

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 8/2554
วันจันทร์ที่ 12 กันยายน พ.ศ.2554
ณ ห้องประชุม Sc9-110 อาคาร 9 ชั้น 1 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

รายชื่อผู้มาประชุม

1. ผศ. ดร.ชานันท์ สุดสุข	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.วุฒิพงษ์ ศิลปวิศาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รศ.ศิริภัทรา เหมือนมาลัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	กรรมการ
5. อ.ดร.พจมาลย์ พูลมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
6. อ.ดร.อาร์ม อันอาดมงาม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
7. อ.ดร.สหณัฐ เพชรศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
8. อ.ปรวิวัฒน์ วิสูตรศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
9. อ.ดร.ประภา โขะสลาม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	กรรมการ
10. อ.ดร.วิสุทธิ จรุงธวัชชัย	หัวหน้าสายวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
11. อ.ดร.วิเนตร แสนหาญ	หัวหน้าสายวิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
12. นางวรรณวิมล ศรีประเสริฐศักดิ์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการ
13. อ.ดร.วรางคณา จิตตขุ่ม	หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
14. อ.ดร.ปิติ ตรีสุกุล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาเคมี	กรรมการ
15. อ.สุทธิพงษ์ สุทชนะ	แทน ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาฟิสิกส์	กรรมการ
16. อ.สมนึก จงไพบูลย์กิจ	แทน ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
17. อ.ดร.อนามัย ดำเนตร	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาอุตสาหกรรมบริการฯ	กรรมการ
18. นางสาวนิษา บุญปองหา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เลขานุการ
19. นางสาววิไล แจ้งบุญ	หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่	ผู้เข้าร่วมประชุม

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

1. รศ. ดร.วีรชัย พุทธวงศ์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ติตราชการ
2. นายวิทยา จำทอง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา	ติตราชการ
3. ผศ. ดร.ธนวรรณ พาณิชพัฒน์	หัวหน้าสายวิชาวิทยาศาสตร์	ติตราชการ
4. อ.ดร.จุฑาทิพย์ โพธิ์อุบล	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาจุลชีววิทยา	ติตราชการ
5. รศ.ชุตินันท์ บุญมาก	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาคอมพิวเตอร์	ติตราชการ
6. รศ.นันทนา เลิศประสพสุข	ประธานโครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์	ติตราชการ
7. อ.วรภัทพ ชัยเนตร	ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	ติตราชการ
8. อ.อุดม ศรีนนท์	ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ ภาคพิเศษ	ติตราชการ
9. อ.ดร.สุรางค์ ฌรงค์ศักดิ์สุกุล	ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เรื่องที่ประชุม

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปี

ประธานการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมให้ทราบเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปี โดยแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ซึ่ง 60 คะแนนเป็นคะแนนจากหน่วยงานต้นสังกัด และอีก 40 คะแนนมาจากส่วนกลาง ซึ่งประกอบด้วย คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองครบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ ท่านละ 5 คะแนน ซึ่งนอกเหนือจากภาระงานสอนแล้วต้องร่วมกิจกรรมของส่วนกลางด้วย โดยนำผลประเมินฯ พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 กำหนดการสัมมนาบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมรับทราบกำหนดการสัมมนาบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554 ระหว่างวันที่ 17 – 18 กันยายน 2554 ณ โรงแรมโกลเด้น บีท รีゾート ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และเรียนเชิญให้ผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และประธานได้เสนอให้ที่ประชุมปรึกษาหารือและปรับเปลี่ยนกำหนดการเพื่อความเหมาะสม โดยมีกำหนดการดังนี้

วันเสาร์ที่ 17 กันยายน 2554

05.30 น. ออกเดินทางจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ขึ้นรถบัส ณ อาคาร 9 ศวท.)

09.00 – 10.00 น. พิธีเปิดโครงการสัมมนาบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และอภิปรายภาพรวมวิสัยทัศน์ของคณะฯ

1. ทบทวนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของคณะฯ

2. การบริหารจัดการที่อยากให้เกิดขึ้นใน ศวท.

โดย ผศ.ดร.ชานันท์ สุดสุข คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

10.00 – 11.00 น. ประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554 โดยมีวาระดังนี้

วาระที่ 1 การประชาสัมพันธ์เชิงรุกของหลักสูตรต่าง ๆ ในคณะฯ เตรียมข้อมูลประกอบการอภิปราย

โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยี

สารสนเทศ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ

วาระที่ 2 การซ่อมแซมอาคาร 1-5 (สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ)

เตรียมข้อมูลประกอบการอภิปรายโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร

และหัวหน้างานอาคารและสถานที่

วาระที่ 3 การเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม (สรุปปัญหา อุปสรรค และ

ข้อเสนอแนะ)

เตรียมข้อมูลประกอบการอภิปรายโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายกิจการ

นิสิต ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา

วาระที่ 4 การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการเรียนการสอน เตรียมข้อมูลประกอบการอภิปราย โดย รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

วาระที่ 5 การบริหารจัดการภายในองค์กร โดยหลักกรรมมาภิบาล ผลสัมฤทธิ์ตามสมรรถนะ และ ภาวะผู้นำทีม เตรียมข้อมูลประกอบการอภิปรายโดย คณบดี คณะศิลปศาสตร์และ

วิทยาศาสตร์

11.00 – 12.00 น.	การแบ่งกลุ่มเพื่ออภิปรายแผนปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และ
ยุทธศาสตร์คณะฯ	โดยวิทยากร ดร.ธนาวิชญ์ จินดาประดิษฐ์
12.00 – 13.00 น.	ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 17.00 น.	การแบ่งกลุ่มเพื่ออภิปรายแผนปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และ
ยุทธศาสตร์คณะฯ	โดยวิทยากร ดร.ธนาวิชญ์ จินดาประดิษฐ์
17.00 – 18.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
18.00 – 22.00 น.	กิจกรรมสนทนาการ โดยทีมสัมพันธ์ ตะวันรุ่ง และร่วมรับประทานอาหารเย็น

วันอาทิตย์ที่ 18 กันยายน 2554

08.00-09.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
09.00-11.00 น.	สรุปแผนปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ คณะฯ โดยวิทยากร ดร.ธนาวิชญ์ จินดาประดิษฐ์
11.30 – 15.00 น.	ออกจากที่พัก เดินทางกลับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

* หมายเหตุ พิธีกรผู้ดำเนินรายการได้แก่ อ.ดร.อนามัย ดำเนตร และ อ.ดร.ประภา ไช้สละมา
ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

-

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

3.1 การประชาสัมพันธ์เชิงรุกของหลักสูตรต่าง ๆ ในคณะฯ

ประธานการประชุมแจ้งที่ประชุมว่าเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนบริเวณจังหวัดรอบ ๆ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รู้จักคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น เห็นควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก และรองคณบดีฝ่ายวิชาการได้แจ้งที่ประชุม ถึงแผนการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของหลักสูตรต่าง ๆ โดยเสนอโครงการ ดังนี้

1. ทำ CD ประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่าง ๆ ของคณะฯ แจกตามโรงเรียนต่าง ๆ 1,000 โรงเรียน
2. จัดทำโปสเตอร์และเปลี่ยนรูปแบบแผนพับให้มีรูปแบบสวยงามมากขึ้น และส่งไปยังโรงเรียนต่างๆ
3. ส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ผ่านทางไปรษณีย์
4. จัดทีมประชาสัมพันธ์ออกทำการประชาสัมพันธ์ยังโรงเรียนต่าง ๆ โดยขอความร่วมมือจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตในการจัดนิสิตเข้าร่วมประชาสัมพันธ์
5. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ และตัวอักษรวิ่งหน้าจอทีวี

โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้นักเรียนจากพื้นที่ที่เคยมาสมัครเข้าเรียนมาสมัครเข้าเรียนเพิ่มขึ้น และนักเรียนจากพื้นที่ที่ยังไม่เคยมาสมัครเรียนสนใจเข้ามาสมัครเรียนกับคณะฯ โดยโครงการดังกล่าวจะต้องใช้งบประมาณ 350,000 บาท โดยประมาณ และ อ.ดร.อนามัย ดำเนตร ได้เสนอกิจกรรมเพิ่มเติม ได้แก่

1. ให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ และเดลินิวส์ โดยมอบหมายให้คุณวุฒิ อำพันธ์ เป็น ผู้รับผิดชอบในการเขียนข่าว โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

2. ในวันที่ 17 – 18 กันยายน 2554 จะมีโครงการ แบรินด์ ซัมเมอร์ แคมป์ และจะมีนักเรียนมาจากทั่วประเทศจึงเสนอให้คณะฯ จัดส่งแผนพับประชาสัมพันธ์ไปแจกในงาน

3. ในทุก ๆ เดือนจะมีการประชุมคณะกรรมการพื้นที่เขตการศึกษาภูมิภาคตะวันตก โดยเสนอให้คณบดีพิจารณาส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม

4. เสนอให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์

5. การให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับหลักสูตรและนำบทสัมภาษณ์ลงในเว็บไซต์ของคณะฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม โครงการใดที่ใช้งบประมาณไม่มาก ให้เขียนโครงการนำเสนอคณบดีได้ทันที โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา รับผิดชอบ โดยเรียนเชิญ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ อ.ดร.อนามัย ดำเนตร เป็นที่ปรึกษา เพื่อให้การดำเนินการเป็นรูปธรรม

3.2 การซ่อมแซมอาคาร 1 – 5

ประธานการประชุมแจ้งที่ประชุมถึงการได้รับทราบปัญหา อุปสรรค ข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบมาจากการซ่อมแซมอาคาร 1-5 ใน e-office มาโดยตลอด และรองคณบดีฝ่ายบริหารได้รายงานความก้าวหน้าในการซ่อมแซมอาคาร 1-5

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ให้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการซ่อมแซมอาคาร 1-5 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3.3 การเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม

ประธานการประชุมแจ้งที่ประชุมถึงเรื่องการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานกิจกรรมที่สนับสนุนการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน ดังนี้

1. สนับสนุนและพัฒนาระบบ e-learning
2. สนับสนุนการเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอกของคณาจารย์
3. จัดอบรมเทคนิคการสอน การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
4. จัดโครงการพี่ช่วยน้อง โดยจัดร่วมกับฝ่ายกิจการนิสิต
5. พัฒนาหลักสูตรที่มีรายวิชาบูรณาการ เพื่อสนองนโยบายท่านอธิการบดีและส่งเสริมจุดเด่นของคณะฯ
6. การสำรวจสัญญาณเครือข่ายไร้สายตามสถานที่ต่าง ๆ เพื่อทำการปรับปรุง

ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตได้เสนอให้มีการจัดซื้อหนังสือให้ห้องสมุดเพิ่มเติมเนื่องจากหนังสือบางเล่มยังมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน โดยประธานที่ประชุมได้พิจารณาเสนอให้คณะฯ จัดกิจกรรมการกุศลขึ้นเพื่อนำรายได้ไปจัดซื้อหนังสือให้เพียงพอต่อความต้องการ โดยอาจจัดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

3.4 การบริหารจัดการภายในองค์กร

ประธานการประชุมแจ้งที่ประชุมให้ผู้บริหารทุกท่านต้องรู้หลักธรรมาภิบาล โดยยึด 8 หลัก ให้ผู้บริหารทุกท่านนำไปปฏิบัติให้ได้ สมรรถนะ และระบบผลฤทธิ์

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1 ตัวบ่งชี้ที่มีผลต่อการประเมินต่ำกว่าระดับดี จำนวน 8 ตัวบ่งชี้

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพได้แจ้งที่ประชุมทราบถึงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งต่ำกว่าระดับดี ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อ 6 เนื่องจากไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

ไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 6 เนื่องจากไม่มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 2-5 ครบทุกข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อ 2,4 และ 5 เนื่องจากไม่พบ

- การแสดง มคอ. 3 และ มคอ. 5 ทุกรายวิชา
- หลักฐานการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
- การจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 6

เนื่องจากไม่มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุน ในข้อ 4 และข้อ 5 คือการจัดสรรงบประมาณของคณะเพื่อเป็นทุนวิจัย และการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยตามอัตลักษณ์ของคณะ อย่างน้อย 2 ประเด็น

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 3 และ 4 คือ การบูรณาการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย และการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 3 และ 4 คือ มีการประเมินประโยชน์และผลกระทบของการบริการทางวิชาการต่อสังคม และมีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไกหรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำคณะและผู้บริหารทุกระดับ

ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อ 7 เนื่องจากไม่พบว่าผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
มติที่ประชุม ทุกองค์ประกอบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายรับผิดชอบแทนคณบดี และตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง โดยให้เสนอแนวทางแก้ไข/ผลต่อคณบดี และในวันที่ 21 กันยายน 2554 ขอเชิญร่วมให้การต้อนรับ สมศ.ในเวลา 09.00 น. และเวลา 16.00 น.

4.2 เกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการได้แจ้งที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเรื่องเกณฑ์การคิดภาระงานขั้นต่ำซึ่งหน่วยงานเจ้าหน้าที่ได้แจกเอกสารเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ 21 มีนาคม 2554 เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การกรอกภาระงาน เพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปี จะมีหลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนไปและไม่ครอบคลุมภาระงานที่ปฏิบัติทั้งหมด

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม 1. ให้ยึดตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 21 มีนาคม 2554

2. ถ้าไม่มีเกณฑ์ประกาศไว้ ให้ยึดหลักเกณฑ์การคิดภาระงานอาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

3. ถ้าไม่มีเกณฑ์กำหนดไว้เลย ให้ยึดมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

4.3 ขออนุมัติโครงการจัดตั้งสายวิชานิติวิทยาศาสตร์

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมว่า รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา (รศ.ดร.วีรชัย พุทธวงศ์) ขออนุมัติโครงการจัดตั้งสายวิชานิติวิทยาศาสตร์ โดยแสดงเหตุผลความจำเป็น พันธกิจ วัตถุประสงค์ โครงสร้าง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณตามแผน มาประกอบการพิจารณา

ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม 1. ไม่ผ่านมติที่ประชุม และให้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้ชัดเจนมากกว่านี้ ในหัวข้อเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น จำนวนบุคลากร หลักสูตร และงบประมาณการดำเนินการ

2. นำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

4.4 ผู้จัดการรายวิชา 01403114 สอบถามเรื่องค่าสอน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมพิจารณากรณี อ.ดร.บุญเดช เบิกฟ้า ผู้จัดการรายวิชา 01403117 หลักมูลเคมีทั่วไป ขอเรียนปรึกษาเรื่องค่าสอนของโครงการวิศวกรรมศาสตร์ ภาคพิเศษ ซึ่งค่าสอนจะคิดเป็น 500 บาท/ชั่วโมง และ 700 บาท/ชั่วโมง กรณีเรียนรวมกันให้เบิกค่าสอนเท่ากับหมู่ที่ได้มากที่สุด คือ 700 บาท/ชั่วโมง และภาควิชาใดจะรับผิดชอบค่าสอน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและผู้เกี่ยวข้อง เสนอแนวทางต่อคณะกรรมการบริหารและจัดการ

ปิดประชุมเวลา 12.10 น.

(นางสาวนิษา บุญปองหา)
ผู้จัดบันทึกการประชุม