

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 9/2557

วันพุธที่ 24 กันยายน 2557

ณ ห้อง Sc9-110 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇

ผู้มาประชุม

1. อ.ดร.อนามัย	ดำเนิน	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.นพพร	รัตนช่วง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.จิตราภรณ์	ธวัชพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. อ.ดร.สุจิตรา	แสนหาญ	หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์ฯ	กรรมการ
5. อ.ดร.อนามัย	ดำเนิน	รักษาราชการแทนหัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. อ.ดร.ปัทมา	จันทร์เจริญสุข	หัวหน้าภาควิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.ดร.อุษาวดี	ตันติวรานุรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. รศ.ดร.ศิริลักษณ์	เอี่ยมธรรม	กรรมการประจำคณะ(อาจารย์ประจำ)	กรรมการ
9. นางวรรณวิมล	ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ.ดร.จารุพร พงษ์ศิริเวทย์
2. อ.ดร.ลักษณ์ กันทะมา

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เรื่องที่ประชุม

อาจารย์ ดร.อนามัย ดำเนิน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานการประชุม เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1. การลงนามในเอกสารรายงานคะแนนตามแบบ KU 5

ประธานแจ้งเรื่องการลงนามในเอกสารรายงานคะแนน KU 5 ซึ่งผู้ลงนามตามแบบฟอร์มดังกล่าว คือ อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ผู้จัดการรายวิชา และหัวหน้าภาควิชาต้นสังกัด กอปรกับคณะฯ ได้รับอนุมัติปรับโครงสร้างจากสายวิชา เป็นภาควิชา 3 ภาควิชา ดังนั้นการลงนามในช่องหัวหน้าภาควิชาเพื่อให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในส่วนของคณะฯ ซึ่งมีหน่วยงานภายในที่ได้รับอนุมัติตามประกาศคณะฯ จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

- อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้จัดการรายวิชา ลงนามช่อง อาจารย์ผู้สอน
- หัวหน้าภาควิชา/ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชา ลงนามช่องหัวหน้าภาควิชา
- ให้โครงการจัดตั้งภาควิชา จัดทำบันทึกสรุปแบบรายงานคะแนน KU 5 ของรายวิชาในสังกัด

โครงการฯ นำเสนอให้หัวหน้าภาควิชาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยฯ (ภาควิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์/

ภาควิชาวิทยาศาสตร์/ภาควิชาศิลปศาสตร์) เป็นผู้ลงนามบันทึกสรุปและนำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีตามลำดับเพื่อนำส่งกองบริการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสนต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2. การประเมินผลการสอนโดยนิสิต

ประธานแจ้งขอให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชา แจ้งประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาคณาจารย์ ทราบและแจ้งประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าระบบประเมินผลการสอนอาจารย์ด้วย

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3. การซ่อมแซมทางเท้า ระบบระบายน้ำ ผิวจราจร และพื้นที่จอดรถของนิสิตโดยรอบอาคาร 9

ประธานแจ้งว่าได้มอบให้บริษัท พีวเจอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด มาสำรวจพื้นที่ทางเท้า ระบบระบายน้ำ ผิวจราจร และพื้นที่จอดรถของนิสิตบริเวณโดยรอบอาคาร 9 ซึ่งชำรุด และทรุดตัวเนื่องจากไม่มีระบบการเดินท่อระบายน้ำที่เหมาะสม ทำให้พื้นที่ทางเท้าทรุดตัว ดิน/ทรายหายไป ท่อระบายน้ำไม่สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ซ่อมแซมให้บางส่วนแล้ว

นอกจากนี้ประธานได้สำรวจพื้นผิวถนนตั้งแต่สะพานจนถึงอาคาร 5 ทางเข้าที่จอดรถของนิสิตด้านหลังอาคาร 9 พบว่าซึ่งมีหลุมขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของนิสิต และผู้ใช้เส้นทางสัญจร จึงขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4. การสำรวจการใช้เส้นทางสัญจรของบุคลากรและนิสิต

ประธานแจ้งว่าได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา ติดตั้งกล้องเพื่อบันทึกวีดิทัศน์ความหนาแน่นของการใช้เส้นทางจราจรของบุคลากรและนิสิตในการสัญจรตั้งแต่บริเวณสะพานทางเข้าคณะฯ ทางเข้าอาคาร 9 ด้านหน้า ด้านหลัง พบว่าความหนาแน่นในการใช้เส้นทางช่วงเวลา 07.30-9.00 น. และ 15.00-17.00 น. มีความหนาแน่นมาก ทั้งนี้จะบันทึกวีดิทัศน์ในช่วงเวลาดังกล่าวเพื่อใช้เป็นข้อมูล และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาดำเนินการการปรับปรุง และควรจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาอำนวยความสะดวก

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2557

ประธานขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557 โดยนำเสนอในระบบ AMS e-Office เพื่อรับรอง

เรียบร้อยแล้วรายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?63023Z59 หรือ อ่างอิงที่ 63023Z59 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557 ทั้งนี้ได้นำเสนอในการประชุมพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขรายงานการประชุมโดยให้ปรับวาระการประชุมให้คงตามลำดับ 3.11 – 3.13 ตามระเบียบวาระเดิม และแก้ไขมติที่ประชุมให้ตรงกับที่ประธานสรุปมติไว้ และขอเสนอรายงานการประชุม ฉบับแก้ไข แจ้งให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหม่ ก่อนเผยแพร่ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบกรรมการและเลขานุการดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2557 ทั้งหมดตามมติที่ประชุม และให้นำเสนอคณะกรรมการฯ ทุกท่านพิจารณาตรวจสอบในระบบ e-Office และรับรองในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและพิจารณา

3.1 ขออนุมัติเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาประจำ ภาคฤดูร้อน 2 ปีการศึกษา 2556-2557 ครั้งที่ 3

ด้วยกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20103(3)/0835 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 เรื่อง รายชื่อผู้มีสถานภาพทางการศึกษาอยู่ในข่ายสำเร็จการศึกษา ประจำภาคฤดูร้อน 2 ปีการศึกษา 2556-2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3 จำนวน 1 คน ในการนี้กองบริการการศึกษาฯ ขอยืนยันเฉพาะเรื่อง การศึกษาครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตเท่านั้น ส่วนคุณสมบัติอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติปริญญา ขอให้คณะฯ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5L007T77 หรืออ่างอิงที่ 5L007T77 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2557 ดังนี้

หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 1 คน

อนึ่ง งานบริการการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ตรวจสอบคะแนนความประพฤติ แล้วอยู่ในข่ายที่สามารถจบการศึกษาได้ และได้ประสานงานแจ้งหน่วยงาน คณาจารย์ เพื่อตรวจสอบภาระหนี้สินที่ นิสิตที่ยังติดค้างกับสายวิชาต้นสังกัด, อาจารย์ที่ปรึกษา, ห้องสมุดคณะเรียบร้อยแล้วโดยนิสิตตามรายชื่อดังกล่าวไม่มี หนี้สินค้างชำระ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.2 การรับฝากเงินของมหาวิทยาลัย

ด้วยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 13552 ลงวันที่ 18 กันยายน 2557 เรื่อง การรับฝากเงินของมหาวิทยาลัย โดยแจ้งว่าสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้มีการสุ่มตรวจสอบใบนำฝาก/ในนำส่งของหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง บางเขน เมื่อเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม 2556 พบว่าหน่วยงานมีการรับเงินและนำเงินฝากธนาคารล่าช้าจำนวนมาก ซึ่งเป็นการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ปี 2551 ข้อ 76-77

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงานตรวจสอบการออกใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัด และดำเนินการจัดส่งใบนำฝากพร้อมเอกสารในวันที่ได้รับเงินหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไปโดยเคร่งครัด สำหรับหน่วยงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบได้ ขอให้จัดทำบันทึกแจ้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่ง กรณีที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องอาจมีความผิดทางวินัยทางงบประมาณและการคลัง ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ.2554 หมวด 2 ความผิดทางวินัยและการคลังส่วนที่ 1 ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่ง ข้อ 20-21 รายละเอียดอ้างอิงที่ 600PHNKD เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?600PHNKD ทั้งนี้คณะฯ ได้แจ้งให้ผู้บริหาร หน่วยงานภายใน/โครงการภาคพิเศษทราบ เพื่อแจ้งให้ผู้ปฏิบัติดำเนินการและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ โดยเห็นชอบให้ทุกหน่วยงาน/โครงการ แจ้งผู้ปฏิบัติทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด

3.3 การบริหารเอกสารงานบริการการศึกษา

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอเสนอวาระพิจารณา เรื่อง การบริหารเอกสารงานบริการการศึกษา เพื่อให้การบริการของงานบริการการศึกษาสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอเสนอให้กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. เรื่องที่นิสิตติดต่อกองบริการการศึกษา กำแพงแสน โดยตรง ไม่ต้องผ่านคณะ
 - ขอเงินค่าธรรมเนียมคืนเนื่องจากได้ A 5 ตัว (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) ตามฟอร์ม
 - ขอเงินค่าธรรมเนียมคืนเนื่องจากลงทะเบียนผิด
 - ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล
2. เรื่องที่อนุมัติ/เห็นชอบ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา ไม่ต้องผ่านหัวหน้าภาควิชา คณบดี
 - การลาป่วย ลาภิจ ไม่เกิน 15 วันและให้ภาควิชาแจ้งอาจารย์ประจำวิชาด้วย
 - การเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียน การขอเพิ่ม ขอลถอนรายวิชา ขอย้ายหมู่เรียนในสัปดาห์แรก ของภาคการศึกษาปกติใช้แบบฟอร์ม KU3 โดยไม่ต้องมีคำร้องถ้าพ้นกำหนดดังกล่าวต้องใช้คำร้องด้วย และเสนอหัวหน้าภาควิชา คณบดี
 - การลงทะเบียนล่าช้าภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเปิดเรียน ถ้าพ้นกำหนดดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี(ใช้แบบฟอร์ม KU1)
 - กรณีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียนที่มีผลทำให้จำนวนหน่วยกิตรวมเกิน 22 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องเสนอหัวหน้าภาควิชา คณบดี
 - กรณีลงทะเบียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิต เนื่องจากเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา หรือเป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้อนุมัติ

3. การเทียบรายวิชาตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีฯ พ.ศ. 2548 ให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาเจ้าของรายวิชาตั้งนั้นเพื่อความรวดเร็วไม่ต้องส่งเรื่องวงวนไปมา กรณีที่ภาควิชาต้นสังกัดนิสิตและเจ้าของรายวิชาเป็นภาคเดียวกัน ขอให้หัวหน้าภาควิชาเสนอความเห็นมาด้วยเลยเมื่อครบเดือนมิถุนายนแล้วงานบริการการศึกษาจะแจ้งต้นสังกัดนิสิตทราบ และเสนอกองบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

4. การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มของฝ่ายบริการการศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้แก่ อก.มก., สมอ.08 และให้แนบแผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรที่เสนอขอ(หลังการเปลี่ยนแปลง) และหลักสูตรอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกัน ได้แก่ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาเขต/บัณฑิตวิทยาลัย (กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) ตามขั้นตอน

5. เรื่องอื่นๆ

1) การลาพักการศึกษา คณบดีเป็นผู้อนุมัติ ถ้านิสิตถูกพักการศึกษาเนื่องจากทุจริตในการสอบ นิสิตไม่ต้องทำคำร้องขอลาพักการศึกษาแต่ต้องลงทะเบียนรักษาสุขภาพ

2) การขอสอนชดเชย ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องกับการเบิกเงินค่าสอนหรือไม่ เพื่อความถูกต้องและป้องกันกรณีที่อาจเกิดเหตุไม่คาดคิด ต้องขออนุมัติจากคณบดี เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วงานบริการการศึกษาจะส่งเรื่องให้ภาควิชา และหากใช้ห้องเรียนอาคารศูนย์เรียนรวม งานบริการการศึกษาจะเสนอกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) ต่อไป

3) การแก้ไขผลการเรียนที่ไม่ใช่ | ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการทวนสอบและ คณะกรรมการประจำภาควิชา ก่อนเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาไม่ว่าจะเกิน 45 วัน ของการเปิดภาคการศึกษาถัดไปหรือไม่ก็ตาม

4) การไม่มีชื่อนิสิตในระบบลงทะเบียน/ลงทะเบียนผิดประเภท/ ชื่อไม่ตรงหมู่เรียน มีผลทำให้ไม่มีชื่อนิสิตในระบบเกรดออนไลน์ ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาในการกรอกเกรด ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนควรตรวจสอบตั้งแต่การกรอกคะแนนสอบกลางภาค หากมีคะแนนแต่ไม่มีชื่อนิสิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาควรแจ้งนิสิตติดต่อกองบริการการศึกษา (กำแพงแสน) เพื่อแก้ไขข้อมูลในระบบก่อนที่จะถึงกำหนดวันสุดท้ายของการกรอกเกรด

ทั้งนี้ แนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี และระเบียบคณะกรรมการการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2557 พิจารณาเห็นชอบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และอภิปรายอย่างกว้างขวางในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- การสำรวจข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการครบถ้วนแล้ว
- อาจารย์ประจำหลักสูตรด้านสังคมศาสตร์มนุษยศาสตร์ และบริหารธุรกิจ ซึ่งยังไม่ครบทุกหลักสูตร ประธานได้มอบให้คุณศตกมล ต้นธนกิจ นักวิชาการศึกษาจากโครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา ดำเนินการประสานงาน และติดตามจาก

ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร พร้อมแบบ อจ.มก. สมอ.08 และแจ้งชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 ท่านมาด้วย

- ภาควิชา/โครงการจัดตั้งภาควิชาที่ขอให้หลักสูตรต่างคณะฯ ต่างวิทยาเขตฯ มาเปิดสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ควรจัดทำหนังสือแจ้งคณะฯ ภาควิชาเจ้าของหลักสูตร เพื่อให้รับทราบการใช้หลักสูตรร่วมกันเพื่อการประสานงานและการบูรณาการร่วมกัน
- จากข้อมูลตามข้อ 5 ลำดับ 3) การแก้ไขผลการเรียนที่ไม่ใช่ I ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการทวนสอบและคณะกรรมการประจำภาควิชา ก่อนเสนอคณะกรรมการ ประจำคณะพิจารณาไม่ว่าจะเกิน 45 วัน ของการเปิดภาคการศึกษาถัดไปหรือไม่ก็ตาม ควรตัดออก

นอกจากนี้ที่ประชุมแจ้งว่ามหาวิทยาลัยฯ มีการจัด Teleconference เรื่องตัวบ่งชี้หลักสูตร ในวันที่ 9 ตุลาคม 2557 ดังนั้นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงขอแจ้งยกเลิกการประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาคณะฯ เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายการศึกษาเข้าร่วมโครงการของมหาวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามแนวทางการบริหารเอกสารของงานบริการการศึกษาตามที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาเสนอ โดยตัดความข้อ 3) ในข้อ 5 และมอบสำนักงานเลขานุการ จัดทำประกาศคณะฯ เพื่อเผยแพร่ให้คณาจารย์ทราบทั่วกัน

3.4 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20416/140 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 เรื่อง ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558 โดยแจ้งว่าโครงการฯ ได้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตร ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ภาคปกติ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2557 จำนวนแผนการรับ ปีละ 80 คน บัดนี้ที่ประชุมคณะกรรมการโครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557 พิจารณาเห็นว่าโครงการมีความพร้อมที่จะเปิดสอนหลักสูตร ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ ในภาคต้น ปีการศึกษา 2558 เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกและขยายโอกาสทางการศึกษามากขึ้น ดังนั้นจึงขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ภาคพิเศษ ตั้งแต่ ภาคต้น ปีการศึกษา 2558 รายละเอียดอ้างอิงที่ 5L001WVY เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5L001WVY

ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2557 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?640WWOVDหรืออ้างอิงที่ 640WWOVDเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และขอให้ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ จัดส่งเอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติฯ เพิ่มเติมก่อนนำเสนอวิทยาเขตฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

3.5 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตร บธ.บ.(การตลาด) ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20418/0321 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติการเปิดหลักสูตร บธ.บ.(การตลาด) ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558 โดยแจ้งว่าโครงการฯ ได้รับอนุมัติให้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตร บธ.บ.(การตลาด) ภาคปกติ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2554 จำนวนแผนการรับ ปีละ 80 คน และโครงการฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเปิดสอนหลักสูตรภาคพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 025/2557 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2557 โดยมี อ.รุ่งทิพย์ ไทยสม เป็นประธานคณะทำงานฯ นั้น บัดนี้คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารการขอเปิดหลักสูตร บธ.บ.(การตลาด) พร้อมงานวิจัยสถาบัน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีแผนรับนิสิตใหม่ ปีละ 80 คน ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยการเวียนให้คณะกรรมการพิจารณาในระบบ e-Office แล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ รายละเอียดอ้างอิงที่ 5Y139VVS เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5Y139VVS

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.6 ขอแก้ไขผลการสอบ

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอแก้ไขผลการสอบ จำนวน 2 รายวิชา รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?640XTWUI หรืออ้างอิงที่ 640XTWUI เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557 ดังนี้

1. รายวิชา 01420114 ปฏิบัติการฟิสิกส์ II ภาคฤดูร้อน 1 ประจำปี 2557

เนื่องจากโครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20413/156 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอแจ้งเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงผลการเรียน โดยแจ้งว่านางสาวกชกร ทรรศนสฤกษ์ นิสิตชั้นปีที่ 1 ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ และนายสุรสิทธิ์ อรุณทัย นิสิตชั้นปีที่ 3 ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ยื่นคำร้องขอคัดค้านวิชา 01420114 หมู่ 839 ภาคฤดูร้อน 1 ปี 2557 เมื่อทำการตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่ามินิกิต จำนวน 16 ราย ที่มีผลการสอบคลาดเคลื่อน และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแก้ไขผลการสอบ ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 เนื่องจากมีรายชื่อนิสิตคลาดเคลื่อนในระบบลงทะเบียน คือ มินิกิตลงทะเบียนเพิ่มและถอนในรายวิชาดังกล่าวไม่เป็นไปตามระยะเวลาของมหาวิทยาลัยฯ จึงทำให้รายชื่อในระบบลงทะเบียนเรียนคลาดเคลื่อนจากรายชื่อเดิม จึงทำให้การกรอกคะแนนสอบไม่ตรงกับรายชื่อที่มีอยู่เดิม ดังนั้น จึงขอชี้แจงเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงผลการเรียนของนิสิต จำนวน 16 ราย

ทั้งนี้คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และมาตรฐาน โครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์ ได้พิจารณาเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2557 แล้วเห็นชอบให้แก้ไขผลการเรียนของนิสิต จำนวน 16 ราย

2. รายวิชา 01455101 World Politics in Daily Life ภาคฤดูร้อน 1 ประจำปี 2557

เนื่องจากโครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20416/117 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2557 เรื่อง ขอแจ้งผลการพิจารณาทวนสอบการแก้ไขคะแนน โดยแจ้งว่ารายวิชา 01455101 World Politics in Daily Life หมู่ 700 ภาคฤดูร้อน 1 ปี 2557 กรอกคะแนนนิสิต จำนวน 4 ราย ผิดพลาด และมีได้ ทบทวนคะแนนจากโปรแกรมคำนวณอีกครั้ง ทำให้คะแนนรวมผิดพลาด และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแก้ไขผลการสอบ ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ดังนั้น จึงขอชี้แจงเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงผลการเรียนของนิสิต จำนวน 4 ราย

ทั้งนี้คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และมาตรฐาน โครงการจัดตั้งภาควิชาสังคมศาสตร์ ได้พิจารณาเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2557 แล้วเห็นชอบให้แก้ไขผลการเรียนของนิสิต จำนวน 4 ราย เนื่องจากเป็น ความผิดพลาดโดยไม่เจตนา จึงเห็นสมควรให้แก้ไขคะแนนได้ และที่ประชุมคณะกรรมการโครงการจัดตั้งภาควิชา สังคมศาสตร์เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557 พิจารณาแล้วเห็นชอบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบในหลักการการแก้ไขคะแนน ตามข้อ 3.6.1 รายวิชา 01420114 หมู่ 839 ภาคฤดูร้อน 1 ปี 2557 โดยให้นำไปเสนอพิจารณาในคณะกรรมการประจำโครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์ด้วย
2. เห็นชอบการแก้ไขคะแนน ตามข้อ 3.6.2 รายวิชา 01455101 World Politics in Daily Life หมู่ 700 ภาคฤดูร้อน 1 ปี 2557
3. มอบหัวหน้าภาควิชา/ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชา แจ้งประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ในสังกัด ทราบ เพื่อเพิ่มความระมัดระวังเรื่องการรายงานคะแนนให้มากยิ่งขึ้น เพื่อมิให้เกิดข้อผิดพลาด
4. เห็นชอบให้แก้ไขคะแนนต้องมีมาตรการที่เข้มงวด และควรมีบทลงโทษ โดยมอบรองคณบดีฝ่าย วิชาการ และรองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทาง มาตรการแก้ไขปัญหาเรื่องอาจารย์ผู้สอนขอ แก้ไขคะแนน ทั้งนี้ขอให้ปรึกษาคณะกรรมการวินัยฯ คณะกรรมการจรรยาบรรณอาจารย์ฯ และผู้อำนวยการ สำนักงานกฎหมายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วย

3.7 ขออนุมัติใช้รายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขเดิมกับนิสิตสาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์ รหัส 55 – 58

ด้วยภาควิชาคณิตศาสตร์สถิติและคอมพิวเตอร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20403/280 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 เรื่อง ขออนุมัติใช้รายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขเดิมกับนิสิตสาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์ รหัส 55 – 58 โดยแจ้งว่าภาควิชาคณิตศาสตร์ ได้รับอนุมัติหลักสูตร วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 จากที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2554 และเริ่มรับนิสิตใหม่ ตั้งแต่ภาค ต้น ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นมา และเนื่องจากแผนการศึกษากำหนดให้นิสิตเรียนรายวิชา 01418231 โครงสร้าง ข้อมูล (วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน คือ รายวิชา 01418115 การโปรแกรมโครงสร้าง) ต่อมาหลักสูตร วท.บ.(วิทยาการ คอมพิวเตอร์) มีการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2555 และมีการปรับปรุงรายวิชา 01418231 โครงสร้างข้อมูล จากเดิม ต้องเรียนรายวิชา 01418115 การโปรแกรมโครงสร้าง เปลี่ยนเป็นต้องเรียนรายวิชา 01418116 การโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ แต่เนื่องจากมีนิสิตรหัส ปี 55 ซึ่งผ่านการเรียนรายวิชา 01418231 โครงสร้างข้อมูล โดยไม่ได้เรียนรายวิชา 01418116 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และในภาคต้น ปีการศึกษา 2557 มีนิสิตรหัส ปี 56 ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าว โดยไม่ได้เรียนรายวิชา 01418116 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนั้นเพื่อให้กระทบผลการเรียนของนิสิตในหลักสูตร วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) จึงขออนุมัติใช้รายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขเดิมกับนิสิตสาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ รหัส 55 – 58 จนกว่าจะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา 2559 รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?640XFXLB หรืออ้างอิงที่ 640XFXLB เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 8 กันยายน 2557 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยนำเสนอวิทยาเขตกำแพงแสนเพื่อพิจารณาต่อไป

3.8 การพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 เพื่อทดแทนข้าราชการเกษียณปกติและว่างด้วยเหตุอื่น ปีงบประมาณ 2557

ด้วยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/ว 1003 ลงวันที่ 4 กันยายน 2557 แจ้งการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 เพื่อทดแทนข้าราชการเกษียณปกติและว่างด้วยเหตุอื่น ปีงบประมาณ 2557 เพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการปกติ อัตราเดิมเลขที่ 3519 ซึ่ง รศ.ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ ครองอยู่ คินให้เป็นส่วนกลางคณะฯ เพื่อนำไปบริหารจัดการตามความจำเป็นเร่งด่วนของหน่วยงาน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เดิม กำหนดแนวปฏิบัติให้แจ้งหน่วยงานที่ประสงค์จะขอรับจัดสรรอัตรา จัดส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรร 6 ข้อ ดังนี้

1. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า ข้อมูลเฉลี่ย 3 ปีการศึกษา(ปีที่ผ่านมา ปีปัจจุบันและประมาณการปีต่อไป)
2. ภาระงานสอนเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำภาควิชา โดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน
3. ภาระงานวิจัยเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำภาควิชา โดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปิดสอน ของสายวิชา/สาขาวิชา ตามเกณฑ์ สกอ.
5. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษต่อจำนวนนิสิต
6. สัดส่วนจำนวนรายวิชาและจำนวนหมู่ที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นต่อจำนวนอาจารย์(รายวิชาที่เปิดสอนทั้ง 2 ภาคการศึกษาปกติให้นับซ้ำ)

ทั้งนี้ คณะฯ ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ โดยขอให้หน่วยงานที่จะขอรับจัดสรรอัตรา นำเสนอข้อมูลทำงานนโยบายและแผน รวบรวมสรุปและนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา รายละเอียด

สืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5M0ZK9L8 หรืออ้างอิงที่ 5M0ZK9L8 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2557 และอ้างอิงที่ 5T0X5BY6 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5T0X5BY6

อนึ่ง อัตรานักงานมหาวิทยาลัยที่จัดสรรคืนให้เป็นส่วนกลางของคณะฯ โดยตำแหน่งสายวิชาการ ขอให้พิจารณาการบรรจุวุฒิปริญญาเอกเป็นอันดับแรก และสายสนับสนุนหากต้องการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังพิจารณาอนุมัติ

บัดนี้ งานนโยบายและแผน ได้รับข้อมูล และสรุปข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรร เรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?6012KRX หรืออ้างอิงที่ 6012KRX เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 รายละเอียด ดังนี้

สรุปผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การจัดสรรอัตรส่วนกลาง ทดแทนอัตรเกษียณอายุราชการปกติ

ประจำปี 2557 จำแนกตามหน่วยงานที่เสนอขอรับการจัดสรร

เกณฑ์การพิจารณา	ภาควิชา วิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา	ภาควิชา คณิตศาสตร์	โครงการจัดตั้ง ภาควิชาฟิสิกส์	โครงการจัดตั้ง ภาควิชา บริหารธุรกิจฯ	หมายเหตุ
1. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า ข้อมูลเฉลี่ย 3 ปี การศึกษา (ปีที่ผ่านมา ปีปัจจุบัน และประมาณการต่อไป)	2 27.99	3 30.26	1 20.78	4 35.80	
2. ภาระงานสอนเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำสายวิชาโดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน	2	3	1	4	
3. ภาระงานวิจัยเฉลี่ยต่อ 2 ภาคการศึกษาของอาจารย์ประจำสายวิชาโดยใช้แบบฟอร์มตารางสรุปภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอน	4	2	1	3	
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปิดสอนของสายวิชา / สาขาวิชา ตามเกณฑ์สกอ.	4	0	0	0	
5. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษต่อจำนวนนิสิต	2	0	1	2	
6. สัดส่วนจำนวนรายวิชาและจำนวนหมู่ที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นต่อจำนวนอาจารย์ (รายวิชาที่เปิดสอนทั้ง 2 ภาคการศึกษาปกติ ใ้หนักซ์)	4	1	3	2	
คะแนนรวม	18	9	7	15	
ลำดับที่	1	3	4	2	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดสรรอัตราคืนให้สาขาวิชาชีววิทยา ภาควิชาวิทยาศาสตร์

3.9 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ.(ฟิสิกส์)

ด้วยโครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.20413/205 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ.(ฟิสิกส์) โดยแจ้งขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร เนื่องจากมีอาจารย์เกษียณอายุราชการ และลาศึกษาต่อ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปโดยเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรรายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?640WMHNC หรือ อ่างอิงที่640WMHNC เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557 ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดใหม่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ชุดเดิม
1. อ.ดร.อัฐสิทธิ์ ทับทิมแท้	1. อ.ดร.สุชีวัน กรอบทอง
2. อ.ดร.สุนทรี่ แสงจันทร์	2. อ.ดร.สุนทรี่ แสงจันทร์
3. ผศ.นพพร รัตนช่วง	3. ผศ.นพพร รัตนช่วง
4. อ.ภัทรพงศ์ รักน้อย	4. ผศ.เบญจมาศ แก้วนุช (เกษียณอายุ)
5. อ.ดร.ฤดีรัตน์ สันตะโก	5. อ.สุทธิพจน์ สุทณะ (ลาศึกษาต่อ)

อนึ่ง งานบริการการศึกษา รับเรื่องเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 ยังมิได้ผ่านคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน พิจารณาต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และขอให้จัดทำแบบฟอร์ม อจ.มก. และ สมอ.08 เพิ่มเติม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน พิจารณาต่อไป

3.10 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2557

ด้วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอเสนอวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2557รายละเอียด ดังนี้

1. แบบติดตามผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2557 (R-ERM.F3) หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ รายงาน ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2557

2. โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและการป้องกันอัคคีภัยฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2557 ณ ห้องบรรยาย SIL-301 อาคารอุตสาหกรรมบริการ และบริเวณสนามหน้าอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อาคาร 5) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน เมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2557 ซึ่งการจัดโครงการดังกล่าวสืบเนื่องจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ดังนั้นจึงดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและวิธีติดตาม ปัญหาอุปสรรค โดยสรุป ดังนี้

การจัดการความเสี่ยงจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุฉุกเฉิน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น

วิธีการติดตามและปัญหาอุปสรรค ดำเนินการจัดโครงการให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุ และประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น

การจัดการความเสี่ยงจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยให้กับบุคลากร และนิสิต โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถ

วิธีการติดตามและปัญหาอุปสรรคดำเนินการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) แผนฉุกเฉินซ้อมหนีไฟ โดยผู้เชี่ยวชาญ

3. แนวทางปฏิบัติของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติ (ปลายเดือนกันยายน 2557) ซึ่งขณะนี้คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คำสั่งที่ 580/2557 ลงวันที่ 15 กันยายน 2557

3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการ (ปลายเดือนกันยายน 2557)

- วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)
- ผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง (R-ERM.F3)
- จัดทำรายงานและแผนการบริหารความเสี่ยง (R-ERM.F1, R-ERM.F2)

3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะฯ เสนอรายงานและแผนบริหารความเสี่ยง รายงานให้คณบดีทราบ (ต้นเดือนตุลาคม 2557)

3.4 คณบดี เสนอรายงานและแผนบริหารความเสี่ยงคณะฯ เสนอวิทยาเขตและสำนักงานตรวจสอบภายใน (กลางเดือนตุลาคม 2557)

3.5 ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงคณะฯ (เดือนตุลาคม 2557- เดือนกันยายน 2558)

3.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการดำเนินการตามแผนความเสี่ยงให้คณบดี ช่วงเดือนเมษายน 2558 และเดือนสิงหาคม 2558

3.7 คณบดีรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ ให้สำนักงานตรวจสอบมหาวิทยาลัยฯ เดือนสิงหาคม 2558

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ ดังนี้

1. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านวิชาการ ความเสี่ยงด้านการวิจัยและบริการวิชาการ และความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านวิชาการ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านวิชาการ
3. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านวิจัยและบริการวิชาการ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เป็นประธาน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านกาวิจัยและบริการวิชาการ
4. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานทั้งนี้ให้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2558 โดยเน้นด้านกายภาพ การประหยัดและอนุรักษ์พลังงาน

3.11 แนวทางในการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนา ครั้งที่ 5/2557 โครงการจัดตั้งภาควิชาจุลชีววิทยา ขอทราบแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างของหน่วยงานภายใน และที่ประชุมมีมติมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ จัดประชุมหารือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้างร่วมกับหน่วยงานระดับภาควิชาหรือเทียบเท่า โดยดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 19 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุม sc9-110 เวลา 14.30 น. เพื่อร่วมหารือและพิจารณาแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างของหน่วยงาน โดยสรุปแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานการจัดซื้อ/จัดจ้างรายการพัสดุของหน่วยงาน
 2. ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องการจัดซื้อ/จัดจ้างให้หัวหน้าภาควิชา/ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง
 3. ผู้รับผิดชอบนำเสนอเรื่องขอให้ซื้อ/จ้างพร้อมเอกสารให้นักวิชาการพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ สำนักงานเลขานุการ ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุฯ และตามระบบ GFMS/eGP/KU-ERP
- ดังนั้นเพื่อสร้างความเข้าใจและประโยชน์ในการปฏิบัติงาน งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ จะเชิญประชุมผู้ปฏิบัติงาน/หัวหน้าหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน และการใช้ระบบที่เกี่ยวข้องต่อไป

อนึ่งเพื่อทราบแนวทางโดยสังเขป ฝ่ายบริหาร จึงขอนำเสนอขั้นตอนการปฏิบัติงานการซื้อ/จ้าง ดังนี้

1. หน่วยพัสดุ รับเอกสาร (ใบเสนอราคา/ใบส่งของ/แจ้งหนี้/กำกับภาษี) จากหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมรายชื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรุณาเขียนด้วยดินสอ)
 - 1.1 จำนวนเงินไม่เกิน 10,000 บาท (รวมภาษี) เสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1 ท่าน
 - 1.2 จำนวนเงินตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป (รวมภาษี) เสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 3 ท่าน
2. กรณีเงินสด (รวมภาษี) ต้องไม่เกิน 5,000.- บาท ทั้งเงินรายได้และเงินงบประมาณ กรณีเกิน 5,000 บาท ต้องเข้าระบบ e-GP

ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกต่อไป รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?4TOY04WV หรืออ้างอิงที่ 4TOY04WV เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557 โดยแจ้งให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ดำเนินการ ดังนี้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.13 ผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

ตามที่โครงการจัดตั้งภาควิชาอุตสาหกรรมบริการและนวัตกรรมภาษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีอัตราว่างเลขที่ พ.2616 ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) เงื่อนไขการบรรจุปริญญาโทหรือเอกสาขาวิชาภาษาอังกฤษ อัตราเต็ม (นางสาวอุ๋นอารีย์ ตลาดเงิน) โดยคณะฯ ดำเนินการประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ตามหลักเกณฑ์การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2557 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 6300I5CC เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?6300I5CC โดยมีผู้สอบผ่านการคัดเลือก จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นายภานุพันธ์ สุขชัย
2. นายสันติภาพ โชติเกียรติเวช สำรองลำดับ 1

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และประกาศผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้สอบได้เข้ารับราชการต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.14 รายงานงบบการเงิน ประจำปี 2555 ของโครงการหลักสูตร บธ.บ.(การจัดการ) ภาคพิเศษ

ตามที่กองคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีบันทึกที่ ศธ 0513.10105/ว 3216 ลงวันที่ 2 กันยายน 2557 เรื่อง ขอให้จัดส่งงบการเงินโครงการภาคพิเศษ โดยแจ้งมติที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 14/2557 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2557 เรื่อง การจัดทำงบการเงินของโครงการภาคพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2555 และมีมติให้แจ้งคณะเจ้าของโครงการที่ยังไม่ได้ปรับแก้บทดลองใหม่ และโครงการที่ยังไม่ได้แจ้งผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบงบการเงิน ให้ดำเนินการจัดส่งงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ให้แล้วเสร็จและนำส่งกองคลังภายในวันที่ 15 กันยายน 2557

ทั้งนี้ กองคลังขอให้คณะฯ เร่งรัดติดตามการจัดส่งงบการเงินของโครงการภาคพิเศษ จำนวน 5 โครงการ ดังนี้

1. โครงการ ศศ.ม. สาขาวิชารัฐศาสตร์ (ภาคพิเศษ)

2. โครงการหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาคพิเศษ)
3. โครงการหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ภาคพิเศษ)
4. โครงการหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)
5. โครงการหลักสูตร บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการ (ภาคพิเศษ)

บัดนี้ โครงการหลักสูตร บธ.บ.สาขาวิชาการจัดการ (ภาคพิเศษ) ได้ดำเนินการและจัดส่งงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดอ้างอิงที่ 5T0M6UEY เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5T0M6UEY

อนึ่ง โครงการภาคพิเศษที่เหลืออีก 4 โครงการ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จึงไม่สามารถส่งงบการเงินตามกำหนดได้

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร ติดตาม เร่งรัดให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3.15 ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันเริ่มปฏิบัติงานของพนักงาน

ตามที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานและยืนยันวันเริ่มปฏิบัติงานของ นายสันทัต พิทักษ์วงศาภรณ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ นักเรียนทุนโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.) ให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการ นั้น

เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบแล้วแจ้งขอให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งได้รับการอนุมัติ และมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ระบุว่านายสันทัต พิทักษ์วงศาภรณ์ สังกัดภาควิชาใด
2. ขอให้เปลี่ยนแปลงกรรมการฯ ลำดับที่ 2

เพื่อให้เป็นไปตามหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งตามประกาศสภามหาวิทยาลัย คณะฯ จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแจ้งสังกัด เปลี่ยนแปลงกรรมการตามองค์ประกอบ ลำดับที่ 2 และ 3 ใหม่ ดังนี้

1. นายสันทัต พิทักษ์วงศาภรณ์ สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาฟิสิกส์ (โครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์)
2. ขอเปลี่ยนแปลงกรรมการฯ ลำดับที่ 2 เป็น หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ แทน อาจารย์ ดร.สุนทรี แสงจันทร์ (ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์) เดิม
3. ขอเปลี่ยนแปลงกรรมการฯ ลำดับที่ 3 เป็น อาจารย์ ดร.สุนทรี แสงจันทร์ (ประธานโครงการจัดตั้งภาควิชาฟิสิกส์) แทน อาจารย์ ดร.จารุพร พงษ์ศิริเวทย์ (ผู้แทนคณาจารย์ในคณะกรรมการประจำคณะฯ) เดิม

ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และจกนำเสนอ กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อไป รายละเอียดอ้างอิงที่ 600P4LFVเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_ga?600P4LFV

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.16 รายงานผลของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2557 และร่างแผนปฏิบัติการประจำปี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2558

ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 (ฉบับเดือน พฤศจิกายน 2553) ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผนเกณฑ์มาตรฐานข้อ 8 กำหนดให้มีการนำผลพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557) รอบ 12 เดือน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ดังนั้นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2558 ให้ครบถ้วนทุกพันธกิจ ได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และรวมถึงการบริหาร และการจัดการ โดยจัดโครงการสัมมนาผู้บริหาร เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2558 ในวันที่ 6 – 7 กันยายน 2557 ณ โรงแรมมณเฑียร พัทยา จ.ชลบุรี นั้น

บัดนี้ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ อยู่ในระหว่างการรวบรวม และติดตามข้อมูลจากแผนปฏิบัติการตาม 4 พันธกิจ จากรองคณบดีที่รับผิดชอบ เพื่อนำเสนอ ร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2558 และรายงานผลของแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 รอบ 12 เดือน โดยจะนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

1. ให้ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 รอบ 12 เดือน และร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2558 เพื่อนำเสนอในการประชุม ประจำเดือนตุลาคม 2557

2. มอบรองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามพันธกิจ นำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2558 จากการประชุมเมื่อวันที่ 6 – 7 กันยายน 2557 ไปเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์คณะฯ แผนฯ มหาวิทยาลัย และแผนพัฒนา การศึกษาระดับอุดมศึกษา

3. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ จัดประชุมคณะผู้บริหารเพื่อ พิจารณาความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี 2558

3.17 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำปีเดือนสิงหาคม 2557

ตามที่งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ นำเสนองบรายรับ – รายจ่าย ประจำปีเดือนสิงหาคม 2557 ให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ แต่จากรูปแบบการรายงานยังไม่แสดงงบการเงินในภาพของคณะฯ ส่วนกลาง และภาพรวมของคณะฯ ที่ชัดเจน ดังนั้นที่ประชุมจึงมอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงาน

เลขานุการ ติดตามและเร่งรัดให้งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ จัดทำงบการเงิน ประจำปี 2557 ให้แล้วเสร็จ และนำเสนอที่ประชุมพิจารณาภายในเดือนตุลาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3.18 รายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะ ประจำเดือนสิงหาคม 2557

เนื่องจากยังมีได้รับข้อมูลรายงานการใช้สาธารณูปโภค และยานพาหนะประจำเดือนสิงหาคม 2557 จากหน่วยอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการ จึงขอเลื่อนวาระดังกล่าวไปพิจารณาในการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2557 แทน ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่ารายงานผลการดำเนินงานการใช้ไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง คณะฯ ได้รายงานตามระบบออนไลน์ รอบ 9 เดือน ให้วิทยาเขตทราบแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ติดตามและเร่งรัดการรายงานการใช้สาธารณูปโภค ยานพาหนะเพื่อรายงานในการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2557

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 ขอเชิญร่วมงานโครงการแสดงมุขิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2557

ด้วยปีงบประมาณ 2557 รองศาสตราจารย์ ดร.สิริภัทร์ พรหมณีย์ สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา ภาควิชาวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เกษียณอายุราชการปกติ ในการนี้ คณะฯ กำหนดจัดงานมุขิตาจิต “สานใจสายสัมพันธ์ เกษมสันต์วันเกษียณ” ในวันพฤหัสบดีที่ 25 กันยายน 2557 เวลา 17.30 – 22.00 น. ณ ห้องคอนเวนชัน อาคารศูนย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รายละเอียดอ้างอิงที่ 600LC410 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?600LC410

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 แจ้งผลการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศธ 0513.10107/1091 ลงวันที่ 17 กันยายน 2557 แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณ อัตราใหม่ ประจำปี 2558 ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จัดสรรให้ รวม 10 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 3 อัตรา
2. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน 2 อัตรา
3. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาบรรณารักษ์ จำนวน 1 อัตรา
4. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาปรัชญา จำนวน 1 อัตรา
5. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชารัฐศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา
6. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาการท่องเที่ยว จำนวน 1 อัตรา
7. ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาธุรกิจการบิน จำนวน 1 อัตรา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ดำเนินการ ดังนี้

1. ดำเนินการคัดเลือก และเริ่มบรรจุได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป โดยขอให้พิจารณา บรรจุผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอกอันดับแรก

2. พิจารณาปรับลดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานเงินรายได้ลง โดยให้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5Z0Z7BF4 หรือ อ้างอิงที่ 5Z0Z7BF4เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานความก้าวหน้าการประชาสัมพันธ์การแยกคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่ประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมในการแยกคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำประชาสัมพันธ์การแยกคณะฯ โดยให้บุคลากรทุกท่านใช้สิทธิในช่วงวันที่ 3 – 11 กันยายน 2557 ณ โถงอาคาร 9 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และขยายเวลาถึงวันที่ 22 กันยายน 2557 นั้น

คณะกรรมการฯ สรุปผลการใช้สิทธิของบุคลากร ดังนี้

บุคลากรทั้งหมด (รวมศึกษาต่อ)	308	คน	ร้อยละ
มาใช้สิทธิ	294	คน	95.5
ลาศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ	12	คน	3.9
ลาปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ	1	คน	0.3
ลาประชุมวิชาการ ณ ต่างประเทศ	1	คน	0.3

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการฯ จะติดตามให้บุคลากรใช้สิทธิให้ครบทุกท่าน (100%) ดังนั้นในส่วน ของบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ ปฏิบัติงานวิจัย และประชุมวิชาการ ณ ต่างประเทศ จะประสานงานติดต่อทาง e-mail e-Office หรือช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2556 ของโครงการภาคพิเศษ

ด้วยกองแผนงาน มีบันทึกที่ ศร 0513.10107/ว 0844 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2557 เรื่อง ขอให้ รายงานผลการดำเนินงานโครงการพิเศษ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2556 (1 มิถุนายน 2556 – 31 พฤษภาคม 2557) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมสำเนางบการเงิน 1 ชุด ที่ผ่านการตรวจสอบรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกของ

โครงการฯ จำนวน 1 ชุด จัดส่งให้กองแผนงานภายในวันที่ 1 กันยายน 2557 เพื่อรวบรวมข้อมูลสรุปนำเสนออธิการบดี เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการโครงการพิเศษในภาพรวมของมหาวิทยาลัย นั้น

บัดนี้ งานนโยบายและแผน ติดตามรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2556 จากหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว สรุปดังนี้

หน่วยงาน/สาขาวิชา	ส่งรายงาน	ยังไม่ส่งรายงาน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์		
1) วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	ส่งแล้ว	
2) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)		ยังไม่ส่ง
3. ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)		ยังไม่ส่ง
4. บธ.บ.(การจัดการ)	ส่งแล้ว	
5. บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)		ยังไม่ส่ง
6. ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	ส่งแล้ว	

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เร่งรัดติดตามโครงการภาคพิเศษที่ยังมิได้จัดส่งให้จัดส่งโดยเร็ว

4.5 รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของผู้บริหาร/หน่วยงาน/โครงการ ประจำเดือนสิงหาคม 2557

4.5.1 ฝ่ายบริหาร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งรายงานกิจกรรมประจำเดือนกันยายน 2557 มีการดำเนินงานโครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและการป้องกันอัคคีภัยเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2557 ณ ห้องบรรยาย SIL-301 อาคารอุตสาหกรรมบริการ และบริเวณสนามหน้าอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อาคาร 5) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นเงิน 21,500 บาท

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เร่งรัด ติดตามจากผู้บริหารทุกฝ่าย หน่วยงาน/โครงการให้รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน กำหนดส่งภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

4.6 มาตรการป้องกันการเกิดอัคคีภัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนและแนวทางการตรวจติดตามและประเมินผลการจัดการพลังงานภายในองค์กร

ด้วยกองธุรการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20101/ว 2443 ลงวันที่ 10 กันยายน 2557 แจ้งเรื่อง มาตรการป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยแจ้งขอความร่วมมือทุกหน่วยงานกวดขันการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างระมัดระวัง รายละเอียดอ้างอิงที่ 5R0W9G9Q เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2557 หรือสืบค้นที่รายละเอียดสืบค้นที่ http://158.108.194.6:5140/scripts/foxweb.exe/oa_qa?5R0W9G9Q ดังนี้

1. ให้ปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด
2. ให้ปรับเปลี่ยนทดแทนวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ครบอายุการใช้งานและเสื่อมสภาพ โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานเพื่อป้องกันอัคคีภัย

นอกจากนี้ กองธูการ (กำแพงแสน) มีบันทึกที่ ศธ 0513.20101/ว 2557 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557 เรื่อง การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้พลังงานของอาคารควบคุมภาครัฐ โดยแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตกำแพงแสน ครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ขอให้หน่วยงานดำเนินการตามกระบวนการ 8 ขั้นตอนของการจัดการพลังงาน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
- ขั้นตอนที่ 2 ประเมินสถานภาพการจัดเบื้องต้น
- ขั้นตอนที่ 3 กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน
- ขั้นตอนที่ 4 ประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงานของหน่วยงาน
- ขั้นตอนที่ 5 กำหนดเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงาน
- ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน
- ขั้นตอนที่ 7 การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน
- ขั้นตอนที่ 8 ทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

ทั้งนี้เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนการอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารแจ้งเพิ่มเติมว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษา ซึ่งในแต่ละปีมีการใช้พลังงานจำนวนมาก ซึ่งการใช้ไฟฟ้าประมาณ 70,000 kWh/ปี และน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ 700,000 ลิตร/ปี เข้าข่ายเป็นอาคารควบคุมตามกฎหมายพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2550 ซึ่งต้องติดตามควบคุมในแต่ละปี ดังนั้นหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบันและศูนย์จะต้องปฏิบัติตามระบบการจัดการพลังงานอย่างเคร่งครัด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบมอบรองคณบดีฝ่ายบริหารดำเนินงานต่อไป

4.7 กำหนดการซ้อมใหญ่ และพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยงานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการ แจ้งกำหนดการซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี 2557 วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2557 ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยมีกำหนดการ ดังนี้

วันเสาร์ที่ 27 เดือนกันยายน 2557(ภาคเช้า)

06.00 น. มหาบัณฑิต และบัณฑิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พร้อมตั้งแถวบริเวณศูนย์เรียนรวม 3 และกรรมการประจำคณะตรวจสอบรายชื่อมหาบัณฑิต และบัณฑิตดังนี้

*** ศูนย์เรียนรวม 3 ห้อง 302 ประกอบด้วยมหาดบัณฑิต และบัณฑิต หลักสูตร ดังนี้**

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวผลิตภัณฑ์
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
4. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชารัฐศาสตร์
5. บัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ 1 และเกียรตินิยมอันดับ 2
6. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
7. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ(ภาคพิเศษ)
8. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

*** ศูนย์เรียนรวม 3 ห้อง 303 ประกอบด้วยบัณฑิต หลักสูตร ดังนี้**

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาคพิเศษ)
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
4. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
5. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)
6. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
7. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
8. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(ภาคพิเศษ)

- 07.00 น. ขบวนบัณฑิตเคลื่อนออกจากศูนย์เรียนรวม 3ผ่านคณะสังคมศาสตร์ เลี้ยวซ้ายไปตามถนนชูชาติ กำภู ถึงสี่แยกระหว่างคณะศึกษาศาสตร์และคณะอุตสาหกรรมเกษตร เลี้ยวซ้ายไปตามถนนจักรพันธ์เพ็ญศิริ ผ่านคณะศึกษาศาสตร์ ถึงอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เลี้ยวซ้ายเข้าใต้อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ
- 08.00 น. บัณฑิตทุกคนเข้านั่งในอาคารพิธี รองประธานฝ่ายฝึกซ้อมฯ ชี้แจงรายละเอียดการซ้อมใหญ่ เช่น การเดิน การขึ้นรับบนเวที กำหนดการวันพระราชพิธี ซ้อมกล่าวคำปฏิญาณตน ฝึกซ้อมรับและส่งเสด็จฯ
- 08.45 น. **ประธานกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมฯ** กล่าวแสดงความยินดีต่อบัณฑิต
- 08.50 น. ฝึกซ้อมรับเสด็จฯ
- 09.00 น. **นายกสภา** มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กราบทูลสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและขอพระราชทานเบิกอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 09.02 น. **อธิการบดี**มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กราบทูลสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และกราบทูลเบิกผู้ได้รับพระราชทานดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ เข้าพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน ราย

- 09.05 น. บัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ชั้นรับบนเวที – **คณบดีอ่านชื่อบัณฑิต**
- 09.08 น. บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ชั้นรับบนเวที – **คณบดีอ่านชื่อบัณฑิต**
- 09.18 น.*** **บัณฑิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชั้นรับบนเวที – คณบดี อ่านชื่อบัณฑิต**
- 09.41 น. ฝึกซ้อมการพัก
- 09.45 น. บัณฑิตคณะเกษตร กำแพงแสน ชั้นรับบนเวที –**คณบดีอ่านชื่อบัณฑิต**
- 10.06 น. บัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน ชั้นรับบนเวที – **คณบดีอ่านชื่อบัณฑิต**
- 10.25 น. ฝึกซ้อมการพัก
- 10.30 น. บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ ชั้นรับบนเวที – **คณบดีอ่านชื่อบัณฑิต**
- 11.12 น. ผู้แทนบัณฑิตนำกล่าวคำปฏิญาณตน ปิดพู่หมวก
- 11.15 น. ฝึกซ้อมรับพระราชทานพระโอวาท
- 11.18 น. ซ้อมส่งเสด็จฯ ร้องเพลงในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- 11.48 น. สรุปลงการฝึกซ้อมใหญ่
- 11.58 น. **นายกสมาคมนิสิตเก่า มก.กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีต่อบัณฑิต**
- 12.03 น. เสร็จสิ้นการฝึกซ้อมใหญ่

***รับจริง พิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี 2557

วันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2557 ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

อนึ่ง ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่ากำหนดการซ้อมใหญ่เป็นไปตามวัน/เวลาเดิม แต่กำหนดพิธีพระราชทานปริญญา ประจำปีการศึกษา 2556 เลื่อนไปไม่มีกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

4.8 การจัดซื้อ/จ้างงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2558

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดการประชุมชี้แจงมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ในวันอังคารที่ 16 กันยายน 2557 เพื่อทำความเข้าใจและเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ และสำนักงบประมาณกำหนด ทั้งนี้คณะฯ ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2557 ด้วยแล้ว ซึ่งที่ประชุม กบพ. ได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารเชิญหัวหน้าหน่วยงานและผู้รับผิดชอบที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2558 เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ 19 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุม sc9-110 เวลา 13.00 น.ซึ่งทุกหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และพร้อมปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ดังกล่าวแล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.9 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนกับโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 9

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่อง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสนกับโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 9 โดยแจ้งว่าโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3 มีความประสงค์ที่จะมีความร่วมมือทางวิชาการกับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานพัฒนาการเรียนการสอนของโครงการห้องเรียนพิเศษเน้นความสามารถด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3พร้อมนี้ได้นำเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการมาพร้อมนี้แล้ว

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย ประสานงานกับผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษเพื่อส่งสำเนาบันทึกข้อตกลงฯ ให้สำนักงานกฎหมาย ตรวจสอบความถูกต้อง

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2557

ตามที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทุกวันพุธที่ 4 หรือวันพุธสุดท้ายของเดือน นั้น

ดังนั้นการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2557 จึงกำหนดประชุมในวันพุธที่ 29 ตุลาคม 2557 เวลา 9.00 น. กำหนดส่งวาระการประชุม ภายในวันจันทร์ที่ 20 ตุลาคม 2557 และกำหนดจัดส่งระเบียบวาระการประชุมภายในวันศุกร์ที่ 24 ตุลาคม 2557

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 ทบทวนประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 90/2557 และ 91/2557

ตามที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอพิจารณาเรื่องการบริหารงานเอกสารของงานบริการการศึกษา และซักซ้อมความเข้าใจ เรื่อง หลักเกณฑ์การแก้ไขผลการสอบ ตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 90/2557 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแก้ไขผลการสอบตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 91/2557 วันที่ 20 พฤษภาคม 2557 รายละเอียดตามระเบียบวาระที่ 3.3 เพื่อความชัดเจน และสอดคล้องกับระเบียบหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงขอเสนอเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การแก้ไขผลการสอบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแก้ไขผลการสอบ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทบทวนโดยนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาคณะฯ และคณะกรรมการบริหารและพัฒนาคณะฯ พิจารณา

5.3 การตรวจสอบข้อมูล

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะฯ จากเดิม 3 สายวิชา เป็น 3 ภาควิชา ซึ่งเดิมผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยเดิม คือ หัวหน้าสายวิชา จะสามารถปรับเปลี่ยนเป็นหัวหน้าภาควิชาได้หรือไม่ หรือคณะฯ ต้องดำเนินการสรรหาและขออนุมัติแต่งตั้งใหม่ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจน ที่ประชุมจึงมอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานงานหารือกับผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย ต่อไป

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 ติดตามแผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการตามคู่มือประกันคุณภาพ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2558 ตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา จำนวน 11 แผน ดังนี้

1. แผนพัฒนาบุคลากร
2. แผนจัดการความรู้
3. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
4. แผนวิจัย
5. แผนบริการวิชาการ
6. แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. แผนพัฒนาวิชาการ
8. แผนบริหารความเสี่ยง
9. แผนการจัดกิจกรรมการพัฒนานิสิต
10. แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
11. แผนประกันคุณภาพการศึกษา

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ติดตามจากรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี เพื่อนำเสนอในการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2557

เลิกประชุมเวลา 13.50 น.



(นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม