริหาร	27 มี.ค.57	27 มี.ค.57	8 พ.ค.57
2	ฝ่ายวิชาการ	10 มี.ค.57	10 เม.ย.57	8 พ.ค.57
3	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ไม่มีรายงาน	ไม่มีรายงาน	ไม่มีรายงาน
4	ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	12 มี.ค.57	10 เม.ย.57	8 พ.ค.57
5	ฝ่ายกิจการนิสิต	5 มี.ค.57	8 เม.ย.57	8 พ.ค.57
6	ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	7 มี.ค.57	8 เม.ย.57	6 พ.ค.57
7	ฝ่ายประกันคุณภาพ	10 มี.ค.57	8 เม.ย.57	6 พ.ค.57
8	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และบัณฑิตศึกษา	10 มี.ค.57	8 เม.ย.57	8 พ.ค.57
9	สายวิชาคณิตศาสตร์	3 มี.ค.57	9 เม.ย.57	6 พ.ค.57
10	สายวิชาวิทยาศาสตร์	15 มี.ค.57	20 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
11	สายวิชาศิลปศาสตร์	13 มี.ค.57	11 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
12	โครงการปริญญาตรี ภาษาอังกฤษ ภา.พิเศษ	7 มี.ค.57	10 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
13	โครงการปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภา.พิเศษ	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
14	โครงการปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ภา.พิเศษ	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
15	โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ภา.พิเศษ	7 มี.ค.57	3 เม.ย.57	28 เม.ย.57
16	โครงการปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ภาคพิเศษ	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
17	โครงการปริญญาโท วท.ม. (นิติวิทยาศาสตร์)	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
18	โครงการปริญญาโท ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ	25 มี.ค.57	24 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
19	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	11 มี.ค.57	21 เม.ย.57	12 พ.ค.57
20	สำนักงานเลขานุการ	7 มี.ค.57	8 เม.ย.57	6 พ.ค.57
21	โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
22	โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	10 มี.ค.57	9 เม.ย.57	12 พ.ค.57
23	โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	12 มี.ค.57	18 เม.ย.57	14 พ.ค.57
24	โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	25 มี.ค.57	21 เม.ย.57	จะจัดส่งภายหลัง
25	โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	25 มี.ค.57	24 เม.ย.57	พ.ค.57
26	โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	14 มี.ค.57	10 เม.ย.57	พ.ค.57
27	โครงการจัดตั้งสายวิชาภาษาอังกฤษ	10 มี.ค.57	ไม่มีรายงาน	ไม่มีรายงาน
28	โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	10 มี.ค.57	8 เม.ย.57	พ.ค.57
รวมหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงาน		1	2	13

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม**

### 3.2 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปี 2557

หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2557 เงินงบประมาณ ประจำปี 2557 และผลการจัดซื้อจัดจ้างเงินรายได้ ประจำปี 2557 ไตรมาสที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557) รายละเอียดอ้างอิงที่ 2I14N6ON เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2I14N6ON](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2I14N6ON)

เนื่องจากงานงบประมาณ กองคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว.06242 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2557 โดยขอให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบลงทุน ภายในไตรมาสที่ 2 ต้องเบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 2 (31 มีนาคม 2557) ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 และเบิกจ่ายภาพรวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 46 นั้น รายละเอียดอ้างอิงที่ 2H0T64QH เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2H0T64QH](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2H0T64QH) โดยสรุปสิ้นไตรมาสที่ 2 งบลงทุนเงินงบประมาณ เบิกจ่ายได้ร้อยละ 44.90 และเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ 86.29 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อนึ่ง หน่วยการเงิน สำนักงานเลขาธิการ ได้ตรวจสอบรายงานสรุปอัตราส่วนงบประมาณ พ.ศ. 2557 ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรียงตามหมวดรายจ่าย แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2I10B9YW](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2I10B9YW) หรืออ้างอิงที่ 2I10B9YW เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 โดยสรุป ดังนี้

เงินเดือน	เบิกจ่ายแล้ว 52.45%
ค่าจ้างประจำ	เบิกจ่ายแล้ว 49.09%
ค่าจ้างชั่วคราว	เบิกจ่ายแล้ว 59.55%
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	เบิกจ่ายแล้ว 53.91%
เงินอุดหนุน	เบิกจ่ายแล้ว 100%
ค่าครุภัณฑ์	เบิกจ่ายแล้ว 79.83%
ค่าสาธารณูปโภค	เบิกจ่ายแล้ว 100%

รวม 77,568,100 บาท เบิกจ่ายแล้ว 61,824,251.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.70

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคาร

หน่วยพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคาร 2 โครงการ จากเงินกู้ สอ.มก. และ เงินกองทุนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (บัญชีกองทุนพัฒนานิสิตฯ) ประจำปี 2557 รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ	วงเงินค่าก่อสร้าง	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
1	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การศึกษาอุตสาหกรรมบริการนานาชาติ	438,700,000 บาท	ได้ตรวจรับงานก่อสร้าง งวดที่ 5 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2557 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างดำเนินงาน งวดที่ 6 ซึ่งมีรายละเอียดของงานดังนี้

			<p>สัญญาเริ่ม 12 มีนาคม 2556 วันสิ้นสุดสัญญา 28 สิงหาคม 2558 งบประมาณ/เงิน 15 งวด</p> <p>ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา 900 วัน</p> <p>ใช้เวลาในการก่อสร้างไปแล้ว 379 วัน</p> <p>เหลือระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา 524 วัน</p> <p>ความก้าวหน้าตามแผนงานหลัก 37.54 %</p> <p>ความก้าวหน้าที่ทำได้จริง 39.59 %</p> <p>ช้ากว่าแผนงานหลัก คิดเป็น% 1.67 %</p> <p>เร็วกว่าแผนงานหลัก คิดเป็นวัน 15 วัน</p> <p>เบิกจ่ายเงินประจำงวดแล้ว 65,805,000.- บาท คงเหลือ 372,895,000 บาท</p>
2	โครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรม นิสิต	13,666,000 บาท + 400,000 บาท = 14,066,000 บาท	<p>ตรวจรับงานก่อสร้าง งวดที่ 4 วันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรียบร้อยแล้ว สัญญาเริ่ม 3 พฤษภาคม 2556 วันสิ้นสุดสัญญา 8 มกราคม 2557 ขยายเป็นวันที่ 20 พฤษภาคม 2557</p> <p>ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา 250 วัน + 132 วัน เป็น 382 วัน งบประมาณ/งวดเงิน 5 งวด และอนุมัติเพิ่มวงเงินค่าก่อสร้าง 400,000 บาท ปัจจุบันอยู่ในระหว่างดำเนินงาน ผลงานงวดที่ 4 มีรายละเอียดของงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่ออิฐผนังชั้นที่ 1 แล้วเสร็จ 99%</li> <li>- ก่ออิฐผนังชั้นที่ 2 แล้วเสร็จ 99%</li> <li>- ก่ออิฐผนังชั้นที่ 3 แล้วเสร็จ 99%</li> <li>- งานฉาบผนังทั้งหมดแล้วเสร็จ 98%</li> <li>- ติดตั้งระบบท่อน้ำเสีย ระบบท่อสุขาภิบาลแล้วเสร็จทั้งหมด 95%</li> <li>- ติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียแล้วเสร็จ 50%</li> <li>- ติดตั้งระบบไฟฟ้า ชั้นที่ 1, และ 3 แล้วเสร็จ ชั้นดาดฟ้า ไม่น้อยกว่า 40% รวม 65%</li> <li>- ติดตั้งประตู – หน้าต่างชั้นที่ 1 แล้วเสร็จ ชั้นที่ 2 ไม่น้อยกว่า 50% รวม 70%</li> <li>- ติดตั้งประตู – หน้าต่างชั้นที่ 3 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า 50% แล้วเสร็จ</li> <li>- จัดเตรียมวัสดุสำหรับงวดงานต่อไปไม่น้อยกว่า 30% แล้วเสร็จ</li> <li>- จัดทำรายงานความคืบหน้าการก่อสร้างประจำเดือนส่งมอบแก่ผู้จัดจ้าง แล้วเสร็จ</li> </ul> <p>รวมปริมาณงานงวดที่ 4 100% ทำได้ 97.22%</p> <p>ผลงานงวดที่ 5 มีรายละเอียดของงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานระบบบำบัดน้ำเสียทั้งหมดแล้วเสร็จ ทำได้ 0.0%</li> <li>- ประสานระบบท่อน้ำดี ท่อรับน้ำฝนแล้วเสร็จ ทำได้ 0.0%</li> <li>- ติดตั้งระบบท่อทุกชนิดภายในอาคารแล้วเสร็จ ทำได้ 98%</li> <li>- ติดตั้งอุปกรณ์ที่เองน้ำทั้งหมดแล้วเสร็จ ทำได้ 0.0%</li> <li>- ติดตั้งประตู – หน้าต่างแล้วเสร็จทั้งหมด ทำได้ 0.0%</li> <li>- ติดตั้งสุขภัณฑ์ในห้องน้ำรวมทั้งอุปกรณ์ลอยตัวทั้งหมดแล้วเสร็จ ทำได้ 20.0%</li> <li>- รวางและท่อระบายน้ำทั้งหมดแล้วเสร็จ ทำได้ 0.0%</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งระบบน้ำทิ้งทั้งหมดภายในอาคาร ทำได้ 98%</li> <li>- ติดตั้งงานไฟฟ้าส่วนที่เหลือแล้วเสร็จ ทำได้ 0.0%</li> <li>- งานสีทั้งหมดงานอุปกรณ์ตกแต่งอาคาร งานเบ็ดเตล็ด และงานอื่นๆ ที่เหลือให้แล้วเสร็จตามรูปแบบสัญญาและรายการ พร้อมทั้งทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อยแล้วเสร็จทั้งหมด ทำได้ 45%</li> <li>- จัดทำรายงานความคืบหน้าการก่อสร้างประจำเดือนส่งมอบแก่ผู้จัดจ้าง แล้วเสร็จ</li> </ul> <p>รวมปริมาณงานงวดที่ 5 100% ทำได้ 26.10%</p> <p>ปริมาณงานสะสมรวมทั้งโครงการ 100% ทำได้ 64.55% ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2557</p> <p>ใช้เวลาในการก่อสร้างไปแล้ว 362 วัน</p> <p>เหลือระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา 20 วัน</p> <p>ความก้าวหน้าที่ได้จริง 64.55%</p> <p>ช้ากว่ากำหนดส่งงานงวดที่ 4 จำนวน 162 วัน</p> <p>เบิกเงินประจำงวดแล้ว 8,882,900 บาท</p> <p>คงเหลือ 5,183,100 บาท</p>
--	--	--	--

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.4 การเสวนาผลการประเมินตามตัวบ่งชี้และวิสัยทัศน์อุดมศึกษาไทย พ.ศ. 2555 – 2559

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/- ลงวันที่ 24 เมษายน 2557 แจ้งรายงานการเสวนาผลการประเมินตามตัวบ่งชี้และวิสัยทัศน์อุดมศึกษาไทย พ.ศ. 2555 – 2559 ที่ศูนย์การประชุมอิมแพคฟอรัม เมืองทองธานี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557 รายละเอียดอ้างอิงที่ 2E0UUS2R เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2E0UUS2R](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2E0UUS2R) โดยสรุปสาระสำคัญที่ประชุมได้ ดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ของการจัดงาน

- 1) เพื่อให้ทราบและเข้าใจสภาพอุดมศึกษาไทยจากผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 ตามข้อมูล ณ ปี 2556
- 2) ให้มีส่วนร่วมในการนำเสนอแผนอุดมศึกษาฯ ฉบับที่ 11 ไปปฏิบัติ
- 3) ให้มีส่วนร่วมในการทบทวนตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนฯ 11
- 4) สร้างเครือข่ายระดับประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวางแผนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์อุดมศึกษาไทย และเกิดวิสัยทัศน์ร่วมของอุดมศึกษา

2. ผลการดำเนินงานของกรอบแผนอุดมศึกษา 15 ปี ณ ปี 2554 บรรลุเป้าหมาย 1 ตัวบ่งชี้ ไม่บรรลุ 9 ตัวบ่งชี้ รอเก็บข้อมูล 8 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงานตามแผนอุดมศึกษา 15 ปี บรรลุเป้าหมาย 17 ตัวบ่งชี้จาก 26 ตัวบ่งชี้

สัดส่วนนักศึกษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : วิทยาศาสตร์สุขภาพ : สังคม เป้าหมาย 40:10:50

ผล 32:4:64

สัดส่วนนักศึกษา ม/ส จำกัตรีบ : ม/ส ไม่จำกัตรีบ : ม/ส เอกชน เป้าหมาย 64:21:15 ผล

62:23:15

3. ผลการวิเคราะห์ตำแหน่งยุทธศาสตร์อุดมศึกษาไทยอยู่ที่ WT Strategy และอีก 10 ปี ข้างหน้า จำนวนผู้สมัครเรียนจะลดลงตามการลดอัตราการเกิด มหาวิทยาลัยต่าง ๆ จึงควรจับมือให้อยู่ใน Alignment เดียวกัน เพื่อแข่งขันกับประเทศอื่นในอาเซียน ไม่ควรแข่งขันกันเองเช่นปัจจุบัน

4. อีกประมาณ 5 เดือน สกอ. จะส่งหนังสือขอผลการดำเนินงานในระยะแผนฯ 11 และข้อเสนอ ทบทวนแผน รวมทั้งให้ร่วมจัดทำแผนฯ 12

5. การเสวนา Matching แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับ สกอ. ได้เสนอตัวอย่างของ มจร. และ ม.หอการค้าไทย ซึ่งมีแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่แตกต่างจากแผนอุดมศึกษาฯ ฉบับที่ 11 แต่สามารถนำตัวบ่งชี้ มาตอบตัวบ่งชี้ในแผนฯ 11 ได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 การตรวจสอบแผนการรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ประจำปี การศึกษา 2557-2560(ระยะ 4 ปี)

ด้วยกองบริการการศึกษา(กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/ว0391 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 แจ้งขอให้ตรวจสอบแผนการรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ประจำปีการศึกษา 2557-2560 (ระยะ 4 ปี) ตามเอกสารแนบ ข. โดยให้ตรวจสอบความถูกต้อง จำนวนรับนิสิตของคณะฯ เทียบกับจำนวนรับนิสิต ของกองแผนงาน กรณีมีการแก้ไข ขอให้แก้ไขด้วยปากกาสีแดงในเอกสารแนบ และส่งคืนกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน)ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ในกรณีนี้ได้แจ้งฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา หน่วยงาน/โครงการและ ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 2E0NO9XG เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2E0NO9XG](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2E0NO9XG)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.6 ความก้าวหน้าในการสรรหาคณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยกองกลาง มีหนังสือที่ ศธ 0513.10102/ว 0707 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557 แจ้งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียด สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?210MS7FE](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?210MS7FE) หรืออ้างอิงที่ 210MS7FE เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วย

- 1) ศาสตราจารย์สืบศักดิ์ สนธิรัตน์ ประธานคณะกรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน 2 คน
  - 2.1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ แสงทองพินิจ กรรมการ
  - 2.2) อาจารย์อุบล ทองปัญญา กรรมการ
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแวดวงการศึกษา หรือวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคณะ และ  
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหาร จำนวน 2 คน
  - 3.1) รองศาสตราจารย์ฐิตินนธ์ จารุโรจน์เกียรติ กรรมการ
  - 3.2) รองศาสตราจารย์ดำรงค์ อดุลยฤทธิกุล กรรมการ
- 4) ประธานสภาข้าราชการ มก. กรรมการ



### 3.8 บันทึกช่วยจำ เรื่อง การประชุมชี้แจงการคัดเลือกและจัดสรรงบประมาณสำหรับกลุ่มวิจัย/วิชาการ

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มีบันทึกที่ ศธ 0513.13102/ว 5848 ลงวันที่ 30 เมษายน 2557 เรื่อง ขอส่งบันทึกช่วยจำ โดยแจ้งเรื่องการประชุมคณบดีคณะที่เกี่ยวข้องของวิทยาเขตบางเขน และกำแพงแสน เพื่อหารือ เกี่ยวกับการคัดเลือกและจัดสรรงบประมาณสำหรับกลุ่มวิจัย/วิชาการ เมื่อวันศุกร์ที่ 4 เมษายน 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารระพี สาคริก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อใช้ประโยชน์ นั้น

ในการประชุมดังกล่าว คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มอบหมายให้ อ.ดร.ประกา โชะสลาภ รอง คณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และ ผศ.นพพร รัตนช่วง รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้แทนคณะฯ เข้าร่วมประชุม ดังกล่าว รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G0UVQOF](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G0UVQOF) หรืออ้างอิงที่ 2G0UVQOF เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### 3.9 รายงานการดำเนินงานกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง 10 สถาบันในด้านการวิจัยและบริการวิชาการ และการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วย อ.ดร.วราภรณ์ จิตตชุ่ม มีบันทึกที่ ศธ 0513.20406/037 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แจ้ง รายงานการดำเนินงานกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง 10 สถาบันในด้านการวิจัยและบริการวิชาการ งานประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2557 โดยมีเอกสารประกอบ ดังนี้

1. หน้าปกรวมเล่มบทคัดย่องานประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างสถาบัน (ASTC) ครั้งที่ 2
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างสถาบัน (ASTC) ครั้งที่ 2
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบทความวิจัยของการจัดประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างสถาบัน (ASTC) ครั้งที่ 2
4. หนังสือเชิญเป็นกรรมการประเมินการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
5. เอกสารประกอบการบรรยาย ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสีนํ้าราย จังหวัดสิงห์บุรี
6. โครงการเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษา (การนำเสนอผลงานเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษา “STUDENT QA DAY” ประจำปีการศึกษา 2556
7. ใบสมัครโครงการเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษาฯ พร้อมเอกสารประกอบ โดย น.ส.พลอยไพลิน พิมพ์ลิขิต นิสิตสาขาวิชาการตลาด โครงการจัดตั้งสายวิชาการบริหารธุรกิจ

ทั้งนี้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีคณาจารย์ บุคลากร และนิสิตได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ ดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 2G0PPGZG เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 หรือ สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G0PPGZG](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G0PPGZG)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ



## วาระที่ 4 เรื่องติดตามและสืบเนื่อง

### 4.1 รายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานครบรอบปีที่ 3 ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2557 เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำหนังสือแจ้งผู้บริหารทุกท่าน (รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าหน่วยงาน/โครงการ) เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ และรายงานแผน/ผลการดำเนินงานดังกล่าวในรอบปี (21 พฤษภาคม 2556 – 20 พฤษภาคม 2557) ให้คณบดีทราบเพื่อรายงานคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำเดือนเมษายน 2557 และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 เห็นชอบให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ดำเนินการประสานงานกับผู้บริหารทุกระดับที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนตามคำแนะนำของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ โดยขอให้แล้วภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 และแจ้งผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 วันจันทร์ที่ 19 พฤษภาคม 2557 เพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานครบรอบปีที่ 3 เพื่อให้ผู้บริหารทุกฝ่าย ทุกระดับดำเนินการตามข้อเสนอแนะ จำนวน 2 ข้อ ดังนี้

1. คณะควรปรับเปลี่ยนแผนเชิงรุก ตัวชี้วัด และเป้าหมายให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินเป้าหมายการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมที่กำหนด

2. ควรใช้ประโยชน์ของศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีในการเสริมจุดแข็งของหน่วยงาน รวมทั้งมีโครงการรองรับที่จะแก้ไขจุดอ่อนเรื่องประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเผยแพร่หลักสูตร

และแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4 ในระบบ e-Office อ้างอิงที่ 250VOTHQ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?250VOTHQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?250VOTHQ)

บัดนี้ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้แจ้งผลรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รอบปีที่ 3 จากผู้บริหาร ดังนี้

#### **ด้านการส่งเสริมการวิจัย**

##### **1. สร้าง/ปรับปรุง**

- 1.1 ฐานข้อมูลนักวิจัย ศวท. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิจัย/บริการวิชาการ
- 1.2 ฐานข้อมูลเครื่องมือที่สังกัด ศสวท. เพื่อการบริหารการใช้เครื่องมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3 ฐานข้อมูลองค์ความรู้ที่พร้อมให้บริการวิชาการ เพื่อเป็นแหล่ง shopping ให้แก่ผู้ที่สนใจรับบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ 2 กลยุทธ์ 2 แผนงานที่ 2 โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย ตัวบ่งชี้ จำนวน โมดูล(ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์ 2554 – 2557 แต่ไม่มีปี 2555 – 2558)

- 1.4 ระบบติดตามการให้ทุนวิจัย และสถานะการวิจัย (กำลังดำเนินการวิจัย, วิจัยเสร็จสิ้น, เผยแพร่ หรือตีพิมพ์แล้ว)

2. ควรมีการสรุปผลการดำเนินงานจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการสนับสนุนการวิจัยให้ชัดเจน แสดงความสำเร็จการดำเนินงาน การบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข

#### **ด้านการบริการวิชาการ**

ควรมีแผนการให้บริการวิชาการเชิงรุก ที่จะก่อให้เกิดรายได้เพื่อใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ในการนี้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา พิจารณาเสนอทางเลือกในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ด้านการส่งเสริมการวิจัย (ข้อ 1.1 – 1.3)

ทางเลือกที่ 1 เพิ่มตัวบ่งชี้เดิม จำนวนโมดูล (ยุทธศาสตร์ 2 กลยุทธ์ 2 แผนงานที่ 2 โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย)

ทางเลือกที่ 2 ไม่นำข้อบ่งชี้ใด ๆ เพิ่มเติม เนื่องจากภาวะการดำรงตำแหน่งคณบดี (ผศ.ดร.ชานันท์ สุดสุข) สิ้นสุดในวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 และครบรอบการดำเนินงานรอบปีที่ 4 แล้ว

2. ด้านการส่งเสริมการวิจัย (ข้อ 1.4) และ ข้อ 2 การสรุปผลการดำเนินงานจากงบประมาณที่ได้รับ จัดสรรในการสนับสนุนการวิจัยให้ชัดเจน แสดงความสำเร็จการดำเนินงาน การบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข ควรจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง สปก. 01 ในระดับคณะฯ และมอบ ศสวท. จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี

3. ด้านการบริการวิชาการ ควรจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง สปก. 01 ในระดับคณะฯ และขอให้ทุกภาควิชา/โครงการ และ ศสวท. จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยพิจารณาทางเลือกที่ 2 ตามข้อ 1 และข้อ 2 – 3

#### 4.2 รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานครบรอบปีที่ 4 ของคณบดีในระบบออนไลน์

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก มีบันทึกที่ ศธ 0513.10102/5675 ลงวันที่ 28 เมษายน 2557 แจ้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก หลังจากที่ได้ดำรงตำแหน่งในการบริหาร ครบรอบ 4 ปี ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 – วันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ อ้างอิงที่ 210NDIG8 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?210NDIG8](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?210NDIG8) โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานตามที่ได้นำเสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ตามแบบฟอร์มดังแนบ

2. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประเมินผู้บริหารหน่วยงาน (คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) รอบปีก่อนหน้านี้

3. รายงานสรุปการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารแบบออนไลน์ ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน โดยขอให้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงานมาด้วย

4. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หรือรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาล่าสุด จำนวน 1 เล่ม

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารตามข้อ 1 – 4 ถึงฝ่ายเลขานุการฯ งานประชุม กองกลาง ภายในวันที่ 19 มิถุนายน 2557

ในการนี้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการประมวลผลการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ โดยสรุป ดังนี้

#### การประเมินโดยบุคลากร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ความคิดเห็นของบุคลากร จำนวน 303 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 164 คน คิดเป็นร้อยละ 54.13 โดยผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ

68.29 ประเภทบุคลากร ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 61.59 มีระยะเวลาการทำงานต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 43.29 สถานภาพ/สังกัด อาจารย์ จำนวน 98 คน คิดเป็นร้อยละ 59.76

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการบริหารงานของคณบดี ผลสรุป ดังนี้

ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
ก. ด้านภาวะผู้นำ	3.39	1.06	ปานกลาง
ข. การบริหารจัดการและพัฒนางานองค์กร	3.30	1.04	ปานกลาง
ค. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการ	3.22	1.12	ปานกลาง
ง. การบริหารจัดการตามภารกิจหลัก	3.32	1.02	ปานกลาง
ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.32	1.06	ปานกลาง

**การประเมินโดยนิสิต**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ความคิดเห็นของนิสิต จำนวน 2,614 คน มีผู้ตอบแบบประเมินฯ จำนวน 717 คน คิดเป็นร้อยละ 27.43 โดยผู้ตอบแบบประเมินฯ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 523 คน คิดเป็นร้อยละ 73.04 มีระยะเวลาที่ศึกษาในคณะ 2 ปี จำนวน 256 คน คิดเป็นร้อยละ 35.70 ระดับปริญญาตรี จำนวน 716 คน คิดเป็นร้อยละ 99.86

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการบริหารงานของคณบดี ผลสรุป ดังนี้

ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
ก. ด้านการเรียนการสอน	3.81	0.87	ดี
ข. กิจกรรมการพัฒนานิสิต	3.70	0.94	ดี
ค. กายภาพของคณะ	3.66	0.97	ดี
ความคิดเห็นต่อการบริหารงานในภาพรวม	3.74	0.92	ดี

ทั้งนี้ผลการประเมินการบริหารของผู้บริหารแบบออนไลน์ และผลการประเมินส่วนที่ 3 ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะของบุคลากร และนิสิตเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน รายละเอียดอ้างอิงที่ 230WLUAM เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?230WLUAM](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?230WLUAM)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบ

**4.3 รายงานผลการประเมินผู้บริหารคณะฯ (รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการ/หน่วยงานเทียบเท่า) ประจำปี 2557**

ตามที่มอบหมายให้ อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมี ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นประธานการประเมินผลผู้บริหาร ระดับรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา ประธานโครงการจัดตั้ง หัวหน้าศูนย์ และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประจำปี 2557 นั้น

บัดนี้ อ.ดร.แดงอ่อน พรหมมี มีบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0149 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แจ้งส่งผลการประเมินการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปี 2557 รายละเอียดอ้างอิงที่ 2G0XB0WN เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G0XB0WN](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G0XB0WN) โดยสรุปผลการประเมินรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา/โครงการ/หน่วยงานเทียบเท่า โดยขอรายงานเฉพาะการประเมินผลเฉลี่ยรวมทุกด้าน ดังนี้

ตำแหน่ง	ร้อยละของผู้ประเมิน	ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.นพพร รัตนช่วง)	39.64	3.82	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย)	39.29	3.82	ดี
รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อ.ดร.พจมาลย์ พูลมี)	38.93	4.13	ดี
รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ (รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์)	38.57	4.01	ดี
รองคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (อ.ภัทรพร จินตกานนท์)	37.86	3.64	ดี
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์)	38.93	3.74	ดี
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.จงรักษ์ แก้วประสิทธิ์)	38.57	3.80	ดี
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (อ.ดร.ประภา ไช้สกลาม)	38.93	3.61	ดี
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ (อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล)	38.57	3.72	ดี
หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์ฯ (อ.ดร.สุจิตรา แสนหาญ)	40.74	4.22	ดีมาก
หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ (อ.ดร.สหมันธุ์ เพชรศรี)	67.57	4.18	ดี
หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ (อ.ดร.ปัทมา จันทร์เจริญสุข)	92.86	4.29	ดีมาก
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (อ.ดร.วรางคณา จิตตขุม)	38.33	3.95	ดี
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)	100.0	3.97	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา (อ.ดร.อนามัย ดำเนตร)	16.67	3.95	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาภาษาอังกฤษ (อ.ดร.วิสุทธิ์ จรุงธวัชชัย)	50.00	3.54	ดี
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์ (รศ.ชุตินมชนัน บุญมาก)	100.0	3.77	ดี
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี (อ.ดร.ปิติ ศรีสุกุล)	73.08	4.30	ดีมาก
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา (อ.ดร.สุทธิเดช ปรีชารัมย์)	73.68	4.28	ดีมาก
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ (อ.ดร.พงศ์พันธ์ ศรีเมือง)	100.0	4.51	ดีมาก
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ (อ.ดร.ศศิมลลล ม่วงจันทร์)	100.0	3.84	ดี
โครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ (รศ.นันทนา เลิศประสพสุข)	100.0	3.77	ดี

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้แจ้งผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ

#### **4.4 รายงานผลการประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556**

ตามที่มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ จัดทำแบบประเมินตนเองในการการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 เพื่อรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ และใช้ประโยชน์ในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2556 และเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ นั้น

สำนักงานเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินโดยใช้แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดส่งให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ตามองค์ประกอบ และผู้เข้าร่วมประชุม (รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าหน่วยงาน/โครงการเทียบเท่า) เพื่อประเมินเรียบร้อยแล้ว ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

รายงานการประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ประจำปีการศึกษา 2556 (1 มิถุนายน 2556 - 31 พฤษภาคม 2557)

จำนวนแบบประเมิน	25	ชุด
จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน	12	คน
คิดเป็นร้อยละ	48	ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

**ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน**

1. สถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

สถานภาพ	จำนวนจริง (1)	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม (2)	คิดเป็น ร้อยละ ตาม (1)	คิดเป็น ร้อยละ
กรรมการประจำคณะตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. 2541	10	8	80.0	66.7
ผู้เข้าร่วมประชุม	15	4	26.7	33.3
<b>รวม</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>48.0</b>	<b>100.0</b>

2. ช่วงเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

รายการ	มิ.ย. 56	ก.ค. 56	ส.ค. 56	ก.ย. 56	ต.ค.56	พ.ย. 56	ธ.ค. 56	ม.ค.57	ก.พ. 57	มี.ค.57	เม.ย. 57	พ.ค. 57	รวม
จำนวน (คน)	11	11	11	12	12	12	11	12	12	12	12	12	12
ร้อยละ	91.7	91.7	91.7	100.0	100.0	100.0	91.7	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

3. ความถี่ในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำคณะ วาระปกติ (มิ.ย. 2556 - พ.ค. 2557)

จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
12	4	33.3
11	3	25.0
10	2	16.7
9	2	16.7
4	1	8.3
<b>รวม</b>	<b>12</b>	<b>100.0</b>

วาระพิเศษ (มิ.ย. 2556 - พ.ค. 2557)

จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
3	1	8.3
2	3	25.0
1	4	33.3
0	4	33.3
<b>รวม</b>	<b>12</b>	<b>100.0</b>

เกณฑ์การประเมิน

0.00 – 1.50	หมายถึงมีระดับ	การดำเนินงานต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน
1.51 – 2.50	หมายถึงมีระดับ	การดำเนินงานระดับต้องปรับปรุง
2.51 – 3.50	หมายถึงมีระดับ	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 – 4.50	หมายถึงมีระดับ	การดำเนินงานระดับดี
4.51 – 5.00	หมายถึงมีระดับ	การดำเนินงานระดับดีมาก

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ และการ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ  
 2.1 การปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ : พิจารณาภาพรวมผลการปฏิบัติงานของ  
 คณะกรรมการประจำคณะฯ ในช่วงปีการศึกษา 2556 (1 มิถุนายน 2556 ถึง 31 พฤษภาคม 2557)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ												$\bar{X}$	ระดับ
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		ควรปรับปรุง		ไม่มีความ คิดเห็น			
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%		
1. คณะกรรมการประจำคณะ เข้าใจ บทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ประจำ คณะ ตาม พ.ร.บ . มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 33	4	33.3	7	58.3	-	-	1	8.3	-	-	-	-	4.17	ดี
2. คณะกรรมการประจำคณะ ได้มีส่วน ร่วมในการดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ ตามมาตรา 33 พ.ร.บ.มก. พ.ศ. 2541 ดังนี้														
2.1 วางนโยบายและแผนงานของคณะให้ สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย	3	25.0	8	66.7	1	8.3	-	-	-	-	-	-	4.17	ดี
2.2 พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดที่ เกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะ เพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัย	2	16.7	6	50.0	3	25.0	-	-	1	8.3	-	-	3.67	ดี
2.3 พิจารณาวางระเบียบ และออก ข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัย มอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัย	3	25.0	7	58.3	-	-	1	8.3	1	8.3	-	-	3.83	ดี
2.4 พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรง ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในคณะ ต่อ มหาวิทยาลัย	3	25.0	5	41.7	3	25.0	-	-	1	8.3	-	-	3.75	ดี
2.5 จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุม มาตรฐานการศึกษาของคณะ	3	25.0	3	25.0	4	33.3	1	8.3	1	8.3	-	-	3.50	ดี
2.6 ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการ แก่สังคมและงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2	16.7	5	41.7	2	16.7	3	25.0	-	-	-	-	3.50	ดี
2.7 ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ คณบดี	3	25.0	5	41.7	1	8.3	2	16.7	1	8.3	-	-	3.58	ดี
2.8 ปฏิบัติ หน้าที่อื่น ตามที่ คณบดี มอบหมาย	5	41.7	5	41.7	2	16.7	-	-	-	-	-	-	4.25	ดีมาก
3. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำ หน้าที่ในการกำกับติดตามผลการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และให้ ข้อเสนอแนะแก่คณะวิชา/ภาควิชา/ หน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานของคณะ วิชาเป็นไปตาม ทิศทาง เป้าหมายที่ คณะกรรมการประจำคณะกำหนด ในด้าน ต่าง ๆ ต่อไปนี้														
3.1 ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน	4	33.3	5	41.7	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	4.00	ดี
3.2 ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์	4	33.3	6	50.0	1	8.3	1	8.3	-	-	-	-	4.08	ดี
3.3 ด้านการบริการทางวิชาการ	4	33.3	5	41.7	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	4.00	ดี
3.4 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3	25.0	5	41.7	3	25.0	1	8.3	-	-	-	-	3.83	ดี
3.5 ด้านการพัฒนาบุคลากรนิสิต	5	41.7	4	33.3	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	4.08	ดี
3.6 ด้านการเงิน งบประมาณ	3	25.0	5	41.7	2	16.7	1	8.3	1	8.3	-	-	3.67	ดี
3.7 ด้านการบริหารความเสี่ยง	3	25.0	4	33.3	2	16.7	2	16.7	1	8.3	-	-	3.50	ดี
3.8 ด้านการจัดการความรู้	2	16.7	4	33.3	4	33.3	1	8.3	1	8.3	-	-	3.42	ดี
3.9 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก	5	41.7	3	25.0	1	8.3	2	16.7	1	8.3	-	-	3.75	ดี
3.10ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล	2	16.7	6	50.0	3	25.0	1	8.3	-	-	-	-	3.75	ดี

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ												$\bar{X}$	ระดับ
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		ควรปรับปรุง		ไม่มีความคิดเห็น			
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%		
3.11 ด้านกายภาพ	1	8.3	4	33.3	4	33.3	2	16.7	1	8.3	-	-	3.17	พอใช้
3.12 การบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ	2	16.7	6	50.0	3	25.0	1	8.3	-	-	-	-	3.75	ดี
3.13 ด้านวิเทศสัมพันธ์	2	16.7	5	41.7	3	25.0	2	16.7	-	-	-	-	3.58	ดี
3.14 ด้านประชาสัมพันธ์	1	8.3	5	41.7	4	33.3	2	16.7	-	-	-	-	3.42	ดี
4. คณะกรรมการประจำคณะ ได้กำกับติดตามการดำเนินงานของ คณะวิชา/ภาควิชา/หน่วยงาน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะมอบหมายและให้ข้อเสนอแนะ	2	16.7	6	50.0	2	16.7	2	16.7	-	-	-	-	3.67	ดี
5. ผลการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ มีผลสัมฤทธิ์และมีความสอดคล้องกับทิศทาง เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด	2	16.7	5	41.7	3	25.0	2	16.7	-	-	-	-	3.58	ดี
6. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำหน้าที่ในการวางระเบียบและข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	2	16.7	4	33.3	4	33.3	1	8.3	1	8.3	-	-	3.42	ดี
7. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ทำหน้าที่ในการสนับสนุน/ส่งเสริมให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานของคณะวิชา/ภาควิชา/หน่วยงาน	2	16.7	5	41.7	3	25.0	1	8.3	1	8.3	-	-	3.50	ดี
8. คณะกรรมการประจำคณะ ได้ติดตามให้คณะและภาควิชาพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	2	16.7	5	41.7	2	16.7	2	16.7	1	8.3	-	-	3.42	ดี
9. คณะกรรมการประจำคณะได้ดำเนินการบริหารจัดการคณะวิชา สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล 10 ข้อ ดังต่อไปนี้														
9.1 หลักประสิทธิผล	2	16.7	7	58.3	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	3.83	ดี
9.2 หลักประสิทธิภาพ	2	16.7	7	58.3	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	3.83	ดี
9.3 หลักการตอบสนอง	2	16.7	5	41.7	4	33.3	1	8.3	-	-	-	-	3.67	ดี
9.4 หลักการรับผิดชอบ	3	25.0	6	50.0	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	3.92	ดี
9.5 หลักความโปร่งใส	3	25.0	6	50.0	1	8.3	1	8.3	1	8.3	-	-	3.75	ดี
9.6 หลักการมีส่วนร่วม	3	25.0	6	50.0	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	3.92	ดี
9.7 หลักการกระจายอำนาจ	2	16.7	7	58.3	1	8.3	2	16.7	-	-	-	-	3.75	ดี
9.8 หลักนิติธรรม	3	25.0	6	50.0	2	16.7	1	8.3	-	-	-	-	3.92	ดี
9.9 หลักความเสมอภาค	2	16.7	6	50.0	3	25.0	1	8.3	-	-	-	-	3.75	ดี
9.10 หลักมุ่งเน้นอันนามติ	3	25.0	5	41.7	3	25.0	1	8.3	-	-	-	-	3.83	ดี
เฉลี่ยรวม													3.74	ดี

### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

- คณะกรรมการประจำคณะควรพิจารณาปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะให้มากขึ้น

2.2 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ : พิจารณาภาพรวมการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในช่วงปีการศึกษา 2556 (1 มิถุนายน 2556 ถึง 31 พฤษภาคม 2557) โปรดให้คำแนะนำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดประชุม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ												$\bar{X}$	ระดับ
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		ควรปรับปรุง		ไม่มีความคิดเห็น			
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%		
1. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	11	91.7	1	8.3	-	-	-	-	-	-	-	-	4.83	ดีมาก
2. ความเหมาะสมของการประชุม กำหนดให้มีการส่งวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนการประชุม	3	25.0	3	25.0	2	16.7	-	-	3	25.0	1	8.3	3.27	พอใช้
3. ความเหมาะสมของจำนวนวาระการประชุมแต่ละครั้ง	3	25.0	4	33.3	5	41.7	-	-	-	-	-	-	3.83	ดี
4. ความเหมาะสมของเอกสารข้อมูล ประกอบวาระการพิจารณาเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการประจำคณะ	3	25.0	7	58.3	-	-	1	8.3	1	8.3	-	-	3.83	ดี
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแต่ละครั้ง	3	25.0	6	50.0	1	8.3	1	8.3	1	8.3	-	-	3.75	ดี
6. ในภาพรวมคณะกรรมการประจำคณะ มีการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม	2	16.7	4	33.3	1	8.3	4	33.3	-	-	1	8.3	3.36	พอใช้
7. การจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ มีความชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง ครอบคลุม	4	33.3	6	50.0	1	8.3	-	-	1	8.3	-	-	4.00	ดี
8. ความเหมาะสมของการเผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	4	33.3	6	50.0	2	16.7	-	-	-	-	-	-	4.17	ดี
เฉลี่ยรวม												3.88	ดี	

### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

- คณะกรรมการประจำคณะควรปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น การเสนอข้อมูลเข้าวาระการประชุม
- ควรมีการจัดทำบันทึกผู้เกี่ยวข้อง กรณีที่ต้องมีการดำเนินการตามมติที่ประชุม
- ควรมีการติดตามสิ่งที่ได้มอบหมาย
- การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ควรมีคณะกรรมการประจำคณะเท่านั้น บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง น่าจะประชุมกรรมการบริหารคณะฯ มาก่อนหน้านั้น แล้วนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา เพราะบางคนพูดมากทำให้เสียเวลาในการพิจารณาวาระอื่นๆ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบโดยดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน

### 4.5 ติดตามเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติในการขอแก้ไขคะแนนโดยใช้แบบ KU 7

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2557 พิจารณาในประเด็นการขอแก้ไขคะแนนตามแบบ KU 7 ซึ่งมีอาจารย์ผู้สอน ผู้จัดการรายวิชาเสนอขอปรับแก้ไขคะแนนตามแบบ KU 7 จำนวนมาก ดังนั้น คณะฯ ควรมีการกำหนดมาตรการ แนวทางในการพิจารณาเหตุผลโดยยอมรับได้ และ



การขอแก้ไขคะแนนควรมีน้อยที่สุด กอปรกับการแก้ไขคะแนนผู้รับผิดชอบโดยตรง คือ อาจารย์ผู้สอน ดังนั้นเมื่อเพื่อให้เกิดการขอแก้ไขคะแนนมีเหตุผลประกอบการพิจารณาเชิงประจักษ์แบบมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง ที่ประชุมฯ จึงมีมติเห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาประสานงานกับหน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเสนอแนวทางการหรือเหตุผลที่สามารถยอมรับได้ในการเสนอขอแก้ไขคะแนนตามแบบ KU 7 ต่อไป นั้น

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ /2557 เมื่อวันที่ พฤษภาคม 2557 และพิจารณาเสนอร่างขั้นตอนกระบวนการขอแก้ไขผลการสอบ และร่างหลักเกณฑ์การแก้ไขผลการสอบมาเพื่อพิจารณา รายละเอียดอ้างอิงที่ 2H11J5GG เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?2H11J5GG](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?2H11J5GG) รายละเอียดนำเสนอให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาร่างหลักเกณฑ์การแก้ไขผลการสอบ ร่างแนวปฏิบัติวิธีดำเนินการพิจารณาการแก้ไขผลการสอบ และขั้นตอนกระบวนการขอแก้ไขผลการสอบแล้ว มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

#### ร่าง หลักเกณฑ์การแก้ไขผลการสอบ

ข้อ 1. การยื่นเรื่องเข้าสู่การพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จะต้องดำเนินการภายใน 45 วัน หลังเปิดภาคการศึกษาถัดไป โดยพิจารณาจากวันที่สายวิชา/โครงการจัดตั้งสายวิชารับเรื่อง ในกรณีที่มีการขอหลังจากกำหนด 45 วัน หัวหน้าหน่วยงานต้องนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ทั้งนี้ กระบวนการขอแก้ไขผลการสอบต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะฯ ถือเป็นที่สุด

ข้อ 2.1 บันทึกข้อความจากอาจารย์ผู้ประสงค์แก้ไขผลการสอบ หรือผู้จัดการรายวิชากรณีทีวิชานั้นมีผู้สอนหลายคน

เพิ่มเติม ข้อ 3 กรณีอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามข้อ 1 ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

#### ร่าง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแก้ไขผลการสอบ

ข้อ 2 หลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของคณะกรรมการทวนสอบ

2.1 พิจารณาการขอแก้ไขระดับคะแนน F อันเนื่องมาจากการขาดสอบ

2.2 พิจารณาการขอแก้ไขผลการสอบ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงประเภทการลงทะเบียน การเพิ่มลดรายวิชา

2.3 พิจารณาการขอแก้ไขผลการสอบกรณีนิสิตเป็นต้นเรื่องนั้น นิสิตมีภาระในการพิสูจน์โดยต้องแสดงหลักฐานในรูปแบบพยานเอกสารเท่านั้น

2.4 การแก้ไขผลการสอบกรณีมีความจำเป็นต้องแสดงหลักฐานเอกสารตามที่คณะกรรมการทวนสอบร้องขอ ให้เป็นภาระของอาจารย์ผู้ประสงค์แก้ไขคะแนน หรือผู้จัดการรายวิชากรณีทีวิชานั้นมีผู้สอนหลายคน ต้องแสดงหลักฐานในรูปแบบพยานเอกสารเท่านั้น

ขั้นตอนกระบวนการขอแก้ไขผลการสอบ ที่ประชุมมอบฝ่ายวิชาการ พิจารณาปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติข้างต้น ทั้งนี้การแก้ไขตามแบบ KU 7 จะดำเนินการได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ แล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ และให้จัดทำเป็นประกาศคณะฯ เพื่อแจ้งให้หน่วยงานภายใน/โครงการ หน่วยงานระดับคณะฯ สังกัดวิทยาเขตกำแพงแสน เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตทราบ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนควรแจ้งให้นิสิตทราบ เช่น ระบุไว้ใน Course Syllabus เป็นต้น

#### **4.6 ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ของโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา**

ด้วยประธานโครงการจัดตั้งภาควิชา อบน. มีบันทึกที่ ศธ 0513.20417/0391 ลงวันที่ 22 เมษายน 2557 แจ้งขออนุมัติจัดทำประกาศกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่างๆ ของโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา เพื่อให้บริการหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาขอใช้บริการ และเพื่อให้การบริหารจัดการโครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีการอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการเพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?1V0SNBG4](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?1V0SNBG4) หรืออ้างอิงที่ 1V0SNBG4 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2557 รายละเอียดดังเสนอให้ที่ประชุมทราบแล้ว

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งผลมติที่ประชุมของคณะกรรมการกายภาพฯ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 ซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเวลาจำกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังมิได้นำเสนอข้อมูล ดังนั้นจึงขอให้ชะลอการพิจารณาไปก่อน โดยให้หน่วยงานที่มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ นำกลับไปพิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องให้ครบถ้วน รวมทั้งทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมเครื่องมือ/อุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อสามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการในอัตราที่เหมาะสม

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยให้ชะลอการพิจารณาوارะดังกล่าวไปก่อน

#### **วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา**

##### **5.1 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาภาคปลาย ปีการศึกษา 2556-2557 ครั้งที่ 1 ภาคพิเศษ**

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0333 ลงวันที่ 18 เมษายน 2557 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556-2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ภาคพิเศษ) ครั้งที่ 1 จำนวน 115 คน ในการนี้กองบริการการศึกษาคงขออนุญาตเฉพาะเรื่อง การศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดอ้างอิงที่ 2A0PT016 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?2A0PT016](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?2A0PT016) ดังนี้

หลักสูตร บช.บ. สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน	30 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	31 คน
หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	26 คน
หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	28 คน

งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติแล้ว อยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่นิสิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะ เรียบร้อยแล้วโดยนิสิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มีหนี้สินค้างชำระ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

## 5.2 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเอกสารประกอบการสอน ฉบับใหม่ (อ.ดร.พริมา พิริยางกูร)

ด้วย อ.ดร.พริมา พิริยางกูร มีบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0344 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเอกสารประกอบการเรียนการสอน ชีวเคมี 1 (01402311) โดยแจ้งว่าเอกสารฉบับเดิม ซึ่งเสนอขอประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ฉบับเดิมมีความผิดพลาดเล็กน้อย เช่น มีคำผิดต่าง ๆ มิได้เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ จึงขอส่งเอกสารเล่มใหม่ที่แก้ไขแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการในการประเมินการสอน ดังแนบจำนวน 3 เล่ม สำนักงานเลขาธิการรับเรื่องเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2A0Z9TYP](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2A0Z9TYP) หรืออ้างอิงที่ 2A0Z9TYP เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557

อนึ่ง คณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอนแล้ว และคณะฯ ได้จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาให้คณะอนุกรรมการทั้ง 4 ท่านเรียบร้อยแล้ว กรณีนี้หากเห็นชอบ จักมอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ประสานงานจัดส่งเอกสารเล่มใหม่ให้ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

## 5.3 สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ(เงินรายได้) 2557 ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.57)

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา มีบันทึกที่ ศธ 0513.20401/0148 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 โดยขอเสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณารายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ(เงินรายได้) 2557 ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.57) รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2A0P6MO7](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2A0P6MO7) หรืออ้างอิงที่ 2A0P6MO7 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 และแจ้งขอเปลี่ยนแปลงเอกสารแนบรายละเอียดอ้างอิงที่ 2G14S9BQ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G14S9BQ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G14S9BQ)

### สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ (เงินรายได้) 2557 ไตรมาส 2 ควท.

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 2557)	หมายเหตุ
1	ฝ่ายกิจการนิสิต	4	2	50.00%
3	ฝ่ายบริหาร	2		0.00%
4	ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	2		0.00%
5	ฝ่ายประกันคุณภาพ	5	1	20.00%
6	ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	3	2	66.67%
7	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	2		0.00%
8	ฝ่ายวิชาการ	8		0.00%
10	สายวิชาคณิตศาสตร์	12	1	8.33%
11	สายวิชาวิทยาศาสตร์	29	11	37.93%
12	สายวิชาศิลปศาสตร์	19	1	5.26%
13	โครงการจัดตั้งภาควิชาคอมพิวเตอร์	12	4	33.33%
14	โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ	21	1	4.76%
15	โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	27	7	25.93%
16	โครงการจัดตั้งภาควิชาเคมี	12		0.00%

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	จำนวน โครงการ	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 2557)	หมายเหตุ
17	โครงการจัดตั้งภาควิชาจุลชีววิทยา	7	1	14.29%
18	โครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์	9	2	22.22%
19	โครงการจัดตั้งภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	24	8	33.33%
20	โครงการหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ ภาคพิเศษ	23	10	43.48%
21	โครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์	4	0	0.00%
22	โครงการศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	9	2	22.22%
23	โครงการปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	26	7	26.92%
24	โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา	8	4	50.00%
25	โครงการหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและ ท่องเที่ยว ภาคพิเศษ	29	0	0.00%
26	โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขานิติวิทยาศาสตร์	7	0	0.00%
27	สำนักงานเลขานุการ	5	3	60.00%
28	ส่วนงานจัดการศึกษา	5	0	0.00%
29	ศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	7	0	0.00%
รวม		321	67	20.87%

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2557  
รายงานคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2557 วันที่ 19 พฤษภาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบแจ้งรายงานผลการดำเนินงานโครงการในส่วนของหน่วยงานอยู่ในสถานภาพดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ในระหว่างดำเนินการ ยังมีได้ดำเนินการ หรือยกเลิกโครงการ และจัดส่งข้อมูลให้คุณสีนาพร เจริญศักดิ์ งานนโยบายและแผนเพื่อใช้ในการส่งมอบงาน และการประกันคุณภาพ

#### 5.4 ขอปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา)

ด้วย อ.ดร.สุทธิษา ณ ระนอง ธรรมสิทธิรงค์ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20414/131 ลงวันที่ 23 เมษายน 2557 เรื่อง ขอปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา) รายละเอียดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา) ชุดใหม่แล้ว พบว่ามีคุณสมบัติตามเกณฑ์ แต่ควรเพิ่มงานด้านการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ได้แจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยการเวียนในระบบเพื่อขอความเห็นชอบ และนำเสนอรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสนเพื่อพิจารณาต่อไปแล้ว รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_ga?210X2PLV](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?210X2PLV) หรืออ้างอิงที่ 210X2PLV เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 ในการนี้จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อบรรจุในวาระพิจารณาให้ชัดเจน โดยสรุป ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดใหม่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดเดิม
1. รศ.ดร.จรรย์รัตน์ ลีสมีทธิ	1. ผศ.ดร.มาลี ศรีสวดสุข
2. ผศ.ดร.มาลี ศรีสวดสุข	2. อ.ดร.พุทธพร ส่องศรี
3. อ.ดร.พุทธพร ส่องศรี	3. อ.ดร.สุทธิษา ณ ระนอง ธรรมสิทธิรงค์
4. อ.ดร.สุทธิษา ณ ระนอง ธรรมสิทธิรงค์	4. อ.ดร.อารีย์ อินทร์นวล (ขอลาออกจากการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร)
5. อ.ดร.มลธิรา ศรีถาวร	5. อ.ดร.มลธิรา ศรีถาวร
6. อ.ดร.อานนท์ ธรรมสิทธิรงค์	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 5.5 ขอปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(วิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์)

ด้วย รศ.ดร.ศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0362 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แจ้งขอแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลการ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์ โดยอ้างถึงบันทึกที่ ศธ 0513.20404/0305 ลงวันที่ 23 เมษายน 2557 และบันทึกที่ ศธ 0513.11501/1115 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 ซึ่งหลักสูตรเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการการศึกษา ได้ตรวจสอบและแจ้งมติที่ประชุมให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ และคณะกรรมการประจำวิทยาเขต กำแพงแสนพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา และความเห็นของบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 2A0Z5ADT เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2A0Z5ADT](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2A0Z5ADT) และฉบับแก้ไขรายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2H0X87IW](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2H0X87IW) หรือ อ้างอิงที่ 2H0X87IW เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 โดยสรุป ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดใหม่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดเดิม
1. อ.ดร.อรวรรณ ชุณหชาติ	1. อ.ดร.กฤตชญา อีสกุล (ลาออกจากราชการ)
2. อ.ดร.จรีรัตน์ มงคลศิริวัฒนา	2. อ.ดร.จรีรัตน์ มงคลศิริวัฒนา
3. อ.ดร.คชาวุธ โสภาลุน	3. รศ.ดร.จุรีย์รัตน์ ลีสมิทธิ์ (ย้ายไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(จุลชีววิทยา)
4. อ.ดร.รัชพล พะวงรัตน์	4. อ.ดร.รัชพล พะวงรัตน์
5. รศ.ดร.ศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม	5. รศ.ดร.ศิริลักษณ์ เอี่ยมธรรม
6. รศ.ดร.สิริภัทร์ พราหมณีย์	6. รศ.ดร.สิริภัทร์ พราหมณีย์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 5.6 ขั้นตอนการส่งเอกสารโครงการพัฒนาวิชาการ (แบบ มก.พว.)

ด้วยหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี แจ้งขอเสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2557 วันที่ 19 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขั้นตอนการส่งเอกสารโครงการพัฒนาวิชาการ แบบ มก.พว. จากหน่วยงานภายในคณะฯ เพื่อนำเสนอวิทยาเขตฯ และมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากวิทยาเขตกำแพงแสน มีหน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการพัฒนาวิชาการโดยเฉพาะ ได้แก่ หน่วยบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ ซึ่งเริ่มดำเนินงานตั้งแต่เดือนเมษายน 2557 เป็นต้นมา และศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (ศสวท.) เป็นหน่วยประสานงานในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการด้วย รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2I0HS3JP](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2I0HS3JP) หรืออ้างอิงที่ 2I0HS3JP เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านเอกสารโครงการบริการวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศสวท. จึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารโครงการพัฒนาวิชาการ โดยขอให้หน่วยสารบรรณ งานบริหารและ

ธุรการ สำนักงานเลขานุการ จัดส่ง แบบ มก.พว. ตามตัวอย่างเอกสารดังแนบ จัดส่งเอกสารมายัง ศสวท. เพื่อทาง ศสวท. จักได้ตรวจทานเอกสาร และเก็บข้อมูลก่อนจัดส่งให้หน่วยสารบรรณ ดำเนินการจัดส่งเอกสารไปยังวิทยาเขตฯ

ในการนี้ สำนักงานเลขานุการ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ศสวท. ควรกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน โดยเริ่มต้นจากหน่วยงานภายในที่จะเสนอขออนุมัติโครงการพัฒนาวิชาการ และจัดทำแบบ มก.พว. แล้วจัดส่งให้หน่วยสารบรรณ ศสวท. เพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล หากแบบฟอร์มและข้อมูลถูกต้อง จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว จึงนำส่งให้หน่วยสารบรรณ สำนักงานเลขานุการคณะฯ เพื่อดำเนินการเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ(กรณีวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท) หรือเสนอรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน กรณีวงเงินเกิน 2,000,000 บาท และดำเนินการส่งหน่วยงานที่รับผิดชอบของวิทยาเขตฯ ตามขั้นตอนการดำเนินงานที่วิทยาเขตประชาสัมพันธ์แนวทางในการดำเนินการโครงการพัฒนาวิชาการ รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?180XNZJO](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?180XNZJO) หรืออ้างอิงที่ 180XNZJO เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2557 ขั้นตอนดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

### 5.7 ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อ.ภัทรพงศ์ รักน้อย)

ด้วย อ.ภัทรพงศ์ รักน้อย พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ สายวิชาวิทยาศาสตร์ (โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2543 โดยมีอายุราชการ 13 ปี 9 เดือน 13 วัน (นับถึงวันที่สำนักงานเลขานุการรับเรื่องเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557) เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ ทั้งนี้ ได้ผ่านการประเมินผลการสอนในรายวิชา 01420119 ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics) และตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 ในการนี้ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยนำเสนอเอกสารประกอบ ด้วย

1. แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ (ก.พ.ว.03) 5 ชุด
2. หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงาน และผลงานทางวิชาการ จำนวน 5 ชุด
3. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 01420119 ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics) 5 ชุด

10 เล่ม

4. สำเนาแจ้งผลการประเมินการสอน
5. หนังสือรับรองจริยธรรมและรับรองจรรยาบรรณทางวิชาการ
6. หนังสือขอทราบชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
7. CD แบบฟอร์ม ก.พ.ว.03 1 แผ่น
8. ผลงานวิจัย จำนวน 2 เรื่อง พร้อมหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการ

5.1 ภัทรพงศ์ รักน้อย, 2556, “แรงบีบอัดของพัลส์แม่เหล็กฟ้าบนท่ออะลูมิเนียมบาง”, ประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 7 วันที่ 19-20 ธันวาคม 2556 จ.จันทบุรี หน้า 767-774

5.2 ภัทรพงศ์ รักน้อย และนพพร รัตนช่วง, 2556, “การศึกษาสมบัติแกนขดลวดเหนียวนำด้วยวงจรพัลส์เดี่ยว”, ประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ครั้งที่ 8 ประจำปี 2556 วันที่ 24 ธันวาคม 2556 กรุงเทพมหานคร, หน้า 1509 – 1519

5.3 ภัทรพงศ์ รักน้อย, 2557, “การจำลองผลเชิงตัวเลขด้วย Action Script ในโปรแกรม Flash Player”, การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัยครั้งที่ 3 วันที่ 23-24 มกราคม 2557 จ.พะเยา หน้า 624-632

5.4 ภัทรพงศ์ รักน้อย และ วัชร ทองเสมอ, 2557, “การออกแบบวงจรบีบอัดพัลส์ด้วยวิธีการหาปริพันธ์เชิงเลข”, ประชุมวิชาการระดับชาติ “วิทยาศาสตร์วิจัย” ครั้งที่ 6 วันที่ 20-21 มีนาคม 2557 มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี, หน้า 19 – 25



#### 9. ประมวลการสอบรายวิชา ฟิสิกส์อย่างสังเขป (Abridged Physics) ภาคต้น ปีการศึกษา 2557

ทั้งนี้ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติชั่วโมงสอน และเอกสารผลงานเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเลขาธิการคณะ รับเรื่องเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 และจากการตรวจสอบมีเอกสารครบถ้วน รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2IOUIAF9](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2IOUIAF9) หรืออ้างอิงที่ 2IOUIAF9 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557

เนื่องจากมหาวิทยาลัยยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 และมีประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 และประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2557 โดยจะต้องประเมินผลการสอนใหม่ตามข้อ 2.9

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. คณบดี หรือ หัวหน้าภาควิชา หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เป็นประธานอนุกรรมการ
2. อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน หรือภายนอกคณะ หรือภายนอกมหาวิทยาลัย รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย เป็นอนุกรรมการ

โดยมอบคณบดีพิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดต่อไป

อนึ่ง เอกสารการเสนอขอได้มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรอง เนื่องจากได้นำส่งเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 รายละเอียดคณาจารย์เสนอในวันประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ดังนี้

- |                              |                       |
|------------------------------|-----------------------|
| 1. หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์ | เป็น ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช        | เป็น อนุกรรมการ       |
| 3. ผศ.นพพร รัตน์ช่วง         | เป็น อนุกรรมการ       |
| 4. รศ.ทัศนวิไล วัฒนายน       | เป็น อนุกรรมการ       |

#### 5.8 ขอส่งรายงานคะแนนนิสิตตามแบบ KU5 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 ล่าช้า

ด้วย อ.ดร.ปัทมา จันทรเจริญสุข หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20405/0248 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แจ้งขออนุมัติส่งเกรดล่าช้าเนื่องจากรายวิชา 01395102 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร II หมู่ 700 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 เนื่องจากไม่ปรากฏแบบ KU 5 หมู่ 700 ในระบบเกรดออนไลน์ ดังนั้นสายวิชาศิลปศาสตร์ ได้ประสานงานกับกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) เพิ่มข้อมูลรายวิชา 01395102 หมู่ 700 ในระบบ ทำให้ไม่สามารถรายงานคะแนนรายวิชา 01395102 หมู่ 700 ได้ตามกำหนด สายวิชาศิลปศาสตร์ จึงขอส่งรายงานคะแนน (KU5) รายวิชา 01395102 หมู่ 700 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 จำนวนนิสิต 5 คน ล่าช้า รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2G0YCONI](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2G0YCONI) หรืออ้างอิงที่ 2G0YCONI เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 5.9 การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/2281 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แจ้งเรื่อง การแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันมาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียด สืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2H0UA0RZ](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2H0UA0RZ) หรืออ้างอิงที่ 2H0UA0RZ เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 จำนวน 2 ราย สังกัดโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา ดังนี้

1. นายกฤษฎา ยาศรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
2. นายสุวัฒน์ พริ้งพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ทั้งนี้ องค์กรประกอบการประเมินพนักงานสายสนับสนุนฯ ประกอบด้วย

1. คณบดี เป็นประธานกรรมการ
2. หัวหน้าฝ่าย/ศูนย์/สถานี หรือเลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก เป็น กรรมการ
3. กรรมการที่คณะกรรมการประจำคณะฯ คัดเลือก เป็น กรรมการ

ดังนั้น คณะฯ จึงขอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานตาม ข้อ 3 และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานฯ พร้อมยืนยันวันมาปฏิบัติราชการของบุคคลดังกล่าว (ไม่ก่อนวันที่ 14 พฤษภาคม 2557) นำส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 เพื่อดำเนินการออกคำสั่งจ้างต่อไป

อนึ่ง นายสุวัฒน์ พริ้งพงษ์ ได้แจ้งขอสละสิทธิ์การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจากได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งพนักงานราชการ สังกัดโครงการชลประทาน อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี โดยยื่นขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2557 ดังนั้น จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเฉพาะนายกฤษฎา ยาศรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตามองค์กรประกอบการประเมิน ดังนี้

1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการ
3. อ.ดร.อนามัย ดำเนตร กรรมการ
4. บุคลากร (นายจีระศักดิ์ ทองดอนเกือง) เลขานุการ

อนึ่ง นายกฤษฎา ยาศรี เดิมมีสถานภาพเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษามาก่อน และได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ ในตำแหน่งและสังกัดเดิม โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องกัน ดังนั้นจึงขอให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบด้วยว่า นายกฤษฎา ยาศรี ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งและสังกัดเดิมแล้วหรือไม่ หากผ่านการทดลองแล้ว ขอให้จัดส่งหลักฐานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวเพื่อยกเว้นการทดลองปฏิบัติงานแบบไปด้วย ในการนี้ให้แจ้งวันเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2557 และมอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ดำเนินการภายใน วันที่ 30 พฤษภาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติประชุม เห็นชอบ

### 5.10 รายชื่อผู้ที่ประเมินความสามารถในการสอนแล้ว และที่ยังไม่ได้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10103/ว 3035 ลงวันที่ 28 เมษายน 2557 เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อผู้ที่ประเมินความสามารถในการสอนแล้ว และที่ยังไม่ได้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะกรรมการ



พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ ขอให้คณะฯ พิจารณาตรวจสอบข้อมูล และพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนใหม่ หรือเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาประเมินเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน เฉพาะกรณีกลุ่ม 1 ประเมินความสามารถในการสอนแล้ว แต่ยังไม่ยื่นผลงาน และกลุ่ม 2 ประเมินความสามารถในการสอนแล้ว ยื่นผลงานแล้ว แต่ผลงานยังอยู่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 31 มกราคม 2557 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วย

1. คณบดี หรือ หัวหน้าภาควิชา หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เป็นประธานคณะกรรมการ

2. อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน หรือภายนอก

คณะ หรือภายนอกมหาวิทยาลัย รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย เป็นอนุกรรมการ และข้อ 6 กำหนดให้ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนมีหน้าที่ ดังนี้

1. ประเมินความสามารถในการสอน

2. ประเมินเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนแล้วแต่กรณี

รายละเอียดอ้างอิงที่ 220SFFQK เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?220SFFQK](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?220SFFQK) โดยมอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูล และแจ้งหน่วยงาน/โครงการ เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบเบื้องต้นแล้ว ทั้งนี้ได้ตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าในระบบออนไลน์อ้างอิงที่ [http://www.person.ku.ac.th/person\\_nap/nap\\_status.php?](http://www.person.ku.ac.th/person_nap/nap_status.php?)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติประชุม** เห็นชอบ โดยมอบหน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ ประสานงานกับกองการเจ้าหน้าที่บางเขน เพื่อตรวจสอบข้อมูล และนำเสนอผลการตรวจสอบ เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนตามองค์ประกอบใหม่ต่อไป

#### 5.11 ขออนุมัติบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (นักเรียนทุน พสวท.)

ตามที่โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์ มีอัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา ซึ่งเป็นอัตราทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการ (ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช) และอัตรานักเรียนทุน พสวท. (อัตราเดิม อ.ดร.พงษ์พิชิต จันทร์นุ้ย) โดยคณะฯ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการ โดยมีนายสันหัต พิทักษ์วงศาภรณ์ เป็นผู้สมัคร และได้รับการคัดเลือก นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติบรรจุนายสันหัต พิทักษ์วงศาภรณ์ คุณวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ คะแนนเฉลี่ย 3.19 วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ คะแนนเฉลี่ย 3.63 และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ คะแนน 3.61 จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผลทดสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC) คะแนนรวม 735 เข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 32,300 บาท เงื่อนไขการบรรจุปริญญาเอกทางฟิสิกส์

ทั้งนี้นายสันหัต พิทักษ์วงศาภรณ์ เป็นนักเรียนทุนพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.)

อนึ่ง การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ.2557 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงเห็นควรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติประชุม** เห็นชอบ

#### 5.12 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2556

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2556 ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2556 รายละเอียด ดังนี้

## สรุปผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2556

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการ ดำเนินงาน ปี 2555	การบรรลุ เป้าหมาย	มี พัฒนาการ	เป้าหมาย ปี 2556	ผลการ ดำเนินงาน ปี 2556	การบรรลุ เป้าหมาย	มี พัฒนาการ	เป้าหมาย ปี 2557	ผู้รับผิดชอบ
<b>แผนงานผลิตบัณฑิต</b>											
1	จำนวนหลักสูตรหรือรายวิชาที่มีการบูรณาการ	-	-	-	-	2	2	บรรลุ		2	รองคณบดีฝ่าย วิชาการ
2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำใน 1 ปี	82	86.62	บรรลุ	✓	85	86.67	บรรลุ	✓	90	
3	คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานของคุณวุฒิ อุดมศึกษาแห่งชาติ	3.70	4.06	บรรลุ	✓	3.80	4.09	บรรลุ	✓	3.90	
4	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	3.70	4.06	บรรลุ	✓	3.80	4.09	บรรลุ	✓	3.90	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย สู่ระดับสากล</b>											
5	จำนวนบทความจากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	15	20	บรรลุ	✓	18	39	บรรลุ	✓	20	รองคณบดีฝ่าย วิจัยและบริการ วิชาการ
6	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ	35	99	บรรลุ	✓	40	99	บรรลุ	✓	40	
7	ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์โดยองค์กรภายนอก ต่ออาจารย์ประจำ	4	1.73	ไม่บรรลุ		ร้อยละ 10	ร้อยละ 55.92	บรรลุ	✓	ร้อยละ 10	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับการเปลี่ยนแปลง</b>											
8	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในแผนกลยุทธ์	ร้อยละ 82	ร้อยละ 81.82	ไม่บรรลุ		ร้อยละ 82	ร้อยละ 90.00	บรรลุ	✓	ร้อยละ 85	รองคณบดีฝ่าย วางแผนฯ
9	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อหน่วยงานสนับสนุน ของคณะฯ * ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อ กก.คณะฯ	3.51	3.87	บรรลุ	✓	3.60	3.93	บรรลุ	✓	3.70	รองคณบดีฝ่าย บริหาร
10	ระดับความพึงพอใจต่อการบริหารงานของคณบดี							ไม่บรรลุ			
	10.1 ความพึงพอใจของบุคลากร	3.51	3.44	ไม่บรรลุ		3.60	3.32	ไม่บรรลุ		3.70	จากคณะ สภา มหาวิทยาลัย
	10.2 ความพึงพอใจของนิสิต	3.51	3.54	บรรลุ		3.60	3.74	บรรลุ		3.70	
11	ร้อยละของตำแหน่งที่มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากร ตามที่คาดหวัง	-	-	-	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 100	บรรลุ	ร้อยละ 35		รองคณบดีฝ่าย วิชาการ
สรุปตัวบ่งชี้ทั้งหมด		11				11				ตัวบ่งชี้ที่ 1, 11 ไม่มี พัฒนาการเนื่องจากเป็นตัว บ่งชี้ที่กำหนดใหม่	
ร้อยละตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่บรรลุเป้าหมาย		54.55		( 6 ตัวบ่งชี้)		90.91		(10 ตัวบ่งชี้)			
ร้อยละตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีพัฒนาการ		36.36		(6 ตัวบ่งชี้)		72.73		(8 ตัวบ่งชี้)			

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2556 แล้วมีความเห็นว่า มีตัวบ่งชี้ที่ยังไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย และตัวบ่งชี้ที่ยังไม่มีพัฒนาการ เนื่องจากเป็นตัวบ่งชี้ที่กำหนดใหม่ ดังนั้น จึงมีข้อเสนอแนะว่าผู้รับผิดชอบควรนำไปพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายและมีพัฒนาการในปีต่อไป ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ ประจำปี 2557 ตามเสนอ

**มติประชุม เห็นชอบ**

### 5.13 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2556

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอพิจารณา เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานตามของตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2556 ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2557 รายละเอียด ดังแนบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2556 แล้วมีความเห็นว่า มีตัวบ่งชี้ที่ยังไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย และยังไม่มีความพัฒนาการ จึงมีข้อเสนอแนะว่าผู้รับผิดชอบควรนำไปพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายและมีพัฒนาการในปีต่อไป ทั้งนี้ที่ประชุมพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ประจำปี 2557 ตามเสนอ

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**



ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการ ดำเนินงาน ปี 2555	การ บรรลุ เป้า หมาย	มี พัฒนา การ	เป้า หมาย ปี 2556	ผลการ ดำเนินงาน ปี 2556	การ บรรลุ เป้า หมาย	มี พัฒนา การ	เป้า หมาย ปี 2557	ผู้รับผิดชอบ
<b>แผนงานวิจัย</b>											
10	เงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ. 4.3) 10.1 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10.2 สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	180,000/ คน 75,000/คน	95,935/ คน 31,019/ คน	ไม่ บรรลุ		100,000 /คน 75,000/ คน	88,370/ คน 85,173/ คน	ไม่ บรรลุ บรรลุ		120,000/ คน 75,000/ คน	ทน.ศสวท.
11	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ (สมศ. 5.1) 11.1 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 11.2 สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	90	118	บรรลุ	✓	15 8	101 24	บรรลุ บรรลุ	✓ ✓	17 9	
<b>ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย</b>		50									
<b>ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีพัฒนาการ</b>		0									
<b>แผนงานบริการวิชาการ</b>											
12	ระดับความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ. 5.1)	15	22	บรรลุ	✓	4 ข้อ	5 ข้อ	บรรลุ	✓	4 ข้อ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
13	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	2	14	บรรลุ	✓	15	15	บรรลุ	✓	20	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ รอง ฯ วิชาการ
14	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการวิจัย (สกอ. 5.1, สมศ. 8)	1	7	บรรลุ	✓	2	7	บรรลุ	✓	3	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
15	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ. 9)	1	2	บรรลุ	✓	2	3	บรรลุ	✓	3	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
<b>ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย</b>		100									
<b>ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีพัฒนาการ</b>		0									
<b>แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>											
16	ระดับความสำเร็จของจำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. 6.1)	10	10	บรรลุ		4 ข้อ	5 ข้อ	บรรลุ	✓	5 ข้อ	รองฯ ทำนุฯ
17	จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน (สกอ. 6.1)	1	1	บรรลุ		2	1	ไม่ บรรลุ		3	



#### 5.14 ขออนุมัติใช้หลักสูตรต่างคณะมาจัดการเรียนการสอน ณ วิทยาเขตกำแพงแสน

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมการศึกษา มีบันทึกที่ ศธ 0513.20417/0527 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัตินำหลักสูตรไปเปิดสอนต่างวิทยาเขต โดยแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 22/2556 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2556 ได้พิจารณาอนุมัติให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตศรีราชา และคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติสกลนคร ประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเพื่อมิให้เกิดหลักสูตรที่ซ้ำซ้อนกัน และการใช้หลักสูตรที่มีอยู่ของคณะมนุษยศาสตร์ หรืออื่น ๆ มาเปิดสอนต่างคณะต่างวิทยาเขต และเป็นไปตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556 ซึ่งเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการทางวิชาการโดยเฉพาะด้านการบริหารหลักสูตร การยืมหลักสูตรมาเปิดสอนต่างคณะต่างวิทยาเขต ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรเพื่อมิให้การเสนอหลักสูตรใหม่ซ้ำซ้อน และการทบทวนหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การลดจำนวนหลักสูตรที่มีจำนวนมากนั้น

ดังนั้น โครงการ อบน. จึงขออนุมัติใช้หลักสูตร ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) จากภาควิชาศิลปอาชีพ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน มาเปิดสอน ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แทนการขออนุมัติบรรจุแผนหลักสูตร ศศ.บ.(การจัดการการเดินทางและท่องเที่ยว)

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

#### 5.15 การขออนุมัติปรับแผนการขอหลักสูตรใหม่ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2555-2559)

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมการศึกษา มีบันทึกที่ ศธ 0513.20417/0528 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 และ บันทึกที่ ศธ 0513.20417/0529 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 เพื่อเสนอขออนุมัติปรับแผนการหลักสูตรใหม่ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ. 2555 – 2559) จำนวน 3 หลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการรับนิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 และมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557 เห็นชอบเรื่องคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว ดังนี้

1. หลักสูตร บธ.บ.(การจัดการธุรกิจการบิน) พ.ศ. 2558 ปรับลดจำนวนนิสิตรับใหม่จากเดิม 100 คน/ปี เป็นจำนวนรับนิสิต 50 คน/ปี

2. หลักสูตร ศศ.บ.(การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร) พ.ศ. 2558

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

#### 5.16 ขออนุมัติจัดสรรทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์โครงการหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ

ด้วยประธานคณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตร ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์ เสนอขออนุมัติจัดทำประกาศจัดสรรทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์ให้แก่ นิสิตโครงการ จำนวน 10 ทุน ๆ ละ 300,000 บาท โดยใช้เงินรายได้โครงการฯ เพื่อสนับสนุนให้นิสิตเลือกแผนการเรียนตามสัดส่วนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

### 5.17 ขออนุมัติสมัครเข้าศึกษาต่อ

ด้วยนายทรงศักดิ์ บุญสุวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด สำนักงานเลขานุการ บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2552 รวม 4 ปี 11 เดือน ขออนุมัติสมัครเข้าศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หลักสูตร 2 ปี โดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

นายทรงศักดิ์ บุญสุวรรณ มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบัญชีเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ และเป็นกรรมการและเหรัญญิกกองทุนพัฒนาคณะฯ และกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการคณะฯ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดแนวทางการพิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการลาศึกษาและศึกษานอกเวลาราชการ ประกาศ ณ วันที่ 12 มีนาคม 2557 โดยมอบอำนาจให้ คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนั้นสำนักงานเลขานุการพิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้สมัครสอบเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาดังกล่าวได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

#### 6.1. รายงานการเงินงบประมาณ 2557 ประจำเดือนเมษายน 2557

ด้วยหน่วยการเงิน สำนักงานเลขานุการ ขอรายงานการเงิน ข้อมูล ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2557 ไตรมาสที่ 3 เดือนที่ 2 โดยสามารถเบิกจ่ายงบดำเนินการแล้ว สัดส่วนร้อยละ 69.47 (แผนฯ กำหนดร้อยละ 75 เมื่อสิ้นสุด ไตรมาสที่ 3 ในเดือน มิถุนายน 2557) รายละเอียดอ้างอิงที่ 2E0Y2OT2 วันที่ 12 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2E0Y2OT2](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2E0Y2OT2)

สาขา	วงเงิน 100%	กันเงินแล้ว	ร้อยละ	คงเหลือกันเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1,513,290.00	1,325,546.40	87.59	187,743.60	837,517.40	55.34
สำนักงานเลขานุการ	50,540.00	29,250.00	57.87	21,290.00	29,250.00	57.87
สายวิชาคณิตศาสตร์	87,710.00	58,562.50	66.77	29,147.50	44,762.50	51.03
โครงการจัดตั้งสายวิชาคอมฯ	128,640.00	75,048.00	58.34	53,592.00	73,548.00	57.17
สายวิชาศิลปศาสตร์	70,546.00	70,723.00	100.25	-177.00	53,122.00	75.30
ภาษาอังกฤษ	99,594.00	99,560.70	99.97	33.30	81,520.00	81.85
สายวิชาวิทยาศาสตร์	886,020.00	667,734.12	75.36	218,285.88	661,334.12	74.64
- สายวิชาวิทยาศาสตร์	100,000.00	53,852.00	53.85	46,148.00	49,352.00	49.35
- รายวิชาวิทย์สิ่งแวดล้อม	43,668.00	40,110.29	91.85	3,557.71	40,110.29	91.85
- รายวิชาชีวผลิตภัณฑ์	60,832.00	37,001.00	60.82	23,831.00	37,001.00	60.82
สาขาชีววิทยา	186,360.00	182,082.00	97.70	4,278.00	182,082.00	97.70
สาขาพฤกษศาสตร์	169,080.00	137,304.85	81.21	31,775.15	137,304.85	81.21
สาขาชีวเคมี	111,800.00	90,615.35	81.05	21,184.65	90,615.35	81.05
สาขาพันธุศาสตร์	139,750.00	97,463.83	69.74	42,286.17	97,463.83	69.74
สาขาสัตววิทยา	74,530.00	29,304.80	39.32	45,225.20	27,404.80	36.77
โครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	470,000.00	469,219.32	99.83	780.68	467,709.32	99.51
โครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	182,790.00	124,107.00	67.90	58,683.00	124,107.00	67.90
โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคม	17,810.00	17,801.30	99.95	8.70	17,801.30	99.95
โครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารฯ	74,310.00	64,633.00	86.98	9,677.00	64,633.00	86.98



สาขา	วงเงิน 100%	กันเงินแล้ว	ร้อยละ	คงเหลือกันเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ
โครงการจัดตั้งภาควิชา อบน.	10,660.00	0.00	0.00	10,660.00	0.00	0.00
ศสวท.	12,670.00	6,350.00	50.12	6,320.00	0.00	0.00
โครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	191,420.00	190,535.88	99.54	884.12	181,835.88	94.99
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,796,000.00</b>	<b>3,199,071.22</b>	<b>84.27</b>	<b>596,928.78</b>	<b>2,637,140.52</b>	<b>69.47</b>

เนื่องจากงานงบประมาณ กองคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว.06242 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2557 โดยขอให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบลงทุน ภายในไตรมาสที่ 2 ต้องเบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 2 (31 มีนาคม 2557) ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 และเบิกจ่ายภาพรวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 46 นั้น รายละเอียดอ้างอิงที่ 2HOT64QH เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 หรือสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2HOT64QH](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2HOT64QH) โดยสรุปสิ้นไตรมาสที่ 2 งบลงทุนเงินงบประมาณ เบิกจ่ายได้ร้อยละ 44.90 และเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ 86.29 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นอกจากนี้ หน่วยการเงิน สำนักงานเลขานุการ ได้ตรวจสอบรายงานสรุปอัตราส่วนงบประมาณ พ.ศ. 2557 ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรียงตามหมวดรายจ่าย แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2I10B9YW](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2I10B9YW) หรืออ้างอิงที่ 2I10B9YW เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 โดยสรุป ดังนี้

เงินเดือน	เบิกจ่ายแล้ว 52.45%
ค่าจ้างประจำ	เบิกจ่ายแล้ว 49.09%
ค่าจ้างชั่วคราว	เบิกจ่ายแล้ว 59.55%
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	เบิกจ่ายแล้ว 53.91%
เงินอุดหนุน	เบิกจ่ายแล้ว 100%
ค่าครุภัณฑ์	เบิกจ่ายแล้ว 79.83%
ค่าสาธารณูปโภค	เบิกจ่ายแล้ว 100%

รวม 77,568,100 บาท เบิกจ่ายแล้ว 61,824,251.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.70

อนึ่ง รายงานข้อมูลเงินรายได้ ประจำปี 2557 ตามระบบ KU-ERP งานคลังและพัสดุ ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบย้อนหลังของ ปี 2555, 2556 แล้ว และได้มอบให้นายทรงศักดิ์ บุญสุวรรณ ดำเนินการสรุปและรายงานข้อมูลเงินรายได้ รายละเอียดสืบค้นที่ [http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa\\_qa?2207QYB0](http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?2207QYB0) หรืออ้างอิงที่ 2207QYB0 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

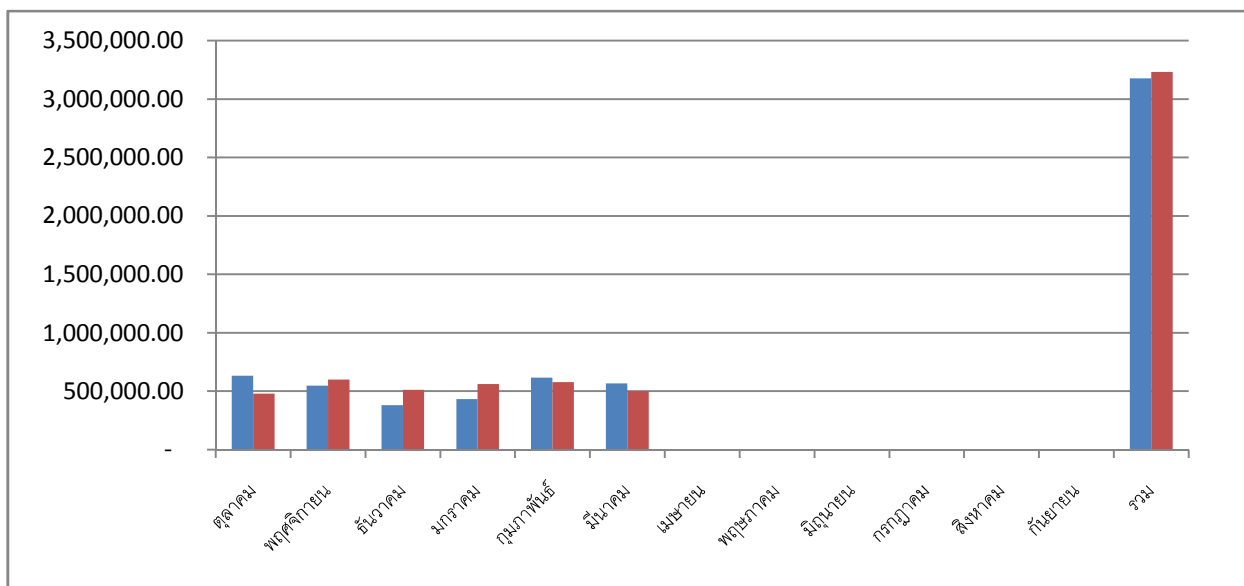
## 6.2. รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนเมษายน 2557

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร 1-2 และ อาคาร 3 -4 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2545 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ร้อยละ 5 ต่อปี และปัจจุบันคณะรัฐมนตรี มีมาตรการการประหยัดการใช้พลังงานของชาติ กอปรกับสำนักงาน ก.พ.ร. มก. กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามแผนดำเนินการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2555 เพื่อลดค่าไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างกำหนดแนวทางปฏิบัติ นั้น

หน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการ ขอรายงานสถิติข้อมูลการใช้สาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.2557 โดยสรุปตารางเปรียบเทียบค่ากระแสไฟฟ้า ดังนี้

หน่วย : บาท

เดือน	ปีงบประมาณ		ผลต่าง	ร้อยละ
	2557	2556		
ตุลาคม	632,585.99	478,076.58	154,509.41	32.32
พฤศจิกายน	549,039.03	600,905.71	-51,866.68	-8.63
ธันวาคม	380,219.43	512,733.35	-132,513.92	-25.84
มกราคม	431,932.43	560,783.81	-128,851.38	-22.98
กุมภาพันธ์	617,410.11	577,946.38	39,463.73	6.83
มีนาคม	565,781.34	501,074.97	64,706.37	12.91
เมษายน				
รวม	3,176,968.33	3,231,520.80	-54,552.47	-1.69



ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 6.3. การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2557

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันจันทร์ที่ 4 หรือวันจันทร์สุดท้ายของทุกเดือน โดยกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2557 ประจำเดือนมิถุนายน 2557 ในวันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน 2557 เวลา 9.30 น. นั้น

เนื่องจากวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดี สิ้นสุดเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 โดยมีผลให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี สิ้นสุดวาระพร้อมคณบดี ดังนั้นคณะกรรมการประจำคณะฯ จึงไม่ครบตามองค์ประกอบ การประชุมครั้งที่ 6/2557 จึงขอเลื่อนไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณบดี และแต่งตั้งกรรมการประจำคณะฯ ชุดใหม่

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ  
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.45 น.

ว. ศิริวิมล

(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม